Sasa Polyester Sanayi A.Ş.

01.01.2024 – 30.09.2024
Dönemine Ait Faaliyet Raporu

GENEL BİLGİLER

Raporun Dönemi
1 Ocak 2024 – 30 Eylül 2024

Ortaklığın Unvanı / Ticaret Sicil No
Sasa Polyester Sanayi A.Ş. / 5722

İletişim Bilgileri

Merkez
Sarıhamzalı Mahallesi, Turhan Cemal Beriker Bulvarı, No:559
Seyhan / Adana
Telefon : (322) 441 00 53- PBX
Faks : (322) 441 01 14

İstanbul Büro
Reşitpaşa Mahallesi, Eski Büyükdere Caddesi, Park Plaza, No:14/29, 12.Kat
Sarıyer / İstanbul
Telefon : (212) 345 10 10
Faks : (212) 345 10 20

Ankara Büro
Söğütözü Mahallesi, 2176. Cadde, No:9/17-18
Çankaya / Ankara
Telefon : (312) 502 26 96

İskenderun Tank Sahası ve Dolum Tesisleri Terminali
Akçay Mevkii, Güzelçay Mahallesi, 616 Sokak, No: 6, P.K.91
31200 İskenderun / Hatay
Telefon : (326) 626 21 14-15
Faks : (326) 626 2113

İnternet Adresi
www.sasa.com.tr

Kurumsal e-posta Adresi
info@sasa.com.tr

İÇİNDEKİLER

Tarihçe **4**
1. SASA HAKKINDA GENEL BİLGİLER **5**
1.1. Sermaye ve Ortaklık Yapısı 5
1.2. İştirakler ve Pay Oranları 5
1.3. SASA Pay Senetleri ve Fiyat Performansı 6
1.4. Şirket Faaliyetleri Hakkında Bilgiler 6
1.5. Vizyon, Misyon ve Kurumsal Değerler 8
1.6. Yönetim Kurulu 11
1.7. Organizasyon Yapısı ve Üst Yönetim Görev Dağılımı 13
1.8. Şirket Kredi Derecelendime Notu 15
2. 2024 YILI GELİŞMELER ve FAALİYETLER **15**
2.1. Sektör Analizi 15
2.2. Üretim Faaliyetleri 16
2.3. İş Sağlığı İş Güvenliği ve Çevre (SHE) Faaliyetleri 17
2.4. Yatırımlar 18
2.5. Ar-Ge Faaliyetleri 20
2.6. Finansal Sonuçlar ve Oranlar 21
2.7. Sorumluluk Beyanı 24
2.8. Sosyal Sorumluluk Faaliyetleri 24
3. KURUMSAL YÖNETİM **26**
3.1. Yönetim Kurulunun Yapısı ve Faaliyet Esasları 26
3.2. Yönetim Kurulu Komiteleri 27
3.3. İnsan Kaynakları 31
3.4. Kurumsal Risk Yönetimi 33
3.5. İç Denetim ve İç Kontrol 35
3.6. Şirket'in Stratejik Hedefleri 36
3.7. Bilgilendirme Politikası 36
3.8. Kâr Payı Dağıtım Politikası 37
3.9. İnternet Sitesi ve Faaliyet Raporu 37
4. YATIRIMCI İLİŞKİLERİ **38**
4.1. Dönem İçinde Yapılan Esas Sözleşme Değişiklikleri 38
4.2. Bağımsız Denetim Şirketi Seçimi 39
4.3. Dağıtılan Brüt Kâr Payı Tutar ve Oranları 39
4.4. Çıkarılmış Pay Senetleri 39
4.5. Çıkarılmış Tahviller 40
4.6. Şirket'in İktisap Ettiği Kendi Paylarına İlişkin Bilgiler 40
4.7. Genel Kurul Toplantıları 41
4.8. Özel Durum Açıklamaları 42
4.9. Bağış ve Yardımlar 42
4.10. Hukuki Açıklamalar 42
4.11. İlişkili Taraf İşlemleri ve Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar 44
4.12. Yatırımcı İlişkileri Bölümü 44
5. KURUMSAL YÖNETİM RAPORLARI **45**
5.1. Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Beyanı 45
5.2. Sürdürülebilirlik İlkelerine Uyum Beyanı 47
6. DİĞER **47**

TARİHÇE

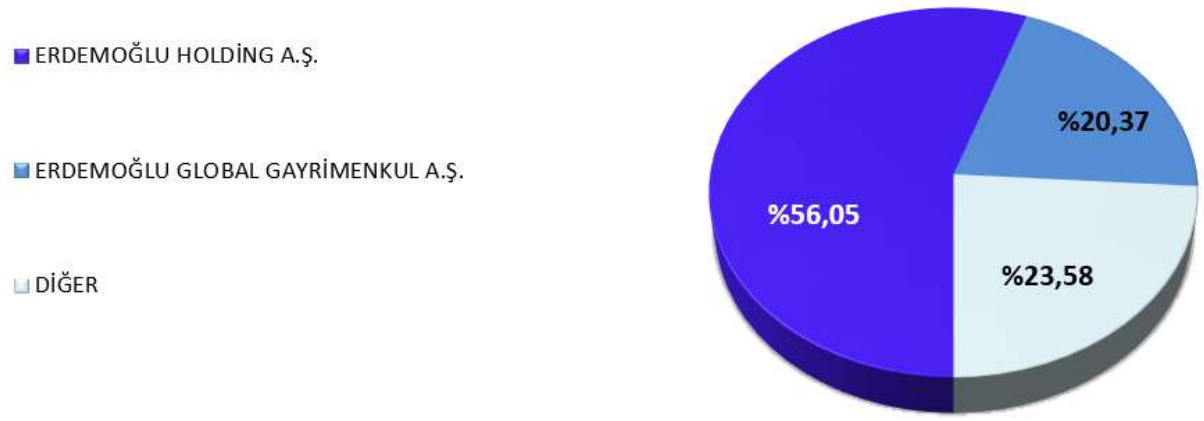
1966	Tüzel Kişiliğin Kurulması ve Montaj Çalışmaları
1968	ICI Batch Teknolojisi ile İlk Üretim (6 kiloton /yıl Elyaf)
1974	Batch İplik Üretimi
1976	İlk Dupont CP-1 (14 kiloton /yıl Elyaf)
2000	Ünvan Değişikliği - Sasa Dupont Sabancı Polyester Sanayi A.Ş. Başlangıcı
2004	Unvan Değişikliği - Advansa Sasa Polyester Sanayi A.Ş. Başlangıcı
2011	Ünvan Değişikliği - Sasa Polyester Sanayi A.Ş. Başlangıcı
2015	Erdemoğlu Holding A.Ş. Ana Ortaklığı
2015	Sasa Dış Ticaret A.Ş. Kuruluşu
2018	Proje Bazlı Yatırımlar Kapsamında Teşvik Belgesi Alınması
2018	Ar-Ge Merkezi Belgesi Alınması
2019	Elyaf Yatırımının Devreye Alınması
2020	Poy ve Tekstürize İplik Üretim Tesisi ve Pet Tesisi (Şişe Cipsi-Tekstil Cipsi) Yatırımlarının Devreye Alınması
2021	PTA Yatırımı Başlangıcı
2021	Yeni Elyaf Üretim Tesisi ve Yeni Şişe Cipsi-Tekstil Cipsi-Pet Cips Üretim Tesisi Yatırım Kararları
2022	Yumurtalık Petrokimya Tesisi Projesi İçin Özelleştirme İhalesi Yoluyla Arazi Alımı
2023	Adana GES Yatırımının Devreye Alınması
2023	Gaziantep Arazi GES Yatırımına Başlanması

1. SASA HAKKINDA GENEL BİLGİLER

1.1. Sermaye ve Ortaklık Yapısı

Kayıtlı Sermaye Tavanı : 60.000.000.000,00 TL
Çıkarılmış Sermaye : 43.280.112.944,80 TL

30 Eylül 2024 Tarihi İtibarıyla Ortaklık Yapısı



Adı Soyadı / Unvanı	Pay Tutarı (TL)	Oranı (%)
ERDEMOĞLU HOLDİNG A.Ş.	24.256.750.260,76	56,05
ERDEMOĞLU GLOBAL GAYRİMENKUL A.Ş. (*)	8.817.529.154,40	20,37
DİĞER	10.205.833.529,64	23,58
TOPLAM	**43.280.112.944,80**	**100,00**

(*) Merinos Halı Sanayi ve Ticaret A.Ş.'nin sahip olduğu toplam 8.817.529.154,40 TL nominal tutarlı SASA paylarının tamamı, yeni kurulan ve sermayesinin tamamı Erdemoğlu Holding A.Ş.'ye ait olan Erdemoğlu Global Gayrimenkul A.Ş.'ye 30 Eylül 2024 tarihinde devredilmiştir.

1.2. İştirakler ve Pay Oranları

SASA'nın ihracat faaliyetlerine etkinlik kazandırılması amacıyla 3 Eylül 2015 tarihinde Sasa Dış Ticaret A.Ş., %100 oranında Sasa Polyester Sanayi A.Ş. bağlı ortaklığı olarak 2.000.000 TL sermaye ile kurulmuştur.

Şirket, bağlı ortaklığı olan Sasa Uluslararası Finansal Yatırım A.Ş.'yi, Yönetim Kurulu'nun 8 Kasım 2022 tarih ve 55 sayılı kararı doğrultusunda, Şirket'in finansman kaynaklarına erişim faaliyetlerine etkin bir yapı kazandırılması amacıyla, 20.000.000 TL sermaye ile kurmuştur. Şirket, Sasa Uluslararası Finansal Yatırım A.Ş.'nin %100'üne sahiptir.

Yurt dışında yapılabilecek yatırımlar ve kurulabilecek ortaklıklar ile küresel kredi ve sermaye piyasalarında gerçekleştirilebilecek işlemlerin daha hızlı ve etkin yürütülmesini sağlamak amacıyla, sermayesinin tamamı %100 bağlı ortaklığımız olan Sasa Uluslararası Finansal Yatırım A.Ş.'ye ait olmak üzere Hollanda'da 1.000.000 Avro sermaye ile Sasa Trading BV unvanlı şirket kurulmuştur.

Şirket ve bağlı ortaklıkları Sasa Dış Ticaret A.Ş. ve Sasa Uluslararası Finansal Yatırım A.Ş.'nin finansal tabloları ve dipnotları konsolide olarak hazırlanmakta ve bağımsız denetim firması tarafından denetlenmektedir.

1.3. SASA Pay Senetleri ve Fiyat Performansı

1 Kasım 1996 tarihinde Borsa'da işlem görmeye başlayan Şirket pay senetleri 1 Şubat 2017 tarihinden bu yana Borsa İstanbul Yıldız Pazar'da SASA koduyla işlem görmektedir.

1 Nisan 2021 tarihinden itibaren BIST 30 Endeksi kapsamında olan SASA pay senetleri 1 Ocak 2024 tarihinden geçerli olmak üzere BIST Sürdürülebilirlik Endeksi'ne dahil edilmiştir. SASA bu iki Endekse ek olarak BIST Katılım 30 Endeksi'nde ve BIST Banka Dışı Likit 10 Endeksi'nde de yer almaktadır.

30 Eylül 2024 tarihi itibarıyla SASA pay senedi kapanış fiyatı 4,30 TL olup 2023 yıl sonu kapanış fiyatına (düzeltilmiş fiyat 4,56 TL) göre %6 oranında değer kaybetmiştir.

1.4. Şirket Faaliyetleri Hakkında Bilgiler

SASA, faaliyet gösterdiği polyester elyaf, filament ve polimer sektörlerinde yaklaşık 1,2 milyon ton/yıl kurulu polimerizasyon kapasitesi ile Türkiye'nin bu alandaki üretim kapasitesinin önemli bir kısmını teşkil etmektedir.

Şirket, Araştırma ve Geliştirme faaliyetleri sonucunda başta özel polimerler ve kimyasallar olmak üzere pazar dinamiklerinin takibiyle polyester pazarındaki tüm sektörlere özelleştirilmiş çözümler sunan bir kuruluştur.

Şirket'in ana ürün grupları ve bu ürünlerin kullanıldığı sektörler aşağıdaki gibidir.

Elyaf
SASA Elyaf Bölümü, farklı segmentlerdeki ürünleri ile 3 farklı sektöre üretim yapmaktadır.

Tekstil: Polyester kesik elyaf ürünleri, %100 polyester ve/veya karışımlı (pamuk, viskon, akrilik, yün, naylon) iplik üretimi, daha sonra dokuma ve örme işlemleri ile kumaş haline getirilmektedir.

Tekstil sektöründe SASA, yüksek mukavemetli ve yüksek modüllü, boya alması yüksek beyaz ürünleri ve üretim teknolojisi SASA'ya ait olan siyah elyaf ile ön plana çıkmaktadır. Siyah elyaf ürünlerimiz, piyasada bulanan rakiplerine göre derin siyah, yüksek renk haslığı, kolay proses edilebilme ve harmanlanabilme özelliği ile müşterilerimize fark yaratmaktadır.

Konfor ve Dolgu Elyaf Sektörü: Elyafların taranma, boncuk haline getirilme veya lif bağlaması sonrasında, yastık, oyuncak içi dolgu, yorgan, her türlü mont, mobilya dolguları, yatak, dekoratif kırlentler haline getirilmektedir. Avrupa bölgesinde kendi geliştirdiği teknoloji ile bikomponent elyaf üretiminde en yüksek kapasiteye sahip olan SASA; yay özelliğini gösteren konjuge elyaflar ile müşterilerine yıkanabilir, dayanıklı ve uzun ömürlü dolgu hammaddeleri sağlamaktadır.

***Teknik Tekstil*:** Farklı lif bağlama yöntemleri ile (mekanik, su iğneleme ve kimyasal) hijyen (ıslak mendil, pedler, kozmetik mendiller), medikal (bandaj, ameliyat örtüleri, maskeler) otomotiv (tavan, taban ve şapkalık halıları, izolasyon malzemeleri), suni deri altı taşıyıcıları, filtre (sıvı-gaz), temizlik bezleri, her türlü konfeksiyon telası, peluş, geoteksil (asfalt altı stabilizatörler, drenaj, yeraltı, bahçe), inşaat (akustik izolasyon, çatı izolasyonları, taban kaplamaları) ve benzeri ürünlerin ana hammaddesi olarak kullanılmaktadır. Çok farklı ve niş sektörlere hizmet veren "Teknik Tekstil" sektöründe, SASA müşterilerine özel çözümler ve özel ürünler ile değer yaratmaktadır.

SASA, Türkiye, Avrupa ve Ortadoğu'da polyester elyaf üretiminde farklı sektörlere yönelik polyester elyaf üretimiyle lider konumdadır.

Filament
SASA Filament Bölümü, ağırlıklı olarak örme ve dokumada kullanılmak üzere poy ve tekstüre iplikler üretmektedir.

%100 Polyesterden üretilen sentetik filament iplikler tekstil sektörü (Ev Tekstili, Halı, İç ve Dış Giyim, Denim ve Çorap) ve bu sektörden direkt veya dolaylı olarak beslenen ambalaj, sağlık, otomotiv sektörleri için üretilmektedir.

Tekstüre iplikler görünümü ve özellikleri ile pamuk, yün, keten gibi doğal liflere benzerken aynı zamanda da nihai ürüne daha üstün özellikler kazandırmak için kullanılır. POY ise yarı çekimli, kıvrımsız ve bükümsüz bir yapıda olup ürün tekstüre işleminden geçirilerek çekimli ve kıvrımlı hale getirilir. Ortaya çıkan tekstüre iplik, düz ipliğe kıyasla daha yumuşak, daha esnek ve daha yüksek ısı tutma kabiliyetine sahip olmaktadır.

SASA, tüketicilere mükemmel boya alma ve renk kalıcılığına sahip yarı mat ekru ve siyah iplikler sunmaktadır. Tüketici isteğine bağlı olarak ürün yelpazemizde, az-orta-güçlü puntalı iplikler ile katlı iplikler (x2, x3, x4) bulunmaktadır.

Müşteri memnuniyeti odaklı üretim anlayışını benimsemiş olan SASA, üretmekte olduğu iplikleri kendi laboratuvarında test etmektedir. (Çekme, Mukavemet, Renk, Punta ve Denye vb.)

Özel Polimerler ve Kimyasallar
SASA Özel Polimerler ve Kimyasallar Bölümü, hizmet ettiği coğrafyada insan ve çevreye duyarlı ürünlerin geliştirilmesi ve müşterileri temini vizyonu etrafında üretim yapmaktadır. Bu vizyon doğrultusunda yapılanan iş kolu aşağıdaki sektörlere hizmet etmektedir:

Tekstil Sektörü: Standart ve yüksek viskoziteli polyester polietilen tereftalat ve polibütilen tereftalat polimer ürünleri öncelikle iplik ve elyaf, sonrasında da bunlardan mamul dokuma, örme kumaşlar ve dokusuz tekstil yüzeyleri haline getirilmektedirler.

Endüstriyel Sektörler: Yüksek viskoziteli polyester polietilen tereftalat ve polibütilen tereftalat polimer ürünleri nihai kullanım yerlerine bağlı olarak yüksek dayanım gerektiren endüstriyel uygulamalarda kullanılmaktadırlar.

Film ve Ambalaj Sektörü: Nihai kullanım amacına uygun olarak özel üretilmiş polyester polietilen tereftalat polimer ürünleri gıdayla temas edebilen veya etmeyen film ve ambalaj malzemesi üretiminde kullanılmaktadırlar. Özellikle gıdayla temas konusunda önem arzeden bir ürün olan antimon içermeyen film tipi polyester polimerleri de ürün portföyünde yer almaktadırlar.

Mühendislik Polimerleri: Polibütilen tereftalat ve termoplastik elastomer polimerleri plastik enjeksiyon yöntemiyle otomotiv parçaları, elektrik-elektronik ekipmanlar, beyaz eşya ve diğer çeşitli plastik ürünlerin üretiminde kullanılmaktadırlar.

SASA, Özel Polimerler ve Kimyasalları ağırlıklı olarak Avrupa'ya satmakla birlikte iç piyasaya, Ortadoğu, Kuzey Amerika ve Asya ülkelerine de ürün vermektedir.

1.5. Vizyon, Misyon ve Kurumsal Değerler

Vizyon
SASA, Türkiye'nin ilk ve en büyük polyester-polimer üreticisi, Avrupa, Orta Doğu ve Afrika bölgesinin lideri olarak, sürdürülebilir büyüme bakış açısıyla Türkiye'yi dünyanın en büyük ilk üç polyester üreticisinden biri haline getirmeyi, petrokimya yatırımları ile birlikte küresel ölçekte önde gelen oyunculardan biri olmayı hedeflemektedir.

Misyonumuz;
- Sürdürülebilir büyümeyi sağlamak,
- Çalışanlarımız, tedarikçilerimiz, müşterilerimiz, pay sahiplerimiz ve toplumumuz başta olmak üzere tüm paydaşlarımız için değer yaratmak,
- Bu değeri kurumsal ve toplumsal sorumluluk ilkeleri doğrultusunda bütün paydaşlarımız ile adil biçimde paylaşmak,
- Yenilikçilik ruhunu koruyarak kendimizi sürekli geliştirmektir.

Toplumun bugünkü gereksinimlerini karşılarken gelecek kuşaklara yeşil ve temiz bir dünya bırakma sorumluluğunun bilincinde, canlı ve cansız tüm doğal varlıkları saygın bir bütün olarak kabul ederiz.

Değerlerimiz;
Yerel ve küresel etik değerlere uyumlu çalışmayı ilke edinen SASA'nın benimsediği yol gösterici temel değerler şunlardır:

- Irk, etnik köken, dil, din, kanaat, cinsiyet ayrımcılığı yapmamak,
- Temel insan haklarına, çocuk haklarına, hayvan haklarına saygı duymak ve bu hakları ihlal ettiği bilinen taraflarla ilişkiye girmemek,
- Kurumsal vatandaşlık bilinciyle topluma hizmet etmek,
- Çevresel sürdürülebilirliği bütün faaliyet alanlarında gözetmek ve paydaşlarının çevresel sorumluluk bilincini artırmak,
- Çevre dostu teknolojileri kullanmak, bunların gelişmesini ve yaygınlaşmasını desteklemek,

- Çalışanlar, tedarikçiler, müşteriler, pay sahipleri ve toplum için en yüksek değeri yaratmak,
- En yüksek güvenlik standartlarıyla faaliyette bulunmak.

Etik Anlayışımız;
Şirket iş etiği kuralları oluşturulmuş ve uygulamaya alınmıştır. Çalışanların bu kurallar hakkında bilgilendirilmesi, kuralların Şirket iç iletişim portalında yayımlanması, basılı kitapçıkların tüm çalışanlara dağıtılması ve bilgilendirme eğitimlerinin gerçekleştirilmesi yoluyla sağlanmaktadır.

A. Dürüstlük
Tüm iş süreçlerimizde ve ilişkilerimizde doğruluk ve dürüstlük öncelikli değerlerimizdir. Çalışanlarla ve tüm paydaşlarımızla ilişkilerimizde doğruluk ve dürüstlükle hareket ederiz.

B. Gizlilik
Gizli ve özel bilgiler; SASA'ya ait rekabet açısından dezavantaj yaratabilecek bilgileri, ticari sırları, henüz kamuya açıklanmamış mali ve diğer bilgileri, personel özlük haklarına ait bilgileri ve üçüncü şahıslarla akdedilen "gizlilik anlaşmaları" çerçevesindeki bilgileri kapsar. SASA çalışanları olarak; müşterilerimizin, çalışanlarımızın ve çalıştığımız diğer ilgili kişi ve kuruluşların gizliliklerine ve özel bilgilerinin korunmasına özen gösteririz.

Faaliyetlerimize ilişkin gizli bilgileri korur, bu bilgileri sadece Şirket amaçları doğrultusunda kullanır; bu bilgileri sadece belirlenen yetkiler dahilinde ilgili kişilerle paylaşırız. Bizim için, Şirket'e ait her türlü gizli bilginin içeriden sızdırılması suretiyle, borsalardan hisse alım satımı da dahil herhangi bir ticari menfaat elde edilmesi (insider trading) kesinlikle kabul edilemez. Şirket'ten ayrılırken de görevlerimiz nedeniyle haiz olduğumuz gizli bilgi ve belgeler ile proje, yönetmelik, vb. çalışmaları dışarı çıkarmayız.

C. Kişisel Verilerin Korunması
İşçi, işyerinde işveren veya işveren vekillerine, çalışanlara, alt işveren çalışanlarına, müşterilere, tedarikçilere, üçüncü kişilere, misafirlere, iş başvurusu yapanlara, stajyerlere ve Şirket faaliyetleri ile ilgili tüm gerçek kişilere ait özel ve genel nitelikli kişisel verileri, veri sahibinin ve işverenin yazılı onayı olmaksızın yazılı, sesli ya da görüntülü olarak elektronik ortamda paylaşmaz, aktarmaz, ifşa etmez, kötüye kullanmaz ve bu yolla şahsi çıkar sağlayamaz.

D. Çıkar Çatışması
Şirket kaynaklarının, adının, kimliğinin ve gücünün kişisel fayda için kullanılması, kurumun ismini ve imajını olumsuz etkileyebilecek durumlar Çıkar Çatışması olarak tanımlanmaktadır.

SASA çalışanları olarak, çıkar çatışmasından uzak durmayı amaçlarız. Mevcut görevimizden yararlanarak; şahsen, ailemiz veya yakınlarımızın vasıtası ile iş münasebetinde bulunduğumuz kişi ve kuruluşlardan kişisel çıkar sağlamayız. SASA dışında ek bir finansal çıkara dayalı iş aktivitesinde bulunmayız. SASA adını ve gücünü, SASA kurumsal kimliğimizi, kişisel fayda sağlamak amacıyla kullanmaktan kaçınırız. Potansiyel çıkar çatışması durumunda, ilgili tarafların çıkarlarının yasal ve etik yöntemler vasıtasıyla güvenli bir şekilde korunabileceğine inandığımızda, bu yöntemleri uygularız. Tereddüte düştüğümüz durumlarda yöneticimize, İnsan Kaynakları Bölümü'ne veya Etik Danışmanımıza danışırız.

E. Sorumluluklarımız
Yasal sorumluluklarımızın yanı sıra; müşterilerimize, çalışanlarımıza, hissedarlarımıza, tedarikçi ve iş ortaklarımıza, rakiplerimize, topluma, insanlığa ve SASA adına karşı SASA İş Etiği kuralları çerçevesinde sorumluluklarımızı yerine getirmeye özen gösteririz.

1. Yasal Sorumluluklarımız:
Yurt içi ve yurt dışında mevcut tüm faaliyet ve işlemlerimizi T.C. yasaları ve milletlerarası hukuk çerçevesinde yürütür, yasal düzenleyici kurum ve kuruluşlara doğru, tam ve anlaşılabilir bilgileri zamanında sunarız. Tüm faaliyet ve işlemlerimizi yürütürken, her türlü kamu kurum ve kuruluşu, idari oluşum, sivil toplum örgütü ve siyasi partilere herhangi bir menfaat beklentisi olmaksızın eşit mesafede yer alır ve bu sorumluluk bilinci ile yükümlülüklerimizi yerine getiririz.

2. Müşterilerimize Karşı Sorumluluklarımız:
Müşteri memnuniyeti odaklı, müşterilerimizin ihtiyaç ve taleplerine en kısa zamanda, en doğru şekilde cevap veren proaktif bir anlayışla çalışırız. Hizmetlerimizi, zamanında ve söz verdiğimiz koşullarda sunar; müşterilerimize saygı, onur, adalet, eşitlik ve nezaket kuralları çerçevesinde yaklaşırız.

3. Çalışanlara Karşı Sorumluluklarımız:
Çalışanların özlük haklarının tam ve doğru biçimde kullanılmasını sağlarız. Çalışanlara dürüst ve adil yaklaşır, ayrımcı olmayan, güvenli ve sağlıklı bir çalışma ortamı taahhüt ederiz. Çalışanlarımızın bireysel gelişimi için gerekli çabayı gösterir, sosyal sorumluluk bilinciyle yer alacakları uygun sosyal ve toplumsal faaliyetlere gönüllü olmaları konusunda da destekler, iş hayatı ile özel hayat arasındaki dengeyi gözetiriz.

4. Ortaklarımıza Karşı Sorumluluklarımız:
SASA'nın sürekliliğine öncelikle önem vererek ve ortaklarımıza değer yaratma hedefi doğrultusunda; gereksiz ya da yönetilemez riskleri almaktan kaçınır, sürdürülebilir kârlılığı amaçlarız. Finansal disiplin ve hesap verilebilirlik çerçevesinde hareket eder, Şirket'in kaynak ve varlıkları ile çalışma zamanımızı verimlilik ve tasarruf bilinciyle yönetiriz. Rekabet gücümüzü arttırmaya ve büyüme potansiyel olan ve bağlanan kaynağa en yüksek getiriyi sağlayacak alanlarda yatırım yapmaya özen gösteririz. Kamuya yaptığımız açıklamalarda ve hissedarlarımıza; mali tablolarımız, stratejilerimiz, yatırımlarımız ve risk profilimiz ile ilgili zamanında, doğru, tam ve anlaşılabilir bilgi veririz.

5. Tedarikçi/İş Ortaklarımıza Karşı Sorumluluklarımız:
İyi bir müşteriden beklendiği şekilde adil ve saygılı davranır, yükümlülüklerimizi zamanında yerine getirmek için gerekli özeni gösteririz. İş yaptığımız kişi ve kuruluşlar ile iş ortaklarımızın gizli bilgilerini özenle koruruz.

6. Rakiplerimize Karşı Sorumluluklarımız:
Etkin bir şekilde, sadece yasal ve etik olan alanlarda rekabet eder, haksız rekabetten kaçınırız. Toplum içinde hedeflenen rekabetçi yapının sağlanmasına yönelik çalışmaları destekleriz.

7. Topluma ve İnsanlığa Karşı Sorumluluklarımız:
Demokrasinin, insan haklarının ve çevrenin korunması; eğitim ve hayır işleri, suç ve yolsuzlukların ortadan kaldırılması bizim için çok önemlidir. İyi bir vatandaş olma bilinciyle toplumsal konularda öncü olarak duyarlı bir şekilde hareket eder; sivil toplum örgütlerinde, kamu yararına olan hizmetlerde, bu konularda uygun faaliyetlerde rol almaya çalışırız. Türkiye'nin ve uluslararası proje yürüttüğümüz ülkelerin gelenek ve kültürlerine duyarlı davranırız. Rüşvet veya maksadı aşan bedelde hediye vb. ürün ve hizmetler vermeyiz ve kabul etmeyiz.

8. "SASA" Adına Karşı Sorumluluklarımız:
İş ortaklarımız, müşterilerimiz ve diğer paydaşlarımız profesyonel yeterliliğimiz ve dürüstlüğümüz sayesinde bize güvenmektedirler. Bu itibarımızı en üst düzeyde tutmaya çalışırız.

Hizmetlerimizi Şirket politikaları, profesyonel standartlar, verdiğimiz taahhütler ve etik kurallar çerçevesinde sunar, yükümlülüklerimizi yerine getirmek için gerekli özveriyi gösteririz. Profesyonel olarak yetkin olduğumuza ve olacağımıza inandığımız alanlarda hizmet vermeye özen gösterir, doğruluk ve meşruiyet kriterlerine uyan müşteriler, iş ortakları ve çalışanlar ile çalışmayı amaçlarız.

Toplum ahlakını zedeleyen, çevreye ve toplum sağlığına zarar verenlerle çalışmayız.

Kamu önünde ve dinleyenlerin, Şirket'i temsilen konuştuğumuzu düşündüğü alanlarda, kendi görüşlerimizi değil, sadece Şirket'in görüşlerini ifade ederiz.

Şirket'i risk altında bırakabilecek karmaşık durumlarla karşılaştığımızda, öncelikle, ilgili personele, uygun teknik ve idari danışma prosedürlerini izleyerek danışırız.

1.6. Yönetim Kurulu

Görevde bulunan Yönetim Kurulu Üyeleri isimleri ile özgeçmişleri aşağıda verilmiştir.

Adı Soyadı	İcracı Olup Olmadığı	Görevi
İbrahim Erdemoğlu	İcracı	Yönetim Kurulu Başkanı
Ali Erdemoğlu	İcracı Olmayan	Yönetim Kurulu Başkan Vekili
Mehmet Erdemoğlu	İcracı Olmayan	Yönetim Kurulu Üyesi
Mehmet Şeker	İcracı	Yönetim Kurulu Üyesi
Mustafa Kemal Öz	İcracı	Yönetim Kurulu Üyesi
Güven Kaya	İcracı	Yönetim Kurulu Üyesi
Kadir Bal	İcracı Olmayan	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi
Ayten Topalkara	İcracı Olmayan	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi
Servi Sebe	İcracı Olmayan	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi
Tuba Yağcı	İcracı Olmayan	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi

İbrahim ERDEMOĞLU
Yönetim Kurulu Başkanı
Görev Süresi: 28.03.2024-28.03.2025
1962 yılında Adıyaman Besni'de doğmuş; ilkokul, ortaokul ve liseyi Gaziantep'te bitirmiştir. Üniversite eğitimini Karadeniz Teknik Üniversitesi Fizik Bölümünde tamamlamıştır. Baba mesleği halıcılığa 1983 yılında alınan tek tezgahta başlayan İbrahim Erdemoğlu, üniversite eğitimi sırasında başladığı halı ticaretine okul bittikten sonra da devam etmiştir. Bugün dünya markası olma yönünde emin adımlarla ilerleyen Merinos markasını da bünyesinde bulunduran Erdemoğlu Holding A.Ş.'nin Yönetim Kurulu Başkanı olarak görevini sürdürmektedir.

Ali ERDEMOĞLU
Yönetim Kurulu Başkan Vekili
Görev Süresi: 28.03.2024-28.03.2025
1959 yılında Adıyaman Besni'de doğmuş; ilkokulu Besni'de bitirmiştir. Eğitimine devam etmeden küçük yaşlarda baba mesleği olan halıcılığa başlamış, kilim ve halı tezgahlarında çalışmıştır. Üretimin bütün kademelerinde bulunmuştur. Merinos'un dününde ve bugününde büyük emekleri bulunan Ali Erdemoğlu, Merinos Halı San. ve Tic. A.Ş.'de Yönetim Kurulu Başkanlığı görevini sürdürmektedir.

Mehmet ERDEMOĞLU
Yönetim Kurulu Üyesi
Görev Süresi: 28.03.2024-28.03.2025
1985 yılında Gaziantep'te doğmuş; ilkokul, ortaokul ve liseyi Gaziantep'te bitirmiştir. Üniversite eğitimini 2010 yılında mezun olduğu Koç Üniversitesi Makine Mühendisliği Bölümünde tamamlamıştır. Kariyerine ilk olarak Erdemoğlu Holding A.Ş. bünyesindeki şirketlerden Merinos Mobilya Tekstil Sanayi ve Ticaret A.Ş.'de başlamış olan Mehmet Erdemoğlu, Erdemoğlu Holding A.Ş. bünyesinde yer alan iş kollarından enerji şirketlerinde Yönetim Kurulu Üyesi olarak görevine devam etmektedir.

Mehmet ŞEKER
Yönetim Kurulu Üyesi
Görev Süresi: 28.03.2024-28.03.2025
Gaziantep doğumlu olan Mehmet Şeker, ilk, orta ve lise eğitimini Gaziantep'te tamamlamıştır. Çukurova Üniversitesi Tıp Fakültesi'nden mezun olmuştur. 1993 yılından bu yana Erdemoğlu Holding A.Ş. bünyesinde çeşitli görevlerde bulunmuştur. 24 ve 25. Dönem TBMM üyeliği yapmıştır. Halen Erdemoğlu Holding A.Ş.'de Yönetim Kurulu üyeliği yapmaktadır.

Mustafa Kemal ÖZ
Yönetim Kurulu Üyesi
Görev Süresi: 28.03.2024-28.03.2025
1974 yılında Hatay'da doğmuştur. Orta Doğu Teknik Üniversitesi Kimya Bölümünden lisans ve yüksek lisans dereceleri almıştır. Çukurova Üniversitesi Kimya Bölümünde doktorasını tamamlayan Mustafa Kemal Öz, 1999 yılından bu yana Sasa Polyester Sanayi A.Ş. bünyesinde çeşitli görevlerde bulunmuştur. Halen Şirket Genel Müdürlüğü görevini yürütmektedir.

Güven KAYA
Yönetim Kurulu Üyesi
Görev Süresi: 28.03.2024-28.03.2025
1970 yılında Ankara'da doğmuştur. Üniversite eğitimini Orta Doğu Teknik Üniversitesi Kimya Bölümünde lisans ve yüksek lisans dereceleri alarak tamamlamıştır. 1996 yılından bu yana Sasa Polyester Sanayi A.Ş. bünyesinde çeşitli görevlerde bulunan Güven Kaya, halen Şirket Genel Müdür Yardımcılığı görevini yürütmektedir.

Kadir BAL
Yönetim Kurulu Üyesi (Bağımsız)
Görev Süresi: 28.03.2024-28.03.2025
Kadir Bal 1966 yılında Kayseri ilinin Yahyalı ilçesinde dünyaya gelmiştir. 1984 yılında Yahyagazi Lisesinden birincilikle mezun olmuştur. 1989 yılında Orta Doğu Teknik Üniversitesi Makine Mühendisliği bölümünden lisans derecesini, 2000 yılında ise University of Ottawa'dan işletme (finans) dalında yüksek lisans derecesini almıştır. 2020 yılı Mart ayında kamudan (T.C. Ticaret Bakanlığı) emekli olmuştur. Kamuda Dış Ticaret Uzman Yardımcılığı ve Dış Ticaret Uzmanı görevlerinin yanı sıra İthalat Genel Müdürlüğü Daire Başkanı ve Genel Müdür Yardımcısı, Ottava Ticaret Müşavir Yardımcısı, Vaşhington Ticaret Başmüşaviri, Anlaşmalar Genel Müdür Vekili, İthalat Genel Müdürü ve Müsteşar Yardımcısı olarak görev yapmıştır.

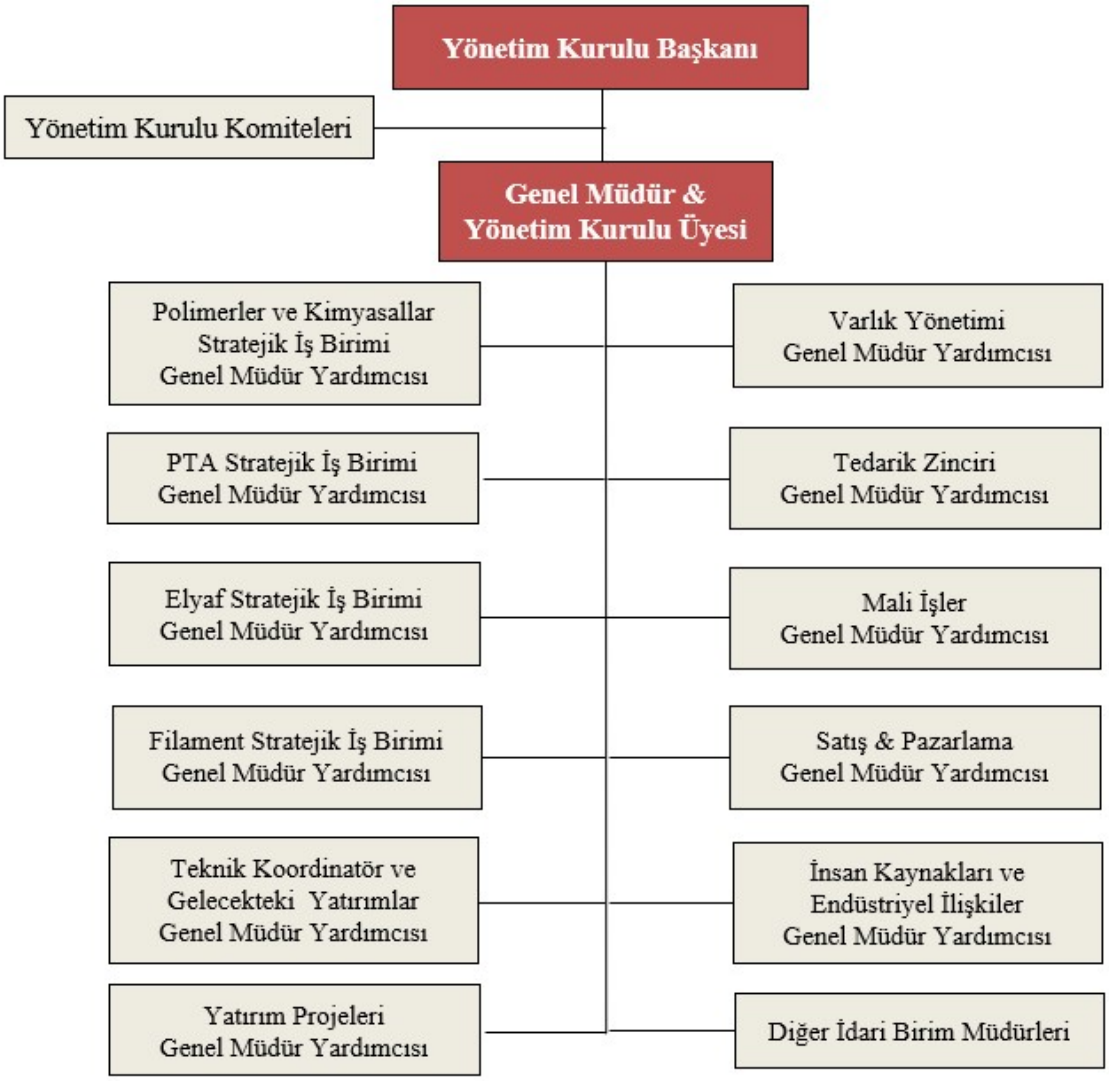
Ayten TOPALKARA
Yönetim Kurulu Üyesi (Bağımsız)
Görev Süresi: 28.03.2024-28.03.2025
1965 yılında Uşak'ta doğmuştur. Uşak Lisesini tamamladıktan sonra, Dokuz Eylül Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, İşletme Bölümünden 1988 yılında mezun olmuştur. 1994-1999 yılları arasında Muhasebe Müdürlüğü ve Danışmanlık görevi ile çalıştığı firmadan ayrılan Ayten Topalkara, Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik Ofisi açmıştır. 2003-2020 yılları arasında Mali İşler Müdürü ve Mali İşler Direktörü olarak çeşitli firmalarda çalışmıştır.

Servi SEBE
Yönetim Kurulu Üyesi (Bağımsız)
Görev Süresi: 28.03.2024-28.03.2025
1964 yılında İskenderun'da doğmuştur. İskenderun Lisesini tamamladıktan sonra, 1983 yılında girdiği Çukurova Üniversitesi İktisat (İngilizce) Bölümünden 1989 yılında mezun olmuştur. 1992 yılında başladığı iş hayatında Yönetmen ve Portföy Yöneticiliği dahil çeşitli görevlerde bulunmuştur.

Tuba YAĞCI
Yönetim Kurulu Üyesi (Bağımsız)
Görev Süresi: 28.03.2024-28.03.2025
1974 yılında Gaziantep'te doğmuştur. 1997 yılında Gazi Üniversitesi, İktisadi İdari Bilimler Fakültesi, Kamu Yönetimi Bölümünden mezun olduktan sonra çeşitli bankalarda Kambiyo Uzmanı, Kurumsal Kredi Pazarlama Uzmanı ve Şube Müdürü olarak görev yapmıştır.

Bağımsız yönetim kurulu üyelerinin Bağımsızlık Beyanları internet sitemizde Yatırımcı İlişkileri / Genel Kurul / Genel Kurul Duyuruları sekmesinde yer alan ve Kamuyu Aydınlatma Platformu'nda (KAP) açıklanan "Genel Kurul Bilgilendirme Dokumanı" içinde yer almaktadır.

1.7. Organizasyon Yapısı ve Üst Yönetim Görev Dağılımı



Üst Düzey Yöneticiler	Görevi
Dr.Mustafa Kemal Öz	Genel Müdür, CEO
Şakir Sabri Yener	Genel Müdür Yardımcısı, CFO
Abdullah Keleş	Genel Müdür Yardımcısı
Alper Söğüt	Genel Müdür Yardımcısı
Ersoy Nisanoğlu	Genel Müdür Yardımcısı
Güven Kaya	Genel Müdür Yardımcısı
Hasan Oğuzhan Öz	Genel Müdür Yardımcısı
Sivakumar Natarajan	Genel Müdür Yardımcısı
Taşkın Aytekin	Genel Müdür Yardımcısı
Alp Geissler	Genel Müdür Yardımcısı
Günalp Sağlam	Genel Müdür Yardımcısı

1.8. Şirket Kredi Derecelendirme Notu

Uluslararası derecelendirme kuruluşu Fitch Ratings, 26 Mart 2024 tarihinde yapılan gözden geçirme çalışması sonucunda SASA Polyester (SASA) Uzun Vadeli Kredi Notunu "B", Görünümü "Negatif" olarak teyit etmiştir.

JCR Avrasya Derecelendirme A.Ş. tarafından yapılan çalışma sonucu 27 Temmuz 2024 tarihinde SASA Polyester (SASA) Uzun Vadeli Kredi Notu " A+ (Tr)", Görünümü "Stabil" olarak teyit edilmiştir."

2. 2024 YILI GELİŞMELER ve FAALİYETLER

2.1. Sektör Analizi

Petrol fiyatları bu dönem içerisinde yılın diğer dönemlerine göre dalgalı bir seyir izlemiştir. İlgili dönemde brent petrol fiyatları 69 usd/varil ila 88 usd/varil arasında dalgalanmıştır. Dönemin ortalama brent petrol fiyatı 78 usd/varil olup petrol fiyatları sektörümüz hammadde fiyatları için öncelikli belirleyicilerden olması sebebiyle bu dalgalanmaların sektörümüz üzerinde direkt etkisi olmuştur.

Her ne kadar azalmış olsa da Kızıldeniz'deki sorunlara bağlı olarak ortaya çıkan taşımacılık problemleri de yılın 3. Çeyreğinde sektörümüzü etkilemeye devam etmiştir. Uzakdoğu ile yakın coğrafyamız arasındaki transit süre hala ortalamanın çok üzerindedir. Süveyş kanalındaki problemler ve belirsizlikler sebebiyle birçok gemi acentesi Ümit Burnunu kullanmaya devam etmekte bu da sefer sürelerini uzatmaktadır. Buna ek olarak ise navlun fiyatları yılın bu çeyreğinde bir önceki çeyreğe göre gevşemiştir. Navlun fiyatlarındaki bu düşüşe rağmen mevcut navlun seviyeleri yüksek olarak değerlendirilebilir. Yılın 3. Çeyreğinde Asya ile bölgemiz arasındaki navlunlar biraz düşmüş olmasına rağmen Kuzey Amerika ile bölgemiz arasındaki taşıma maliyetleri ise artış eğilimindedir.

2024 yılının ilk yarısında yaşandığı üzere üçüncü çeyreğinde de yüksek enflasyonla mücadele kapsamında izlenen politikalar neticesinde finansal kaynaklara erişimde zorluklar devam etmektedir. Ayrıca bu uygulamaların etkileri sadece ülkemizde değil Avrupa gibi önemli ihracat pazarlarımızda da izlenmektedir. Enflasyonla mücadele kapsamında atılan bu adımların talep üzerinde baskılayıcı etkileri bu çeyrekte de gözlemlenmiştir.

En önemli ihracat pazarımızda uygulanan makroekonomik politikalar çerçevesinde düşük talep olmasının yanı sıra Uzakdoğu ve özellikle Çin Halk Cumhuriyeti'ndeki ekonomik durgunlukta sektörümüzü ciddi ölçüde etkilemektedir. Çin Halk Cumhuriyeti'ndeki ekonomik durgunluk ve deflasyon tehdidine bağlı olarak buradaki üreticiler dış pazarlarda çok daha agresif davranmaktadır. Mevcut kapasitelerini iç talep ile doyuramayan gerek bizim sektörümüz gerekse diğer sektördeki Uzakdoğulu oyuncular eksilen talebi çok daha düşük marjlarla dış pazarlarda doldurmaya çalışmaktadır. Buna bağlı olarak da sektörümüzde talep daralması olmuştur.

Yakın coğrafyamızda devam eden siyasi krizler sektörümüzü direkt veya dolaylı etkilemeye devam etmektedir. Sektörümüz ve sektörümüzün ürün sağladığı diğer sektörler, kuzeyimizde Rusya Ukrayna savaşı sonrası ABD'nin yaptırımlarına bağlı olarak Rusya pazarında ciddi kan kaybetmiştir. Rusya pazarı Türk tekstil sektörü için oldukça önemlidir. Ortadoğu'da devam eden çatışmalar ve buna bağlı olarak izlenen politikalar da Ortadoğu ile ticari ilişkilerimizi ciddi şekilde etkilemektedir.

Endüstrimizde gerek hammadde gerek nihai ürün boyutunda koruma ve anti damping soruşturmaları artarak devam etmektedir. Polyester endüstrisinde bu kadar sıklıkla koruma ve antidamping konularının gündeme gelmesi dolaylı olarak ülkelerin polyester sanayisine verdiği önemin de bir parçası olarak değerlendirilebilir. Bu dönemde G.Kore'de Çin'den yapılan resin ithalatına karşı ek önlemler gündemde kalmaya devam etmektedir. Brezilya polyester Resin'i de içeren birçok petrokimya ürününe ait gümrük vergisini %20'lere çıkarmıştır. ABD'de ince denye (3 denye altı) ekru elyaf için koruma vergisi görüşmeleri devam etmektedir.

2.2. Üretim Faaliyetleri

İşletmelerimizde üretim süreçlerinde verimliliklerin arttırılması, kayıp zamanların minimize edilmesi için yapılan iyileştirme çalışmaları ve buna paralel olarak istatistiksel proses kontrol metotlarının geniş ölçüde uygulanmaya başlanmış olması, üretimimizde katma değeri arttırıcı rol oynamıştır.

Geçmiş yıllarda başlayan Enerji Verimliliği, Sürdürülebilirlik, Kurumsal Risk Yönetimi, Renovasyon, İnovasyon, İnsana Yatırım gibi birçok konuda fark yaratan ve sürdürülebilir bir çerçevede katkı sağlayan projeler üzerindeki çalışmalarımız devam etmektedir.

ISO 9001 kalite yönetim sistemleri ve süreç yönetimi, ISO 50001 enerji yönetim sistemi, ISO 31000 kurumsal risk yönetimi sistemleri, 5S, PSRM ve TPM gibi Şirket'e katma değer yaratan başarılı faaliyetlerimizi geçen yıllarda olduğu gibi bu yıl da iç ve dış eğitim etkinlikleri ile destekledik. Bu faaliyetlerimizi sürekli iyileştirme bakışımız doğrultusunda yoğun bir şekilde yürütmeye devam ediyoruz.

Üretim Miktarları (Ton)

Ana ürün guruplarımızdaki üretim miktarları karşılaştırmalı olarak aşağıda verilmiştir.

Ürün Grubu	2024/9	2023/9	Değişim (ton)	Değişim (%)
Polyester Cips	288.872	419.527	-130.655	-31%
Polyester Elyaf	247.646	286.607	-38.961	-14%
Poy	200.933	242.200	-41.267	-17%
Polyester İplik	101.123	122.082	-20.959	-17%

Kapasite Bilgileri

PTA ile Monoetilenglikol (MEG) işlenerek polimerizasyon tesislerine sevk edilmekte ve buralarda sıvı polimer elde edilmektedir. Şirket'in 1,2 milyon ton/yıl üretim kapasitesi mevcuttur.

Elyaf, filament ve polyester cips tesislerine aktarılan polimerin işlenmesi sonucu, kesik elyaf, poy, iplik ve polyester cips üretilmektedir. Poy üretiminin bir bölümü iplik işletmesinde tekstüre iplik şeklinde işlenerek piyasaya arz edilmekle birlikte poy olarak da satışı gerçekleştirilmektedir.

Şirket'in yaklaşık olarak 446.628 ton/yıl elyaf, 367.500 ton/yıl poy, 218.750 ton/yıl iplik ve 1.197.000 ton/yıl polyester cips, 132.300 ton/yıl SSP cips kapasitesi mevcuttur.

Şirket'in, 2024 yılının ilk dokuz ayında polimerizasyon kapasite kullanım oranı %79 olarak gerçekleşmiştir (2023 yılı: %76).

2.3. İş Sağlığı, İş Güvenliği ve Çevre Faaliyetleri

Sasa Polyester Sanayi A.Ş.'de İSG ve Çevre birimi çalışmaları, herkesin sağlıklı ve emniyetli bir çevrede çalışmasının ve doğal çevreyi korumasının önemine ve bu hususun Şirket başarısının bir parçası olduğuna inanılarak sürdürülmektedir. İş sağlığı ve güvenliği açısından SASA'nın belirlediği hedef "Sıfır Kaza, Sıfır Risk" olup tüm faaliyetler bu hedef doğrultusunda belirlenen ilkelere uygun olarak gerçekleştirilmektedir.

2024 yılı içinde yangın söndürme alanında halihazırda kullanılan teknik ekipmanlara dronlar da başarıyla eklenmiştir. Dronlar, itfaiye erlerimizin ve diğer ekipmanlarımızın ulaşamayacağı yerlere ulaşacak, yangın söndürme kapasitemize büyük katkıda bulunacaktır.

Sasa Polyester Sanayi A.Ş., tüm faaliyetlerinde ve süreçlerinde sürdürülebilir gelişim odağının yanı sıra, çevresel ve sosyal sorumluluklarının farkında olarak ve iş sağlığı, iş güvenliği ve çevre konularındaki yasal yükümlülüklerine uyarak hareket etmeye ve kaynak verimliliğine en üst düzeyde hassasiyet göstermeye devam edecektir. Şirketimiz geçmiş yıllarda olduğu gibi 2024 yılının ilk dokuz ayında da 09.08.1983 tarihli ve 2872 sayılı Çevre Kanunu kapsamındaki tüm yükümlülüklerini yerine getirmiş olup bu kanun kapsamında Şirketimize herhangi bir çevre cezası yaptırımı uygulanmamıştır.

SASA, Paris Anlaşması ve Avrupa Birliği Yeşil Mutabakatı doğrultusunda belirlediği sürdürülebilirlik stratejisine uygun bir sürdürülebilir iş modelini benimsemiş ve çevresel, sosyal ve yönetişim unsurlarını içeren öncelikli sürdürülebilir kalkınma amaçlarını kurumsal web sitesinde yayımlamıştır.
(https://sasa.com.tr/surdurulebilirlik/stratejimiz/surdurulebilir-kalkinma-hedeflerimiz)

SASA, 2024 yılının ilk dokuz ayında yürüttüğü ve paydaşlarını etkileme potansiyeli bulunan tüm çalışmalarda; müşterilerini, tedarikçilerini, çalışanlarını ve diğer tüm paydaşlarını sürece dahil ederek kolektif bir bilinçle hareket etmiştir. Tüm üretim faaliyetlerinde çevresel süreçler yaşam döngüsü yaklaşımıyla ele alınmış, çevresel ve sosyal şartların gereklilikleri hem ulusal ve uluslararası standartlar hem de müşterilere ait özel standartlar göz önüne alınarak yerine getirilmiştir. Bu çerçevede üçüncü taraf denetçiler tarafından Şirket bünyesinde gerçekleştirilen denetimler başarılı bir şekilde tamamlanmıştır. Çevresel ve sosyal sürdürülebilirlik alanındaki pratiklerimiz kurumsal web sitemizde detaylı bir şekilde açıklanmakta (https://sasa.com.tr/surdurulebilirlik/cevresel-surdurulebilirlik) ve yıllık bazda hazırlanan Sürdürülebilirlik Raporu yine kurumsal web sitemizde ve KAP'ta duyurulmaktadır.

Şirketimiz, Avrupa İmar ve Kalkınma Bankası (EBRD) tarafından düzenlenen Sürdürülebilirlik Ödülleri çerçevesinde tüm dünyada imza süreci tamamlanmış projeler arasında Çevresel ve Sosyal En İyi Uygulama (Environmental and Social Best Practice) kategorisinde en iyi ikinci proje sahibi seçilerek Gümüş ödüle layık görülmüştür.

SASA, Türkiye'nin polyester sektöründe sürdürülebilir lif üretimi ve temiz üretim prosesi konularında Çevre Etiketine sahip ilk firması olmuştur. Kendi bünyesinde gerçekleştirdiği süreçlerde çevresel etkileri minimuma indirme ve sürdürülebilirlik ilkelerine bağlı kalma konusunda kararlı olan SASA, sektörde çevre dostu uygulamaların önünü açarak hem çevreye hem de topluma değer katmayı amaçlamaktadır.

SASA, tekstil sektöründe döngüsel ekonomiyi ilerletme taahhüdü kapsamında, polyester tekstil atıklarından polyester cips ve resin, elyaf ve filament iplik üretimine imkan sağlayacak biyo geri dönüşüm tesisi kurulmasına yönelik çalışmalarını sürdürmektedir.

2.4. Yatırımlar

PTA Üretim Tesisi Yatırımı

Şirket'in Adana yerleşkesinde toplam 375 dönüm arazi üzerinde yapımı devam eden PTA Üretim Tesisi, SASA'nın hem mevcut tesislerinin hem de devam eden ve planlanan yatırımlarından doğacak kapasite artışı kaynaklı PTA ihtiyacını karşılayacaktır. Yatırım maliyetinin 1,7 milyar USD'ye ulaşması beklenen tesisin üretim kapasitesi 1,75 milyon ton/yıl olacaktır.

2024 yılı Aralık ayı içinde üretime başlaması öngörülen PTA Üretim Tesisi'nin, ilave yıllık 200 milyon USD civarında FAVÖK sağlaması beklenmektedir.

Tekstil Cipsi, Şişe Cipsi, Pet Cipsi (MTR) Üretim Tesisi Yatırımı

Adana yerleşkesinde yapımı devam eden yıllık 330.000 ton kapasiteli Tekstil Cipsi, Şişe Cipsi, Pet Cipsi Üretim Tesisi yatırımının, 2025 yılı birinci çeyreğinde devreye alınması planlanmaktadır. Yatırım bedeli tahmini 160 milyon USD olacak olan tesisin ciroya katkısının, yıllık yaklaşık 400 milyon USD olması beklenmektedir.

Elyaf Üretim Tesisi Yatırımı

Adana yerleşkesinde yapımı devam eden yıllık toplam 402.500 ton kapasiteli Elyaf Üretim Tesisi yatırımının 2025 yılı ikinci çeyreğinde devreye alınması planlanmaktadır. Yatırım bedelinin toplam 450 milyon USD'ye ulaşması beklenen tesisin ciroya katkısının ise yıllık yaklaşık 500 milyon USD olacağı öngörülmektedir.

Tesis; yıllık 350.000 ton kapasiteli Elyaf üretimi yapılacak bölüm ile yıllık 52.500 tonluk kapasiteli Düşük Ergimeli (Low-Melt) Polyester üretimi yapılacak bölüm olmak üzere iki ayrı birimden oluşacaktır. Türkiye'nin ilk Low-Melt Elyaf Üretim Tesisini barındıracak olan yatırım; hijyen, mobilya, tekstil, sağlık sektörlerinde kullanılan nonwoven ürünlerin halen tamamen dışa bağımlı olan hammadde ihtiyacını yerli üretim ile karşılayacaktır.

Gaziantep GES Yatırımı

Gaziantep ili Şehitkâmil ilçesinde bulunan araziler üzerine yatırım tutarı yaklaşık 25 milyon USD olan toplam 40 MWp santral gücünde Arazi GES yatırımı devam etmektedir. 2025 yılında tamamlanması beklenen projeden sağlanacak enerji, Şirketimizin mevcut yıllık elektrik enerjisi tüketiminin yaklaşık %10'una tekabül etmektedir.

Yumurtalık Petrokimya Tesisi Projesi

Türkiye'nin en büyük petrokimya projesinden birini inşa etmek üzere Adana/Yumurtalık bölgesinde yaklaşık 4 milyon m^2 arazi, özelleştirme ihalesi yoluyla 2022 yılının Ağustos ayında satın alınmıştır. 2,139 milyar TL olan gayrimenkul bedelinin %25'i peşin ödenmiş olup kalanı 5 yılda eşit taksitler halinde ödenecektir. 2024 yılı Eylül sonu itibarıyla yaklaşık 6 milyon m^2 arazinin alımı tamamlanmış olup bir taraftan arsa alımlarına devam edilmekte bir taraftan da tesis inşaatına başlamak için yasal prosedürler yerine getirilmektedir.

SASA; bu araziyi, polyester polimer üretiminde kullanılan yarı işlenmiş hammaddelerin yanı sıra bazı yüksek katma değerli ürünlerin üretileceği bir petrokimya üretim tesisi olarak geliştirmeyi planlamaktadır. Toplam 10 milyon m^2'ye ulaşması planlanan proje sahasında kurulacak tesislerde yapılacak üretim %100 ithal ikamesi olacaktır. 20 milyar USD yatırım tutarı ile yaklaşık 12 yılda tamamlanması beklenen projeye; devam eden yatırımların tamamlanarak nakit akışı sağlamaya başlamasını takiben 2026 yılında başlanılması planlanmaktadır.

Finansman Kaynakları ve Devlet Teşvikleri

Şirket'in yatırımlarının finansmanında odak noktası, uzun vade ve uygun maliyetle finansman kaynaklarına erişim sağlanmasıdır. Bu kapsamda özellikle ECA (Export Credit Agency) kredilerinden faydalanılmaktadır.

PTA üretim tesisi yatırımı için 2022 Aralık ayında CESCE (İspanyol İhracat Kredi Sigorta Şirketi) destekli, 30 Eylül 2033 vadeli ve 6 ayda bir ödemeli toplam 589 Milyon avro tutarında kredi temin edilmiş olup ayrıca Avrupa İmar ve Kalkınma Bankası (EBRD) ile Eylül 2023'de 75 milyon avro tutarındaki kredi anlaşmasına istinaden Aralık 2023'te bu tutarın kullanımı gerçekleşmiştir.

Şirketimizin 4 Ocak 2021 tarihinde PTA ve Polimer Cips Üretim Tesisleri Yatırımı konularında almış olduğu ve çeşitli tarihlerde güncellenmiş olan toplam 26.570.836.665 TL tutarındaki yatırım teşvik belgesi, yapılan revizyon başvurusunun kabulü sonucunda rapor tarihi itibarıyla güncellenerek toplam 47.964.829.209 TL'ye ulaşmıştır. PTA ve Polimer Cips Üretim Tesisleri yatırımı dışında ayrıca Adana merkez sahamızdaki binalarının çatılarına kurulan Güneş Enerjisi Santrali (GES) yatırımı için 5 Eylül 2023 tarihinde, yapımı devam eden Elyaf Üretim tesisi için de 13 Eylül 2023 tarihinde teşvik belgesi alınmıştır. Teşvik belgelerine konu revize yatırım tutarları, teşvik unsurları ve yararlanılacak yatırım indirimi tutarları finansal tablolarda "Vergi Varlıkları ve Yükümlülükleri/Devlet Teşvik ve Yardımları" bölümünde detaylı olarak gösterilmektedir.

2.5. Ar-Ge Faaliyetleri

SASA; tüm paydaşlarına değer yaratacak, sürdürülebilir ve çevreye duyarlı özel ürünler başta olmak üzere, güçlü olduğu kurumsal yetkinlik alanlarında yeni ürün ve iş kollarının geliştirilmesine yönelik Ar-Ge faaliyetlerini 2024 yılının ilk dokuz ayında da sürdürmüştür.

Şirket 5746 sayılı Araştırma, Geliştirme ve Tasarım Faaliyetlerinin Desteklenmesi Hakkındaki Kanun kapsamında; T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından verilen Ar-Ge merkezi belgesine sahiptir.

İçinde bulunduğu sektörün rekabetçi ve hızlı değişen koşullarında, müşteri ve pazar ihtiyaçlarını detaylı değerlendirerek teknik olanakları ile birleştiren SASA, sahip olduğu bilgi birikimi ve üstün teknolojiyi yeni iş fırsatları yaratma ve geliştirme çalışmalarında etkin bir biçimde kullanmıştır. Proje çalışmaları,

- Polyester bazlı polimerler alanında büyüme ve yeni özellikli polimer çözümleri geliştirilmesi,
- Elyaf alanında büyüme ve ürün portföyü optimizasyonu,
- Diğer kuruluşlarla işbirliği yapılarak yeni iş alanlarının geliştirilmesine dönük büyüme

şeklinde özetlenecek ana Şirket stratejileri doğrultusunda sürdürülmüştür.

SASA, inovasyon ve sürekli gelişime büyük önem vermektedir. Bu kapsamda 2024 yılı içinde hem üretim hem de yönetim süreçlerinden yapay zekadan faydalanmak için dünyanın önde gelen yapay zeka araştırma merkezlerinden ZEKI (Zentrum für erlebbare Künstliche Intelligenz und Digitalisierung) ile işbirliğine gidilmiştir. Yapay zeka uygulamalarını kısa zamanda aktif olarak kullanmayı amaçlayan Şirket bu konuda da öncü olmayı hedeflemektedir.

2024 yılının ilk dokuz ayında da özellikle sürdürülebilir, yeni yerel ve uluslararası yönetmelikler doğrultusunda çevreye ve insana duyarlı "dost" yeni ürünlerin geliştirilmesi için kaynak ayrılmış ve yıl içerisinde özel polimerler sınıfında birçok özel ürünün ticarileştirilerek müşterilerimize sunulması için çalışmalar devam ettirilmiştir. Bu kapsamda rapor tarihi itibarıyla geliştirilen ürünlerin Şirket'in toplam satışları içerisindeki payı yaklaşık %8,4 seviyelerindedir. (2023 yılı:%7,2)

Özel Polimerler ve Kimyasallar

PTA bazlı polimerler: SASA, 2015 yılı içerisinde "Müşteri odaklı ÜRGE" hedefleri kapsamında PTA bazlı polimer ürün portföyünü oluşturmuş, ambalaj ve tekstil başta olmak üzere farklı kullanım alanlarına yönelik ürünlerin geliştirme çalışmalarını tamamlayarak ticarileştirmiştir. Müşteri odaklı ÜRGE anlayışımız doğrultusunda 2024 yılının ilk dokuz ayında da ürün geliştirme çalışmalarımız devam etmiştir.

Düşük erime noktalı polimerler: SASA 2015 yılı içerinde, mevcut düşük erime noktalı polimer ürünleri portföyünü, müşteri talepleri doğrultusunda farklı kullanım alanları için farklı katkı maddeleriyle; farklı kristallenme özelliklerinde, farklı camsı geçiş ve erime sıcaklıklarına sahip homopolimer ve kopolimerler geliştirerek genişletmiştir. 2024 yılının ilk dokuz ayında da çalışmalarımız devam etmiştir.

Tekstil tipi ağır metal içermeyen polimerler: Polimerlerin üretiminde süreci başlatmak ve devam etmesini sağlamak üzere kullanılan kimyasallara "katalist" adı verilir. Polimerlerdeki ağır metal içeriği, özel kullanım alanları söz konusu olduğunda tercih edilmezler. Gıda ambalajları için sektörün ilk ağır metal içermeyen polimerlerini ticari olarak üreten SASA, 2014 yılında ağır metal içermeyen katalist sistemi ile geliştirdiği tekstil tipi polimerlerin de üretimine başlamıştır. 2024 yılının ilk dokuz ayında da, ağır metal içermeyen tekstil tipi polimerlerin özelleştirilmesi yapılarak, kullanım alanları genişletilmiştir.

Bundan sonra yapılacak olan tüm ürün ve proses geliştirme faaliyetlerimiz, polyester bazlı ve polyester dışı polimer ve kimyasallar, elyaf ve iplik ürünlerinde yeni iş alanları ve pazarlarda artı değer yaratabilmek amacı ile teknolojik yetkinliklerimiz çerçevesinde odaklanacaktır.

2.6. Finansal Sonuçlar ve Oranlar

Başlıca Finansal Göstergeler (milyon TL)		
	2024/9	**2023/9**
Net Satışlar	35.590	49.209
Brüt Kâr	7.252	6.663
Finansaman Gideri Öncesi Faaliyet K/Z	5.076	4.107
FAVÖK	6.352	5.524
Net Kâr/Zarar	17.288	8.789
FAVÖK Marjı (%)	17,8	11,2
Net Kâr Marjı (%)	48,6	17,9

FİNANSAL ORANLAR	**2024/9**	**2023/9**
Likidite Oranları		
Cari Oran	0,47	0,68
Likidite Oranı (Asit Test Oranı)	0,23	0,36
Nakit Oranı	0,03	0,07
Faaliyet Oranları		
Alacakların Devir Süresi (Gün)	33	26
Aktif Devir Hızı	0,49	0,42

Finansal Yapı Oranları		
Toplam Yükümlülükler/ Özsermaye	1,06	1,37
Toplam Yükümlülükler / Toplam Aktif	0,51	0,58
Kısa Vadeli Yükümlülükler / Toplam Aktif	0,29	0,29
Uzun Vadeli Yükümlülükler / Toplam Aktif	0,22	0,29
Özkaynaklar/ Toplam Aktif	0,49	0,42
Faizleri Karşılama Rasyosu: FAVÖK / Faiz Giderleri	1,29	0,96

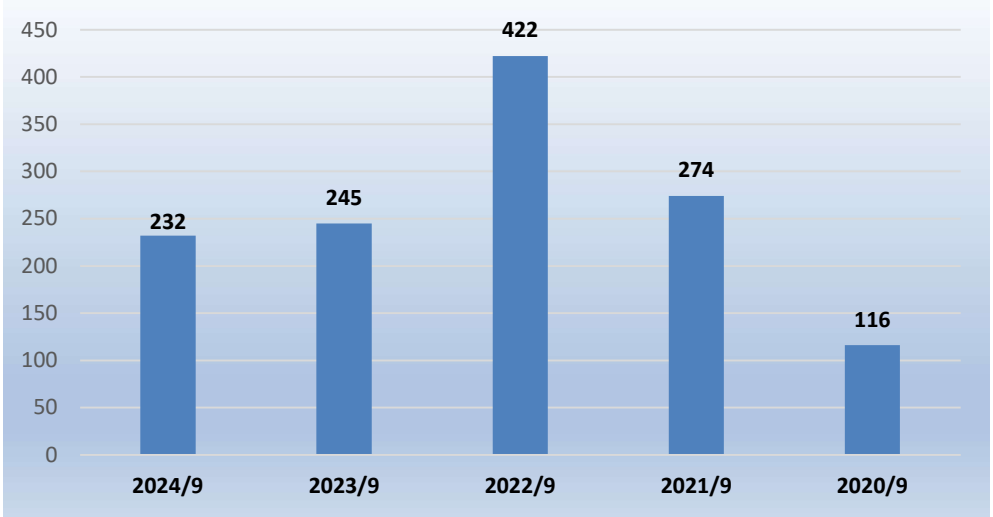
FİNANSAL ORANLAR	**2024/9**	**2023/9**
Karlılık Oranları		
Toplam Aktif Kârlılığı: Net Dönem Kârı / Toplam Aktif	0,08	0,05
Özsermaye Kârlılığı: Net Dönem Kârı / Özsermaye	0,16	0,12
Brüt Kâr Marjı (%): Brüt Kâr / Net Satışlar	20	14
Net Kâr Marjı (%) : Net Kâr / Net Satışlar	49	18

Ürün Satış Miktar ve Gelirleri

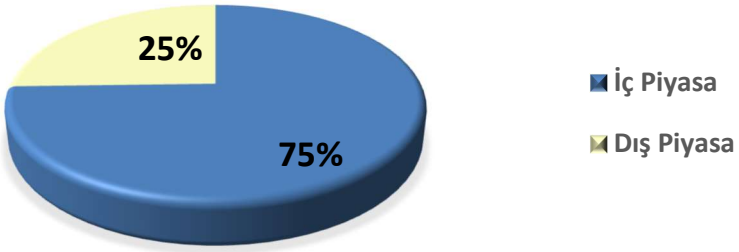
Ana ürün gruplarımızdaki satış miktarları ve gelirleri karşılaştırmalı olarak aşağıda verilmiştir.

	Ocak-Eylül 2024		**Ocak-Eylül 2023**	
	Miktar (Ton)	**Tutar (Bin TL)**	**Miktar (Ton)**	**Tutar (Bin TL)**
Polyester Cips (SPC)	308.475	13.207.140	336.067	16.564.547
Polyester Elyaf	261.538	12.483.842	291.411	15.933.726
Polyester İplik (Filament)	97.850	5.832.650	111.830	8.052.400
Poy (Filament)	79.063	3.711.996	136.916	7.572.724
Diğer	10.542	354.509	22.011	1.086.057
Toplam	**757.738**	**35.590.137**	**898.235**	**49.209.454**

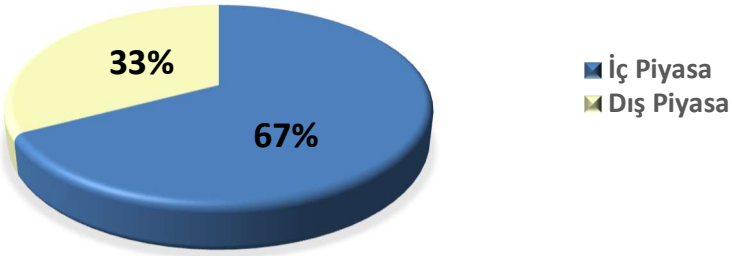
İhracat (FOB milyon USD)



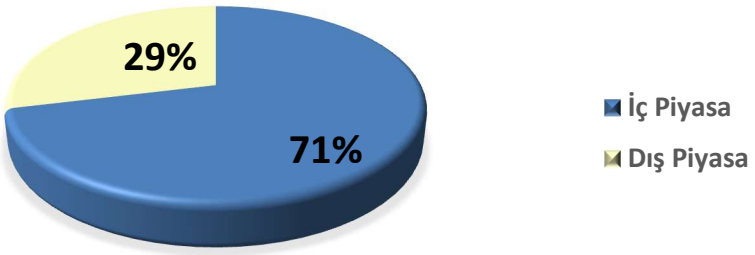
1 Ocak – 30 Eylül 2024 Dönemi Elyaf, İplik ve Poy Satış Miktarlarının Dağılımı



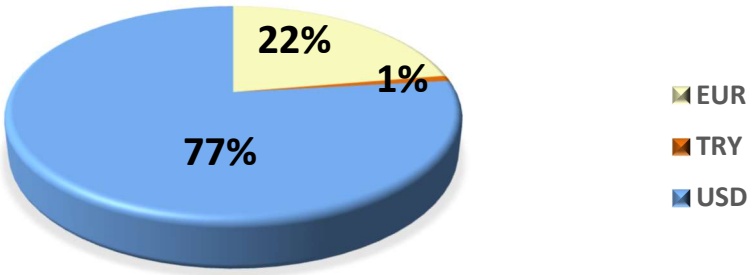
1 Ocak – 30 Eylül 2024 Dönemi Polyester Cips Satış Miktarının Dağılımı



1 Ocak – 30 Eylül 2024 Dönemi Tüm Satış Miktarının Dağılımı



1 Ocak – 30 Eylül 2024 Dönemi Satış Gelirlerinin Para Birimi Cinsinden Dağılımı



2.7. Sorumluluk Beyanı

FİNANSAL TABLOLAR VE FAALİYET RAPORU'NUN KABULÜNE İLİŞKİN YÖNETİM KURULUNUN
KARAR TARİHİ : 11 Kasım 2024
KARAR SAYISI : 33

SERMAYE PİYASASI KURULUNUN "SERMAYE PİYASASINDA FİNANSAL RAPORLAMAYA İLİŞKİN ESASLAR TEBLİĞİ'NİN (II-14.1) 9.MADDESİ GEREĞİNCE HAZIRLANAN SORUMLULUK BEYANI

-Şirketimizin 1 Ocak 2024-30 Eylül 2024 hesap dönemine ait, Sermaye Piyasası Kurulunun (SPK) "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği (II-14.1)" uyarınca Türkiye Muhasebe Standartları / Türkiye Finansal Raporlama Standartları (TMS/TFRS) ve SPK tarafından belirlenen formatlarla uyumlu olarak hazırlanan Özet Konsolide Finansal Tabloları (dipnotları ile birlikte Finansal Durum Tablosu, Kâr veya Zarar ve Diğer Kapsamlı Gelir Tablosu, Özkaynaklar Değişim Tablosu ve Nakit Akış Tablosu) ile Faaliyet Raporunun;

-İlgili mevzuat çerçevesinde tarafımızca incelendiğini,

-Şirketimizdeki görev ve sorumluluk alanımızda sahip olduğumuz bilgiler çerçevesinde, önemli konularda gerçeğe aykırı bir açıklama veya açıklamanın yapıldığı tarih itibarıyla yanıltıcı olması sonucunu doğurabilecek herhangi bir eksiklik içermediğini,

-Şirketimizdeki görev ve sorumluluk alanımızda sahip olduğumuz bilgiler çerçevesinde, Tebliğ uyarınca hazırlanmış Finansal Tabloların konsolidasyon kapsamındakilerle birlikte işletmenin aktifleri, pasifleri, finansal durumu ve kâr ve zararı ile ilgili gerçeği dürüst bir biçimde yansıttığını; Faaliyet Raporunun işin gelişimi ve performansı ile konsolidasyon kapsamındakilerle işletmenin finansal durumunu, karşı karşıya olunan önemli risk ve belirsizliklerle birlikte dürüstçe yansıttığını

bilgilerinize sunar, yapılan açıklamadan dolayı sorumlu olduğumuzu beyan ederiz.

Saygılarımızla,

11 Kasım 2024

Şakir Sabri YENER, Genel Müdür Yardımcısı (CFO)
Servi SEBE, Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi (Denetim Komitesi Başkanı)
Ayten TOPALKARA, Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi (Denetim Komitesi üyesi)
Tuba YAĞCI, Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi (Denetim Komitesi üyesi)

2.8. Sosyal Sorumluluk Faaliyetleri

SASA, sosyal sorumluluk bilinciyle; eğitim, kültür, sanat, çevre ve spor gibi alanlarda projeler geliştirerek ve bu alanlarda faaliyet gösteren bireyler ile kuruluşları destekleyerek topluma değer katmayı amaçlamaktadır. Bunun yanı sıra Birleşmiş Milletler 2030 Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları doğrultusunda topluma karşı görev ve sorumluluklarını yerine getirmek için çalışmalar yürütmekte; ayrıca Kızılay, AFAD ve Çocuk Esirgeme Kurumu gibi STK'lara bağışlarla katkıda bulunmakta ve Şirket bünyesinde sosyal sorumluluk projeleri geliştirmektedir.

SASA, hayata geçirdiği sosyal sorumluluk projeleri ile 2022 yılından itibaren destekçisi olduğu BM Küresel İlkeler Sözleşmesi'nin (UNGC) 10 ilkesi kapsamındaki taahhütlerini de yerine getirmektedir.

Eğitime destek:

- 2017 yılından beri sürdürdüğümüz burs programımız ile çalışanlarımızın üniversite öğrenimi gören çocuklarına burs imkanı sunulmaktadır.
- Üniversitelerin kariyer merkezleriyle iletişime geçilerek iş ilanları yayınlanmakta, ayrıca Türkiye'nin önde gelen üniversitelerinin teknik, gezi veya konferans talepleri karşılanarak SASA'nın endüstrideki tecrübesinin iş hayatına hazırlanan gençlerimize aktarılmasına katkıda bulunulmaktadır.

Kuluçka Merkezi:

- ADANA OSB Müdürlüğünün Kuluçka Merkezi kütüphanesi kurulmuş olup ayrıca mentörlük hizmeti verilerek sanayinin gelişimine katkı sağlanmaktadır.

İşkur Kursiyer Yetiştirme Programı:

- İşkur kapsamında adaylara 6 aylık eğitimler verilmekte ve eğitim sonrasında istihdam fırsatları sağlanmaktadır.

Proje çalışmaları:

- Polyester bazlı polimerler alanında insan sağlığı ve çevreye duyarlılığı açısından yeni özellikli polimer çözümleri geliştirmek üzere projeler yürütülmektedir.

Sasa Hatıra Ormanı:

- Adana Orman İl Müdürlüğü ile yapılan protokol kapsamında; Adana Aladağ İlçesine 200 hektar, Osmaniye Kadirli ilçesine 300 hektar araziye, yanan ormanlarımız için SASA Çalışanları ve Orman İşletmesi çalışanları ile beraber SASA Hatıra Ormanı'na fidan dikimi yapılmıştır. Nisan 2024 tarihinde SASA Hatırıa Ormanı'nın çapalama ve bakım çalışmaları yapılmıştır.
- Adana' da orman yangınlarından etkilenen 500 hektarlık alanın ağaçlandırılması için Orman Bölge Müdürlüğü ile ortaklaşa yürütülen ve 2022 yılında fidan dikimleri gerçekleşen orman için üç yıllık bakım planı yapılmıştır. Bakım çalışmaları periyodik olarak yapılmaktadır.

Sosyal ve sportif faaliyetler:

- SASA Adana ili içerisinde Büyükşehir ve Seyhan Belediyeleri ile yapılan protokoller kapsamında 2020 yılında temelleri atılan SASA Mehmet Erdemoğlu Kreşi ile birlikte Haydaroğlu ve Dr. Mehmet Şeker (Bahçeşehir) kreşlerinin yapımını tamamlamış ve kreşler 2022-2023 dönemi içerisinde aktif olarak çalışmaya başlamıştır. İlaveten, Seyhan Belediyesi ile 2 adet kreş ve 1 adet havuz kompleksi için protokol imzalanmış olup 2023 yılı içerisinde Barış Gündüz Bakımevi'nin inşaatına başlanmıştır.

3. KURUMSAL YÖNETİM

3.1. Yönetim Kurulunun Yapısı ve Faaliyet Esasları

Şirket Genel Kurul tarafından Türk Ticaret Kanunu, sermaye piyasası mevzuatı hükümleri çerçevesinde seçilen en az 5 en fazla 12 üyeden oluşan bir Yönetim Kurulu tarafından idare ve temsil edilir. Yönetim Kurulu üyelerinin çoğunluğu Kurumsal Yönetim İlkeleri'nde tanımlanan icrada görevli olmayan üyelerden oluşur. Yönetim Kurulu Üyeleri'nden dördü bağımsız üye olup Yönetim Kurulu üyeleri Kurumsal Yönetim İlkeleri doğrultusunda Genel Kurul tarafından seçilir. Yönetim Kurulu üyelerinin görev süresi en çok üç yıldır. Süresi biten üye yeniden seçilebilir. Bir üyeliğin herhangi bir nedenle boşalması halinde Yönetim Kurulu açılan üyelik için yeni üye seçerek ilk toplantısında Genel Kurulun onayına sunar. Bu üye selefinin kalan süresini tamamlar.

Şirket Esas Sözleşmesi'nin 13. maddesi gereği Yönetim Kurulu Üyelerinin kendi aralarında yaptıkları vazife taksimi sonucunda, Sayın İbrahim Erdemoğlu Yönetim Kurulu Başkanı, Sayın Ali Erdemoğlu Yönetim Kurulu Başkan Vekili olarak seçilmiştir. Yönetim Kurulu üyelerinden Sayın Servi Sebe, Ayten Topalkara ve Tuba Yağcı Yönetim Kurulu kararı ile Denetimden Sorumlu Komite, Kurumsal Yönetim Komitesi ve Riskin Erken Saptanması Komitesi üyeliğine atanmıştır. Söz konusu görevlendirmeler dışında yönetim kurulu üyelerinden herhangi birine belirli bir konuda herhangi bir özel yetki tahsis edilmemiş, özel bir sorumluluk verilmemiştir.

Yönetim Kurulu üyeleri, Türk Ticaret Kanunu ile Esas Sözleşme ve diğer ilgili mevzuatla tayin ve tespit edilen yetkilere sahiptir. Şirket Yönetim Kurulu'nun yönetim hakkı ve temsil yetkileri esas sözleşmede tanımlanmıştır.

Şirket Esas Sözleşmesi'nde Yönetim Kurulu toplantılarına ilişkin hükümlere yer verilmekte olup bu doğrultuda Şirket Yönetim Kurulu toplantılarının günleri ve gündemi, başkan veya vekili tarafından belirlenmekte ve başkan veya vekilinin çağrısı üzerine toplanılmaktadır. Tespit edilen gündem ve gündemde yer alan konular, gerekli çalışmaları yapabilmeleri amacıyla Yönetim Kurulu Üyelerine önceden iletilmektedir.

2024 yılının ilk dokuz ayında Yönetim Kurulu toplantılarına mazereti olmayan üyelerin fiili katılımı sağlanmıştır. 2024 yılının ilk dokuz ayında 28 adet fiziki toplantı yapılmış olup bu toplantılara katılım oranı %100 olarak gerçekleşmiştir. Alınan kararların tamamına bağımsız yönetim kurulu üyeleri katılmış ve Yönetim Kurulu Üyeleri tarafından alınan kararlar aleyhinde farklı görüş açıklanmamıştır. Bu konularda Yönetim Kurulu Üyelerinin soruları olmadığı için zapta geçirilmemiştir. Yönetim Kurulu Üyelerine söz konusu kararlarla ilgili ağırlıklı oy hakkı ve/veya veto hakkı tanınmamıştır.

Şirket Yönetim Kurulu üyeleri, 2024 yılının ilk dokuz ayında Kurul tarafından kendilerine Türk Ticaret Kanunu 395. ve 396. maddeleri doğrultusunda izin verilmekle birlikte, Şirket ile kendisi veya başkası adına işlemler yapmamış ve aynı faaliyet konularında rekabet edecek girişimlerde bulunmamıştır.

3.2. Yönetim Kurulu Komiteleri

Yönetim Kurulu'na bağlı olarak Kurumsal Yönetim Komitesi, Denetimden Sorumlu Komite ve Riskin Erken Saptanması Komitesi mevcuttur. Yönetim Kurulu'nun mevcut yapılanmasında ayrı bir Aday Gösterme Komitesi ve Ücret Komitesi oluşturulmadığından Şirket'in Kurumsal Yönetim Komitesi söz konusu komitelere ilişkin görevleri de yerine getirmektedir.

Yönetim Kurulu bünyesinde oluşturulan Komiteler'deki üyelerin görev süresi, Şirket Yönetim Kurulu üyelerinin görev süresiyle paraleldir. Komiteler, Yönetim Kurulu üyelerinin seçimini takiben yeniden oluşturulur.

Şirket'in 4 adet Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi bulunmaktadır. Bağımsız Yönetim Kurulu Üyelerimizden Servi Sebe dört komitede; Ayten Topalkara ve Tuba Yağcı üç komitede, Kadir Bal ise bir komitede yer almaktadır.

Komiteler, kuruldukları günden itibaren çalışmalarını düzenli bir şekilde sürdürmektedir. Komiteler kendi yetki ve sorumluluğu dahilinde hareket etmekte ve Yönetim Kurulu'na tavsiyelerde bulunmaktadır. Komiteler'de, 2024 yılının ilk dokuz ayında hiçbir çıkar çatışması meydana gelmemiştir.

Kurumsal Yönetim Komitesi

Adı Soyadı	Görevi	Yönetim Kurulu Üyeliğinin Mahiyeti
Servi Sebe	Komite Başkanı	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi
Ayten Topalkara	Komite Üyesi	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi
Tuba Yağcı	Komite Üyesi	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi
Bülent Yılmazel	Komite Üyesi	Yönetim Kurulu Üyesi Değil

Kurumsal Yönetim Komitesi, Sermaye Piyasası Kurulunun "Kurumsal Yönetim İlkeleri" doğrultusunda üçü Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi olmak üzere dört üyeden oluşur. Kurumsal Yönetim Komitesi Başkanı, SASA Yönetim Kurulu tarafından bağımsız üyeler arasından atanır.

Kurumsal Yönetim Komitesi Yönetim Kurulu'nun görev ve sorumluluklarının sağlıklı bir biçimde yerine getirilmesine yardımcı olmak amacıyla oluşturulmuştur. Kurumsal Yönetim, Sasa Polyester Sanayi A.Ş.'nin etik değerlerine dayalı, içeriye ve dışarıya karşı sorumlu, riziko bilinçli, kararlarında saydam ve sorumlu, paydaşlarının menfaatini gözeten, sürdürülebilir başarı hedefli yönetim sürecidir. Komite, Kurumsal Yönetim İlkelerinin Sermaye Piyasası Kurulu ve diğer uluslarası kabul görmüş kurumsal yönetim ilkeleri doğrultusunda belirlenmesi için SASA Yönetim Kurulu'na öneride bulunur ve tavsiyeler oluşturur.

Kurumsal Yönetim Komitesi toplantıları Başkan'ın uygun göreceği yerde yılda en az dört defa yapılır. Her yıl başında Kurumsal Yönetim Komitesi'ne ait yıllık toplantı takvimi, Komite Başkanı tarafından belirlenip tüm üyelere duyurulur. Başkan'ın uygun göreceği diğer kimseler de, toplantılara katılabilirler.

Yönetim Kurulu'nun mevcut yapılanmasında ayrı bir Aday Gösterme Komitesi ve Ücret Komitesi oluşturulmadığından söz konusu komitelere ilişkin görevleri de Kurumsal Yönetim Komitesi yerine getirmektedir.

Denetimden Sorumlu Komite

Adı Soyadı	Görevi	Yönetim Kurulu Üyeliğinin Mahiyeti
Servi Sebe	Komite Başkanı	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi
Ayten Topalkara	Komite Üyesi	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi
Tuba Yağcı	Komite Üyesi	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi

Denetimden Sorumlu Komite Başkan ve Üyesi Kurumsal Yönetim ilkeleri gereği bağımsız yönetim kurulu üyeleri arasından seçilir.

Denetimden Sorumlu Komite'nin amacı; Sasa Polyester Sanayi A.Ş. Yönetim Kurulu'na Şirket'in muhasebe sistemi, finansal raporlama, finansal bilgilerin kamuya açıklanması, bağımsız denetim ile iç kontrol sisteminin işleyiş ve etkinliği hakkında bilgi vermek ve Şirket'in başta sermaye piyasası mevzuatı olmak üzere ilgili yasa ve kanunlara, kurumsal yönetim ilkelerine ve etik kurallarına uyum konularındaki çalışmalarına destek olmak ve adı geçen konularla ilgili gözetim işlevini yerine getirmektir. Denetimden Sorumlu Komite; faaliyetlerini, görev ve sorumluluk alanıyla ilgili olarak ulaştığı tespit ve önerileri Şirket Yönetim Kurulu'na sunar.

Denetimden Sorumlu Komite, en az üç ayda bir olmak üzere yılda en az dört kez toplanmaktadır. Toplantılarında genel olarak İç Denetim tarafından yapılan çalışmaların ve Yönetim Kurulu sunumunun gözden geçirilmesi, Bağımsız Denetim firması çalışmalarının gözden geçirilmesi, mali tabloların gözden geçirilmesi, İş Etiği ve davranış kuralları ihlal ve incelemeleri konularını gündem maddesi yapılmaktadır.

Denetimden Sorumlu Komite 2024 yılının ilk dokuz ayında tüm üyelerin katılımıyla 7 adet fiziki toplantı gerçekleştirmiş ve Yönetim Kurulu'na kendi görev ve sorumluluk alanıyla ilgili tespitlerini ve konuya ilişkin değerlendirmelerini içeren 4 adet rapor sunmuştur. Komite toplantılarında; iç denetim tarafından yapılan çalışmaların ve yönetim kurulu sunumunun gözden geçirilmesi, bağımsız denetim firmasının seçimi ve alınacak hizmetler, bağımsız denetim çalışmalarının gözden geçirilmesi, mali tabloların gözden geçirilmesi konuları gündem maddesi yapılmıştır.

Riskin Erken Saptanması Komitesi

Adı Soyadı	Görevi	Yönetim Kurulu Üyeliğinin Mahiyeti
Servi Sebe	Komite Başkanı	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi
Ayten Topalkara	Komite Üyesi	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi
Tuba Yağcı	Komite Üyesi	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi

Şirket Yönetim Kurulu'nun 15 Ağustos 2013 tarihli kararına istinaden ve 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu"nun 378'nci maddesi ile Sermaye Piyasası Kurulunun Kurumsal Yönetim İlkeleri Tebliği hükümleri uyarınca görevli ve yetkili olmak üzere Riskin Erken Saptanması Komitesi kurulmuştur. Komite, SASA Yönetim Kurulu'nca atanan, biri Başkan olmak üzere üç üyeden oluşur. Komite Başkanı, SASA Yönetim Kurulu tarafından bağımsız üyeler arasından atanır.

Riskin Erken Saptanması Komitesi; Şirket'in varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek stratejik, operasyonel, finansal her türlü riskin tanımlanması ve erken teşhisi, tespit edilen risklerle ilgili gerekli önlemlerin alınması, bunların uygulanması ve risklerin yönetilmesi amacıyla çalışmalar yapar. Komite, risk yönetim sistemlerini en az yılda bir kez gözden geçirir, risk yönetimi ile ilgili uygulamaların, komite kararlarına uygun gerçekleştirilmesinin gözetimini yapar.

Riskin Erken Saptanması Komitesi yılda en az altı kez toplanmaktadır. Toplantılar, Başkan'ın uygun göreceği yerde ve tarihte yapılır.

Sürdürülebilirlik Komitesi

Adı Soyadı	Görevi	Yönetim Kurulu Üyeliğinin Mahiyeti
Kadir Bal	Komite Başkanı	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi
Servi Sebe	Komite Başkan Vekili	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi
Mustafa Kemal Öz	Komite Üyesi	Yönetim Kurulu Üyesi
Güven Kaya	Komite Üyesi	Yönetim Kurulu Üyesi
Ayten Döğer	Komite Koordinatörü	Üye Değil
Hidayet Gök	Çalışma Grupları	Üye Değil
Ali Öz	Komite Raportörü	Üye Değil
Şakir Sabri Yener	Komite Üyesi	Üye Değil
Alper Söğüt	Komite Üyesi	Üye Değil
Ersoy Nisanoğlu	Komite Üyesi	Üye Değil
Sivakumar Natajaran	Komite Üyesi	Üye Değil
Bülent Yılmazel	Komite Üyesi	Üye Değil
Hasan Oğuzhan Öz	Komite Üyesi	Üye Değil
Levent Özgen	Komite Üyesi	Üye Değil
Mustafa Kemal Yıldırım	Komite Üyesi	Üye Değil
Taşkın Aytekin	Komite Üyesi	Üye Değil
Ahmet Atıcı	Komite Üyesi	Üye Değil

Sermaye Piyasası Kurulunun Kurumsal Yönetim Tebliği'nde 2 Ekim 2020 tarihli değişikliği ile yayımlanan "Sürdürülebirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi" düzenlemesi ve İklim Değişikliği Hareketi kapsamında ülkemiz tarafından da imzalanan Paris Anlaşması çerçevesinde, Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları esas alınarak Sasa Polyester Sanayi A.Ş. Yönetim Kurulu'nun 13.12.2021 tarih ve 64 sayılı kararı ile Sürdürülebilirlik Komitesi (Komite) kurulmuştur.

Komite, Şirket'in çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim alanlarında ürettiği değeri artırarak sürdürülebilirlik stratejisini oluşturmayı, sürdürülebilirlik alanında politikalarını, bilimsel tabanlı hedeflerini belirlemeyi ve bu kapsamlardaki uygulamalarını yürütmeyi, izlemeyi ve denetlemeyi amaçlamaktadır.

Komite, Yönetim Kurulu'nun onayı ile oluşturulur ve yetkilendirilir. Komite en az 12 (on iki) en fazla 24 (yirmi dört) üyeden oluşur. En az bir yönetim kurulu üyesinin komitede bulunması esastır. İlk komite toplantısında, komite üyeleri tarafından başkan, başkan vekili, çalışma grupları koordinatörü, komite koordinatörü ve bir raportör seçilir. Komite toplantılarına başkanın katılamadığı durumda; komite başkan vekili, her ikisinin de katılamadığı durumlarda ise Genel Müdür toplantıya başkanlık yapar. Komite'nin koordinasyonunu Komite koordinatörü sağlar. Komitede alınan kararlar doğrultusunda belirlenen sürdürülebilirlik hedefleri, stratejileri ve politikaları, vb. Şirket'in sürdürülebilirlik raporları için veri olarak kabul edilir. Komite'nin aldığı kararların uygulanmasını Çalışma Grupları gerçekleştirmektedir. Çalışma Gruplarının koordinasyonu ve komite ile iletişimi Çalışma Grupları Koordinatörü tarafından yönetilir. Dönem içerisinde Yönetim Kurulu kararı aranmaksızın mevcut komitenin kararıyla komiteye yeni üye alınabilir.

Komite, toplantı esası ile çalışır. Komite, yılda en az iki kez olmak üzere, ihtiyaç görülen zamanlarda toplanır. Toplantı tarihi ve toplantı gündem maddeleri, komite üyelerine Komite Koordinatörü tarafından en az yedi iş günü önceden elektronik ortamda bildirilir. Komite toplantıları üye sayısının en az yarısının katılımı ile gerçekleştirilir. Komite başkanı, başkanvekili veya Genel Müdür'ün en az birinin katılımı esas olup, bu kişilerin en az birinin katılamadığı durumlarda toplantı ertelenir. Komite kararları salt çoğunluk ile alınır. Eşitlik halinde Komite Başkanı'nın oyu iki oy sayılır.

Raportör, komite toplantılarında alınan kararları içeren raporu, toplantının yeri, zamanı ve katılan üye bilgilerini de içerecek şekilde yazılı olarak tutar ve katılımcılar tarafından imzalanmasını sağlar. Hazırlanan bu raporu, komite ve çalışma grupları ile elektronik ortamda paylaşır ve arşivler. Bu kararlar sürdürülebilirlik raporu hazırlanırken dikkate alınır.

Komitenin görevlerini yerine getirmesi için gereken her türlü kaynak ve destek Yönetim Kurulu tarafından sağlanır. Komite, gerekli gördüğü kişiyi veya çalışanı toplantılarına davet edebilir ve görüşlerini alabilir.

Komite, alınan kararları Komite Başkanı/Komite Başkan Vekili aracılığıyla Yönetim Kurulu'na raporlamakla yükümlüdür.

Komitenin Görev ve Sorumlulukları
Şirket'in, Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları doğrultusunda;

- Sürdürülebilirliğin Şirket yapısına entegre edilmesi amacıyla çalışmalar yürütmek ve projeler geliştirmek,
- Sürdürülebilirlik konusunda ulusal ve uluslararası gelişmeleri takip etmek,
- Sürdürülebilirlik stratejisini, hedeflerini, yol haritalarını ve politikalarını oluşturmak,
- Sosyal, çevresel ve kurumsal yönetim konularında riskleri pro-aktif bir şekilde yöneterek Şirket'in sürdürülebilirlik stratejisi ve politikasına yön vermek,
- İklim değişikliğiyle mücadele kapsamında iş süreçlerinde karbon salımını azaltmaya yönelik projeler geliştirmeyi desteklemek ve hayata geçirilmesini sağlamak,
- Şirket'in sürdürülebilirlik ile ilgili yol haritasını ve uygulamalarındaki gelişmeleri takip etmek, hedefler koymak, bu doğrultuda performans ölçütlerini belirlemek, hedefler doğrultusunda performansı denetlemek ve Şirket'in tüm ilgili birimlerinin sürece aktif katılımını sağlamak,

- Çalışmalar kapsamında Şirket bünyesinde oluşturduğu Çalışma Grubunu yetkilendirmek ve koordine etmek,
- Sürdürülebilirlik politikasını, hedeflerini, uygulamalarını, çalışma esaslarını, yönetim sistemlerini düzenli olarak gözden geçirerek yeniden düzenlemek, yürütmek, izlemek ve denetlemek gerekli durumlarda Yönetim Kurulu'nun onayına sunmak,
- Şirket sürdürülebilirlik politikası ve hedefleri doğrultusunda tüm Şirket çalışanlarının bilgilendirilmesini sağlamak ve çalışanların bu politikaları içselleştirmesi yönünde çalışmalar yapmak,
- Şirket sürdürülebilirlik stratejisi, politikası ve uygulamaları hakkında tüm paydaşlar için paydaş katılımının gerçekleştirilmesini sağlamak,
- Çalışma çıktılarının Şirket sürdürülebilirlik politikaları ve Şirket beklentileri ile örtüşmesini sağlamak

Komite'nin görev ve sorumlulukları arasında yer alır.

Komite yılda en az bir defa faaliyetleri ve çıktıları hakkında Yönetim Kurulu'nu bilgilendirir. Şirket komitenin belirlediği sürdürülebilirlik politikası ve hedefleri doğrultusunda tüm paydaşların bilgilendirilmesini sağlar. Çalışanların bu politikaları içselleştirmesi hakkında çalışmalar yapar.

Şirket internet sitesinde Yönetim Kurulu Komiteleri başlığı altında Sürdürülebilirlik Komitesi Tüzüğü paydaşların bilgisine sunulmuştur.

3.3. İnsan Kaynakları

İnsan Kaynakları Politikamız

Değişen ve gelişen Şirket'in vizyonu ve stratejileri doğrultusunda temel hedefimiz SASA'nın; sürdürülebilir rekabetçi avantaj kazanmada ihtiyaç duyduğu kalibresi yüksek, kuruma bağlı ve Şirket amaçlarına yönelmiş, SASA'da çalışmaktan gurur duyan, değişim / gelişim odaklı bir takım yaratılması ve sürekli çalışma barışının sağlandığı etkin bir organizasyon yapısına kavuşturulmasıdır.

SASA, strateji ve hedeflerinin gerçekleşmesinde; değişime açık, sürekli gelişim içerisinde olan çalışanları ile uzun dönemli birlikteliğin, Şirket kültürünün, bilgi birikiminin ve Şirket'in ana değerlerinin korunmasının, başarıya ulaşmanın temel unsuru olduğuna inanır ve bu doğrultuda insana yatırım yapar.

Strateji ve hedeflerinde sürdürülebilir bir başarının sağlanması doğrultusunda, rekabet avantajı yaratacak bir organizasyona sahip olmasını sağlamak üzere;

- Organizasyon, insan kaynakları sistem ve süreçlerinin sürekli gözden geçirilmesi ile ihtiyaçlar doğrultusunda yapılandırılır,
- Şirket'i geleceğe taşıyacak, nitelikli iş gücü organizasyona kazandırılır ve bu doğrultuda kültürel çeşitlilik de desteklenir,
- Çalışanların pozisyonlarıyla ilgili yetkinlik, bilgi ve becerilerinin sürekli gelişimini ve potansiyellerini gerçekleştirmelerini sağlamak üzere kişisel ve mesleki gelişim faaliyetleri organize edilir,

- Kurumsal ve bireysel gelişim hedeflerini destekleyecek şekilde; yöneticilerin, çalışanların performansını, açık bir iletişim ortamında, düzenli olarak izledikleri ve gelişim sorumluluklarını üstlendikleri etkin bir performans yönetimi yürütülür,
- Kritik pozisyonların organizasyonel başarı planı kapsamında yüksek potansiyelli ve nitelikli personel tarafından yedeklenmesi sağlanır,
- Çalışanlar için; Şirket ve kendileri ile ilgili konularda düzenli bilgi paylaşımının yapıldığı, katılımcı bir yönetim yaklaşımıyla kendilerinin ve temsilcilerinin görüşlerini açıklıkla ifade edebildikleri platformlar oluşturulur,
- Eşit (cinsiyet, din, dil vb. ayrımların yapılmadığı) ve adil çalışma ortamının sağlanmasına ilişkin kuralları da içeren SASA İş Etiği Değerleri tüm çalışanlara uygulanır,
- Çalışanların, güvenli ve sağlıklı şekilde, potansiyellerini sergileyebilecekleri, değişime açık bir çalışma ortamında kurumsal bağlılıklarını artıracak uygulamaların ve yaklaşımların geliştirilmesi suretiyle, ortak bir Şirket kültürü oluşturulur.

İşe Alma ve Yerleştirme
Şirket'in beyaz yakalı çalışana yönelik olarak, İş Ailesi Modeli ile iş büyüklüğü ve ücret yapısını belirleyen bir kademe yapısı uygulanmaktadır. İşe alım süreci, İş Ailesi Modeli çerçevesinde belirlenen rol tanımları ve sorumluluk alanları doğrultusunda, İşe Alma ve İşten Ayrılış Yönetmeliği'ne göre yürütülmektedir.

Açık olan pozisyonun nitelikleri ile Şirket değerlerine uygun, gelişime ve değişime açık, özgüveni ve değişim cesareti yüksek, iyi eğitimli, yaptığı işte fark yaratacak yetkinliklere sahip nitelikli işgücünü, eşit işe eşit fırsat sağlanması ilkesi doğrultusunda Şirket'e kazandırmak üzere işe alım süreçlerimizi gerçekleştirmekteyiz.

Ücretlendirme ve Yan Menfaatler
- Sendikalı çalışanın çalışma koşulları ve ücretlendirme sistemi, işçi sendikaları ve işveren arasında, örgütlülüğü destekleyen bir yönetsel yaklaşımla imzalanan toplu sözleşmeler ile düzenlenir.
- Beyaz yakalı çalışanın ücret sistemi ise, iş değerlemesi sonuçları ve piyasa verileri dikkate alınarak oluşturulmuştur.

Yan Menfaatler (Beyaz Yakalı)
Belirli kademedeki pozisyonlarda görev yapan beyaz yakalı çalışana; işveren katkılı bireysel emeklilik sigortası uygulaması, hayat sigortası, tüm çalışanlar için ferdi kaza sigortası ile yemek ve servis olanakları sunulmaktadır.

Eğitim ve Kişisel Gelişim Programları
SASA İnsan Kaynakları olarak, çalışanlarımızın bireysel farkındalıklarını ve performanslarını artıran, yaratıcı gelişimlerini destekleyen projelere, etkinliklere katılımlarını sağlayacak bir organizasyonel iklimin oluşturulması önceliklerimiz arasında yer almaktadır.

Oryantasyon Programı
Yeni işbaşı yapan beyaz yakalı çalışanın birimleri ve Şirket'i tanıması ile çalışanlarla tanışmasını sağlamak amacıyla düzenlenen ve personelin Şirket'in bütün birimlerinde ve tüm vardiyalarda fiilen bulunması ile tamamlanan yaklaşık 6 aylık programdır.

Şirket İçi Eğitim Programı
İş Sağlığı ve Güvenliği ve Çevre, Teknik, Kalite Yönetim Sistemi (ISO 9001 / 27001 / 50001 vb.), SASA İş Etiği Kuralları vb. eğitimleri içeren, zorunlu olarak alınması gereken eğitim programlarıdır. Ayrıca 5S Felsefesi, Yönetim Sistemi Bilgilendirme Eğitimleri (ISO 14001 /ISO 45001 /FSSC 22000 v.b) eğitimler de çalışanlarımıza verilen eğitimlerdir.

Kişisel Gelişim Programları
Çalışanların bireysel gelişim alanları ve yürütmekte oldukları işin gerekleri doğrultusunda düzenlenen, kişisel ve profesyonel gelişim programlarıdır.

Mesleki Gelişim Eğitimleri
Çalışanların bilgi ve becerilerini artırmak suretiyle, mesleki gelişimlerini sağlamak amacıyla katıldıkları sertifikasyon, seminer, kurs formatında verilen Şirket dışı eğitimlerdir.

Personel Bilgileri
30 Eylül 2024 tarihi itibarıyla çalışan sayısı 3.962 kişidir. (31 Aralık 2023: 4.208 kişi)

30 Eylül 2024 tarihi itibarıyla personelimizin merkez ve merkez dışı birimlere göre dağılımı şu şekildedir :

Adana Merkez	3.941	Kişi
İskenderun	17	Kişi
İstanbul	2	Kişi
Ankara	2	Kişi
TOPLAM	**3.962**	**Kişi**

Şirket bünyesinde çalışanlar ile ilişkileri yürütmek üzere temsilci atanmamıştır. 2024 yılının ilk dokuz ayında ve öncesinde çalışanlardan ayrımcılık konusunda gelen bir şikayet olmamıştır.

3.4. Kurumsal Risk Yönetimi

Şirket, Kurumsal Risk Yönetimini, geçmişten gelen tecrübesi, bilgi birikimi ve sahip olduğu enerjiye de inanarak ve ISO 31000 / Risk Yönetimi – Prensipler ve Kılavuzlar Standardı'na dayanarak, SASA Kurumsal Risk Yönetimi Politika'sına göre yürütmektedir. Yönetim Kurulu, kurumsal risk yönetimi politikasında belirtilen gereklilikleri yerine getirmeyi taahhüt eder ve çalışanlardan aynı taahhütleri yerine getirmesini bekler.

Risk Yönetimi Politikası
Sasa Polyester Sanayi A.Ş. dünyaya açık entegre bir polyester ve kimyasallar üreticisi olarak tüm paydaşlarına en yüksek değeri sağlayabilmek için;

- Varlıkların değerlerinin korunması, operasyonel güvenlik ve sürdürülebilirlik esaslarına dayanan, stratejik hedeflerle uyumlu bir Risk Yönetimi Sistemi oluşturulması ve uygulanmasını,
- Tüm süreç ve fonksiyonlardaki potansiyel risklerin öngörülebilmesi, yönetilmesi, izlenmesi, gerekli faaliyet planlarının önceden oluşturulması ve sürekli iyileştirilmesini,
- Faaliyetlerdeki tüm risk düzeylerini göz önünde tutarak, riskleri ortadan kaldırma veya kabul edilebilir ve uygulanabilir seviyeye düşürmek için risk yönetimi ile ilgili sorumlulukların belirlenmesini,

- Sistem hedeflerinin çalışanlara iletilmesini, net bir şekilde anlaşılmasını ve bunun için iletişim kanallarının açık tutulmasının sağlanmasını,
- Üst Yönetim tarafından politikanın ve sistemin periyodik olarak gözden geçirilmesini ve sürekliliğinin sağlanmasını,
- Belirlenen risklerin yönetimi için gerekli her türlü kaynak ihtiyacının temin edilmesini,
- Yürürlükte bulunan yasa, tüzük ve yönetmeliklere uyulması ve etkileşimde bulunduğu çevre, müşteri, tedarikçi ve çalışanlarına karşı sorumluluklarının yerine getirilebilmesini

sağlayan bir anlayışı benimsemiştir.

Kurumsal Risk Yönetimi çalışmalarında; Şirket genelinde faaliyet gösteren tüm fonksiyonlarda, tüm süreçlere ait yasal, finansal, operasyonel, stratejik ve çevresel risk unsurlarını kapsayacak şekilde uygulanır.

Yönetim Kurulu'na bağlı olan Riskin Erken Saptanması Komitesi iş süreçleri ve operasyonlardaki risklerin tespiti, değerlendirilmesi ve azaltılması sürecini yöneterek şirketin risk yönetiminin ana yapısını oluşturur ve risk yönetimi döngüsünün devamlılığını sağlar.

Risk Değerlendirmesi
Şirket olası riskleri finansal, operasyonel, stratejik ve çevresel olmak üzere dört ana risk kategorisi altında değerlendirmektedir. İklim krizi risklerinin de içinde olduğu çevresel, sosyal ve yönetişimsel riskler bu kategoriler altında entegre olarak yönetilmektedir. Şirketin ele aldığı ÇSY risk kategorileri şunlardır:

- Çevre Güvenliği ve İklim Krizi
- Teknolojik Yenilikler
- İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği
- Yolsuzluk
- İş Kesintisi
- Çalışan Memnuniyeti
- Uluslararası Etki
- Etik

Kategorilere uygun olarak oluşturulan risk etkisi değerlendirme tablosuyla risklerin etki ve olasılık aralıkları tanımlanır ve bu riskleri en aza indirebilecek aksiyonları almakla sorumlu ilgili iş birimleri de sürece dahil edilir. Bu sayede kurumsal iş yönetimi perspektifi ile şirketin işleyişini ve stratejilerini etkileme olasılığına sahip davranış veya aksiyonlar, önceden planlanarak yönetilebilir hale getirilir.

Risk Yönetim Süreci ve Risk Yönetim Döngüsü
Kurumsal Risk Yönetim Politikası doğrultusunda oluşturulan Kurumsal Risk Yönetimi Prosedürü ile ilgili faaliyetlerin yürütülmesi güvence altına alınmıştır. Kurumsal risk yönetim prosedüründe tanımlanan risk yönetimi akış şemasına göre risk yönetim süreci oluşturulur. Kurumsal risk yönetimi sürecinde;

- Şirket içinde risk farkındalığı sağlanır, belirlenen risk iştahı doğrultusunda proaktif yönetim uygulanarak sürprizler en aza indirilir.
- Risklere bağlı olarak karşılaşılabilecek kayıpların ve maliyetlerinin azaltılması sağlanır.
- Gelir istikrarı ile sürdürülebilir büyüme sağlanır.
- Sosyal sorumluluk faaliyetleri dahilinde şirket itibar ve güvenini geliştirilir.
- Yasal düzenlemelere uyumun sürekliliği sağlanır.

Risk yönetim döngüsü ile risk yönetim sürecinin etkin kılınması sağlanmaktadır. Risk yönetiminin devamlılığı ve her seviyedeki taahhüdün yerine getirilmesi stratejik ve özenli planlamanın yanı sıra, şirket yönetimi tarafından kuvvetli ve sürdürülebilir taahhütler gerektirmektedir. Taahhütlerin sürdürülebilir olması için şirket kültürüne uyumlu risk yönetim politikasının, şirketin performans göstergelerine ve yasal mevzuata uyumluluğu da dikkate alınmaktadır.

Risk yönetim çerçevesinin uygunluğunun temini için paydaşlarla iletişimde kalınmakla birlikte görüşleri dikkate alınmaktadır. Risk yönetimi süreçlerinin bir bölümü olarak şirketin bütün ilgili seviyelerinde ve uygulamalarında oluşturulan risk yönetim planı, risk yönetim sürecinin uygulanmasını taahhüt etmektedir. Şirketin performansını desteklemek ve risk yönetiminin etkili ve sürekli olduğunu göstermek için risk yönetim performansı uygunluk açısından periyodik olarak ilgili göstergelere göre ölçülmektedir. Risk yönetim planı doğrultusunda periyodik gözlemler yapılmakta ve risk yönetim politikasının izlenmesi hakkında rapor verilmektedir. Böylece risk yönetim çerçevesinin etkinliği incelenmektedir. İzleme ve gözden geçirmenin sonuçlarına bağlı olarak, risk yönetim çerçevesi, politika ve planının nasıl iyileştirilebileceği hakkında kararlar alınmakta ve bu kararlara uygun olarak çerçeve tasarımı yapılmaktadır.

Finansal Risk Yönetimi
Şirketin faaliyetlerinden dolayı maruz kaldığı finansal riskler; piyasa riski, (kur riski, faiz oranı riski), kredi riski, likidite riski ve fonlama riskidir. Şirket'in toptan risk yönetim programı, finansal piyasaların öngörülemezliğine odaklanmakta olup Şirket'in finansal performansı üzerindeki potansiyel olumsuz etkilerin en aza indirgenmesini amaçlamıştır. Finansal Risk yönetimi, alacaklar hariç yönetim tarafından onaylanan politikalar çerçevesinde Şirket'in Finansman Birimi tarafından yürütülmektedir. Finansman Birimi, Şirket'in diğer birimleri ile yakın iş birliği kurmakta, finansal risklerin tespit edilip değerlendirilmesi ve riskten korunmasını sağlamaktadır.

Şirket, döviz cinsinden borçlu veya alacaklı bulunulan meblağların Türk lirasına çevrilmesinden dolayı kur değişiklerinden doğan döviz kuru riskine maruz kalmaktadır. Söz konusu döviz kuru riski, döviz pozisyonunun analiz edilmesi ile takip edilmekte ve döviz cinsinden ya da dövize endeksli satışlarla sınırlandırılmaktadır.

Finansal araçlardan kaynaklanan risklerin niteliği ve düzeyi mali tablolarda düzenli aralıklar ile kamuya duyurulmaktadır.

3.5. İç Denetim ve İç Kontrol

İç denetim ve iç kontroller, Şirket faaliyetlerinin, hizmetlerinin ve yönetim sistemlerinin etkin, güvenilir ve kesintisiz bir şekilde yürütülmesi, Şirket'in risk yönetimi, kontrol sistemi ve kurumsal yönetim uygulamalarının geliştirilmesi ve Şirket'in kurumsal ve ekonomik hedeflerine ulaşmasına katkıda bulunmak, muhasebe ve mali raporlama sisteminden sağlanan bilgilerin bütünlüğü, tutarlılığı, güvenilirliğini sağlamak amacıyla yapılmaktadır.
Yönetim sistem beklentilerinin sürdürülebilirliği, belgelendirme süreçlerinin devamlığı için gerekli eğitimlerini tamamlamış iç denetim ekipleri ile belirli periyotlarda iç denetimler gerçekleştirmektedir. Tüm denetim raporları yönetim gözden geçirme toplantılarında üst yönetime sunulmakta ve değerlendirilmektedir.

İç denetimin ve iç kontrollerin varlığı, işleyişi ve etkinliği, Yönetim Kurulu bünyesinde oluşturulan Denetimden Sorumlu Komite vasıtasıyla yürütülür. Denetimden Sorumlu Komite, faaliyetlerini, görev ve sorumluluk alanıyla ilgili olarak ulaştığı tespit ve önerileri, Denetim Komitesi Başkanı'na sunar.

Denetim Komitesi düzenli olarak toplantılar yaparak iç kontrol sisteminin yeterliliğini görüşmektedir. Her yıl tüm süreçlere ilişkin riskler gözden geçirilerek denetlenecek süreçler belirlenmektedir. Şirket içerisinde oluşturulan Denetim Ekseni ile denetlenebilir süreçler tespit edilmiş olup doğal risk faktörleri ve iç kontrol sistemlerinin durumlarına göre bakiye risk skorları belirlenmiştir.

Denetim Raporları çerçevesinde görülen iç kontrol eksiklikleri ile ilgili olarak Şirket yöneticileri tarafından alınan aksiyonlar daha sonradan takip edilmiş, risk seviyesine etkisi gözlemlenerek alınan aksiyonların yeterliliği sorgulanmıştır.

3.6. Şirket'in Stratejik Hedefleri

Birinci önceliğimiz, personelimizin emniyeti ve sağlığı, çevre (işletmemizin bulunduğu bölge ve tüm çevresi), müşteri ve komşularımızdır. En önemli hedeflerimizden biri, saygı gören kurumsal vatandaş olabilmektir.

Yöneticiler tarafından oluşturulan stratejik hedefler, Şirket Yönetim Kurulu tarafından onaylanmaktadır. Ayrıca Şirket Yönetim Kurulu; hedeflerine ulaşma derecesini, faaliyetlerini ve geçmiş performansını her ay düzenli olarak hazırlanan aylık raporlar vasıtasıyla gözden geçirmektedir. Bunun yanında Şirket yetkilileri tarafından hazırlanan cari yılın bütçe ve fiili olarak karşılaştırılması sonuçları da Yönetim Kurulu'na sunulmaktadır.

3.7. Bilgilendirme Politikası

Şirket Yönetim Kurulu, 25 Aralık 2014 tarihinde Kurumsal Yönetim Komitesi tarafından Sermaye piyasası mevzuatındaki son değişiklikler çerçevesinde revize edilen Bilgilendirme Politikası'nı onaylamıştır. Politika, Şirket internet sitesinde ve Kamuyu Aydınlatma Platformu'nda (KAP) aynı gün yayınlanmıştır.

Mevzuat ile belirlenen bilgi ve belgeler, özel durum açıklamaları ve Uluslararası Finansal Raporlama Standartları (UFRS) doğrultusunda hazırlanan bağımsız denetimden geçmiş 6. ve 12. ay mali tabloları, dış denetimden geçmemiş 3. ve 9. ay mali tabloları Sermaye Piyasası Kurulu tarafından belirtilen süreler içinde kamuoyuna duyurulmak üzere KAP'a gönderilmektedir. Bu işlemler Yatırımcı İlişkileri Bölümü tarafından yürütülmektedir. İçeriden bilgi öğrenebilecek kişiler listesi Yönetim Kurulu Başkanı ve Üyeleri, Genel Müdür, Genel Müdür Yardımcıları, Grup Müdürleri, Müdürler, Bağımsız Denetleme Kuruluşu ve diğer tüm departman yöneticilerinden ibarettir.

3.8. Kâr Dağıtım Politikası

Sermaye Piyasası Kurulunun 23 Ocak 2014 tarihli Resmi Gazete 'de yayınlanarak yürürlüğe giren II.19.1 sayılı Kâr Payı Tebliği'nin 4'üncü maddesinde kâr dağıtım politikasında bulunması gereken hususlar açıklanmıştır. Buna göre Şirket'in mevcut kâr dağıtım politikasının, ilgili Tebliğ'de belirtilen asgari hususları içerecek şekilde aşağıdaki gibi revize edilmiş ve 2014 yılında yapılan Olağan Genel Kurul'da ortaklarımız tarafından onaylanmıştır.

Sasa Polyester Sanayi A.Ş. Kâr Dağıtım Politikası, Türk Ticaret Kanunu hükümleri, sermaye piyasası mevzuatı ve diğer ilgili mevzuat ile Esas Sözleşmemizin kâr dağıtımı ile ilgili maddesi çerçevesinde; SASA'nın orta ve uzun vadeli stratejileri ile yatırım ve finansal planları doğrultusunda, ülke ekonomisinin ve sektörün durumu da göz önünde bulundurulmak ve pay sahiplerinin beklentileri ve SASA'nın ihtiyaçları arasındaki denge gözetilmek suretiyle belirlenmiştir.

Genel Kurul'da alınan karar doğrultusunda dağıtılacak kâr payı miktarının belirlenmesi esası benimsenmiş olmakla beraber; kâr dağıtımında pay sahiplerine dağıtılabilir karın %50'si oranında nakit kâr payı dağıtılması prensip olarak benimsenmiştir.

Kâr payları, mevcut payların tamamına, bunların ihraç ve iktisap tarihlerine bakılmaksızın eşit olarak, en kısa sürede dağıtılması kabul edilmekle birlikte, belirlenmiş yasal süreler içerisinde Genel Kurul onayını takiben Genel Kurul'un tespit ettiği tarihte pay sahiplerine dağıtılacaktır.

Esas Sözleşmemizin ilgili 31. maddesine istinaden Genel Kurul tarafından yetki verilmesi halinde Yönetim Kurulu Kararı ile ortaklara temettü avansı dağıtılması da imkân dahilindedir. Genel Kurul, net kârın bir kısmını veya tamamını olağanüstü yedek akçeye nakledebilir. SASA Yönetim Kurulu'nun, Genel Kurul'a kârın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde, bu durumun nedenleri ile dağıtılmayan kârın kullanım şekline ilişkin olarak Genel Kurul Toplantısı'nda pay sahiplerine bilgi verilir. Aynı şekilde bu bilgilere, faaliyet raporu ve internet sitesinde de yer verilerek kamuoyu ile paylaşılır.

Kâr dağıtım politikası Genel Kurul Toplantısı'nda pay sahiplerinin onayına sunulur. Bu politika, ulusal ve küresel ekonomik şartlarda herhangi bir olumsuzluk olması, gündemdeki projelerin ve fonların durumuna göre Yönetim Kurulu tarafından her yıl gözden geçirilmektedir. Bu politikada yapılan değişiklikler de, değişiklikten sonraki ilk genel kurul toplantısında pay sahiplerinin onayına sunulur ve internet sitesinde kamuoyuna açıklanır.

3.9. İnternet Sitesi ve Faaliyet Raporu

Şirket'in kurumsal web sitesinin adresi www.sasa.com.tr'dir. İnternet sitesi Türkçe ve İngilizce olmak üzere iki dilde oluşturulmuştur. Şirket'in web sitesinde Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim İlkeleri 2.1.1'de sayılan bilgilere yer verilmektedir.

Faaliyet raporu Sermaye Piyasası Kurulunun 13 Haziran 2013 tarihinde 28676 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe giren "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" kapsamındaki ilkeler ve Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde hazırlanır. Yönetim Kurulu'nun onayından geçirilir ve mali tablolarla birlikte kamuya açıklanır, ayrıca internet sitemiz www.sasa.com.tr adresinde yayımlanır.

4. YATIRIMCI İLİŞKİLERİ

4.1. Dönem İçinde Yapılan Esas Sözleşme Değişiklikleri

Yönetim Kurulunun 6 Mart 2024 tarihli kararı ile Şirketimiz kayıtlı sermaye tavanının 45.000.000.000 TL artırılarak 15.000.000.000 TL'den 60.000.000.000 TL'ye yükseltilmesine ve geçerlilik tarihinin 2024-2028 yılları olarak güncellenmesine karar verilmiştir. Şirket Esas Sözleşmesi'nin 8. maddesinin tadili için yapılan başvuruların onaylandığı Sermaye Piyasası Kurulu tarafından 18 Mart 2024 tarihinde, T.C. Ticaret Bakanlığı tarafından da 25 Mart 2024 tarihinde Şirketimize yazılı olarak bildirilmiştir. Esas Sözleşme değişikliği 28 Mart 2024 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurulda ortaklarımız tarafından onaylanmış ve Adana Ticaret Sicil Müdürlüğü tarafından tescil edilerek 4 Nisan 2024 tarihli ve 11058 sayılı TTSG'de ilân edilmiştir.

8 Şubat 2024 tarihli Yönetim Kurulu toplantısında; Şirket'in 5.321.653.794,10 TL olan çıkarılmış sermayesinin; 15.000.000.000 TL kayıtlı sermaye tavanı içerisinde, mevcut ortakların rüçhan hakları tamamen kısıtlanmak suretiyle tahsisli olarak, toplam 4.365.000.000 TL satış hasılatı elde edilecek şeklide Borsa İstanbul A.Ş.'nin Toptan Alış Satış İşlemlerine İlişkin Prosedürü çerçevesinde primli olarak belirlenecek pay satış fiyatına göre hesaplanacak nominal sermaye tutarı kadar nakit sermaye artırımı yoluyla artırılmasına karar verilmiştir. Sermaye artırımı için 14 Şubat 2024 tarihinde Sermaye Piyasası Kuruluna yapılan başvuru 16 Mayıs 2024 tarihinde onaylanmış ve sermaye artırımı nedeniyle ihraç edilecek payların tahsisli satışında işlem fiyatı Borsa İstanbul A.Ş.'nin Toptan Alış Satış İşlemlerine İlişkin Prosedürü çerçevesinde belirlenen baz fiyat ve Erdemoğlu Holding A.Ş.'nin son 6 ay içinde gerçekleştirdiği satış işlemlerindeki en yüksek satış fiyatı dikkate alınarak 1 TL nominal değerli beher pay için 49,40 TL olarak belirlenmiştir. İhraç edilen 88.360.324 TL nominal değerli paylar 24 Mayıs 2024 tarihinde Borsa İstanbul'da toptan alış satış işlemleri kapsamında Erdemoğlu Holding A.Ş.'ye tahsisli satış yöntemiyle satılmıştır. Tahsisli sermaye artırımı işlemlerinin tamamlanmasının akabinde Esas Sözleşme değişikliği Adana Ticaret Sicil Müdürlüğü tarafından tescil edilerek 5 Haziran 2024 tarihli ve 11097 sayılı TTSG'de ilân edilmiştir.

27 Mart 2024 tarihli Yönetim Kurulu toplantısında; Sermaye Piyasası Kurulunun 7 Mart 2024 tarih ve 2024/14 sayılı bülteninde duyurulan enflasyon muhasebesi düzeltme farkından doğan kaynağın sermayeye ilave edilebilmesine ilişkin ilke kararları kapsamında, mevcut durumda 5.321.653.794,10 TL olan Şirket çıkarılmış sermayesinin tamamı iç kaynaklardan karşılanmak üzere 37.251.576.558,70 TL artırılmak suretiyle 42.573.230.352,80 TL'ye yükseltilmesine karar verilmiştir. Bu kararı takiben devam eden tahsisli sermaye artırımı işlemlerinin sonuçlanması ve Şirket çıkarılmış sermayesinin 5.410.014.118,10 TL'ye yükselmiş olması nedeniyle bedelsiz sermaye artırımına ilişkin anılan Yönetim Kurulu kararı 6 Haziran 2024 tarihinde revize edilmiştir. Güncellenen Yönetim Kurulu kararı doğrultusunda, Şirket'in 5.410.014.118,10 TL olan çıkarılmış sermayesinin 60.000.000.000 TL kayıtlı sermaye tavanı içerisinde tamamı iç kaynaklardan karşılanmak üzere 37.870.098.826,70 TL artırılmak suretiyle 43.280.112.944,80 TL'ye yükseltilmesi ve %700 oranındaki bedelsiz sermaye artırımına ilişkin Esas Sözleşme değişikliğinin onaylanması için 7 Haziran 2024 tarihinde Sermaye Piyasası Kuruluna yapılan başvuru 8 Ağustos 2024 tarihinde onaylanmıştır. Sermaye artırım işlemlerinin tamamlanmasının akabinde Esas Sözleşme değişikliği Adana Ticaret Sicil Müdürlüğü tarafından tescil edilerek 23 Ağustos 2024 tarihli ve 11150 sayılı TTSG'de ilân edilmiştir.

Şirketin 2 Eylül 2024 tarihli Yönetim Kurulu toplantısında; 22 Ocak 2024 tarihinde ihraç edilmiş olan şarta bağlı Paya Dönüştürülebilir Borçlanma Aracı'nın (PDT) itfasına yönelik olarak Şirket çıkarılmış sermayesinin mevcut 60.000.000.000 TL kayıtlı sermaye tavanı içerisinde 43.280.112.944,80 TL'den 43.815.615.360,80 TL'ye şarta bağlı olarak artırılmasına ve çıkarılacak 535.502.416 TL nominal değerli payların tamamının mevcut ortakların yeni pay alma hakları tamamen kısıtlanarak PDT sahibi Erdemoğlu Holding A.Ş.'ye tahsis edilmesine karar verilmiştir. Şarta bağlı sermaye artırımının ve Esas Sözleşme değişikliğinin onaylanması için 2 Eylül 2024 tarihinde Sermaye Piyasası Kuruluna başvuru yapılmıştır.

4.2. Bağımsız Denetim Şirketi Seçimi

Yönetim Kurulumuzca, Denetimden Sorumlu Komite'nin tavsiyesi dikkate alınarak; 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu ve 6362 sayılı Sermaye Piyasası Kanunu uyarınca belirlenen esaslara uygun olarak, Şirket'in 2024 yılı hesap dönemindeki finansal raporlarının denetlenmesi ile bu kanunlardaki ilgili düzenlemeler kapsamında diğer faaliyetleri yürütmek üzere "Maslak Mahallesi Eski Büyükdere Cad. Orjin Maslak İş Merkezi Sit. No 27/57 Sarıyer/İstanbul" adresinde bulunan Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş. seçilmiştir. Yönetim Kurulu kararı 28 Mart 2024 tarihinde yapılan 2023 yılı Olağan Genel Kurul toplantısında onaylanmış ve 4 Nisan 2024 tarihinde tescil edilmiştir.

4.3. Dağıtılan Brüt Kâr Payı Tutar ve Oranları

28 Mart 2024 tarihinde yapılan 2023 yılı Olağan Genel Kurul toplantısında; Vergi Usul Kanunu (VUK) hükümlerine uygun olarak tutulan kayıtlara göre 2023 yılı faaliyetlerinin zarar ile sonuçlanması nedeniyle kâr payı dağıtılmamasına ve Türkiye Muhasee ve Finansal Raporlama Standartları'na (TFRS) uygun olarak hazırlanan finansal tablolara göre oluşan 18.192.162.000 TL Konsolide Net Dönem Kârı'nın Olağanüstü Yedek hesaplarına aktarılması kararı alınmıştır.

4.4. Çıkarılmış Pay Senetleri

Şirket'in 43.280.112.944,80 TL olan çıkarılmış sermayesi her biri 1 kuruş itibari değerde nama yazılı 4.328.011.294.480 paya bölünmüştür. Ortaklık sermayesinde imtiyazlı pay bulunmamaktadır. Şirket paylarının her biri bir oya sahiptir. Şirket Esas Sözleşmesi'nde pay devrini kısıtlayan bir hüküm yer almamaktadır.

4.5. Çıkarılmış Tahviller

TL cinsinden Erdemoğlu Holding A.Ş.'ye Tahsisli ve Şarta Bağlı Paya Dönüştürülebilir Borçlanma Aracı

Yönetim Kurulunun 8 Haziran 2023 tarihli toplantısında; azami 4.000.000.000 TL'ye kadar, Türk Lirası cinsinden, yurt içinde halka arz edilmeksizin, tamamı Şirket'in hakim ortağı Erdemoğlu Holding A.Ş.'ye tahsisli olarak satılması planlanan şarta bağlı paya dönüştürülebilir borçlanma aracı (PDT) ihraç edilmesine karar verilmiştir. İhraç onayı için Sermaye Piyasası Kuruluna 4 Ağustos 2023 tarihinde yapılan başvuru 17 Ocak 2024 tarihinde 3.547.703.506 TL ihraç tavanı ile onaylanmıştır. 3.547.703.506 TL nominal tutarlı şarta bağlı paya dönüştürülebilir borçlanma aracı ihraç ve satış işlemleri 22 Ocak 2024 tarihinde tamamlanmış olup ihraç edilen borçlanma aracının tamamı yurt içinde halka arz edilmeksizin Şirket'in hakim ortağı Erdemoğlu Holding A.Ş.'ye tahsisli olarak satılmıştır. Sermaye benzeri niteliği haiz olan borçlanma aracı, finansal tablolarda Özkaynak kalemi altında izlenmektedir.

PDT'nin dönüştürme fiyatı ihraç aşamasında 53 TL olarak belirlenmiş ve ihraç sonrasında gerçekleştirilen %700 bedelsiz sermaye artırımı nedeniyle 6,625 TL olarak güncellenmiştir.

Kamuyu Aydınlatma Platformunda (KAP) ilan edilen İhraç Belgesi Eki'nde kamuya açıklandığı üzere; ihraç edilen borçlanma aracının tamamı, "Türkiye Finansal Raporlama Standartları (TFRS) çerçevesinde hazırlanmış 6 aylık ve 12 aylık bağımsız denetimden geçmiş Konsolide Finansal Tabloları üzerinden hesaplanacak "(Net Borç/FAVÖK)≥1" koşulunun gerçekleşmesi durumunda kendiliğinden Borsa İstanbul'da işlem görecek SASA paylarına dönüştürülecektir.

Grup'un 26 Ağustos 2024 tarihinde Kamuyu Aydınlatma Platformunda (KAP) ilan edilmiş, sınırlı bağımsız denetimden geçmiş, 2024 yılı 6 aylık Konsolide Finansal Tabloları'na göre borçlanma aracının, paya dönüştürülmesi için belirlenen tetikleyici olay gerçekleşmiştir. Bu kapsamda; Grup'un 2 Eylül 2024 tarihli Yönetim Kurulu toplantısında; borçlanma aracının itfasına yönelik olarak, çıkarılmış sermayesinin 43.280.112.944,80 TL'den 43.815.615.360,80 TL'ye şarta bağlı olarak artırılmasına ve çıkarılacak 535.502.416 TL nominal değerli payların tamamının, mevcut ortakların yeni pay alma hakları tamamen kısıtlanarak borçlanma aracı sahibi Erdemoğlu Holding A.Ş.'ye tahsis edilmesine karar verilmiştir. Şarta bağlı sermaye artırımının ve Esas Sözleşme değişikliğinin onaylanması için 2 Eylül 2024 tarihinde Sermaye Piyasası Kuruluna başvuru yapılmıştır.

4.6. Şirket'in İktisap Ettiği Kendi Paylarına İlişkin Bilgiler

8 Mart 2024 tarihli Yönetim Kurulu toplantısında; Sermaye Piyasası Kurulunun 14 Şubat 2023 tarihli ve 9/177 sayılı İlke Kararı çerçevesinde; SASA paylarında sağlıklı fiyat oluşumuna katkıda bulunulması ve pay sahiplerinin menfaatlerinin korunması amacıyla Sasa Polyester Sanayi A.Ş. tarafından Borsadan SASA pay geri alımı yapılmasına, Şirket iç kaynaklarından karşılanmak üzere geri alım için ayrılacak azami fon tutarının 2.000.000.000 TL olmasına, geri alınacak azami pay sayısının bu tutarı geçmeyecek şekilde belirlenmesine, geri alım programının azami süresinin ise 3 yıl olmasına karar verilmiştir.

28 Mart 2024 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul'da; Yönetim Kurulunun 8 Mart 2024 tarihli geri alım kararı ile 2023 yılı içerisinde 50,189 TL ortalama fiyattan 1.000.000 lot pay geri alımı yapıldığı ortakların bilgisine sunulmuştur. Şirket'in sahip olduğu 1.000.000 lot SASA payları yapılan %700 oranındaki bedelsiz sermaye artırımı sonucu 12 Ağustos 2024 tarihi itibarıyla 8.000.000 lota (Şirket sermayesine oranı %0,018) ulaşmıştır.

Yönetim Kurulunun 8 Mart 2024 tarihli kararı kapsamında;

- 7 Ağustos 2024 tarihinde 4,59–4,60 TL fiyat aralığından (ortalama 4,60 TL) 2.000.000 lot SASA pay senedi geri alınmış, söz konusu alımlarla Şirket'in sahip olduğu SASA payları 10.000.000 lota ve bu payların Şirket sermayesi içindeki payı %0,0231'e ulaşmıştır.
- 28 Ağustos 2024 tarihinde 4,61–4,67 TL fiyat aralığından (ortalama 4,64 TL) 8.000.000 lot SASA pay senedi geri alınmış, söz konusu alımlarla Şirket'in sahip olduğu SASA payları 18.000.000 lota ve bu payların Şirket sermayesi içindeki payı %0,0416'ya ulaşmıştır.
- 29 Ağustos 2024 tarihinde 4,79–5,03 TL fiyat aralığından (ortalama 4,89 TL) 8.000.000 lot SASA pay senedi geri alınmış, söz konusu alımlarla Şirket'in sahip olduğu SASA payları 26.000.000 lota ve bu payların Şirket sermayesi içindeki payı %0,0601'e ulaşmıştır.

4.7. Genel Kurul Toplantıları

Olağan Genel Kurul

Şirket'in 2023 Yılı Olağan Genel Kurul Toplantısı 28 Mart 2024 Perşembe günü saat 11:00'de Şirket merkez adresi olan Sarıhamzalı Mahallesi,Turhan Cemal Beriker Bulvarı, No:559 Seyhan/Adana adresinde yapılmış ve %79,78 oranında hisseyi temsil eden pay sahibinin katılımı gerçekleşmiştir. Genel Kurul'a aynı zamanda elektronik ortamda (e-Genel Kurul) da katılım sağlanmıştır.

Genel Kurul Toplantı ilanı, mevzuat ile öngörülen usullerin yanı sıra, mümkün olan en fazla sayıda pay sahibine ulaşmayı sağlayacak, elektronik haberleşme dahil, her türlü iletişim vasıtası ile genel kurul toplantı tarihinden asgari 3 hafta önceden yapılmıştır.

Denetlenmiş 2023 yılı Finansal Tablolarını da içeren Faaliyet Raporu, Şirket Genel Merkezi'nde Genel Kurul tarihinden en az 3 hafta önceden pay sahiplerinin incelemesine sunulmuştur. Genel Kurul esnasında pay sahipleri soru sorma hakkını kullanmışlardır ve gündem maddeleri haricinde bir öneri verilmemiştir.

2023 yılı Olağan Genel Kurul Toplantısında özet olarak aşağıdaki kararlar alınmıştır.

- 2023 yılı Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu tasdik edilmiştir.
- 2023 yılı hesap dönemine ilişkin Bağımsız Denetim Raporu tasdik edilmiştir.
- 2023 yılı hesap dönemine ilişkin Finansal Tablolar tasdik edilmiştir.
- Yönetim Kurulu Üyeleri Şirket'in 2023 yılı faaliyetlerinden dolayı ibra edilmiştir.
- VUK kayıtlarına göre oluşan 2.341.759.009,72 TL cari yıl dönem zararının geçmiş yıl zararlarına aktarılması, TFRS'ye uygun olarak hazırlanan finansal tablolara göre oluşan 18.192.162.000 TL net dönem kârının ise ilgili finansal tablolarda olağanüstü yedek hesaplarına aktarılması kabul edilmiştir.

- Yönetim Kurulu üye sayısının 10 olarak belirlenmesi kararlaştırılmış ve 2025 yılında yapılacak olağan genel kurul toplantısına kadar Yönetim Kurulu üye seçimi yapılmıştır.
- Yönetim Kurulu üyelerinden İbrahim Erdemoğlu, Ali Erdemoğlu, Mehmet Erdemoğlu ve Mehmet Şeker'e 300.000 TL; Kadir Bal'a 200.000 TL; Tuba Yağcı, Ayten Topalkara ve Servi Sebe'ye 65.000 TL aylık brüt ücret ödenmesi kararlaştırılmıştır.
- Şirket'in 2024 yılı hesap dönemindeki finansal raporlarının denetlenmesi ve ilgili düzenlemeler kapsamında diğer faaliyetleri yürütmek üzere Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş. seçilmiştir.
- Şirket'in güncellenen Bağış ve Yardım Politikası kabul edilmiştir.
- Şirket Esas Sözleşmesi'nin "Sermaye" başlıklı 8.maddesinin "kayıtlı sermaye tavanının 60.000.000.000 TL'ye çıkarılması ve kayıtlı sermaye tavan süresinin 2024-2028 olarak belirlenmesi" için tadil edilmesi onaylanmıştır.
- 2023 yılı içerisinde 50,189 TL ortalama fiyattan 1.000.000 lot pay geri alım yapıldığı, ayrıca Yönetim Kurulunca 8 Mart 2024 tarihinde 3 yıllık azami süre ile 2 milyar TL'yi aşmamak üzere geri alım yapılmasına karar verildiği ortakların bilgisine sunulmuştur.
- 2023 yılında Şirket'in Adana Büyükşehir Belediyesine kreş yapımı için 7.242.000 TL, Adana Orman Bölge Müdürlüğüne 3.000.000 TL, Milli Eğitim Bakanlığına 1.129.433,62 TL, Yumurtalık İlçesi Tarım ve Orman Müdürlüğüne 294.452,60 TL, Orta Doğu Teknik Üniversitesine 180.000 TL, Dr.Ekrem Tok Ruh Sağlığı Hastanesine 110.000 TL, Seyhan Belediyesine 97.061 TL ve Türkiye Kimya Sanayicileri Derneğine 1.000 TL olmak toplam 12.053.947,22 TL bağış yapıldığı ortakların bilgisine sunulmuştur.
- 2024 yılında Şirket'in yapabileceği bağışlarla ilgili toplam üst sınırın 300 milyon TL olmasına karar verilmiştir.
- 2023 yılı içinde üçüncü kişiler lehine verilen teminat, rehin, ipotek veya kefalet ve bu kapsamda elde edilen gelir veya menfaat bulunmadığı ortakların bilgisine sunulmuştur.
- Yönetim Kurulu Başkan ve Üyelerine Türk Ticaret Kanunu'nun 395. ve 396. maddelerinde yazılı muameleleri yapabilmeleri hususunda izin verilmesi kararlaştırılmış, ayrıca 2023 yılı içinde, Kurumsal Yönetim Tebliği'nin 1.3.6 numaralı ilkesi kapsamında bilgilendirme gerektiren önemli bir işlem olmadığı ortakların bilgisine sunulmuştur.

Olağan Genel Kurul toplantı sonuçları 4 Nisan 2024 tarihinde tescil edilmiştir.

Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı

2024 yılının ilk dokuz ayında olağanüstü genel kurul toplantısı yapılmamıştır.

4.8. Özel Durum Açıklamaları

2024 yılının ilk dokuz ayı içerisinde Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri uyarınca özel durum açıklamaları ve diğer duyurular dahil olmak üzere Şirket tarafından Kamuyu Aydınlatma Platformu'na (KAP) 79 adet bildirimde bulunulmuştur. Söz konusu açıklamalar zamanında yapılmış olup Sermaye Piyasası Kurulu veya Borsa İstanbul tarafından herhangi bir yaptırım uygulanmamıştır.

4.9. Bağış ve Yardımlar

Şirket tarafından 2024 yılının ilk dokuz ayında 862.500 TL bağış yapılmıştır.

4.10. Hukuki Açıklamalar

Şirket Faaliyetlerini Önemli Derecede Etkileyebilecek Mevzuat Değişiklikleri
2024 yılının ilk dokuz ayında Şirket faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişikliği olmamıştır.

Şirket Aleyhine Açılan ve Devam Eden Önemli Davalar ve Olası Sonuçları
Şirket'in faaliyetlerini ve finansal sonuçlarını önemli ölçüde etkileyebilecek nitelikte devam eden dava bulunmamaktadır.

Yatırım Danışmanlığı ve Derecelendirme Gibi Konularda Hizmet Alınan Kurumlarla Çıkar Çatışmaları ve Bu Çıkar Çatışmalarını Önlemek için Alınan Tedbirler
2024 yılının ilk dokuz ayında Şirket'in yatırım danışmanlığı ve derecelendirme gibi konularda hizmet aldığı kurumlarla arasında çıkar çatışmasına yol açabilecek herhangi bir konu söz konusu olmamıştır.

Sermayeye Doğrudan Katılım Oranının %5'i Aştığı Karşılıklı İştirakler
Karşılıklı iştirak ilişkisi bulunmamaktadır.

Mevzuat Hükümlerine Aykırı Uygulamalar Nedeniyle Şirket ve Yönetim Kurulu Üyeleri Hakkında Verilen Önemli Nitelikteki İdari Yaptırım ve Cezalar
2024 yılının ilk dokuz ayında mevzuat hükümlerine aykırı uygulamalar nedeniyle Şirket veya Yönetim Kurulu Üyeleri hakkında verilen önemli nitelikte idari yaptırım veya ceza bulunmamaktadır.

Özel Denetim ve Kamu Denetimlerine İlişkin Açıklamalar
Şirket nezdinde Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş. tarafından bağımsız denetim faaliyetleri gerçekleştirilmektedir. Şirket faaliyetlerine ilişkin yetkili kuruluşlar tarafından düzenli veya münferit denetimler yapılabilmektedir. 2024 yılının ilk dokuz ayında içerisinde bu kapsamda yapılmış önemli nitelikte bir kamu denetimi bulunmamaktadır.

Şirket Esas Sözleşmesi'nde, Özel Denetçi atanması bir hak olarak düzenlenmemiştir. 2024 yılının ilk dokuz ayında pay sahiplerinden bu konuda bir talep alınmamıştır.

Hâkim Şirket ve Hâkim Şirkete Bağlı Şirketlerle Yapılan İşlemler
1 Temmuz 2012 tarihinde yürürlüğe giren 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun 199'uncu maddesi uyarınca, SASA Yönetim Kurulu tarafından hazırlanan 4 Mart 2024 tarihli "Yönetim Kurulu Bağlı Şirket Raporu"nun sonuç bölümü şu şekildedir:

"Bizce bilinen hal ve şartlara göre; 1 Ocak 2023-31 Aralık 2023 faaliyet yılında TTK'nın 199.maddesinde belirtilen hakim şirket ve hakim şirkete bağlı şirketlerle Sasa Polyester Sanayi A.Ş. arasında yapılan her bir hukuki işlemde işlemin yapıldığı anda emsallerine uygun bir karşı edim sağlanmış, normal ticari faaliyetler dışında hakim şirketin yönlendirmesi ile hakim şirket ve/veya hakim şirkete bağlı şirketler yararına olacak ve denkleştirmeyi gerektirecek bir işlem

ya da alınan veya alınmasından kaçınılan bir önlem olmamış veya herhangi bir önlemin alınıp alınmaması nedeniyle şirket zarara uğramamıştır."

4.11. İlişkili Taraf İşlemleri ve Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar

İlişkili taraf işlemleri ile ilgili detaylı bilgiler Şirket konsolide finansal tablolarının 27 nolu dipnotunda bulunmaktadır.

Şirket Yönetim Kurulu Üyeleri'ne tanınan her türlü hak, menfaat ve ücretin şekil ve şartları Genel Kurul ile belirlenir. Hak, menfaat ve ücretler toplam olarak da bilanço dipnotlarında yer almaktadır. Yönetim Kurulu üyeleri ile üst düzey yöneticilerin ücretlerinin 2024 yılının ilk dokuz ayında Şirket'e toplam maliyeti 44.187.000 TL'dir.

2024 yılının ilk dokuz ayında Şirket tarafından hiçbir Yönetim Kurulu üyesi ve yöneticiye borç verilmemiş, kredi kullandırılmamış, verilmiş olan borçların ve kredilerin süresi uzatılmamış, şartları iyileştirilmemiş, üçüncü bir kişi aracılığıyla şahsi kredi adı altında kredi kullandırılmamış ve lehine herhangi bir teminat verilmemiştir.

4.12. Yatırımcı İlişkiler Bölümü

Şirket Mali İşler ve Yatırımcı İlişkileri Grup Müdürlüğü bünyesinde, Yatırımcı İlişkileri Bölümü oluşturulmuştur. Bu birim Mali İşler ve Yatırımcı İlişkileri Grup Müdürü Ali Bülent Yılmazel'e (bulent.yilmazel@sasa.com.tr) bağlı olarak faaliyet göstermektedir.

Yatırımcı İlişkileri Bölümü, Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde yatırımcılar ile ilişkilerin yürütülmesinden sorumludur. Bu görevler çerçevesinde, Şirket'in 2023 yılı Olağan Genel Kurul Toplantısı; ilgili mevzuat, Esas Sözleşme ve Şirket içi politikalara uygun olarak 28 Mart 2024 tarihinde gerçekleştirilmiştir. Olağan Genel Kurul Toplantısı ile ilgili olarak pay sahiplerinin bilgisine ve incelemesine sunulması gereken belgeler eksiksiz hazırlanarak zamanında kamuya açıklanmış ve internet sitesinde duyurulmuştur. SASA'nın kurumsal yönetim ve sürdürülebilirlik ilkeleri doğrultusunda hazırlanan Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Raporu ve Sürdürülebilirlik Uyum Raporu 6 Mart 2024 tarihinde kamuoyuna duyurulmuştur.

Yatırımcı İlişkileri Bölümü tarafından 2024 yılının ilk dokuz ayı içinde ayrıca; yurt dışında yüz yüze ve online olmak üzere 25 adet yatırımcı etkinliğine katılım sağlanmış, yıl boyunca güncel yatırımcı sunumları internet sitesinde paydaşların bilgisine sunulmuş, SASA hissedarları ve tahvil sahipleri ile analistler ve diğer SASA paydaşlarından gelen bilgi talepleri telefon, e-mail veya yüz yüze yapılan görüşmelerle yanıtlanmıştır.

5. KURUMSAL YÖNETİM RAPORLARI

5.1. Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Beyanı

Sasa Polyester Sanayi A.Ş. (SASA), Sermaye Piyasası Kurulunun (SPK) 3 Ocak 2014 tarihinde 28871 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe giren "Kurumsal Yönetim Tebliği" kapsamındaki zorunlu ilkelere uymaktadır ve bu ilkeleri uygulamaktadır.

SPK'nin 10 Ocak 2019 tarihli ve 2/49 sayılı ilke kararında belirlenen usul ve esaslara uygun olarak hazırlanan Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu (URF) ve Kurumsal Yönetim Bilgi Formu (KYBF) şablonları www.kap.org.tr üzerinden kamuya duyurulmuştur. Zorunlu olmayan ilkelere uyum durumununu gösteren URF, Kamuyu Aydınlatma Platformu (KAP) internet sitesinde Şirket'e ait sayfadaki "Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu" sekmesinde, güncel kurumsal yönetim uygulamalarını gösteren KYBF ise "Kurumsal Yönetim" sekmesinde yer almaktadır. URF aynı zamanda Şirket'in internet sitesinde Yatırımcı İlişkileri/Yatırımcı İlişkileri/Raporlar/Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu adresinde de yer almaktadır. (https://sasa.com.tr/yatirimci-iliskileri/yatirimci-iliskileri/raporlar/kurumsal-yonetim-ilkeleri-uyum-raporu)

URF ve KYBF şablonları üzerinden yapılan kurumsal yönetim ilkeleri uyum raporları, Şirket'in 2023 yılına ait finansal tabloları ve faaliyet raporu ile birlikte yönetim kurulumuzun 5 Mart 2024 tarih ve 7 sayılı kararı ile kabul edilmiştir.

SASA, SPK tarafından yayımlanan Kurumsal Yönetim İlkeleri ile Kurumsal Yönetimin 'şeffaflık', 'adillik', 'sorumluluk' ve 'hesap verebilirlik' şeklindeki dört prensibine uymayı ve gelişen koşullara bağlı olarak uyum sağlanacak konularda düzenlemeler yapmayı kendisine ilke edinmiştir.

SASA, Kurumsal Yönetim İlkeleri doğrultusunda gerekli adımları atmış ve bugüne kadar gerçekleştirmiş olduğu tüm faaliyetler ve Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uyum konusundaki kararlılığı ile de tüm hissedarlarına ve tüm menfaat sahiplerine karşı sorumluluğunun bilincinde olduğunu göstermiştir.

SASA, Kurumsal Yönetim İlkelerine tam uyumun önemine inanmaktadır. Ancak zorunlu olmayan ilkelerin bir kısmında uygulamada yaşanan zorluklar, bazı ilkelere uyum konusunda gerek ülkemizde, gerekse uluslararası platformda devam eden tartışmalar, bazı ilkelerin ise piyasanın ve Şirket'in mevcut yapısı ile tam örtüşmemesi gibi nedenlerle tam uyum henüz sağlanamamıştır. Konuyla ilgili gelişmeler izlenmekte olup uyuma yönelik çalışmalarımız devam etmektedir.

Uygulanması Zorunlu Olup Uygulanmayan İlkeler
Şirket, II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği'nde ("Tebliğ") yer alan, uygulanması zorunlu tutulan ilkelerin tamamına uymaktadır.

Uygulanması Zorunlu Olmayan İlkelerden Tam Uyum Sağlanamayan İlkeler
-1.5.2 nolu ilke: Azlık hakları, esas sözleşme ile sermayenin yirmide birinden daha düşük bir şekilde belirlenmemiştir. Esas Sözleşmemizin 36. maddesine göre azlık hakları ile ilgili esas sözleşmede hüküm bulunmaması durumunda Türk Ticaret Kanunu ve SPK hükümleri uygulanmaktadır.

-4.5.5 nolu ilke: Yönetim kurulu üye sayısı kısıtı ve komite üyeliğinin gerektirdiği iş uzmanlığı nedeniyle bağımsız yönetim kurulu üyelerimiz birden fazla komitede görev almaktadır. Komite üyeleri, komitelerin görevleri ve çalışmalarına yeterince vakit ayırabilmektedir. Mevcut yapının komiteler arası iletişimi sağlaması ve iş birliği imkânlarını artırması nedeniyle, söz konusu ilke çerçevesinde bir değişiklik yapılması planlanmamaktadır.
-4.6.1 nolu ilke: Yönetim kurulunun kendi performansının değerlendirilmesine ilişkin yapılmış veya gelecekte yapılması planlanan özel bir çalışma bulunmamaktadır.

Uygulanması Zorunlu Olmayan İlkelerden Kısmi Uyum Sağlanan İlkeler
-3.1.2 nolu ilke: Tüm menfaat sahiplerinin hakları ulusal ve uluslararası hukuk normalarına uygun olarak yönetilmektedir. Şirket çalışanlarına yönelik yazılı bir tazminat politikası bulunmamakla beraber, bu konuda herhangi bir hukuki takibat ile karşılaşılmamıştır.
-3.2.1 nolu ilke: Esas sözleşmede hüküm bulunmamakla birlikte, çalışanların yönetime katılımı Şirket içi uygulamalarla desteklenmektedir. Çalışanlar; periyodik toplantılar, yıllık hedef belirleme ve performans değerlendirme toplantıları vasıtasıyla yönetime ve çalışma arkadaşlarına geri bildirim vermekte; sonuçlar çeşitli yönetim toplantılarında ele alınarak gerekli değişimler için aksiyon planları oluşturulmaktadır. Bu yaklaşımlar ile çalışanların Şirket'in etkin yönetimini temini için gerekli katılım ve katkıları sağlanmaktadır.
-4.4.7 nolu ilke: Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında başka görevler alması sınırlandırılmamıştır. Yönetim kurulu üyelerinin özgeçmişleri ve şirket dışında aldığı görevler KAP'ta ve faaliyet raporlarında, ayrıca Genel Kurul Bilgilendirme Dökümanlarında açıklanmaktadır. Yönetim kurulu üyelerimiz, Şirket işleri için yeterli zamanı ayırmakta ve görevlerini aksatmamaktadırlar. Yönetim kurulu üyelerimizin iş deneyimlerinin ve sektörel tecrübelerinin olumlu katkısı dolayısıyla Şirket dışında görev almalarının sınırlandırılmasına ihtiyaç duyulmamaktadır.
-4.6.5 nolu ilke: Yönetim kurulu üyeleri için genel kurulda belirlenen ücretler yıllık faaliyet raporunda açıklanmaktadır. Üst düzey yöneticilerin mali hakları ise rekabet gücü açısından ticari sır olarak değerlendirilmektedir. Bu kapsamda üst düzey yöneticilere sağlanan maaş, prim vb. faydalar yıllık faaliyet raporunda toplam olarak paylaşılmakta, kişi bazında açıklanmamaktadır. Bu konuda herhangi bir değişiklik öngörülmemektedir.

Uygulanması zorunlu olmayan kurumsal yönetim ilkelerine tam uyum sağlanmamış olması nedeniyle 2024 yılının ilk dokuz ayında Şirket'in maruz kaldığı çıkar çatışması olmamıştır.

Önümüzdeki dönemde de ilkelere uyum için; SPK tarafından 3 Ocak 2014 tarihli Resmi Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe giren SPK II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliğindeki düzenlemeler ve uygulamalar dikkate alınarak gerekli çalışmalar sürdürülecektir.

5.2. Sürdürülebilirlik İlkelerine Uyum Beyanı

Sasa Polyester Sanayi A.Ş. (SASA), dev bir petrokimya şirketi olma yolundaki sürdürülebilir kalkınma stratejileri doğrultusunda; Çevresel, Sosyal ve Kurumsal Yönetişim (ÇSY) hedeflerini odak noktasına alarak faaliyetlerini sürdürmektedir.

SASA, Sermaye Piyasası Kurulunun (SPK) "Kurumsal Yönetim Tebliği"nde 2 Ekim 2020 tarihinde yapılan değişiklik ile uygulamaya giren Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi ile belirlenen temel ilkelerin büyük çoğunluğuna uyum sağlamıştır.

SPK'nin 23 Haziran 2022 tarihli ve 34/977 sayılı ilke kararında belirlenen şablona uygun olarak hazırlanan Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Raporu www.kap.org.tr üzerinden kamuya duyurulmuştur. Söz konusu rapora, Kamuyu Aydınlatma Platformu'nda (KAP) internet sitesinde Şirket'e ait sayfadaki "Sürdürülebilirlik Raporu" sekmesinden ve Şirket'in internet sitesinde Yatırımcı İlişkileri/Yatırımcı İlişkileri/Raporlar/Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Raporu adresinden ulaşılabilmektedir. (https://sasa.com.tr/yatirimci-iliskileri/yatirimci-iliskileri/raporlar/surdurulebilirlik-ilkeleri-uyum-raporu)

Toplumumuzun bugünkü gereksinimlerini karşılarken canlı cansız tüm doğal varlıkları saygın bir bütün olarak kabul ederek, gelecek nesiller için yeşil ve temiz bir dünya bırakmayı hedefleyen SASA; artan dünya nüfusu ve talepler doğrultusunda gelecek nesilleri ihmal etmeyen ve günümüzün ihtiyaçlarını karşılayan, doğal kaynakların varlığını sürdürebilmesi için bilinçli tüketim metotlarını ve alternatif kaynakları araştıran sürdürülebilir kalkınma yaklaşımını benimsemektedir. Bu kapsamda belirlenen hedefler ve eylemler, yapılan çalışmalar ve hazırlanan Sürdürülebilirlik Raporları kurumsal web sitemizde "Sürdürülebilirlik" sekmesi altında paydaşların bilgisine sunulmaktadır.

Uluslararası bağımsız denetçi kuruluş Sustainalytics'in Şirket nezdinde yürüttüğü Çevresel, Sosyal ve Yönetişim (ÇSY) performans değerlendirmesi çalışması sonucunda, ÇSY Risk Puanı 14,7 (düşük risk) olarak tespit edilmiştir. Tespit edilen ÇSY Risk Puanı ile SASA; risk derecelendirmesi yapılmış olan global 609 kimyasal üretici firma arasında 7. Sırada, Türkiye'de ise 1. sırada yer almıştır.

SASA, Sürdürülebilirlik İlkelerine tam uyumun sağlanmasını hedeflemektedir. 2023 yılı içinde sadece B14 nolu ilkeye tam uyum sağlanmamış olup üçüncü tarafların sera gazı emisyonlarını azaltmaya yönelik aksiyonları 2023 yılı Sürdürülebilirlik Raporunda sunulmuştur.

6. DİĞER

Bulunmamaktadır.