İZMİR DEMİR ÇELİK SANAYİ A.Ş.

YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU

31 ARALIK 2024

KPMG Bağımsız Denetim ve
Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş.
Adalet Mah. Manas Bulvarı, No:39
Folkart Towers, B Kule, Kat: 35
Bayraklı 35530 İzmir
Tel +90 232 464 2045
Fax +90 232 464 2145
www.kpmg.com.tr

YÖNETİM KURULUNUN YILLIK FAALİYET RAPORUNA İLİŞKİN BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

İzmir Demir Çelik Sanayi Anonim Şirketi Genel Kurulu'na

Görüş

İzmir Demir Çelik Sanayi Anonim Şirketi'nin ("Şirket") ve bağlı ortaklıklarının (birlikte "Grup" olarak anılacaktır) hesap dönemine ait tam set konsolide finansal tablolarını denetlemiş olduğumuzdan, bu hesap dönemine ilişkin yıllık faaliyet raporunu da denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre, yönetim kurulunun yıllık faaliyet raporu içinde yer alan konsolide finansal bilgiler ile Yönetim Kurulunun Grup'un durumu hakkında denetlenen finansal tablolarda yer alan bilgileri kullanarak yaptığı irdelemeler, tüm önemli yönleriyle, denetlenen tam set konsolide finansal tablolarla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlıdır ve gerçeği yansıtmaktadır.

Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Sermaye Piyasası Kurulu ("SPK") düzenlemeleri çerçevesinde kabul edilen ve Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartlarının bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartlarına ("BDS"lere) uygun olarak yürütülmüştür. BDS'ler kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun *Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları* bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan *Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar (Bağımsızlık Standartları Dâhil)* ("Etik Kurallar") ile SPK mevzuatında ve ilgili diğer mevzuatta bağımsız denetimle ilgili olarak yer alan etik ilkelere uygun olarak Grup'tan bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

Diğer Husus

Grup'un 1 Ocak 2023 - 31 Aralık 2023 hesap dönemine ilişkin yıllık faaliyet raporu başka bir bağımsız denetçi tarafından denetlenmiş ve 3 Mayıs 2024 tarihinde bu faaliyet raporunun uygunluğu hakkında olumlu görüş verilmiştir.

Tam Set Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Denetçi Görüşümüz

Grup'un 1/1/2024-31/12/2024 hesap dönemine ilişkin tam set konsolide finansal tabloları hakkında 11 Mart 2025 tarihli denetçi raporumuzda olumlu görüş bildirmiş bulunuyoruz.

KPMG Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş., a Turkish corporation and a member firm of the KPMG network of independent member firms affiliated with KPMG International Cooperative, a Swiss entity.

Yönetim Kurulunun Yıllık Faaliyet Raporuna İlişkin Sorumluluğu

Grup yönetimi, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanununun ("TTK") 514 ve 516 ncı maddelerine ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun II-14.1 No'lu "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" ("Tebliğ") hükümlerine göre yıllık faaliyet raporuyla ilgili olarak aşağıdakilerden sorumludur:

a) Yıllık faaliyet raporunu bilanço gününü izleyen ilk üç ay içinde hazırlar ve genel kurula sunar.

b) Yıllık faaliyet raporunu; Grup'un o yıla ait faaliyetlerinin akışı ile her yönüyle konsolide finansal durumunu doğru, eksiksiz, dolambaçsız, gerçeğe uygun ve dürüst bir şekilde yansıtacak şekilde hazırlar. Bu raporda finansal durum, konsolide finansal tablolara göre değerlendirilir. Raporda ayrıca, Grup'un gelişmesine ve karşılaşması muhtemel risklere de açıkça işaret olunur. Bu konulara ilişkin yönetim kurulunun değerlendirmesi de raporda yer alır.

c) Faaliyet raporu ayrıca aşağıdaki hususları da içerir:

- Faaliyet yılının sona ermesinden sonra Grup'ta meydana gelen ve özel önem taşıyan olaylar,
- Grup'un araştırma ve geliştirme çalışmaları,
- Yönetim kurulu üyeleri ile üst düzey yöneticilere ödenen ücret, prim, ikramiye gibi mali menfaatler, ödenekler, yolculuk, konaklama ve temsil giderleri, ayni ve nakdî imkânlar, sigortalar ve benzeri teminatlar.

Yönetim kurulu, faaliyet raporunu hazırlarken Ticaret Bakanlığının ve ilgili kurumların yaptığı ikincil mevzuat düzenlemelerini de dikkate alır.

Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumluluğu

Amacımız, TTK hükümleri ve Tebliğ çerçevesinde yıllık faaliyet raporu içinde yer alan konsolide finansal bilgiler ile Yönetim Kurulunun Grup'un durumu hakkında denetlenen finansal tablolarda yer alan bilgileri kullanarak yaptığı irdelemelerin, Grup'un denetlenen konsolide finansal tablolarıyla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlı olup olmadığı ve gerçeği yansıtıp yansıtmadığı hakkında görüş vermek ve bu görüşümüzü içeren bir rapor düzenlemektir.

Yaptığımız bağımsız denetim, BDS'lere uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar, etik hükümlere uygunluk sağlanması ile bağımsız denetimin, faaliyet raporunda yer alan konsolide finansal bilgiler ve Yönetim Kurulunun Grup'un durumu hakkında denetlenen finansal tablolarda yer alan bilgileri kullanarak yaptığı irdelemelerin konsolide finansal tablolarla ve denetim sırasında elde edilen bilgilerle tutarlı olup olmadığına ve gerçeği yansıtıp yansıtmadığına dair makul güvence elde etmek üzere planlanarak yürütülmesini gerektirir.

KPMG Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik Anonim Şirketi

Ahmet Hamdi Cura, SMMM
Sorumlu Denetçi
11 Mart 2025
İzmir, Türkiye

1.GENEL BİLGİLER

Rapor dönemi	: 1 Ocak 2024-31 Aralık 2024
Ortaklığın ünvanı	: İZMİR DEMİR ÇELİK SANAYİ A.Ş.
Ticaret sicil numarası	: 37355/K-800
Merkez adresi	: Şair Eşref Bulvarı No:23 35210 Çankaya – İZMİR
İnternet sitesi adresi	: www.izdemir.com.tr
Kayıtlı sermaye tavanı	: 5.000.000.000 TL
Ödenmiş sermaye	: 1.500.000.000 TL

Şirketimiz ve bağlı ortaklıklarının başlıca faaliyet konusu demir-çelik üretimi, satışı, pazarlaması, taşıması, liman hizmetleri ile enerji üretimi ve ticaretidir.

Rapor dönemi sonu itibarıyla ortaklık yapımız aşağıdaki gibidir.

Ortaklar	**Sermaye Tutarı (TL)**	**Sermaye İçindeki Payı (%)**
Şahin-Koç Çelik Sanayi A.Ş.	871.889.341	58,13
Diğer (Halka açık kısım)	628.110.659	41,87
Toplam	**1.500.000.000**	**100**

Rapor döneminde 1.500.000.000 TL olan ödenmiş sermayemizin tamamı nama yazılıdır. Tüm hisselerin oy hakları eşittir. Sermayeyi temsil eden hisse senetleri içinde imtiyazlı olanlar; nama yazılı toplam 8 TL değerindeki A grubu pay senetlerdir. Yönetim kurulu üyeleri, yarıdan bir fazla A grubu hisse senedi sahiplerinin göstereceği şirket hissedarları arasından genel kurulca seçilir. Ayrıca esas sözleşmenin 17'inci maddesi gereği birinci temettü ayrıldıktan sonra Genel Kurul kalan karın %10'u kurucu intifa senedi sahiplerine azami % 10'unun Yönetim Kurulu Üyelerine dağıtılmasına karar verme hakkına sahiptir.

1.1.Yönetim Kurulu Üyeleri

Rapor dönemindeki Yönetim Kurulu üyelerinin görevleri, görev süreleri ve şirket dışındaki görevleri aşağıda belirtilmiştir.

İSİM	ŞİRKETTEKİ GÖREVİ	GÖREV SÜRESİ	ŞİRKET DIŞINDAKİ GÖREVLERİ
Halil ŞAHİN	Yönetim Kurulu Başkanı (İcracı)	3 Yıl	Şahin Şirketler Grubu Holding A.Ş. YK Başkanı, Akdemir Çelik Sanayi ve Tic. A.Ş. YK Başkanı, İDÇ Denizcilik Sanayi ve Ticaret A.Ş. YK Başkanı, Şahin Koç Çelik Sanayi A.Ş. YK Başkanı, Türkiye Çelik Üreticileri Derneği YK Üyesi ve Ege Bölgesi Sanayi Odası Yüksek İstişare Kurulu Üyesi.
Nuri ŞAHİN	Yönetim Kurulu Başkan Yrd., İcra Kurulu Başkanı (İcracı)	3 Yıl	İzdemir Enerji Elektrik Üretim A.Ş. YK Başkanı, Şahin Şirketler Grubu Holding A.Ş. YK Başkan Yrd. ve İcra Kurulu Başkanı, Akdemir Çelik Sanayi ve Tic. A.Ş YK Başkan Yrd., İDÇ Liman İşletmeleri A.Ş. YK Başkan Yrd., İDÇ Denizcilik Sanayi ve Tic. A.Ş. YK Başkan Yrd., Şahin-Koç Çelik Sanayi A.Ş. YK Üyesi.
Ahmet BAŞTUĞ	Yönetim Kurulu Üyesi (İcracı değil)	3 Yıl	İDÇ Liman İşletmeleri A.Ş. YK Başkanı, Karbeyaz Çimento Madencilik Sanayi ve Ticaret A.Ş. YK Başkanı, Agora Sigorta Aracılık Hizmetleri A.Ş. Yönetim Kurulu Başkanı, İzdemir Enerji Elektrik Üretim A.Ş. Yönetim Kurulu Üyesi, Şahin Koç Çelik Sanayi A.Ş. YK Başkan Yrd., Şahin Şirketler Grubu Holding A.Ş. YK Üyesi, Akdemir Çelik Sanayi ve Tic. A.Ş. YK Üyesi, İDÇ Denizcilik Sanayi ve Ticaret A.Ş. YK Üyesi.
Mahmut Nedim KOÇ	Yönetim Kurulu Üyesi (İcracı değil)	3 Yıl	Dagi Giyim Sanayi ve Ticaret A.Ş., Eros Tekstil İnşaat Sanayi ve Ticaret A.Ş. ve Hacı Eyyüp KOÇ Vakfı, ve MNK Girişim Holding A.Ş. Yönetim Kurulu Başkanı, Akdemir Çelik Sanayi ve Ticaret A.Ş., İDÇ Liman İşletmeleri A.Ş., İzdemir Enerji Elektrik Üretim A.Ş. ve İDÇ Denizcilik Sanayi ve Tic. A.Ş.' de Yönetim Kurulu üyesi
Deniz Tamer MÜLAYİM	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi (İcracı değil)	3 Yıl	Teknikel Motor ve Torna Limited Şirketi Ortak Yöneticisi, İzdemir Enerji Elektrik Üretim A.Ş. Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi.
Caner Bayazıt EMİROĞLU	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi (İcracı değil)	3 Yıl	Metalürji Mühendisi

Şirket 11.06.2024 tarihli olağan genel kurul toplantısında; yönetim kurulu üye sayısının 6 kişi olarak belirlenmesine, 3 yıl süreyle görev yapmak üzere Halil ŞAHİN, Nuri ŞAHİN, Mahmut Nedim KOÇ, Ahmet BAŞTUĞ ile Kurumsal Yönetim Tebliği uyarınca Bağımsız üye olarak 3 yıl süreyle görev yapmak üzere Deniz Tamer MÜLAYİM ve Caner Bayazıt EMİROĞLU'nun seçilmesine karar verilmiştir. Şirketimizde Aday Gösterme Komitesinin görevleri Kurumsal Yönetim Komitesi tarafından yürütülmektedir. Aday Gösterme Komitesinin görevlerini yürüten Kurumsal Yönetim Komitesi tarafından Deniz Tamer MÜLAYİM ve Caner Bayazıt EMİROĞLU'nun bağımsız yönetim kurulu üye adaylığına ilişkin hazırlanan komite raporu 04.03.2024 tarihinde yönetim kuruluna sunulmuştur. Bu kapsamda II.17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği'nin (Tebliğ) 4.3.7. maddesi gereği Aday belirleme Komitesinin görevini yapan Kurumsal Yönetim Komitesi önerisi üzerine Yönetim Kurulu tarafından 04.03.2024 tarih ve 04 sayılı kararı ile Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi aday listesi Kurumsal Yönetim Komitesi önerisine uygun şekilde belirlenerek Sermaye Piyasası Kurulu onayına sunulmuştur. Söz konusu liste Sermaye Piyasası Kurulu tarafından 14.03.2024 tarih ve 15/417 sayılı toplantısında onaylanmış olup Deniz Tamer MÜLAYİM ve Caner Bayazıt EMİROĞLU 11.06.2024 tarihli Olağan Genel Kurul toplantısında 3 yıl süre ile Bağımsız Yönetim Kurulu Üyeliğine seçilmiştir.

Bağımsız yönetim kurulu üyelerinin bağımsızlık beyanları aşağıdaki gibidir.

Deniz Tamer MÜLAYİM

İzmir Demir Çelik Sanayi A.Ş. Yönetim Kurulu'na;

İzmir Demir Çelik Sanayi A.Ş. Kurumsal Yönetim Komitesi tarafından Bağımsız Yönetim Kurulu üye adayları arasında sunulmam sebebiyle ilgili mevzuat, ana sözleşme ve Sermaye Piyasası Kurulu II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği 4.3.6. nolu maddesi kapsamında;

a) Şirket, şirketin yönetim kontrolü ya da önemli derecede etki sahibi olduğu ortaklıklar ile şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran veya şirkette önemli derecede etki sahibi olan ortaklar ve bu ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu tüzel kişiler ile kendim, eşim ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhri hısımlarım arasında; son beş yıl içinde önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda istihdam ilişkisinin bulunmadığını, sermaye veya oy haklarının veya imtiyazlı payların %5 inden fazlasına birlikte veya tek başıma sahip olmadığımı ya da önemli nitelikte ticari ilişki kurulmadığını,

b) Son beş yıl içerisinde, başta şirketin denetimi (vergi denetimi, kanuni denetim, iç denetim de dahil), derecelendirilmesi ve danışmanlığı olmak üzere, yapılan anlaşmalar çerçevesinde şirketin önemli ölçüde hizmet veya ürün satın aldığı veya sattığı şirketlerde, hizmet veya ürün satın alındığı veya satıldığı dönemlerde, ortak (%5 ve üzeri), önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda çalışan veya yönetim kurulu üyesi olmadığımı,

c) Bağımsız yönetim kurulu üyesi olması sebebiyle üstleneceğim görevleri gereği gibi yerine getirecek mesleki eğitim, bilgi ve tecrübeye sahip olduğumu,

ç) Üye olarak seçildikten sonra kamu kurum ve kuruluşlarında tam zamanlı çalışmıyor olacağımı,

d) 31/12/1960 tarihli ve 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu (G.V.K.)'na göre Türkiye'de yerleşmiş sayıldığımı,

e) Şirket faaliyetlerine olumlu katkılarda bulunabilecek, şirket ile pay sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarında tarafsızlığımı koruyabilecek, menfaat sahiplerinin haklarını dikkate alarak özgürce karar verebilecek güçlü etik standartlara, mesleki itibara ve tecrübeye sahip olduğumu,

f) Şirket faaliyetlerinin işleyişini takip edebilecek ve üstlendiğim görevlerin gereklerini tam olarak yerine getirebilecek ölçüde şirket işlerine zaman ayıracağımı,

g) Şirketin veya şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu şirketlerin üçten fazlasında ve toplamda borsada işlem gören şirketlerin beşten fazlasında bağımsız yönetim kurulu üyesi olarak görev almadığımı,

ğ) Yönetim kurulu üyesi olarak seçilen tüzel kişi adına tescil ve ilan edilmemiş olduğumu, ve bu şekilde bağımsızlık şartlarını taşıdığımı beyan ederim. **04.03.2024**

Caner Bayazıt EMİROĞLU

İzmir Demir Çelik Sanayi A.Ş. Yönetim Kurulu'na;

İzmir Demir Çelik Sanayi A.Ş. Kurumsal Yönetim Komitesi tarafından Bağımsız Yönetim Kurulu üye adayları arasında sunulmam sebebiyle ilgili mevzuat, ana sözleşme ve Sermaye Piyasası Kurulu II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği 4.3.6. nolu maddesi kapsamında;

a) Şirket, şirketin yönetim kontrolü ya da önemli derecede etki sahibi olduğu ortaklıklar ile şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran veya şirkette önemli derecede etki sahibi olan ortaklar ve bu ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu tüzel kişiler ile kendim, eşim ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhri hısımlarım arasında; son beş yıl içinde önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda istihdam ilişkisinin bulunmadığını, sermaye veya oy haklarının veya imtiyazlı payların %5 inden fazlasına birlikte veya tek başıma sahip olmadığımı ya da önemli nitelikte ticari ilişki kurulmadığını,

b) Son beş yıl içerisinde, başta şirketin denetimi (vergi denetimi, kanuni denetim, iç denetim de dahil), derecelendirilmesi ve danışmanlığı olmak üzere, yapılan anlaşmalar çerçevesinde şirketin önemli ölçüde hizmet veya ürün satın aldığı veya sattığı şirketlerde, hizmet veya ürün satın alındığı veya satıldığı dönemlerde, ortak (%5 ve üzeri), önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda çalışan veya yönetim kurulu üyesi olmadığımı,

c) Bağımsız yönetim kurulu üyesi olması sebebiyle üstleneceğim görevleri gereği gibi yerine getirecek mesleki eğitim, bilgi ve tecrübeye sahip olduğumu,

ç) Üye olarak seçildikten sonra kamu kurum ve kuruluşlarında tam zamanlı çalışmıyor olacağımı,

d) 31/12/1960 tarihli ve 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu (G.V.K.)'na göre Türkiye'de yerleşmiş sayıldığımı,

e) Şirket faaliyetlerine olumlu katkılarda bulunabilecek, şirket ile pay sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarında tarafsızlığımı koruyabilecek, menfaat sahiplerinin haklarını dikkate alarak özgürce karar verebilecek güçlü etik standartlara, mesleki itibara ve tecrübeye sahip olduğumu.

f) Şirket faaliyetlerinin işleyişini takip edebilecek ve üstlendiğim görevlerin gereklerini tam olarak yerine getirebilecek ölçüde şirket işlerine zaman ayıracağımı,

g) Şirketin yönetim kurulunda son on yıl içerisinde altı yıldan fazla yönetim kurulu üyeliği yapmamış olduğumu,

ğ) Şirketin veya şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu şirketlerin üçten fazlasında ve toplamda borsada işlem gören şirketlerin beşten fazlasında bağımsız yönetim kurulu üyesi olarak görev almadığımı,

h) Yönetim kurulu üyesi olarak seçilen tüzel kişi adına tescil ve ilan edilmemiş olduğumu, ve bu şekilde bağımsızlık şartlarını taşıdığımı beyan ederim. **04.03.2024**

1.2. Yönetim Kurulu Çalışma Esasları

Şirketin idaresini ve dışarıya karşı temsilini üstlenen yönetim kurulu üyelerinin yetki sınırları esas sözleşme ve şirket içi düzenlemelerle belirlenmektedir.

Şirket esas sözleşmesinde yönetim kurulu toplantıları ve karar nisabı ile ilgili düzenlemeler yapılmıştır. Buna göre; yönetim kurulu, görevlerini etkin olarak yerine getirebileceği sıklıkta toplanır.

Yönetim Kurulu Başkanı, diğer yönetim kurulu üyeleri ve İcra Kurulu Başkanı ile görüşerek yönetim kurulu toplantılarının gündemini belirler. Yönetim kurulu toplantılarına çağrı, genel müdürlük sekretaryası tarafından telefon ve e-posta yoluyla yapılmaktadır. Toplantılar şirket merkezinde yapılır. Ancak yönetim kurulu toplantılarının şirket merkezi dışında başka bir yerde yapılması mümkündür. Yönetim kurulunda her üyenin bir oy hakkı bulunur. Yönetim kurulu üye tam sayısının çoğunluğu ile toplanır ve toplantıda bulunan üyelerin çoğunluğu ile karar alır. Konular tartışıldıktan sonra varılan nihai sonuç, yönetim kurulu kararına yazılır. Bu nedenle yönetim kurulu toplantısı sırasında yönetim kurulu üyeleri tarafından yöneltilen sorular ve farklı görüş açıklanan konulara ilişkin karşı oy gerekçesi bugüne kadar karar zaptına geçirilmemiş olmasına rağmen, buna engel bir durum yoktur.

Dönem içinde 39 adet toplantı yapılmıştır. Kararlar oy birliği ile alınmış ve karşı görüş bildiren bir üye olmamıştır. Yönetim kurulu toplantılarına fiilen katılım sağlanmıştır. Şirketimiz esas sözleşmesinde ağırlıklı oy hakkı ve olumsuz veto hakkı ile ilgili bir hüküm bulunmamaktadır.

1.3. Yönetim Kurulunda Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı

Denetimden Sorumlu Komite, Kurumsal Yönetim Komitesi ve Riskin Erken Saptanması Komitesinin, yapısı, görev alanları ve çalışma esasları Kamuyu Aydınlatma Platformu (KAP) aracılığı ile 08.03.2013 tarihinde kamuya açıklanmıştır.

Yönetim kurulumuzun 11.06.2024 tarih ve 23 nolu. kararı ile ilgili komite üyeleri aşağıdaki gibi belirlenmiştir.

Denetimden Sorumlu Komite

Deniz Tamer MÜLAYİM (Bağımsız Üye/İcracı Değil)	**Başkan**
Caner Bayazıt EMİROĞLU (Bağımsız Üye/İcracı Değil)	**Üye**

Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim tebliği çerçevesinde kurulan Denetimden Sorumlu Komite, yönetim kurulunca, icrai görevi bulunmayan bağımsız üyeleri arasından seçilen, asgari iki üyeden oluşan komitedir.

Şirketin muhasebe ve iç kontrol sistemi ile bağımsız denetimiyle ilgili olarak şirkete ulaşan şikâyetlerin incelenmesi, sonuca bağlanması, şirket çalışanlarının, şirketin muhasebe ve bağımsız denetim konularındaki bildirimlerinin gizlilik ilkesi çerçevesinde değerlendirilmesi konularında uygulanacak yöntem ve kriterler denetimden sorumlu komite tarafından belirlenir.

Denetimden sorumlu komite, kamuya açıklanacak yıllık ve ara dönem finansal tabloların şirketin izlediği muhasebe ilkeleri ile gerçeğe uygunluğuna ve doğruluğuna ilişkin değerlendirmelerini, şirketin sorumlu yöneticileri ve bağımsız denetçilerinin görüşlerini alarak kendi değerlendirmeleriyle birlikte yönetim kuruluna yazılı olarak bildirir.

Denetimden Sorumlu Komite bu kapsamda, rapor döneminde 5 kez toplanmıştır. Bu toplantılarda Bağımsız Denetim Şirketi seçimi, şirketimizin Sermaye Piyasası Kurulu'nun Seri: II No: 14.1 sayılı Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği uyarınca düzenlenmiş, finansal tabloları ve dipnotları ile yönetim kurulu faaliyet raporları incelenmiştir.

Görev ve sorumluluk alanında sahip olunan bilgiler çerçevesinde, söz konusu konsolide finansal tablolar ve faaliyet raporunun önemli konularda gerçeğe aykırı bir açıklama, ve açıklamanın yapıldığı tarih itibarıyla yanıltıcı olması sonucunu doğurabilecek herhangi bir eksiklik içermediği görülmüştür.

Yürürlükteki finansal raporlama standartlarına göre hazırlanmış finansal tabloların konsolidasyon kapsamındakilerle birlikte İşletmenin aktifleri, pasifleri, finansal durumu ve kar ve zararı ile ilgili gerçeği dürüst bir biçimde yansıttığı ve faaliyet raporunun işin gelişimi ve performansını ve konsolidasyon kapsamındakilerle birlikte işletmenin finansal durumunu, karşı karşıya olduğu önemli riskler ve belirsizliklerle birlikte dürüstçe yansıttığına ilişkin yazılı tutanaklarını yönetim kuruluna sunmuştur.

Kurumsal Yönetim Komitesi

Caner Bayazıt EMİROĞLU (Bağımsız Üye/İcracı Değil)	**Başkan**
Ahmet BAŞTUĞ (Yönetim Kurulu Üyesi/İcracı Değil)	**Üye**
Remzi Okan GÖKDEMİR (Yatırımcı İlişkileri, Sürdürülebilirlik ve Teşvik Uygulama Müdürü)	**Üye**

Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim tebliği çerçevesinde kurulan Kurumsal Yönetim Komitesi, Yönetim Kurulunca, icrai görevi bulunmayan üyeleri arasından seçilen, asgari iki üyeden oluşan komitedir.
Kurumsal yönetim komitesi, şirkette kurumsal yönetim ilkelerinin uygulanıp uygulanmadığını, uygulanmıyor ise gerekçesini ve bu prensiplere tam olarak uymama dolayısıyla meydana gelen

çıkar çatışmalarını tespit eder ve yönetim kuruluna kurumsal yönetim uygulamalarını iyileştirici tavsiyelerde bulunur.

Kurumsal Yönetim Komitesinin başkanı bağımsız yönetim kurulu üyeleri arasından seçilir. Kurumsal Yönetim Komitesi, Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemelerinde yer alan; Aday Gösterme Komitesi ve Ücret Komitesinin görevlerini de üstlenir.

Kurumsal Yönetim Komitesi, görev ve çalışma esasları kapsamında rapor döneminde 5 kez toplanmıştır.

Riskin Erken Saptanması Komitesi

Deniz Tamer MÜLAYİM (Bağımsız Üye/İcracı Değil)	**Başkan**
Ahmet BAŞTUĞ (Yönetim Kurulu Üyesi/İcracı Değil)	**Üye**

Sermaye piyasası kurulu kurumsal yönetim tebliği ve Türk ticaret kanunu çerçevesinde kurulan Riskin Erken Saptanması Komitesi, yönetim kurulunca, icrai görevi bulunmayan üyeleri arasından seçilen, asgari iki üyeden oluşan komitedir.

Riskin erken saptanması komitesi; şirketin varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek risklerin erken teşhisi, tespit edilen risklerle ilgili gerekli önlemlerin alınması ve riskin yönetilmesi amacıyla çalışmalar yapmakla sorumlu olup, risk yönetim sistemlerini en az yılda bir kez gözden geçirir.

Sermaye piyasası kurulu kurumsal yönetim tebliği ve Türk ticaret kanunu çerçevesinde kurulan Riskin Erken Saptanması Komitesi, görev ve çalışma esasları kapsamında rapor döneminde 6 kez toplanmıştır.

Kurumsal yönetim tebliği gereği, Denetimden Sorumlu Komitenin tüm üyelerinin ve diğer komitelerin başkanlarının bağımsız üye olması gerekmektedir. Sayısal olarak bu gerekliliği yerine getirmek üzere bağımsız yönetim kurulu üyelerimiz birden fazla komitede görev almıştır.

Sürdürülebilirlik Komitesi

Deniz Tamer MÜLAYİM (Bağımsız Üye/İcracı Değil)	Başkan
Caner Bayazıt EMİROĞLU (Bağımsız Üye/İcracı Değil)	Üye
Feyyaz YAZAR (İcra Kurulu Üyesi ve Genel Müdür Yardımcısı)	Üye

Şirketimizin çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim (ÇSY) alanlarındaki sürdürülebilirlik stratejilerinin belirlenmesi, bu stratejilere uygun politika ve hedeflerin geliştirilmesi, Sermaye Piyasası Kurulu'nun Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi' ne uygun planların oluşturulması, izlenmesi, denetlenmesi ve gerekli iyileştirme çalışmalarının yapılarak Yönetim Kurulu'na raporlanması görevlerini yürütmek üzere oluşturulan komitedir. Sürdürülebilirlik Komitesinin Çalışma Esas ve Usulleri Kamuyu Aydınlatma Platformu (KAP) aracılığı ile 16.08.2024 tarihinde kamuya açıklanmıştır.

Sürdürülebilirlik Komitesi, görev ve çalışma esasları kapsamında rapor döneminde 2 kez toplanmıştır.

1.4.Faaliyet Döneminde Görev Yapan Yöneticilerimiz

Adı Soyadı	Görevi	Tecrübe	Giriş Tarihi
Nuri ŞAHİN	İcra Kurulu Başkanı	42 yıl	2005
Serkan ŞAHİN	İcra Kurulu Üyesi	21 yıl	2005
Selim ŞAHİN	İcra Kurulu Üyesi	21 yıl	2022
Hüseyin BAŞTUĞ	İcra Kurulu Üyesi	16 yıl	2008
Selin ŞAHİN ŞEKERLİ	İcra Kurulu Üyesi	4 yıl	2020
Başak ŞAHİN	İcra Kurulu Üyesi	1 yıl	2024
Feyyaz YAZAR	İcra Kurulu Üyesi-Genel Müdür Yardımcısı	30 yıl	2012

1.5.Faaliyet Dönemindeki Personel Sayısı

	31.12.2023 Mevcudu	31.12.2024 Mevcudu
Genel Müdürlük	108	118
İstanbul Büro	3	4
Fabrika	1.215	1.374
Toplam	**1.326**	**1.496**

Rapor dönemi itibarıyla toplam personel sayımız bağlı ortaklıklarımız Akdemir Çelik Sanayi ve Ticaret A.Ş., İDÇ Liman İşletmeleri A.Ş. ve İzdemir Enerji Elektrik Üretim A.Ş. ile birlikte 2.224 kişidir.

1.6.Personel ve İşçiye Sağlanan Hak ve Menfaatler

1 Eylül 2023 - 31 Ağustos 2025 dönemini kapsayan grup toplu iş sözleşmesi 17 Ocak 2024 tarihinde Türk Metal Sendikası ile imzalanmıştır.

Sözleşme kapsamında;

• İlk 6 ay için saat ücretleri 65 TL'nin altında olan çalışanların saat ücretleri 65 TL'ye getirilecek; bunun üzerine tüm çalışanlara %32 oranında nispi zam ve sonrasında 30 TL/saat maktu zam uygulanacaktır. Devamında kıdem süresinin her tam yılı için bir defaya mahsus olmak üzere saat ücretlerine 30TL/saati geçmemek üzere 2 TL/saat kıdem zammı uygulanacaktır.

• İkinci 6 ay için 1 Mart 2024 tarihinden itibaren geçerli olmak üzere, %30 (01.09.2023-29.02.2024 tarihleri arasındaki TÜFE oranının %30'un üstünde çıkması halinde aradaki fark ücret artış oranına eklenecektir) oranında zam uygulanacaktır.

• Üçüncü 6 ay için TÜFE + 3 puan ve dördüncü 6 ay için TÜFE oranında ücret artışı yapılacaktır.

• Tüm sosyal yardımlarda birinci yıl için %140 oranında, ikinci yıl için yıllık TÜFE oranında artış yapılacaktır.

1.7.Esas Sözleşme Değişiklikleri

Rapor döneminde esas sözleşmede değişiklik yapılmamıştır.

Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Kanunu çerçevesinde hazırlanan esas sözleşmemiz ve daha önce yapılan değişikliklere, şirketimiz hakkında bilgilere, Şair Eşref Bulvarı No:23 Çankaya, İzmir adresindeki şirket merkezinden, www.izdemir.com.tr veya www.kap.gov.tr internet adreslerinden ulaşılabilir.

2.YÖNETİM ORGANI ÜYELERİ İLE ÜST DÜZEY YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR

11 Haziran 2024 tarihinde yapılan olağan genel kurul toplantısında bağımsız olmayan yönetim kurulu üyelerine yıllık brüt 2.500 TL, bağımsız yönetim kurulu üyelerine ise aylık net 30.000 TL ücret ödenmesine karar verilmiştir.

Yönetim kurulu üyelerine performansa dayalı ödüllendirme niteliğinde herhangi bir ödemede bulunulmamıştır.

Üst düzey yöneticilere (yönetim kurulu ve icra kurulu üyeleri ile genel müdür ve yardımcıları) cari dönemde sağlanan faydalar (ücret ve benzeri menfaatler) toplamı 30.228.282 TL'dir.

3.ARAŞTIRMA GELİŞTİRME ÇALIŞMALARI

Dönem içerisinde araştırma geliştirme çalışması yapılmamıştır.

4. ŞİRKET FAALİYETLERİ VE GELİŞMELER

4.1.Faaliyet Gösterdiğimiz Sektör

Demir-çelik sanayi, demir ve çelik ürünleri üretimi için hammaddeden başlayan ve nihai kullanıma kadar her ürünün kendine has üretim biçimlerini kapsayan işlemler ve sistemler bütününden oluşmaktadır.

Çelik ürünleri üretimi için, bugün dünyada kullanılan iki sistemden biri, demir cevherinden ham demir ve ham demirden çelik üretimi yöntemi, diğeri ise çelik hurdasından çelik üretimi yöntemidir. Elde edilen ham çelik yine çeşitli yöntemlerle dökülerek yarı ürün haline getirilmekte, yarı ürün ise çeşitli sıcak ve soğuk işlem yöntemleri ile çubuk, profil, tel, sac, boru ve benzeri diğer ürünlere dönüştürülmektedir.

Demir-çelik sektörünün varlığı, teknolojik açıdan sürekli gelişme göstermesi, dünya ticaretindeki payının yüksekliği, büyük işgücü istihdam etmesi, diğer sektörler için itici güç olması gibi nedenlerle, ülkelerin ekonomik gelişme düzeyine göre sınıflandırılmalarında önemli bir gösterge olarak kabul edilmektedir.

4.2.Sektör İçindeki Yerimiz

İzmir Demir Çelik, kapasitesi 3,1 milyon tona ulaşan çelikhane kapasitesi ve 1,4 milyon ton kapasiteli haddehaneleri ile Türkiye'nin önde gelen demir-çelik kuruluşlarından biridir. Rapor döneminde 1 milyon 819 bin ton kütük, 997 bin ton inşaat demiri ve 296 bin ton profil demir üretimi yapılmış ve fason ürettirilen 380 bin ton dahil toplam üretim 1 milyon 673 bin tona ulaşmıştır.

2024 yılı verilerine göre Türk ham çelik üretiminde %4,9, elektrik ark ocaklı tesislerin ham çelik üretiminde ise %7 payı olan İDÇ, modern teknolojisi ve bilgi birikimi ile demir-çelik sektöründeki saygınlığını sürdürmektedir. Gelişen üretim ve pazar koşullarına göre Ar-Ge birimi ile teknolojik üstünlüğünü koruyan ve bilgi birikimini sürekli geliştiren İDÇ; hammadde, enerji ve iş gücü verimliliği açılarından dünya standartlarının üzerindeki performansına ek olarak sahip olduğu kalite belgeleri ile dünyadaki rakiplerine göre önemli avantajlara sahiptir.

Şirketimiz, kalite belgelerine de sahip olduğumuz UK CARES'den; tüm operasyonların; karbon monoksit emisyon kontrolü, atık yönetimi, enerji ve kaynakların verimli kullanımı, çevreci teknolojilerin uygulanması, yasalara uygunluk, iletişim, sosyal sorumluluk, iş sağlığı ve güvenliği konularında değerlendirilmesi sonucunda düzenlenen "Sürdürülebilir İnşaat Çeliği" sertifikasını da almıştır. Şirketimiz bu sertifikayı almaya hak kazanan ilk Türk demir-çelik firması olmuş ve çevreci, sürdürülebilir inşaat yapan uluslararası firmaların tedarikçisi olabilmek açısından önemli bir rekabet avantajı sağlamıştır.

4.3.Sektörel Gelişmeler

Türkiye Çelik Üreticileri Derneği tarafından açıklanan verilere göre ülkemiz, 2024 yılında 36 milyon 893 bin ton ham çelik üretimiyle dünya üretim sıralamasında sekizinci sıradaki yerini korumuştur. Ülkemizde çelik üretimi 2024 yılında, önceki yıla göre %9,4 oranında artış göstermiştir. Dünya ham çelik üretiminde ise önceki yıla göre %0,9 düşüş olmuştur. 2024 yılında ülkemizin dünya çelik üretiminden aldığı pay % 2 dir.

2024 yılında Türkiye'nin kütük üretimi, önceki yıla göre % 5,4 oranında artarak 22 milyon 818 bin ton olarak gerçekleşmiştir. 2023 yılında Türkiye'de 21 milyon 651 bin ton kütük üretimi gerçekleştirilmişti.

2024 yılında Türkiye'nin nihai mamül üretimi uzun ürünler ve yassı ürünlerle birlikte geçen yıla göre % 12,8 oranında artarak 41 milyon 874 bin ton olarak gerçekleşmiştir. Uzun ürün üretiminde % 7,6, yassı ürün üretiminde ise % 21,7 artış olmuştur.

Tüketimlere bakıldığında, 2024 yılında Türkiye'nin toplam nihai mamül tüketimi uzun ürünler ve yassı ürünlerle birlikte, geçen yıla göre % 0,6 artarak 38 milyon 266 bin ton olmuştur. Uzun ürün tüketiminde % 3,9 artış, yassı ürün tüketiminde ise % 2,5 düşüş olmuştur.

2024 yılında Türkiye'nin çelik ihracatı, geçen yıla göre miktar bakımından % 27,6 artarak 13 milyon 416 bin ton, değer bakımından ise % 17,7 artarak 9 milyar 753 milyon dolar olarak gerçekleşmiştir. Uzun mamül ihracatı geçen yıla göre miktar bakımından %7,3 oranında artarak 7 milyon 268 bin ton ve değer bakımından ise % 0,2 artarak 4 milyar 912 milyon dolar olarak gerçekleşmiştir. 2024 yılında Türkiye'nin çelik ithalatı önceki yıla göre miktar bakımından %1,7 artarak 17 milyon 383 bin ton olmuştur.

4.4.Yatırımlara İlişkin Bilgiler

	31.12.2023 Sabit Kıymetler (TL)	Net Artış / (Azalış) (TL)	31.12.2024 Sabit Kıymetler (TL)
Arsa ve Araziler	6.513.426.987	11.234.637	6.524.661.624
Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri	285.567.555	57.372.252	342.939.807
Binalar	5.439.932.977	795.551.229	6.235.484.206
Makine ve Tesisler	19.846.779.453	5.309.785.839	25.156.565.292
Taşıt Araçları	335.807.244	97.959.187	433.766.431
Gemiler	1.894.342.955	(1.894.342.955)	-
Demirbaşlar	384.420.412	36.826.139	421.246.551
Yatırım Amaçlı Gayrimenkuller	560.319.574	(484.269.574)	76.050.000
Yapılmakta olan yatırımlar	8.285.477.183	(7.820.590.731)	464.886.452
Toplam	**43.546.074.340**	**(3.890.473.977)**	**39.655.600.363**

Henüz aktifleştirilmeyen yapılmakta olan yatırımların dönem sonu itibarıyla tutarı 76.050.000 TL'dir. Grubun bağlı ortaklığı İzdemir Enerji Elektrik Üretim A.Ş.'nin Manisa ilinde yenilenebilir enerji üretimi alanında 147 MWe üretim hacmine sahip arazi üzerine, 75,1 MWe kurulu gücünde GES yatırımı tamamlanmış ve devreye alınmıştır.

İzdemir Enerji Elektrik Üretim A.Ş., T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı'ndan 21.06.2023 tarihli 555185 sayılı ve 19.10.2023 tarihli 559912 sayılı, 3 yıl süreli iki adet yatırım teşvik belgesi almıştır. Teşvik belgelerinin toplam tutarı rapor dönemi itibari ile 1.519.232.989 TL'dir. Söz konusu yatırım teşvik belgeleri, şirketin Manisa ilinde sahip olduğu arazileri üzerine yenilenebilir enerji üretimi alanında kuracağı güneş enerjisi santrali yatırımı için alınmıştır. Yatırım teşviki kapsamında, %30 yatırım katkı oranı, sigorta primi işveren hissesi (6 yıl) ve KDV istisnası destek unsurlarından yararlanılacaktır. Söz konusu devlet katkısı, ileriki dönemlerde ödenmesi gereken kurumlar vergisinin daha az ödenmesi suretiyle sağlanacaktır.

İzdemir Enerji Elektrik Üretim A.Ş.'nin yenilenebilir enerji üretimi alanında Manisa İli Salihli İlçesinde GES (Güneş Enerjisi Elektrik Santrali) yatırımları kapsamında 02.04.2024 tarihinde 1'inci etap 24,1 MWe/32,079 MWp kurulu güç santrali (GES) işletmeye alınarak elektrik enerjisi üretimine başlamıştır. Söz konusu santralin yapımında 58.860 adet 545 Wp monokristal halfcut bifacial güneş paneli modülü ile 330 kWe gücünde 85 adet dizi inverter (evirici) kullanılmıştır. Devreye alınan 1. etap güneş enerji santrali ile yılda 55.000.000 kWh elektrik enerjisi üretilerek, üretilen elektrik enerjisinin tamamı GES yatırımları kapsamında yapılmış olan 154 kV trafo merkezi üzerinden enterkonnekte sisteme verilmektedir.

05.09.2024 tarihinde 2'inci etap 51 MWe/61,088 MWp kurulu güç santraline ait taşıyıcı konstrüksiyon sisteminin montaj işlemleri ile elektriksel montaj işlemleri tamamlanmış ve Güneş Enerjisi Elektrik Santrali (GES) işletmeye alınarak elektrik enerjisi üretimine başlamıştır. Söz konusu santralin yapımında 107.172 adet 570 Wp monokristal half cut bifacial güneş paneli modülü ile 330 kWe gücünde 171 adet dizi inverter (evirici) kullanılmıştır. 51 MWe kurulu gücündeki 2. Etap Güneş enerji santrali ile yılda 101.233.000 kWh elektrik enerjisi üretilerek, Güneş Enerjisi Elektrik Santralinin toplam kurulu gücü 75,1MWe olacak olup yılda 149.100.000 kWh elektrik enerjisi üretmesi planlanmaktadır.

Ayrıca 75,1 MWe Güneş Enerjisi Elektrik Santraline ek olarak 68 MWe kurulu gücünde fotovoltaik paneller yardımıyla güneş enerjisinden elektrik üretimi yapmak üzere yatırım yapılmasına da karar verilmiş olup gerekli anlaşmalar yapılmıştır.

4.5.İç Kontrol Mekanizması

Risk yönetimi ve iç kontrol mekanizması oluşturularak, konjonktürel ve sektörel risklerin saptanması, bunlara ilişkin tedbirlerin belirlenmesi, faaliyetlerin mevzuata ve iç düzenlemelere uygun olarak yürütülmesi, finansal tabloların hata ve/veya hile ve usulsüzlük içermeyecek biçimde hazırlanarak, gerçeği dürüst bir şekilde yansıtması amaçlanmaktadır.

Risk yönetimi ve iç kontrolü, Yönetim Kurulu, Denetimden Sorumlu Komite Üyeleri, Riskin Erken Saptanması Komitesi, Sürdürülebilirlik Komitesi ile İç Denetim Departmanı ve her seviyedeki şirket personeli tarafından uygulanan sürekli kontrol faaliyetleri ile sağlanmaktadır.

4.6.Grup Şirketlerine İlişkin Bilgiler

Akdemir Çelik Sanayi ve Ticaret A.Ş.

Akdemir Çelik Sanayi ve Ticaret A.Ş, 1993 yılında kurulmuştur. Aliağa ağır sanayi bölgesinde 18 bin 500 m2 si kapalı alan olmak üzere toplam 46 bin m2 alan üzerinde üretim yapmaktadır. Şirket yıllık 350 bin ton kapasiteli bir haddehaneye sahiptir.

Şirketimiz, Akdemir'in 6.000.000 TL olan sermayesi içerisinde %90 oranında payı temsil eden 5.400.008 TL nominal bedelli hisseye sahiptir. Dolaylı hisselerle birlikte iştirak oranımız %99,98'dir. Akdemir'in şirketimiz sermayesinde payı yoktur.

İDÇ Liman İşletmeleri A.Ş.

Şirket, liman faaliyetlerine 1983 yılında başlamış olup 2004 yılında İDÇ Liman İşletmeleri A.Ş. adını almıştır. Liman hizmet türü dökme kuru yük ve genel kargodur.

İDÇ Liman İşletmeleri A.Ş, 465 metre uzunluğunda ve 32 metre genişliğinde bir limana sahiptir. Modern makine parkı ile yıllık 7.5 milyon ton tahmil tahliye gerçekleştirebilmektedir. 43 bin 215 metrekare kapalı ve açık antrepolarında depolama alanları mevcuttur.

Şirketimiz, İDÇ Liman'ın 23.000.000 TL olan sermayesi içerisinde %99,81 oranında payı temsil eden 22.957.098 TL nominal bedelli hisseye sahiptir. Dolaylı hisselerle birlikte iştirak oranımız %99,98'dir. İDÇ Liman'ın şirketimiz sermayesinde payı yoktur.

İzdemir Enerji Elektrik Üretim A.Ş.

İzdemir Enerji Elektrik Üretim A.Ş. enerji piyasasında faaliyet göstermek amacıyla 2007 yılında kurulmuştur. 2011 yılında İzmir Aliağa'da inşaatına başlanan 350 MW gücünde süper kritik termik santral yatırımı 2014 yılında tamamlanarak işletmeye alınmıştır. Santralin kurulu gücü 2021 yılında 370 MW'a çıkarılmıştır. Türkiye ve uluslararası alanda geçerli teknik ve çevre standartlarına uygun olarak en son teknoloji ile kurulan santral, yıllık 2.664.000.000 kWh'ye kadar elektrik enerjisini, çevreye saygılı, sürekli, güvenilir ve kaliteli bir şekilde ulusal iletim şebekesine vermektedir. Şirket yenilenebilir enerji alanında Manisa İli Salihli İlçesinde 147 MWe üretim hacmine sahip arazi üzerinde, 75,1 MWe Güneş Enerjisi Elektrik Santrali (GES) kurulumunu tamamlamış olup yılda 149.100.000 kWh elektrik enerjisi üretmesi planlanmaktadır.

75,1 MWe Güneş Enerjisi Elektrik Santraline ek olarak 68 Ayrıca MWe kurulu gücünde fotovoltaik paneller yardımıyla güneş enerjisinden elektrik üretimi yapmak üzere yatırım yapılmasına da karar verilmiş olup gerekli anlaşmalar sağlanmıştır

Şirket hisseleri 16.08.2023 tarihinden itibaren Borsa İstanbul'da işlem görmeye başlamıştır.

İzdemir Enerji Elektrik Üretim A.Ş. Yönetim Kurulu'nun 19.08.2024 tarih ve 20 nolu toplantısında Şirketin 2.500.000.000 TL (İkimilyarbeşyüzmilyonTürkLirası) kayıtlı sermaye tavanı içerisinde 575.000.000 TL (beşyüzyetmişbeşmilyonTürkLirası) olan çıkarılmış sermayesinin, tamamı iç kaynaklardan karşılanmak suretiyle %325 oranında artış ile 1.868.750.000 TL artırılarak 2.443.750.000 TL'ye çıkarılmasına karar verilmiştir.

Söz konusu karar Sermaye Piyasası Kurulu tarafından onaylanmış olup, 21 Kasım 2024 tarih ve 2024/53 sayılı SPK Bülteninde yayımlanmış, Esas Sözleşmesi'nin "Sermaye" başlıklı 6. maddesi Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi'nin 04.12.2024 tarih ve 11221 sayısında ilan edilmiştir.

İzdemir Enerji Elektrik Üretim A.Ş.'nin sermayesi rapor dönemi itibarıyla tamamı ödenmiş olmak üzere 2.443.750.000 TL'dir. Şirketimiz % 54,32 oranında payı temsil eden 1.327.347.735,50 TL nominal bedelli hisseye sahiptir. Dolaylı hisselerle birlikte rapor dönemi itibarıyla iştirak oranımız % 71,51 dir. İzdemir Enerji'nin şirketimiz sermayesinde payı yoktur.

4.7.Diğer İştirakler

Şirket Ünvanı	İştirak oranı (%)
İtaş İzmir Teknopark Ticaret A.Ş.	0,13
Enda Enerji Holding A.Ş.	0,19
Egenda Ege Enerji Üretim A.Ş.	0,03

4.8.Bağış Ve Yardımlar

Rapor döneminde 1.326.000 TL bağış yapılmıştır.

4.9.Bağlı Şirket Raporu Beyanı

2024 yılında; ilgili TTK hükümleri çerçevesinde şirketimizin hakim şirketle ve hakim şirkete bağlı şirketlerle olan ilişkileri ile ilgili olarak, tarafımızca bilinen hal ve şartlara göre, hâkim şirketin ya da ona bağlı bir şirketin yararına yapılan hukuki işlemler ve hakim şirketin ya da ona bağlı bir şirketin yararına alınan veya alınmasından kaçınılan hususlar değerlendirilmiş olup, bilinen hal ve şartlara göre şirketimiz zarara uğramamıştır.

5. FİNANSAL DURUM

Kamu Gözetimi Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu (KGK) tarafından 23 Kasım 2023 tarihinde yapılan açıklamayla birlikte, 31 Aralık 2023 tarihinde veya sonrasında sona eren yıllık raporlama dönemine ait finansal tablolarından itibaren TMS 29 "Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlama" standardına göre enflasyon muhasebesi uygulanmaya başlanmıştır.

Söz konusu finansal tablolar ile önceki dönemlere ait karşılaştırmalı tüm tutarlar, TMS 29 uyarınca Türk Lirasının genel satın alma gücünde meydana gelen değişimlere göre düzeltilmiş ve nihayetinde Türk Lirasının 31 Aralık 2024 tarihindeki satın alma gücü cinsinden ifade edilmiştir.

TMS 29 uygulamasında, KGK'nın yaptığı yönlendirme uyarınca Türkiye İstatistik Kurumu tarafından yayımlanan Tüketici Fiyat Endekslerine (TÜFE) göre elde edilen düzeltme katsayılarını kullanmıştır.

TMS 29 uyarınca finansal tablolarda gerekli düzeltmeleri yapmak üzere, varlık ve yükümlülükler ilk olarak parasal ve parasal olmayan olarak ayrıştırılmış, parasal olmayan varlık ve yükümlülükler ayrıca cari değeriyle ölçülenler ve maliyet değeriyle ölçülenler olarak ilave bir ayrıştırmaya tabi tutulmuştur. Parasal kalemler (bir endekse bağlı olanlar hariç) ile raporlama dönemi sonundaki cari değerleriyle ölçülen parasal olmayan kalemler halihazırda 31 Aralık 2024 tarihindeki cari ölçüm biriminden ifade edildiklerinden enflasyon düzeltmesine tabi tutulmamıştır. 31 Aralık 2024 tarihindeki ölçüm biriminden ifade edilmeyen parasal olmayan kalemler ise ilgili katsayı kullanılarak enflasyon düzeltmesine tabi tutulmuştur. Parasal olmayan kalemlerin enflasyona göre düzeltilmiş değerinin geri kazanılabilir tutarı ya da net gerçekleşebilir değeri aştığı durumda, ilgili TFRS uygulanarak defter değerinde azaltıma gidilmiştir. Bunun yanı sıra, özkaynak unsurları ile kar veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosundaki tüm kalemlerde enflasyon düzeltmesi yapılmıştır.

Konsolide satış gelirlerimiz geçen döneme göre % 8 oranında düşerek 46.544.053.674 TL olarak gerçekleşmiştir. Geçen dönem 1.018.968.883 TL esas faaliyet karı oluşmuşken, rapor döneminde 2.806.662.761 TL esas faaliyet zararı oluşmuştur. Geçen dönem 2.034.378.177 TL dönem net karı açıklanmış iken, 2024 yılında 2.432.106.741 TL dönem net zararı oluşmuştur. Esas faaliyet kar marjı geçen dönem % 2 iken, rapor döneminde % -6 olarak gerçekleşmiştir. Geçen dönem finansal tablolarda 2.046.809.549 TL olan FAVÖK rapor döneminde (1.022.830.274) TL olarak gerçekleşmiştir.

Bilanço kalemlerindeki değişimler aşağıda verilmiştir.

	31.12.2024	31.12.2023
Dönen Varlıklar	14.961.214.557	13.183.560.099
Duran Varlıklar	28.776.563.700	35.096.267.702
Toplam Varlıklar	**43.737.778.257**	**48.279.827.801**
Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	21.275.055.601	17.053.954.015
Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar	2.658.586.453	5.004.744.054
Özkaynaklar	19.804.136.203	26.221.129.732
Toplam Kaynaklar	**43.737.778.257**	**48.279.827.801**

Finansal Oranlar	**31.12.2024**	**31.12.2023**
Cari Oran (Dönen Var./K.V. Borçlar)	0,70	0,77
Likidite Oranı (Dönen Var.-Stoklar/K.V. Borçlar)	0,35	0,26
Toplam Yükümlülükler/Özkaynaklar	1,21	0,84
Maddi Duran Varlıklar/Özkaynaklar	1,42	1,22
Brüt kar marjı	%-5	%3
Esas faaliyet kar marjı	%-6	%2
Dönen Varlıklar/Aktif Toplamı	0,34	0,27
Duran Varlıklar/Aktif Toplamı	0,66	0,73
Net İşletme Sermayesi (TL) (Dön.Var.-K.V.Borç.)	(6.313.841.044)	(3.870.393.916)

Rapor döneminde, işletme faaliyetlerinde net 1.866.932.689 TL ve yatırım faaliyetlerinde 1.463.596.156 TL nakit kullanılmış, finansman faaliyetlerinden 5.695.764.564 TL nakit girişi olmuştur. Dönem başında 2.029.095.474 TL olan nakit mevcudu dönem sonunda enflasyon etkisi ve yabancı para çevrim farkı ile 3.442.899.664 TL olmuştur.

5.1.Üretim ve Satış Faaliyetlerimiz

ÜRETİM

2023 ve 2024 yılları karşılaştırmalı üretimlerimiz aşağıda verilmiştir.

Cinsi	**2023 (Ton)**	**2024 (Ton)**	**Değişim**
Kütük	1.410.009	1.818.633	% 29
Toplam Yarımamül	**1.410.009**	**1.818.633**	% 29
İnşaat demiri	821.205	997.218	% 21
Profil demir	270.145	296.121	% 10
Fason ürettirilen inşaat demiri	358.011	379.550	% 6
Toplam Mamül	**1.449.361**	**1.672.889**	% 15

Ocak – Aralık dönemi itibarıyla kapasite ve kapasite kullanım oranındaki değişimler karşılaştırmalı olarak aşağıda verilmiştir.

	Yıllık kapasite (Ton)	2023 yılı kapasite kullanım oranı	2024 yılı kapasite kullanım oranı
Çelikhane	3.129.000	% 91	% 58
Çubuk Haddehane	900.000	% 91	% 111
Profil Haddehane	485.000	% 56	% 61

SATIŞ

	2023 Yılı (Ton)	2024 Yılı (Ton)	Değişim %
Yarı mamül	55.141	160.676	% 191
Mamül	1.426.854	1.645.124	% 15

Rapor döneminde, üretimden mamül satışı geçen yılın aynı dönemine göre % 15 oranında artarak 1 milyon 645 bin 124 ton olmuştur. Geçen dönem 55 bin 141 ton kütük satışı yapılmış iken rapor döneminde 160 bin 676 ton kütük satışı yapılmıştır. Geçen dönem 351 bin 914 ton olan ihracatımız rapor döneminde % 11 oranında azalarak 314 bin 729 ton olarak gerçekleşmiştir.

2024 yılında 214 milyon 372 bin Amerikan doları tutarında ihracat gerçekleştirilmiştir. Yurt dışı gelirlerimizde geçen yıla göre % 9 düşüş olmuştur.

Şirketimiz Yönetim Kurulu'nun 04.03.2024 tarihli ve 5 nolu toplantısında alınan karar gereği şirket faaliyetlerini optimize etmek ve şirketin uzun vadeli stratejik hedeflerine daha uygun bir yapı oluşturmak amacıyla gemi faaliyetleri sonlandırılmıştır. Gemi faaliyetleri kapsamında şirketin sahip olduğu 3 adet kuru yük gemisi toplam 23.000.000 USD bedel ile satılmıştır.

Kuruluşumuzdan bu yana ürettiğimiz mamüllerin kalitesine verdiğimiz önem ve sahip olduğumuz kalite belgeleri, ürünlerimizin yurt dışı pazarlarda rekabet gücünü artırmaktadır.

Şirketimiz;

- ISO 9001: 2015 (UK CARES) – Uluslararası Kalite Yönetim Sistemi
- ISO 45001 (UK CARES) İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi
- ISO 14001:2015 (UK CARES) - Uluslararası Çevre Yönetim Sistemi
- CARES Sustainable Reinforcing Steel Certificate - Sürdürülebilir İnşaat Çeliği
- CARES Sustainable Constructional Steel Certificate - Sürdürülebilir Yapı Malzemeleri
- BES 6001 Responsible Sourcing of Construction Products Yapı Malzemeleri Güvenilir Tedarikçi
- TS-ISO-EN 50001 – Enerji Yönetim Sistemi
- QNET TS-EN-ISO 50001 Uluslararası Enerji Yönetim Sistemi
- ISO 27001: 2013 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi

Yönetim sistemleri ve sürdürülebilirlik sertifikaları ile,

- TS 708:2016 - Türkiye İnşaat Çeliği Sertifikası
- TS EN 10056-1 Profil ürün uygunluk belgesi (Köşebentler)
- TS 912 Profil ürün uygunluk belgesi (U profiller)
- TS 910 Profil ürün uygunluk belgesi (I ve H profiller)
- EN 10025 -1: 2004 Certificate of Comformity of the Factory Production Control – UK conformityassessed (UKCA)
- SS 560: 2016 Singapur İnşaat Çeliği Sertifikası
- SS 560:2016 Grade B500B Bar 12 To 40mm: Sıngapore Green Buıldıng Product Certıfıcate
- BS 4449:2005 – CARES İngiltere İnşaat Çeliği Sertifikası
- BS 4449:2005 - CARES Appendix 1N Nükleer Uygulamalar ve Mega Projeler için İnşaat Çeliği Sertifikası
- DIN 488:2009 Institut Für Bautechnik - Prüfstelle für Betonstahl-Almanya İnşaat Çeliği Sertifikası
- EN 10025-1 2004 Certificate of Comformity of the Factory Production Control – SZUTEST CE Belgesi
- CS2:2012 - CARES Hong Kong İnşaat Çeliği sertifikası
- CEDD – CS2:2012 Grade 500B Hong Kong İnşaat Çeliği Sertifikası
- ST 009-2011 B500 C–Romanya İnşaat Çeliği Sertifikası
- SASO – Suudi Arabistan Profil Ürün Uygunluk Belgesi
- Yetkilendirilmiş Yükümlü Sertifikası (YYS)

ürün uygunluk kalite belgelerine sahiptir.

5.2.Kar Dağıtım Politikası

Şirketimiz, Türk Ticaret Kanunu, sermaye piyasası mevzuatı, vergi mevzuatı ve diğer mevzuat hükümleri ve esas sözleşmemizin kâr dağıtımı ile ilgili maddesi çerçevesinde kâr dağıtımı yapmaktadır.

Dönem karı oluşması durumunda kar dağıtım kararı, dağıtılabilir karın % 5'inin kanuni yedek akçeye ayrılacağı, kalandan Sermaye Piyasası Kurulu tarafından saptanan oran ve miktarda birinci temettü ayrılacağı, daha sonra kalan karın; %10'unun kurucu intifa senedi sahiplerine, azami % 10'unun ise yönetim kurulu üyelerine dağıtılacağının belirtildiği esas sözleşmemiz çerçevesinde alınmaktadır.

Kar dağıtımında pay sahipleri ve şirket menfaatleri arasında dengeli ve tutarlı bir politika izlenmektedir. Kar olduğu dönemlerde Sermaye Piyasası Kurulunun ilgili düzenlemelerine uyulur ve hesaplanan net dağıtılabilir dönem karının asgari % 20'si oranında nakit, bedelsiz hisse senedi ya da iki yöntemin birlikte kullanılması ile kar payı dağıtımı yapılır. Kâr payı dağıtım işlemlerine en geç dağıtım kararı verilen genel kurul toplantısının yapıldığı hesap dönemi sonu itibarıyla başlanması amaçlanmaktadır. Ancak, bu politika, yönetim kurulu tarafından, her yıl şirketin devamlılığını ve karlılığını sürdürebilmek için öngörülen yatırım projelerine, fonların durumuna, sektörel, ulusal ve global ekonomik şartlara göre tekrar gözden geçirilir.

Şirket esas sözleşmesine göre; yönetim kurulu ilgili yılla sınırlı olacak şekilde genel kurul tarafından yetkilendirilmiş olmak ve Sermaye Piyasası Kanunu ve ilgili düzenlemelerinde yer alan esaslara uymak kaydı ile kâr payı avansı dağıtabilir.

5.3.Kar Dağıtım Önerisi

İzmir Demir Çelik Sanayi A.Ş.'nin Vergi Usul Kanunu hükümlerine göre hazırlanan 01.01.2024-31.12.2024 tarihli mali tablolarında 1.977.684.799 TL zarar, SPK mevzuatı uyarınca hazırlanan konsolide mali tablolarında ise 2.432.106.741 TL zarar açıklanmıştır. Temettü avansı dağıtılmayacaktır.

6. RİSKLER VE YÖNETİM ORGANININ DEĞERLENDİRMESİ

Şirketimiz faaliyetini sürdürürken birden fazla risklerle karşılaşmakta ve bu riskleri minimize etmek için risk yönetim politikaları oluşturmaktadır. Ticari alacaklar içindeki profil satışından doğan alacaklar belli müşteriler dahilinde alacak sigorta poliçesi ve doğrudan borçlandırma sistemi ile teminat altına alınmaktadır. Her bir müşterinin kredi itibarı bireysel olarak analiz edilmektedir.

Dış ticaret işlemlerinde, temelde kurdaki ve faiz oranlarındaki değişimlere bağlı olan finansal risklere maruz kalınmaktadır. Şirketin finansal yükümlülükleri grubu faiz oranı riskine maruz bırakmaktadır. Grubun finansal yükümlülükleri ağırlıklı olarak değişken faizli borçlanmalardır. Grup söz konusu faiz oranı riskini en aza indirmek için en uygun koşullardaki oranlardan borçlanmayı sağlamaktadır.

Likidite riski, şirketin net ödeme yükümlülüklerini yerine getirememe ihtimalidir. Piyasalarda meydana gelen bozulmalar veya kredi puanının düşürülmesi gibi fon kaynaklarının azalması sonucunu doğuran olayların meydana gelmesi, likidite riskine neden olmaktadır. Şirket yönetimi, şirketin kredibilitesini yüksek tutarak ve operasyonlardan sağlanan fonun yeterli miktarda olmasını sürekli kılmak suretiyle likidite riskini yönetmektedir.

FİNANSAL TABLO VE FAALİYET RAPORLARININ KABULÜNE İLİŞKİN YÖNETİM KURULU'NUN
KARAR TARİHİ : 11.03.2025
KARAR SAYISI : 04

SERMAYE PİYASASI KURULU'NUN "SERMAYE PİYASASINDA FİNANSAL RAPORLAMAYA İLİŞKİN ESASLAR TEBLİĞİ"NİN İKİNCİ BÖLÜMÜNÜN 9. MADDESİ GEREĞİNCE SORUMLULUK BEYANI

Şirketimizin Sermaye Piyasası Kurulu'nun Seri: II No: 14.1 sayılı Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği uyarınca düzenlenmiş, bağımsız denetimden geçmiş 01.01.2024-31.12.2024 hesap dönemine ilişkin Konsolide Finansal Tabloları ve Dipnotları, Kurumsal Yönetim Uyum Raporu, Kurumsal Yönetim Bilgi Formu, Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Raporu ve 2024 Yılı Yönetim Kurulu Faaliyet Raporunun;

- Tarafımızca incelendiğini,

- Görev ve sorumluluk alanımızda sahip olduğumuz bilgiler çerçevesinde, söz konusu konsolide finansal tabloların, kurumsal yönetim uyum raporunun, kurumsal yönetim bilgi formunun, sürdürülebilirlik ilkeleri uyum raporu ve faaliyet raporunun önemli konularda gerçeğe aykırı bir açıklama ve açıklamanın yapıldığı tarih itibarıyla yanıltıcı olması sonucunu doğurabilecek herhangi bir eksiklik içermediğini,

- Görev ve sorumluluk alanımızda sahip olduğumuz bilgiler çerçevesinde, yürürlükteki finansal raporlama standartlarına göre hazırlanmış finansal tabloların konsolidasyon kapsamındakilerle birlikte İşletmenin aktifleri, pasifleri, finansal durumu ve kar ve zararı ile ilgili gerçeği dürüst bir biçimde yansıttığını ve faaliyet raporunun işin gelişimi ve performansını ve konsolidasyon kapsamındakilerle birlikte işletmenin finansal durumunu, karşı karşıya olduğu önemli riskler ve belirsizliklerle birlikte dürüstçe yansıttığını,

beyan ederiz. **11.03.2025**

Deniz Tamer MÜLAYİM
Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi ve Denetimden Sorumlu Komite Başkanı

Caner Bayazıt EMİROĞLU
Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi ve Denetimden Sorumlu Komite Üyesi

Feyyaz YAZAR
İcra Kurulu Üyesi Ve
Genel Müdür Yardımcısı

KONSOLİDE KAR VEYA ZARAR TABLOSU (TL)

	Cari Dönem 01.01.2024 - 31.12.2024	Önceki Dönem 01.01.2023 - 31.12.2023
KAR VEYA ZARAR KISMI		
Hasılat	46.544.053.674	50.692.145.385
Satışların Maliyeti	(48.951.123.739)	(49.162.096.144)
BRÜT KAR/(ZARAR)	**(2.407.070.065)**	**1.530.049.241**
Genel Yönetim Giderleri	(526.329.271)	(473.950.226)
Pazarlama Giderleri	(166.215.724)	(199.352.411)
Esas Faaliyetlerden Diğer Gelirler	331.408.736	303.716.030
Esas Faaliyetlerden Diğer Giderler	(38.456.437)	(141.493.751)
ESAS FAALİYET KARI/(ZARARI)	**(2.806.662.761)**	**1.018.968.883**
Yatırım Faaliyetlerinden Gelirler	365.080.748	689.244.172
Yatırım Faaliyetlerinden Giderler	(309.858.520)	(198.063.676)
FİNANSMAN GİDERİ ÖNCESİ FAALİYET KARI/(ZARARI)	**(2.751.440.533)**	**1.510.149.379**
Finansman Gelirleri	895.368.901	598.879.142
Finansman Giderleri	(5.226.109.505)	(9.719.397.135)
Net Parasal pozisyon kazançları	4.311.278.040	8.400.071.598
SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER VERGİ ÖNCESİ KARI/(ZARARI)	**(2.770.903.097)**	**789.702.984**
Sürdürülen Faaliyetler Vergi Geliri/(Gideri)	**122.287.965**	**1.061.553.233**
Dönem Vergi (Gideri)	(9.990.095)	(121.886.818)
Ertelenmiş Vergi (Gideri)/Geliri	132.278.060	1.183.440.051
SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER DÖNEM KARI/(ZARARI)	**(2.648.615.132)**	**1.851.256.217**
DURDURULAN FAALİYETLER DÖNEM KAR/(ZARARI)	216.508.391	183.121.960
DÖNEM NET KARI/(ZARARI)	**(2.432.106.741)**	**2.034.378.177**
Dönem Karı/(Zararı)nın Dağılımı		
Kontrol Gücü Olmayan Paylar	(290.328.630)	456.078.874
Ana Ortaklık Payları	(2.141.778.111)	1.578.299.303
Sürdürülen faaliyetlerden pay başına kazanç/(kayıp)	(1,5722)	0,9301
Durdurulan faaliyetlerden pay başına kazanç/(kayıp)	0,1443	0,1221

KONSOLİDE DİĞER KAPSAMLI GELİR TABLOSU (TL)

	Cari Dönem 01.01.2024 - 31.12.2024	Geçmiş Dönem 01.01.2023 - 31.12.2023
DÖNEM NET KARI (ZARARI)	**(2.432.106.741)**	**2.034.378.177**
DİĞER KAPSAMLI GELİR/(GİDER)		
Kar veya zararda yeniden sınıflandırılmayacaklar	**(3.177.206.193)**	**5.779.686.013**
Maddi Duran Varlıklar Yeniden Değerleme Artışları/(Azalışları)	(4.148.418.708)	7.728.078.046
Tanımlanmış Fayda Planları Yeniden Ölçüm Kazançları (Kayıpları)	(87.856.215)	(30.906.816)
Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak Diğer Kapsamlı Gelire İlişkin Vergiler	1.059.068.730	(1.917.485.217)
DİĞER KAPSAMLI GELİR/(GİDER)	**(3.177.206.193)**	**5.779.686.013**
TOPLAM KAPSAMLI GELİR/(GİDER)	**(5.609.312.934)**	**7.814.064.190**
Toplam kapsamlı gelir/(gider) dağılımı		
Kontrol Gücü Olmayan Paylar	(587.042.190)	526.342.985
Ana Ortaklık Payları	(5.022.270.744)	7.287.721.205

KONSOLİDE FİNANSAL DURUM TABLOSU (TL)

VARLIKLAR	**Cari Dönem 31.12.2024**	**Geçmiş Dönem 31.12.2023**
Dönen Varlıklar		
Nakit ve Nakit Benzerleri	3.442.899.664	2.029.095.474
Finansal Yatırımlar	1.439.518.474	421.951.050
Ticari Alacaklar	1.854.905.969	1.418.409.497
İlişkili taraflardan ticari alacaklar	*9.181.160*	*4.524.805*
İlişkili olmayan taraflardan ticari alacaklar	*1.845.724.809*	*1.413.884.692*
Diğer Alacaklar	72.074.306	85.847.309
İlişkili taraflardan diğer alacaklar	*69.601.619*	*57.042.580*
İlişkili olmayan taraflardan diğer alacaklar	*2.472.687*	*28.804.729*
Türev Araçlar	3.809.641	-
Stoklar	7.610.931.643	8.672.104.847
Peşin Ödenmiş Giderler	449.342.743	470.417.564
Diğer Dönen Varlıklar	87.732.117	85.734.358
TOPLAM DÖNEN VARLIKLAR	**14.961.214.557**	**13.183.560.099**
Duran Varlıklar		
Finansal Yatırımlar	14.228.119	14.228.119
Diğer Alacaklar	13.722.627	29.644.950
Yatırım Amaçlı Gayrimenkuller	76.050.000	560.319.574
Maddi Duran Varlıklar	28.092.192.965	32.103.945.317
Kullanım Hakkı Varlıkları	196.659.742	283.558.518
Maddi Olmayan Duran Varlıklar	2.503.684	2.880.313
Peşin Ödenmiş Giderler	201.740.018	1.981.596.616
Ertelenmiş Vergi Varlığı	179.466.545	120.094.295
TOPLAM DURAN VARLIKLAR	**28.776.563.700**	**35.096.267.702**
TOPLAM VARLIKLAR	**43.737.778.257**	**48.279.827.801**

KAYNAKLAR	**Cari Dönem 31.12.2024**	**Geçmiş Dönem 31.12.2023**
Kısa Vadeli Yükümlülükler		
Kısa Vadeli Borçlanmalar	18.394.134.797	13.384.210.918
Uzun Vadeli Borçlanmaların Kısa Vadeli Kısımları	908.616.696	1.508.999.054
Ticari Borçlar	671.331.562	1.075.516.593
İlişkili taraflara ticari borçlar	*3.418.819*	7.371.544
İlişkili olmayan taraflara ticari borçlar	*667.912.743*	1.068.145.049
Çalışanlara Sağlanan Faydalar Kapsamında Borçlar	214.356.762	247.761.380
Diğer Borçlar	13.216.494	29.042.476
Müşteri sözleşmelerinden Doğan Yükümlülükler	959.248.844	695.074.637
Türev Araçlar	3.710.357	3.148.124
Ertelenmiş Gelirler	10.424.899	10.426.183
Dönem Karı Vergi Yükümlülüğü	-	92.764.168
Diğer Kısa Vadeli Yükümlülükler	100.015.190	7.010.482
TOPLAM KISA VADELİ YÜKÜMLÜLÜKLER	**21.275.055.601**	**17.053.954.015**
Uzun Vadeli Yükümlülükler		
Uzun Vadeli Borçlanmalar	2.321.035.213	3.607.066.502
Ertelenmiş Gelirler	3.474.966	13.898.062
Uzun Vadeli Karşılıklar	334.076.274	251.804.950
Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin uzun vadeli karşılıklar	*334.076.274*	*251.804.950*
Ertelenmiş Vergi Yükümlülüğü	-	1.131.974.540
TOPLAM UZUN VADELİ YÜKÜMLÜLÜKLER	**2.658.586.453**	**5.004.744.054**
ÖZKAYNAKLAR		
Ana Ortaklığa Ait Öz kaynaklar	**15.282.854.869**	**22.159.299.158**
Ödenmiş Sermaye	1.500.000.000	1.500.000.000
Sermaye Düzeltme Farkları	12.738.377.078	12.738.377.078
Paylara ilişkin primler	1.381.498.106	1.578.309.374
Karşılıklı iştirak sermaye düzeltmesi(-)	(295.104.157)	(65.575.592)
Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelirler veya Giderler	2.077.073.437	5.255.086.735
Yeniden değerleme ve ölçüm kazançları(kayıpları)	*2.077.073.437*	*5.255.086.735*
Kardan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler	444.053.762	444.053.762
Geçmiş Yıllar Karları/(Zararları)	(421.265.246)	(869.251.502)
Net Dönem Karı/(Zararı)	(2.141.778.111)	1.578.299.303
Kontrol Gücü Olmayan Paylar	**4.521.281.334**	**4.061.830.574**
TOPLAM ÖZKAYNAKLAR	**19.804.136.203**	**26.221.129.732**
TOPLAM KAYNAKLAR	**43.737.778.257**	**48.279.827.801**

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM BEYANI

Şirketimizce 31 Aralık 2024 tarihinde sona eren faaliyet döneminde, Kurumsal Yönetim Tebliği ekinde yer alan ve ilgili mevzuat ile uygulanması zorunlu tutulan kurumsal yönetim ilkelerinin tamamı uygulanmıştır. İlgili mevzuat ile uyulması zorunlu tutulmayan gönüllü ilkelere de uyuma azami özen gösterilmekte olup henüz tam olarak uyum sağlanamayan ilkeler bugüne kadar menfaat sahipleri arasında herhangi bir çıkar çatışmasına yol açmamıştır.

Uyum sağlanamayan ilkeler aşağıdaki şekildedir,

- Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin 1.5.2. no'lu maddesi uyarınca Esas sözleşmemizde sermayenin yirmide birinden daha düşük bir orana sahip olanlara azlık hakları tanınması ve azlık haklarının genişletilmesine ilişkin hüküm bulunmamaktadır.

- Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin 3.2.1 no'lu maddesinde belirtilen şirket çalışanları ve menfaat sahiplerinin şirket yönetimine katılımını destekleyici modellere ilişkin esas sözleşmede veya şirket içi düzenlemelerde yer verilmemiş olmakla birlikte Şirket içi toplantılar yapılmak suretiyle çalışanlar bilgilendirilmekte ve hak ve sonuç doğurabilecek önemli kararlara katılım konusunda çalışanların bilgi ve görüşleri daima dikkate alınmaktadır.

- Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin 4.2.8 no'lu maddesi uyarınca şirketimiz Yönetim Kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile sebep olacakları zarar şirket sermayesinin %25'ini aşan bir bedelle sigorta ettirilmesine ilişkin girişim bulunmamaktadır.

- Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin 4.3.9 no'lu maddesi uyarınca şirketimizin bir hedef olarak Yönetim Kurulunda %25'ten az olmamak kaydıyla kadın üye oranı belirlenmemiş ve bu hedefe ulaşmak için bir politika oluşturulmamıştır.

- Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin 4.4.5 maddesi uyarınca, yönetim kurulu toplantıları mevzuat, esas sözleşme ve teamüller çerçevesinde gerçekleştirilmekte ancak bu yönde yazılı şirket içi bir düzenleme bulunmamaktadır.

- Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin 4.4.7 maddesi uyarınca, Yönetim Kurulu üyelerinin şirket dışında başka görevler alması sınırlandırılmamıştır.

- Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin 4.5.5 maddesi uyarınca, komitelerde görevlendirme yönetim kurulu üyelerimizin bilgi birikimi ve tecrübeleri dikkate alınarak, ilgili düzenlemeler doğrultusunda yapılmakta, Sayısal yetersizlik sebebiyle bazı Yönetim Kurulu üyelerimiz birden çok komitede görevlendirilmektedir. Birden fazla komitede görev alan üyeler, ilişkili konularda görev yapan komiteler arası iletişimi sağlamakta ve işbirliği imkânlarını artırmaktadır.

- Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin 4.6.1 maddesi uyarınca, yönetim kurulu için performans değerlendirmesi gerçekleştirilmemiştir.

- Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin 4.6.5 maddesi uyarınca, finansal tablo dipnotlarımızda Yönetim Kurulu üyelerine ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere yapılan ödemeler genel uygulamalara paralel şekilde toplu olarak kamuya açıklanmaktadır.

31 Aralık 2024 tarihinde sona eren faaliyet döneminde Kurumsal Yönetim Tebliği ekinde yer alan kurumsal yönetim ilkelerine uyum ve henüz uyum sağlanamayanlara ilişkin açıklamalara faaliyet raporunda; Yönetim Kurulunun 11.03.2025 tarih ve 04 sayılı kararı ile kabul edilen Kurumsal Yönetim Uyum Raporu ("URF") ve Kurumsal Yönetim Bilgi Formu ("KYBF") ve raporun diğer ilgili bölümlerinde yer verilmiştir.

Gelecekte ortaklığın kurumsal yönetim uygulamalarında söz konusu ilkeler çerçevesinde uygulamaya konulamamış olan gönüllü ilkeler dahil kurumsal yönetim uygulamalarımızı geliştirmeye yönelik çalışmalara devam edilecektir.

Kurumsal Yönetime Uyum kapsamında faaliyet raporunda yer almayan bilgiler aşağıda yer almaktadır.

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİNE UYUM BEYANI

İzmir Demir Çelik Sanayi A.Ş. (İDÇ) olarak sürdürülebilirlik konusunu yaşadığımız dünyaya karşı hepimizin sahiplenmesi gereken toplumsal ve küresel bir sorumluluk olarak görüyoruz. Gelecek nesillere daha yaşanabilir bir dünya bırakmak, enerji verimliliği ile kaynakları doğaya zarar vermeden etkin bir biçimde kullanmak ve geri dönüşüm uygulamalarının yaygınlaşmasını sağlamak, öncelikli hedeflerimiz arasında yer almaktadır. Ulusal ve uluslararası gelişmeler İzmir Demir Çelik'in sürdürülebilirlik stratejisine de yön vermektedir. Sürdürülebilirlik faaliyetlerini Birleşmiş Milletler (BM) Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları (SKA) ekseninde şekillendiren İzmir Demir Çelik, yeşil kalkınma ve büyümeye verdiği önemi her anlamda vurgulamaktadır. Sürdürülebilir inşaat çeliği konusunda sektörün önde gelen kurumlarının başını çeken İzmir Demir Çelik, Türkiye'nin 2053'te net sıfır emisyon hedefiyle paralel olarak kendi hedeflerini belirlemiştir. Üretim ve enerji verimliliğini artırıcı çalışmalar, kimyasal kullanımının azaltılması, sıfır atık hedefi, biyo çeşitliliği korumaya yönelik faaliyetler, yeşil enerji yatırımları net sıfır hedeflerinin yapı taşları olarak göze çarpmaktadır. Bunların yanı sıra sosyal ve yönetişimsel sürdürülebilirlik ilkelerinin de belirlendiği "Sürdürülebilirlik Politikası" ilkeler konusunda izlenecek rotayı belirlemektedir.

Sürdürülebilir kalkınmayı desteklemek adına çevreyi korumak, ekolojik dengeye zarar vermemek, küresel ısınmanın başlıca sorumlusu olan karbon ayak izi ve emisyon miktarını azaltmaya katkı sağlamak amacıyla çeşitli çabalarımız devam etmektedir. Doğal kaynakların etkin kullanımını teşvik ederek toplumda bir farkındalık yaratma amacı güdüyoruz.

Şirketin sürdürülebilirlik stratejileri ve faaliyetlerini geliştirmek, denetlemek ve iyileştirmek amacıyla 2024 Yılında Sürdürülebilirlik Komitesi kurulmuştur. Bu kapsamda, çevresel, sosyal ve ekonomik boyutlarıyla sürdürülebilirlik performansını artırmayı hedeflemektedir. Komite, şirketin faaliyetlerini sürdürdüğü tüm alanlarda sürdürülebilirlik kavramının Birleşmiş Milletler Küresel Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarına uyumlu olarak iş ve süreçlerine entegre edilmesi, sürdürülebilirlik stratejilerinin çevresel, sosyal ve yönetimsel çerçeve ile belirlenmesi, sürdürülebilirlik yol haritasının oluşturulması, uygulanması ve izlenmesi için yetkililerin belirlenerek Yönetim Kurulu'na raporlanması amacıyla oluşturulmuştur.

Ayrıca 2024 yılında Yönetim Kurulu tarafından, Sermaye Piyasası Kurumunun getirdiği yükümlülükler, Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu'nun bu çerçevedeki düzenlemeleri, Kamu Gözetim Kurumu Türkiye Sürdürülebilirlik Raporlama Standartları kapsamında olmak üzere, ülkemizin ve şirketimizin 2053 net sıfır emisyon hedef ve politikaları sürdürülebilirlik yönetim ve anlayışının şirket ve kurumlarda içselleştirilmesi amacıyla, Kurumsal sürdürülebilirlik ve iklim değişikliği politika ve stratejilerini belirlenmesine katkıda bulunmak, bunların şirket iş süreçleri ile bütünleşmesini sağlamak ve sürdürülebilirlik performansını takip etmek, sürdürülebilirlik raporlarını hazırlayıp bunları iç ve dış paydaşlara ulaştırmak, mevzuatı takip etmek, diğer birimlerle görüşerek proje oluşturmak ve sürdürülebilirlik ile ilgili diğer iş ve görevleri Yatırımcı İlişkileri, Sürdürülebilirlik ve Teşvik Uygulama Müdürlüğü tarafından yürütülmesine ve takip edilmesine karar verilmiştir.

Şirket çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim (ÇSY) politikaları oluşturulmuş ve Şirket internet sitesinde yayınlanmıştır. Şirketimizin sürdürülebilirlik konusundaki uygulamaları ile finansal ve finansal olmayan (Kurumsal Sosyal Sorumluluk, Çevresel-Sosyal-Yönetişim) performansının yer aldığı ilk Sürdürülebilirlik Raporu'nu 04.09.2024 tarihinde yapmış olduğu açıklama ile paydaşlarına sunmuştur. 2024 Yılına ilişkin İzmir Demir Çelik Sanayi A.Ş. ve Grup Şirketleri için Biyoçeşitlilik İzleme Raporu hazırlanmış ve internet sitesinde yayınlanmıştır. Şirketimiz tarafından T.C. Ticaret Bakanlığı tarafından verilen Yeşil Mutabakata Uyum Projesi Desteği kapsamında Responsible Programına ve Yeşil Dönüşüm kapsamında UR-GE Projesine başvuru yapılmıştır.

Su Verimliliği Yönetmeliği, Atık Sonu Kriterleri, Endüstriyel Emisyonların Yönetimi Yönetmeliği gibi düzenlemeler yakından takip edilmiş ve gerekli aksiyonlar alınmak üzere çalışmalara başlanmıştır. Sınırda Karbon Düzenleme Mekanizması (SKDM) ve Emisyon Ticaret Sistemi (ETS) düzenlemelerinin yakından takibi sağlanmış ve Şirketimizin bu kapsamda alması gereken aksiyonlar konusunda çalışmalar başlatılmıştır.

İzmir Demir Çelik Sanayi A.Ş.'nin Sürdürülebilirlik Raporlama çalışmaları hesap verilebilirliğe ve şeffaflığa odaklı olmakla birlikte Şirket, finansal ve finansal olmayan (Kurumsal Sosyal Sorumluluk, Çevresel-Sosyal-Yönetişim) performansının yer aldığı, Kamu Gözetim Kurumu tarafından yayınlanmış olan Türkiye Sürdürülebilirlik Standartları (TSRS) kapsamında gerekli çalışmalar başlamıştır.

Sermaye Piyasası Kurulu'nun Kurumsal Yönetim Tebliği kapsamında getirilen ve uygulanması gönüllülük esasına dayalı olan "Sürdürülebilirlik İlkelerine Uyum" çerçevesinde yapılan çalışmalar devam etmektedir.

31 Aralık 2024 tarihinde sona eren faaliyet döneminde Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim Tebliği kapsamında Sürdürülebilirlik ilkelerine ilişkin açıklamalara faaliyet raporunda; Yönetim Kurulunun 11.03.2025 tarih ve 04 sayılı kararı ile kabul edilen "Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Raporu'nda" ayrıca yer verilmiştir.

Bu çerçevede sürdürülebilirlik ilkelerine uyum çabalarımızı şeffaf bir şekilde sürdürmeye devam ediyoruz.

PAY SAHİPLERİ

Yatırımcı İlişkileri Bölümü

Pay sahipliği haklarının kullanılması konusunda faaliyet göstermek, Yönetim Kuruluna raporlama yapmak ve Yönetim Kurulu ile pay sahipleri arasındaki iletişimi sağlamak üzere oluşturulan Yatırımcı İlişkileri Bölümü; pay sahiplerine ilişkin kayıtların sağlıklı, güvenli ve güncel olarak tutulmasını sağlamak, kamuya açıklanmamış, gizli ve ticari sır niteliğindeki bilgiler hariç olmak üzere pay sahiplerinin şirket ile ilgili yazılı bilgi taleplerini yanıtlamak, Şirketin Kurumsal Yönetim İlkelerine uyum kapasitesini artırmak, sürdürülebilirlik performansını takip etmek, sürdürülebilirlik raporlarını hazırlayıp bunları iç ve dış paydaşlara ulaştırmak, mevzuatı takip etmek, diğer birimlerle görüşerek proje oluşturmak ve sürdürülebilirlik ile ilgili diğer iş ve görevleri yürütmek ve takip etmek, Genel Kurul toplantısının yürürlükteki mevzuata, esas sözleşmeye ve diğer şirket içi düzenlemelere uygun olarak yapılmasını sağlamak, genel kurul toplantısında, pay sahiplerinin yararlanabileceği belgeleri hazırlamak, mevzuat ve şirketin bilgilendirme politikası dahil, kamuyu aydınlatma ile ilgili her türlü hususu gözetmek, izlemek ve benzeri faaliyetlerden sorumludur. Bu kapsamda 2024 yılında Yatırımcı İlişkileri Bölümü tarafından yürütülen faaliyetlere ilişkin rapor 31.12.2024 tarihinde Yönetim Kurulu'na sunulmuştur.

Yatırımcı İlişkileri Bölümü yöneticisi ve görevlisi aşağıdaki gibidir;

Remzi Okan GÖKDEMİR - Yatırımcı İlişkileri Bölüm Yöneticisi

Yatırımcı İlişkileri Bölümü Yöneticisi Kurumsal Yönetim Derecelendirme Uzmanlığı ve Sermaye Piyasası Faaliyetleri İleri Düzey lisanslarına sahiptir.

Şükran ÇINAR- Yatırımcı İlişkileri Bölüm Görevlisi

Yatırımcı İlişkileri Bölüm Görevlisi Kurumsal Yönetim Derecelendirme Uzmanlığı ve Sermaye Piyasası Faaliyetleri İleri Düzey lisanslarına sahiptir.

Birim çalışanlarına, yatirimciliskileri@izdemir.com.tr e-mail adresinden ve www.izdemir.com.tr adresinde yer alan yatırımcı ilişkileri iletişim formundan ulaşılabilmektedir.

Pay Sahiplerinin Bilgi Edinme Haklarının Kullanımı

Yatırımcı İlişkileri Bölümü tarafından, pay sahiplerinin yazılı bilgi talepleri; SPK'nın hükümleri çerçevesinde kalmak ve ticari sır niteliği taşımamak kaydıyla, en kısa sürede ve eşitlik ilkesi gözetilerek cevaplanmakta, önerileri de Şirket yönetimine iletilmektedir.

2024 yılı içinde SPK'nın Seri VIII No: 54 Tebliği gereği kamuya açıklanması gereken tüm özel durumlar Kamuyu Aydınlatma Platformu'na (KAP) gönderilmiş; Kamuyu Aydınlatma Esasları çerçevesinde 63 adet özel durum açıklaması yapılmış, Şirket Güncel Bilgi Formu 4 defa güncellenmiş ve 4 adet mali tablolar bildirimi yapılmıştır. İlgili bildirimler aynı zamanda Şirketimiz internet sitesinde yayınlanmıştır.

Esas Sözleşmemizde, pay sahiplerinin talebi doğrultusunda özel denetçi atanmasına ilişkin bir madde bulunmamaktadır. Bu konuda Türk Ticaret Kanunu hükümleri geçerlidir ve bugüne kadar herhangi bir özel denetçi talebi gelmemiştir.

Genel Kurul Toplantıları

2023 yılına ait Olağan Genel Kurul Toplantısı, 11.06.2024 tarihinde % 69 oranında pay sahibinin katılımıyla fiziki ve elektronik ortamda gerçekleşmiştir. Yönetim Kurulu tarafından Genel Kurul kararının alındığı gün, ilgili özel durumun KAP'a gönderilmesiyle kamuoyu bilgilendirilmiş; 13.05.2024 tarihli Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinde; Genel Kurul davet metni ile gündem ve vekaletname ilan edilmiştir. Ayrıca, adres bilgileri ile başvuru yapan ortaklarımıza Genel Kurul davet mektubu gönderilmektedir.

2023 yılı Olağan Genel Kurul Toplantısında ayrı gündem maddelerinde olmak üzere Yönetim Kurulu üye sayısı, görev süresi belirlenmiş ve Yönetim Kurulu Üyeleri seçilmiş, 2023 Yılı Faaliyetleri ibra edilmiş, 2023 yılı Finansal Raporları görüşülmüş, 2023 yılı kar dağıtım önerisi kabul edilmiş, Bağışlar hakkında bilgi verilmiş, Bağışların Üst Sınırı belirlenmiş, Bağımsız Denetim Şirketi seçilmiş, Yönetim Kurulu üyelerinin ücretleri belirlenmiştir.

Pay sahiplerimizin, 2013-2023 yıllarına ait Genel Kurullara ilişkin belgelere www.izdemir.com.tr adresinden ulaşmaları mümkündür.

Faaliyet raporu ve mali tablolar, Genel Kurul tarihinden en az üç hafta önce kamuya açıklanmakta ve Şirket Merkezinde pay sahiplerinin incelemelerine sunulmaktadır.

Pay sahiplerimiz, Genel Kurulda en uygun koşullarda soru sorma, bilgilenme, öneride bulunma ve oy kullanma hakkına sahiptir. Son Genel Kurulumuzda pay sahiplerimizden gündem önerisi gelmemiştir.

Oy Hakları ve Azlık Hakları

Genel Kurullarda her bir pay bir oyla temsil edilmektedir. Esas Sözleşmemizde oy hakkında imtiyaza ilişkin ve azlık haklarının sermayenin yirmide birinden daha düşük bir şekilde belirlendiğine ilişkin hüküm bulunmamakta, yönetimde azlık temsil edilmemektedir.

Payların Devri

Esas Sözleşmemizin 6'ıncı maddesinin 6.7'nci fıkrası gereği; Şirketle ilişkilerde sadece pay defterinde kayıtlı bulunan kişiler pay sahibi kabul edilir. Nama yazılı payların pay defterine kaydı Şirket Yönetim Kurulunun onayına bağlıdır. Yönetim Kurulu, Türk Ticaret Kanununun 940. maddesinde yer alan, gemilere Türk Bayrağını çekmeye ilişkin haklarının korunmasını teminen pay devrini onaylamaktan imtina edebilecektir.

Şirketin borsada işlem gören nama yazılı paylarının devirleri bakımından Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri uygulanır.

KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK

Kurumsal İnternet Sitesi ve İçeriği

SPK Kurumsal Yönetim İlkeleri esas alınarak düzenlenen bilgilere www.izdemir.com.tr adresindeki Şirket internet sitesinde yer verilmektedir. Bu bilgiler Türkçe ve bir kısmı İngilizce olarak hazırlanmakta ve sürekli güncellenmektedir.

MENFAAT SAHİPLERİ

Menfaat Sahiplerinin Bilgilendirilmesi

Menfaat sahipleri, kendilerini ilgilendiren konularda internet adresimizde yer alan bilgilerin yanı sıra;
- Pay sahipleri ile Şirkete yatırım yapmayı düşünebilecek tasarruf sahipleri; Esas Sözleşme yanında, özel durum açıklamaları ve finansal raporların KAP'a bildirilmesi ve www.kap.gov.tr Adresinde ve Şirket internet sitesinde yayımlanması ile;
- Çalışanlar; bireysel sözleşmeler ve toplu iş sözleşmeleri yanında, yönetmelikler, düzenlenen toplantılar ve elektronik posta ile,
- Müşteriler ve tedarikçiler; kendileri ile yapılan anlaşmalarla,
- Sendika; toplu iş sözleşmesi

Ayrıca, menfaat sahiplerinin Şirketin, mevzuata aykırı ve etik açıdan uygun olmayan işlemlerini ve kendilerini ilgilendiren konularla ilgili taleplerini **yatirimciliskileri@izdemir.com.tr /info@izdemir.com/ etik.kurul@izdemir.com.tr** adreslerine, **0531 687 59 26** nolu numaradan ve internet sitesinde yer alan İletişim Formundan iletmeleri durumunda, bunlar Etik Kurulu, Kurumsal Yönetim Komitesi, Denetimden Sorumlu Komiteye ve Sürdürülebilirlik Komitesine iletilmekte ve ilgili komiteler tarafından değerlendirilmeleri sağlanmaktadır.

Menfaat Sahiplerinin Yönetime Katılımı

Çalışanlarımız, iştiraklerimiz ve diğer menfaat sahipleri toplantılar yapılmak suretiyle bilgilendirilmektedir. Şirket yönetimince, menfaat sahiplerinin bilgi ve görüşleri, hak ve sonuç doğurabilecek önemli kararlara katılım konusunda daima dikkate alınmaktadır.

Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk

Şirketimiz internet sitesinde yayınlanan **Etik İlkeler ve Davranış Kuralları Prosedürü** kapsamında; Şirketimizin temel değerleri ve ilkeleri iş etiği kurallarına rehberlik ederken tüm iş ilişkilerine ve işlemlere temel teşkil eden beklentileri, standartları ve etik uygulamaları oluşturmaktadır. "Etik İlkeler ve Davranış Kuralları" şirketimiz çalışanlarının, görevlerini yerine getirirken uymaları gereken kuralları ve çalışma düzenine ilişkin ilkeleri içermektedir. Prosedürün amacı İzmir Demir Çelik Sanayi A.Ş., çalışanlarının görev ve sorumlulukları kapsamında işlerini yaparken şirket kaynaklarının ve bilgilerinin kullanımı, şirket değerleri, çıkar çatışmaları ve diğer kurumlarla olan ilişkilerde uyulması gereken temel kuralların çerçevesini çizmek, şirket kurumsal kimliğini korumak, geliştirmek ve şirket çalışanları, iş ortakları, müşteriler, vb. ile şirket arasında doğabilecek her türlü anlaşmazlık, çıkar çatışmasını ve etik ihlalleri engellemektir.

Şirketimiz **Kurumsal Sosyal Sorumluluk Politikası** kapsamında; küresel güç olma hedefine ulaşmada; sürdürülebilir büyüme prensibiyle hareket eder; faaliyetlerini ekonomik, sosyal ve çevresel boyutlarda sorumluluklarını yerine getirerek gerçekleştirmektedir. Hem iç paydaşları olan çalışanlarına hem de faaliyetleri boyunca etkileşimde bulunduğu tüm dış paydaşlara karşı sorumluluklarının bilincinde olacak şekilde yönetmektedir.

Kurumsal Sosyal Sorumluluk Yönetimi ile, finansal disiplin ve hesap verebilirlik çerçevesinde hareket etmeyi, şirketimizin kaynak ve varlıklarını verimlilikle ve tasarrufla yönetmeyi, hissedarlarımıza, kamuya ve ilgili yerlere; mali tablolar, stratejiler, yatırımlarımız ve risklerimiz ile ilgili zamanında, doğru, tam ve anlaşılabilir bilgi vermeyi, toplumsal gelişim için sorumluluk almayı, faaliyetlerden etkilenen yakın çevre ve bölgedeki halk ile iyi ilişkiler kurmayı, faaliyet gösterilen alanlarda bölge halkının ihtiyaç ve taleplerini dikkate almayı, tüm paydaşlarımızın geri bildirimlerini ulaştırabilecekleri kanalları (ihbar, şikayet, öneri vs.) işlevsel kılmayı, yasal yükümlülüklerin ötesinde en iyi üretim ve çevresel çözümleri uygulamayı, çevre bilincini arttıracak her türlü girişime destek sağlamayı, faaliyet göstermekte olduğumuz tüm coğrafyalarda topluma karşı sosyal ve çevresel sorumluluklarımızı; paydaşlarımız, kamu ve sivil toplum kuruluşları ile uyumlu bir işbirliği içinde yerine getirmeyi, hedeflemektedir.

Çevreye yönelik yatırımlarımız, kalite belgeleri paralelinde sürdürülmektedir. Çevre ile ilgili olarak herhangi bir problem yaşanmadığı ve aleyhimize dava açılmadığı gibi yerel sanayi odalarından alınan ödüllerle de Şirketimiz bu konuda takdir edilmektedir. Şirketimiz, sektörel ihtiyaçların belirlenmesi, bölge alt yapısının geliştirilmesi ve yönetmeliklerin düzenlenmesi sırasında kamu ve sektör temsilcileri ile yapılan grup çalışmalarında etik kurallar çerçevesinde öncülük etmektedir. Ayrıca sanayi ile meslek yüksekokulları/üniversite işbirliğinin gerçek anlamda hayata geçirilmesi konusunda da destek verilmektedir. Şirketimiz, kalite belgelerindeki standartların sağlanması ve korunmasına azami özen göstermektedir.

KAMUYU AYDINLATMA PLATFORMU

İZMİR DEMİR ÇELİK SANAYİ A.Ş.
Kurumsal Yönetim Uyum Raporu
2024 - Yıllık Bildirim

Özet Bilgi

01.01.2024-31.12.2024 Dönemine İlişkin Kurumsal Yönetim Uyum Raporu

MERKEZİ KAYIT İSTANBUL

Kurumsal Yönetim Uyum Raporu

İlgili Şirketler ▯

İlgili Fonlar ▯

	Uyum Durumu					Açıklama
	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	
Kurumsal Yönetim Uyum Raporu						
1.1. PAY SAHİPLİĞİ HAKLARININ KULLANIMININ KOLAYLAŞTIRILMASI						
1.1.2 - Pay sahipliği haklarının kullanımını etkileyebilecek nitelikteki bilgi ve açıklamalar güncel olarak ortaklığın kurumsal internet sitesinde yatırımcıların kullanımına sunulmaktadır.	X					
1.2. BİLGİ ALMA VE İNCELEME HAKKI						
1.2.1- Şirket yönetimi özel denetim yapılmasını zorlaştırıcı işlem yapmaktan kaçınmıştır.	X					
1.3. GENEL KURUL						
1.3.2 - Şirket, Genel Kurul gündeminin açık şekilde ifade edilmesini ve her teklifin ayrı bir başlık altında verilmiş olmasını temin etmiştir.	X					
1.3.7 - İmtiyazlı bir şekilde ortaklık bilgilerine ulaşma imkânı olan kimseler, kendileri adına ortaklığın faaliyet konusu kapsamında yaptıkları işlemler hakkında genel kurulda bilgi verilmesini teminen gündeme eklenmek üzere yönetim kurulunu bilgilendirmiştir.					X	İmtiyazlı Şekilde ortaklık bilgilerine ulaşan kimselerin, kendi adlarına ortaklığın faaliyet konusu kapsamında yaptıkları işlem bulunmamaktadır.
1.3.8 - Gündemde özellik arz eden konularla ilgili yönetim kurulu üyeleri, ilgili diğer kişiler, finansal tabloların hazırlanmasında sorumluluğu bulunan yetkililer ve denetçiler, genel kurul toplantısında hazır bulunmuştur.	X					
1.3.10-Genel kurul gündeminde, tüm bağışların ve yardımların tutarları ve bunlardan yararlananlara ayrı bir maddede yer verilmiştir.	X					
1.3.11 - Genel Kurul toplantısı söz hakkı olmaksızın menfaat sahipleri ve medya dahil kamuya açık olarak yapılmıştır.	X					
1.4. OY HAKKI						
1.4.1 - Pay sahiplerinin oy haklarını kullanmalarını zorlaştırıcı herhangi bir kısıtlama ve uygulama bulunmamaktadır.	X					
1.4.2-Şirketin imtiyazlı oy hakkına sahip payı bulunmamaktadır.	X					
1.4.3 - Şirket, beraberinde hakimiyet ilişkisini de getiren karşılıklı iştirak ilişkisi içerisinde bulunduğu herhangi bir ortaklığın Genel Kurulu'nda oy haklarını kullanmamıştır.					X	
1.5. AZLIK HAKLARI						
1.5.1- Şirket azlık haklarının kullandırılmasına azami özen göstermiştir.	X					
1.5.2-Azlık hakları esas sözleşme ile sermayenin yirmide birinden daha düşük bir orana sahip olanlara da tanınmış ve azlık haklarının kapsamı esas sözleşmede düzenlenerek genişletilmiştir.					X	Esas Sözleşmede Azlık haklarına ilişkin düzenleme bulunmamaktadır.
1.6. KAR PAYI HAKKI						
1.6.1 - Genel kurul tarafından onaylanan kar dağıtım politikası ortaklığın kurumsal internet sitesinde kamuya açıklanmıştır.	X					
1.6.2 - Kar dağıtım politikası, pay sahiplerinin ortaklığın gelecek dönemlerde elde edeceği karın dağıtım usul ve esaslarını öngörebilmesine imkan verecek açıklıkta asgari bilgileri içermektedir.	X					
1.6.3 - Kâr dağıtmama nedenleri ve dağıtılmayan kârın kullanım şekli ilgili gündem maddesinde belirtilmiştir.	X					
1.6.4 - Yönetim kurulu, kâr dağıtım politikasında pay sahiplerinin menfaatleri ile ortaklık menfaati arasında denge sağlanıp sağlanmadığını gözden geçirmiştir.	X					
1.7. PAYLARIN DEVRİ						
1.7.1 - Payların devredilmesini zorlaştırıcı herhangi bir kısıtlama bulunmamaktadır.	X					
2.1. KURUMSAL İNTERNET SİTESİ						

2.1.1 - Şirketin kurumsal internet sitesi, 2.1.1 numaralı kurumsal yönetim ilkesinde yer alan tüm öğeleri içermektedir.	X					
2.1.2-Pay sahipliği yapısı (çıkarılmış sermayenin %5'inden fazlasına sahip gerçek kişi pay sahiplerinin adları, imtiyazları, pay adedi ve oranı) kurumsal internet sitesinde en az 6 ayda bir güncellenmektedir.	X					
2.1.4 - Şirketin kurumsal internet sitesindeki bilgiler Türkçe ile tamamen aynı içerikte olacak şekilde ihtiyaca göre seçilen yabancı dillerde de hazırlanmıştır.	X					Kurumsal İnternet sitemizin yabancı dil bölümü Türkçe ile tamamen aynı içerikte değildir.
2.2. FAALİYET RAPORU						
2.2.1 - Yönetim kurulu, yıllık faaliyet raporunun şirket faaliyetlerini tam ve doğru şekilde yansıtmasını temin etmektedir.	X					
2.2.2 - Yıllık faaliyet raporu, 2.2.2 numaralı ilkede yer alan tüm unsurları içermektedir.	X					
3.1. MENFAAT SAHİPLERİNE İLİŞKİN ŞİRKET POLİTİKASI						
3.1.1- Menfaat sahiplerinin hakları ilgili düzenlemeler, sözleşmeler ve iyi niyet kuralları çerçevesinde korunmaktadır.	X					
3.1.3 - Menfaat sahiplerinin haklarıyla ilgili politika ve prosedürler şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlanmaktadır.	X					
3.1.4 - Menfaat sahiplerinin, mevzuata aykırı ve etik açıdan uygun olmayan işlemleri bildirmesi için gerekli mekanizmalar oluşturulmuştur.	X					
3.1.5 - Şirket, menfaat sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarını dengeli bir şekilde ele almaktadır.	X					
3.2. MENFAAT SAHİPLERİNİN ŞİRKET YÖNETİMİNE KATILIMININ DESTEKLENMESİ						
3.2.1 - Çalışanların yönetime katılımı, esas sözleşme veya şirket içi yönetmeliklerle düzenlenmiştir.			X			Şirketimiz çalışanları toplantılar yapılmak suretiyle bilgilendirilmektedir. Şirket yönetimince, çalışanların bilgi ve görüşleri, hak ve sonuç doğurabilecek önemli kararlara katılım konusunda daima dikkate alınmaktadır.
3.2.2 - Menfaat sahipleri bakımından sonuç doğuran önemli kararlarda menfaat sahiplerinin görüşlerini almak üzere anket / konsültasyon gibi yöntemler uygulanmıştır.	X					
3.3. ŞİRKETİN İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASI						
3.3.1 - Şirket fırsat eşitliği sağlayan bir istihdam politikası ve tüm kilit yönetici pozisyonları için bir halefiyet planlaması benimsemiştir.	X					
3.3.2 - Personel alımına ilişkin ölçütler yazılı olarak belirlenmiştir.	X					
3.3.3 - Şirketin bir İnsan Kaynakları Gelişim Politikası bulunmaktadır ve bu kapsamda çalışanlar için eğitimler düzenlemektedir.	X					
3.3.4 - Şirketin finansal durumu, ücretlendirme, kariyer planlaması, eğitim ve sağlık gibi konularda çalışanların bilgilendirilmesine yönelik toplantılar düzenlenmiştir.	X					
3.3.5 - Çalışanları etkileyebilecek kararlar kendilerine ve çalışan temsilcilerine bildirilmiştir. Bu konularda ilgili sendikaların da görüşü alınmıştır.	X					
3.3.6 - Görev tanımları ve performans kriterleri tüm çalışanlar için ayrıntılı olarak hazırlanarak çalışanlara duyurulmuş ve ücretlendirme kararlarında kullanılmıştır.	X					
3.3.7 - Çalışanlar arasında ayrımcılık yapılmasını önlemek ve çalışanları şirket içi fiziksel, ruhsal ve duygusal açıdan kötü muamelelere karşı korumaya yönelik prosedürler, eğitimler, farkındalığı artırma, hedefler, izleme, şikâyet mekanizmaları gibi önlemler alınmıştır.	X					
3.3.8 - Şirket, dernek kurma özgürlüğünü ve toplu iş sözleşmesi hakkının etkin bir biçimde tanınmasını desteklemektedir.	X					
3.3.9 - Çalışanlar için güvenli bir çalışma ortamı sağlanmaktadır.	X					
3.4. MÜŞTERİLER VE TEDARİKÇİLERLE İLİŞKİLER						
3.4.1-Şirket, müşteri memnuniyetini ölçmüştür ve koşulsuz müşteri memnuniyeti anlayışıyla faaliyet göstermiştir.	X					
3.4.2 - Müşterinin satın aldığı mal ve hizmete ilişkin taleplerinin işleme konulmasında gecikme olduğunda bu durum müşterilere bildirilmektedir.	X					
3.4.3 - Şirket mal ve hizmetlerle ilgili kalite standartlarına bağlıdır.	X					

3.4.4 - Şirket, müşteri ve tedarikçilerin ticari sır kapsamındaki hassas bilgilerinin gizliliğini korumaya yönelik kontrollere sahiptir.	X					
3.5. ETİK KURALLAR VE SOSYAL SORUMLULUK						
3.5.1 - Yönetim kurulu Etik Davranış Kuralları'nı belirleyerek şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlamıştır.	X					
3.5.2- Ortaklık, sosyal sorumluluk konusunda duyarlıdır. Yolsuzluk ve rüşvetin önlenmesine yönelik tedbirler almıştır .	X					
4.1. YÖNETİM KURULUNUN İŞLEVİ						
4.1.1-Yönetim kurulu, strateji ve risklerin şirketin uzun vadeli çıkarlarını tehdit etmemesini ve etkin bir risk yönetimi uygulanmasını sağlamaktadır.	X					
4.1.2-Toplantı gündem ve tutanakları, yönetim kurulunun şirketin stratejik hedeflerini tartışarak onayladığını, ihtiyaç duyulan kaynakları belirlediğini ve yönetimin performansının denetlendiğini ortaya koymaktadır.	X					
4.2. YÖNETİM KURULUNUN FAALİYET ESASLARI						
4.2.1-Yönetim kurulu faaliyetlerini belgelendirmiş ve pay sahiplerinin bilgisine sunmuştur.	X					
4.2.2-Yönetim kurulu üyelerinin görev ve yetkileri yıllık faaliyet raporunda açıklanmıştır.	X					
4.2.3 - Yönetim kurulu, şirketin ölçeğine ve faaliyetlerinin karmaşıklığına uygun bir iç kontrol sistemi oluşturmuştur.	X					
4.2.4-İç kontrol sisteminin işleyişi ve etkinliğine dair bilgiler yıllık faaliyet raporunda verilmiştir.	X					
4.2.5 - Yönetim kurulu başkanı ve icra başkanı (genel müdür) görevleri birbirinden ayrılmış ve tanımlanmıştır.	X					
4.2.7-Yönetim kurulu, yatırımcı ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesinin etkili bir şekilde çalışmasını sağlamakta ve şirket ile pay sahipleri arasındaki anlaşmazlıkların giderilmesinde ve pay sahipleriyle iletişimde yatırımcı ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesiyle yakın işbirliği içinde çalışmıştır.	X					
4.2.8 - Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olacakları zarara ilişkin olarak Şirket, sermayenin %25'ini aşan bir bedelle yönetici sorumluluk sigortası yaptırmıştır.			X			Yönetim Kurulu Üyelerini görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olacakları zarara ilişkin olarak Şirket sermayesinin % 25 'ini aşan bir bedelle yönetici sorumluluk sigortası bulunmamaktadır.
4.3. YÖNETİM KURULUNUN YAPISI						
4.3.9- Şirket yönetim kurulunda, kadın üye oranı için asgari %25'lik bir hedef belirleyerek bu amaca ulaşmak için politika oluşturmuştur. Yönetim kurulu yapısı yıllık olarak gözden geçirilmekte ve aday belirleme süreci bu politikaya uygun şekilde gerçekleştirilmektedir.			X			Şirketimizin yönetim kurulunda kadın üye oranına ilişkin hedef ve politikası bulunmamaktadır.
4.3.10 - Denetimden sorumlu komitenin üyelerinden en az birinin denetim/muhasebe ve finans konusunda 5 yıllık tecrübesi vardır.	X					
4.4. YÖNETİM KURULU TOPLANTILARININ ŞEKLİ						
4.4.1 - Bütün yönetim kurulu üyelerinin, yönetim kurulu toplantılarının çoğuna fiziksel veya elektronik katılım sağlamıştır.	X					
4.4.2 - Yönetim kurulu, gündemde yer alan konularla ilgili bilgi ve belgelerin toplantıdan önce tüm üyelere gönderilmesi için asgari bir süre tanımlamıştır.	X					
4.4.3 - Toplantıya katılamayan ancak görüşlerini yazılı olarak yönetim kuruluna bildiren üyenin görüşleri diğer üyelerin bilgisine sunulmuştur.	X					
4.4.4 - Yönetim kurulunda her üyenin bir oy hakkı vardır.	X					
4.4.5 - Yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağı şirket içi düzenlemeler ile yazılı hale getirilmiştir.	X					
4.4.6 -Yönetim kurulu toplantı zaptı gündemdeki tüm maddelerin görüşüldüğünü ortaya koymakta ve karar zaptı muhalif görüşleri de içerecek şekilde hazırlanmaktadır.	X					
4.4.7 - Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında başka görevler alması sınırlandırılmıştır. Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında aldığı görevler genel kurul toplantısında pay sahiplerinin bilgisine sunulmuştur.					X	Yönetim kurulu üyelerinin, şirket dışında görev alması sınırlandırılmamıştır. Aldıkları görevler ve gerekçesi, grup içi ve grup dışı ayrımı yapılmak suretiyle seçiminin görüşüldüğü genel kurul toplantısında seçime ilişkin gündem maddesi ile birlikte pay sahiplerinin bilgisine sunulur.

4.5. YÖNETİM KURULU BÜNYESİNDE OLUŞTURULAN KOMİTELER						
4.5.5 - Her bir yönetim kurulu üyesi sadece bir komitede görev almaktadır.			X			Bağımsız Üye sayısı sebebiyle Bağımsız Üyeler birden fazla komitede görev almaktadır.
4.5.6-Komiteler, görüşlerini almak için gerekli gördüğü kişileri toplantılara davet etmiştir ve görüşlerini almıştır.	X					
4.5.7 - Komitenin danışmanlık hizmeti aldığı kişi/kuruluşun bağımsızlığı hakkında bilgiye yıllık faaliyet raporunda yer verilmiştir.					X	Komitelerin danışmanlık hizmeti aldığı kişi veya kuruluş bulunmamaktadır.
4.5.8 - Komite toplantılarının sonuçları hakkında rapor düzenlenerek yönetim kurulu üyelerine sunulmuştur.	X					
4.6. YÖNETİM KURULU ÜYELERİNE VE İDARİ SORUMLULUĞU BULUNAN YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR						
4.6.1 - Yönetim kurulu, sorumluluklarını etkili bir şekilde yerine getirip getirmediğini değerlendirmek üzere yönetim kurulu performans değerlendirmesi gerçekleştirmiştir.			X			Yönetim Kurulunun yazılı performans değerlendirme sistemi bulunmamaktadır.
4.6.4 - Şirket, yönetim kurulu üyelerinden herhangi birisine veya idari sorumluluğu bulunan yöneticilerine kredi kullandırmamış, borç vermemiş veya ödünç verilen borcun süresini uzatmamış, şartları iyileştirmemiş, üçüncü şahıslar aracılığıyla kişisel bir kredi başlığı altında kredi kullandırmamış veya bunlar lehine kefalet gibi teminatlar vermemiştir.	X					
4.6.5 - Yönetim kurulu üyeleri ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler yıllık faaliyet raporunda kişi bazında açıklanmıştır.		X				Yönetim Kurulu Üyeleri ve İdari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler yıllık faaliyet raporunda toplu olarak açıklanmaktadır.

KAMUYU AYDINLATMA PLATFORMU

İZMİR DEMİR ÇELİK SANAYİ A.Ş.
Sürdürülebilirlik Uyum Raporu
2024 - Yıllık Bildirim

Özet Bilgi

2024 Yılı Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Raporu

MERKEZİ KAYIT İSTANBUL

Sürdürülebilirlik Uyum Raporu

İlgili Şirketler ▯

İlgili Fonlar ▯

	Uyum Durumu				Açıklama	Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi (Sayfa numarası, internet sitesinde yer aldığı menü adı)
	Evet	Kısmen	Hayır	İlgisiz		
Sürdürülebilirlik Uyum Raporu						
A. GENEL İLKELER						
A1. Strateji, Politika ve Hedefler						
A1.1. Ortaklık yönetim kurulu tarafından öncelikli çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim (ÇSY) konuları, riskleri ve fırsatları belirlenmiştir.	X				Şirketimizin çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim (ÇSY) alanlarındaki sürdürülebilirlik stratejilerinin belirlenmesi, bu stratejilere uygun politika ve hedeflerin geliştirilmesi, şirketin faaliyetlerini sürdürdüğü tüm alanlarda sürdürülebilirlik kavramının Birleşmiş Milletler Küresel Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarına uyumlu olarak iş ve süreçlerine entegre edilmesi, Sermaye Piyasası Kurulu'nun Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesine uygun planların oluşturulması, izlenmesi, denetlenmesi ve gerekli iyileştirme çalışmalarının yapılarak Yönetim Kurulu'na raporlanması görevlerini yürütmek üzere Sürdürülebilirlik Komitesi kurulmuştur. Şirketimiz ÇSY alanındaki çalışmalarını 2024 yılı içerisinde yayımlanan 2023 Sürdürülebilirlik Raporunda açıklamıştır, ayrıca Şirket internet sitesinde ÇSY Politikalarımız yayımlanmıştır.	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1330071 https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1325767 https://www.izdemir.com.tr/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik-raporlari https://www.izdemir.com.tr/surdurulebilirlik/csy-politikalari/cevre-ve-enerji-politikamiz https://www.izdemir.com.tr/yatirimci-iliskileri/kurumsal/kurumsal-yonetim-politikalari https://www.izdemir.com.tr/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik-yaklasimimiz
A1.1. Ortaklık yönetim kurulu tarafından ÇSY politikaları (Örn: Çevre Politikası, Enerji Politikası, İnsan Hakları ve Çalışan Politikası vb.) oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.	X				Şirket Yönetim Kurulu tarafından ÇSY Politikaları oluşturulmuş ve internet sitesinde açıklanmıştır.	https://www.izdemir.com.tr/surdurulebilirlik/csy-politikalari/cevre-ve-enerji-politikamiz https://www.izdemir.com.tr/yatirimci-iliskileri/kurumsal/kurumsal-yonetim-politikalari https://www.izdemir.com.tr/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik-yaklasimimiz
A1.2. ÇSY politikaları kapsamında belirlenen kısa ve uzun vadeli hedefler kamuya açıklanmıştır.	X				ÇSY politikalarımız kapsamında Sürdürülebilirlik stratejilerimiz ve hedeflerimiz Şirket internet sitesinde ve 2024 yılı içerisinde yayımlanan 2023 Sürdürülebilirlik Raporunda yayımlamıştır.	https://www.izdemir.com.tr/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik-yaklasimimiz https://www.izdemir.com.tr/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik-raporlari https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1330071
A2. Uygulama/İzleme						
A2.1. ÇSY politikalarının yürütülmesinden sorumlu komiteler ve/veya birimler ile ÇSY konularıyla ilgili ortaklıktaki en üst düzey sorumlular ve görevleri belirlenerek kamuya açıklanmıştır.	X				Şirketimizin çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim (ÇSY) alanlarındaki sürdürülebilirlik stratejilerinin belirlenmesi, bu stratejilere uygun politika ve hedeflerin geliştirilmesi, şirketin faaliyetlerini sürdürdüğü tüm alanlarda sürdürülebilirlik kavramının Birleşmiş Milletler Küresel Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarına uyumlu olarak iş ve süreçlerine entegre edilmesi, Sermaye Piyasası Kurulu'nun Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesine uygun planların oluşturulması, izlenmesi, denetlenmesi ve gerekli iyileştirme çalışmalarının yapılarak Yönetim Kurulu'na raporlanması görevlerini yürütmek üzere Sürdürülebilirlik Komitesi kurulmuştur.	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1325767 https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1325854
					Sürdürülebilirlik İlkelerine Uyum çalışmaları kapsamında Yönetim	

A2.1. Sorumlu komite ve/veya birim tarafından, politikalar kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler yıl içinde en az bir kez yönetim kuruluna raporlanmıştır.	X				Kurulu, bünyesinde yer alan Sürdürülebilirlik Komitesi yılda en az 2 kez olmak üzere Yönetim Kurulu'na raporlama yapmak üzere toplanmaktadır. Ayrıca Şirketimiz bünyesinde diğer komiteler Riskin Erken Saptanması Komitesi, Kurumsal Yönetim Komitesi ve Denetimden Sorumlu Komite ile birlikte uyum içinde çalışılmakta ve raporlama yapılmaktadır. Şirket faaliyet raporunda Yönetim Kurulunda Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı bölümünde Komitelerin faaliyetleri ve toplanma sayıları hakkında bilgi verilmiştir.	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/265307 https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1325767 https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1356426
A2.2. ÇSY hedefleri doğrultusunda uygulama ve eylem planları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.	X				Şirketimiz internet sitesinde Sürdürülebilirlik başlığı altında yer alan Önemlilik Matrisi güncellenmiş, öncelikler belirlenmiş , Sürdürülebilirlik Stratejilerimiz ve hedeflerimiz ve önümüzdeki yıllar için alınacak aksiyonlar belirlenmiştir. Ayrıca Sürdürülebilirlik Raporunda da Önceliklendirme Analizi, hedef ve aksiyonlar ayrıca raporlanmıştır, sayısal verilerle desteklenmiştir.	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1330071 https://www.izdemir.com.tr/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik-raporlari https://www.izdemir.com.tr/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik-yaklasimimiz
A2.3. ÇSY Kilit Performans Göstergeleri (KPG) ile söz konusu göstergelere yıllar bazında ulaşma düzeyi kamuya açıklanmıştır.	X				Şirket performans göstergeleri kapsamında Sürdürülebilirlik Raporunda Çevresel Performans Göstergeleri, Sosyal Performans Göstergeleri ve tedarikçi göstergeleri yıl bazında sayısal verilerle karşılaştırmalı olarak raporlanmış ve kamuya açıklanmıştır.	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1330071 https://www.izdemir.com.tr/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik-raporlari
A2.4. İş süreçlerine veya ürün ve hizmetlere yönelik sürdürülebilirlik performansını iyileştirici faaliyetler kamuya açıklanmıştır.		X			Şirketimiz ürünlerin, hizmetlerin ve operasyonel verimliliğini artırmak amacıyla yenilikçi kültürü teşvik etmekte, yaratıcılığı desteklemekte ve dijital dönüşüm odaklı stratejilerle hareket etmektedir.Şirketimiz Sürdürülebilir İnşaat Çeliği ve Sürdürülebilir Profil Çeliği sertifikalarına sahiptir. Sahip olduğumuz sertifikalar sayesinde ürünlerimizin Sürdürülebilir İnşaat Çeliği şartlarına uygunluğu, üzerlerine eklenen etiketlerde logo ve ifadelerle belirtilmektedir.Ürünlerimiz BS8902:2009 standardına uygun olarak CARES Sürdürülebilir İnşaat Çeliği Planı çerçevesinde üretilmiştir.Bu sertifikayı almaya hak kazanan ilk Türk demir çelik şirketi olan İDÇ çevreci ve sürdürülebilir yapılar inşa eden uluslararası firmaların tedarikçisi konumundadır.	https://www.izdemir.com.tr/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik-yaklasimimiz https://www.izdemir.com.tr/urunlerimiz/urunlerimiz
A3. Raporlama						
A3.1. Faaliyet raporlarında ortaklığın sürdürülebilirlik performansına, hedeflerine ve eylemlerine ilişkin bilgi anlaşılabilir, doğru ve yeterli bir şekilde verilmiştir.	X				Yıllık olarak yayımladığımız Faaliyet Raporunda '' Sürdürülebilirlik İlkeleri'' başlığı altında bilgi verilmiştir.	https://www.izdemir.com.tr/yatirimci-iliskileri/finansal-raporlar/2023
A3.2. Ortaklık tarafından, faaliyetlerinin Birleşmiş Milletler (BM) 2030 Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarından hangileri ile ilişkili olduğuna ilişkin bilgi kamuya açıklanmıştır.	X				Şirketimiz bünyesinde gerçekleştirilen faaliyetler neticesinde önceliklendirme analizi yapılmış, en yüksek ve yüksek öncelikli konu başlıklarının Birleşmiş Milletler (BM) 2030 Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile eşleştirme çalışması yapılmıştır. Sürdürülebilirlik Raporunda açıklama yapılmıştır.	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1330071 https://www.izdemir.com.tr/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik-raporlari
A3.3. ÇSY konularında aleyhte açılan ve/veya sonuçlanan , ÇSY politikaları açısından önemli nitelikteki ve/veya faaliyetleri önemli ölçüde etkileyecek davalar kamuya açıklanmıştır.				X	ÇSY konularında aleyhimize açılan dava bulunmamaktadır.	-
A4. Doğrulama						

A4.1. Ortaklığın ÇSY Kilit Performans ölçümleri bağımsız üçüncü tarafça doğrulanmış ve kamuya açıklanmıştır.				X	Şirketimiz tarafından Performans göstergelerinde üçüncü taraf kuruluşlarla çalışma yapılmamış olup, önümüzdeki yıllarda doğrulama çalışmalarının göstergeler bakımından yapılması ve çalışmaların genişletilmesi kamuoyu ile paylaşılması planlanmaktadır.	-
B. ÇEVRESEL İLKELER						
B1. Ortaklık, çevre yönetimi alanındaki politika ve uygulamalarını, eylem planlarını, çevresel yönetim sistemlerini (ISO 14001 standardı ile bilinmektedir) ve programlarını kamuya açıklamıştır.	X				Şirketimiz çevre yönetimi alanındaki politika ve uygulamalarını Şirket internet sitesinde açıklamıştır. Şirketimiz ISO 14001:2015 (UK CARES) - Uluslararası Çevre Yönetim Sistemi sertifikasına sahiptir.	https://www.izdemir.com.tr/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik-yaklasimimiz
B2. Çevre yönetimine ilişkin bilgilerin verilmesinde hazırlanan çevresel raporlara ilişkin olarak raporun kapsamı, raporlama dönemi, raporlama tarihi, raporlama koşulları ile ilgili kısıtlar kamuya açıklanmıştır.	X				Sürdürülebilirlik raporunda açıklama yapılmıştır.	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1330071 https://www.izdemir.com.tr/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik-raporlari
B4. Menfaat sahipleri (Yönetim kurulu üyeleri, yöneticiler ve çalışanlar gibi) bazında performans teşvik sistemleri kapsamında ödüllendirme kriterlerine dahil edilen çevresel hedefler kamuya açıklanmıştır.		X			Çevresel hedefler kamuya açıklanmış olup, ödüllendirme kriterleri dahil edilmemiştir.	https://www.izdemir.com.tr/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik-yaklasimimiz https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1330071 https://www.izdemir.com.tr/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik-raporlari
B5. Öncelikli olarak belirlenen çevresel sorunların iş hedeflerine ve stratejilerine nasıl entegre edildiği kamuya açıklanmıştır.		X			Şirketimiz İnternet sitesinde yer alan Sürdürülebilirlik Stratejilerimiz ve Hedeflerimiz kısmında açıklama yapılmıştır.	https://www.izdemir.com.tr/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik-yaklasimimiz
B7. Operasyon süreci dahil ortaklık değer zinciri boyunca tedarikçi ve müşterileri de kapsayacak şekilde çevresel konuların nasıl yönetildiği, iş hedeflerine ve stratejilere nasıl entegre edildiği kamuya açıklanmıştır.		X			Şirket internet sitesinde yer alan Tedarikçi İş Etiği Kuralları kısmında açıklama yapılmıştır.	https://www.izdemir.com.tr/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik-yaklasimimiz
B8. Çevre konusunda ilgili kuruluşlar ve sivil toplum kuruluşlarının politika oluşturma süreçlerine dahil olunup olunmadığı ve bu kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kamuya açıklanmıştır.			X		Şirketimiz, sivil toplum kuruluşlarına (oda, dernek, sendikalara) üyeliği bulunmaktadır fakat Çevre ve politika oluşturma süreçlerine bu kuruluşlar dahil olmamıştır.	-
B9. Çevresel göstergeler (Sera gazı emisyonları (Kapsam-1 (Doğrudan), Kapsam-2 (Enerji dolaylı), Kapsam-3 (Diğer dolaylı), hava kalitesi, enerji yönetimi, su ve atık su yönetimi, atık yönetimi, biyoçeşitlilik etkileri)) ışığında çevresel etkileri ile ilgili bilgileri dönemsel olarak karşılaştırılabilir bir şekilde kamuya açıklanmıştır.		X			Sürdürülebilirlik Raporunda Çevresel göstergelerden (Sera gazı emisyonları (Kapsam1(Doğrudan),Kapsam2 (Enerji dolaylı), Kapsam3 (Diğer dolaylı) olarak açıklanmamış olup, enerji yönetimi, su ve atık su yönetimi, atık yönetimi, biyoçeşitlilik etkileri ile ilgili bilgiler dönemsel olarak karşılaştırılabilir bir şekilde kamuya açıklanmıştır.	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1330071 https://www.izdemir.com.tr/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik-raporlari
B10. Verileri toplamak ve hesaplamak için kullanılan standart, protokol, metodoloji ve baz yıl ayrıntıları kamuya açıklanmıştır.		X			Sürdürülebilirlik Raporunda Şirket ve bağlı ortaklıkları kapsayacak şekilde yıllık olarak veriler sunulmuştur.	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1330071 https://www.izdemir.com.tr/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik-raporlari
B11. Önceki yıllarla karşılaştırmalı olarak rapor yılı için çevresel göstergelerinin artış veya azalışı kamuya açıklanmıştır.	X				Sürdürülebilirlik Raporunda Şirket ve bağlı ortaklıkları ile yıllık karşılaştırmalı bir şekilde kamuya açıklanmıştır.	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1330071 https://www.izdemir.com.tr/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik-raporlari
B12. Çevresel etkilerini azaltmak için kısa ve uzun vadeli hedefler belirlenmiş, bu hedefler ve geçmiş yıllarda belirlenen hedeflere göre ilerleme durumu kamuya açıklanmıştır.	X				Şirketimiz İnternet sitesinde yer alan Hedeflerimiz kısmında açıklama yapılmıştır. Hedef belirlenmiş, geçmiş yıllarla karşılaştırmalı sayısal hedef ve kontrol zamanı belirlenmiş olup önümüzdeki yıllar için planlanan aksiyonlara yönelik ilerleme durumları açıklanmıştır.	https://www.izdemir.com.tr/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik-yaklasimimiz
B13. İklim krizi ile mücadele stratejisi oluşturulmuş ve planlanan eylemler kamuya açıklanmıştır.	X				Sürdürülebilirlik Raporunda '' İklim Değişikliği ile Mücadele '' kısmında açıklama yapılmıştır.Taahhütler ve alınan önlemler konusunda bilgi verilmiştir.	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1330071 https://www.izdemir.com.tr/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik-raporlari
B14. Ürünler ve/veya hizmetlerin çevreye potansiyel olumsuz etkisini önlemek veya bu etkileri minimuma	X				Şirketimiz internet sitesinde yer alan Çevre Politikamızda yer alan açıklamalarımız neticesinde Çevre kirliliğine ve atık oluşumuna karşı alınan tüm tedbirlerin devamlılığını ve bu tedbirlerin değerlendirilerek iyileştirilmesini sağlamayı ve çevre bilincini geliştirmeyi hedeflemekte ve taahhüt etmektedir.Şirketimiz yıl bazında	https://www.izdemir.com.tr/surdurulebilirlik/csy-politikalari/cevre-ve-enerji-politikamiz https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1330071 https://www.izdemir.com.tr/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik-raporlari

indirmek amacıyla program ya da prosedürler oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.					İç tetkik Raporları yayınlamaktadır. Ayrıca Sıfır Atık Belgesi ve CARES Çevre Yönetim Sistem Sertifikasına sahiptir. Sürdürülebilirlik Raporunda çevre kirliliğinin önlenmesi ve atık miktarının en aza indirilmesini amaçlamış ve şirket ve yıl bazında sayısal verilerle desteklemiştir.	www.izdemir.com.tr/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik-raporlari
B14. Üçüncü tarafların (örn. tedarikçi, alt yüklenici, bayi vb.) sera gazı emisyon miktarlarında azaltım sağlamaya yönelik aksiyonlar alınmış ve bu aksiyonlar kamuya açıklanmıştır.		X			Sera Gazı Emisyonlarının Takibi Hakkında Yönetmelik çerçevesinde, 2015 yılından bu yana İzmir Demir Çelik (Foça Çelik Fabrikası) ve İzdemir Enerji tesislerinin sera gazı emisyonları izlenmekte, raporlanmakta ve bağımsız doğrulama kuruluşları tarafından onaylandıktan sonra Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'na sunulmaktadır. Grup Şirketleri 2022 ve 2023 yılları için sera gazı emisyonlarını hesaplamıştır. Emisyon verileri prosedürler çerçevesinde takip edilmektedir.Bu kapsamdaki çalışmaların önümüzdeki dönemlerde genişletilmesi ve alınacak aksiyonların belirlenmesi planlanmaktadır.	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1330071 https://www.izdemir.com.tr/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik-raporlari
B15. Çevresel etkileri azaltmaya yönelik girişim ve projelerin sağladığı çevresel fayda/kazanç ve maliyet tasarrufları kamuya açıklanmıştır.				X	Bu kapsamda çalışmalar devam etmektedir.	-
B16. Enerji tüketimi (doğal gaz, motorin, benzin, LPG, kömür, elektrik, ısıtma, soğutma vb.) verileri Kapsam-1 ve Kapsam-2 olarak kamuya açıklanmıştır.		X			Sürdürülebilirlik Raporunda Enerji tüketim miktarı verileri Kapsam 1, Kapsam 2 şeklinde açıklanmamış olup yıl bazında karşılaştırmalı bir şekilde açıklama yapılmıştır.	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1330071 https://www.izdemir.com.tr/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik-raporlari
B17. Raporlama yılında üretilen elektrik, ısı, buhar ve soğutma hakkında kamuya açıklama yapılmıştır.		X			Sürdürülebilirlik Raporunda enerji tüketim miktarı verileri yıl ve sayısal verilerle açıklanmıştır.	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1330071 https://www.izdemir.com.tr/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik-raporlari
B18. Yenilenebilir enerji kullanımının artırılması, sıfır veya düşük karbonlu elektriğe geçiş konusunda çalışmalar yapılmış ve kamuya açıklanmıştır.			X		Bu kapsamda çalışmalar devam etmektedir.	-
B19. Yenilenebilir enerji üretim ve kullanım verileri kamuya açıklanmıştır.			X		Bu kapsamda çalışmalar devam etmektedir.	-
B20. Enerji verimliliği projeleri yapılmış ve enerji verimliliği projeleri sayesinde elde edilen enerji tüketim ve emisyon azaltım miktarı kamuya açıklanmıştır.			X		Bu kapsamda çalışmalar devam etmektedir.	-
B21. Su tüketimi, varsa yer altından veya yer üstünden çekilen, geri dönüştürülen ve deşarj edilen su miktarları, kaynakları ve prosedürleri kamuya açıklanmıştır.	X				Sürdürülebilirlik Raporunda toplam su tüketimi, geri kazanılan su miktarı yıllar itibari ile sayısal verilerle kamuya açıklanmıştır.	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1330071 https://www.izdemir.com.tr/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik-raporlari
B22. Operasyonlar veya faaliyetlerinin herhangi bir karbon fiyatlandırma sistemine (Emisyon Ticaret Sistemi, Cap & Trade veya Karbon Vergisi) dâhil olup olmadığı kamuya açıklanmıştır.				X	Bu kapsamda çalışmalar devam etmektedir.	-
B23. Raporlama döneminde biriken veya satın alınan karbon kredisi bilgisi kamuya açıklanmıştır.			X		Şirket karbon kredisi kullanmamıştır.	-
B24. Ortaklık içerisinde karbon fiyatlandırması uygulanıyor ise ayrıntıları kamuya açıklanmıştır.				X	Bu kapsamda çalışmalar devam etmektedir.	-
B25. Ortaklığın çevresel bilgilerini açıkladığı platformlar kamuya açıklanmıştır.	X				Şirket internet sitesinde ve Sürdürülebilirlik Raporunda çevresel bilgiler açıklanmıştır.	https://www.izdemir.com.tr/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik-yaklasimimiz https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1330071 https://www.izdemir.com.tr/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik-raporlari https://www.izdemir.com.tr/surdurulebilirlik/csy-politikalari/cevre-ve-enerji-politikamiz
C. SOSYAL İLKELER						
C1. İnsan Hakları ve Çalışan Hakları						
C1.1. İnsan Hakları Evrensel Beyannamesi, Türkiye'nin onayladığı ILO Sözleşmeleri ve diğer ilgili mevzuatı kapsayacak şekilde Kurumsal İnsan Hakları ve Çalışan Hakları Politikası oluşturulmuş, politikanın uygulanmasıyla ilgili sorumlular belirlenmiş ve politika ile sorumlular kamuya açıklanmıştır.	X				İnsan Hakları Evrensel Beyannamesi, ILO Sözleşmeleri ve ilgili tüm mevzuata uygun politikalar oluşturulmuş ve uygulanmaktadır. İnsan Hakları sürdürülebilirlik önceliklerimiz arasında olup detaylara sürdürülebilirlik raporumuzda ve internet sitemizde yer verimiştir.	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1330071 https://www.izdemir.com.tr/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik-raporlari https://www.izdemir.com.tr/surdurulebilirlik/csy-politikalari/insan-haklari-politikasi https://www.izdemir.com.tr/kariyer/ik-politikasi
C1.2. Tedarik ve değer zinciri etkileri de gözetilerek adil iş gücü, çalışma standartlarının iyileştirilmesi, kadın istihdamı ve kapsayıcılık konularına (cinsiyet, ırk, din, dil,					Şirketimiz İnternet Sitesinde yayınlanan İnsan Kaynakları Politikası, İnsan Hakları Politikası	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1330071 https://www.izdemir.com.tr/surdurulebilirlik/

medeni durum, etnik kimlik, cinsel yönelim, cinsiyet kimliği, ailevi sorumluluklar, sendikal faaliyetler, siyasi görüş, engellilik, sosyal ve kültürel farklılıklar vb. konularda ayrım yapılmaması gibi) çalışan haklarına ilişkin politikasında yer verilmiştir.	X				ve Sürdürülebilirlik Raporunda yayınlanan Kapsayıcılık, Fırsat Eşitliği ve Çeşitlilik başlığı altında konuya yer verilmiştir.	surdurulebilirlik-raporlari https://www.izdemir.com.tr/surdurulebilirlik/csy-politikalari/insan-haklari-politikasi
C1.3. Belirli ekonomik, çevresel, toplumsal faktörlere duyarlı kesimlerin (düşük gelirli kesimler, kadınlar vb.) veya azınlık haklarının/fırsat eşitliğinin gözetilmesi konusunda değer zinciri boyunca alınan önlemler kamuya açıklanmıştır.	X				Şirketimiz İnternet Sitesinde yayınlanan İnsan Kaynakları Politikası ve Sürdürülebilirlik Raporunda yayınlanan Kapsayıcılık, Fırsat Eşitliği ve Çeşitlilik başlığı altında konuya yer verilmiştir.	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1330071 https://www.izdemir.com.tr/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik-raporlari https://www.izdemir.com.tr/surdurulebilirlik/csy-politikalari/insan-haklari-politikasi
C1.4. Ayrımcılığı, eşitsizliği, insan hakları ihlallerini, zorla çalıştırmayı ve çocuk işçi çalıştırılmasını önleyici ve düzeltici uygulamalara ilişkin gelişmeler kamuya açıklanmıştır.	X				Şirketimiz İnternet Sitesinde yayınlanan İnsan Kaynakları Politikası ve Sürdürülebilirlik Raporunda yayınlanan Kapsayıcılık, Fırsat Eşitliği ve Çeşitlilik başlığı altında konuya yer verilmiştir.	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1330071 https://www.izdemir.com.tr/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik-raporlari https://www.izdemir.com.tr/surdurulebilirlik/csy-politikalari/insan-haklari-politikasi
C1.5. Çalışanlara yapılan yatırım (eğitim, gelişim politikaları), tazminat, tanınan yan haklar, sendikalaşma hakkı, iş/hayat dengesi çözümleri ve yetenek yönetim konularına çalışan haklarına ilişkin politikasında yer verilmiştir.	X				Şirketimiz İnternet Sitesinde yayınlanan İnsan Kaynakları Politikası, İnsan Hakları Politikası ile Sürdürülebilirlik Raporunda yayınlanan '' Yetenek ve Kariyer Yönetimi'' ve ''İnsan Kaynakları Yaklaşımı '' başlıkları altında yer verilmiştir.	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1330071 https://www.izdemir.com.tr/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik-raporlari https://www.izdemir.com.tr/surdurulebilirlik/csy-politikalari/insan-haklari-politikasi https://www.izdemir.com.tr/kariyer/ik-politikasi
C1.5. Çalışan şikâyetleri ve anlaşmazlıkların çözümüne ilişkin mekanizmalar oluşturularak uyuşmazlık çözüm süreçleri belirlenmiştir.	X				Çalışan şikayetleri ve anlaşmazlıkların çözümüne ilişkin olarak Şirketimiz İnternet Sitesinde yer alan ''Kurumsal İletişim/Şikayet/Öneri Politikası oluşturulmuştur. Ayrıca Şirket içi dijital düzenlemeler neticesinde İnsan Kaynakları programı aracılığı ile tüm çalışanların ister gizli, ister açık kimlik ile şikayetlerini dile getirebileceği bir platform bulunmaktadır.	https://www.izdemir.com.tr/surdurulebilirlik/csy-politikalari/kurumsal-iletisim-sikayet-oneri-politikasi
C1.5. Çalışan memnuniyetinin sağlanmasına yönelik olarak raporlanan dönem içinde yapılan faaliyetler kamuya açıklanmıştır.				X	Bu kapsamda çalışmalar devam etmektedir.	-
C1.6. İş sağlığı ve güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.	X				Şirket internet sitesinde İş Sağlığı ve Güvenliği Politikası ve İSG Bültenleri yayımlanmıştır.Ayrıca Sürdürülebilirlik Raporunda ''İş Sağlığı ve Güvenliği'' başlığı altında konuya yer verilmiştir.	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1330071 https://www.izdemir.com.tr/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik-raporlari https://www.izdemir.com.tr/surdurulebilirlik/csy-politikalari/isg-politikamiz https://www.izdemir.com.tr/medya/isg-bultenleri
C1.6. İş kazalarını önleme ve sağlığın korunması amacıyla alınan önlemler ve kaza istatistikleri kamuya açıklanmıştır.		X			İş sağlığı ve güvenliği politikamız ve CARES İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi Sertifikası kapsamında şirketimiz internet sitesinde On Altın Kural ve İSG Bültenleri yayınlanmıştır.	https://www.izdemir.com.tr/surdurulebilirlik/csy-politikalari/isg-politikamiz https://www.izdemir.com.tr/medya/isg-bultenleri
C1.7. Kişisel verilerin korunması ve veri güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.	X				Şirket internet sitesinde ''Kişisel Verilerin Korunması'' sekmesi (bölümü, v.s.) altında Gizlilik ve Kişisel Verilerin Korunması hakkında bilgilendirme kamuya açıklanmaktadır.Sürdürülebilirlik Raporunda ‘’Dijitalleşme ve Veri Güvenliği’’ başlığı altında konuya yer verilmiştir.	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1330071 https://www.izdemir.com.tr/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik-raporlari https://www.izdemir.com.tr/kurumsal/kisisel-verilerin-korunmasi
C1.8. Etik politikası oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.	X				Şirket internet sitesinde 'Etik İlkeler ve Davranış Kuralları Prosedürü'' oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır. Sürdürülebilirlik Raporunda ''İş Etiği ve Uyum'' başlığı altında konuya yer verilmiştir.	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1330071 https://www.izdemir.com.tr/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik-raporlari https://www.izdemir.com.tr/surdurulebilirlik/csy-politikalari/etik-ilkeler-ve-davranis-kurallari-proseduru
C1.9. Toplumsal yatırım, sosyal sorumluluk, finansal kapsayıcılık ve finansmana erişim kapsamındaki çalışmalar açıklanmıştır.	X				Şirket internet sitesinde '' Kurumsal Sosyal Sorumluluk'' Politikası oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.Sürdürülebilirlik Raporunda ''Kurumsal Sosyal Sorumluluk'' başlığı altında yapılan çalışmalar açıklanmıştır.	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1330071 https://www.izdemir.com.tr/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik-raporlari https://www.izdemir.com.tr/surdurulebilirlik/csy-politikalari/kurumsal-sosyal-sorumluluk-politikasi
C1.10. Çalışanlara ÇSY politikaları ve uygulamaları konusunda bilgilendirme toplantıları ve eğitim programları düzenlenmiştir.	X				Çalışanlara ÇSY kapsamında dijital bilgilendirmeler ve anketler yapılmaktadır.	-
C2. Paydaşlar, Uluslararası Standartlar ve İnisiyatifler						
C2.1. Müşteri şikâyetlerinin yönetimi ve çözümüne ilişkin müşteri memnuniyeti politikası düzenlenmiş ve kamuya açıklanmıştır.	X				Şirket internet sitesinde ''Müşteri Memnuniyet Politikası'' oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.	https://www.izdemir.com.tr/surdurulebilirlik/csy-politikalari/musteri-memnuniyet-politikasi

C2.2. Paydaşlarla yürütülen iletişim (hangi paydaş, konu ve sıklık) hakkında bilgiler kamuya açıklanmıştır.	X				Şirket internet sitesinde '' Paydaşlar ve İletişim Yöntemleri'' kamuya açıklanmıştır. Ayrıca Sürdürülebilirlik Raporunda ‘’ Paydaş İletişim Yöntemleri’’ başlığı altında açıklama yapılmıştır.	https://www.izdemir.com.tr/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik-yaklasimimiz https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1330071 https://www.izdemir.com.tr/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik-raporlari
C2.3. Raporlamalarda benimsenen uluslararası raporlama standartları açıklanmıştır.		X			Sürdürülebilirlik Raporunda GRI Standartları’na uyumlu olarak raporlama yapmıştır.	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1330071 https://www.izdemir.com.tr/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik-raporlari
C2.4. Sürdürülebilirlik ile ilgili benimsenen prensipler, imzacı veya üye olunan uluslararası kuruluş, komite ve ilkeler kamuya açıklanmıştır.	X				Sürdürülebilirlik ile ilgili raporlar UK CARES kuruluşuna sunulmaktadır. Sürdürülebilirlik Yaklaşımımız, Sürdürülebilirlik Politikamız internet sitesinde kamuya açıklanmıştır. Ayrıca Sürdürülebilirlik Komitesi Görev Çalışma Usul ve Esasları Kamuyu Aydınlatma Platformu ve internet sitesinde açıklanmıştır.	https://www.izdemir.com.tr/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik-yaklasimimiz https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1325767 https://www.izdemir.com.tr/yatirimci-iliskileri/kurumsal/komite-calisma-esaslari
C2.5. Borsa İstanbul’un ve/veya uluslararası endeks sağlayıcıların sürdürülebilirlik endekslerinde yer almak için geliştirmelerde bulunulmuş, çalışmalar yürütülmüştür.			X		Bu kapsamda çalışmalar devam etmektedir.	-
D. KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ						
D1. Sürdürülebilirlik alanındaki tedbirler ve stratejilerin belirlenmesinde menfaat sahiplerinin görüşlerine başvurulmuştur.	X				Menfaat sahiplerine sunulması gereken bilgi ve belgeler, internet sitesinin Yatırımcı İlişkileri ve Sürdürülebilirlik bölümünde paylaşılmaktadır. Kurumsal Yönetim İlkelerine uyumun raporlanması kapsamında, menfaat sahipleri ile olan ilişkiler hakkındaki bilgilere faaliyet raporu, URF-Kurumsal Yönetim Uyum Raporu, KYBF- Kurumsal Yönetim Bilgi Formunda yer verilmektedir.	https://www.izdemir.com.tr/yatirimci-iliskileri/kurumsal/kurumsal-yonetim-uyum-raporu https://www.izdemir.com.tr/yatirimci-iliskileri/kurumsal/kurumsal https://www.izdemir.com.tr/yatirimci-iliskileri/finansal-raporlar/2024 https://www.izdemir.com.tr/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik-yaklasimimiz
D2. Sosyal sorumluluk projeleri, farkındalık etkinlikleri ve eğitimler ile sürdürülebilirlik konusu ve bunun önemi hakkında farkındalığın artırılması konusunda çalışmalar yapılmıştır.	X				Şirketimiz Kurumsal Sosyal Sorumluluk Yönetimi kapsamında faaliyetlerini ekonomik, sosyal ve çevresel boyutlarda sorumluluklarını yerine getirerek gerçekleştirmektedir. Sürdürülebilirlik Raporunda ‘’ Kurumsal Sosyal Sorumluluk’’ başlığı altında sürdürülebilirlik ile ilgili çalışmalar açıklanmıştır. Şirketimizin sürdürülebilirlikle ilgili yapmış olduğu çalışmalar internet sitesinde yer almaktadır.	https://www.izdemir.com.tr/surdurulebilirlik/csy-politikalari/kurumsal-sosyal-sorumluluk-politikasi https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1330071 https://www.izdemir.com.tr/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik-raporlari https://www.izdemir.com.tr/medya/haberler

KAMUYU AYDINLATMA PLATFORMU

İZMİR DEMİR ÇELİK SANAYİ A.Ş.
Kurumsal Yönetim Bilgi Formu
2024 - Yıllık Bildirim

Özet Bilgi

2024 Yılı Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

MERKEZİ KAYIT İSTANBUL

1. PAY SAHİPLERİ

İlgili Şirketler

İlgili Fonlar

1. PAY SAHİPLERİ	
1.1. Pay Sahipliği Haklarının Kullanımının Kolaylaştırılması	
Yıl boyunca şirketin düzenlediği yatırımcı konferans ve toplantılarının sayısı	Şirket yıl boyunca yatırımcı konferans ve toplantısı düzenlememiştir.
1.2. Bilgi Alma ve İnceleme Hakkı	
Özel denetçi talebi sayısı	Özel denetçi talebi olmamıştır.
Genel kurul toplantısında kabul edilen özel denetçi talebi sayısı	Genel kurul toplantısında özel denetçi talebi olmamıştır.
1.3. Genel Kurul	
İlke 1.3.1 (a-d) kapsamında talep edilen bilgilerin duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1284228
Genel kurul toplantısıyla ilgili belgelerin Türkçe ile eş anlı olarak İngilizce olarak da sunulup sunulmadığı	2024 yılında yapılan Genel kurul toplantısıyla ilgili belgeler Türkçe olarak sunulmuştur.
İlke 1.3.9 kapsamında, bağımsız üyelerin çoğunluğunun onayı veya katılanların oybirliği bulunmayan işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	Bağımsız üyelerin çoğunluğunun onayı veya katılanların oybirliği bulunmayan işlem yoktur.
Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 9 kapsamında gerçekleştirilen ilişkili taraf işlemleriyle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	Yoktur.
Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 10 kapsamında gerçekleştirilen yaygın ve süreklilik arz eden işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	Yoktur.
Şirketin kurumsal internet sitesinde, bağış ve yardımlara ilişkin politikanın yer aldığı bölümün adı	Yatırımcı İlişkileri/Kurumsal/Kurumsal Yönetim Politikaları
Bağış ve yardımlara ilişkin politikanın kabul edildiği genel kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1298116
Esas sözleşmede menfaat sahiplerinin genel kurula katılımını düzenleyen madde numarası	13.Madde
Genel kurula katılan menfaat sahipleri hakkında bilgi	2023 yılına ait Olağan Genel Kurul Toplantısı, 11.06.2024 tarihinde % 69 oranında pay sahibinin katılımıyla fiziki ve elektronik ortamda gerçekleşmiştir.

1.4. Oy Hakları	
Oy hakkında imtiyaz bulunup bulunmadığı	Hayır (No)
Oyda imtiyaz bulunuyorsa, imtiyazlı pay sahipleri ve oy oranları	-
En büyük pay sahibinin ortaklık oranı	% 58,13
1.5. Azlık Hakları	
Azlık haklarının, şirketin esas sözleşmesinde (içerik veya oran bakımından) genişletilip genişletilmediği	Hayır (No)
Azlık hakları içerik ve oran bakımından genişletildi ise ilgili esas sözleşme maddesinin numarasını belirtiniz.	Azlık hakları içerik ve oran bakımından esas sözleşme ile genişletilmemiştir.
1.6. Kar Payı Hakkı	
Kurumsal internet sitesinde kar dağıtım politikasının yer aldığı bölümün adı	Yatırımcı İlişkileri/ Kurumsal/Kurumsal Yönetim Politikaları
	Şirketimizin 01.01.2023-31.12.2023 hesap dönemine ilişkin, Sermaye Piyasası Kurulu'nun II-14.1 sayılı " Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" hükümleri dâhilinde Türkiye Muhasebe Standartları ve Türkiye Finansal Raporlama Standartları (TMS/TFRS)' na uygun olarak hazırlanan ve Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş. tarafından denetlenen, 1 Ocak – 31 Aralık 2023 hesap dönemine ilişkin finansal tablolar ile Vergi Usul Kanunu (VUK) hükümlerine uygun olarak tutulan ve enflasyon muhasebesi uygulaması öncesi yasal kayıtlara göre oluşan mali tablolarının incelenmesi sonucunda; 1 Ocak – 31 Aralık 2023 hesap dönemine ilişkin TFRS'ye uygun olarak hazırlanan finansal raporlara göre 1.409.056.301 TL net dönem karı; VUK'a göre tutulan yasal kayıtlarda ise 440.622.753 TL net dönem zararı olduğu ve bu şekilde VUK'a göre tutulan yasal kayıtlarda

Yönetim kurulunun genel kurula karın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde bunun nedenleri ve dağıtılmayan karın kullanım şeklini belirten genel kurul gündem maddesine ilişkin tutanak metni	dağıtılabilir dönem karı bulunmadığı tespit edilmiştir. Bu sebeple Sermaye Piyasası Mevzuatı kar dağıtımına ilişkin düzenlemeleri dahilinde kar payı dağıtımı yapılmayarak, TFRS'ye uygun olarak hazırlanan finansal tablolarda yer alan 1.409.056.301 TL tutarındaki net dönem karının geçmiş yıllar karları hesabına aktarılmasına ilişkin Yönetim Kurulunun önerisi Genel Kurul'un oylarına sunuldu. Ayrıca Sermaye Piyasası Kurulunun 07.03.2024 tarih ve 14/382 sayılı kararı uyarınca TMS/TFRS ve VUK bazlı finansal tablolarda yapılan enflasyon düzeltmesi sonucu ortaya çıkan geçmiş yıl zararları endeks farklarına ilişkin TMS/TFRS veya VUK bazlı mahsuplaşma işlemi yapılmadığına ilişkin genel kurula bilgi verildi. Yönetim Kurulunun 07.05.2024 tarih ve 10 nolu Karar ile yapmış olduğu kar dağıtım önerisi 1.040.699.926,06 TL kabul oyu olmak üzere oy birliği ile kabul edildi.
Yönetim kurulunun genel kurula karın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde ilgili genel kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1298116

Genel Kurul Toplantıları

Genel Kurul Tarihi	Genel kurul gündemiyle ilgili olarak şirkete iletilen ek açıklama talebi sayısı	Pay sahiplerinin genel kurula katılım oranı	Doğrudan temsil edilen payların oranı	Vekaleten temsil edilen payların oranı	Şirket'in kurumsal internet sitesinde her gündem maddesiyle ilgili olumlu ve olumsuz oyları da gösterir şekilde genel kurul toplantı tutanaklarının yer aldığı bölümün adı	Kurumsal internet sitesinde genel kurul toplantısında yöneltilen tüm soru ve bunlara sağlanan yanıtların yer aldığı bölümün adı	Genel kurul toplantı tutanağının ilişkili taraflarla ilgili madde veya paragraf numarası	Yönetim kuruluna bildirimde bulunan imtiyazlı bir şekilde ortaklık bilgilerine ulaşma imkanı bulunan kişi sayısı (İçeriden öğrenenler listesi)	KAP'ta yayınlanan genel kurul bildiriminin bağlantısı
11/06/2024	0	% 69	% 1	% 68	Yatırımcı İlişkileri/Açıklamalar ve Bildirimler/Genel Kurul/2023/Toplantı Tutanağı	Yatırımcı İlişkileri/Açıklamalar ve Bildirimler/Genel Kurul/2023/Genel Kurulda Sorulan sorular ve cevapları	Yoktur.	16	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1298844

2. KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK

2. KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK	
2.1. Kurumsal İnternet Sitesi	
Kurumsal internet sitesinde 2.1.1. numaralı kurumsal yönetim ilkesinde talep edilen bilgilerin yer aldığı bölümlerin adları	Yatırımcı İlişkileri
Kurumsal internet sitesinde doğrudan veya dolaylı bir şekilde payların %5'inden fazlasına sahip olan gerçek kişi pay sahiplerinin listesinin yer aldığı bölüm	Yatırımcı İlişkileri/ Kurumsal/Ortaklık Yapısı
Kurumsal internet sitesinin hazırlandığı diller	Türkçe ve İngilizce
2.2. Faaliyet Raporu	
2.2.2. numaralı kurumsal yönetim ilkesinde belirtilen bilgilerin faaliyet raporunda yer aldığı sayfa numaraları veya bölüm adları	
a) Yönetim kurulu üyeleri ve yöneticilerin şirket dışında yürüttükleri görevler ve üyelerin bağımsızlık beyanlarının yer aldığı sayfa numarası veya bölüm adı	1.1.Yönetim Kurulu Üyeleri
b) Yönetim Kurulu bünyesinde oluşturulan komitelere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	1.3. Yönetim Kurulunda Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı
c) Yönetim kurulunun yıl içerisindeki toplantı sayısı ve üyelerin toplantılara katılım durumu bilgisinin sayfa numarası veya bölüm adı	1.2. Yönetim Kurulu Çalışma Esasları
ç) Şirket faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişiklikleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Şirket faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişikliği yoktur.
d) Şirket aleyhine açılan önemli davalar ve olası sonuçları hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Şirket aleyhine açılan önemli dava bulunmamaktadır.
e) Şirketin yatırım danışmanlığı ve derecelendirme gibi hizmet aldığı kurumlarla arasındaki çıkar çatışmaları ve bunları önlemek için alınan tedbirlere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Şirket denetim, derecelendirme, danışmanlık vb. aldığı tüm hizmetlerde, ilgili mevzuata ve mesleki etik kurallara uyuma azami özen gösterilir.
f) Sermayeye doğrudan katılım oranının %5'i aştığı karşılıklı iştiraklere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	4.6.Grup Şirketlerine İlişkin Bilgiler

	g) Çalışanların sosyal hakları, mesleki eğitimi ile diğer toplumsal ve çevresel sonuç doğuran şirket faaliyetlerine ilişkin kurumsal sosyal sorumluluk faaliyetleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk

3. MENFAAT SAHİPLERİ

3. MENFAAT SAHİPLERİ	
3.1. Menfaat Sahiplerine İlişkin Şirket Politikası	
Kurumsal internet sitesinde tazminat politikasının yer aldığı bölümün adı	Sürdürülebilirlik/Çevresel, Sosyal, Yönetişim(ÇSY) Politikaları/Çalışan Tazminat Politikası
Çalışan haklarının ihlali nedeniyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararlarının sayısı	Yoktur.
İhbar mekanizmasıyla ilgili yetkilinin ünvanı	Denetim ve Kurumsal Yönetim Komitesi
Şirketin ihbar mekanizmasına erişim bilgileri	https:// www.izdemir.com.tr/ iletisim/etik-ihbar-hatti
3.2. Menfaat Sahiplerinin Şirket Yönetimine Katılımının Desteklenmesi	
Kurumsal internet sitesinde, çalışanların yönetim organlarına katılımına ilişkin olan iç düzenlemelerin yer aldığı bölümün adı	Kurumsal internet sitesinde, çalışanların yönetim organlarına katılımına ilişkin olan iç düzenlemelerin yer aldığı bölüm bulunmamaktadır.
Çalışanların temsil edildiği yönetim organları	Çalışanlarımız, iştiraklerimiz ve diğer menfaat sahipleri toplantılar yapılma suretiyle bilgilendirilmektedir.Şirket yönetimince, menfaat sahiplerinin bilgi ve görüşleri, hak ve sonuç doğurabilecek önemli kararlara katılım konusunda daima dikkate alınmaktadır.
3.3. Şirketin İnsan Kaynakları Politikası	
Kilit yönetici pozisyonları için halefiyet planı geliştirilmesinde yönetim kurulunun rolü	Kilit yönetici pozisyonları için halefiyet planı geliştirilmesinde yönetim kurulunun onayı aranmaktadır.
	Şirket internet sitesinde Kariyer /İK Politikası kısmında yer almaktadır.

Kurumsal internet sitesinde fırsat eşitliği ve personel alımı ölçütlerini içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti	Şirketimizin insan kaynakları politikasının esasları; - Mevcut işlerimize uygun niteliklere sahip, eğitimli işgücünün temin edilmesi, - Çeşitli eğitimlerle personelin bilgi birikimi ve motivasyonunun yükseltilmesi, - Kariyer planlaması, - Şirketin kuruluşundan bu yana, uygulamaların sınırlarını yönetmeliklerle belirleyerek kurumsal davranış biçiminin geliştirilmesi, - İşçi - işveren ilişkilerinin diyalog ve karşılıklı güvene dayandırılması, - İş barışı ve huzuru içerisinde yaratılan çalışma ortamının devamlılığı olarak sıralanabilir.
Pay edindirme planı bulunup bulunmadığı	Pay edindirme planı bulunmuyor (There isn't an employee stock ownership programme)
Kurumsal internet sitesinde ayrımcılık ve kötü muameleyi önlemeye yönelik önlemleri içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti	Şirket internet sitesinde Kariyer /İK Politikası kısmında ile Sürdürülebilirlik/ÇSY Politikaları/İnsan Hakları Politikası bulunmaktadır. Görev tanımları ve dağılımları tüm çalışanların ulaşabileceği ortak bir alandan, performans ve ödüllendirme kriterleri, yazılı duyuru ve çalışan temsilcileri aracılığı ile çalışanlara duyurulmaktadır.
İş kazalarıyla ilgili sorumluluk sebebiyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararı sayısı	Yoktur.
3.5. Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk	
Kurumsal internet sitesinde etik kurallar politikasının yer aldığı bölümün adı	Sürdürülebilirlik/Çevresel, Sosyal, Yönetişim(ÇSY) Politikaları /Etik İlkeler ve Davranış Kuralları Prosedürü

Kurumsal internet sitesinde kurumsal sosyal sorumluluk raporunun yer aldığı bölümün adı. Kurumsal sosyal sorumluluk raporu yoksa, çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim konularında alınan önlemler	Şirket internet sitesinde Kurumsal Sosyal Sorumluluk Politikamız bulunmaktadır.Kurumsal Sosyal Sorumluluk Yönetimi kapsamında, Finansal disiplin ve hesap verebilirlik çerçevesinde hareket etmeyi, şirketimizin kaynak ve varlıklarını verimlilikle ve tasarrufla yönetmeyi, Hissedarlarımıza, kamuya ve ilgili yerlere; mali tablolar, stratejiler, yatırımlarımız ve risklerimiz ile ilgili zamanında, doğru, tam ve anlaşılabilir bilgi vermeyi, Toplumsal gelişim için sorumluluk almayı, Faaliyetlerden etkilenen yakın çevre ve bölgedeki halk ile iyi ilişkiler kurmayı , Faaliyet gösterilen alanlarda bölge halkının ihtiyaç ve taleplerini dikkate almayı, Tüm paydaşlarımızın geri bildirimlerini ulaştırabilecekleri şikâyet kanallarını işlevsel kılmayı, Yasal yükümlülüklerin ötesinde en iyi üretim ve çevresel çözümleri uygulamayı, çevre bilincini arttıracak her türlü girişime destek sağlamayı, faaliyet göstermekte olduğumuz tüm coğrafyalarda topluma karşı sosyal ve çevresel sorumluluklarımızı; paydaşlarımız, kamu ve sivil toplum kuruluşları ile uyumlu bir işbirliği içinde yerine getirmeyi hedeflemektedir.
	İrtikap ve rüşvet de dahil olmak üzere her türlü yolsuzlukla ilgili Şirket elektronik sistemleri ve Yöneticiler ve İç Denetim birimi tarafından sürekli takipler

İrtikap ve rüşvet de dahil olmak üzere her türlü yolsuzlukla mücadele için alınan önlemler	yapılmaktadır.Ayrıca bu konuda Etik İlkeler ve Davranış Kuralları Prosedürü kapsamında Etik İhbar hattından gelen şikayetlerin takibi sağlanmaktadır.

4. YÖNETİM KURULU-I

4. YÖNETİM KURULU-I	
4.2. Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları	
En son yönetim kurulu performans değerlendirmesinin tarihi	-
Yönetim kurulu performans değerlendirmesinde bağımsız uzmanlardan yararlanılıp yararlanılmadığı	Hayır (No)
Bütün yönetim kurulu üyelerinin ibra edilip edilmediği	Evet (Yes)
Görev dağılımı ile kendisine yetki devredilen yönetim kurulu üyelerinin adları ve söz konusu yetkilerin içeriği	Yönetim Kurulu'nun 11.06.2024 tarih ve 22 nolu toplantısında Yönetim Kurulu Başkanlığına Halil ŞAHİN , Yönetim Kurulu Başkan Yardımcılığına Nuri ŞAHİN seçilmiştir.
İç kontrol birimi tarafından denetim kuruluna veya diğer ilgili komitelere sunulan rapor sayısı	-
Faaliyet raporunda iç kontrol sisteminin etkinliğine ilişkin değerlendirmenin yer aldığı bölümün adı veya sayfa numarası	4.5.İç Kontrol Mekanizması
Yönetim kurulu başkanının adı	Halil ŞAHİN
İcra başkanı / genel müdürün adı	Nuri ŞAHİN
Yönetim kurulu başkanı ve icra başkanı/genel müdürün aynı kişi olmasına ilişkin gerekçenin belirtildiği KAP duyurusunun bağlantısı	Yönetim kurulu başkanı ve icra başkanı/genel müdür aynı kişi değildir.
Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olacakları zararın, şirket sermayesinin % 25'ini aşan bir bedelle sigorta edildiğine ilişkin KAP duyurusunun bağlantısı	Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olacakları zararın, şirket sermayesinin %25'ini aşan bir bedelle sigorta edilmemiştir.
Kurumsal internet sitesinde kadın yönetim kurulu üyelerinin oranını artırmaya yönelik çeşitlilik politikası hakkında bilgi verilen bölümün adı	Şirketin kadın yönetim kurulu üyelerinin oranını artırmaya yönelik çeşitlilik politikası bulunmamaktadır.
Kadın üyelerin sayısı ve oranı	Şirketin Kadın Yönetim Kurulu Üyesi bulunmamaktadır.

Yönetim Kurulunun Yapısı

Yönetim Kurulu Üyesinin Adı/Soyadı	İcrada Görevli Olup Olmadığı	Bağımsız Üye Olup Olmadığı	Yönetim Kuruluna İlk Seçilme Tarihi	Bağımsızlık Beyanının Yer Aldığı KAP Duyurusunun Bağlantısı	Bağımsız Üyenin Aday Gösterme Komitesi Tarafından Değerlendirilip Değerlendirilmediği	Bağımsızlığını Kaybeden Üye Olup Olmadığı	Denetim, Muhasebe ve/veya Finans Alanında En Az 5 Yıllık Deneyime Sahip Olup Olmadığı
HALİL ŞAHİN	İcrada görevli (Executive)	Bağımsız üye değil (Not independent director)	17/10/2005	There is no.	İlgisiz (Not applicable)	İlgisiz (Not applicable)	Evet (Yes)
NURİ ŞAHİN	İcrada görevli (Executive)	Bağımsız üye değil (Not independent director)	17/10/2005	There is no.	İlgisiz (Not applicable)	İlgisiz (Not applicable)	Evet (Yes)
AHMET BAŞTUĞ	İcrada Görevli Değil (Non-executive)	Bağımsız üye değil (Not independent director)	17/10/2005	There is no.	İlgisiz (Not applicable)	İlgisiz (Not applicable)	Evet (Yes)
MAHMUT NEDİM KOÇ	İcrada Görevli Değil (Non-executive)	Bağımsız üye değil (Not independent director)	31/03/2015	There is no.	İlgisiz (Not applicable)	İlgisiz (Not applicable)	Evet (Yes)
DENİZ TAMER MÜLAYİM	İcrada Görevli Değil (Non-executive)	Bağımsız üye (Independent director)	11/06/2024	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1284217	Değerlendirildi (Considered)	Hayır (No)	Evet (Yes)
CANER BAYAZIT EMİROĞLU	İcrada Görevli Değil (Non-executive)	Bağımsız üye (Independent director)	17/05/2022	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1284217	Değerlendirildi (Considered)	Hayır (No)	Evet (Yes)

4. YÖNETİM KURULU-II

4. YÖNETİM KURULU-II	
4.4. Yönetim Kurulu Toplantılarının Şekli	
Raporlama döneminde fiziki veya elektronik olarak toplanmak suretiyle yapılan yönetim kurulu toplantılarının sayısı	39
Yönetim kurulu toplantılarına ortalama katılım oranı	% 80
Yönetim kurulunun çalışmalarını kolaylaştırmak için elektronik bir portal kullanılıp kullanılmadığı	Hayır (No)
Yönetim kurulu çalışma esasları uyarınca, bilgi ve belgelerin toplantıdan kaç gün önce üyelere sunulduğu	7
Kurumsal internet sitesinde yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağının belirlendiği şirket içi düzenlemeler hakkında bilginin yer aldığı bölümün adı	Yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağı Esas Sözleşmenin 9.3. maddesinde belirlenmiştir. İlgli Esas Sözleşme İnternet Sitesinin/Yatırımcı İlişkileri/Kurumsal bölümünde yer almaktadır.
Üyelerin şirket dışında başka görevler almasını sınırlandıran politikada belirlenen üst sınır	Üyelerin şirket dışında başka görevler almasını sınırlandıran politika bulunmamaktadır. Şirket dışında en fazla görev alan üyenin 8 görevi bulunmakta ve bütün yönetim kurulu üyelerinin görev aldığı ortalama şirket dışı görev sayısı 6 dır.
4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler	
Faaliyet raporunda yönetim kurulu komitelerine ilişkin bilgilerin yer aldığı sayfa numarası veya ilgili bölümün adı	1.3. Yönetim Kurulunda Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı
Komite çalışma esaslarının duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1325767 , https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/203670

Yönetim Kurulu Komiteleri-I

Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları	Birinci Sütunda "Diğer" Olarak Belirtilen Komitenin Adı	Komite Üyelerinin Adı-Soyadı	Komite Başkanı Olup Olmadığı	Yönetim Kurulu Üyesi Olup Olmadığı
Denetim Komitesi (Audit Committee)	-	Deniz Tamer MÜLAYİM	Evet (Yes)	Yönetim kurulu üyesi (Board member)
Denetim Komitesi (Audit Committee)	-	Caner Bayazıt EMİROĞLU	Hayır (No)	Yönetim kurulu üyesi (Board member)
Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee)	-	Caner Bayazıt EMİROĞLU	Evet (Yes)	Yönetim kurulu üyesi (Board member)
Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee)	-	Ahmet BAŞTUĞ	Hayır (No)	Yönetim kurulu üyesi (Board member)
Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee)	-	Remzi Okan GÖKDEMİR	Hayır (No)	Yönetim kurulu üyesi değil (Not board member)
Riskin Erken Saptanması Komitesi (Committee of Early Detection of Risk)	-	Deniz Tamer MÜLAYİM	Evet (Yes)	Yönetim kurulu üyesi (Board member)
Riskin Erken Saptanması Komitesi (Committee of Early Detection of Risk)	-	Ahmet BAŞTUĞ	Hayır (No)	Yönetim kurulu üyesi (Board member)
Diğer (Other)	Sürdürülebilirlik Komitesi (Sustainability Board Committee)	Deniz Tamer MÜLAYİM	Evet (Yes)	Yönetim kurulu üyesi (Board member)
Diğer (Other)	Sürdürülebilirlik Komitesi (Sustainability Board Committee)	Caner Bayazıt EMİROĞLU	Hayır (No)	Yönetim kurulu üyesi (Board member)
Diğer (Other)	Sürdürülebilirlik Komitesi (Sustainability Board Committee)	Feyyaz YAZAR	Hayır (No)	Yönetim kurulu üyesi değil (Not board member)

4. YÖNETİM KURULU-III

4. YÖNETİM KURULU-III	
4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler-II	
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, denetim komitesinin, faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	1.3. Yönetim Kurulunda Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, kurumsal yönetim komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	1.3. Yönetim Kurulunda Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, aday gösterme komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	1.3. Yönetim Kurulunda Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, riskin erken saptanması komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	1.3. Yönetim Kurulunda Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, ücret komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Yönetim Kurulu Ücret Komitesi Bulunmamaktadır.
4.6. Yönetim Kurulu Üyelerine ve İdari Sorumluluğu Bulunan Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar	
Faaliyet raporunun, operasyonel ve finansal performans hedeflerine ve bunlara ulaşılıp ulaşılmadığına ilişkin bilginin verildiği sayfa numarası veya bölüm adı	4. ŞİRKET FAALİYETLERİ VE GELİŞMELER, 5. FİNANSAL DURUM, 6. RİSKLER VE YÖNETİM ORGANININ DEĞERLENDİRMESİ
Kurumsal internet sitesinin, icrada görevli ve icrada görevli olmayan üyelere ilişkin ücretlendirme politikasının yer aldığı bölümünün adı	Yatırımcı İlişkileri/ Kurumsal/Kurumsal Yönetim Politikaları
Faaliyet raporunun, yönetim kurulu üyelerine ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler ile sağlanan diğer tüm menfaatlerin belirtildiği sayfa numarası veya bölüm adı	2.YÖNETİM ORGANI ÜYELERİ İLE ÜST DÜZEY YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR

Yönetim Kurulu Komiteleri-II

Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları	Birinci Sütunda "Diğer" Olarak Belirtilen Komitenin Adı	İcrada Görevli Olmayan Yöneticilerin Oranı	Komitede Bağımsız Üyelerin Oranı	Komitenin Gerçekleştirdiği Fiziki Toplantı Sayısı	Komitenin Faaliyetleri Hakkında Yönetim Kuruluna Sunduğu Rapor Sayısı
Denetim Komitesi (Audit Committee)	-	% 100	% 100	5	5
Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee)	-	% 66,67	% 33,34	5	5
Riskin Erken Saptanması Komitesi (Committee of Early Detection of Risk)	-	% 100	% 50	6	6
Diğer (Other)	Sürdürülebilirlik Komitesi (Sustainability Board Committee)	% 66,67	% 66,67	2	2