

YATIRIMA DESTEK YAŞAMA KATKI

FAALİYET RAPORU 2025

İŞ LEASING



İÇİNDEKİLER

SUNUŞ

HAKKIMIZDA	10
ŞİRKET PROFİLİ	12
STRATEJİK İLKELER	13
ŞİRKET PERFORMANSI	14
FİNANSAL GÖSTERGELER	16
HİSSE DEĞERLENDİRME VE KREDİ NOTU	18
YÖNETİM KURULU BAŞKANI'NIN MESAJI	20
GENEL MÜDÜR'ÜN MESAJI	24
FİNANSAL KİRALAMA SEKTÖRÜ	26
SEKTÖRDE İŞ LEASING	28
2025 YILI FAALİYETLERİ	30
İŞ LEASING'DE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK	34

YÖNETİM

YÖNETİM KURULU	38
ÜST YÖNETİM	41
YÖNETİM EKİBİ	42
YÖNETİM KURULUNUN YILLIK FAALİYET RAPORUNA İLİŞKİN BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU	44

KURUMSAL YÖNETİM UYGULAMALARI

ÖZET YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU	46
DÖNEM İÇİNDE MEYDANA GELEN DEĞİŞİKLİKLER	49
ŞİRKET RİSK YÖNETİM POLİTİKALARI	50
KÂR DAĞITIM POLİTİKASI	51
ŞİRKET BİLGİLENDİRME POLİTİKASI	52
ŞİRKET ETİK İLKELERİ	56
KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ BEYANI	61
KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU	62
KURUMSAL YÖNETİM BİLGİ FORMU	85
SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİ UYUM BEYANI	92
SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİ UYUM RAPORU	93
İÇ KONTROL ORTAMI BEYANI	101
OLAĞAN GENEL KURUL TOPLANTISI GÜNDEMİ	102
KÂR DAĞITIM ÖNERİSİ	103

FİNANSAL TABLOLAR

1 OCAK - 31 ARALIK 2025 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLAR VE BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU	104
---	-----

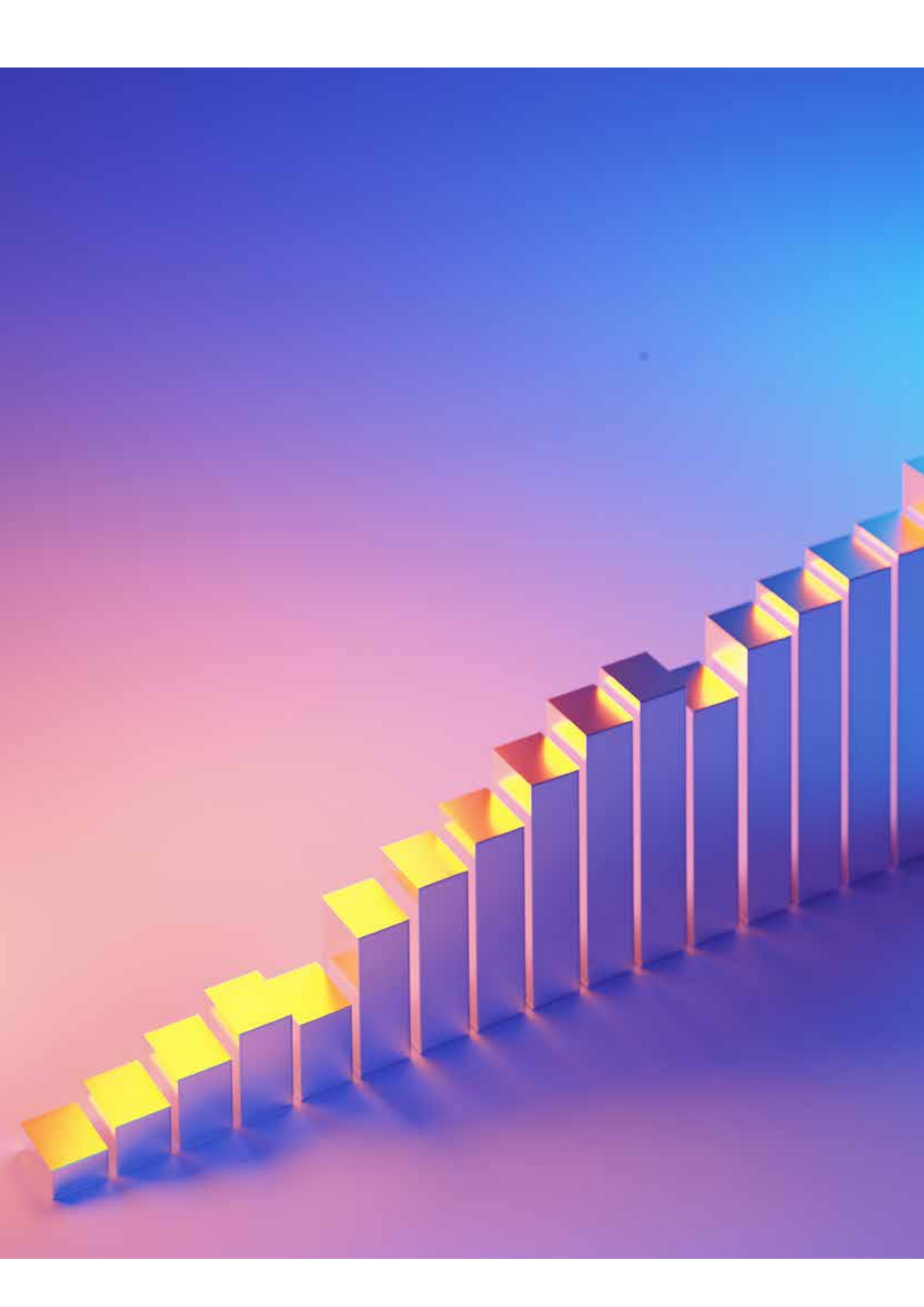
İLETİŞİM

Türkiye finansal kiralama sektörünün öncülerinden biri olan İş Leasing, Türkiye İş Bankası Grubu'nun güven ve deneyimini arkasına alarak müşterilerine fark yaratan finansman çözümleri sunmaktadır. Uzun yıllara dayanan tecrübesini yalın ve etkin iş süreçleriyle birleştiren Şirket, hızlı karar alma mekanizmaları sayesinde geniş bir müşteri kitlesinin stratejik çözüm ortağı konumundadır.

Tüm paydaşları için sürdürülebilir değer yaratma bilinciyle hareket eden İş Leasing, bu vizyonu tüm operasyonel süreçlerine entegre etmiştir. Çağdaş hizmet anlayışıyla sektörün gelişimine yön veren İş Leasing, güçlü sermaye yapısı ve uzman kadrosuyla ülke ekonomisinin büyümesine katkı sağlamaya devam etmektedir.

çağdaş hizmet anlayışı

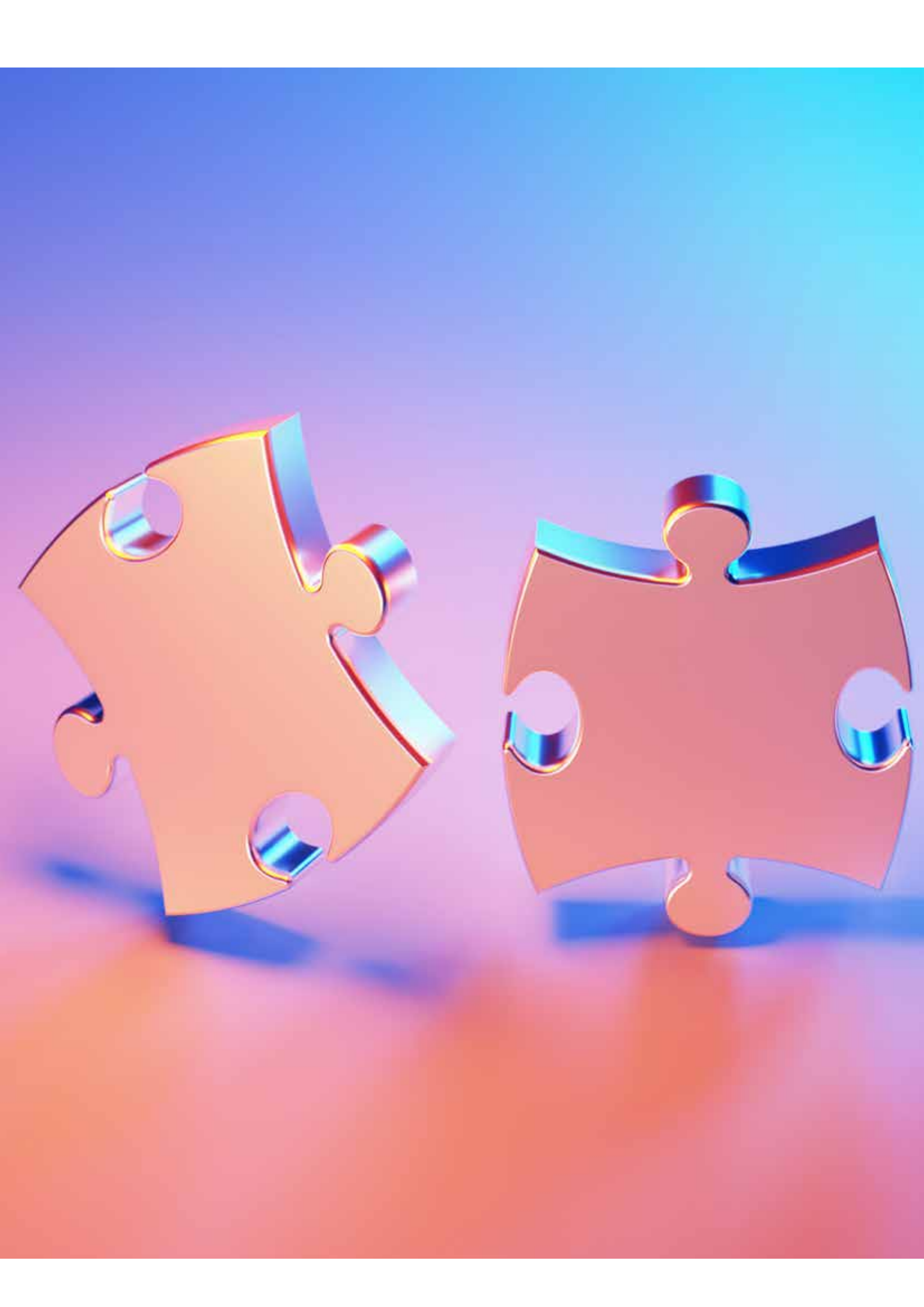


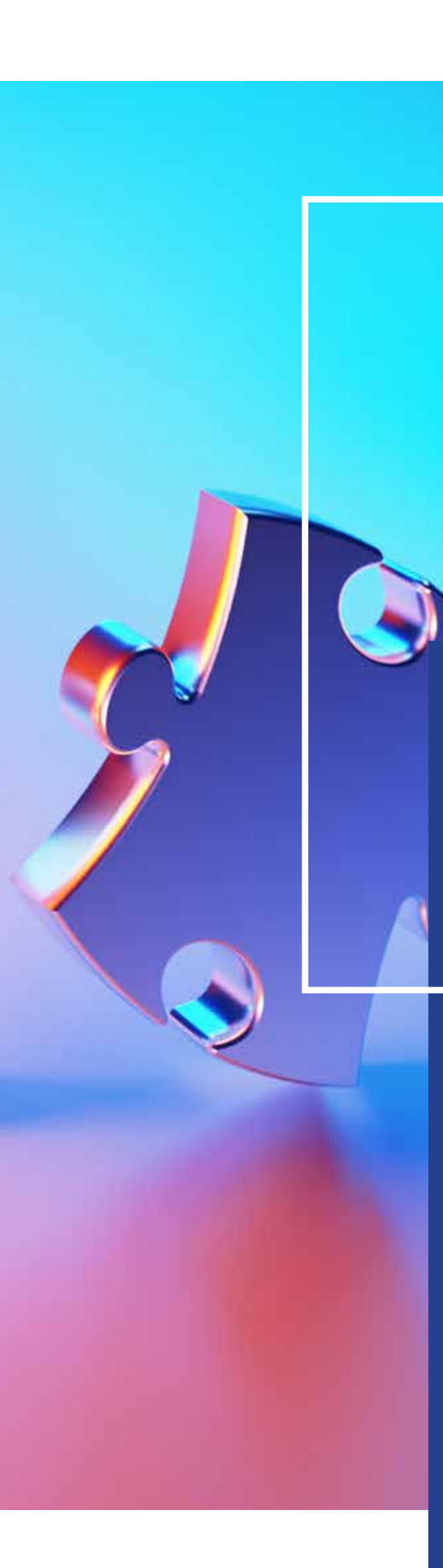




GÜÇ KATMAK

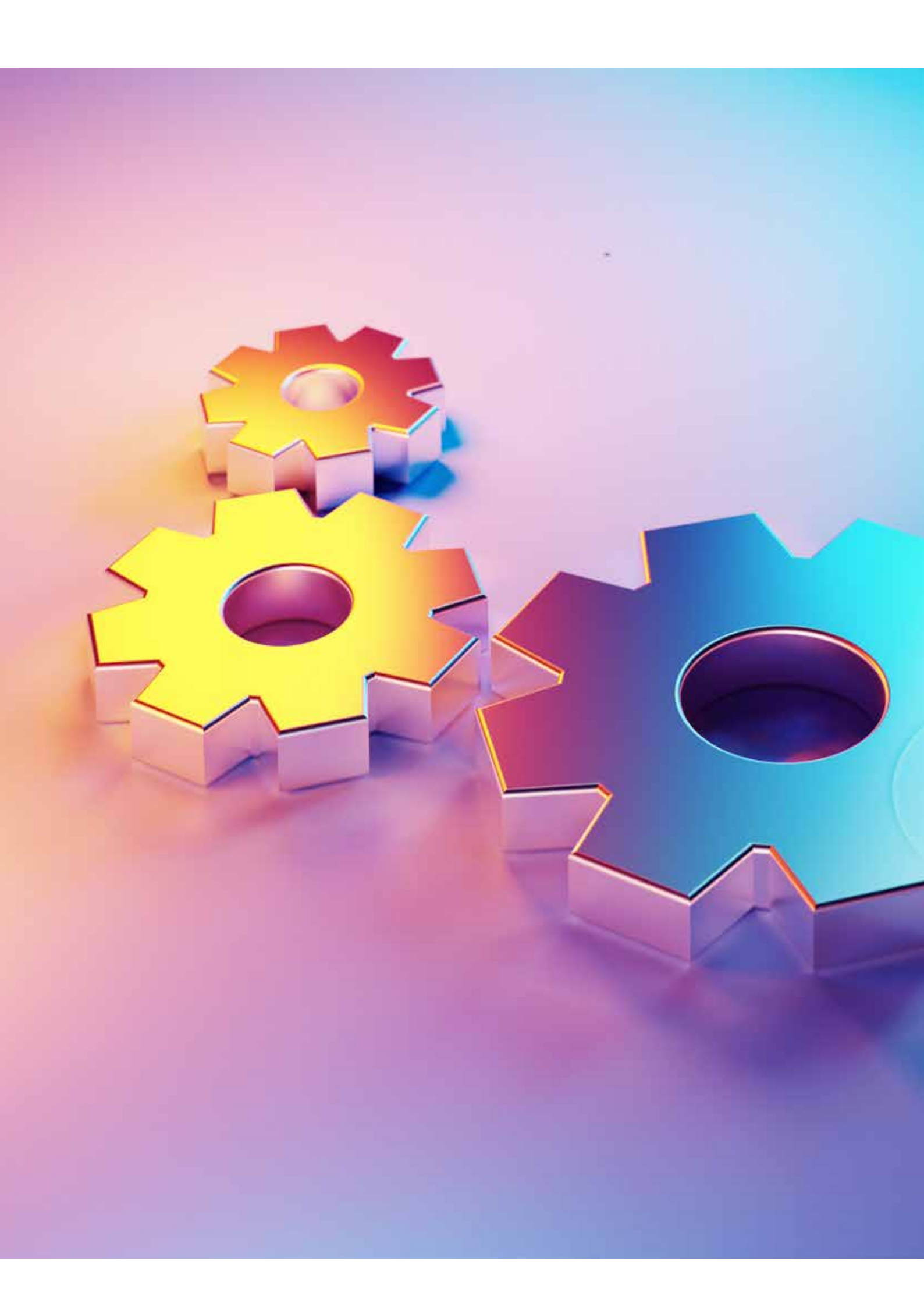
REEL
EKONOMİYE
GÜÇ KATMAK
İÇİN





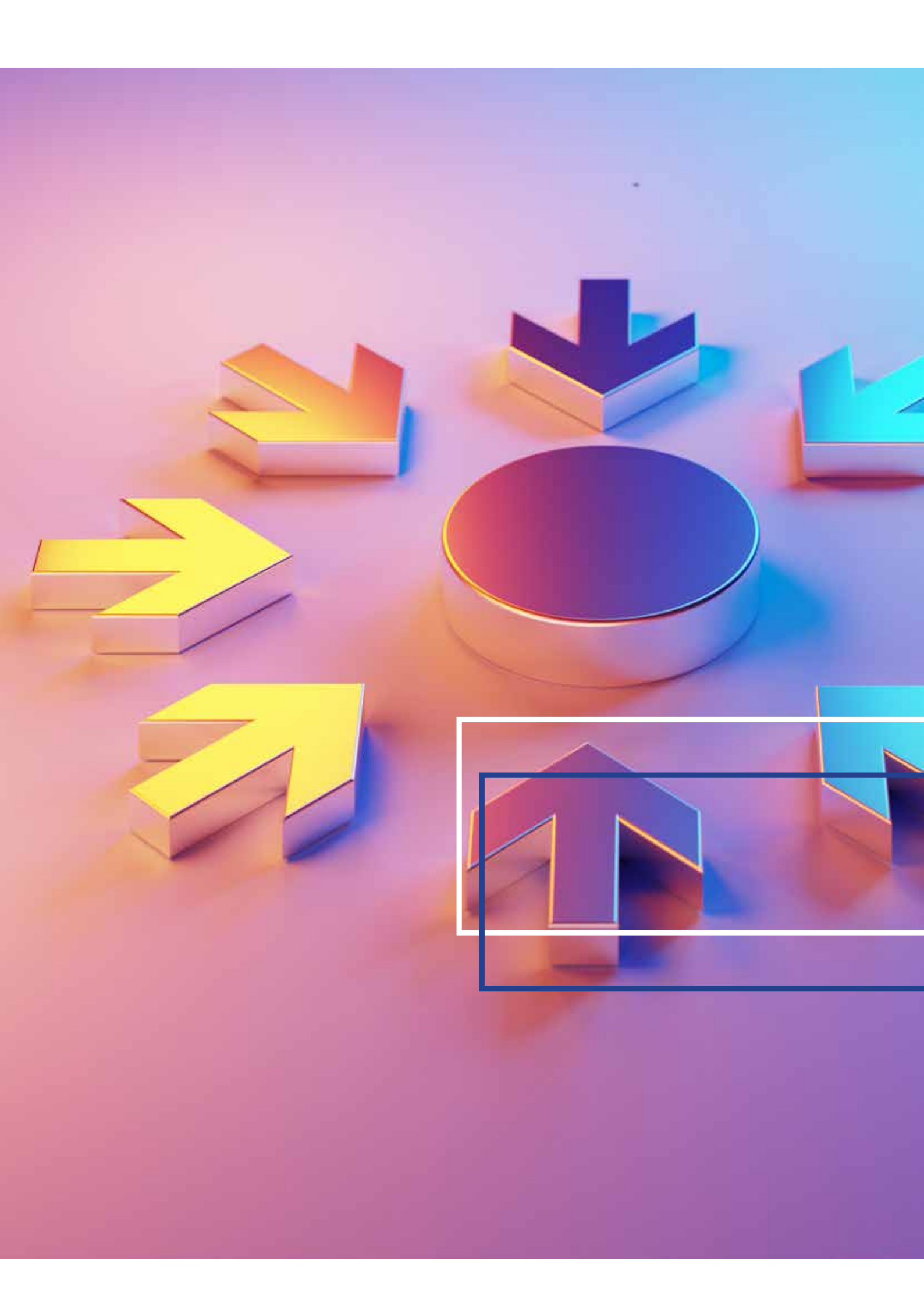
HAYAT VERMEK

YEŞİL
DÖNÜŞÜM
YATIRIMLARINA
HAYAT VERMEK
İÇİN



DEĞER ÜRETMEK

PAYLAŞILABİLİR
VE
SÜRDÜRÜLEBİLİR
DEĞER ÜRETMEK
İÇİN



SAHİP ÇIKMAK

ORTAK
GELECEĞİMİZE
SAHİP ÇIKMAK
İÇİN

HAKKIMIZDA

MÜŞTERİLERİNİN FİNANSMAN İHTİYAÇLARINDA FARK YARATAN ÜRÜN VE HİZMETLER SUNAN İŞ LEASING, KÖKLÜ DENEYİMİ VE ÖNCÜ KONUMU İLE FİNANSAL KİRALAMA SEKTÖRÜNE YÖN VERMEKTEDİR.



Ülkemizde kurulan ilk finansal kiralama şirketlerinden biri olan İş Leasing, köklü deneyimi ve öncü konumu ile finansal kiralama sektörüne yön vermektedir.

İş Leasing, Türkiye İş Bankası A.Ş. ve Grubu'nun çatısı altında müşterilerinin finansman ihtiyaçlarında fark yaratan ürün ve hizmetler sunmaktadır.

Uzun yıllara dayanan tecrübesi, çözüm üretme yetkinliği, müşteri deneyiminde fark yaratan yalın ve etkin iş süreçleri ile hızlı karar alma mekanizmaları İş Leasing'i geniş bir müşteri kitlesinin tercihi yapmaktadır.

Genel Müdürlük, İstanbul

- Kozyatağı Şubesi, İstanbul
- Kartal Şubesi, İstanbul
- Şişli Şubesi, İstanbul
- Avcılar Şubesi, İstanbul
- Başkent Şubesi, Ankara
- Ostim Şube, Ankara
- Ege Şubesi, İzmir
- Ege Serbest Bölge Şubesi, İzmir
- Güney Anadolu Şubesi, Gaziantep
- Marmara Şubesi, Bursa
- Akdeniz Şubesi, Antalya
- Çukurova Şubesi, Adana
- Trabzon Şubesi
- Konya Şubesi
- Kayseri Şubesi
- Diyarbakır Şubesi



İş Leasing müşterileri, hissedarları, çalışanları ve tüm diğer paydaşları için sürdürülebilir değer yaratma bilinciyle hareket etmekte ve bu yaklaşımı tüm süreçlerine entegre etmektedir.

GSYH'den en fazla payı alan bölge ve şehirlerde yerleşik 16 şubesiyle hizmet vermekte olan İş Leasing, sektöründe en çok şubesi olan kurumlardan biri olarak yüksek bir müşteri erişimine sahiptir.

ŞİRKET PROFİLİ

İŞ LEASING BİLGİ BİRİKİMİ VE YENİLİKÇİ BAKIŞ AÇISININ YANI SIRA ÇÖZÜM ÜRETME YETKİNLİKLERİ SAYESİNDE SEKTÖRÜN BÜYÜMESİNE ÖNEMLİ KATKI SAĞLAMİŞTIR.

1988 yılında Türkiye İş Bankası A.Ş. ve Grubu'nun Dünya Bankası kuruluşu IFC ve Société Générale ile yaptığı ortaklık ile kurulan İş Leasing, Türkiye'deki ilk leasing şirketlerinden biridir. 1995 yılında Türkiye İş Bankası A.Ş. yabancı ortakların tüm hisselerini devralmıştır. Türkiye İş Bankası ve Grubu ile yaratılan sinerji sayesinde, İş Leasing kısa sürede leasing sektörünün önde gelen şirketlerinden biri konumuna gelmiştir.

2000 yılında hisselerinin bir kısmının halka arzı ile İş Leasing, sektöründe halka açılan ilk leasing şirketlerinden biri olmuştur.

İş Leasing bilgi birikimi ve yenilikçi bakış açısının yanı sıra çözüm üretme yetkinlikleri sayesinde ilk leasing sendikasyonunu, ilk uçak finansmanı ve ilk sat-geri kirala işlemlerini, ayrıca ilk borçlanma aracı ihracını da gerçekleştirerek leasing sektörüne pek çok alanda yön

vermiş ve sektörün büyümesine önemli katkı sağlamıştır.

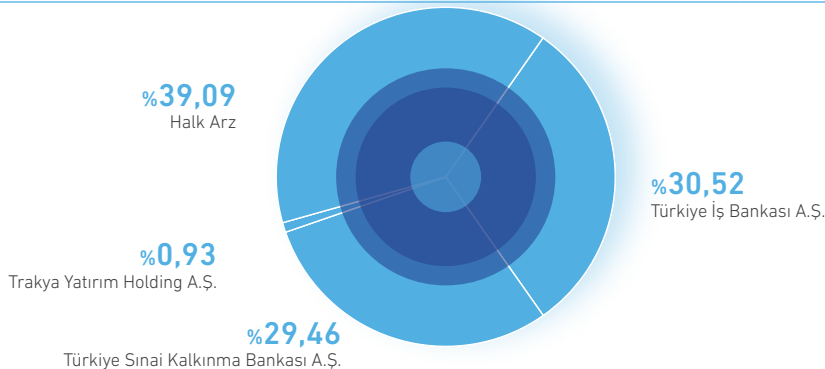
İş Leasing, güçlü fonlama imkânları ile ülke ekonomisine katkıda bulunan projelerin finansmanına öncülük ederken, özellikle istihdam ve katma değer yaratan sektörlerle desteğini kesintisiz olarak sürdürmektedir.

Sürdürülebilirliği iş yapma biçiminin ayrılmaz bir parçası olarak gören İş Leasing, kaliteli ve çözüm odaklı hizmet anlayışı sayesinde, yatırım projelerini hızlı, doğru ve verimli bir şekilde değerlendirmek isteyen geniş bir müşteri kitlesinin tercihi olmaya devam etmektedir.

İş Leasing'in hisselerinin %39,09'u Borsa İstanbul'da "ISFIN" kodu ile işlem görmekte olup, kalan %60,91 oranındaki hissesi ve yönetim kontrolü Türkiye İş Bankası A.Ş. ve Grubu'nda bulunmaktadır.

Ortaklık Yapısı (%)

Hissedar	Sermaye Tutarı (TL)	Sermaye Payı (%)
Türkiye İş Bankası A.Ş.	212.231.302	%30,52
Türkiye Sınai Kalkınma Bankası A.Ş.	204.850.378	%29,46
Trakya Yatırım Holding A.Ş.	6.482.769	%0,93
Halk Arz	271.738.196	%39,09
Toplam	695.302.645	%100



STRATEJİK İLKELER

“SÜRDÜRÜLEBİLİR, KALİTELİ, MÜŞTERİ ODAKLI VE KÂRLI BÜYÜME SAĞLAMAK” İŞ LEASING’İN STRATEJİSİNİN TEMELİNİ OLUŞTURMAKTADIR.

Müşteri İhtiyacına Uygun Hizmetler

- Yenilikçi, esnek ürünler, fark yaratan hizmet kalitesi
- Sürdürülebilir ve kapsayıcı iş modeli
- Hızlı ve etkin çözümler sunan akıllı iş süreçleri
- Yaygın ve verimli hizmet ağı
- Etkin müşteri ilişki yönetimi
- Güçlü kanal yönetimi stratejisi

Yetkin İnsan Kaynağı

- Köklü deneyim ve bilgi birikimi
- Çalışan memnuniyeti odaklı insan kaynakları politikaları
- Çalışanların fikir ve önerileri ile beslenen uygulamalar
- Performans bazlı objektif değerlendirme

Dengeli Kaynak ve Risk Yönetimi

- Risk odaklı sermaye kullanımı
- Farklı disiplinleri gözetken başarılı kredi değerlendirme süreçleri
- Yüksek aktif kalitesi ve etkin kredi riski yönetimi
- Yaygın ve çeşitlendirilmiş fonlama yapısı
- Etkin para birimi, vade ve faiz riski yönetimi

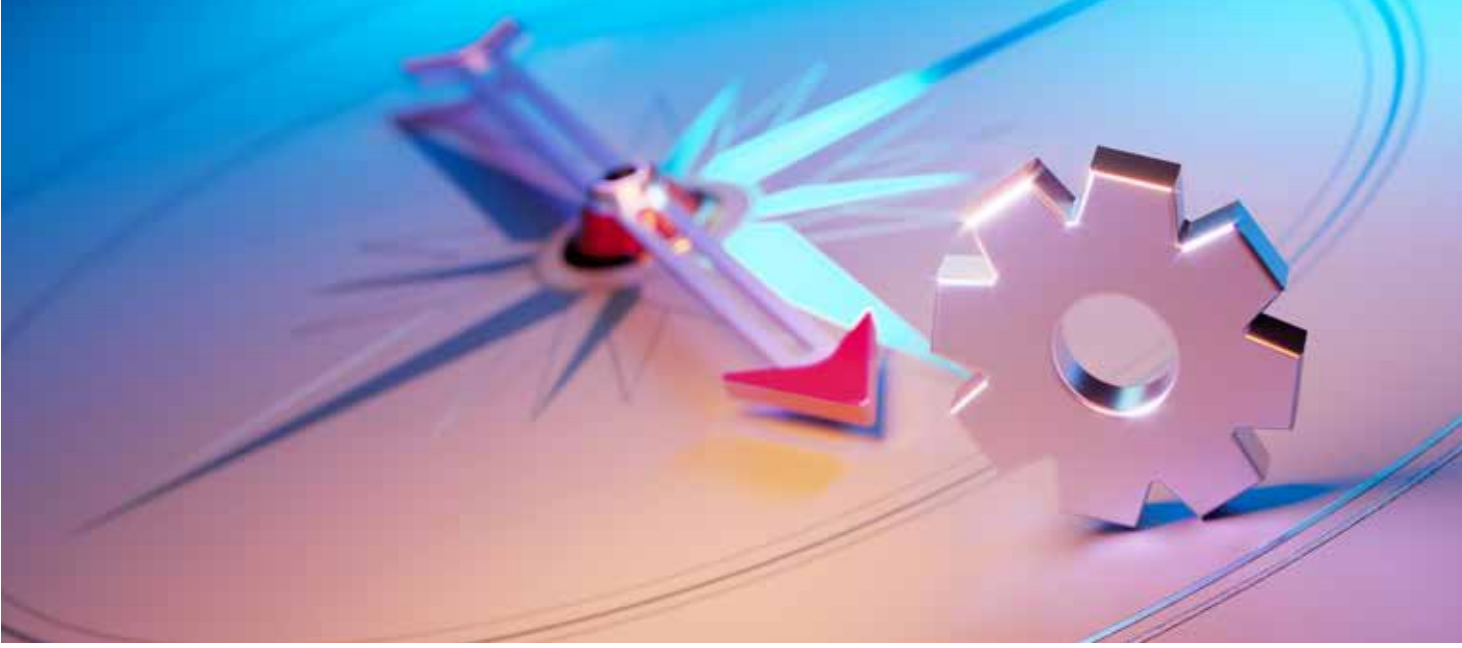
Dijital Dönüşüm ve Teknolojik İlerleme

- Yeni nesil teknolojilerle entegre altyapı tasarımı
- Dijital alanda inovatif dönüşüm süreçleri
 - Teknoloji gücüyle dijital etkileşim
- Gelişmiş veri analitiği ile karar almayı destekleyici iş zekası yaratımı
- Veriye dayalı çevik karar alma süreçleri

Sürdürülebilir Yaklaşım

- Yenilenebilir enerji projeleri finansmanı
- Enerji, su, hammadde ve kaynak verimliliği
- Ülke istihdamına destek sağlayacak projelerin finansmanı
- Düşük karbonlu ekonomiye geçiş destek
- Yatırım projelerinin çevresel ve sosyal risk ölçümü, atık yönetimi
- Kurumsal bütünlük ve dönüşüm

ŞİRKET PERFORMANSI



1,04
Milyar ABD Doları
yeni işlem hacmi

Tüm dünyada belirsizliğin hakim olduğu 2025 yılında küresel ekonomi, ülkelerin bu belirsizliğe karşı dayanıklılıklarını ve uyum kabiliyetlerini geliştirme çabalarıyla şekillenmiştir. Sıkı para politikalarının enflasyonu tarihsel ortalamalarına düşürmesi neticesinde, 2024 yılından itibaren gevşeme adımları atan gelişmiş ülke merkez bankaları, bu suretle 2025 yılında iktisadi faaliyetin toparlanmasına katkıda bulunmuştur. Öte yandan, dış ticarete benimsenen korumacı politikalar ile jeopolitik gerilimler iktisadi aktiviteyi belirli ölçüde frenlemiş, diğer taraftan yapay zeka yatırımları, enerji fiyatlarındaki düşüş ve korumacılık politikalarının öne çektiği ithalat işlemleri büyüme lehine tampon vazifesi görmüştür.

Ülkemiz özelinde ise 2025 yılı, enflasyonla mücadelenin önemini koruduğu bir dönem olmuştur. Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası'nın 2025 yılında da bir önceki yılda olduğu gibi fiyat istikrarını sağlamaya yönelik en etkin şekilde kullandığı araç olarak para politikası faizi ön plana çıkmıştır. Yıl içerisinde yaşanan dalgalanmalara rağmen enflasyonun düşme eğilimine girdiği ve politika faizlerinin de kademeli

**İŞ LEASING,
2025 YILINDA
SÜRDÜRÜLEBİLİR
BÜYÜME
STRATEJİLERİNİ
ODAĞA ALAN, DİNAMİK
VE ETKİN BİLANÇO
YÖNETİMİ SAYESİNDE
HEDEFLERİNE UYGUN
BİR PERFORMANS
GÖSTERMİŞTİR.**

101,2
milyar TL

konsolide aktif büyüklüğü

olarak indirildiği görülmüştür. Bunun yanında, sürdürülen ekonomi politikaları yurt dışı yatırımcılar nezdinde Ülkemiz ekonomisine yönelik risk algısının iyileştirmiş ve risk priminin düşüşünü desteklemiştir.

2025 yılında da sürdürülebilir, kaliteli, müşteri odaklı ve kârlı büyümeyi merkeze alan stratejisi ile dinamik ve etkin bilanço yönetimi sayesinde hedeflerine uygun bir performans gösteren İş Leasing;

- %13,5'lik pazar payı ile 1,04 milyar ABD doları tutarında yeni işlem hacmine,
- 50,3 milyar TL'lik finansal kiralama alacakları bakiyesine,
- %45,1'lik artışla 101,2 milyar TL tutarında konsolide aktif büyüklüğüne,

- %36,7'lik büyümeyle 13,5 milyar TL'lik konsolide özkaynaklara,

- 3,6 milyar TL tutarında konsolide net kâra

ulaşmış ve sektördeki güçlü konumunu pekiştirmiştir.

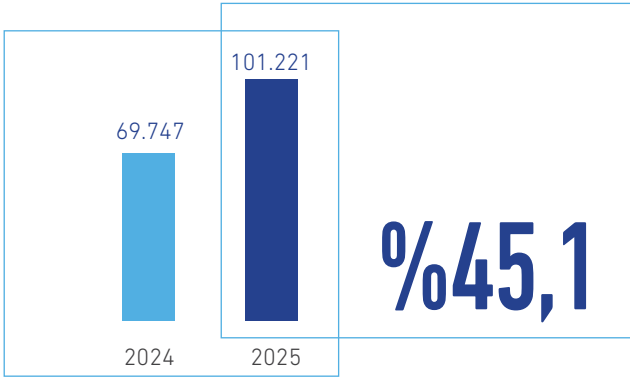
İş Leasing, büyümede aktif kalitesi ve kârlılığını gözeterek seçici davranırken müşteri portföyünü çeşitlendirmeye ve yakından izlemeye devam etmiştir.

İş Leasing sürdürülebilir, teknoloji tabanlı ve müşteri odaklı çalışma anlayışını, aktif kalitesini ön planda tutan kârlı büyüme stratejisini izleyen dönemde de sürdürecektir.

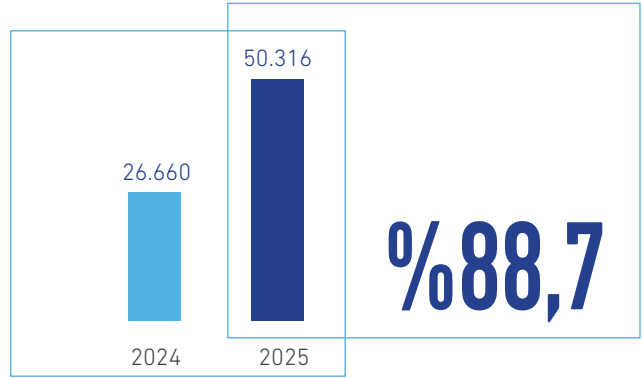
FİNANSAL GÖSTERGELER

Konsolide	2024	2025	Değişim
Toplam Aktifler (Milyon TL)	69.747	101.221	%45,1
Leasing Alacakları (Milyon TL)	26.660	50.316	%88,7
Factoring Alacakları (Milyon TL)	35.124	36.455	%3,8
Özkaynaklar (Milyon TL)	9.842	13.454	%36,7
Konsolide Net Dönem Kârı (Milyon TL)	1.925	3.630	%88,6
Yeni İşlem Hacmi (Milyon ABD Doları)	517	1.043	%101,7
Özkaynak Kârlılığı	%23,18	%31,20	+802 baz puan
Aktif Kârlılığı	%3,17	%4,20	+103 baz puan
Borçlanma Oranı	6,1	6,5	+40 baz puan

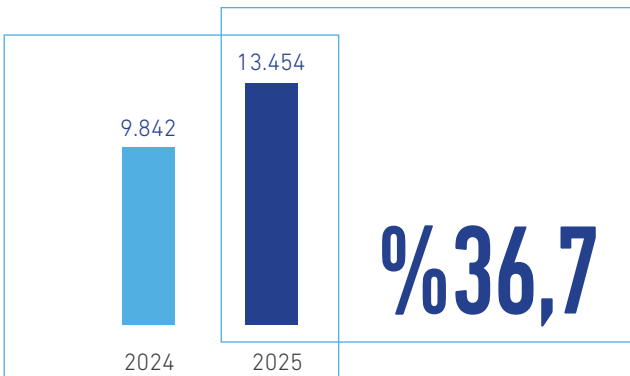
AKTİF TOPLAMI (MİLYON TL)



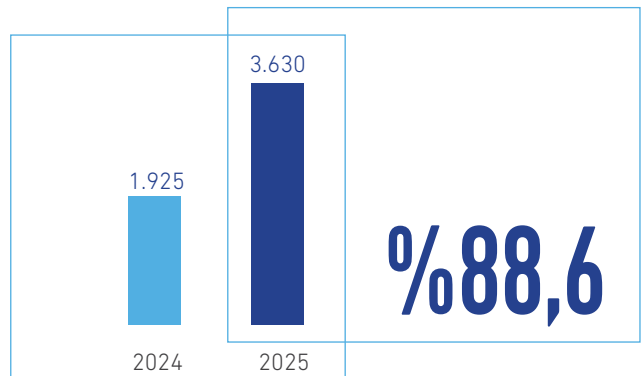
LEASING ALACAKLARI (MİLYON TL)



ÖZKAYNAKLAR (MİLYON TL)

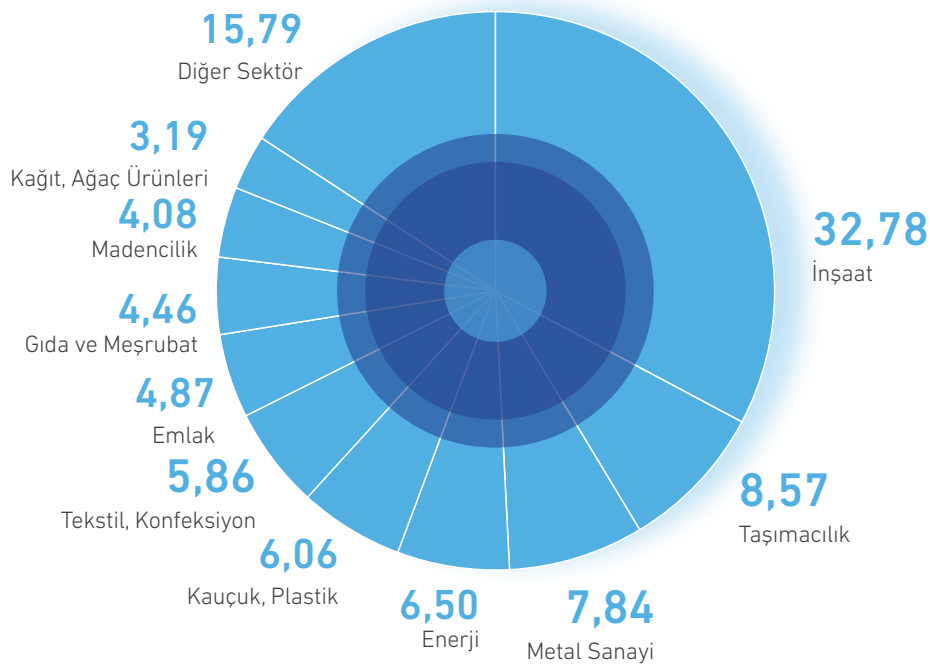


KONSOLİDE NET DÖNEM KÂRI (MİLYON TL)



Finansal kiralama alacaklarının sektörel dağılımı	31 Aralık 2025 (%)	31 Aralık 2024 (%)
İnşaat	32,78	30,47
Tekstil, Konfeksiyon	5,86	12,37
Metal Sanayi	7,84	9,53
Taşımacılık	8,57	9,67
Madencilik	4,08	3,95
Emlak	4,87	5,53
Kağıt, Ağaç Ürünleri	3,19	3,06
Gıda ve Meşrubat	4,46	3,55
Tarım, Ormancılık	2,65	2,81
Makina ve Ekipman	2,02	2,13
Enerji	6,50	3,33
Kauçuk, Plastik	6,06	1,95
Sağlık	1,28	1,08
Toptan-Perakende Ticaret	1,66	1,08
Finans	0,57	0,11
Turizm	0,77	0,37
Diğer Sektör	6,84	9,01
	100,00	100,00

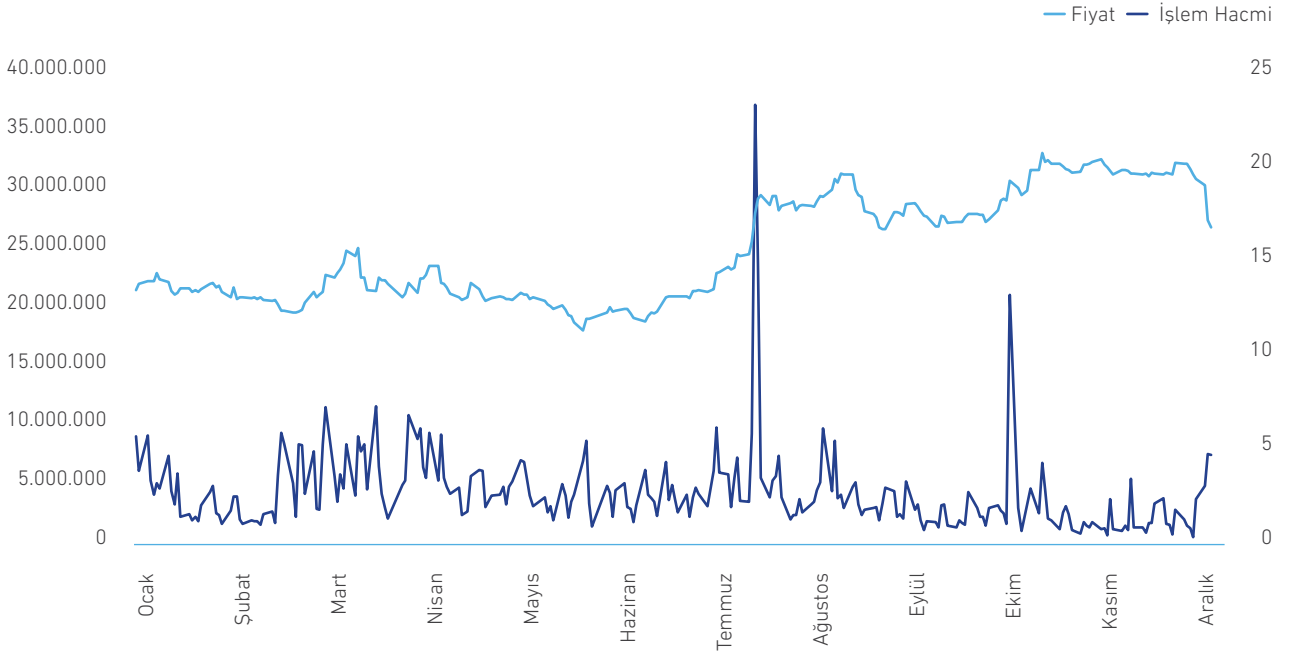
SEKTÖREL DAĞILIM (%)



HİSSE DEĞERLENDİRME VE KREDİ NOTU

B Grubu bir hisse olan İş Leasing Yıldız Pazar'da işlem görmektedir. Aynı zamanda etkin kurumsal yönetim uygulamaları sonucunda BIST Kurumsal Yönetim endeksine dâhil olan İş Leasing, BIST Tüm ve BIST Mali, BIST Finansal Kiralama, Faktoring ve BIST Sürdürülebilirlik endekslerinde de yer almaktadır. 2000 yılından bu yana halka açık olan ve hisselerinin %39,09'u BİST'te işlem gören İş Leasing, 2025 yılında ortalama 4,3 milyon TL işlem hacmi görmüş ve 2025 yılını 16,35 TL hisse fiyatı ile tamamlamıştır

HİSSE PERFORMANSI



KURUMSAL YÖNETİM DERECELENDİRME NOTU

30.12.2025 tarihli özel durum açıklamamızla kamuya açıklanan Şirketimizin kurumsal yönetim derecelendirme notu; Saha Kurumsal Yönetim ve Kredi Derecelendirme Hizmetleri A.Ş. tarafından 10 üzerinden 9,30 (%93,04) olarak teyit edilmiştir.

Kurumsal Yönetim Derecelendirme notumuz, Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim İlkeleri baz alınarak ağırlıklandırılmış dört ana başlık (Pay Sahipleri, Kamuyu Aydınlatma ve Şeffaflık, Menfaat Sahipleri, Yönetim Kurulu) altında yapılan değerlendirme sonucu belirlenmiş olup ana başlıklar itibarıyla dağılımı aşağıda verilmektedir.

Ana Başlıklar	Ağırlık	30.12.2024 Tarihli Not	30.12.2025 Tarihli Not
Pay Sahipleri	0,25	8,86	8,86
Kamuyu Aydınlatma ve Şeffaflık	0,25	9,72	9,72
Menfaat Sahipleri	0,15	9,42	9,42
Yönetim Kurulu	0,35	9,27	9,27
Toplam	1,00	9,30	9,30

Kurumsal Yönetim Derecelendirmesine ilişkin Saha Kurumsal Yönetim ve Kredi Derecelendirme Hizmetleri A.Ş.'nin hazırlamış olduğu rapora Şirketimizin www.isleasing.com.tr adresindeki internet sitesinden ulaşılması mümkündür.

KREDİ DERECELENDİRME

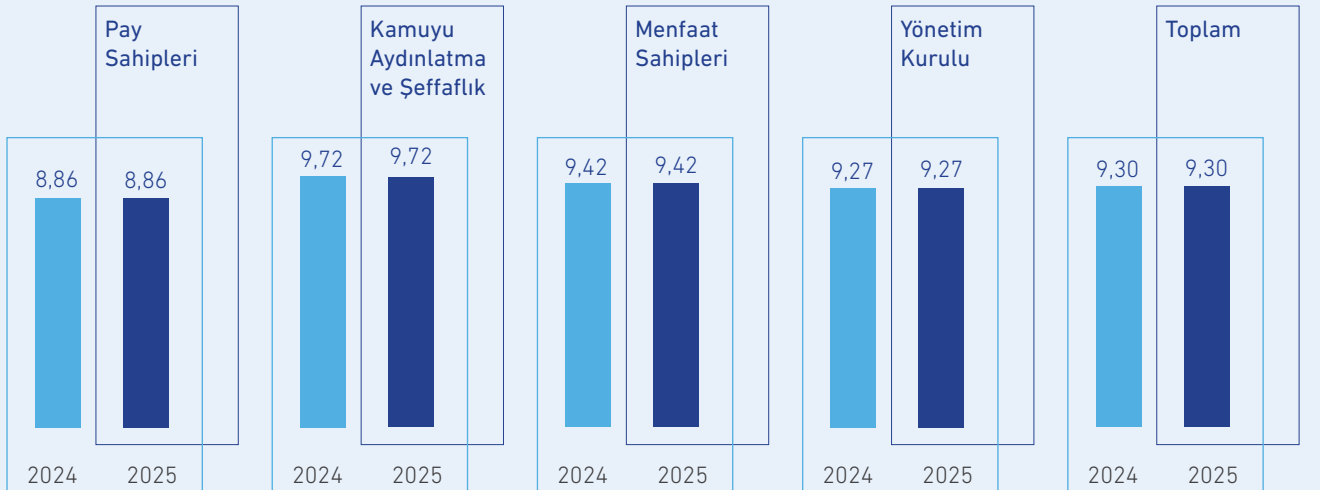
Kredi derecelendirme kuruluşu Fitch Ratings tarafından hazırlanan 2 Şubat 2026 tarihli rapora göre Şirket'in Uzun Vadeli Yabancı Para Notu ve Uzun Vadeli Yerel Para Notu Görünümü "Durağan"dan "Pozitif"e yükseltilmiş, diğer derecelendirme notları da teyit edilmiştir.

Şirket kredi derecelendirme notunu 3 Şubat 2026 tarihinde KAP üzerinden kamuoyuyla paylaşmıştır.

<https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1551877>

Yabancı Para	
Uzun Vadeli	BB-
Görünüm	Pozitif
Kısa Vadeli	B
Türk Lirası	
Uzun Vadeli	BB-
Görünüm	Pozitif
Kısa Vadeli	B
Ulusal	
Uzun Vadeli	AA-(tur)
Görünüm	Durağan
Hissedar Destek Notu	bb-

Kurumsal Yönetim Derecelendirme Notu



MEVCUT KONJONKTÜRDE EKONOMİNİN AKTÖRLERİNE DESTEĞİNİ SÜRDÜREN İŞ LEASING ÇEVİK YÖNETİM ANLAYIŞI, ETKİN RİSK YÖNETİMİ VE ÇEŞİTLENDİRİLMİŞ FON KAYNAKLARI İLE GÜÇLÜ BİR DURUŞ SERGİLEMİŞTİR

Değerli Paydaşlarımız,

Küresel ve yerel ölçekte belirsizliklerin etkisini sürdürdüğü 2025 yılında başarılı bir performans sergileyen İş Leasing'in finansal sonuçlarını içeren, Sermaye Piyasası Kanunu ve ilgili mevzuata uygun olarak hazırlanmış faaliyet raporumuzu, finansal tablolarımız ile kâr dağıtım önerimizi görüş ve onaylarınıza sunmadan önce, dünya ve Ülkemizdeki ekonomik ortam ile sektörümüzün görünümü ve İş Leasing'in piyasadaki konumuna ilişkin kısa bir değerlendirmeyi paylaşmak isterim.

Sıkı para politikalarının enflasyonu tarihsel ortalamalarına düşürmesinin akabinde, gelişmiş ülke merkez bankaları tarafından devreye alınan genişletici uygulamalar iktisadi faaliyetin toparlanmasına katkıda bulunmuştur. Bununla birlikte, dış ticarete benimsenen korumacı politikalar ile jeopolitik gerilimler iktisadi aktiviteyi belirli ölçüde yavaşlatmış, diğer taraftan yapay zeka yatırımları, enerji fiyatlarındaki düşüş ve korumacılık politikalarının öne çektiği ithalat işlemleri büyüme lehine tampon vazifesi görmüştür.

Dünya ekonomisinin, kırılğan toparlanma dönemi olarak nitelendirilen 2025 yılını %3 düzeyinde bir gayrisafi hasıla artışıyla tamamladığı öngörülmektedir. Geçmiş yılın ekonomik ajandasına hükmeden en önemli gelişme, Amerika Birleşik Devletleri (ABD) yönetiminin, ülkenin bozulan makroekonomik dengelerini tekrar tesis etme adına, Nisan ayında ticaret ilişkisi bulunan karşı taraf ülkelerin çoğuna kayda değer oranlarda gümrük vergileri uygulayacağını açıklaması olmuştur. İhracatçı ülkelere ve ticarete konu ürünlere bağlı olarak değişkenlik göstermekle birlikte gümrük vergilerinde yüksek oranlı artışlar öngören korumacı adımlar, Ticaret Politikaları Belirsizlik Endeksi'nde eşî benzeri görülmemiş dalgalanmalara sebebiyet vermiştir. Yılın sonraki dönemlerinde ikili ticaret anlaşmalarıyla ortalama efektif vergi oranında kaydedilen düşüşe rağmen, korumacı politikaların yarattığı belirsizlik tüm yıl boyunca ekonomi gündemini meşgul etmiştir.

Öte yandan, devreye alınan ilave gümrük vergilerinin bugün itibarıyla ekonomik faaliyet üzerinde endişe edildiği nispette olumsuz tesiri olmamıştır. Korumacı politikalardan kaçınma güdüsüyle erkene alınan dış ticaret işlemleri, tedarik



zincirlerinin yeniden düzenlenmesine yönelik çabalar ve ticaret anlaşmalarının müzakere sürecine tabi tutulması, ilave vergilerin daraltıcı etkilerinin 2025 yılında sınırlı kalmasında önemli rol oynamıştır. Finansal koşulların uyumlu seyretmesi ve teknoloji odaklı yatırımlardaki canlılık da korumacı adımların etkilerini törpüleyen önemli dışsal faktörler arasındadır. Bununla birlikte, söz konusu faktörlerin etkisinin azalması küresel aktiviteyi tehdit eden göz ardı edilemez bir olasılıktır.

ABD’de tarifelerin iptaline yönelik alınan kararın, ticaret hacmi ve maliyet kanalı üzerinden küresel büyümeye destek sağlayıcı yönde katkı sunması beklenmekle birlikte, son dönemde İran’ı merkeze alan jeopolitik gelişmeler enerji fiyatları ve risk primleri üzerinden küresel finansal koşullarda oynaklık yaratma potansiyeli taşımaktadır. Bu çerçevede, ticaret politikalarındaki normalleşme adımlarına rağmen artan jeopolitik risklerin küresel görünüm üzerindeki aşağı yönlü baskıları yakından izlenmektedir.

Uluslararası Para Fonu’nun (IMF), Ekim ayında yayımladığı Dünya Ekonomik Görünümü raporunda da küresel ticaretin yeni kurallarının nihai etkilerinin zaman içinde ortaya çıkacağı, ayrıca yeni düzenin global ekonominin verimliliğini tehlikeye atacağı savunulmaktadır. Nitekim, değişen politikaların küresel talep üzerinde yarattığı baskı zamanla daha hissedilir hale gelmekte olup, daraltıcı etkinin ağırlıklı olarak 2026 yılında ortaya çıkması beklenmektedir. Güncel verilerle dahi, büyük ekonomilerdeki zayıflığın tesiri altında küresel ekonominin cari yılda daha sınırlı bir büyüme kaydedeceği değerlendirilmektedir. İlerleyen dönemlerde, vergi artışlarının kademeli olarak nihai tüketiciye yansıtılması, işletme yatırımlarının dizginlenmesi ve bunların sonucu olarak büyümenin yavaşlaması da ihtimal dahilindedir.

Tarife adımlarının ekonomik aktivite üzerindeki yansımalarına ilaveten, enflasyon risklerini de canlı tuttuğu görülmektedir. Para otoriteleri ise faiz indirim süreçlerini, enflasyondaki katılıkları ve tarife kaynaklı artış risklerini gözeterek ihtiyatlı şekilde oluşturma gayretindedir. Finansal piyasalar; başta

2026 YILINDA İŞ LEASING, HİZMET KALİTESİNİ VE REKABET GÜCÜNÜ ARTIRMAYA VE HER DAİM MÜŞTERİLERİNİN YANINDA YER ALMAYA DEVAM EDECEKTİR.

gelişmekte olan ülkeler olmak üzere dünyanın önemli merkez bankalarının, 2026 yılında da parasal sıkılığı koruyarak politika faizlerini enflasyon beklentilerinin üzerinde belirlemeyi sürdüreceklerini öngörmektedir. Buna karşın, son dönemde merkez bankaları üzerindeki politik baskıların arttığına şahit olunmaktadır. Para politikasının makroekonomik dengelerin ve öncü göstergelerin hilafında belirlenmesi yönündeki baskıların seyri ve bu tercihlerin neticeleri de, finansal piyasalar tarafından cari yıl boyunca izlenecek önemli unsurlar arasındadır.

Sonuç olarak, temkinli bir toparlanma dönemi olması beklenen 2026 yılına, dış ticaret politikaları, jeopolitik gelişmeler ve yapısal dönüşümlerin yön vereceği, para otoritelerinin inisiyatifindeki politikaların ise ekonomik aktiviteyi ve istikrarı destekleyici olmayı sürdüreceği öngörülmektedir.

Ülkemizde ise, enflasyonla mücadele programı 2025 yılında da ekonomi gündemini meşgul etmeyi sürdürmüştür. Mart ayındaki siyasi gelişmelerin finansal piyasalarda yarattığı dalgalanmanın, enflasyonla mücadele programına menfi etkisini sınırlama adına, Türk Lirası'nın fonlama maliyetini artırıcı, likiditeyi ve döviz talebini kısıtlayıcı yöntemlere başvurulmuştur. Öte yandan, enflasyonun ana eğiliminin gerilemesi ve finansal piyasalardaki türbülansın sona ermesiyle birlikte, Haziran ayında faiz indirim sürecine geri dönülmüştür. Bunun yanında, aylık kredi büyüme tavanı, seçici kredi politikaları ve tasarruf tercihlerinde Türk Lirası'nın desteklenmesine yönelik tedbirler seti, parasal aktarım mekanizmasına katkısını sürdürmüştür.

Enflasyonla mücadele programı neticesinde, tüketici enflasyonu 2025 yılında %31 düzeyine gerilemiştir. Küresel enerji fiyatlarında yaşanan düşüşlere ve nominal döviz kuru sepetindeki sınırlı artışa bağlı olarak tüketici enflasyonu üzerindeki üretici fiyatlı baskılar azalarak da olsa zayıflamaya devam etmiştir. Bununla birlikte, arz yönlü unsurların tesiri altındaki gıda enflasyonu ve hizmet enflasyonundaki katılık, dönemsel fiyatlama ve geriye doğru endeksleme davranışının güçlü olduğu kira ve eğitim grupları, enflasyonda hedeflerin gerisinde kalınmasına sebebiyet vermiştir.

Öte yandan, önümüzdeki dönemde yapısal katılıkların giderilmesine dönük uygulamaların sürdürüleceği, enflasyonun ana eğiliminde belirgin ve kalıcı bir düşüş sağlanana kadar sıkı para politikasından ödün verilmeyeceği, politika faizinde enflasyondaki düşüşe paralel şekilde kademeli olarak indirime gidileceği öngörülmektedir. Maliye politikasının desteğinin sürmesi halinde para politikasındaki sıkı duruşun, yurt içi talepte dengelenme, Türk Lirası'nda reel değerlendirme ve fiyat artış beklentilerinin düzelmesiyle birlikte enflasyonun ana eğilimindeki gerilemeyi sürekli kılacağı düşünülmektedir.

Enflasyonla mücadelenin en önemli unsuru olan sıkı para politikasının büyüme performansı üzerindeki etkileri de 2025 yılı boyunca yakından takip edilen veriler arasında yer almıştır. Türkiye ekonomisi 2025 yılında %3,6'lık bir büyüme kaydetmiştir. Kamu harcamalarında görülen düşüşe karşın, özel tüketim ve yatırımlar kaleminin büyümeye yüksek katkı vermeye devam ettiği görülmüştür. Net dış talep ise büyümeye negatif yönde etki etmiştir. Üretim yönünden ise

yıllık büyümenin temel belirleyicisi hizmetler sektörü olmayı sürdürürken, sanayi sektörünün katkısının ivmelenmeye başladığı görülmektedir.

Makroekonomik verilerdeki dengelenme, yurt dışı yatırımcılar nezdinde Ülkemiz ekonomisine yönelik risk algısının iyileşmesini ve risk priminin düşüşünü desteklemektedir. Ülke borçlarının ödenmeme riskine karşı alınan koruma olarak nitelendirilebilecek kredi temerrüt takasının (CDS-Credit Default Swap) 5 yıl vadedeki primi Mart ayındaki türbülans nedeniyle önemli bir sıçrama kaydetmiş olsa da Aralık ayı itibarıyla son yedi yılın en düşük seviyesine inmiş olup, halihazırda 220 baz puanın çevresinde dalgalanmaktadır. Ayrıca, Türkiye ekonomisine dair kredi derecelendirme hizmeti veren önemli kuruluşlardan Moody's 2025 yılı içinde Ülkemizin kredi notunda artışa gitmiştir. Bu gelişmelerin tesiriyle yurt dışı finansman koşullarındaki iyileşme de sürmekte, böylelikle kurumların yurt dışından borçlanma kabiliyeti güçlenmektedir. Küresel piyasalardaki belirsizliklere, yüksek volatiliteye ve jeopolitik risklere rağmen yabancı yatırımcıların Türkiye yerleşik kurumların borçlanma enstrümanlarına yüksek ilgisi devam etmektedir. Bu sayede, dış borç yenileme oranları yükselirken, uzayan vadeler ve düşen maliyetler sayesinde fonlama kalitesi de iyileşmektedir.

Sonuç itibarıyla, 2025 yılında dezenflasyona ve finansal istikrara yönelik atılan adımların olumlu neticeleri görülmekle birlikte, Ülkemizin istikrarlı bir büyüme patikasında ilerleyebilmesi, enflasyonla mücadelede kazanılacak kalıcı başarıya bağlıdır. Bu açıdan, para politikasındaki sıkılığın 2026 yılında da muhafaza edilmesi ve maliyet politikası desteğinin sürmesi beklenmektedir.

Ülkemizde ve dünyada yaşanan sosyoekonomik olumsuzluk ve belirsizliklere karşın finansal kiralama sektörü 2025 yılında 7,8 milyar ABD Doları seviyesinde yeni işlem hacmine ulaşmış, İş Leasing de bu hacimden %13,47'lik pay almıştır. 35 yılı aşan tecrübesi, güçlü özkaynakları ve fon kaynaklarına erişim kabiliyeti sayesinde İş Leasing, finansal kiralama alacakları bakımından %13,56'lık pazar payı ile öncü pozisyonunu güçlendirmiştir. Mevcut konjonktürde ekonominin aktörlerine desteğini sürdüren İş Leasing çevik yönetim anlayışı, etkin risk yönetimi ve çeşitlendirilmiş fon kaynakları ile güçlü bir duruş sergilemiştir.

Gerek Ülkemizde gerek dünyada sosyal ve ekonomik gelişmelerin yakından izleneceği 2026 yılında İş Leasing, hizmet kalitesini ve rekabet gücünü artırmaya ve her daim müşterilerinin yanında yer almaya devam edecektir.

2026 yılının başta Ülkemiz olmak üzere tüm dünya için olumlu gelişmelere sahne olmasını diler, yarınları birlikte inşa edeceğimiz İş Leasing ailesinin tüm üyelerine ve paydaşlarımıza şahsım ve Yönetim Kurulumuz adına teşekkür ederim.

Saygılarımla,

Ozan GÜRSOY

Yönetim Kurulu Başkanı

İŞ LEASING, EKONOMİK KONJONKTÜR VE ÜLKEMİZİN YATIRIM ORTAMINDAKİ GELİŞMELERİ YAKINDAN İZLEYEREK, ÜLKE EKONOMİSİNE VE TOPLUMA DEĞER YARATACAK VERİMLİ PROJE VE YATIRIMLARA KATKI SAĞLAMAYA DEVAM EDECEKTİR.

Değerli Paydaşlarımız,

Ana ortağımız Türkiye İş Bankası'nın ikinci yüzyılına başladığı 2025 yılını İş Leasing, aktif kalitesini ve sonuç rakamlarını sağlıklı bir şekilde geliştirerek son derece başarılı bir şekilde tamamlamıştır.

Dünya genelinde jeopolitik ve sosyoekonomik belirsizliklerin hakim olduğu 2025 yılında küresel ekonomi, ülkelerin mevcut belirsizliklere karşı dayanıklılıklarını ve uyum kabiliyetlerini artırma gayretleriyle şekillenmiştir. 2024 yılından itibaren gevşeme adımları atmaya başlayan gelişmiş ülke merkez bankaları bu vesileyle 2025 yılında jeopolitik gelişmeler ile dış ticarette izlenen korumacı politikaların menfi etkilediği iktisadi faaliyetin toparlanmasına katkı sağlamışlardır.

2025 yılı Ülkemiz özelinde enflasyonla mücadelenin önemini koruduğu bir dönem olmuştur. Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası'nın fiyat istikrarını sağlamaya yönelik en etkin şekilde kullandığı araç olarak, bir önceki yılda olduğu gibi, para politikası faizi bu sene de ön plana çıkmıştır. 2025 yılı boyunca zaman zaman yaşanan dalgalanmalara rağmen enflasyonun düşme eğilimine girdiği ve politika faizlerinin de kademeli olarak indirildiği izlenmiştir. Ayrıca, yurt dışı yatırımcılar nezdinde Ülkemiz ekonomisine yönelik risk algısının iyileştiği ve risk priminin düştüğü görülmüştür.

Ülkemizde ve dünyada yaşanan sosyoekonomik olumsuzluk ve belirsizliklere karşı finansal kiralama sektörü 2025 yılında oldukça iyi bir büyüme kaydetmiştir. Yeni işlem hacmi, bir önceki yıla kıyasla %40,7 oranında artarak 7,8 milyar Amerikan Doları düzeyine gelmiştir. 2024 yılına kıyasla finansal kiralama alacak bakiyesi %58,5, aktif büyüklüğü ise %60,3 oranında artarak sırasıyla 371,1 milyar TL ve 536,1 milyar TL seviyesinde gerçekleşmiştir. Kur etkisinden arındırıldığında ise finansal kiralama alacakları kalemindeki artışın %30,3 oranında olduğu görülmektedir. Sektörün özkaynak büyüklüğü %57,2 oranında gelişerek 97,3 milyar TL'ye, net kârı ise önceki döneme göre %52,6 oranında artarak 26,2 milyar TL'ye ulaşmıştır.

Mevcut ekonomik konjonktürde İş Leasing sürdürülebilir, kaliteli, müşteri odaklı ve kârlı büyümeyi hedeflemiş ve çalışmalarının odağına değer yaratarak büyümeyi yerleştirmiştir. Yetkin ve tecrübeli insan kaynağı, sürdürülebilirliği merkeze alan müşteri odaklı, disiplinli ve yenilikçi çalışma anlayışı ile İş Leasing, 2025 yılı yeni işlem hacminden %13,5'lik pay almıştır. Şirket 2025 yıl sonu itibarıyla finansal kiralama alacakları bakiyesini 50,3 milyar TL düzeyine taşımış ve %13,6'lık pazar payı ile başat oyuncularından biri olduğu sektördeki pazar payını artırarak güçlü konumunu pekiştirmiştir. İş Leasing'in tasfiye olunacak alacaklar hesabında izlenen finansal kiralama alacakları oranı %2,7 seviyesinde gerçekleşmiştir.



Kaynak yapısını çeşitlendirmeye ve kuvvetlendirmeye 2025 yılında da önem veren İş Leasing yerli ve yabancı fon sağlayıcılarla olan ilişkilerini artırmaya devam etmiştir. Şirket'in 2025 yılında Uluslararası Finans Kurumu'ndan (International Finance Corporation-IFC), Türkiye genelinde iklim projelerine ve su kaynaklarının korunması ile atık yönetimi dahil olmak üzere mavi finansman alanındaki uygulamalara, yenilenebilir enerji ve enerji verimliliği yatırımlarının yanı sıra kadın girişimcilerin kurduğu KOBİ'lere finansman sağlanmasında kullanılmak üzere 100 milyon Amerikan Doları tutarında temin ettiği uzun vadeli kredi bunun önemli bir örneğidir. Şirket ayrıca kaynak temini açısından sermaye piyasası enstrümanlarının etkin kullanımını sürdürmüş, bu kapsamda 2025 yılında ilk kez kira sertifikası ihracı gerçekleştirmiştir.

2025 yılı itibarıyla konsolide aktif büyüklüğü %45,1 oranında artarak 100 milyar TL'yi aşan İş Leasing'in özkaynakları ise %36,7'lik artışla 13,5 milyar TL düzeyine ulaşmıştır. Şirketimizin 2025 yılı konsolide net kârı 3,6 milyar TL şeklinde gerçekleşmiştir.

2026 yılında da güçlü mali yapısı, etkin risk ve portföy yönetimi politikaları ve çevik bilanço yönetimi anlayışıyla İş Leasing, ekonomik konjonktür ve Ülkemizin yatırım

ortamındaki gelişmeleri yakından izleyerek, Ülke ekonomisine ve topluma değer yaratacak verimli proje ve yatırımlara katkı sağlamaya devam edecektir. İş Leasing, ulusal bir ekonomi dergisi tarafından geleneksel olarak gerçekleştirilen "Yılın En Beğenilen Şirketleri" araştırmasında 2025 yılında bir kez daha "En Beğenilen Leasing Şirketi" seçilmiştir. Alınan bu ödül, başta müşterilerimiz olmak üzere tüm paydaşlarımızın nezdinde İş Leasing'in kurumsal vizyonuna ve iş yapış biçimine duyulan güven ve takdirin bir göstergesidir. Bu ödüle bizi layık gören herkese teşekkür ederim.

Ülke ekonomisine, paydaşlarımıza ve müşterilerimize yüksek düzeyde fayda yaratmaya dönük çalışmalarını her dönem olduğu gibi 2026 yılında da sürdürecektir. Şirketimizin destek ve katkılarıyla her daim yanında olan Yönetim Kurulumuza, çalışanlarımıza, tüm iş ortaklarımıza ve yatırımcılarımıza bir kez daha teşekkürlerimi sunarım.

Saygılarımla,

U. Şafak ÖĞÜN

Yönetim Kurulu Üyesi ve Genel Müdür

FİNANSAL KİRALAMA SEKTÖRÜ



Yatırım mallarının finansmanını sağlayan finansal kiralama sektörü uzun vadeli, esnek ve nakit akışlarına uygun ödeme planları sunabilen yapısıyla banka dışı finans tarafında krediye erişimi artırarak ekonomik büyümeyi destekleyen oldukça kilit bir rol oynamakta olup, ekonominin gidişatına bağlı olarak değişen sabit yatırım tutarlarından etkilenmektedir.

Dünya genelinde belirsizliğin hakim olduğu 2025 yılında küresel ekonomi, ülkelerin mevcut belirsizliğe karşı dayanıklılıklarını ve uyum kabiliyetlerini artırma gayretleriyle şekillenmiştir. 2024 yılından itibaren gevşeme adımları atan gelişmiş ülke merkez bankaları, bu suretle 2025 yılında iktisadi faaliyetin toparlanmasına katkıda bulunmuştur. Buna karşın, dış ticarete izlenen korumacı politikalar ile jeopolitik gelişmeler, ekonomik aktiviteyi bir miktar yavaşlatsa da yapay zeka yatırımları, enerji fiyatlarındaki düşüş ve korumacılık politikalarının öne çektiği ithalat işlemleri büyüme lehine tampon vazifesi görmüştür.

Ülkemiz özelinde enflasyonla mücadelenin önemini koruduğu bir dönem olan 2025 yılında Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası'nın fiyat istikrarını sağlamaya yönelik etkin

şekilde kullandığı araç olarak, bir önceki yılda olduğu gibi, para politikası faizi ön plana çıkmıştır. 2025 boyunca zaman zaman yaşanan dalgalanmalara rağmen enflasyonun düşme eğilimine girdiği ve politika faizlerinin de kademeli olarak indirildiği görülmüştür. Bunun yanı sıra, yurt dışı yatırımcılar nezdinde Ülkemiz ekonomisine yönelik risk algısının iyileştiği ve risk priminin düştüğü gözlenmiştir.

Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu (BDDK) ile Finansal Kurumlar Birliği (FKB) tarafından yayımlanan verilere göre, sektör yeni işlem hacmi 2023 ve 2024 yıllarında artmaya başlamıştır. Finansal kiralama sektörü, önceki yıllara nazaran fon kaynaklarına erişimde gözlenen iyileşme, bankalar üzerindeki regülasyonların devam etmesi, ekonomik konjonktüre paralel olarak süregelen sat ve geri kiralama işlemleri talepleri neticesinde 2023 yılında başlayan ivmelenmesini 2025 yılında artırarak sürdürmüştür. Dünyada ve Ülkemizde yaşanan sosyal ve ekonomik çerçevedeki birtakım olumsuzluk ve belirsizliklere karşın finansal kiralama sektörünün yeni işlem hacmi 2025 yılında, 2024 yılına göre %40,7 gibi önemli bir artışla 7,8 milyar ABD doları seviyesine ulaşmıştır. Bir önceki yıla kıyasla finansal kiralama alacak bakiyesinin %58,5'lik büyümeyle 371,1 milyar TL'ye

**FİNANSAL KİRALAMA
SEKTÖRÜNÜN YENİ
İŞLEM HACMİ 2025
YILINDA, 2024 YILINA
GÖRE %40,7 GİBİ
ÖNEMLİ BİR ARTIŞLA
7,8 MİLYAR ABD
DOLARI SEVİYESİNE
ULAŞMIŞTIR.**

371
milyar TL

finansal kiralama alacakları

ulaştığı, kur etkisinden arındırıldığında bu büyümenin %30,3 seviyesinde olduğu görülmektedir. 2025 yıl sonu itibarıyla aktif büyüklüğü %60,3 oranında artarak 536,1 milyar TL seviyesinde şekillenmiştir. 2025 yılında finansal kiralama sektörünün özkaynak büyüklüğü %57,2'lik artışla 97,3 milyar TL seviyesinde gerçekleşirken net kâr toplamı önceki döneme göre %52,6 oranında büyüyerek 26,2 milyar TL'ye ulaşmış, sektörün aktif karlılığı %6,01, özkaynak karlılığı ise %32,96 olarak şekillenmiştir.

Sektörün takipteki alacaklar oranı, 2025 yılında önceki yıla göre iyileşerek %2,2 seviyesinde gerçekleşmiştir. Yatırımların mal gruplarına göre payına bakıldığında ise en büyük payı iş ve inşaat makineleri (%28,1) alırken bunu sırasıyla gayrimenkul (%19,9) ve karayolu taşıtları (%16,4) izlemiştir.

50 binin üzerinde müşteriye hizmet veren finansal kiralama sektöründe KOBİ'lerin yanı sıra büyük ölçekli şirketlerin yatırım kararlarında finansal kiralama aracılığıyla finansman sağlanmasına yönelik çalışmalar devam edecektir. Başlıca ihracat pazarımız olan Euro Bölgesi'nde 2025 yılında iç talebin güçlendiği ve ticaretin toparlanmaya başladığı görülmüştür. Gelişmiş ülkelerin merkez bankalarının politika faizine yönelik kararlarının, finansman kaynaklarına erişim

imkânlarının belirlenmesinde önümüzdeki yıl da önemli rol oynayacağı değerlendirilmektedir. Ülkemizde 2025 yılının son dönemlerinde bir miktar gevşemesine karşın sıkı para politikasının ve yatırım ortamı için yüksek sayılabilecek TL faiz oranlarının devam etmesi, bunun yanında sanayi yatırımlarının gerileme trendinde olması finansal kiralama sektörünü olumsuz etkileme ihtimali bulunan unsurlar olmakla birlikte 2026 yılında küresel bazda ekonomik aktivitede görülebilecek iyileşmelerin yanı sıra finansman kaynaklarına erişim imkanlarının artmasının sektör açısından olumlu bir ortam tesis edeceği düşünülmektedir. Leasing sektörünün 2026 yılında da önceki dönemlere paralel şekilde potansiyel arz eden iş kollarındaki yatırımlar ile kredibilitesi yüksek firmaların sat-geri kiralama işlemlerini finanse etmesi beklenmektedir.

Bu gelişmeler ve mevcut konjonktür ışığında 2026 yılında finansal kiralama sektörünün yeni işlem hacminin 2025 yılına göre bir miktar büyüyeceği öngörülmektedir.

SEKTÖRDE İŞ LEASING

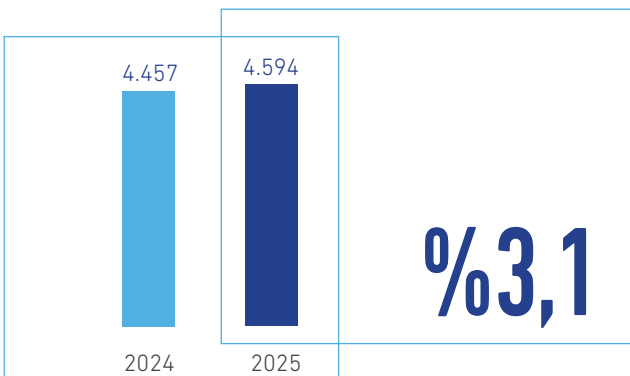


İş Leasing, 35 yılı aşan köklü deneyimi ve bilgi birikiminin yanı sıra güçlü finansal yapısı ve çeşitlendirilmiş fonlama imkânları ile mikro işletmelerden KOBİ ve kurumsal firmalara uzanan geniş bir yelpazedeki müşteri kitlesine hizmet sunmaktadır. Sektördeki öncü kimliği, yenilikçi ve esnek ürünleri, fark yaratan hizmet kalitesi, hızlı ve etkin çözümler sunan akıllı iş süreçleri ile müşteri deneyimini sürekli iyileştirmeyi ilke edinen İş Leasing, rekabetçi duruşunu korumaktadır. Türkiye genelinde 16 şubesi bulunan Şirket, müşterilerine güvene dayalı uzun vadeli iş ortaklığı

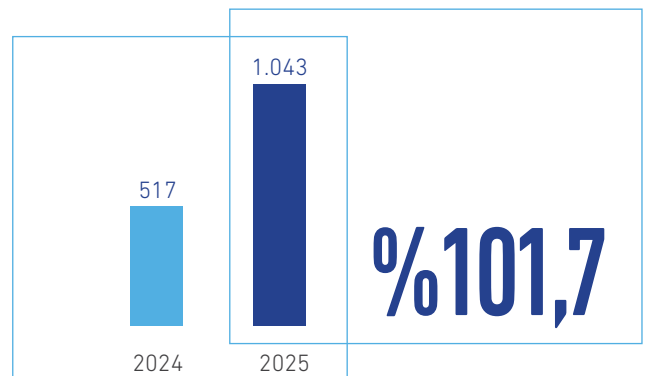
yaklaşımını sunarken, güçlendirdiği teknolojik altyapısı sayesinde hizmet yetkinliğini daima ileri taşımaktadır. İş Leasing 2025 yılında, "Yılın En Beğenilen Şirketleri" araştırmasında 2025 yılında bir kez daha "En Beğenilen Leasing Şirketi" seçilmiştir.

İş Leasing gerek özkaynakları gerek uluslararası finans kuruluşlarından temin ettiği kaynaklarla oluşturduğu güçlü fonlama yapısı ile farklı sektörlerden yatırımlara her ölçekte finansman desteği sağlamaktadır. Dağıtım

TOPLAM MÜŞTERİ SAYISI



YENİ İŞLEM HACMİ (MİLYON ABD DOLARI)



**İŞ LEASING 2025
YILINDA, FİNANSAL
KİRALAMA ALACAKLARI
BAZINDA %13,6
ORANINDAKİ PAZAR
PAYI İLE SEKTÖRDEKİ
GÜÇLÜ DURUŞUNU
PEKİŞTİRMİŞTİR.**

%13,6

İş Leasing'in finansal kiralama
alacakları bazında pazar payı

kanallarını, satıcılarla tesis ettiği verimli iş birlikleri ile sürekli geliştirmekte olan İş Leasing, ağırlıklı olarak makine ve ekipmanlar, iş ve inşaat makineleri ve yenilenebilir enerji ekipmanları alanlarında işlem gerçekleştirmektedir. Şirket, sürdürülebilirlik faaliyetlerini kesintisiz yürütmeyi taahhüt ederken güçlü fonlama olanaklarını 2025 yılında da enerji verimliliği ve yenilenebilir enerji projelerine yönlendirerek sektördeki konumunu güçlendirmiştir. 2025 yılında İş Leasing Uluslararası Finans Kurumu'ndan (International Finance Corporation-IFC), Türkiye genelinde iklim projelerine ve su kaynaklarının korunması ile atık yönetimi dâhil olmak üzere mavi finansman alanındaki uygulamalara, yenilenebilir enerji ve enerji verimliliği yatırımlarının yanı sıra kadın girişimcilerin kurduğu KOBİ'lere finansman sağlanmasında kullanılmak üzere 100 milyon Amerikan Doları tutarında uzun vadeli kredi temin etmiştir. Şirket 2025 yılında ilk kez kira sertifikası ihracı gerçekleştirmiştir.

2023 yılından itibaren BIST Sürdürülebilirlik Endeksi'ne giren Şirket, sektöründeki beşinci sürdürülebilirlik raporunu (2024 Sürdürülebilirlik Raporu) yayımlayarak kararlı duruşunu sergilemeye devam etmiştir. 2025 yılında İş Leasing ayrıca, yürürlüğe giren yeni düzenlemeler doğrultusunda ilk Türkiye

Sürdürülebilirlik Raporlama Standartları (TSRS) ile uyumlu sürdürülebilirlik raporunu yayımlayarak şeffaflık ve hesap verebilirlik yaklaşımını bir üst seviyeye taşımıştır.

İş Leasing 2025 yılında, finansal kiralama alacakları bazında %13,6 oranındaki pazar payı ile sektördeki güçlü duruşunu pekiştirmiştir. Yeni işlem hacmi 42 milyar TL'yi geçerken finansal kiralama alacakları 50,3 milyar TL seviyesinde gerçekleşmiştir. Konsolide olmayan bazda aktif ve özkaynak büyüklükleri sırasıyla 62,5 milyar TL ve 7,2 milyar TL'ye ulaşmış, toplam kâr ise önceki yıla göre %81,4 düzeyinde bir artışla 2,1 milyar TL seviyesinde şekillenmiştir. İş Leasing 2025 yıl sonu itibarıyla %34,17 özkaynak karlılığı ve %4,50 aktif karlılığı elde etmiştir. Sektörün takipteki alacaklar oranı %2,2 seviyesinde oluşurken bu oran İş Leasing için %2,7 olarak gerçekleşmiştir.

İş Leasing, sürdürülebilirlik odaklı vizyonunu yansıtan yetkin insan kaynağı, değişime hızlı uyum sağlayabilen çevik organizasyonu ve güncel teknolojik altyapısı ile müşteri tabanını genişletmeye ve pazardaki vazgeçilmez hizmet sağlayıcılardan biri olmaya devam edecektir.



özel tasarlanmış ürünler

İş Leasing, sağlam mali yapısı ve güçlü fonlama imkânlarıyla müşterilerinin nakit akışlarına özel tasarlanmış ürün ve hizmetler sunmaktadır.

HİZMETLER

İş Leasing, sağlam mali yapısı ve güçlü fonlama imkânlarıyla müşterilerinin nakit akışlarına özel tasarlanmış ürün ve hizmetler sunmaktadır. Sektörün önde gelen şirketlerinden olan İş Leasing, güçlü bir kanal yönetimi stratejisi uygulamaktadır: Bu strateji İş Leasing'e satış faaliyetlerinde ülke çapında erişim ve hizmet sunma imkânı vermektedir. İş Leasing, satıcı firmalarla verimlilik esasına dayalı bir iş birliği içinde faaliyet göstermektedir. Şirketin hedefi, satıcı kaynaklı işlemlerin portföy içerisindeki payının sağlıklı bir şekilde gelişimini sağlamak ve kanal etkinliğini artırmaktır. 2. el değerliliği yüksek ekipman gruplarına dair satıcı firmalar belirlenmek suretiyle, söz konusu firmaların satışlarının finansmanı için ihtiyaca özel pazarlama faaliyetleri yürüten Şirket, kanalın gelişimi yönündeki çalışmalarını 2025 yılında da kesintisiz devam ettirmiştir.

İş Leasing, müşteri odaklı hizmet modelini, en önemli paydaş grubu olan müşterilerinin yatırım ihtiyaçlarına özgün çözüm üretme noktasında temellendirmektedir. Müşteri geri bildirimleri, İş Leasing için çok değerlidir ve stratejik kararların şekillenmesinde büyük rol oynamaktadır.

İŞ LEASING, MÜŞTERİ ODAKLI HİZMET MODELİNİ, EN ÖNEMLİ PAYDAŞ GRUBU OLAN MÜŞTERİLERİNİN YATIRIM İHTİYAÇLARINA ÖZGÜN ÇÖZÜM ÜRETME NOKTASINDA TEMELLENDİRMEKTEDİR.

etkin risk yönetimi

İş Leasing sağlıklı bir portföy ve etkin risk yönetiminin, sürdürülebilir büyümenin temel gereklerinden olduğuna inanmaktadır.

Müşterilerin aldıkları hizmete ilişkin memnuniyet seviyelerinin ölçümlendiği anket uygulamaları periyodik olarak gerçekleştirilmektedir. Müşteri beklenti ve ihtiyaçları, ürün ve hizmet tasarımlarının merkezine konulmaktadır. İş Leasing, 2025 yılının ekonomik konjonktüründe hızlı, doğru ve verimli süreçlerle işleyen hizmet modeli ile başarılı sonuçlar üretmiş, tercih edilen leasing şirketi kimliğini güçlendirerek sektöre ve ekonomiye katkısını artırarak sürdürmüştür.

MARKA ve İLETİŞİM STRATEJİSİ

İş Leasing, Türkiye İş Bankası'nın marka imajına paralel ve uyumlu olarak, "güven" ve "istikrar" kavramlarını çalışmalarında her zaman ön planda tutan bir marka iletişim stratejisi yürütmektedir.

PORTFÖY

İş Leasing sağlıklı bir portföy ve etkin risk yönetiminin, sürdürülebilir büyümenin temel gereklerinden olduğuna inanmaktadır. Şirket, teknoloji destekli ve gelişmiş risk yönetim sistemlerinden etkin olarak yararlanarak, farklı disiplinleri bir araya getiren kredi politikalarını ve risk yönetimi yaklaşımını yüksek kredi kalitesine sahip, tabana yaygın, çevreye duyarlı ve kârlı bir portföy oluşturmak

için kullanmaktadır. İş Leasing risk haritasını dengeli bir yapıda yönetmekte olup, sektörel yoğunlaşmaları yakından izlemektedir. Şirket, sektörel çeşitlilik ve geniş bir coğrafi dağılım gösteren portföy yapısının desteğinde sorunlu alacak oranını sektör ortalamasının altında tutmaktadır. Fark yaratan müşteri deneyimi ile müşteri tabanını sağlamlaştıran ve genişleten İş Leasing, 2025 yılında müşteri adedi bazında pazar payını güçlendirmeyi sürdürmüştür.

BİLGİ TEKNOLOJİLERİ ve DİJİTAL DÖNÜŞÜM

İş Leasing, dijitalleşme odağıyla bu alanda öncü atılımlara imza atmakta; ürün ve hizmetlerin etkinlik ve üretkenlik düzeyinin artırılarak verimli büyümenin sağlanması amacıyla, en güncel bilişim altyapısıyla desteklenen müşteri odaklı çevik iş modelinin oluşturulmasını hedeflemektedir.

İş Leasing bünyesinde, dijital dönüşümün bütünsel bir yaklaşımla gerçekleştirilmesi, stratejinin en önemli unsurlarından biridir. Reel sektöre olan finansman desteğini kesintisiz bir şekilde sürdüren İş Leasing, ürün ve hizmetlerinin hız ve kalite düzeyinde artış sağlanması amacıyla Bilgi Teknolojileri (BT) alanındaki en son yeniliklerin takipçisi konumundadır.

İNSAN KAYNAKLARI FAALİYETLERİNİN MİSYONU, LEASING SEKTÖRÜNDE EN ÇOK ÇALIŞILMAK İSTENEN ŞİRKET OLMAK VE ÇALIŞAN MEMNUNİYETİ SÜREKLİLİĞİNİ SAĞLAMAKTIR.

Dijital dönüşüm, Şirket'in hedeflerine ulaşması yönünde önemli ve vazgeçilmez bir araç olarak görülürken, dijital teknolojinin beraberinde getirdiği yüksek kalitede hizmet sunumu ile zaman ve maliyet riskleri azaltılmakta, karar-destek süreçlerinde önemli derecede verimlilik sağlanmakta ve Şirket'in tüm süreçlerinde pozitif değişim ve dönüşümler yaşanmaktadır.

İş Leasing müşterilerine sunduğu tüm hizmetlerin teknolojik değişiklikler ve ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirilmesi amacıyla veriye ulaşma ve inceleme, veri işleme hızını artırma, iş süreçlerini iyileştirme, dönüştürme ve stratejik karar alma süreçlerini esnek ve hassas ölçümler üzerine kurgulama kapasitesini artırmak da dâhil olmak üzere teknolojik altyapının gelişimine büyük önem vermektedir. Şirket bu doğrultuda, altyapı geliştirme ve iyileştirmeye yönelik birçok proje yürütürken, ihtiyaç duyulan alanlarda ek yatırımlar yapmaktadır.

İş Leasing, dijital teknolojinin imkânlarıyla geliştirmiş olduğu hızlı operasyonel süreçler sayesinde sağlıklı bir portföyü sürdürülebilir kılmakta, müşterilerine sunduğu değer önermesini sürekli geliştirmektedir.

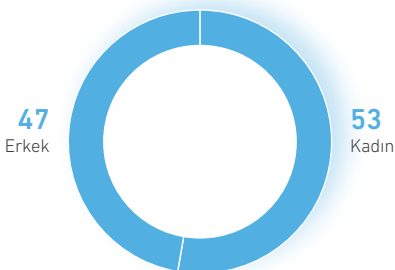
İş Leasing, dijitalleşme ile birlikte leasing penetrasyonunun artırılması amacıyla teklifin hazırlanmasından, satın almanın gerçekleşmesine ve kiralananın devrine kadar tüm süreçlerin uçtan uca yeniden tasarlanması, geliştirilecek ara yüzler aracılığıyla müşteri yolculuğunun tam olarak baştan sona dijital ortamda tamamlanması hedefiyle geliştirme çalışmalarını yüksek bir konsantrasyon ile sürdürmektedir.

İNSAN KAYNAKLARI ve EĞİTİM

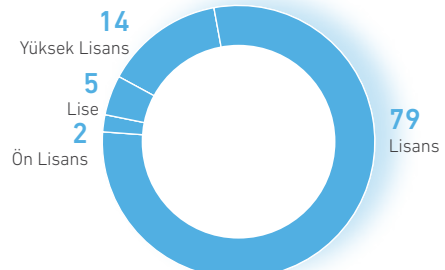
İş Leasing'in sahip olduğu yetkin insan kaynağı, Şirketimizin kurumsal başarısında önemli yer tutmaktadır. Mutlu ve üretken, geleceğin vizyonuna sahip çalışanlara sahip olmak Şirketimizin öncelikli hedefleri arasındadır. İnsan kaynakları faaliyetlerinin misyonu, leasing sektöründe en çok çalışılmak istenen şirket olmak ve çalışan memnuniyeti sürekliliğini sağlamaktır.

Çalışanların değişen beklentileri, yaygınlaşan uzaktan çalışma eğilimleri tüm sektörlerde olduğu gibi finansal kiralama sektöründe de çalışma hayatının yeniden tanımlanmasına neden olmuştur. Koşulların gerektirdiği ihtiyaçlar paralelinde

ÇALIŞANLARIN CİNSİYET DAĞILIMI (%)



ÇALIŞANLARIN EĞİTİM DAĞILIMI (%)



İş Leasing bünyesinde çalışanlarımız için işlevsel ve güvenli bir uzaktan çalışma sistemi kurularak esneklik ve bağlılık dengesinin sağlanması gözetilmiştir.

İş Leasing'in insan kaynakları misyonu, finansal kiralama sektöründe en çok çalışılmak istenen şirket olmak ve çalışan memnuniyeti sürekliliğini sağlamaktır. Şirketin insan kaynakları stratejisi ise, en önemli sermayesi olarak gördüğü insan kaynağını vizyon, misyon ve hedefleri doğrultusunda en verimli şekilde yönetmek, katma değeri yüksek, sektörde fark yaratacak, rekabet düzeyini en üst seviyeye çıkartacak seçkin, dinamik, yaratıcı ve etkin bir ekip oluşturmak temelinde şekillenmiştir. Bu doğrultuda, iyileştirme ve değişim çalışmalarıyla nitelikli insan gücünü bünyesine katmak, ekibin gerek mesleki bilgi ve becerilerinin ve gerekse organizasyonel ve kişisel yeteneklerinin gelişimini sürekli desteklemek, motivasyonunu sağlamak ve performanslarını en üst seviyeye yükseltmek için uygulamalar geliştiren İş Leasing, doğru göreve doğru kişiyi yerleştirmek için, yetkinlikler üzerine kurgulanmış, objektif, pozisyona özel geliştirilen ölçme ve değerlendirme yöntemleri kullanmaktadır.

İş Leasing'de etkinliği artırma amacıyla insan kaynakları süreçlerinin elektronik ortama taşınmasına 2025 yılında da devam edilmiştir.

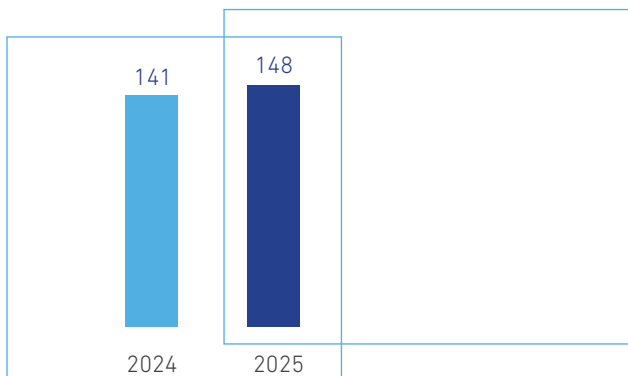
Çalışanlarımızın sürekli olarak gelişmesini sağlamak hem kişisel hem de organizasyonel başarı için önem taşımaktadır. Eğitim ve gelişim stratejilerimiz, çalışanlarımızın mevcut

becerilerini geliştirmeyi ve yeni beceriler kazandırmayı hedeflemektedir. Eğitim ve gelişim faaliyetlerimiz iş planları, bölümlerin eğitim ihtiyaç analizleri ve performans çıktıları dikkate alınarak, tüm çalışanlara teknik ve yetkinlik gelişimi sağlayacak şekilde planlanmaktadır.

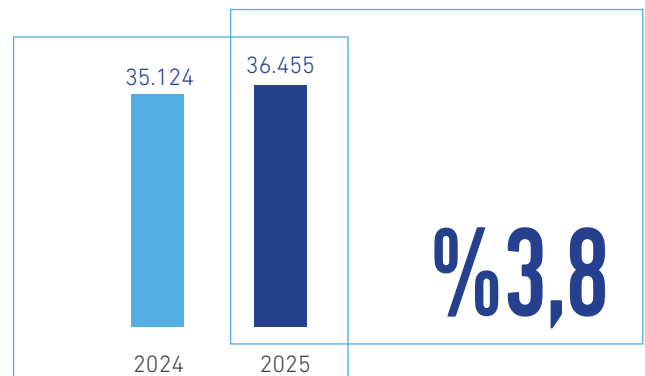
İŞ FAKTORİNG

İş Leasing'in ana hissedarı olduğu iştiraki İş Faktoring 1993 yılında kurulmuştur. Çeşitli sektör ve ölçekte şirketlerden oluşan geniş bir müşteri kitlesine sahip olan İş Faktoring, İstanbul'daki Genel Müdürlüğü, Ankara, Avrupa(İstanbul), Anadolu(İstanbul), Adana, Bursa, İzmir ve Gebze'de faaliyet gösteren yedi şubesi ile finansman, garanti ve tahsilat yolu ile yurt içi ve uluslararası piyasalarda faktoring hizmeti sunmaktadır. İş Faktoring, kuruluşundan bu yana dünyanın en önemli uluslararası faktoring inisiyatifi olan Factors Chain International'ın (FCI) bir üyesidir. Şirket, bu üyeliği kapsamında müşterilerinin uluslararası faktoring işlemlerine yaygın muhabir ağı ile destek vermektedir. 2025 yılını 36,5 milyar TL toplam faktoring alacakları, 155,5 milyar TL ciro, 38,8 milyar TL aktif büyüklüğü ile tamamlayan İş Faktoring, bu dönemde 1,99 milyar TL net kâr elde etmiştir. DRC Derecelendirme Hizmetleri A.Ş.'nin 18 Haziran 2025 tarihli derecelendirme raporunda İş Faktoring'in uzun vadeli ulusal kredi derecelendirme notu "TR AAA"ya yükseltilmiş, kısa vadeli ulusal kredi derecelendirme notu "TR A-1" ve görünümü "Kararlı" olarak teyit edilmiştir. 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla Şirket'in çalışan sayısı 128'dir.

ÇALIŞAN SAYISI



FAKTORİNG ALACAKLARI (MİLYON TL)



İŞ LEASING'DE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK



İş Leasing, sürdürülebilir kalkınma ve yeşil dönüşüm hedefleri doğrultusunda 2025 yılında stratejik yaklaşımını daha bütüncül ve ölçülebilir bir yapıya taşımıştır. Şirket, sürdürülebilirliği yalnızca çevresel bir sorumluluk alanı olarak değil, uzun vadeli değer yaratımının ve kurumsal dayanıklılığın temel unsurlarından biri olarak ele almaya devam etmektedir.

Bu doğrultuda İş Leasing, farklı paydaş gruplarının beklentilerini daha sistematik biçimde analiz etmek ve bu beklentileri karar alma süreçlerine etkin şekilde dâhil etmek amacıyla paydaş katılım mekanizmalarını güçlendirmiştir. Ulusal ve uluslararası organizasyonlarla yürüttüğü iş birliklerini derinleştirerek, sürdürülebilirlik alanındaki gelişmeleri yakından takip ederek bu gelişmeleri iş modeline entegre etmeye odaklanmaktadır.

SKD Türkiye üyeliği ve Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler Sözleşmesi (UNG) kapsamındaki taahhütleri çerçevesinde İş Leasing, insan hakları, çalışma standartları, çevre ve yolsuzlukla mücadele başlıklarında kurumsal uygulamaları güçlendirmeye devam etmiştir. Şirket, toplumsal cinsiyet eşitliğini desteklemek amacıyla imzacısı olduğu Birleşmiş Milletler Kadının Güçlenmesi Prensipleri (WEPs)

doğrultusunda çalışmalarını sürdürmektedir. Bu platformlar aracılığıyla sektördeki iyi uygulamaları izlerken, toplumsal cinsiyet eşitliği de dâhil olmak üzere şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkelerini ön planda tutan bir sürdürülebilirlik yönetişimi anlayışını benimsemektedir.

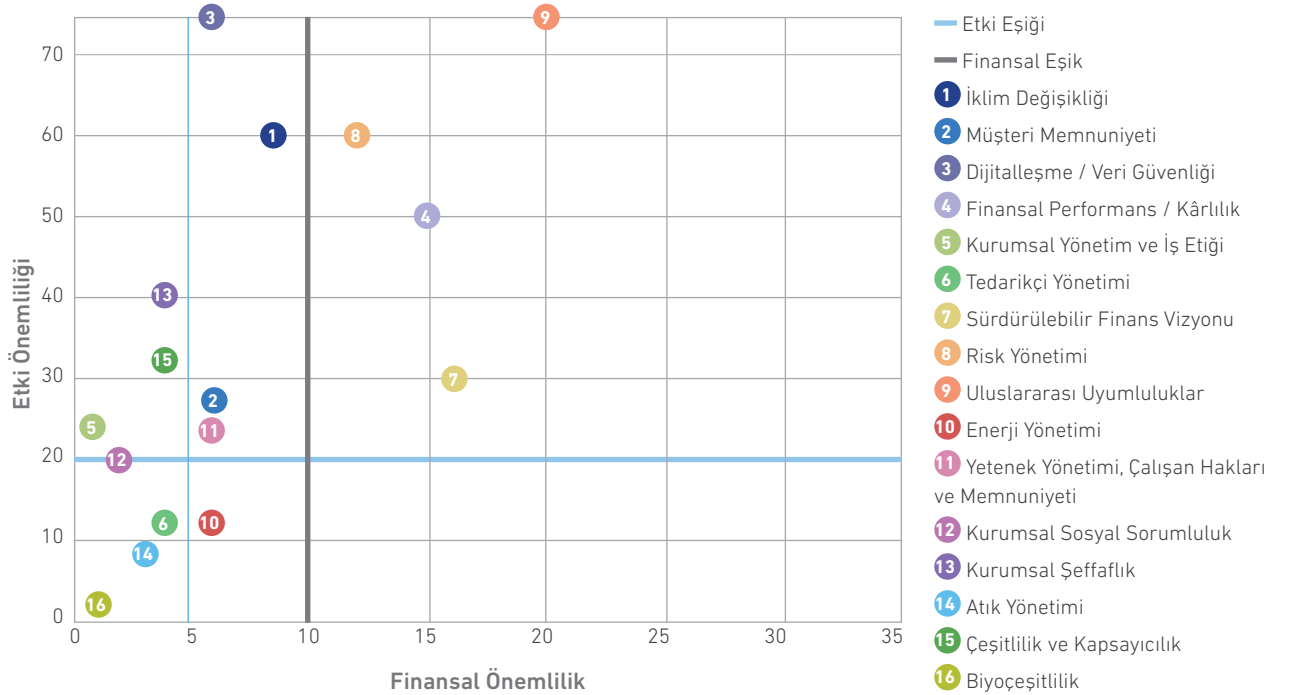
2025 yılında İş Leasing, beşinci sürdürülebilirlik raporunu (2024 Sürdürülebilirlik Raporu) yayımlayarak bu alandaki istikrarlı ve kararlı duruşunu devam ettirmiştir. Yine bu yılda, yürürlüğe giren yeni düzenlemeler doğrultusunda ilk Türkiye Sürdürülebilirlik Raporlama Standartları (TSRS) ile uyumlu sürdürülebilirlik raporunu yayımlayarak şeffaflık ve hesap verebilirlik yaklaşımını bir üst seviyeye taşıyan İş Leasing, yeni yönetmeliklere uyum sağlanmasına yönelik süreçlerini gözden geçirerek veri toplama, raporlama ve iç kontrol mekanizmalarını geliştirmeye yönelik somut adımlar atmış, bunun yanı sıra iklim değişikliğine bağlı risk ve fırsatların faaliyetleri, finansal performansı ve uzun vadeli stratejileri üzerindeki olası etkilerini sistematik bir yaklaşımla değerlendirme ve analiz etme imkânı bulmuştur.

**İŞ LEASING,
SÜRDÜRÜLEBİLİR
KALKINMA VE YEŞİL
DÖNÜŞÜM HEDEFLERİ
DOĞRULTUSUNDA 2025
YILINDA STRATEJİK
YAKLAŞIMINI DAHA
BÜTÜNCÜL VE
ÖLÇÜLEBİLİR BİR YAPIYA
TAŞIMIŞTIR.**

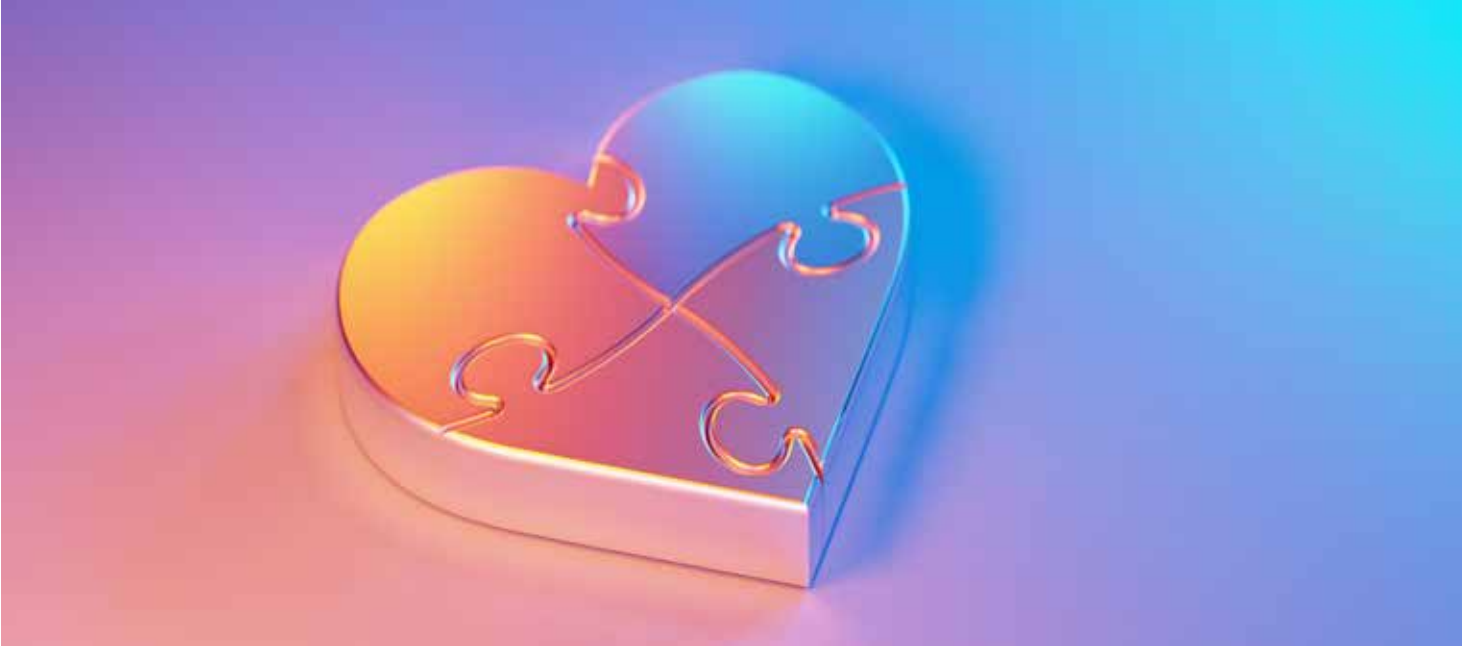
değer yaratımı

İş Leasing sürdürülebilirliği uzun vadeli değer yaratımının ve kurumsal dayanıklılığın temel unsurlarından biri olarak ele almaya devam etmektedir.

ÇİFTE ÖNEMLİLİK MATRİSİ



İŞ LEASING'DE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK



İş Leasing, iklim kriziyle mücadele ve karbon emisyonlarının azaltılması hedefleri kapsamında, enerji verimliliği ve yenilenebilir enerji yatırımlarına yönelik finansman çözümlerine öncelik verirken, döngüsel ekonomi, kaynak verimliliği ve yeşil dönüşüm projelerini destekleyen uygulamaları yaygınlaştırmıştır. Şirket aynı zamanda, çevresel ve sosyal risklerin etkin yönetimine yönelik politikaları doğrultusunda, finansman süreçlerinin olası etkilerini daha kapsamlı bir değerlendirme yaklaşımıyla ele almaktadır.

İş Leasing, 2025 yılı itibarıyla tutardan bağımsız olarak tüm kredi süreçlerinde çevresel ve sosyal risk değerlendirmelerini uygulamaya almıştır. Bu yaklaşım sayesinde, finansman faaliyetlerinin çevre ve toplum üzerindeki olası etkileri bütüncül bir bakış açısıyla ele alınmakta; riskler erken aşamada tespit edilerek sorumlu karar alma süreçleri desteklenmektedir.

2025 yılında İş Leasing, sürdürülebilirlik bilincinin kurum genelinde yaygınlaştırılması ve toplumsal dönüşüme katkı sağlanması hedefiyle çalışmalarını sürdürürken; sorumlu büyüme anlayışıyla finans sektöründe sürdürülebilir dönüşümün aktif bir paydaşı olmayı kararlılıkla sürdürmektedir.

Şirket 2025 yılında Çevresel, Sosyal ve Yönetişimsel olmak üzere 3 ana başlık altında değerlendirilerek BİST Sürdürülebilirlik Endeksi'ndeki yerini korumayı sürdürmüştür.

İş Leasing 2025 yılında çok sayıda sosyal sorumluluk çalışması gerçekleştirmiştir:

- 8 Mart Dünya Kadınlar Günü'nde farkındalığı artırmak ve kadınların iş hayatındaki yerini güçlendirmek amacıyla özel etkinlikler düzenlenmiş; Darüşşafaka Cemiyeti Vakfı'na bağış yapıp, kadın çalışanlara bez çanta hediye edilmiştir.
- Şirket çalışanlarının doğum günü kutlamaları için Darüşşafaka Cemiyeti Vakfı'na çalışanlar adına bağış yapılmıştır.
- Çalışanlarının çevresel sürdürülebilirlik bilincini güçlendirmek, doğaya kalıcı bir katkı sağlamak ve ortak değerler etrafında dayanışmayı artırmak amacıyla şirket çalışanları adına bir hatıra ormanı oluşturulmuştur.
- Bakıma muhtaç sokak hayvanlarına daha iyi bir yaşam sağlamak amacıyla 2024 yılı içerisinde başlatılan mama bağışı projesi 2025 yılında da devam etmiştir.
- Çalışanların sürdürülebilirlik konusundaki bilinç düzeyini artırmak amacıyla Sürdürülebilirlik Eğitimi düzenlenmiştir. Eğitim içeriği; sürdürülebilirlik yaklaşımı ve güncellenen yasal mevzuatlar doğrultusunda, Şirket'in ihtiyaçları, güncellenen iş akışları ve kurumsal beklentiler dikkate alınarak oluşturulmuştur.

İŞ LEASING, 2025 YILI İTİBARIYLA TUTARDAN BAĞIMSIZ OLARAK TÜM KREDİ SÜREÇLERİNDE ÇEVRESEL VE SOSYAL RİSK DEĞERLENDİRMELERİNİ UYGULAMAYA ALMIŞTIR.

toplumsal cinsiyet eşitliği

İş Leasing 2025 yılında, “İş’te Eşit Kadın Sertifikası” almaya hak kazanmıştır.

- 2 Kasım 2025 Pazar günü Türkiye İş Bankası A.Ş. sponsorluğunda düzenlenen ve dünyanın kıtalararası koşulan tek maratonu olan 47. İstanbul Maratonu’nda İş Leasing ekibi olarak KORUNCUK Vakfı ile iş birliği yapılmış; bu süreçte Şirket çalışanları farkındalık yaratma ve bağış toplama hedefleri doğrultusunda önemli bir katkı sağlamıştır.
- Toplumsal fayda yaratmayı ve sosyal sorumluluk bilincini desteklemek amacıyla TÜBİSAD iş birliğiyle Atma Bağışla Projesi kapsamında 2025 yılında elektronik atıklar Türkiye Eğitim Gönüllüleri Vakfı’na (TEGV) bağışlanmıştır. Bu uygulama ile hem döngüsel ekonomi yaklaşımı desteklenmiş hem de çocukların nitelikli eğitimle buluşmasına katkı sağlanmıştır.
- Toplumsal cinsiyet eşitliği ve kapsayıcı iş ortamı oluşturma hedeflerimiz doğrultusunda, insan kaynakları uygulamalarımız bağımsız bir değerlendirme sürecinden geçirilmiş ve Şirket, “İş’te Eşit Kadın Sertifikası” almaya hak kazanmıştır. Bu sertifika ile İş Leasing’in kadın çalışanların işe alım, kariyer gelişimi, ücretlendirme ve liderlik fırsatlarına eşit erişimini destekleyen kurumsal yaklaşımı tescillenmiştir.

Sektördeki dönüşüme öncülük etme vizyonu doğrultusunda İş Leasing, daha yaşanabilir bir dünya inşa etmek amacıyla tüm iş süreçlerinde sorumlu ve şeffaf bir yaklaşım sergilemeye devam etmektedir. Bu kapsamda Şirket, geleceğe yönelik sürdürülebilirlik hedeflerini; çevresel, sosyal ve ekonomik dengeleri gözetken, uzun vadeli değer yaratımını esas alan bir anlayışla şekillendirmeyi sürdürmektedir.

2024 GRI Uyumlu Sürdürülebilirlik raporu için:

<https://www.isleasing.com.tr/media/j5ef0i5c/i%C5%9F-leasing-suerdueruelebilirlik-raporu-2024.pdf>

2024 TSRS Uyumlu Sürdürülebilirlik raporu için:

<https://www.isleasing.com.tr/media/aneidif0/i%C5%9F-leasing-tsrs-raporu-2024.pdf>

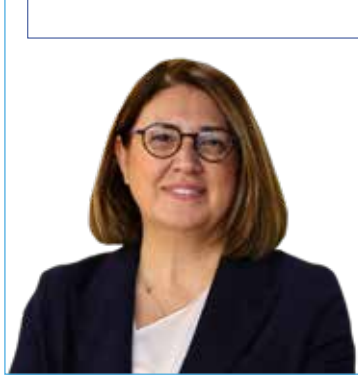
YÖNETİM KURULU

Ozan GÜRSOY
Yönetim Kurulu Başkanı



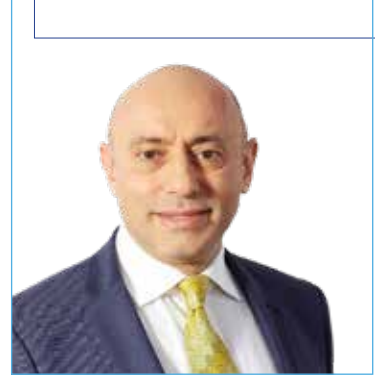
Sayın Ozan Gürsoy, Orta Doğu Teknik Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Kamu Yönetimi Bölümü'nden mezun olup, 2003 yılında İngiltere Birmingham Üniversitesi'nde Uluslararası Bankacılık ve Finans alanında yüksek lisans eğitimini tamamlamıştır. 1996 yılında Türkiye İş Bankası A.Ş. Teftiş Kurulu Başkanlığı'nda Stajyer Müfettiş Yardımcısı olarak göreve başlayan, 2006'da Kurumsal Krediler Tahsis Bölümü'nde Müdür Yardımcısı olan Sayın Gürsoy, aynı bölümde Birim Müdürü olarak görev yapmıştır. 2011'de Ticari Bankacılık Ürün Bölümü Müdürü, 2016'da ise Gebze Kurumsal Şube Müdürü olan Sayın Gürsoy, 26 Ağustos 2019 tarihinde Türkiye İş Bankası A.Ş. Genel Müdür Yardımcılığına atanmıştır. Sayın Gürsoy 28 Mart 2024 tarihinde İş Leasing Yönetim Kurulu Üyeliğine seçilmiş olup bu tarihten itibaren Yönetim Kurulu Başkanlığı görevini sürdürmektedir.

Banu ALTUN
Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı



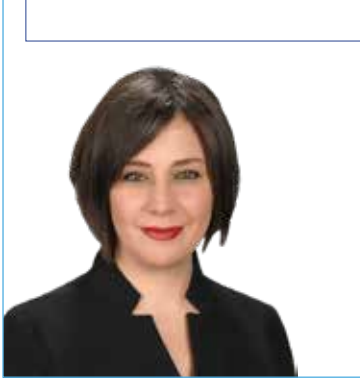
Marmara Üniversitesi İktisat Fakültesi Ekonomi Bölümü (İngilizce)'nden mezun olan Sayın Banu Altun iş hayatına 1994 yılında Türkiye İş Bankası Çağaloğlu Şubesi'nde Uzman Yardımcısı olarak başlamıştır. 2002-2010 yılları arasında Kurumsal Krediler Tahsis Bölümünde sırasıyla Uzman, Müdür Yardımcısı ve Birim Müdürü olarak çalışmış 2010 yılında İş Finansal Kiralama A.Ş.'de Genel Müdür Yardımcısı olarak atanan Sayın Altun, 2018-2020 yılları arasında Türkiye İş Bankası A.Ş. Maslak Ticari Şube Müdürü, 2020-2024 yılları arasında ise Türkiye İş Bankası Kurumsal Krediler Tahsis Bölüm Müdürü olarak çalışmıştır. 2024 yılı Şubat ayından itibaren Merkez Kurumsal Şube Müdürü olarak atanan Sayın Altun halen bu görevi yürütmektedir. Sayın Altun, 28 Mart 2024 tarihinde İş Leasing Yönetim Kurulu Üyeliğine seçilmiştir.

Ömer KARAKUŞ
Üye



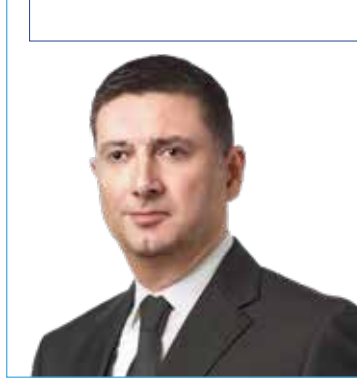
Sayın Ömer Karakuş Gazi Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Kamu Yönetimi Bölümü'nden mezun olmuştur. 1989 yılında Türkiye İş Bankası A.Ş. Teftiş Kurulu Başkanlığı'nda Müfettiş Yardımcısı olarak göreve başlayan Sayın Karakuş, 1998 yılında Muhasebe Müdürlüğü'nde Müdür Yardımcısı, 2005 yılında ise aynı müdürlükte Bölüm Müdürü olarak atanmıştır. 2007 yılında Yenişehir/Ankara Şubesi'ne Şube Müdürü, 2008 yılında İnsan Kaynakları Yönetimi Bölümü'nde Bölüm Müdürü, 2016 yılında Teftiş Kurulu Başkanlığı'nda Başkan görevlerini yürüten Sayın Karakuş 27 Nisan 2017 tarihinde Genel Müdür Yardımcılığına atanmıştır. 2019 Ağustos - Mart 2022 tarihleri arasında İş Faktoring Genel Müdürü olarak görev yapan Sayın Ömer Karakuş, 25 Mart 2022 tarihinde İş Leasing'e Yönetim Kurulu Üyesi olarak seçilmiştir.

Sermin N. Saraç SOSANOĞLU
Üye



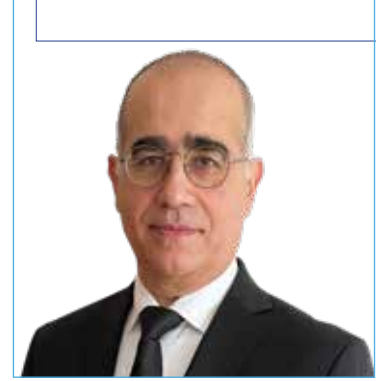
İstanbul Üniversitesi İktisat Fakültesi Uluslararası İlişkiler Bölümü'nden mezun olan Sermin N. Saraç Sosanoğlu, iş hayatına 1998 yılında Türkiye İş Bankası Bakırköy Şubesi'nde Memur olarak başlamıştır. 1999-2017 yılları arasında Kurumsal Krediler Tahsis Bölümünde sırasıyla Kredi uzmanı, Müdür Yardımcısı ve Birim müdürü olarak çalışmış, 2017 yılında Ankara Yıldız Ticari Şube Müdürü olarak atanmıştır. 2022 yılında Ticari Bankacılık Satış Bölümüne Bölüm Müdürü olarak atanan Sayın Sosanoğlu, 2024 yılında Başkent Kurumsal Şube Müdürü olmuştur. Sayın Sosanoğlu, 28 Mart 2024 tarihinde İş Leasing Yönetim Kurulu Üyeliğine seçilmiştir.

U. Şafak ÖĞÜN
Üye-Genel Müdür



Sayın U. Şafak Öğün, 1995 yılında Bilkent Üniversitesi İşletme Fakültesi İşletme Bölümü'nden mezun olmuş ve 2002 yılında University of Birmingham'da Uluslararası Bankacılık ve Finans konusunda yüksek lisans programını tamamlamıştır. 2017 yılında Harvard Business School'da İleri Düzey Yöneticilik Programı'na katılmıştır. Türkiye İş Bankası A.Ş.'de 1995-2005 yılları arasında Müfettiş, 2005-2007 yılları arasında Kurumsal Pazarlama Bölümü Müdür Yardımcısı, 2007-2008 yılları arasında Teftiş Kurulu Başkan Yardımcısı, 2008-2009 yılları arasında Kurumsal Bankacılık Satış Bölüm Müdürü, 2009-2016 yılları arasında Kurumsal Bankacılık Pazarlama ve Satış Bölüm Müdürü ve 2016-2021 yılları arasında Güneşli Kurumsal Şubesi Müdürü görevlerinin ardından, 2021 yılında İş Leasing'e Genel Müdür olarak atanmıştır.

M. Coşkun CANGÖZ
Bağımsız Üye



Sayın M. Coşkun Cangöz, 1989 yılında Ankara Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi Maliye Bölümünden mezun olmuştur. Ankara Üniversitesi'nde ekonomi, Exeter Üniversitesi'nde iş idaresi alanında yüksek lisans, Orta Doğu Teknik Üniversitesi'nde sosyoloji alanında doktora derecelerini tamamlamıştır. İş hayatına 1990 yılında Mali Analist olarak Denizcilik Bankasında başlayan Sayın Cangöz 1991 yılında Uzman Yardımcısı olarak girdiği Hazine Müsteşarlığında çeşitli görevler üstlendikten sonra 2005-2012 arasında Kamu Finansmanı Genel Müdürü, 2012-2015 arasında T.C. Londra Büyükelçiliği Ekonomi Baş Müşaviri olarak görev yapmıştır. 2015-2020 yılları arasında Dünya Bankası'nda Kamu Borç Yönetimi Danışmanlığı Birimi'nin yöneticiliğini yapmış olan Sayın Cangöz Ekim 2020 tarihinden bu yana uluslararası kuruluşlara danışmanlık yapmakta ve Türkiye Ekonomi Politikaları Araştırma Vakfında Maliye ve Para Politikası Araştırmaları Merkezi Direktörü görevini yürütmektedir. Sayın Cangöz'ün varlık ve yükümlülük yönetimi, borç ve risk yönetimi ve nakit yönetimi başta olmak üzere kamu maliyesi ve para politikası konularında yayınlanmış çalışmaları bulunmaktadır. Sayın Cangöz, 31 Ekim 2021 tarihinde İş Leasing'e Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi olarak seçilmiştir.

YÖNETİM KURULU

Sedat ŞARDAĞ
Bağımsız Üye



Sayın Sedat Şardağ 1978 yılında İstanbul İktisadi ve Ticari İlimler Akademisi İktisat ve İşletme Bölümü'nden mezun olmuş, Ankara İktisadi ve Ticari İlimler Akademisi'nde Bankacılık ve Sigortacılık alanında yüksek lisans derecesini tamamlamıştır. İş hayatına 1979 yılında Etibank A.Ş.'de Krediler Daire Başkanlığı'nda başlayan Sayın Şardağ 1981-1983 yılları arasında Türkiye Kalkınma Bankası A.Ş.'de Krediler Müdürlüğü'nde, 1983-1985 yıllarında ise Türkiye İmar Bankası'nda mali tahlil uzmanı olarak çalışmıştır. 1985-1990 arasında İnterbank A.Ş.'de Merkez Şube Müdürü ve Krediler Müdürü olarak görev yapan Sayın Şardağ, 1990-1998 yılları arasında Türk Ekonomi Bankası A.Ş.'de farklı şubelerde müdür ve bölge müdürü olarak bulunmuştur. 1998-1999 arasında Kredi Finans Faktoring A.Ş.'nin Kurucu Genel Müdürü olarak görev yapan Sayın Şardağ, 1999-2000 arasında Kentbank A.Ş.'de, 2000-2001 arasında ise Anadolubank A.Ş.'de Kurumsal Pazarlama Genel Müdür Yardımcısı olarak görev almıştır. 2001-2005 yılları arasında Oyakbank A.Ş.'de İstanbul Anadolu Yakası Bölge Müdürü ve Genel Müdürlük Kurumsal Pazarlama Grup Müdürlüğü görevlerinde bulunan Sayın Şardağ, 2007-2013 yılları arasında Kurucu Ortak ve Yönetim Kurulu Başkanı olarak Lider Gayrimenkul Değerleme A.Ş.'de çalışma hayatını sürdürmüştür. 2013 yılından bu yana serbest danışman olarak çalışmalarına devam eden Sayın Şardağ, 28 Mart 2024 tarihinde İş Leasing'e Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi olarak seçilmiştir.

İsmet GERGERLİ
Bağımsız Üye



Sayın İsmet Gergerli, Ankara Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi Uluslararası İlişkiler Bölümü'nden mezun olup, sosyoloji dalında yüksek lisans yapmıştır. 1990-2004 arası Pamukbank Kurumsal Şubelerde Pazarlama ve Kredi bölümlerinde muhtelif görevler yürütmüştür. Sayın Gergerli 2004-2015 yılları arasında Halkbank bünyesinde sırasıyla Esnaf Bankacılığı Daire Başkanlığı, Kobi Bankacılığı Daire Başkanlığı, Eğitim Daire Başkanlığı ve Bölge Koordinatörlüğü görevlerini yerine getirmiştir. Sayın Gergerli ayrıca 2008-2011 arasında eş zamanlı olarak Kredi Garanti Fonu Yönetim Kurulu Üyeliği de yapmış, 2015-2020 yılları arası Kredi Garanti Fonu A.Ş. Genel Müdürlüğü ve Yönetim Kurulu üyeliği görevlerini üstlenmiştir. Ekonomist Dergisi tarafından düzenlenen "Yılın İş İnsanları Ödül Töreni"nde "2018 Yılın Bürokrati" seçilen Sayın Gergerli'nin Türkiye İş Bankası Kültür Yayınları'nda çıkan "Japonya Ekonomisinin Gizli Gücü" adlı kitabı ve çok sayıda yayımlanmış makalesi bulunmaktadır. Halen çeşitli üniversitelerde lisans ve yüksek lisans dersleri veren Sayın İsmet Gergerli, 17.06.2021 tarihinden itibaren Bera Holding A.Ş. Yönetim Kurulu Üyeliği görevini sürdürmektedir. Sayın Gergerli, 28 Mart 2024 tarihinde İş Leasing'e Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi olarak seçilmiştir.

Hüseyin Serdar YÜCEL
Üye



Sayın Hüseyin Serdar Yücel, 1996 yılında Marmara Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi İktisat Bölümü'nden mezun olmuş ve kariyerine aynı yıl Türkiye İş Bankası A.Ş. Dış İşler Müdürlüğü'nde başlamıştır. 1999-2016 yılları arasında Türkiye İş Bankası A.Ş. Genel Müdürlüğü'nde Uzman ve Müdür Yardımcısı olarak çalışan Hüseyin Serdar Yücel, Ağustos 2016 tarihinden beri Türkiye İş Bankası A.Ş. İştirakler Bölümü'nde Birim Müdürü olarak görev yapmaktadır. Hüseyin Serdar Yücel, İş Merkezleri Yönetim ve İşletim A.Ş., İş Net A.Ş. ve Erişim Müşteri Hizmetleri A.Ş.'de Yönetim Kurulu üyeliği görevlerinde bulunmuş olup; halen JSC İşbank, JSC İşbank Georgia, A&T Bank ve İş Faktoring A.Ş. şirketlerinde de Yönetim Kurulu Üyeliği görevlerini sürdürmektedir. Sayın Yücel, 25 Mart 2022 tarihinde İş Leasing'e Yönetim Kurulu Üyesi olarak seçilmiştir.

ÜST YÖNETİM

Sibel DOĞAN

Genel Müdür Yardımcısı
Krediler-Risk İzleme



Marmara Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Fransızca Kamu Yönetimi Bölümü mezunu olan Sayın Sibel Doğan, profesyonel iş yaşamına 1999 yılında Türkiye İş Bankası'nda uzman yardımcısı olarak başlamıştır. Sayın Doğan, Kurumsal Krediler Müdür Yardımcılığı, Kurumsal Krediler Tahsis Birim Müdürlüğü görevlerinin ardından, 2018 yılında İş Leasing'e Genel Müdür Yardımcısı olarak atanmıştır.

Hasan KETENCİ

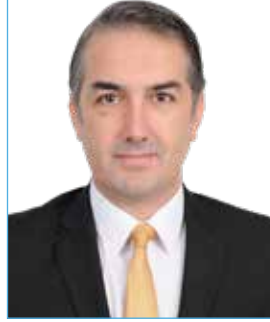
Genel Müdür Yardımcısı
İnsan Kaynakları-Operasyon-
Satın Alma-Hukuk Müşavirliği ve
Yasal Takip -Bilgi Teknolojileri



Dokuz Eylül Üniversitesi İşletme Bölümü mezunu olan Sayın Hasan Ketenci, profesyonel iş yaşamına 1998 yılında Türkiye İş Bankası'nda Müfettiş olarak başlamıştır. Sn. Ketenci, Kobi Krediler Tahsis Bölümünde Müdür Yardımcılığı ve Bölge Müdürlüğü görevlerinin ardından, 2020 yılında İş Leasing'e Genel Müdür Yardımcısı olarak atanmıştır.

F. Zeynettin MARAŞ

Genel Müdür Yardımcısı
Finansal Yönetim-Yatırımcı
İlişkileri-Sürdürülebilirlik



2002 yılında Galatasaray Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi İşletme Bölümü'nden mezun olan Sayın F. Zeynettin Maraş, aynı yıl Türkiye İş Bankası A.Ş. Teftiş Kurulu Başkanlığı'nda Müfettiş Yardımcısı olarak göreve başlamıştır. 2008 yılında Müfettiş unvanını alan Sayın Maraş 2012 yılında Türkiye İş Bankası A.Ş. Finansal Yönetim Bölümü'ne Müdür Yardımcısı olarak atanmış, 2019 yılında aynı bölümde Birim Müdürlüğüne terfi etmiştir. Serbest Muhasebeci Mali Müşavir unvanına sahip olan Sayın Maraş, 2024 yılında İş Leasing'e Genel Müdür Yardımcısı olarak atanmıştır.

A. Naci NARŞAP

Genel Müdür Yardımcısı
Satış-Pazarlama



Ankara Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Bölümü'nden mezun olan Sayın A. Naci Narşap, 2000 yılında T. İş Bankası A.Ş.'de müfettiş olarak göreve başlamıştır. 2009-2013 yılları arasında Kobi Bankacılığı Müdür Yardımcılığı, 2013-2018 yılları arasında Sınır Ötesi Bankacılık Birim Müdürlüğü, 2018-2024 yılları arasında Yabancı Sermayeli Şirketler Şube Müdürlüğü görevlerinde bulunan Sayın Narşap, 2025 yılında İş Leasing'e Genel Müdür Yardımcısı olarak atanmıştır.

YÖNETİM EKİBİ

K. KAĞAN ÖZTÜRK
Hazine ve Finansal Kurumlar
Direktörü



SERKAN SIRAK
Krediler Direktörü



ALTAN İYİGÜN
Pazarlama Müdürü



MURAT SİSLİ
Satış Müdürü



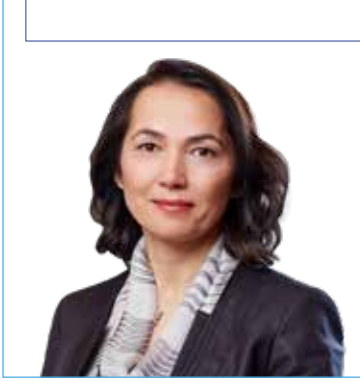
ÖZNUR CEYHAN
Finansal Yönetim Müdürü



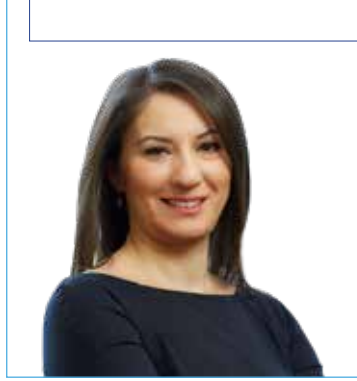
SEYİTHAN AYVAZOĞLUYÜKSEL
Hukuk İşleri Müdürü



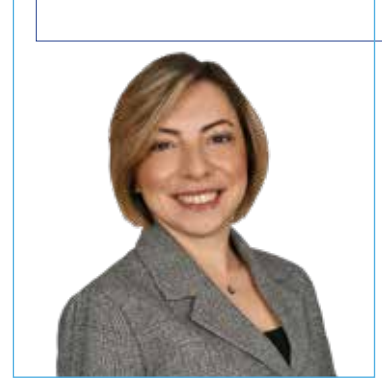
ARZU KAYA TOPALOĞLU
Satın Alma Müdürü



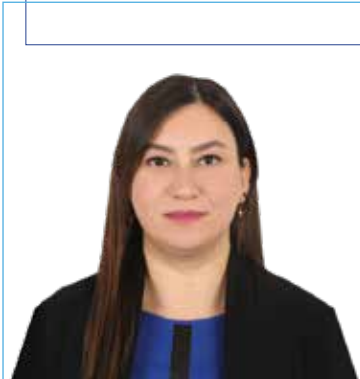
ASLI ABACI
İnsan Kaynakları Müdürü



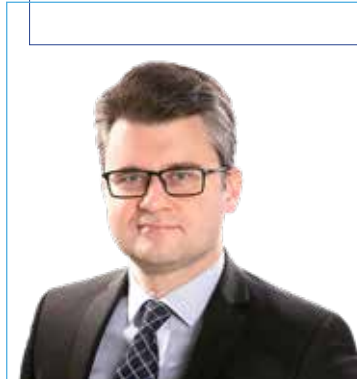
GÜLER ÇAYIROĞLU
Operasyon Müdürü



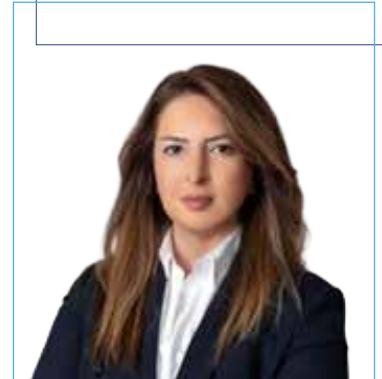
ZEREN GÜLSOY
Kurumsal Krediler Müdürü



ERDEM AKSULAR
İç Denetim Müdürü



ESRA GÜNAL BATTALOĞLU
İç Kontrol, Risk Yönetimi, Uyum
ve Mevzuat Müdürü



YÖNETİM KURULUNUN YILLIK FAALİYET RAPORUNA İLİŞKİN BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

İş Finansal Kiralama A.Ş. Genel Kurulu'na

1. Görüş

İş Finansal Kiralama A.Ş.'nin ("Şirket") ve bağlı ortaklıklarının (hep birlikte "Grup" olarak anılacaktır)

1 Ocak - 31 Aralık 2025 hesap dönemine ilişkin yıllık faaliyet raporunu denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre, Yönetim Kurulu'nun yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulu'nun Grup'un durumu hakkında denetlenmiş olan konsolide finansal tablolarda yer alan bilgileri kullanarak yaptığı irdelemeler, tüm önemli yönleriyle, denetlenen tam set konsolide finansal tablolarla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlıdır ve gerçeği yansıtmaktadır.

2. Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri çerçevesinde kabul edilen ve Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartlarının bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartları'na ("BDS'lere") uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar (Bağımsızlık Standartları Dâhil) ("Etik Kurallar") ve Sermaye Piyasası Kurulu mevzuatında ve ilgili diğer mevzuatta bağımsız denetimle ilgili olarak yer alan etik ilkelere uygun olarak Grup'tan bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

3. Tam Set Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Denetçi Görüşümüz

Grup'un 1 Ocak - 31 Aralık 2025 hesap dönemine ilişkin tam set konsolide finansal tabloları hakkında

28 Ocak 2026 tarihli denetçi raporumuzda olumlu görüş bildirmiş bulunuyoruz.

4. Yönetim Kurulu'nun Yıllık Faaliyet Raporuna İlişkin Sorumluluğu

Grup yönetimi, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun ("TTK") 514. ve 516. Maddelerine ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun ("SPK") II-14.1 No'lu "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" ("Tebliğ") hükümlerine göre yıllık faaliyet raporuyla ilgili olarak aşağıdakilerden sorumludur:

- Yıllık faaliyet raporunu bilanço gününü izleyen ilk üç ay içinde hazırlar ve Genel Kurul'a sunar.
- Yıllık faaliyet raporunu; Grup'un o yıla ait faaliyetlerinin akışı ile her yönüyle finansal durumunu doğru, eksiksiz, dolambaçsız, gerçeğe uygun ve dürüst bir şekilde yansıtmak şeklinde hazırlar. Bu raporda finansal durum, finansal tablolara göre değerlendirilir. Raporda ayrıca, Grup'un gelişmesine ve karşılaşması muhtemel risklere de açıkça işaret olunur. Bu konulara ilişkin Yönetim Kurulu'nun değerlendirmesi de raporda yer alır.
- Faaliyet raporu ayrıca aşağıdaki hususları da içerir:
 - Faaliyet yılının sona ermesinden sonra Grup'ta meydana gelen ve özel önem taşıyan olaylar,
 - Grup'un araştırma ve geliştirme çalışmaları,
 - Yönetim Kurulu üyeleri ile üst düzey yöneticilere ödenen ücret, prim, ikramiye gibi mali menfaatler, ödenekler, yolculuk, konaklama ve temsil giderleri, ayni ve nakdi imkânlar, sigortalar ve benzeri teminatlar.

Yönetim Kurulu, faaliyet raporunu hazırlarken Ticaret Bakanlığı'nın ve ilgili kurumların yaptığı ikincil mevzuat düzenlemelerini de dikkate alır.

5. Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumluluğu

Amacımız, TTK ve Tebliğ hükümleri çerçevesinde yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulu'nun denetlenmiş olan finansal tablolarda yer alan bilgileri kullanarak yaptığı irdelemelerin, Grup'un denetlenen konsolide finansal tablolarıyla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlı olup olmadığı ve gerçeği yansıtıp yansıtmadığı hakkında görüş vermek ve bu görüşümüzü içeren bir rapor düzenlemektir.

Yaptığımız bağımsız denetim, BDS'lere uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar, etik hükümlere uygunluk sağlanması ile bağımsız denetimin, faaliyet raporunda yer alan finansal bilgiler ve Yönetim Kurulu'nun denetlenmiş olan finansal tablolarda yer alan bilgileri kullanarak yaptığı irdelemelerin konsolide finansal tablolarla ve denetim sırasında elde edilen bilgilerle tutarlı olup olmadığına ve gerçeği yansıtıp yansıtmadığına dair makul güvence elde etmek üzere planlanarak yürütülmesini gerektirir.

PwC Bağımsız Denetim ve
Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş.

Gökçe Yaşar Temel, SMMM
Sorumlu Denetçi

İstanbul, 3 Mart 2026

ÖZET YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU

Finansal duruma ve faaliyet sonuçlarına ilişkin Yönetim Kurulunun analizi ve değerlendirmesi, planlanan faaliyetlerin gerçekleşme derecesi, belirlenen stratejik hedefler karşısında Şirketin durumu

İş Leasing dünya genelinde belirsizliğin hakim olduğu, gerek gelişmiş ülkelerde gerekse Ülkemizde enflasyonla mücadelenin, farklı derecelerde de olsa, yavaş yavaş semeresinin görülmeye başlandığı bir ekonomik ortamda, tüm sektörlerle olan desteğini sürdürürken etkin risk yönetimiyle aktif kalitesini korumaya da devam etmektedir. İş Leasing faaliyetlerinde odağını sürdürülebilirlik ve dijitalleşmeye yönlendirmiştir. Sektöründe ilk sürdürülebilirlik raporunu yayımlayan (2020 Yılı Sürdürülebilirlik Raporu) İş Leasing 2025 yılında beşinci sürdürülebilirlik raporunu (2024 yılı Sürdürülebilirlik Raporu) yayımlayarak istikrarlı ve kararlı duruşunu sürdürmüş, ilk Türkiye Sürdürülebilirlik Raporlama Standartları (TSRS) ile uyumlu sürdürülebilirlik raporunu yayımlayarak şeffaflık ve hesap verebilirlik yaklaşımını bir üst seviyeye taşımıştır. İş Leasing 2023 yılında dâhil olduğu BIST Sürdürülebilirlik Endeksi'nde yer almaya 2025 yılında da devam etmiştir. 2025 yılında 1,04 milyar ABD Doları yeni işlem hacmi gerçekleştiren İş Leasing, elde ettiği %13,6 oranındaki finansal kiralama alacakları pazar payıyla sektördeki güçlü pozisyonunu pekiştirmiştir. Finansal kiralama alacakları portföyü 50,3 milyar TL'ye ulaşırken Şirketin konsolide özkaynakları %36,7 oranında artış göstererek 13,5 milyar TL seviyesinde şekillenmiştir. Şirket 2025 yılında 3,6 milyar TL konsolide net dönem kârı elde etmiştir. Şirket'in kredi riski yönetiminde uyguladığı gelişmiş teknikler ve etkin risk takip süreçleri sayesinde takipteki finansal kiralama alacakları oranı %2,71 seviyesinde oluşmuştur.

10 milyar TL'lik tahvil ihraç limiti, 2025 yılında Sermaye Piyasası Kurulu'nun onayıyla 14 milyar TL olarak yenilenmiştir. 2025 yılında toplam 9,3 milyar TL tutarında tahvil ve finansman bonusu ihracı gerçekleştiren İş Leasing, yurt içi ve yurt dışındaki saygın kredi kuruluşlarından sağladığı finansman paketleriyle fon kaynaklarını çeşitlendirmeyi sürdürmüştür. Şirket 2025 yılında

Uluslararası Finans Kurumu'ndan (International Finance Corporation-IFC), Türkiye genelinde iklim projelerine ve su kaynaklarının korunması ile atık yönetimi dâhil olmak üzere mavi finansman alanındaki uygulamalara, yenilenebilir enerji ve enerji verimliliği yatırımlarının yanı sıra kadın girişimcilerin kurduğu KOBİ'lere finansman sağlanmasında kullanılmak üzere 100 milyon Amerikan Doları tutarında uzun vadeli kredi temin etmiştir. Şirket 2025 yılında ilk kez kira sertifikası ihracı gerçekleştirmiş olup ihraç tutarı 250 milyon TL'dir. Sürdürülebilir büyümeyi hedefleyen Şirket, rekabet sonucu artan kâr marjı baskısını etkin ve dengeli bir şekilde yönetebilmek adına büyümede seçici davranırken, gerçekleştirdiği işlem hacminde tabana yaygınlık ve kaliteli portföy oluşturma stratejisinden ödün vermemiştir.

Şirketin sermayesinin karşılıksız kalıp kalmadığına veya borca batık olup olmadığına ilişkin tespit ve değerlendirme

2025 yıl sonu itibarıyla Şirket'in sermayesi 695,3 milyon TL olup sermayenin karşılıksız kaldığına ve Şirket'in borca batık olduğuna ilişkin herhangi bir bulgu ve kanaatimiz bulunmamaktadır.

Geçmiş dönemlerde belirlenen hedeflere ulaşılıp ulaşılmadığı, Genel Kurul kararlarının yerine getirilip getirilmediği, ulaşılmamış ve yerine getirilmemişse gerekçeleri ve değerlendirmeler

2025 yılında Şirket, ekonominin zorlu koşullarına karşı, sürdürülebilir büyüme stratejilerine odaklanarak ve dinamik bilanço yönetimi sayesinde stratejik hedeflerinin üzerinde iş sonuçları elde etmiştir.

Şirket'in geçmiş dönem Genel Kurul toplantılarında alınan tüm kararlar yerine getirilmiştir.

Şirket'in doğrudan veya dolaylı iştirakleri ve pay oranlarına ilişkin bilgiler

Şirket'in doğrudan veya dolaylı iştirakleri ve pay oranlarına ilişkin bilgiler finansal tablo dipnotları Not: 7'de detaylı olarak sunulmaktadır.

Yıl içinde yapılan bağışlar hakkında bilgiler

2025 yılında Şirket tarafından yapılan bağışların toplamı 695 bin TL olarak gerçekleşmiştir.

Şirket aleyhine açılan ve işletmenin mali durumunu ve faaliyetlerini etkileyebilecek davalar ve olası sonuçları

Şirket, dönem içerisinde olağan faaliyetleri dâhilinde birçok davaya davalı sıfatıyla taraf olmuştur. Bu kapsamda, konsolide finansal tablo dipnotlarında açıklanmayan ya da gerekli karşılık ayrılmayan ve Şirket'in finansal durumu ya da faaliyet sonuçları üzerinde olumsuz etkisi olabilecek devam eden herhangi bir dava ya da yasal takip bulunmamaktadır.

Yönetim hakimiyetini elinde bulunduran pay sahiplerinin, yönetim kurulu üyelerinin, üst düzey yöneticilerin ve bunların eş ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî yakınlarının, şirket veya bağlı ortaklıkları ile çıkar çatışmasına neden olabilecek nitelikte işlemler

Bulunmamaktadır.

İç kontrol sistemi ve iç denetim faaliyetlerine ilişkin Yönetim Kurulu görüşü

Şirketin iç kontrol sistemi, günlük faaliyetlerin belirlenen politika, talimat ve limitler çerçevesinde verimli ve etkin işlemlerini sağlamak üzere icra tarafından geliştirilen kontrol ve izleme faaliyetlerini kapsamakta ve kontrol kültürünün Şirket genelinde benimsenerek sürdürülmesine dönük yapının kurulmasını hedeflemektedir.

Şirketin iç denetim sistemi ise iç kontrol, risk ve uyum dâhil olmak üzere tüm faaliyetlerin politika, strateji ve hedeflere uygun yerine getirilmesini ve Şirket varlıklarının korunmasını sağlamak üzere icradan bağımsız yürütülen inceleme, denetleme ve raporlama süreçlerini kapsamaktadır.

Yönetim Kurulumuz iç kontrol ve iç denetim faaliyetleri kapsamındaki çalışmaların gözetimi, değerlendirilmesi ve yönlendirilmesi amacıyla Denetimden Sorumlu Komiteyi görevlendirmiştir. Denetimden Sorumlu Komite kanalıyla Yönetim Kurulu'na bağlı olarak faaliyet gösteren İç Denetim ile İç Kontrol, Risk Yönetimi, Uyum ve Mevzuat Bölümleri risk

odaklı denetim yaklaşımıyla, risk kültürünün Şirket genelinde oluşturulması, geliştirilmesi ve iyileştirilmesine katkıda bulunmak suretiyle yerine getirilmesini sağlamaktadır. Şirket'in Denetimden Sorumlu Komitesi, iç kontrol sisteminin etkinliği ve iç kontrol faaliyetlerinin sonuçlarını İç Denetim ile İç Kontrol, Risk Yönetimi, Uyum ve Mevzuat Bölümleri tarafından hazırlanan raporlar vasıtasıyla dönemsel olarak değerlendirmekte, söz konusu raporlarda yer alan bulgulara yönelik olarak alınması gereken önlemlere ilişkin önerilerini Yönetim Kurulu'yla paylaşmaktadır.

Şirketin regülasyonlara uyum ile ilgili faaliyetlerinin takibi İç Kontrol, Risk Yönetimi, Uyum ve Mevzuat Bölümü tarafından yerine getirilmektedir. Bölüm yöneticisi aynı zamanda yasal "Uyum Görevlisi" olarak görev yapmakta ve Suç Gelirlerinin Aklanmasının Önlenmesi Hakkında Kanun ve ilgili mevzuat çerçevesindeki görev ve sorumluluklarını Şirket Politikası ve Uyum Programı kapsamında yerine getirmekte, Mali Suçları Araştırma Kurulu "MASAK" ile Şirketin iletişim ve koordinasyonunu sağlamaktadır. Şirketimiz İç Denetim Bölümü tarafından 2025 yılında Suç Gelirlerinin Aklanmasının ve Terörizmin Finansmanının Önlenmesine İlişkin Uyum Programı denetim çalışmaları gerçekleştirilmiştir. 2025 yılı içerisinde İç Denetim ve yıllık MASAK eğitim faaliyetlerine ilişkin bilgi ve istatistiklere ilişkin çalışmalar yapılarak, Suç Gelirlerinin Aklanmasının ve Terörün Finansmanının Önlenmesine İlişkin Yükümlülüklere Uyum Programı Hakkında Yönetmelikte belirtilen süreler içerisinde Mali Suçları Araştırma Kurulu Başkanlığına gönderilmektedir. İç Kontrol, Risk Yönetimi, Uyum ve Mevzuat Bölümü yöneticisi Suç Gelirlerinin Aklanmasının Önlenmesi Hakkında Kanun ve ilgili mevzuat çerçevesindeki görev ve sorumluluklarını Şirket Politikası ve Uyum Programı kapsamında yerine getirmekte, Mali Suçları Araştırma Kurulu "MASAK" ile Şirketin iletişim ve koordinasyonunu sağlamaktadır. Aynı zamanda MASAK Uyum Programı kapsamında finansal suçlar ve yaptırımlar riskini önlemeye yönelik çalışmalar yapmıştır. 2025 yılı içerisinde tüm çalışanlara "Finansal Suçlarla Mücadele ve Yaptırımlar Politikası ile Uyum Programı Eğitimi" ile "Uluslararası Yaptırımlar Eğitimi" verilmiştir. Rüsvet ve yolsuzluk riskinin ölçülmesine ilişkin "Etki-Olasılık Analizi"

ÖZET YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU

ile "Kayıp Olay Veritabanı Analizi" çalışmalar yapılmış ve Finansal Suçlarla Mücadele konusunda verilen eğitimlerde "Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele" konusunda bilgiye yer verilmiştir.

Mevzuat hükümlerine aykırı uygulamalar nedeniyle Şirket ve yönetim organı üyeleri hakkında uygulanan idari ve adli yaptırımlara ilişkin açıklamalar:

Bulunmamaktadır.

Hesap dönemi içinde yapılan özel denetim ve kamu denetimine ilişkin bilgiler

2025 yılı hesap dönemi içerisinde Şirket bünyesinde PwC Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş. tarafından 30.06.2025 tarihinde sınırlı bağımsız denetim, 31.12.2025 tarihinde ise bağımsız denetim gerçekleştirilmiştir. Yine aynı şirket tarafından 31 Aralık 2024 tarihinde sona eren yıla ait Türkiye Sürdürülebilirlik Raporlama Standartları'na uygun olarak sunulan bilgiler hakkında sınırlı güvence denetimi yapılmıştır. Bunun yanı sıra kurumlar vergisi tam tasdik kapsamında Şirket mali tabloları Kuzey Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş. tarafından üçer aylık dönemlerde vergi denetiminden geçirilmiştir.

Hakim şirketle, hakim şirkete bağlı bir şirketle, hakim şirketin yönlendirmesiyle onun ya da ona bağlı bir şirketin yararına yapılan hukuki işlemler ve geçmiş faaliyet yılında hakim şirketin ya da ona bağlı bir şirketin yararına alınan veya alınmasından kaçınılan tüm diğer önlemler ile hukuki işlemin yapıldığı veya önlemin alındığı veya alınmasından kaçınıldığı anda kendilerince bilinen hal ve şartlara göre, her bir hukuki işlemde uygun bir karşı edim sağlanıp sağlanmadığı ve alınan veya alınmasından kaçınılan önlemin şirketi zarara uğratıp uğratmadığı, şirket zarara uğramışsa bunun denkleştirilip denkleştirilmediği

Şirket'in bağlı bulunduğu hakim şirketle, hakim şirkete bağlı bir şirketle, hakim şirketin yönlendirmesiyle onun ya da şirkete bağlı bir şirketin yararına yapılan hukuki işlemler ve geçmiş faaliyet yılında hakim şirketin ya da ona bağlı bir şirketin yararına alınan veya alınmasından kaçınılan önlemler bulunmamaktadır.

Bağlılık Raporunun sonuç bölümü

2025 yılı içerisinde; ilgili TTK hükümleri çerçevesinde Şirketimiz T. İş Bankası A.Ş. Şirketler topluluğuna bağlı bir şirket olarak faaliyet göstermiştir. Türk Ticaret Kanunu Madde 199 uyarınca Şirketimiz Yönetim Kurulu, hakim şirketle ve hakim şirkete bağlı bir şirketle olan ilişkileri hakkında düzenlediği bağlılık raporunda aşağıdaki beyana yer vermiştir.

"Şirket, hakim şirket ve ona bağlı şirketlerde 01.01.2025-31.12.2025 faaliyet yılında yapılan tüm işlemlerde tarafımızca bilinen hal ve şartlara göre, hakim şirketin yönlendirmesiyle hakim şirketin ya da ona bağlı bir şirketin yararına yaptığı hukuki işlemler ve 2025 faaliyet yılında hakim şirketin ya da ona bağlı bir şirketin yararına alınan veya alınmasından kaçınılan, tüm önlemler değerlendirilmiştir. 2025 yılına ilişkin olarak bilinen hal ve şartlara göre oluşan bir işlemten dolayı Şirket'in bir zarara uğramadığını beyan ederiz."

DÖNEM İÇİNDE MEYDANA GELEN DEĞİŞİKLİKLER

Sermaye Artırımı

Dönem içerisinde sermaye artırımı yapılmamıştır.

Dönem İçerisinde Gerçekleşen Olağan Genel Kurul Toplantısı

Şirket'in 2024 yılına ait Olağan Genel Kurul Toplantısı 25 Mart 2025 tarihinde İş Kuleleri 34330, İş Bankası Oditoryum Binası 4. Levent /İstanbul adresinde yapılmıştır. 2024 yılına ait Olağan Genel Kurulu Toplantısı, Şirket'in toplam 695.302.645.-TL'lik sermayesine tekabül eden 69.530.264.500 adet paydan, 600.000.000 adet A Grubu ve 43.286.417.948 adet B Grubu payı temsil eden pay sahiplerinin katılımıyla gerçekleşmiştir. Toplantıda gündem maddelerine ilişkin olarak pay sahipleri tarafından verilen önergeler oy çokluğu ile kabul edilmiştir.

Kâr Dağıtımı

25 Mart 2025 tarihinde gerçekleştirilen Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda, Yönetim Kurulu'nun 28 Şubat 2025 tarih ve 3226 numaralı kararı ile oluşturulan 2024 yılı kâr dağıtımı önerisine yönelik önerge doğrultusunda, Sermaye Piyasası Kurulu Mevzuatı uyarınca oluşan kâr dağıtımına esas net dönem kârı olan 1.925.192.819 TL'den ve Şirket yasal kayıtlarında yer alan 1.142.527.758 TL kâr tutarı üzerinden

hesaplanan 7.766.915 TL birinci tertip yasal yedek akçenin ayrılması sonucu ulaşılan 1.917.425.904 TL dağıtılabılır net dönem kârının dağıtılmayarak olağanüstü yedek olarak ayrılmasına, Şirket konsolide net dönem kârı içinde yer alan 144.570.985 TL ertelenmiş vergi gideri tutarının ileride sermaye artırımına konu edilmemek üzere Olağanüstü Yedekler altında ayrı bir kalemde izlenmesine karar verilmiştir.

Ana Sözleşmede Yapılan Değişiklikler

01.01.2025-31.12.2025 döneminde Ana Sözleşme değişikliği bulunmamaktadır.

ŞİRKET RİSK YÖNETİM POLİTİKALARI

Kredi Riski

Kredi Riski Yönetim Sürecine İlişkin Genel İlkeler:

1. Kredi riski yaratan işlemlere ilişkin usul ve esaslar yazılı olarak belirlenir ve ilgili tüm çalışanlara duyurulur. İlke olarak, usul ve esaslar asgari olarak her yıl gözden geçirilir ve gerek görüldüğü hâllerde güncellenir.
2. Kredi riski doğuran türden karşı tarafla yapılan işlemlerin temerküz oluşturmayacak şekilde ve yarattığı risklilik düzeyi gözetilerek "iyi çeşitlendirilmiş" olarak yönetilmesi esastır. Bu amaçla karşı taraf, teminat, sektör, vade, para birimi gibi ölçütler aracılığıyla üstlenilen kredi riski izlenir.
3. Karşı tarafın kredi değerliliği somut verilerle tayin edilir. Bu amaçla, derecelendirme ve/veya puanlama sistemleri tesis edilir ve karar destek aracı olarak kullanılır. Karşı tarafın yükümlülüklerini yerine getirebilmesine ilişkin kanaat ilke olarak, alınan teminatın paraya çevrilme gücüne dayandırılmaz.
4. Kredi riski doğuran faaliyetlerde, karşı taraftan alınabilecek teminatların kabulüne ilişkin esaslar yazılı olarak belirlenir. Teminat olarak alınacak unsurların mevzuata, yürütülen faaliyete, piyasa koşullarına ve bu politika metninin özüne uygun olması sağlanır.
5. Karşı tarafın yükümlülüklerini yerine getirmesine engel olabilecek sistemik ve borçluya özgü tüm değişkenlerde gözlemlenen olumsuzluk işaretleri, erken uyarı sinyali olarak değerlendirilir. Bu amaçla, kredi riski şirket yönetim kurulunca yakından izlenir.

Sorunlu hâle gelmiş varlıkların mümkün olan en kısa sürede ve verimlilik esası gözetilerek normal aktiflere dönüştürülmesi sağlanır. İyileştirilmeye çalışılan aktifin ekonomik değerinin, bu hususta harcanacak kaynağa oranla büyük olması esastır.

Piyasa Riski

Piyasa Riski Yönetim Sürecine İlişkin Genel İlkeler:

1. Para ve sermaye piyasalarında yapılan işlemlerin enstrüman, vade, para birimi, faizlendirme türü ve benzeri diğer parametreler açısından temerküz oluşturmayacak şekilde ve yarattığı risklilik düzeyi gözetilerek "iyi çeşitlendirilmiş" olarak yönetilmesi esastır. Çeşitlendirme kapsamında vade, para birimi vb. parametreler açısından temerküz oluşturmayacak şekilde izleme yapılır.

2. Piyasa riski yaratan finansal araçları ihraç edenlerin kredi değerliliği önemle gözetilir. Bu bağlamda, finansal aracı ihraç eden kuruluşun kredi riski derecesi açısından, "yatırım yapılabilir" dereceye sahip olması veya içsel derecelendirme sisteminde "iyi" dereceler kategorisinde yer alması esastır.

Likidite Riski

Likidite Riski Yönetim Sürecine İlişkin Genel İlkeler:

1. Şirketin maruz kaldığı likidite riskinin, mevzuatın öngördüğü sınırlarda ve şirketin temel stratejilerine uygun olması birincil önceliktir.
2. Likidite yönetimindeki etkinliğin sağlanabilmesi ve sürdürülebilir durumunun korunmasına yönelik olarak, fon kaynakları, piyasalar, enstrümanlar ve vadeler bazında çeşitlendirme olanaklarının azami ölçüde değerlendirilmesi esastır.
3. Likidite riskinin yönetiminde, portföyden kâr sağlama ve piyasa riski yönetimi işlevleri ile uyumlu bir portföy yapısı oluşturulur ve likidite gereksinimlerinden ödün vermeksizin risk getiri dengesi sürekli olarak gözetilir.
4. Şirket olağanüstü dönemlere yönelik olarak Acil Durum Aksiyon ve Fonlama Planı hazırlar ve uygular.

Operasyonel Risk

Operasyonel Risk Yönetim Sürecine İlişkin Genel İlkeler:

1. Şirket bünyesinde olağanüstü durumlar karşısında faaliyetlerin devamlılığını, oluşabilecek maddi ve itibari kayıpların asgari seviyede tutulmasını, bu hâllerde çalışanların görev ve sorumluluklarını, faaliyetlerin önceliklerini ve bunların nasıl yapılacağını açıkça ortaya koyan yönetim kurulunca onaylı iş sürekliliği planı bulunur. Planın işlerliği düzenli olarak incelenir ve sonuçları şirket yönetim kuruluna raporlanır; aksayan hususlar konusunda gerekli tedbirler alınır.
2. Şirketin önemli belge ve bilgileri, olağan faaliyet bölgesinden ayrı, güvenli bir yerde muhafaza etmesi ve yedeklemesi esastır.
3. Operasyonel risklerin meydana gelme olasılıkları ile meydana gelmeleri hâlinde yaratacakları etki düzeyi açılarından değerlendirilmesi ve gerekli tedbirlerin alınması esastır.
4. Şirket temel operasyonel risk göstergelerini ve kayıp verilerini sistematik biçimde izler, raporlar ve gerekli tedbirleri alır.

KÂR DAĞITIM POLİTİKASI

Şirketimizin kâr dağıtımına ilişkin esaslar Ana Sözleşme'nin 26. maddesinde düzenlenmiştir.

Şirketimizde kârın dağıtılması, Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Kanunu ve Şirketimizin tabi olduğu sair mevzuat hükümleri dikkate alınarak Yönetim Kurulu önerisi doğrultusunda Genel Kurul tarafından karara bağlanır.

Kâr dağıtım politikası olarak, dünya ve ülke ekonomik şartlarında herhangi bir olumsuzluk olmaması ve Şirketin mali yapısı ile sermaye yeterlilik oranlarının öngörülen seviyelerde bulunması hâlinde, dağıtılabılır kârın en az %30'unun nakit ve/veya kaydı pay şeklinde dağıtılması öngörülmektedir.

Nakit kâr payı ödemeleri, en geç kâr dağıtım kararının alındığı Genel Kurul toplantı tarihini izleyen ikinci ayın sonuna kadar gerçekleştirilir. Bedelsiz hisse şeklindeki kâr payı dağıtımı ise yasal izinlerin alınmasını takiben gerçekleştirilir.

Kârdan pay alma konusunda imtiyazlı hisse bulunmamaktadır.

Kurucu intifa senedi ile Yönetim Kurulu üyelerimize ve çalışanlarımıza kâr payı verilmesi uygulaması bulunmamaktadır.

Şirket Sermaye Piyasası Kanunu'nun ilgili maddesindeki düzenleme çerçevesinde ortaklarına kâr payı avansı dağıtılabılır. Kâr payı avansı tutarının hesaplanmasında ve dağıtımında ilgili mevzuat hükümlerine uyulur.

ŞİRKET BİLGİLENDİRME POLİTİKASI

Bilgilendirme Politikasının Genel Çerçevesi

Şirketimiz, başta 6361 sayılı Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketleri Kanunu ve ilgili mevzuat olmak üzere, Sermaye Piyasası Mevzuatı, Türk Ticaret Kanunu ve hisse senetlerimizin işlem görmekte olduğu Borsa İstanbul düzenlemeleri çerçevesinde gereken her türlü finansal bilgi ile diğer açıklama ve bilgilendirmeleri, genel kabul görmüş muhasebe prensipleri ile kurumsal yönetim prensiplerini de gözeterek yerine getirir; bu kapsamda ayrıntılı bir bilgilendirme ve kamuyu aydınlatma politikası yürütür.

Bilgilendirme politikasının temel amacı, ticari sır kapsamı dışındaki gerekli bilgi ve açıklamaların pay sahipleri, yatırımcılar, çalışanlar, müşteriler, kreditorler ve ilgili diğer taraflara zamanında, doğru, eksiksiz, anlaşılabilir, kolay ve en düşük maliyetle ulaşılabilir olarak, eşit koşullarda iletilmesinin sağlanmasıdır.

Kurumsal yönetim prensiplerinin benimsenerek uygulanması konusunda aktif bir yaklaşım içinde olan Şirketimiz, kamuyu aydınlatma ve bilgilendirme konusunda, ilgili mevzuat gereklerinin ve uluslararası en iyi uygulamaların hayata geçirilmesine azami gayreti göstermektedir. Bu çerçevede hazırlanan Bilgilendirme Politikamız, Yönetim Kurulumuz tarafından onaylanmış ve uygulamaya konulmuştur. Bilgilendirme Politikamızda yapılan değişiklikler de Yönetim Kurulumuzun onayından geçtikten sonra kamuya açıklanmaktadır. Bilgilendirme Politikamız internet sitemizde güncel hâlde yer almaktadır.

Yetki ve Sorumluluk

Şirketimizde kamunun aydınlatılması ve bilgilendirme politikasının izlenmesi, gözetimi ve geliştirilmesi Yönetim Kurulu'nun yetki ve sorumluluğu altında olup, Şirketimizin kurumsal yönetim ilkelerine uyumunu izlemek ve bu konuda Yönetim Kurulu'na öneriler sunmak üzere üç Yönetim Kurulu üyesi ve Yatırımcı İlişkileri Bölümü Yöneticisi'nden oluşan Kurumsal Yönetim Komitesi kurulmuş, bilgilendirme fonksiyonunun koordinasyonu için ise Yatırımcı İlişkileri Bölümü görevlendirilmiştir.

Yatırımcı İlişkileri Bölümü

Şirketimiz bünyesinde pay sahipleri ile ilişkilerin düzenli bir şekilde yürütülmesi, yatırımcı sorunlarının en verimli şekilde cevaplanması amacıyla Yatırımcı İlişkileri Bölümü oluşturulmuştur ve bölümün faaliyetleri düzenli olarak Yönetim Kurulu'na ve Kurumsal Yönetim Komitesi'ne raporlanmaktadır.

Kamuyu Aydınlatmada Yapılan Çalışmalar ile Kullanılan Yöntem ve Araçlar

Finansal Kiralama Mevzuatı, Sermaye Piyasası Mevzuatı, Türk Ticaret Kanunu ve diğer ilgili mevzuat çerçevesinde kamuyu aydınlatmada yapılan çalışmalar ile kullanılan araç ve yöntemlere aşağıda yer verilmiştir:

3'er aylık dönemlerde "Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketlerinin Muhasebe Uygulamaları ile Finansal Tabloları Hakkında Yönetmelik", "Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketlerince Uygulanacak Tekdüzen Hesap Planı ve İzahnamesi Hakkında Tebliğ", Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yürürlüğe konulan Türkiye Muhasebe Standartları ("TMS") ile Türkiye Finansal Raporlama Standartları ("TFRS") ve bunlara ilişkin ek ve yorumlara, BDDK tarafından muhasebe ve raporlama esaslarına ilişkin yayımlanan yönetmelik, tebliğ, açıklama ve genelgelere uygun olarak konsolide bazda hazırlanan mali tablolar ve ilgili mali tablolara ilişkin dipnot ve açıklamalar ile bağımsız denetim raporu, öngörülen yasal süreler içinde Kamuyu Aydınlatma Platformu'na (KAP) iletilerek Şirketimiz internet sitesinde yayınlanır. İlgili mali tablolar aynı zamanda İngilizceye de tercüme edilerek internet sitesinde yayımlanmaktadır.

Finansal Kurumlar Birliği'ne 3'er aylık periyotlarda "Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketlerinin Muhasebe Uygulamaları ile Finansal Tabloları Hakkında Yönetmelik", "Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketlerince Uygulanacak Tekdüzen Hesap Planı ve İzahnamesi Hakkında Tebliğ", Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yürürlüğe konulan Türkiye Muhasebe Standartları ("TMS") ile Türkiye Finansal Raporlama Standartları ("TFRS") ve bunlara ilişkin ek ve yorumlara, BDDK tarafından muhasebe ve raporlama esaslarına ilişkin yayımlanan yönetmelik, tebliğ, açıklama ve genelgelere uygun olarak hazırlanan konsolide olmayan mali tablolar gönderilmektedir.

Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu'na (BDDK) aylık periyotlarda "Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketlerinin Muhasebe Uygulamaları ile Finansal Tabloları Hakkında Yönetmelik", "Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketlerince Uygulanacak Tekdüzen Hesap Planı ve İzahnamesi Hakkında Tebliğ", Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yürürlüğe konulan Türkiye Muhasebe Standartları ("TMS") ile Türkiye Finansal Raporlama Standartları ("TFRS") ve bunlara ilişkin

ek ve yorumlara, BDDK tarafından muhasebe ve raporlama esaslarına ilişkin yayımlanan yönetmelik, tebliğ, açıklama ve genelgelere uygun olarak hazırlanan konsolide olmayan mali tablo ve ilişkili bilgileri gönderilmekte, söz konusu bilgiler BDDK internet sitesinde toplulaştırılmış (sektör toplamı) olarak yayınlanmaktadır.

Sermaye Piyasası Kurulu (SPK) mevzuatı kapsamında yapılması gereken özel durum açıklamaları, süresi içinde KAP'a iletilir. Şirketimize ait özel durum açıklamaları prensip olarak Yatırımcı İlişkilerinden sorumlu Genel Müdür Yardımcısı, Finansal Yönetim Müdürü ve Finansal Yönetim Yönetmeni tarafından, ilgili kişilerin Şirkette bulunmaması durumunda Genel Müdür'ün yetkili kılacağı imza yetkilileri tarafından imzalanarak KAP'a bildirilir. Özel durum açıklamaları KAP sistemi kapsamında elektronik ortamda bildirilir. Özel durum açıklamaları en geç kamuya açıklama yapıldıktan sonraki iş günü şirketimizin internet sitesinde yayınlanmakta ve 5 yıl süreyle internet sitesinde bulundurulmaktadır.

Ana Sözleşme Değişikliği, Genel Kurul toplantıları, sermaye artırımını gibi durumlarda Ticaret Sicili Gazetesi ve günlük gazeteler vasıtasıyla gerekli ilan ve duyurular yapılmaktadır.

Olağan Genel Kurullarımız, her yıl yasal süreler içerisinde yapılmakta ve hissedarlarımızın Genel Kurula katılımı için gereken tüm çalışmalar kayıt altına alınarak yürütülmektedir. Toplantı bilgilerine, tüm pay sahiplerimizin doğrudan erişimini teminen, www.isleasing.com.tr adresinde yer alan Şirketimiz internet sitesinden de ulaşılabilir. Yıllık faaliyet raporu dâhil, mali tablo ve raporlar, kâr dağıtım önerisi, ihtiyaç duyulan genel kurul gündem maddeleri ile ilgili olarak hazırlanan bilgilendirme dokümanı ve gündem maddelerine dayanak teşkil eden diğer belgeler ile esas sözleşmenin son hâli ve esas sözleşmede değişiklik yapılacak ise tadil metni ve gerekçesi; genel kurul toplantısına davet için yapılan ilan tarihinden itibaren, Şirketimiz merkezinde pay sahiplerimizin incelemelerine açık tutulmaktadır.

Şirketimizin 3'er aylık bilanço dönemleri itibarıyla hazırlanan ara dönem faaliyet raporları Sermaye Piyasası mevzuatına ve Kurumsal Yönetim İlkelerine uygun olarak hazırlanmakta, Yönetim Kurulumuzun onayını takiben KAP'a iletilmekte ve internet sitemizde yayınlanmaktadır. Yıllık faaliyet raporu ise, her yıl Genel Kurul toplantısından üç hafta önce, gerekli bilgi ve açıklamaları içerecek şekilde Türkçe ve İngilizce olarak hazırlanarak pay sahiplerinin incelemesine sunulmakta ve internet sitemizde (www.isleasing.com.tr) yayımlanmaktadır.

Basın ile düzenli olarak görüşme ve toplantılar yapılması öngörülmemekte olup, gerek görüldüğünde veya basın temsilcilerinden gelen taleplerin yanıtlanmasına gerek duyulduğunda yazılı ve görsel medya vasıtasıyla basın açıklamaları yapılmaktadır. Yazılı ve görsel medya ile veri dağıtım kuruluşlarına yapılan basın açıklamaları Yönetim Kurulu Başkanı, Genel Müdür veya vekili ile söz konusu kişilerin uygun göreceği diğer yetkililerce yapılmaktadır.

Özel Durumlar Tebliği'nde geleceğe yönelik değerlendirmeler, "geleceğe ilişkin içsel bilgi niteliğindeki plan ve tahminleri içeren veya yatırımcılara ihraçının gelecekteki faaliyetleri ile finansal durumu ve performansı hakkında fikir veren değerlendirmeler" şeklinde tanımlanmıştır. Geleceğe yönelik değerlendirmelerin basın-yayın organları veya diğer iletişim yollarıyla kamuya duyurulmak istenmesi durumunda, duyuru eş zamanlı olarak KAP aracılığıyla da açıklanır. Geleceğe yönelik olarak kamuya açıklanmış değerlendirmelerde önemli bir değişiklik ortaya çıktığında kamuya açıklama yapılır. Geleceğe yönelik beklentiler, Şirketimiz Yönetim Kurulu tarafından yetkilendirilmiş Genel Müdür veya Vekili'nin yazılı onayı ile kamuya duyurulur.

Pay sahiplerinden gelen tüm toplantı taleplerine olumlu yanıt verilmekte; mümkün olan en kısa sürede görüşme yapma olanağı sunulmaktadır. Zaman zaman Yatırımcı İlişkileri Bölümü tarafından koordine edilerek düzenlenen tele-konferanslar ile pay sahipleri ve ilgili diğer taraflara bilgi aktarımı sağlanmaktadır. Söz konusu bilgiler, tüm piyasa katılımcılarının eşzamanlı olarak eşit seviyede erişmelerini sağlamak amacıyla, internet sitemizde (www.isleasing.com.tr) Türkçe ve İngilizce olarak yayımlanmaktadır.

Şirketimizin sektördeki performansının, finansal sonuçlarının, vizyon, strateji ve hedeflerinin pay sahiplerine en iyi şekilde aktarılmasını teminen Yatırımcı İlişkileri Bölümü gelen talepler doğrultusunda pay sahipleri ile, aracı kurumlarla, analistlerle ve yatırımcılarla bir araya gelmekte, yurt içinde ve yurt dışında düzenlenen yatırımcı toplantıları ve yatırımcı ziyaretleri ile ilgili taraflara bilgi aktarımı sağlanmaktadır. Ayrıca, Yatırımcı İlişkileri Bölümü Şirketimizin tanıtımının en iyi şekilde yapılması amacıyla kamuya açıklanmış bilgileri içeren sunumlar hazırlamaktadır. Yatırımcılarla yapılan söz konusu toplantılarda açıklanan sunum ve raporlar, tüm piyasa katılımcılarının eşzamanlı olarak eşit seviyede bilgi sahibi olmalarını sağlamak amacıyla, internet sitemiz aracılığıyla erişime sunulmaktadır.

ŞİRKET BİLGİLENDİRME POLİTİKASI

Pay sahipleri, kreditorler, derecelendirme (rating) kurumları ve Şirketimiz hakkında araştırma raporu düzenleyen kuruluşlar tarafından bilgi talep edildiğinde, ilgili bilgiler Yatırımcı İlişkileri Bölümü tarafından e-mail yolu ile iletilmektedir.

İnternet sitemizde Türkçe ve İngilizce formatta yer alan Yatırımcı İlişkileri bölümünde (www.isleasing.com.tr) ve kurumsal yönetim profili kapsamında Şirketimize ilişkin oldukça ayrıntılı bilgi ve veriler yer almaktadır. Pay sahipleri ve ilgili diğer taraflarca e-mail, mektup, telefon gibi araçlar ile yöneltilen her türlü soru en kısa sürede Yatırımcı İlişkileri Bölümünün koordinasyonunda cevaplandırılmaktadır.

Yapılan Diğer Bildirimler

Yukarıda belirtilenler dışındaki bildirimler ise Şirket imza sirkülerinde belirlenen yetkiler dâhilinde imzalanarak kamuya açıklanmaktadır.

İş Finansal Kiralama A.Ş. Kurumsal İnternet Sitesi (www.isleasing.com.tr)

Bilgilendirme ve kamunun aydınlatılmasında Şirketimizin internet sitesi aktif ve yoğun olarak kullanılmaktadır. İnternet sitesi Türkçe ve İngilizce olarak, kurumsal yönetim ilkelerinin ve düzenleyici otoritelerin öngördüğü bilgi ve verileri içermektedir. İnternet sitesinde yapılacak genel kurul toplantılarına ilişkin ilana, gündem maddelerine, gündem maddelerine ilişkin bilgilendirme dokümanına, gündem maddeleri ile ilgili diğer bilgi, belge ve raporlara ve genel kurula katılım yöntemleri hakkındaki bilgilere de yer verilmektedir. Ayrıca şirketin bilgilendirme politikası, etik kuralları ve özel durum açıklamaları da internet sitesinde yer alır. İnternet sitemizin Yatırımcı İlişkileri Bölümü tarafından takip edilerek sürekli olarak güncel tutulmasına özen gösterilmektedir.

Şirket Hakkındaki Haber ve Söylentilerin Takibi

Şirketimiz hakkında basın-yayın organlarında veya internet sitelerinde yer alan haber ve söylentilerin takibi, medya takibi konusunda uzman bir kuruluştan hizmet alınarak yürütülmektedir. Anlaşmalı olduğumuz kuruluş tarafından şirketimiz hakkında çıkan tüm haberler günlük olarak şirketimize gönderilmektedir.

Şirketimiz hakkında tasarruf sahiplerinin yatırım kararlarını veya sermaye piyasası araçlarının değerini etkileyebilecek öneme sahip; Şirketimizi temsile yetkili kişiler kaynaklı olmayan, daha önce özel durum açıklaması ve diğer kamuyu aydınlatma dokümanları ile kamuya duyurulmuş bilgilerden farklı içerikteki haber veya söylentilerin basın-yayın organlarında veya internet sitelerinde yer alması hâlinde, söz konusu haberlerin veya bilgilerin doğru veya yeterli olup olmadığı konusunda Özel Durumlar Tebliğinde belirtilen esaslar çerçevesinde kamuya açıklama yapılır. Yapılacak açıklamaların özel durum açıklaması gerektirecek içeriğe sahip olması hâlinde, açıklama Özel Durum Açıklaması şeklinde yapılır.

İçsel Bilginin Açıklanmasının Ertelenmesi

Şirketimiz sorumluluğu kuruma ait olmak üzere, yasal hak ve menfaatlerinin zarar görmesini önlemek amacıyla içsel bilginin açıklanmasını erteleyebilir. Erteleme döneminde, içsel bilgiye ilişkin kamuya açıklama yapılmaz. Şirketimiz, erteleme sürecinde kamuyu yanıltma riski oluşturulmaması ve erteleme süresince bilginin gizliliğinin sağlanması ile ilgili her türlü tedbiri almakla yükümlüdür. Bilginin gizliliğinin korunması için alınacak tedbirler Yönetim Kurulu kararına bağlanır. İçsel bilginin erteleme sebebi ortadan kalktığında, içsel bilgi, erteleme kararı ve ertelemeye ilişkin sebepleri içeren açıklama kamuya ve KAP'a derhâl bildirilir.

İdari Sorumluluğu Bulunan Kişilerin Belirlenmesinde Kullanılan Kriterler

İdari sorumluluğu bulunan kişiler belirlenirken, kişilerin Şirket organizasyonu içerisindeki görevleri ve bu kişilerce erişilen bilginin içeriği kriter olarak alınmaktadır. Buna göre, şirket faaliyetlerinin sadece bir bölümü hakkında bilgiye sahip olan ve tüm faaliyetlere ilişkin bilgileri kısıtlı olan yönetici ve diğer çalışanlar içsel bilgilere ulaşan kişiler kapsamında değerlendirilmemektedir. Bu kapsamda, Yönetim Kurulu Üyeleri ile Genel Müdür ve Genel Müdür Yardımcıları'nın yanı sıra, Şirket'in bütününe ilişkin bilgiye erişimi bulunan ve aktif-pasif yapısı, kâr-zarar, nakit akışı, stratejik hedefler vb. unsurları makro düzeyde etkileyebilecek idari kararlar verme yetkisi olan bir kısım birimlerin yöneticileri ve bazı Şirket çalışanları idari sorumluluğu bulunan kişiler olarak belirlenmiştir.

Sermaye, yönetim ve denetim bakımından şirketin doğrudan ve dolaylı olarak ilişkide bulunduğu gerçek ve tüzel kişiler ile şirket arasındaki hukuki ve ticari ilişkilerin açıklanmasına dair hükümler

Şirketimizce sermaye, yönetim ve denetim bakımından doğrudan ve dolaylı olarak ilişkide bulunduğumuz gerçek ve tüzel kişiler ile şirket arasındaki hukuki ve ticari ilişkiler konusunda SPK mevzuatındaki hükümler çerçevesinde gerekli açıklamalar yapılmaktadır.

Kamuya Açıklanması Gereken Bilgilerin Gizliliğinin Sağlanması

Çalışma süresince öğrenilen, Şirket'e ait, gerekli kişiler dışında bilinmesi Şirket tarafından arzu edilmeyen ticari sır niteliğindeki bilgiler "Şirket Bilgisi" olarak kabul edilir. Tüm çalışanlar Şirkette çalışırken ve sonrasında şirket bilgisini korumakla yükümlüdürler.

Şirket çalışanlarının mevcut yasa ve yönetmelikler çerçevesinde faaliyetlerini icra ederken uymaları gereken mesleki ahlak kurallarını ve bunlara aykırılık durumunda şirket tarafından uygulanacak yaptırımları belirleyen Şirket Etik Kuralları yayınlanmış ve tüm personele duyurulmuştur. İçeriden öğrenilen bilgilerin kullanımının önlenmesi için gerekli her türlü tedbir alınmaktadır.

Şirket içinde İçsel Bilgilere Ulaşanların Listesi güncel olarak tutulmaktadır. Bu bilgilere erişimi olanlar, bilgilerin Özel Durum Açıklaması ile kamuya duyuruluncaya kadar gizliliğini korumakla yükümlüdürler. Özel durumların kamuya açıklanmasına kadar gizliliğin sağlanmasına yönelik olarak, içsel bilgiye erişimi bulunan Şirketimiz çalışanları, ilgili mevzuattan kaynaklanan sorumluluklar hakkında bilgilendirilmektedir.

Danışmanlık veya bağımsız denetim hizmetleri sağlayıcılığı veya sair sebeplerle geçici olarak içsel bilgilere erişimi olabilecek kişi ve kurumlarla yapılan sözleşmelerde ise gerektiğinde gizlilik maddesine yer verilmektedir.

ŞİRKET ETİK İLKELERİ

I. GENEL HÜKÜMLER

Madde 1. Amaç ve Kapsam

Finansal Kurumlar Birliği ('Birlik') üyesi şirketlerin, gerek birbirleri, gerek müşterileri ve hissedarları gerekse de çalışanları ve diğer kurumlar arasındaki her türlü iş ve işlemlerinde uygulanacak Birlik Mesleki Etik İlkelerinin temel amacı; finansal kiralama, faktoring ve finansman şirketlerinin iştiğal konularıyla alakalı olarak sektörlerde mesleki saygınlık duygusunun sürekliliğinin sağlanması, istikrar ve güvenin korunmasıdır.

İş Finansal Kiralama A.Ş. Etik İlkeleri ('Etik İlkeler'), İş Finansal Kiralama A.Ş.'nin ('Şirket') Birlik üyesi şirketler, müşterileri ve hissedarları, tüm çalışanları ('Çalışanlar'), pay sahipleri diğer kurumlar ile arasındaki her türlü iş ve işlemlerinde uyulması gereken kuralları belirler ve bu ilkeler hükümlerine aykırı davranılması durumunda Şirket tarafından uygulanacak yaptırımlara dayanak oluşturur.

Etik İlkeler, Şirketin kurumsal internet sitesinde (www.isleasing.com.tr) ve Şirketin iç yayın organlarında yayınlanır. Etik İlkelerin tüm Çalışanlara bildirilmesi, Çalışanların bu kurallara gerekli önemi vermelerinin sağlanması ve bu kurallara uyulması konusunda gerekli çaba ve liderliğin gösterilmesi Şirkette görev yapan Yöneticilerin sorumluluğundadır. Yönetim Kurulu, Üst Yönetim, Yöneticiler ve Çalışanlar, bu ilkelere uymakla yükümlüdürler.

Madde 2. Dayanak

Etik İlkeler, Finansal Kurumlar Birliği ('Birlik') tarafından yayımlanarak 18 Mart 2015 tarihinde yürürlüğe giren "Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketleri Mesleki Etik İlkeleri" ve Sermaye Piyasası Kurulu tarafından yayımlanan "Kurumsal Yönetim Tebliği" hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Madde 3. Genel İlkeler

Mali piyasalarda güven ve istikrarın sağlanması, ekonomik kalkınmanın gereklerini de dikkate alarak, kredi sistemlerinin etkin şekilde çalışmasının sağlanması, ekonomide önemli zararlar doğurabilecek işlem ve uygulamaların önlenmesinin yanı sıra toplumsal yararın gözetilmesi ve çevrenin korunması amacıyla, Şirket ve Çalışanlar aşağıda belirtilen genel ilkeler doğrultusunda faaliyet gösterir ve görevlerini yürütürler.

Şirket;

a) Dürüstlük

Faaliyetlerini yerine getirirken müşterileri, Çalışanları, hissedarları, grup şirketleri ve Birlik üyesi şirketleri, satıcı

firmalar, diğer kurum ve kuruluşlar ile olan ilişkilerinde dürüstlük ilkesine bağlı kalır ve bu doğrultuda hareket eder.

b) Tarafsızlık

Gerek Çalışanlar, gerekse müşterileri arasında ayırım gözetmez, önyargılı davranışlardan kaçınır.

Müşterilerine hizmet sunarken ulus, din, finansal ve toplumsal statü, cinsiyet gibi farklılıklar gözetmez.

c) Güvenilirlik

Tüm hizmet ve işlemlerde, müşterilere karşılıklı güven anlayışı içerisinde açık, anlaşılır ve doğru bilgi verir, müşteri hizmetlerini zamanında ve eksiksiz yerine getirir.

d) Şeffaflık

Müşterilerini; kendilerine sunulan ürün ve hizmetlere ilişkin hak ve yükümlülükler, yarar ve riskler gibi konularda açık, anlaşılır ve net biçimde bilgilendirir.

e) Toplumsal Yararın Gözetilmesi ve Çevreye Saygı

Tüm faaliyetlerinde kârlılık yanında, toplumsal yararın gözetilmesi ve çevreye saygı ilkeleri ışığında sosyal ve kültürel etkinliklere destek sağlamaya özen gösterir.

f) Suçtan Kaynaklanan Malvarlığı Değerlerinin Aklanması ile Mücadele

Uluslararası normlar ve ulusal mevzuat hükümleri çerçevesinde, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerinin aklanması, yolsuzluk ve benzeri suçlarla mücadeleyi önemli bir ilke olarak benimseyerek, gerek Birlik üyesi şirketlerle, gerekse konuyla ilgili diğer kurum ve kuruluşlarla ve yetkili mercilerle işbirliği yapmaya özen gösterir. Şirket, iç bünyesinde bu amaca yönelik gerekli önlemler alır ve Çalışanlar için eğitim programları düzenler.

g) İçerden Öğrenenlerin Ticareti

İçerden öğrenilen bilgilerin kullanımının önlenmesi için gerekli ter türlü tedbiri alır.

II. ŞİRKETİN KAMU KURUM VE KURULUŞLARI İLE İLİŞKİLERİ

Madde 4. Kamu Kurum ve Kuruluşları ile İlişkiler

Şirket, kamu kurum ve kuruluşları ile ilişkilerde dürüstlük, hesap verebilirlik ve saydamlık ilkeleri doğrultusunda hareket eder, mevzuat gereği denetim ve kontrol amacıyla istenen bilgi, belge ve kayıtların doğru, eksiksiz şekilde ve zamanında iletilmesi hususunda gerekli özeni gösterir.

Şirket, münhasıran Şirketi ilgilendiren konular dışında, sonuçları itibarıyla Finansal Kiralama Sektörünü bağlayıcı nitelikte olabilecek konularda kamu kurum ve kuruluşlarından görüş almadan önce Birliği bilgilendirir.

III. BİRLİK ÜYESİ ŞİRKETLERLE İLİŞKİLER

Şirket;

Madde 5. Bilgi Alışverişi

Mevzuatın izin verdiği ölçüler çerçevesinde, Birlik üyesi şirketlerle her konudaki bilgi alışverişini doğru ve sistematik olarak gerçekleştirebilir.

Madde 6. Personel Hareketleri

Personel istihdamı konusunda haksız rekabete yol açabilecek her türlü uygulamadan kaçınır.

İş Kanunu ve ilgili mevzuat hükümleri uyarınca personel istihdamında sözleşme ve hareket serbestisi bulunmakla birlikte, personel alımlarının diğer şirketlerin hizmetlerini kesintiye uğratmayacak ölçüde olmasına özen gösterir. Eski çalışanları hakkında diğer şirketler tarafından talep edilen bilgilerin yanıtlanmasında objektif ve dürüst davranır.

Madde 7. Rekabet

Rekabeti, finansal kiralama, faktoring ve finansman şirketleri sektöründeki tüm şirketler arasında özgürce ekonomik kararlar verilebilmesini sağlayan, mevzuata uygun bir yarış olarak kabul eder. Bu nedenle, serbest piyasa ekonomisi içerisinde sürdürdüğü faaliyetlerinde kendi menfaatlerinin yanı sıra,

- a) genel olarak finansal kiralama, faktoring ve finansman şirketlerine olan güvenin sürekli olması,
- b) sektörün gelişimi için çaba sarf edilmesi,
- c) ortak menfaatlerin gözetilmesi

ilkeleri çerçevesinde haksız rekabet oluşturan beyan ve davranışlardan kaçınır.

Bu ilke Şirketin tüzel kişiliği açısından geçerli olduğu gibi, Şirketin Yöneticilerinin ve Çalışanlarının beyan ve davranışlarını da içerir.

Madde 8. İlan ve Reklamlar

Gerek kendi mali yapılarının gerekse Birlik üyesi şirketlerin ürün ve hizmetlerinin tanıtım ve pazarlamasına ilişkin duyuru, ilan ve reklamlarında, yasal düzenlemelere ve genel ahlaka uygun, dürüst ve gerçekçi davranır, sektörlerin saygınlığına

zarar verebilecek, itibarını zedeleyecek ve kamuoyunda yanlış tanınmasına neden olabilecek her türlü hareketten kaçınır.

Duyuru, ilan ve reklamlarında diğer Birlik üyesi şirketleri ya da diğer Birlik üyesi şirketlerin ürün ve hizmetlerini kötüleyen nitelikteki ifade ya da ibarelere yer vermez.

IV. ŞİRKETİN MÜŞTERİLERİ İLE İLİŞKİLERİ

Şirket;

Madde 9. Müşterilerin Bilgilendirilmesi

Müşterilerine sunduğu her türlü ürün ve hizmetlere ilişkin olarak, hizmet ilişkisinin her aşamasında ve her konuda, mevzuatta belirtilen sınırlamalara riayet etmek sureti ile doğru, eksiksiz ve zamanında bilgi aktarımı yapar.

Madde 10. Müşteri Sırrı

Bilgi ve belge istemeye kanunen açıkça yetkili kişi ve merciler dışında, müşterilere ilişkin her türlü bilgi ve belgeleri gizli tutmak ve özenle saklamak zorundadır.

Madde 11. Hizmet Kalitesi

Hizmet kalitesini; müşteri ihtiyaç ve beklentilerinin verilecek nitelikli hizmetle karşılanabilmesinin ön koşulu sayar. Bu kavramın iki temel ögesi olan teknolojik altyapı ve nitelikli insan kaynağının, hizmet kalitesinde sürekli gelişime uygun kullanımı için özen gösterir.

Tüm müşterilere aynı kalitede ve aynı düzeyde hizmet sunar. Bununla beraber, hedef pazarın belirlenerek, organizasyonel yapının ve ürün yelpazesinin hedef kitleye göre farklılaştırılması ya da ayrı risk grubundaki müşterilere farklı yaklaşımlarda bulunulması, müşteriler arasında ayırım yapıldığı veya müşterilerin kategorize edildiği şeklinde yorumlanamaz.

Madde 12. Müşteri Şikayetleri

Müşterilerinin verilen hizmetlerden kaynaklanan her türlü sorularına yanıt verecek bir sistem kurar ve bu hizmete ilişkin müşterilerini bilgilendirir.

Müşteri şikayetlerinin nedenlerini araştırarak, haklı şikayetlerin tekrarlanmaması için gerekli önlemleri alır. Yakınmalara neden olan hatalı uygulamaların düzeltilmesi ve yinelenmesinin önlenmesi amacıyla Çalışanlarını bilgilendirir.

ŞİRKET ETİK İLKELERİ

Madde 13. Güvenlik

Teknolojik gelişme, değişen hizmet kanalları nedeniyle her türlü hizmet ortamında işlem güvenliğinin sağlanmasına yönelik gerekli teknik ve hukuksal tüm önlemleri alır. Aldığı önlemlere ve müşteriler tarafından alınması gereken tedbirlere ilişkin müşterilerini bilgilendirir.

V. ÇALIŞANLAR İLE İLİŞKİLER

Şirket, Çalışanların haklarına saygılı, çağdaş insan kaynakları politikalarını benimseyen ve uygulayan bir strateji benimser. Çalışma ortamında işbirliği ve dayanışmayı önemli bir unsur olarak gözetir, karşılıklı saygıyı teşvik eder, çalışma barışının sürekliliğini gözetir, Çalışanların kendilerini ifade edebilecekleri uygun ortamlar yaratır ve bu ortamları Şirket ve Çalışanların gelişimi için değerlendirir, Çalışanların gönüllü katılım esasına dayalı sosyal faaliyetlerde bulunmalarını destekler.

Madde 14. Çalışanların Genel Nitelikleri

Şirket, Çalışanların görevlerinin gerektirdiği bilgi, birikim ve sorumluluk duygusuna sahip kişilerden oluşmasına özen gösterir.

Madde 15. İşe Alma ve Kariyer Gelişimi

Şirket, Çalışanlar arasında ayırım gözetmeksizin, gerek işe alımda, gerekse kariyer gelişiminde eşit olanaklar sağlamaya özen gösterir. İnsan kaynaklarını en iyi biçimde yönetme ilkesinden hareketle, Çalışanlarının çağın ve mesleğin gerektirdiği bilgi düzeyine ulaşmaları amacıyla eğitim, kurs, seminer ve benzeri olanaklar sağlar.

Çalışanlarının mesleki yükselmelerinde; bilgi, yetenek ve kişisel başarı kadar, Etik İlkelerle bağlılık ve ilkelerin uygulanmasındaki özeni de dikkate alır.

Madde 16. Temsil İlkeleri ve Çalışma Ortamı

Şirket; Çalışanlarının mesleğin saygınlığına uygun ve Şirketi temsil ettiklerinin bilinci içinde, temiz ve bakımlı olmalarını öngören iç düzenlemeler yapar.

Tüm hizmet birimlerinde çalışanların motivasyonlarının artırılması ve daha iyi koşullarda hizmet sunulması yönünde gerekli önlemleri alır, sağlıklı ve güvenli bir çalışma ortamının oluşturulmasını sağlar.

Başta psikolojik taciz (mobbing) dâhil olmak üzere, her türlü taciz eylemini önlemek için gereken tedbirleri alır ve buna ilişkin iddiaların varlığı hâlinde gerekli incelemeyi yapar. İnceleme sonucunda, psikolojik taciz (mobbing) eyleminin tespiti hâlinde, bunu giderecek önlemleri alır ve mevzuat dâhilinde mümkün olan yaptırımları uygular.

Madde 17. Mesai Saatleri

Şirket, iş yoğunluğuna uygun sayıda personel istihdamına özen gösterir, Çalışanlarını mesai saatleri içerisinde maksimum verim alma yönünde organize eder, mesai saatleri dışına çıkılmaması ve Çalışanların düzenli yıllık izin kullanmaları konusunda azami çabayı gösterir.

Madde 18. Çalışanların Hakları

Şirket, Çalışanların tabi oldukları mevzuat hükümlerinden doğan haklarının tam, doğru ve zamanında verilmesine özen gösterir.

Madde 19. Çalışanların Müşterilerle İlişkileri

Şirket, Çalışanlarının;

- a) müşterilerle borç-alacak, kefalet gibi Etik İlkelerle bağdaşmayan ilişkilere girmelerini,
 - b) mevcut veya potansiyel müşterilerden hediye almalarını,
 - c) konumlarını kullanarak, gerek kendi iş ortamlarından gerekse müşterilerin iş olanaklarından kişisel çıkar sağlamalarını,
- engelleyici iç düzenlemeler yapar.

VI. ŞİRKET ÇALIŞANLARININ UYACAKLARI MESLEK KURALLARI ve ETİK İLKELER

Madde 20. Meslek Kuralları ve Çalışanların Uyacakları Etik İlkeler

Çalışanlar;

- a) görevlerini yerine getirirken yürürlükteki mevzuata uymak,
- b) müşterilerini, kendilerine sunulan ürün ve hizmetlerin sağlayacağı fayda ve doğuracağı riskler konusunda bilgilendirmek,
- c) aynı hizmeti alan müşterilere tarafsız ve adil hizmet sunmak,
- d) sıfat ve görevleri dolayısıyla Şirkete ve müşterilerine ait öğrendikleri sırları, bu konuda kanunen açıkça yetkili kılınan mercilerden başkasına açıklamamak,
- e) çalışma ve davranışlarında Şirketin itibar kaybına sebebiyet vermemek,
- f) "Ticari İşletme" veya "Esnaf İşletmesi" sayılmalarını gerektiren faaliyetlerde bulunmamak,
- g) adalet, doğruluk dürüstlük, güvenilirlik ve sosyal sorumluluk prensiplerine aykırı davranışlarda bulunmamak,

h) görevlerini gerçekleştirirken diğer çalışanlar ile saygılı ve özenli iletişim kurmak suretiyle ortak amaçlar doğrultusunda işbirliği sağlamak,

i) Şirkete ait varlıkları ve kaynakları verimsiz ve amaç dışı kullanmamak,

j) görev ve sıfatlarını kullanarak, gerek kendi iş ortamlarından gerekse müşterilerin olanaklarından kişisel çıkar sağlamamak,

k) kendilerine yapılan menfaat sağlamaya yönelik teklifleri derhâl reddetmek, yetkili makamlara ve amirlerine bildirmek,

l) potansiyel müşterileri öncelikle Şirkete yönlendirmek,

m) müşterilerle borç-alacak, kefalet gibi Etik İlkelerle bağdaşmayan ilişkilere girmemek,

n) mevcut veya potansiyel müşterilerden teamül dışında hediyeler almamak,

o) hizmetlerin yerine getirilmesi sırasında üstlendikleri görevlerle ilgili olarak hesap verebilme sorumluluğu içinde olmak,

p) medya ve sosyal medya ortamlarında, profil hesaplarında ya da paylaşımlarında, kendi kimlikleri ile ya da kimliklerini gizlemek veya yanıltıcı kimlikler kullanmak suretiyle Şirket ve diğer finansal kurumların saygınlığına zarar vermemek, iş ortakları, hissedarları, çalışanları ve müşterileri kötüleyici veya küçük düşürücü davranışlarda bulunmamak,

q) görevin yerine getirilmesinde yetki aşımı yapmak suretiyle Şirketi bağlayıcı eylemlerde bulunmamak, aldatıcı ve gerçek dışı beyanat vermemek

ile yükümlüdürler.

Madde 21. Şirketlerin Etik İlkelerinin Geliştirilmesi

Şirket, etik ilkelerin geliştirilmesi ve gerektiğinde değişiklikler yapılmasını sağlamak üzere, Birlik Yönetim Kuruluna dilediği zaman öneriler getirebilir.

VII. ŞİRKETİN BİRLİK İLE İLİŞKİLERİ

Madde 22. Birlik ile İlişkiler

Şirket, Birlik ile ilişkilerinde, dürüstlük ve şeffaflık ilkeleri doğrultusunda hareket eder, talep edilen bilgi, belge ve kayıtların doğru, eksiksiz şekilde ve zamanında iletilmesi konularında özen gösterir.

Şirket, Birliğin;

a) paylaştığı diğer üye şirket bilgilerini,

b) kamu kurum ve kuruluşları ile yaptığı yazışmaları,

c) hizmet aldığı kurum ve danışmanları ile yaptığı anlaşmaları,

d) gizli olarak gönderdiği her türlü bilgi ve belgeyi kamuoyuna açıklamaz.

VIII. ŞİRKETİN PAY SAHİPLERİ İLE İLİŞKİLERİ

Madde 23. Pay Sahipleri ile İlişkiler

Şirket, pay sahiplerinin yasalarla belirlenmiş hak ve çıkarlarını korur ve pay sahiplerinin sağladığı kaynakların karşılığında değer yaratılması için azami gayret gösterir. Açıklanması gereken hususların, pay sahipleri ve kamuya tam, zamanında ve doğru bir şekilde duyurulmasını sağlar. Sürdürülebilir büyüme ve kârlılık hedef alınarak, Şirketin kaynakları, varlıkları ve çalışma zamanı verimlilik bilinciyle yönetilir.

IX. DİĞER HÜKÜMLER

Madde 24. Yasalara Uyum ve Hukuki İşlemler

Şirket, faaliyet alanına giren tüm konulardaki yasa ve yönetmeliklerle, Şirketin Yönetim Kurulu tarafından yayınlanan politika ve çalışma ilkelerine uygun hareket eder. Tüm faaliyetlerin ve yasal kayıtların, yasalara uygun ve tam bir biçimde şekilde tutulması için gerekli sistemleri kurar, kayıt altına alır ve raporlar. Diğer kişi ve kuruluşlarla yapılan sözleşmelerin, yasalara ve Etik Kurallara uygun, açık ve anlaşılır olmasını esas alır. İmza sirkülerinde veya ilgili özel yetki belgesinde belirtilen esaslara ve sınırlara uygun olarak yetkilendirilenler dışında, herhangi bir Çalışanın Şirketi taahhüt altına sokacak bir girişimde bulunmasını engelleyecek önlemleri alır.

ŞİRKET ETİK İLKELERİ

Madde 25. Kamuyu Bilgilendirme

Şirket, yasalar uyarınca kamunun aydınlatılmasına ilişkin açıklama veya duyuruları, yasal temsilcileri vasıtasıyla mevzuata uygun bir şekilde yapar. Haber niteliğinde veya tanıtım amaçlı açıklamaların, Şirketin bilgilendirme politikasına uygun olarak belirlenen Şirket temsilcileri tarafından yapılmasını sağlar. Üçüncü kişilerden gelen ve Şirket için gizli kategorisine giren bilgi talepleri, Üst Yönetimin bilgisi dâhilinde cevaplanır.

Madde 26. Gizlilik

Şirket ve Çalışanları, Şirket'e ait mali ve ticari sırların, rekabet gücünü zayıflatacak bilgilerin, personel haklarının ve bilgilerinin, iş ortaklarıyla anlaşmaların "gizlilik" çerçevesinde olduğu bilinci ile hareket eder, bunların korunmasını ve gizliliğini sağlarlar. İş gereği öğrenilen bilgiler ve haiz olunan belgeler, her ne amaçla olursa olsun kurum içindeki ve kurum dışındaki yetkisiz kişiler ve mercilerle paylaşılmaz, spekülasyon veya çıkar sağlama amaçlı kullanılmaz.

Madde 27. Uyumsuzlukların Tespiti ve Yaptırım

Birlik Etik İlkelerine ve Mesleki Tanzim Kararlarına aykırı olduğu iddia edilen işlem veya eylemleri öncelikle ilgili sektör temsil kurullarında değerlendirilerek Birlik Yönetim Kurulu kararına sunulur. Birlik Yönetim Kurulu tarafından bu etik ilkelere aykırı hareket ettiği kararla varılan şirketler hakkında 6361 sayılı Kanunun 42.3 maddesi kapsamında idari para cezası kararı verilebilir ve ayrıca Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu'na bildirilir.

Madde 28. Yürürlük

Etik Kurallara ilişkin bu düzenleme 30.06.2015 tarihinde yürürlüğe girmiştir.

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ BEYANI

İstanbul, 23.02.2026

İş Finansal Kiralama A.Ş. Yönetim Kurulu'na;

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ BEYANI

Sermaye Piyasası Kurulu'nun 03.01.2014 tarihli 28871 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren II-17.1 sayılı "Kurumsal Yönetim Tebliği" gereği, BİST'de işlem gören şirketlerin faaliyet raporlarında ve internet sitelerinde Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uyumla ilgili beyan ve uyum raporlarına yer vermeleri uygun görülmüştür. Sermaye Piyasası Mevzuatı çerçevesinde, Şirketimizin 2005 yılından itibaren her yıla ait kurumsal yönetim uyum raporu, şirketimiz internet sitesi (www.isleasing.com.tr) ve faaliyet raporlarımız içinde yayımlanmıştır.

Gerek ulusal ve uluslararası sermaye piyasalarının gelişmesi, gerekse şirketimiz menfaatleri açısından şirketimizde kurumsal yönetim ilkelerinin hayata geçirilmesi ve uygulanmasında büyük yarar görülmektedir. Şirketimizde kurumsal yönetim ilkelerinin uygulanması, sürekli ve dinamik bir süreç olarak yürütülmekte ve buna bağlı olarak kurumsal yönetim anlayışı yaygınlaştırılarak sürdürülmektedir.

Bu kapsamda, BİST Kurumsal Yönetim Endeksi'ne dâhil olan şirketimizin, Saha Kurumsal Yönetim ve Kredi Derecelendirme A.Ş. firması tarafından 2025 yılında gerçekleştirilen derecelendirme çalışması neticesinde Şirket'in kurumsal yönetim ilkelerine verdiği önem, bunu sürekli ve dinamik bir süreç olarak yürütmekteki istekliliği ve bu doğrultuda bir önceki derecelendirme notunun tahsis edilmesinden bu yana geçen süre içinde gerçekleştirilen iyileştirmeler göz önüne alınarak, kurumsal yönetim derecelendirme notu 9,30 (93,04) olarak belirlenmiş ve söz konusu derecelendirme raporu kamuya açıklanmıştır. Kurumsal yönetim derecelendirme raporu ayrıca şirket internet sitesinde (www.isleasing.com.tr) paylaşımına sunulmuş olup, kurumsal yönetim derecelendirme notunun artırılmasına ilişkin olarak, pay sahiplerinin haklarının korunması, kamunun aydınlatılması ve şeffaflığın sağlanması, sürdürülebilirlik stratejisi ile menfaat sahipleri ve Yönetim Kurulu'nu ilgilendiren karar ve işlemlerde, söz konusu ilkelere azami ölçüde uyum sağlanması hedeflenmekte ve bu doğrultuda komitemiz gözetiminde kurumsal yönetim uyum çalışmalarına yönelik faaliyetlerin sürdürülmesine devam edilmektedir.

Şirketimizin, pay sahiplerinin haklarının korunması, kamunun aydınlatılması ve şeffaflığın sağlanması ile menfaat sahipleri ve Yönetim Kurulu'nu ilgilendiren karar ve işlemlerde, söz konusu ilkelere azami ölçüde uyum sağlanması hedeflenmekte ve bu doğrultuda komitemiz gözetiminde kurumsal yönetim uyum çalışmalarına yönelik faaliyetlerin sürdürülmesine devam edilmektedir.

Bu çerçevede, 2025 yılı faaliyet dönemini kapsayan **Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu** ve **Kurumsal Yönetim Bilgi Formu** söz konusu ilkelerin uygulanabilen ve uygulanamayan hususlarını içerecek şekilde ve şirketimizin bu konudaki öncelikleri doğrultusunda hazırlanmak suretiyle Ek'te yer almaktadır.

Kurumsal Yönetim İlkeleri ve şirketin kurumsal yönetim uygulamaları çerçevesinde şirket faaliyet raporunda yer almak üzere hazırlanmış olan Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu ve Kurumsal Yönetim Bilgi Formu tarafımızca incelenmiş ve yapılan değerlendirme sonucunda söz konusu Rapor, yukarıda yer alan beyanımız doğrultusunda uygun bulunarak bilgilerinize sunulmuştur.

Saygılarımızla,

İş Finansal Kiralama A.Ş.

Kurumsal Yönetim Komitesi

Vasıf SİPAHİ
Üye

H. Serdar YÜCEL
Üye

Ömer KARAKUŞ
Üye

Sedat ŞARDAĞ
Komite Başkanı

KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

BÖLÜM I - KURUMSAL YÖNETİM UYUM BEYANI

İş Finansal Kiralama Anonim Şirketi (Şirket), Sermaye Piyasası mevzuatında öngörülen Kurumsal Yönetim İlkelerine ilişkin hükümlere tabidir ve bu beyan Sermaye Piyasası Kurulu'nun Kurumsal Yönetim Tebliği çerçevesinde Şirket'in sorumluluklarını ve uyum seviyesini ifade etmektedir.

İş Leasing, başta pay sahipleri olmak üzere, çalışanları, müşterileri ve ilgili diğer taraflar ile arasındaki hak ve sorumluluklarını, kurumsal yönetim anlayışının evrensel unsurları olan hesap verebilirlik, eşitlik, şeffaflık ve sorumluluk anlayışıyla etkin bir yönetim ve denetim çerçevesinde yürütmektedir. Şirket, gerekli tüm politika ve önlemleri uygulamaya dâhil ederek, Kurumsal Yönetim İlkelerinde yer alan zorunlu maddelerin tamamına uyumlu bir şekilde faaliyet göstermektedir.

Sermaye Piyasası Kurulu'nun 10.01.2019 tarih, 2/49 sayılı kararı gereğince; II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Uyum Raporlaması KAP platformu üzerinden Kurumsal Uyum Raporu (URF) ve Kurumsal Yönetim Bilgi Formu (KYBF) şablonları kullanılarak yapılacaktır. İlgili raporlamalara www.kap.org.tr/tr/sirket-bilgileri/ozet/988-is-finansal-kiralama-a-s adresinden ulaşılabilir.

Şablonlar vasıtasıyla yapılan raporlamalara ilişkin açıklayıcı bilgiler aşağıda yer almaktadır.

Kurumsal Yönetim İlkelerine uyum seviyelerine ilişkin detaylar raporun ilgili bölümlerinde sunulmuştur.

BÖLÜM II - PAY SAHİPLERİ

1. Yatırımcı İlişkileri Bölümü

Şirket'te pay sahipleri ile ilişkilerden sorumlu Yatırımcı İlişkileri Bölümü bulunmaktadır.

Adı Soyadı	Ünvan	Telefon No	Elektronik Adres
Sn. Vasıf Sipahi	Yatırımcı İlişkileri Birim Yöneticisi	0 212 350 74 89	vasifsipahi@isleasing.com.tr
Sn. Suna Reçel	Finansal Yönetim Müdür Yardımcısı	0 212 350 74 72	sunarecel@isleasing.com.tr
Sn. Mehmet Sündü	Hazine ve Finansal Kurumlar Müdür Yardımcısı	0 212 350 74 62	mehmetsundu@isleasing.com.tr

Yatırımcı İlişkileri Bölümü Genel Müdür Sn. U. Şafak Ögün'e doğrudan bağlıdır. Sn. Vasıf Sipahi, Sermaye Piyasası Faaliyetleri İleri Düzey Lisansı ve Kurumsal Yönetim Derecelendirme Uzmanlığı Lisansı sertifikalarına sahiptir.

Yatırımcı İlişkileri Bölümü'nün faaliyetleri düzenli olarak Yönetim Kurulu'na ve Kurumsal Yönetim Komitesi'ne raporlanmaktadır. Yatırımcı İlişkileri Bölümü esas itibarıyla,

- Pay sahiplerine ilişkin kayıtların sağlıklı, güvenli ve güncel olarak tutulmasını sağlama,
- Şirket ile ilgili kamuya açıklanmamış, gizli ve/veya ticari sır niteliğindeki bilgiler hariç olmak üzere, pay sahiplerinin Şirket ile ilgili yazılı bilgi taleplerini yanıtlama,
- Genel kurul toplantısının yürürlükteki mevzuata, esas sözleşmeye ve diğer Şirket içi düzenlemelere

uygun olarak yapılmasını sağlama, pay sahiplerinin yararlanabileceği dokümanları hazırlama, oylama sonuçlarının kaydının tutulmasını ve sonuçlarla ilgili raporların pay sahiplerine yollanmasını sağlama,

- Mevzuat ve Şirket'in bilgilendirme politikası kapsamında, kamuyu aydınlatma ile ilgili her türlü hususu gözetme ve izleme,
- Yatırımcıları bilgilendirecek raporlar hazırlama, gerektiğinde sunumlar ve toplantılar organize etme

görevlerini yerine getirmek üzere faaliyet göstermektedir.

Dönem içinde pay sahiplerinden gelen, kırk dört adet bilgi talebi Yatırımcı İlişkileri Bölümü tarafından karşılanmış, pay sahiplerine ilişkin kayıtlar güncel olarak tutulmuştur.

2. Pay Sahiplerinin Bilgi Edinme Haklarının Kullanımı

Pay sahiplerinin, ticari sır niteliğinde olan veya kamuya açıklanmamış bilgiler hariç olmak üzere, her türlü bilgi talebi mevzuat çerçevesinde Yatırımcı İlişkileri Bölümü tarafından karşılanmakta olup, talepler öncelikle asgari Bölüm Yöneticisi düzeyinde değerlendirildikten sonra en hızlı ve etkin bir şekilde karşılanmaktadır.

Sermaye artırımları, kâr payı dağıtımı, Genel Kurul toplantısı, kamuyu aydınlatma konusunda ilgili mevzuat çerçevesinde sıkça ihtiyaç duyulan konulardaki açıklamalar ve pay sahiplerinin haklarını kullanımını etkileyecek gelişmelere ilişkin tüm bilgiler Şirket internet sitesi aracılığıyla kamuya duyurulmakta, bireysel talepler ise Yatırımcı İlişkileri Bölümü tarafından karşılanmaktadır.

Yasal mevzuat uyarınca, azınlık pay sahipleri bazı somut olayların incelenmesine yönelik olarak Genel Kuruldan özel denetçi atanmasını talep etme hakkına sahip bulunmaktadır. Şirket hissedarları 2025 yılı içinde Genel Kurul'dan özel denetçi tayini talebinde bulunmamışlardır. Bununla birlikte Şirket Ana Sözleşmesi'nde özel denetçi atanması talebi bireysel bir hak olarak düzenlenmemiştir.

3. Genel Kurul Toplantıları

Şirket'in Genel Kurul toplantılarına ilişkin düzenlemeler, Şirket'in internet sitesinde de yer alan "Ana Sözleşme" ve "Genel Kurul İç Yönergesi"nde yer almaktadır.

Dönem içinde 2024 yılı Olağan Genel Kurul toplantısı olmak üzere, bir adet Genel Kurul toplantısı yapılmıştır. Şirket'in 25 Mart 2025 tarihinde yapılan 2024 yılı Olağan Genel Kurulu fiziki ve elektronik ortamda gerçekleştirilmiştir. Genel Kurul öncesi işlemler Kurumsal Yönetim İlkelerine uygun olarak yapılmış, Genel Kurul toplantısına ilişkin kararlar ilgili süreler içinde kamuya paylaşılmıştır. 2024 yılı Olağan Genel Kurul toplantısı, %63,12 toplantı nisabı ile gerçekleştirilmiş olup, toplantıya ortaklar dışındaki menfaat sahipleri ve medyadan katılım olmamıştır.

Genel Kurul toplantılarına medya ve ortaklar dışındaki menfaat sahiplerinin katılımına ilişkin olarak Şirket Ana Sözleşmesi'nde bir hüküm bulunmaması nedeniyle, Genel Kurul toplantılarına medya ve ortaklar dışındaki menfaat sahipleri kabul edilmemektedir.

Toplantının yeri, günü, saati, gündemi ve vekaletname örneğini içeren toplantı davetine ilişkin ilan Ticaret Sicili Gazetesi, Milliyet Gazetesi ile Kamuyu Aydınlatma Platformu ve Şirket internet sitesinde yasal sürelerle uygun olarak

duyurulmuş ve pay defterine kayıtlı hisse senedi sahiplerine ayrıca iadeli taahhütlü mektupla aynı süre içerisinde ulaştırılmıştır.

Toplantı öncesinde, yıllık faaliyet raporu, mali tablo ve raporlar, kâr dağıtım önerisi, genel kurul gündem maddeleri ile ilgili hazırlanan bilgilendirme dokümanı, gündem maddelerine dayanak teşkil eden diğer belgeler ve esas sözleşmenin son hali Şirket merkezinde ve internet sitesinde pay sahiplerinin incelemelerine açık tutulmuştur.

Toplantının her aşamasında pay sahiplerine, soru sorma ve öneride bulunma hakkı tanınmıştır. Pay sahipleri toplantıda soru sorma haklarını kullanmış olup, gelen sorular anında yanıtlanmış ve toplantı tutanaklarında bu hususa yer verilmiştir. Genel Kurul toplantısında gündem maddesi önerisi gelmemiştir.

Genel Kurul tutanağı pay sahiplerine toplantı bitiminde tevdi edilmiş, kamuyu aydınlatma platformunda ve Şirket internet sitesinde duyurulmuştur.

2025 yılında gerçekleştirilen Genel Kurul toplantısında ayrı bir gündem maddesiyle dönem içinde yapılan bağış ve yardımlara ilişkin bilgi verilmiştir.

4. Oy Hakları ve Azlık Hakları

Ana Sözleşme uyarınca her pay bir oy hakkı vermektedir. Şirket sermayesini oluşturan payların oy hakkı imtiyazı bulunmamakla birlikte, (A) grubu pay sahiplerinin Yönetim Kurulu Üyeleri'ni aday gösterme ve ana sözleşmede yapılacak değişiklikler için muvafakatının aranması imtiyazı bulunmaktadır.

Herhangi bir Şirket ile karşılıklı iştirak ilişkisi bulunmamaktadır.

Yönetim Kurulu'nda azınlık payları ile seçilmiş üye bulunmamaktadır. Şirket Ana Sözleşmesi'nde sermayenin yirmide birinden daha düşük bir miktara sahip olanlara tanınmış azlık hakkı bulunmamaktadır.

5. Kâr Payı Hakkı ve Kâr Dağıtım Politikası

Şirket'in kârına katılım konusunda imtiyazlı hisse bulunmamaktadır. Şirket'in kamuya açıklanmış olan kâr dağıtım politikasının tam metni faaliyet raporunda ve Şirket internet sitesinde yer almaktadır.

2024 yılı kârının dağıtımı, 2025 yılında düzenlenen Olağan Genel Kurul'da alınan karar doğrultusunda gerçekleştirilmiştir.

KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

6. Payların Devri

Pay devirleri, Şirket Ana Sözleşmesi ve ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde gerçekleştirilebilmektedir.

BÖLÜM III - KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK

7. Bilgilendirme Politikası

Şirket bilgilendirme politikası güncellendikçe kamuya duyurulmakta ve Genel Kurul toplantısında pay sahiplerinin bilgisine sunulmaktadır. Bilgilendirme politikası, Şirket'in internet sitesinde ve faaliyet raporunda Türkçe ve İngilizce olarak yayımlanmaktadır.

Bilgilendirme politikasının yürütülmesinden Yatırımcı İlişkileri Bölümü sorumludur.

Şirket'in gelecek dönemlerde planladığı yönetim ve faaliyetlerinde önemli bir değişiklik bulunmamaktadır.

8. Şirket İnternet Sitesi (www.isleasing.com.tr) ve İçeriği

Türkçe ve İngilizce olarak hazırlanan internet sitesinde, Kurumsal Yönetim İlkelerinin ve düzenleyici otoritelerin öngördüğü tüm hususlara yer verilmekte, internet sitesinin sürekli olarak güncel tutulmasına özen gösterilmektedir.

9. Faaliyet Raporu

Şirket faaliyet raporu, ilgili mevzuatın öngördüğü bilgi ve verileri içerecek şekilde oluşturulmaktadır.

BÖLÜM IV - MENFAAT SAHİPLERİ

10. Menfaat Sahiplerinin Bilgilendirilmesi

Şirket'in menfaat sahipleri; özel durum açıklamaları, genel kurul toplantı tutanakları, yıllık faaliyet raporları, finansal raporlar, kamuyu aydınlatma platformu ve Şirket internet sitesi vasıtasıyla düzenli olarak bilgilendirilmektedir.

Çalışanlar, gerçekleştirilen performans değerlendirme toplantıları ile Şirket'in hedef ve faaliyetlerine ilişkin konular hakkında bilgilendirilmekte, Şirket içi paylaşım sistemi olarak kurulan kurumsal portal üzerinden yayınlanan bilgilendirmelere tüm çalışanlar erişebilmektedir.

Şikayete konu işlemler ilgili menfaat sahibi tarafından Şirket içi platformlar veya Şirket internet sitesi üzerinden doğrudan muhataplarına, İç Denetim Bölümü'ne, İç Kontrol, Risk Yönetimi, Uyum ve Mevzuat Bölümü'ne, Yatırımcı İlişkileri Bölümü'ne ve Şirket Üst Yönetimi'ne aktarılabilen, yapılan bildirimler Kurumsal Yönetim Komitesi ve Denetimden Sorumlu Komite'ye iletilmektedir.

11. Menfaat Sahiplerinin Yönetime Katılımı

Şirket Ana Sözleşmesi'nde, menfaat sahiplerinin Şirket yönetimine katılımını öngören bir düzenleme yer almamaktadır. Pay sahipleri Ana Sözleşme düzenlemeleri çerçevesinde Genel Kurul'da Şirket'in yönetime ilişkin karar verme sürecine oy kullanmak suretiyle katılmaktadır.

Çalışanların Şirket faaliyetlerine ilişkin önerilerini iletebilecekleri bir öneri sistemi bulunmaktadır. İş Leasing'de çalışanların her türlü talep ve şikayetlerini doğrudan Üst Yönetim'e iletebildikleri bir çevrimiçi iletişim ortamı mevcuttur.

12. İnsan Kaynakları Politikası

Şirket'in insan kaynakları politikasının ana esasları aşağıda özetlenmiştir.

- İşe alımda eşit koşullardaki kişilere eşit fırsat sağlanması ilkesi benimsenmiş ve işe alım kriterleri yazılı olarak belirlenmiştir.
- Çalışanlar arasında ırk, din, dil ve cinsiyet ayrımı yapılmasına izin verilmez, insan haklarına saygı gösterilmesi ve Şirket içi fiziksel ve duygusal kötü muameleye karşı korunmaları gözetilir.
- Çalışma ortamı ve koşullarının güvenli ve yüksek standartlarda olmasına ve ihtiyaca bağlı olarak iyileştirilmesine özen gösterilir.
- Eğitim, tayin ve terfi kararlarında, objektif veriler göz önünde bulundurulur.
- Kendilerini ilgilendiren konularda alınan kararlar ve gelişmeler çalışanlar ile paylaşılır.
- Çalışanların gelişimini desteklemek amacıyla eğitim planları yapılır ve eğitimlere katılım sağlanır.

Dönem içinde çalışanlardan Şirket yöneticilerine ayrımcılık konusunda herhangi bir şikâyet intikal etmemiştir.

Kurum içi bilgi paylaşımını artırmak ve çalışanlar ile iletişimi daha etkin hale getirmek amacıyla oluşturulan Şirket Kurumsal Portalı sayesinde tüm çalışanlara mevzuatı, bölümlerin çalışmaları, görev tanımları ve dağılımları, performans yönetimi uygulamaları, güncel duyurular ve yardımcı kaynaklara hızlı bir şekilde ulaşma imkânı tanınmaktadır.

Şirket'te işe yeni başlayan çalışanların çalışma ortamına uyum süreçlerinin hızlandırılmasına ve işteki verimliliklerinin artırılmasına destek olacak bir oryantasyon programı uygulanmaktadır.

Görev tanımları, bireysel hedefler ve performans ve ödüllendirme kriterleri Şirket yönetimi tarafından belirlenerek çalışanlara duyurulmaktadır.

13. Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk

Şirket Finansal Kurumlar Birliği'nin ilan ettiği Etik İlkeleri benimsemiş olup, bu ilkeler Şirket internet sitesinde yer almaktadır.

Şirket, finanse ettiği projelerin çevre ve kamu sağlığı açısından ilgili mevzuata uygun olmasına özen göstermekte, ayrıca uygun gördüğü sosyal sorumluluk projelerine destek vermektedir.

BÖLÜM IV - YÖNETİM KURULU

14. Yönetim Kurulunun Yapısı ve Oluşumu

İş Leasing Yönetim Kurulu Üyeleri'ne aşağıda yer verilmektedir.

ADI SOYADI	GÖREVİ	İCRACI / İCRACI OLMAYAN	GÖREV SÜRESİ
Ozan Gürsoy	Başkan	İcracı Olmayan	31.12.2026'ya kadar
Banu Altun	Başkan Yardımcısı	İcracı Olmayan	31.12.2026'ya kadar
Ömer Karakuş	Üye	İcracı Olmayan	31.12.2026'ya kadar
Sermin N. Saraç Sosanoğlu	Üye	İcracı Olmayan	31.12.2026'ya kadar
U. Şafak Öğün	Genel Müdür / Üye	İcracı	31.12.2026'ya kadar
M. Coşkun Cangöz	Bağımsız Üye	İcracı Olmayan	31.12.2026'ya kadar
Sedat Şardağ	Bağımsız Üye	İcracı Olmayan	31.12.2026'ya kadar
İsmet Gergerli	Bağımsız Üye	İcracı Olmayan	31.12.2026'ya kadar
H. Serdar Yücel	Üye	İcracı Olmayan	31.12.2026'ya kadar

Yönetim Kurulu, Genel Müdür haricinde icracı olmayan üyelere oluşmaktadır.

Yönetim Kurulu'nda Kurumsal Yönetim İlkeleri'nde öngörülen bağımsızlık kriterlerini taşıyan üç Yönetim Kurulu Üyesi bulunmakta olup, dönem içinde üyelerin bağımsızlığını ortadan kaldıran bir durum gerçekleşmemiştir. İlgili üyelerin bağımsızlık beyanları aşağıdaki gibidir:

KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

BAĞIMSIZLIK BEYANI

İş Finansal Kiralama A.Ş.'de

- a) Şirket, şirketin yönetim kontrolü ya da önemli derecede etki sahibi olduğu ortaklıklar ile şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran veya şirkette önemli derecede etki sahibi olan ortaklar ve bu ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu tüzel kişiler ile kendisi, eşi ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî hısımları arasında; son beş yıl içinde önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda istihdam ilişkimin bulunmadığını, sermaye veya oy haklarının veya imtiyazlı payların %5 inden fazlasına birlikte veya tek başına sahip olmadığını ya da önemli nitelikte ticari ilişki kurmadığını,
- b) Son beş yıl içerisinde, başta şirketin denetimi (vergi denetimi, kanuni denetim, iç denetim de dâhil), derecelendirilmesi ve danışmanlığı olmak üzere, yapılan anlaşmalar çerçevesinde şirketin önemli ölçüde hizmet veya ürün satın aldığı veya sattığı şirketlerde, hizmet veya ürün satın alındığı veya satıldığı dönemlerde, ortak (%5 ve üzeri), önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda çalışan veya yönetim kurulu üyesi olarak görev almadığını,
- c) Bağımsız yönetim kurulu üyesi olmam sebebiyle üstleneceğim görevleri gereği gibi yerine getirecek mesleki eğitim, bilgi ve tecrübeye sahip olduğumu,
- ç) Bağlı oldukları mevzuata uygun olması şartıyla, üniversite öğretim üyeliği hariç, üye olarak seçildikten sonra kamu kurum ve kuruluşlarında tam zamanlı olarak görev almadığımı,
- d) 31/12/1960 tarihli ve 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu (G.V.K.)'na göre Türkiye'de yerleşmiş sayıldığımı,
- e) Şirket faaliyetlerine olumlu katkılarda bulunabilecek, şirket ile pay sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarında tarafsızlığımı koruyabilecek, menfaat sahiplerinin haklarını dikkate alarak özgürce karar verebilecek güçlü etik standartlara, mesleki itibara ve tecrübeye sahip olduğumu,
- f) Şirket faaliyetlerinin işleyişini takip edebilecek ve üstlendiğim görevlerin gereklerini tam olarak yerine getirebilecek ölçüde şirket işlerine zaman ayırabileceğimi,
- g) Şirketin yönetim kurulunda son on yıl içerisinde altı yıldan fazla yönetim kurulu üyeliği yapmadığımı,
- ğ) Aynı kişinin, şirketin veya şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu şirketlerin üçten fazlasında ve toplamda borsada işlem gören şirketlerin beşten fazlasında bağımsız yönetim kurulu üyesi olarak görev almadığımı,
- h) Yönetim kurulu üyesi olarak seçilen tüzel kişi adına tescil ve ilan edilmediğimi

ve dolayısıyla şirket yönetim kurulu üyeliğimi, **bağımsız** üye olarak yerine getireceğimi beyan ederim.

Adı Soyadı: M. Coşkun Cangöz

Tarih: 12.02.2025

İmza:

BAĞIMSIZLIK BEYANI

İş Finansal Kiralama A.Ş.'de

- a) Şirket, şirketin yönetim kontrolü ya da önemli derecede etki sahibi olduğu ortaklıklar ile şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran veya şirkette önemli derecede etki sahibi olan ortaklar ve bu ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu tüzel kişiler ile kendisi, eşi ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî hisimleri arasında; son beş yıl içinde önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda istihdam ilişkimin bulunmadığını, sermaye veya oy haklarının veya imtiyazlı payların %5 inden fazlasına birlikte veya tek başına sahip olmadığını ya da önemli nitelikte ticari ilişki kurmadığını,
- b) Son beş yıl içerisinde, başta şirketin denetimi (vergi denetimi, kanuni denetim, iç denetim de dâhil), derecelendirilmesi ve danışmanlığı olmak üzere, yapılan anlaşmalar çerçevesinde şirketin önemli ölçüde hizmet veya ürün satın aldığı veya sattığı şirketlerde, hizmet veya ürün satın alındığı veya satıldığı dönemlerde, ortak (%5 ve üzeri), önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda çalışan veya yönetim kurulu üyesi olarak görev almadığını,
- c) Bağımsız yönetim kurulu üyesi olmam sebebiyle üstleneceğim görevleri gereği gibi yerine getirecek mesleki eğitim, bilgi ve tecrübeye sahip olduğumu,
- ç) Bağlı oldukları mevzuata uygun olması şartıyla, üniversite öğretim üyeliği hariç, üye olarak seçildikten sonra kamu kurum ve kuruluşlarında tam zamanlı olarak görev almadığımı,
- d) 31/12/1960 tarihli ve 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu (G.V.K.)'na göre Türkiye'de yerleşmiş sayıldığımı,
- e) Şirket faaliyetlerine olumlu katkılarda bulunabilecek, şirket ile pay sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarında tarafsızlığımı koruyabilecek, menfaat sahiplerinin haklarını dikkate alarak özgürce karar verebilecek güçlü etik standartlara, mesleki itibara ve tecrübeye sahip olduğumu,
- f) Şirket faaliyetlerinin işleyişini takip edebilecek ve üstlendiğim görevlerin gereklerini tam olarak yerine getirebilecek ölçüde şirket işlerine zaman ayırabileceğimi,
- g) Şirketin yönetim kurulunda son on yıl içerisinde altı yıldan fazla yönetim kurulu üyeliği yapmadığımı,
- ğ) Aynı kişinin, şirketin veya şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu şirketlerin üçten fazlasında ve toplamda borsada işlem gören şirketlerin beşten fazlasında bağımsız yönetim kurulu üyesi olarak görev almadığımı,
- h) Yönetim kurulu üyesi olarak seçilen tüzel kişi adına tescil ve ilan edilmediğimi

ve dolayısıyla şirket yönetim kurulu üyeliğimi, **bağımsız** üye olarak yerine getireceğimi beyan ederim.

Adı Soyadı: Sedat Şardağ

Tarih: 12.02.2025

İmza:

KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

BAĞIMSIZLIK BEYANI

İş Finansal Kiralama A.Ş.'de

- a) Şirket, şirketin yönetim kontrolü ya da önemli derecede etki sahibi olduğu ortaklıklar ile şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran veya şirkette önemli derecede etki sahibi olan ortaklar ve bu ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu tüzel kişiler ile kendisi, eşi ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî hısımları arasında; son beş yıl içinde önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda istihdam ilişkimin bulunmadığını, sermaye veya oy haklarının veya imtiyazlı payların %5 inden fazlasına birlikte veya tek başına sahip olmadığını ya da önemli nitelikte ticari ilişki kurmadığını,
- b) Son beş yıl içerisinde, başta şirketin denetimi (vergi denetimi, kanuni denetim, iç denetim de dâhil), derecelendirilmesi ve danışmanlığı olmak üzere, yapılan anlaşmalar çerçevesinde şirketin önemli ölçüde hizmet veya ürün satın aldığı veya sattığı şirketlerde, hizmet veya ürün satın alındığı veya satıldığı dönemlerde, ortak (%5 ve üzeri), önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda çalışan veya yönetim kurulu üyesi olarak görev almadığını,
- c) Bağımsız yönetim kurulu üyesi olmam sebebiyle üstleneceğim görevleri gereği gibi yerine getirecek mesleki eğitim, bilgi ve tecrübeye sahip olduğumu,
- ç) Bağlı oldukları mevzuata uygun olması şartıyla, üniversite öğretim üyeliği hariç, üye olarak seçildikten sonra kamu kurum ve kuruluşlarında tam zamanlı olarak görev almadığımı,
- d) 31/12/1960 tarihli ve 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu (G.V.K.)'na göre Türkiye'de yerleşmiş sayıldığımı,
- e) Şirket faaliyetlerine olumlu katkılarda bulunabilecek, şirket ile pay sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarında tarafsızlığımı koruyabilecek, menfaat sahiplerinin haklarını dikkate alarak özgürce karar verebilecek güçlü etik standartlara, mesleki itibara ve tecrübeye sahip olduğumu,
- f) Şirket faaliyetlerinin işleyişini takip edebilecek ve üstlendiğim görevlerin gereklerini tam olarak yerine getirebilecek ölçüde şirket işlerine zaman ayırabileceğimi,
- g) Şirketin yönetim kurulunda son on yıl içerisinde altı yıldan fazla yönetim kurulu üyeliği yapmadığımı,
- ğ) Aynı kişinin, şirketin veya şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu şirketlerin üçten fazlasında ve toplamda borsada işlem gören şirketlerin beşten fazlasında bağımsız yönetim kurulu üyesi olarak görev almadığımı,
- h) Yönetim kurulu üyesi olarak seçilen tüzel kişi adına tescil ve ilan edilmediğimi

ve dolayısıyla şirket yönetim kurulu üyeliğimi, **bağımsız** üye olarak yerine getireceğimi beyan ederim.

Adı Soyadı: İsmet Gergerli

Tarih: 12.02.2025

İmza:

Yönetim Kurulu Üyeleri'nin Şirket dışında başka görevler alması Şirket tarafından belirli kurallara bağlanmamış olup, bu hususta kurumsal yönetim ilkelerinde belirlenmiş olan düzenlemelere uyulur. Yönetim Kurulu Üyeleri'nin Şirket dışında yürüttükleri görevler aşağıdaki gibidir:

Adı, Soyadı	Kurum	Görevi
Ozan Gürsoy	Türkiye İş Bankası A.Ş. / Grup İçi	Genel Müdür Yardımcısı
	İş Faktoring A.Ş. / Grup İçi	Yönetim Kurulu Başkanı
	Maksmarket Danışmanlık Elektronik Hizmetler Ticaret A.Ş. / Grup içi	Yönetim Kurulu Başkanı
Banu Altun	Türkiye İş Bankası A.Ş. / Grup içi	Merkez Şube Müdürü
	Türkiye Sınai Kalkınma Bankası A.Ş. / Grup İçi	Yönetim Kurulu Üyesi
Ömer Karakuş		
Sermin Nazime Saraç Sosanoğlu	Türkiye İş Bankası A.Ş. /Grup İçi	Başkent Kurumsal Şube Müdürü
U. Şafak Öğün		
M. Coşkun Cangöz	Türkiye Ekonomi Politikaları Araştırma Vakfı / Grup Dışı	Direktör
Sedat Şardağ		
İsmet Gergerli	Bera Holding A.Ş./ Grup Dışı	Yönetim Kurulu Üyesi
H. Serdar Yücel	Türkiye İş Bankası A.Ş. / Grup İçi	İştirakler Bölümü Birim Müdürü
	İş Faktoring A.Ş. / Grup İçi	Yönetim Kurulu Üyesi
	JSC İşbank / Grup İçi	Yönetim Kurulu Üyesi
	JSC Isbank Georgia / Grup İçi	Yönetim Kurulu Üyesi
	Arap Türk Bankası A.Ş. / Grup Dışı	Yönetim Kurulu Üyesi

Yönetim Kurulu üyeleri olağan genel kurul toplantısında A Grubu İmtiyazlı Pay sahiplerinin verdiği önerge doğrultusunda seçilmiş olup, iki adet kadın üye bulunmaktadır.

15. Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları

Yönetim Kurulu, görevlerini etkin olarak yerine getirebileceği sıklıkta toplanır. Yönetim Kurulu gündemi, Yönetim Kurulu Başkanı tarafından diğer üyelerin ve Genel Müdür'ün de önerileri alınarak hazırlanır. Yönetim Kurulu toplantı gündeminde yer alan konularla ilgili bilgi ve belgeler toplantıdan belirli bir süre önce üyelerin incelemesine sunulur.

2025 yılı içinde 4 adet Yönetim Kurulu toplantısı gerçekleştirilmiş, Mart, Temmuz, Eylül ve Aralık aylarında gerçekleşen Yönetim Kurulu toplantılarına katılım oranı %92 seviyesinde olup, toplantılardaki tüm kararlar oy birliği ile alınmıştır. Yönetim Kurulu gerek toplantılarda gerekse dosya incelemek suretiyle yıl içinde toplam 99 adet karar almıştır.

Toplantılarda üyeler tarafından yöneltilen sorular ve değerlendirmeler, varsa kararlara ilişkin karşı oy gerekçeleri karar zaptına geçirilmektedir. 2025 yılı toplantılarında karşı oy kullanmış üye bulunmamaktadır.

Yönetim Kurulu Üyeleri'nin yetki ve sorumlulukları Ana Sözleşme'de açıkça belirtilmiştir. Şirket Ana Sözleşmesi gereği, Yönetim Kurulu Üyeleri'nin ağırlıklı oy hakkı veya veto hakkı bulunmamaktadır. Ana Sözleşme uyarınca, Yönetim Kurulu üye tam sayısının çoğunluğu ile toplanır ve kararlar toplantıya katılanların çoğunluğu ile alınır. Yönetim Kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağına dair ayrıca yazılı Şirket içi bir düzenleme bulunmamaktadır.

2025 yılı içinde tüm ilişkili taraf işlemleri ve işlem esasları Yönetim Kurulu'nun onayına sunulmuştur. İlgili tüm kararlar oybirliği ile alınmış olup, 2025 yılı içinde Bağımsız Üyeler'in onaylamadığı için Genel Kurul onayına sunulması gereken herhangi bir ilişkili taraf veya önemli nitelikte işlem olmamıştır. İlişkili taraf ya da önemli nitelikte işlemler nedeniyle genel kurula intikal eden herhangi bir karar bulunmamaktadır.

KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

Şirket Yönetim Kurulu Üyeleri'nin ve yöneticilerinin görevleri esnasındaki kusurları nedeniyle Şirket'in ve üçüncü kişilerin zararlarının tazmini ile ilgili olarak "Yönetici Sorumluluk Sigortası" yaptırılmıştır.

16. Yönetim Kurulunda Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı

Şirket'te ilgili mevzuatın öngördüğü hükümler çerçevesinde Yönetim Kurulu bünyesinde Denetimden Sorumlu Komite, Riskin Erken Saptanması Komitesi ve Kurumsal Yönetim Komitesi oluşturulmuştur. Komiteler gerektiğinde çalışmaları hakkında bilgileri ve toplantı sonuçlarını Yönetim Kurulu'na sunmaktadır. Komitelerin çalışma esasları Şirket'in internet sitesinde yer almaktadır.

Denetimden Sorumlu Komite

Üç üyeden oluşan Denetimden Sorumlu Komite'nin başkanı icracı olmayan Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi Sn. M. Coşkun Cangöz olup, komitenin diğer üyesi icracı olmayan Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi Sn. Sedat Şardağ ve Sn. İsmet Gergerli'dir.

Denetimden Sorumlu Komite'nin görev ve çalışma esasları Yönetim Kurulu tarafından onaylanarak yürürlüğe girmiş olup, komite bu esaslar çerçevesinde faaliyetlerini sürdürmektedir.

Denetimden Sorumlu Komite Görev ve Çalışma Esasları

Madde 1 Amaç ve Kapsam

Bu Yönetmelik, Yönetim Kurulu'nun denetim ve gözetim konusundaki görev ve sorumluluklarını sağlıklı bir biçimde yerine getirebilmesini teminen, Denetimden Sorumlu Komite oluşturulması ve bu Komitenin görev ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esaslarının düzenlenmesini kapsamaktadır.

Madde 2 Dayanak

Bu Yönetmelik, Sermaye Piyasası Kurulu'nca yayımlanan Kurumsal Yönetim Tebliği'ne dayanılarak hazırlanmıştır.

Madde 3 Denetimden Sorumlu Komite'nin Oluşumu

Yönetim Kurulu üyeleri arasından seçilecek en az iki üyeden meydana gelen bir Denetimden Sorumlu Komite oluşturulur.

Komite üyeleri kendi aralarından bir Başkan seçerler.

Komite üyelerinin tamamı, bağımsız Yönetim Kurulu üyeleri arasından seçilir.

Mümkün olması halinde, Denetimden Sorumlu Komite üyelerinden en az birinin denetim/muhasebe ve finans konusunda en az 5 yıllık tecrübeye sahip olması tercih edilir.

Yönetim Kurulu üyeliğinin sona ermesi ile birlikte Denetimden Sorumlu Komite üyeliği de sona erer.

Madde 4 Denetimden Sorumlu Komite'nin Görev ve Sorumlulukları

Denetimden Sorumlu Komite'nin görev ve sorumlulukları aşağıda belirtilmiştir.

- Denetimden Sorumlu Komite; Şirketin muhasebe sisteminin, finansal bilgilerinin kamuya açıklanmasının, bağımsız denetim ve iç kontrol ile iç denetim sisteminin işleyişinin ve etkinliğinin gözetimini yapar.
- Bağımsız denetim kuruluşunun seçimi, bağımsız denetim sözleşmelerinin hazırlanarak bağımsız denetim sürecinin başlatılması ve bağımsız denetim kuruluşunun her aşamadaki çalışmaları Denetimden Sorumlu Komite'nin gözetiminde gerçekleştirilir.
- Şirketin hizmet alacağı bağımsız denetim kuruluşu ile bu kuruluşlardan alınacak hizmetler Denetimden Sorumlu Komite tarafından belirlenir ve Yönetim Kurulu'nun onayına sunulur.
- Şirketin muhasebe, iç kontrol ve iç denetim sistemi ile bağımsız denetimiyle ilgili olarak Şirkete ulaşan şikâyetlerin incelenmesi, sonuca bağlanması, Şirket çalışanlarının, Şirketin muhasebe ve bağımsız denetim konularındaki bildirimlerinin gizlilik ilkesi çerçevesinde değerlendirilmesi konularında uygulanacak yöntem ve kriterler Denetimden Sorumlu Komite tarafından belirlenir.
- Denetimden Sorumlu Komite, kamuya açıklanacak yıllık ve ara dönem finansal tabloların Şirketin izlediği muhasebe ilkeleri ile gerçeğe uygunluğuna ve doğruluğuna ilişkin değerlendirmelerini, Şirketin sorumlu yöneticileri ve bağımsız denetçilerinin görüşlerini alarak kendi değerlendirmeleriyle birlikte yazılı olarak Yönetim Kurulu'na sunar.
- Denetimden Sorumlu Komite, Yönetim Kurulu'nun vereceği diğer görev ve sorumlulukları yerine getirir.

Madde 5 Denetim Sorumlu Komite'nin Çalışma Usul ve Esasları

- Denetimden Sorumlu Komite, en az üç ayda bir kez olmak üzere, yılda en az dört kez toplanır.
- Komite, bütün üyelerin katılımıyla toplanır ve toplantıya katılan üyelerin çoğunluğu ile karar alır.
- Komite karar defteri tutulur ve alınan kararlar, sıra numarası verilmek suretiyle bu deftere kaydedilir.
- Komite toplantı sonuçları, tutanağa bağlanarak, yapılan değerlendirmeler ve alınan kararlar, gerekçeleri ile birlikte ve yazılı olarak, ilgili Komite toplantısını izleyen en geç 1 ay içerisinde Yönetim Kurulu'na sunulur.
- Komite'nin kararları, Yönetim Kurulu'nun onayıyla yürürlüğe girer.
- Denetimden Sorumlu Komite, görev ve sorumluluk alanıyla ilgili tespitlerini, değerlendirmelerini ve önerilerini derhal Yönetim Kurulu'na yazılı olarak bildirir.
- Denetimden Sorumlu Komite'nin faaliyetleri ve toplantı sonuçları hakkında yıllık faaliyet raporunda açıklama yapılır. Denetimden Sorumlu Komite'nin hesap dönemi içinde Yönetim Kurulu'na kaç kez yazılı bildirimde bulunduğu da yıllık faaliyet raporunda belirtilir.
- Denetimden Sorumlu Komite gerekli gördüğü kişileri toplantılarına davet edebilir ve görüşlerini alabilir.
- Komite toplantı gündeminin belirlenmesi, toplantı çağrılarının yapılması, Komite üyeleri ile iletişimin sağlanması, karar defterinin tutulması ve Komite'ye ait diğer sekretery işleri, İç Denetim Birimi tarafından yerine getirilir.
- Komite görevini yerine getirirken gereken her türlü kaynak ve destek, Yönetim Kurulu tarafından sağlanır.
- Komite, faaliyetleri ile ilgili olarak, uzmanlık gerektiren ve ihtiyaç gördüğü konularda, Yönetim Kurulu'nun onayıyla, bağımsız uzman görüşlerinden yararlanabilir. Komitenin ihtiyaç duyduğu danışmanlık hizmetinin bedeli Şirket tarafından karşılanır.
- Denetimden Sorumlu Komite üyeleri görevlerini bağımsızlık ve tarafsızlık ilkeleri çerçevesinde yürütürler.

Madde 6

Yürürlük

Bu Yönetmelik hükümleri, Yönetim Kurulu tarafından onaylandığı tarihte yürürlüğe girer ve Yönetim Kurulu tarafından yürütülür.

İlgili Yönetim Kurulu Kararları

Karar	Yürürlük	Revizyon	İlgili Maddeler
27.05.2014 / 2151	27.05.2014	1.0	Tümü

2025 yılı içerisinde Denetimden Sorumlu Komite dört defa toplanarak on beş adet karar almıştır. Komite, yapılan toplantılarda aşağıdaki konularda inceleme ve değerlendirmelerde bulunmuştur;

- Komite içerisindeki görev dağılımına karar verilmiş olup, komite başkanı seçimi gerçekleştirilmiştir.
- Bağımsız Denetim Şirketinin seçimine karar verilmiş ve Yönetim Kurulu'nun onayına sunulmuştur.
- Konsolide mali tablo ve dipnotlarının ve faaliyet raporlarının ilgili mevzuata ve genel kabul görmüş ilke ve standartlara uygun olarak doğru bir şekilde düzenlendiği Şirket sorumlu yöneticilerinin görüşleri de alınmak

suretiyle tespit edilmiş ve kamuya açıklanmak üzere Yönetim Kurulu'nun onayına sunulmuştur.

- Konsolide olmayan mali tablo ve dipnotlarının ilgili mevzuata ve genel kabul görmüş ilke ve standartlara uygun olarak doğru bir şekilde düzenlendiği Şirket sorumlu yöneticilerinin görüşleri de alınmak suretiyle tespit edilmiş ve Yönetim Kurulu'nun onayına sunulmuştur.
- 2024 dönemi Türkiye Sürdürülebilirlik Raporlama Standartları (TSRS) Uyumlu Rapor'un ilgili mevzuat ve standartlara uygun olarak doğru bir şekilde düzenlendiği Şirket sorumlu yöneticilerinin görüşleri de alınmak suretiyle tespit edilmiş ve kamuya açıklanmak üzere Yönetim Kurulu'nun onayına sunulmuştur.

KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

- İç Denetim Bölümü ve İç Kontrol Risk Yönetimi, Uyum ve Mevzuat Bölümü tarafından hazırlanan Bilgi Sistemleri Mevzuata Uyum Raporu onaylanarak, Yönetim Kurulu'nun onayına sunulmuştur.
- Dönem içinde Şirket'in ticari işlemlerinin muhasebe kayıtlarına intikali, iç kontrol sisteminin işleyişi ve etkinliği, vergi ve yasal yükümlülüklerin yerine getirilmesi hususlarında Komite tarafından olumsuz bir bulguya rastlanmadığı ve usulüne uygun hareket edildiği tespit edilmiştir.
- İç Denetim ile İç Kontrol, Risk Yönetimi, Uyum ve Mevzuat Bölümlerinin gerçekleştirdiği denetim ve kontrol faaliyetleri sonucunda belirlenen tespit, görüş ve öneriler öncelikle faaliyetleri yürütenlerle paylaşarak değerlendirilmiş, gerekli görülen tamamlayıcı ve önleyici tedbirlerin alınması sağlanmıştır.
- Dönem içinde İç Denetim ile İç Kontrol, Risk Yönetimi, Uyum ve Mevzuat Bölümleri tarafından hazırlanan iç kontrol, dosya kontrol ve bölüm/birim/uyum/şube denetim raporları incelenerek, Yönetim Kurulu'nun onayına sunulmuştur.
- İç Denetim Bölümü tarafından hazırlanan 2026 yılına ilişkin denetim planı ile İç Kontrol, Risk Yönetimi, Uyum ve Mevzuat Bölümü tarafından hazırlanan 2026 yılı faaliyet planı müzakere edilerek onaylanmıştır.

Kurumsal Yönetim Komitesi

Dört üyeden oluşan Kurumsal Yönetim Komitesi aynı zamanda Aday Gösterme Komitesi ile Ücretlendirme Komitesi'nin görevlerini de yerine getirmektedir. Komite'nin başkanı icracı olmayan Bağımsız Yönetim Kurulu üyesi Sn. Sedat Şardağ olup, diğer üyeleri ise icracı olmayan Yönetim Kurulu Üyeleri Sn. Ömer Karakuş ve Sn. H. Serdar Yücel ile Yatırımcı İlişkileri Birim Yöneticisi Sn. Vasıf Sipahi'dir.

Kurumsal Yönetim Komitesi'nin görev ve çalışma esasları Yönetim Kurulu tarafından onaylanarak yürürlüğe girmiş olup, komite bu esaslar çerçevesinde faaliyetlerini sürdürmektedir.

Kurumsal Yönetim Komitesi Görev ve Çalışma Esasları

Madde 1 Amaç ve Kapsam

Bu Yönetmelik, Yönetim Kurulu'nun kurumsal yönetim konusundaki görev ve sorumluluklarını sağlıklı bir biçimde yerine getirebilmesini teminen, Kurumsal Yönetim Komitesi oluşturulması ve bu Komitenin görev ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esaslarının düzenlenmesini kapsamaktadır.

Aday Gösterme ve Ücret Komitelerinin görevleri, bu komiteler oluşturuluncaya kadar, Kurumsal Yönetim Komitesi tarafından yerine getirilecektir.

Madde 2 Dayanak

Bu Yönetmelik, Sermaye Piyasası Kurulu'nca yayımlanan Kurumsal Yönetim Tebliği'ne dayanılarak hazırlanmıştır.

Madde 3 Kurumsal Yönetim Komitesi'nin Oluşumu

Yönetim Kurulu üyeleri arasından seçilecek en az iki üye ile Yatırımcı İlişkileri Bölümü/Birimi Müdüründen meydana gelen bir Kurumsal Yönetim Komitesi oluşturulur.

Komite üyeleri kendi aralarından bir Başkan seçerler. Komite Başkanı, bağımsız Yönetim Kurulu Üyeleri arasından seçilir. Yönetim Kurulu üyesi olmayan konusunda uzman kişiler, Komitede üye olabilir.

Komitenin, Yönetim Kurulu üyeleri arasından seçilen üye sayısının iki olması halinde her ikisinin; ikiden fazla olması halinde ise çoğunluğunun, icrada görevli olmayan Yönetim Kurulu üyelerinden oluşması zorunludur. Genel Müdür Komitede görev alamaz.

Yatırımcı İlişkileri Bölümü/Birimi Müdürünün Şirkette tam zamanlı olarak çalışıyor olması ve Kurumsal Yönetim Komitesi üyesi olarak görevlendirilmesi zorunludur.

Yönetim Kurulu üyeliğinin sona ermesi ile birlikte Kurumsal Yönetim Komitesi üyeliği de sona erer.

Madde 4 Kurumsal Yönetim Komitesi'nin Görev ve Sorumlulukları

Kurumsal Yönetim Komitesi'nin kurumsal yönetim alanındaki görev ve sorumlulukları aşağıda belirtilmiştir.

- Kurumsal Yönetim Komitesi, Şirkette kurumsal yönetim ilkelerinin uygulanıp uygulanmadığını, uygulanmıyor ise gerekçesini ve bu prensiplere tam olarak uymama dolayısıyla meydana gelen çıkar çatışmalarını tespit eder ve Yönetim Kurulu'na kurumsal yönetim uygulamalarını iyileştirici tavsiyelerde bulunur.
- Şirketin Yatırımcı İlişkileri Bölümünün çalışmalarını gözetir. Komite, bu kapsamda Şirketin yatırımcılar ile iletişimine ilişkin temel esasları belirler, bunları düzenli olarak gözden geçirir.
- Kurumsal Yönetim Komitesi, Yatırımcı İlişkileri Bölümü ile birlikte, Şirket ile pay sahipleri arasında etkin iletişimin sağlanması, yaşanabilecek anlaşmazlıkların giderilmesi ve çözüme ulaştırılması amacıyla hizmet eden geliştirici önerileri Yönetim Kurulu'na sunar.

- Komite, Şirketin Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Raporunu, Şirketin yıllık faaliyet raporunda yayımlanmadan önce gözden geçirerek, görüşlerini Yönetim Kurulu'na sunar.
- Komite, Şirketin Bilgilendirme Politikası'nın belirlenmesine veya değiştirilmesine yönelik tavsiye ve değerlendirmelerde bulunarak, Yönetim Kurulu'na sunar. Bilgilendirme Politikası'nın Şirketin menfaat sahipleri ile iletişimi açısından mevzuatta belirlenen asgari içeriği kapsamını ve Şirket tarafından bilgilendirme amaçlı hazırlanan doküman, sunum ve açıklamaların kapsamını, niteliğini, tutarlılığını ve doğruluğunu gözden geçirerek, Bilgilendirme Politikasına uygun olarak hazırlanmasını gözetir.
- Şirket içinde kurumsal yönetim kültürünün yerleşmesine ve bu kültürün her seviyedeki yönetici ve çalışan tarafından benimsenmesine yönelik çalışmalarda bulunur. kurumsal yönetim alanında yurt içi ve yurt dışı gelişmeleri izleyerek, Şirket açısından olası etkilerini araştırır.
- Kurumsal Yönetim Komitesi'nin aday gösterme konusundaki görev ve sorumlulukları aşağıda belirtilmiştir.
- Yönetim Kurulu ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilik pozisyonları için uygun adayların saptanması, değerlendirilmesi ve eğitilmesi konularında şeffaf bir sistemin oluşturulması ve bu hususta politika ve stratejiler belirlenmesi konularında çalışmalar yapar.
- Yönetim Kurulu'nun yapısı ve verimliliği hakkında düzenli değerlendirmeler yaparak bu konularda yapılabilecek değişikliklere ilişkin tavsiyelerini Yönetim Kuruluna sunar.
- Komite, Kurul'ca her yıl açıklanan Şirketin dâhil olduğu grup tarafından uygulanması zorunlu olan, Yönetim Kurulu için bağımsız üyelerin aday gösterilmesine ilişkin mevzuatta öngörülen görevleri yerine getirmekle sorumludur.
- Kurumsal Yönetim Komitesi'nin ücret konusundaki görev ve sorumlulukları aşağıda belirtilmiştir.
- Yönetim Kurulu üyelerinin ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilerin ücretlendirilmesinde kullanılacak ilke, kriter ve uygulamaları Şirketin uzun vadeli hedeflerini dikkate alarak belirler ve bunların gözetimini yapar.
- Ücretlendirmede kullanılan kriterlere ulaşma derecesi dikkate alınarak belirlenen, Yönetim Kurulu üyelerine ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilecek ücretlere ilişkin önerilerini Yönetim Kurulu'na sunar.

- Yönetim Kurulu üyelerinin ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilerin ücretlendirme esaslarının belirlendiği Şirket ücret politikasının oluşturulması ve değişikliğine ilişkin tavsiye ve değerlendirmelerde bulunarak, görüşlerini Yönetim Kurulu'na sunar.

Kurumsal Yönetim Komitesi, kendi görev alanına ilişkin olarak Yönetim Kurulu'nun vereceği diğer görev ve sorumlulukları yerine getirir.

Madde 5 Kurumsal Yönetim Komitesi'nin Çalışma Usul ve Esasları

- Kurumsal Yönetim Komitesi, en az üç ayda bir kez olmak üzere, yılda en az dört kez toplanır.
- Komite, bütün üyelerin katılımıyla toplanır ve toplantıya katılan üyelerin çoğunluğu ile karar alır.
- Komite karar defteri tutulur ve alınan kararlar, sıra numarası verilmek suretiyle bu deftere kaydedilir.
- Komite toplantı sonuçları, tutanağa bağlanarak, yapılan değerlendirmeler ve alınan kararlar, gerekçeleri ile birlikte ve yazılı olarak, ilgili Komite toplantısını izleyen en geç 1 ay içerisinde Yönetim Kurulu'na sunulur.
- Komite'nin kararları, Yönetim Kurulu'nun onayıyla yürürlüğe girer.
- Kurumsal Yönetim Komitesi, görev ve sorumluluk alanıyla ilgili tespitlerini, değerlendirmelerini ve önerilerini derhal Yönetim Kurulu'na yazılı olarak bildirir.
- Kurumsal Yönetim Komitesi gerekli gördüğü kişileri toplantılarına davet edebilir ve görüşlerini alabilir.
- Komite toplantı gündeminin belirlenmesi, toplantı çağrılarının yapılması, Komite üyeleri ile iletişimin sağlanması, karar defterinin tutulması ve Komiteye ait diğer sekreteryaya işleri, Yatırımcı İlişkileri Birimi/Bölümü tarafından yerine getirilir.
- Komite görevini yerine getirirken gereken her türlü kaynak ve destek, Yönetim Kurulu tarafından sağlanır.
- Komite, faaliyetleri ile ilgili olarak, uzmanlık gerektiren ve ihtiyaç gördüğü konularda, Yönetim Kurulu'nun onayıyla, bağımsız uzman görüşlerinden yararlanabilir. Komitenin ihtiyaç duyduğu danışmanlık hizmetinin bedeli Şirket tarafından karşılanır.
- Kurumsal Yönetim Komitesi üyeleri görevlerini bağımsızlık ve tarafsızlık ilkeleri çerçevesinde yürütürler.

KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

Madde 6 Yürürlük

Bu Yönetmelik hükümleri, Yönetim Kurulu tarafından onaylandığı tarihte yürürlüğe girer ve Yönetim Kurulu tarafından yürütülür.

İlgili Yönetim Kurulu Kararları

Karar	Yürürlük	Revizyon	İlgili Maddeler
27.05.2014 / 2151	27.05.2014	1.0	Tümü

2025 yılı içerisinde dört defa toplanan Kurumsal Yönetim Komitesi 8 adet karar almıştır. Komite, yapılan toplantılarda aşağıdaki konularda inceleme ve değerlendirmelerde bulunmuştur;

- Şirket tarafından hazırlanan ve 2024 yılı faaliyet dönemini kapsayan kurumsal yönetim ilkeleri uyum raporu incelenerek, Yönetim Kurulu'nun onayına sunulmuştur.
- Şirket çalışanlarının 2025 yılı ücret artışları belirlenerek Yönetim Kurulu'nun onayına sunulmuştur.
- Yönetim Kurulu'nda yer alacak Bağımsız Yönetim Kurulu Üyeleri'ne ilişkin adaylık teklifleri, adayların bağımsızlık ölçütlerini taşıyıp taşımadıkları hususu değerlendirilerek, bağımsız Yönetim Kurulu Üyeleri'ne ilişkin rapor Yönetim Kurulu'na sunulmuştur.
- Komite içerisindeki görev dağılımına karar verilmiş olup, komite başkanı seçimi gerçekleştirilmiştir.
- Yatırımcı ilişkileri Bölümü'nün işleyişi ve etkinliği görüşülmüş, yatırımcıların bilgilendirilmesi ve kamunun aydınlatılması konularında usulüne uygun hareket edildiği tespit edilmiştir.
- Şirket bünyesinde Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin uygulanması hususunda usulüne uygun hareket edildiği, menfaat sahipleri tarafından Şirket'e iletilen önemli bir şikayetin bulunmadığı tespit edilmiştir.

Riskin Erken Saptanması Komitesi

Üç üyeden oluşan Riskin Erken Saptanması Komitesi'nin başkanı icracı olmayan Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi Sn. İsmet Gergerli olup, komitenin diğer iki üyesi ise icracı olmayan Yönetim Kurulu üyesi Sn. Coşkun Cangöz ve Sn. H. Serdar Yücel'dir.

Riskin Erken Saptanması Komitesi'nin görev ve çalışma esasları Yönetim Kurulu tarafından onaylanarak yürürlüğe girmiş olup, komite bu esaslar çerçevesinde faaliyetlerini sürdürmektedir.

Riskin Erken Saptanması Komitesi Görev ve Çalışma Esasları

Madde 1 Amaç ve Kapsam

Bu Yönetmelik, Yönetim Kurulu'nun risk yönetimi alanındaki görev ve sorumluluklarını sağlıklı bir biçimde yerine getirebilmesini teminen, Riskin Erken Saptanması Komitesi oluşturulması ve bu Komitenin görev ve sorumlukları ile çalışma usul ve esaslarının düzenlenmesini kapsamaktadır.

Madde 2 Dayanak

Bu Yönetmelik, Türk Ticaret Kanunu'nun 378. maddesi ile Sermaye Piyasası Kurulu'nca yayımlanan Kurumsal Yönetim Tebliği'ne dayanılarak hazırlanmıştır.

Madde 3 Riskin Erken Saptanması Komitesi'nin Oluşumu

Yönetim Kurulu üyeleri arasından seçilecek en az iki üyeden meydana gelen bir Riskin Erken Saptanması Komitesi oluşturulur.

Komite üyeleri kendi aralarından bir Başkan seçerler. Komite Başkanı, bağımsız Yönetim Kurulu üyeleri arasından seçilir. Yönetim Kurulu üyesi olmayan konusunda uzman kişiler, Komitede üye olabilir.

Komitenin iki üyeden oluşması halinde her ikisinin; ikiden fazla üyeden oluşması halinde ise üyelerinin çoğunluğunun, icrada görevli olmayan Yönetim Kurulu üyelerinden oluşması zorunludur. Genel Müdür Komitede üye olamaz.

Yönetim Kurulu üyeliğinin sona ermesi ile birlikte Riskin Erken Saptanması Komitesi üyeliği de sona erer.

Madde 4 Riskin Erken Saptanması Komitesi'nin Görev ve Sorumlulukları

- Riskin Erken Saptanması Komitesi; Şirketin varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek risklerin erken teşhisi, tespit edilen risklerle ilgili gerekli önlemlerin alınması ve riskin yönetilmesi amacıyla çalışmalar yapar.

- Komite, başta pay sahipleri olmak üzere tüm menfaat sahiplerini etkileyebilecek olan risklerin etkilerini en aza indirebilecek Şirket risk yönetimi sisteminin oluşturulması ve geliştirilmesine yönelik öneri ve görüşlerini, yazılı olarak Yönetim Kurulu'na sunar.
- Şirketin risk yönetim sistemini en az yılda bir kez gözden geçirir.
- Risk yönetimine ilişkin uygulamaların Yönetim Kurulu ve Komite kararlarına uygun gerçekleştirilmesinin gözetimini yapar.
- Şirketin yıllık faaliyet raporunda yer alacak risk yönetimi konusuna ilişkin tespit ve değerlendirmeleri gözden geçirir.
- Riskin Erken Saptanması Komitesi, kendi görev alanına ilişkin olarak Yönetim Kurulu'nun vereceği diğer görev ve sorumlulukları yerine getirir.
- Komite toplantı sonuçları, tutanağa bağlanarak, yapılan değerlendirmeler ve alınan kararlar, gerekçeleri ile birlikte ve yazılı olarak, ilgili Komite toplantısını izleyen en geç 1 ay içerisinde Yönetim Kurulu'na sunulur.
- Komite'nin kararları, Yönetim Kurulu'nun onayıyla yürürlüğe girer.
- Riskin Erken Saptanması Komitesi, görev ve sorumluluk alanıyla ilgili tespitlerini, değerlendirmelerini ve önerilerini derhal Yönetim Kurulu'na yazılı olarak bildirir.
- Riskin Erken Saptanması Komitesi gerekli gördüğü kişileri toplantılarına davet edebilir ve görüşlerini alabilir.
- Komite toplantı gündeminin belirlenmesi, toplantı çağrılarının yapılması, Komite üyeleri ile iletişimin sağlanması, karar defterinin tutulması ve Komiteye ait diğer sekreteryaya işleri, risk yönetiminden sorumlu birim tarafından yerine getirilir.
- Komite görevini yerine getirirken gereken her türlü kaynak ve destek, Yönetim Kurulu tarafından sağlanır.
- Komite, faaliyetleri ile ilgili olarak, uzmanlık gerektiren ve ihtiyaç gördüğü konularda, Yönetim Kurulu'nun onayıyla, bağımsız uzman görüşlerinden yararlanabilir. Komitenin ihtiyaç duyduğu danışmanlık hizmetinin bedeli Şirket tarafından karşılanır.
- Riskin Erken Saptanması Komitesi üyeleri görevlerini bağımsızlık ve tarafsızlık ilkeleri çerçevesinde yürütürler.

Madde 5 Riskin Erken Saptanması Komitesi'nin Çalışma Usul ve Esasları

- Riskin Erken Saptanması Komitesi, en az üç ayda bir kez olmak üzere, yılda en az dört kez toplanır.
- Komite, bütün üyelerin katılımıyla toplanır ve toplantıya katılan üyelerin çoğunluğu ile karar alır.
- Komite karar defteri tutulur ve alınan kararlar, sıra numarası verilmek suretiyle bu deftere kaydedilir.

Madde 6 Yürürlük

Bu Yönetmelik hükümleri, Yönetim Kurulu tarafından onaylandığı tarihte yürürlüğe girer ve Yönetim Kurulu tarafından yürütülür.

İlgili Yönetim Kurulu Kararları

Karar	Yürürlük	Revizyon	İlgili Maddeler
27.05.2014 / 2151	27.05.2014	1.0	Tümü

KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

2025 yılı içerisinde dört defa toplanan Riskin Erken Saptanması Komitesi on dört adet karar almıştır. Komite, yapılan toplantılarda aşağıdaki konularda inceleme ve değerlendirmelerde bulunmuştur;

- Komite içerisindeki görev dağılımına karar verilmiş olup, komite başkanı seçimi gerçekleştirilmiştir.
- İç Kontrol, Risk Yönetimi, Uyum ve Mevzuat Bölümü tarafından hazırlanan dönemsel risk raporları komite tarafından değerlendirilerek raporlarda belirtilen risklerin Yönetim Kurulu tarafından belirlenen, taşınacak münferit risklere ve toplam riske ilişkin limitler içerisinde yer aldığı belirlenmiş ve söz konusu raporlar Yönetim Kurulu'nun bilgisine sunulmuştur.
- Risk yönetim sistemleri gözden geçirilerek, gerekli önlemlerin uygulanması ve risklerin yönetilmesi amacıyla Şirket tarafından izlenecek risk yönetimi strateji ve politikalarının güncellemesi hususunda gerekli çalışmalar yapılmış ve Yönetim Kurulu'nun onayına sunulmuştur.

17. Risk Yönetim ve İç Kontrol Mekanizması

Şirket'in maruz kalabileceği potansiyel riskler Risk Kataloğunda tanımlanmıştır. Şirket faaliyetleri açısından üst düzeyde önem arz eden risk kategorileri için risk politikaları oluşturulmuş olup, tüm uygulama, prosedür ve iş akışlarına ilişkin iç kontrol süreçleri tesis edilmiştir. Şirket içi uygulama kontrolleri ve denetimler İç Denetim ile İç Kontrol, Risk Yönetimi, Uyum ve Mevzuat Bölümleri aracılığıyla yerine getirilmektedir.

Riskin Erken Saptanması Komitesi, risklerin ölçülmesi, değerlendirilmesi ve yönetilmesine ilişkin süreçleri düzenli olarak gözden geçirmekte ve faaliyetlerini aylık olarak Yönetim Kurulu'na raporlamaktadır. Ayrıca, Denetim Sorumlu Komite'den iç denetim faaliyetleri vasıtasıyla Şirket'in risk yönetim ve iç kontrol faaliyetlerinin etkinliğini izleyerek Yönetim Kurulu'na raporlamaktadır.

18. Şirket'in Stratejik Hedefleri

Şirket'in stratejik hedefleri; rekabet koşulları, genel ekonomik konjonktür, ulusal ve uluslararası finans piyasalarındaki genel beklentiler ile Şirket'in orta ve uzun vadeli hedefleri dikkate alınmak suretiyle Yönetim Kurulu tarafından oluşturulur. Belirlenen stratejiler ve hedefler Yönetim Kurulu Üyeleri ve Şirket yöneticileri tarafından her açıdan ve kapsamlı olarak müzakere edilerek değerlendirilir, belirlenen strateji ve hedeflerin uygulanmasından Şirket Genel Müdürlüğü sorumludur.

Onaylanan strateji ve hedeflere ilişkin gerçekleştirmeler, aylık olarak Yönetim Kurulu'na raporlanır. Yönetim Kurulu toplantılarında Şirket'in sektör içindeki yeri, Şirket faaliyetleri, yıllık bütçe ve hedeflerin gerçekleşme düzeyi, mali yapı ve performans durumu, raporlama ve faaliyetlerin uluslararası standartlara uyum derecesi gözden geçirilir, hedeflere ulaşılamaması durumunda gerekçeleri ve alınabilecek önlemler değerlendirilir.

19. Mali Haklar

Şirket çalışanlarına sağlanan her türlü hak, menfaat ve ücretlerin belirlenmesinde kullanılan kriterlerin yer aldığı ücretlendirme politikasına Şirket internet sitesinden ulaşılabilir.

Yönetim Kurulu Üyeleri'ne ödenen huzur hakları Genel Kurul tarafından belirlenir ve Kamuyu Aydınlatma Platformu'nda açıklanır.

2025 yılında Yönetim Kurulu Üyeleri'ne ve Şirket üst düzey yöneticilerine sağlanan faydaların, verilen ödeneklerin, ayı ve nakdi imkânlar, sigortalar ve benzeri teminatların toplamı 60.639 Bin TL'dir.

Yönetim Kurulu Üyeleri'ne ve yöneticilere borç, kredi veya lehine teminat verilmemektedir.

KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

	Uyum Durumu					Açıklama
	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	
Kurumsal Yönetim Uyum Raporu						
1.1. PAY SAHİPLİĞİ HAKLARININ KULLANIMININ KOLAYLAŞTIRILMASI						
1.1.2 - Pay sahipliği haklarının kullanımını etkileyebilecek nitelikteki bilgi ve açıklamalar güncel olarak ortaklığın kurumsal internet sitesinde yatırımcıların kullanımına sunulmaktadır.	X					
1.2. BİLGİ ALMA VE İNCELEME HAKKI						
1.2.1- Şirket yönetimi özel denetim yapılmasını zorlaştıracı işlem yapmaktan kaçınmıştır.	X					
1.3. GENEL KURUL						
1.3.2 - Şirket, Genel Kurul gündeminin açık şekilde ifade edilmesini ve her teklifin ayrı bir başlık altında verilmiş olmasını temin etmiştir.	X					
1.3.7 - İmtiyazlı bir şekilde ortaklık bilgilerine ulaşma imkânı olan kimseler, kendileri adına ortaklığın faaliyet konusu kapsamında yaptıkları işlemler hakkında genel kurulda bilgi verilmesini teminen gündeme eklenmek üzere yönetim kurulunu bilgilendirmiştir.				X		2025 yılı içinde bu tür bir işlem gerçekleştirilmemiştir.
1.3.8 - Gündemde özellik arz eden konularla ilgili yönetim kurulu üyeleri, ilgili diğer kişiler, finansal tabloların hazırlanmasında sorumluluğu bulunan yetkililer ve denetçiler, genel kurul toplantısında hazır bulunmuştur.	X					
1.3.10-Genel kurul gündeminde, tüm bağışların ve yardımların tutarları ve bunlardan yararlananlara ayrı bir maddede yer verilmiştir.	X					
1.3.11 - Genel Kurul toplantısı söz hakkı olmaksızın menfaat sahipleri ve medya dâhil kamuya açık olarak yapılmıştır.		X				Genel Kurul toplantılarına medya ve ortaklar dışındaki menfaat sahiplerinin katılımına ilişkin olarak Şirket Ana Sözleşmesi'nde bir hüküm bulunmaması nedeniyle, Genel Kurul toplantılarına medya, ortaklar ve çalışanlar dışındaki menfaat sahipleri kabul edilmemektedir.
1.4. OY HAKKI						
1.4.1 - Pay sahiplerinin oy haklarını kullanmalarını zorlaştıracı herhangi bir kısıtlama ve uygulama bulunmamaktadır.	X					

KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

	Uyum Durumu					Açıklama
	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	
1.4.2-Şirketin imtiyazlı oy hakkına sahip payı bulunmamaktadır.			X			Ana Sözleşme uyarınca her pay bir oy hakkı vermektedir. Şirket sermayesini oluşturan payların oy hakkı imtiyazı bulunmamakla birlikte, (A) grubu pay sahiplerinin Yönetim Kurulu üyelerini aday gösterme ve Ana Sözleşme'de yapılacak değişiklikler için muvafakatının aranması imtiyazı bulunmaktadır.
1.4.3 - Şirket, beraberinde hakimiyet ilişkisini de getiren karşılıklı iştirak ilişkisi içerisinde bulunduğu herhangi bir ortaklığın Genel Kurulu'nda oy haklarını kullanmamıştır.	X					
1.5. AZLIK HAKLARI						
1.5.1- Şirket azlık haklarının kullandırılmasına azami özen göstermiştir.	X					
1.5.2-Azlık hakları esas sözleşme ile sermayenin yirmide birinden daha düşük bir orana sahip olanlara da tanınmış ve azlık haklarının kapsamı esas sözleşmede düzenlenerek genişletilmiştir.			X			Şirket Ana Sözleşmesi'nde sermayenin yirmide birinden daha düşük bir miktara sahip olanlara tanınmış azlık hakkı bulunmamaktadır.
1.6. KÂR PAYI HAKKI						
1.6.1 - Genel kurul tarafından onaylanan kâr dağıtım politikası ortaklığın kurumsal internet sitesinde kamuya açıklanmıştır.	X					
1.6.2 - Kâr dağıtım politikası, pay sahiplerinin ortaklığın gelecek dönemlerde elde edeceği kârın dağıtım usul ve esaslarını öngörebilmesine imkân verecek açıklıkta asgari bilgileri içermektedir.		X				
1.6.3 - Kâr dağıtmama nedenleri ve dağıtılmayan kârın kullanım şekli ilgili gündem maddesinde belirtilmiştir.	X					
1.6.4 - Yönetim kurulu, kâr dağıtım politikasında pay sahiplerinin menfaatleri ile ortaklık menfaati arasında denge sağlanıp sağlanmadığını gözden geçirmiştir.		X				
1.7. PAYLARIN DEVRİ						
1.7.1 - Payların devredilmesini zorlaştıran herhangi bir kısıtlama bulunmamaktadır.	X					
2.1. KURUMSAL İNTERNET SİTESİ						
2.1.1 - Şirketin kurumsal internet sitesi, 2.1.1 numaralı kurumsal yönetim ilkesinde yer alan tüm öğeleri içermektedir.	X					

	Uyum Durumu					Açıklama
	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	
2.1.2-Pay sahipliği yapısı (çıkarılmış sermayenin %5'inden fazlasına sahip gerçek kişi pay sahiplerinin adları, imtiyazları, pay adedi ve oranı) kurumsal internet sitesinde en az 6 ayda bir güncellenmektedir.		X				Pay sahiplerimizin bilgilerine erişimimiz bulunmadığı için ilgili güncelleme MKK tarafından KAP'ta yapılmaktadır.
2.1.4 - Şirketin kurumsal internet sitesindeki bilgiler Türkçe ile tamamen aynı içerikte olacak şekilde ihtiyaca göre seçilen yabancı dillerde de hazırlanmıştır.	X					
2.2. FAALİYET RAPORU						
2.2.1 - Yönetim kurulu, yıllık faaliyet raporunun şirket faaliyetlerini tam ve doğru şekilde yansıtmayı temin etmektedir.	X					
2.2.2 - Yıllık faaliyet raporu, 2.2.2 numaralı ilkede yer alan tüm unsurları içermektedir.	X					
3.1. MENFAAT SAHİPLERİNE İLİŞKİN ŞİRKET POLİTİKASI						
3.1.1 - Menfaat sahiplerinin hakları ilgili düzenlemeler, sözleşmeler ve iyi niyet kuralları çerçevesinde korunmaktadır.	X					
3.1.3 - Menfaat sahiplerinin haklarıyla ilgili politika ve prosedürler şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlanmaktadır.	X					
3.1.4 - Menfaat sahiplerinin, mevzuata aykırı ve etik açıdan uygun olmayan işlemleri bildirmesi için gerekli mekanizmalar oluşturulmuştur.	X					
3.1.5 - Şirket, menfaat sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarını dengeli bir şekilde ele almaktadır.	X					
3.2. MENFAAT SAHİPLERİNİN ŞİRKET YÖNETİMİNE KATILIMININ DESTEKLENMESİ						
3.2.1 - Çalışanların yönetime katılımı, esas sözleşme veya şirket içi yönetmeliklerle düzenlenmiştir.	X					
3.2.2 - Menfaat sahipleri bakımından sonuç doğuran önemli kararlarda menfaat sahiplerinin görüşlerini almak üzere anket/konsültasyon gibi yöntemler uygulanmıştır.		X				Faaliyetlerimiz kapsamında, müşterilerimize ve çalışanlarımıza yönelik anket uygulamalarımız bulunmaktadır.

KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

	Uyum Durumu					Açıklama
	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	
3.3. ŞİRKETİN İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASI						
3.3.1 - Şirket fırsat eşitliği sağlayan bir istihdam politikası ve tüm kilit yönetici pozisyonları için bir halefiyet planlaması benimsemiştir.		X				Fırsat eşitliği sağlayan bir istihdam politikası benimsenmiştir. Şirket organizasyon yapısı ve mevcut uygulamalar, her yönetici pozisyonuna altında bağlı çalışanın yetiştirilmesi ve yönetici adayı olarak değerlendirilmesi şeklinde olup, kilit yönetici pozisyonlarına atamalar Yönetim Kurulu'nun yetkisindedir.
3.3.2 - Personel alımına ilişkin ölçütler yazılı olarak belirlenmiştir.	X					
3.3.3 - Şirketin bir İnsan Kaynakları Gelişim Politikası bulunmaktadır ve bu kapsamda çalışanlar için eğitimler düzenlemektedir.	X					
3.3.4 - Şirketin finansal durumu, ücretlendirme, kariyer planlaması, eğitim ve sağlık gibi konularda çalışanların bilgilendirilmesine yönelik toplantılar düzenlenmiştir.	X					
3.3.5 - Çalışanları etkileyebilecek kararlar kendilerine ve çalışan temsilcilerine bildirilmiştir. Bu konularda ilgili sendikaların da görüşü alınmıştır.		X				Çalışanlar ile ilgili olarak alınan kararlar veya çalışanları ilgilendiren gelişmeler kendilerine bildirilmektedir. Çalışanları da karar alma süreçlerinin içerisine dâhil edici mekanizmalar geliştiren Şirket, periyodik olarak uygulanan anketler aracılığı ile çalışanların karar alma süreçlerine katılımını sağlamaktadır.
3.3.6 - Görev tanımları ve performans kriterleri tüm çalışanlar için ayrıntılı olarak hazırlanarak çalışanlara duyurulmuş ve ücretlendirme kararlarında kullanılmıştır.	X					
3.3.7 - Çalışanlar arasında ayrımcılık yapılmasını önlemek ve çalışanları şirket içi fiziksel, ruhsal ve duygusal açıdan kötü muamelelere karşı korumaya yönelik prosedürler, eğitimler, farkındalığı artırma, hedefler, izleme, şikâyet mekanizmaları gibi önlemler alınmıştır.	X					
3.3.8 - Şirket, dernek kurma özgürlüğünü ve toplu iş sözleşmesi hakkının etkin bir biçimde tanınmasını desteklemektedir.			X			Konuya ilişkin Şirket içi düzenleme bulunmamaktadır.
3.3.9 - Çalışanlar için güvenli bir çalışma ortamı sağlanmaktadır.	X					

	Uyum Durumu					Açıklama
	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	
3.4. MÜŞTERİLER VE TEDARİKÇİLERLE İLİŞKİLER						
3.4.1-Şirket, müşteri memnuniyetini ölçmüştür ve koşulsuz müşteri memnuniyeti anlayışıyla faaliyet göstermiştir.	X					
3.4.2 - Müşterinin satın aldığı mal ve hizmete ilişkin taleplerinin işleme konulmasında gecikme olduğunda bu durum müşterilere bildirilmektedir.	X					
3.4.3 - Şirket mal ve hizmetlerle ilgili kalite standartlarına bağlıdır.	X					
3.4.4 - Şirket, müşteri ve tedarikçilerin ticari sır kapsamındaki hassas bilgilerinin gizliliğini korumaya yönelik kontrollere sahiptir.	X					
3.5. ETİK KURALLAR VE SOSYAL SORUMLULUK						
3.5.1 - Yönetim kurulu Etik Davranış Kuralları'nı belirleyerek şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlamıştır.	X					
3.5.2- Ortaklık, sosyal sorumluluk konusunda duyarlıdır. Yolsuzluk ve rüşvetin önlenmesine yönelik tedbirler almıştır.	X					
4.1. YÖNETİM KURULUNUN İŞLEVİ						
4.1.1-Yönetim kurulu, strateji ve risklerin şirketin uzun vadeli çıkarlarını tehdit etmemesini ve etkin bir risk yönetimi uygulanmasını sağlamaktadır.	X					
4.1.2-Toplantı gündem ve tutanakları, yönetim kurulunun şirketin stratejik hedeflerini tartışarak onayladığını, ihtiyaç duyulan kaynakları belirlediğini ve yönetimin performansının denetlendiğini ortaya koymaktadır.	X					
4.2. YÖNETİM KURULUNUN FAALİYET ESASLARI						
4.2.1-Yönetim kurulu faaliyetlerini belgelendirmiş ve pay sahiplerinin bilgisine sunmuştur.	X					
4.2.2-Yönetim kurulu üyelerinin görev ve yetkileri yıllık faaliyet raporunda açıklanmıştır.	X					
4.2.3 - Yönetim kurulu, şirketin ölçeğine ve faaliyetlerinin karmaşıklığına uygun bir iç kontrol sistemi oluşturmuştur.	X					

KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

	Uyum Durumu					Açıklama
	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	
4.2.4-İç kontrol sisteminin işleyişi ve etkinliğine dair bilgiler yıllık faaliyet raporunda verilmiştir.	X					
4.2.5 - Yönetim kurulu başkanı ve icra başkanı (genel müdür) görevleri birbirinden ayrılmış ve tanımlanmıştır.	X					
4.2.7-Yönetim kurulu, yatırımcı ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesinin etkili bir şekilde çalışmasını sağlamakta ve şirket ile pay sahipleri arasındaki anlaşmazlıkların giderilmesinde ve pay sahipleriyle iletişimde yatırımcı ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesiyle yakın işbirliği içinde çalışmıştır.	X					
4.2.8 - Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olacakları zarara ilişkin olarak Şirket, sermayenin %25'ini aşan bir bedelle yönetici sorumluluk sigortası yaptırmıştır.		X				Şirket Yönetim Kurulu üyelerinin ve yöneticilerinin görevleri esnasındaki kusurları nedeniyle şirketin ve üçüncü kişilerin zararlarının tazmini ile ilgili olarak "Yönetici Sorumluluk Sigortası" yaptırılmıştır. Sigorta bedeli sermayenin %25'ini aşmamaktadır.
4.3. YÖNETİM KURULUNUN YAPISI						
4.3.9- Şirket yönetim kurulunda, kadın üye oranı için asgari %25'lik bir hedef belirleyerek bu amaca ulaşmak için politika oluşturmuştur. Yönetim kurulu yapısı yıllık olarak gözden geçirilmekte ve aday belirleme süreci bu politikaya uygun şekilde gerçekleştirilmektedir.		X				Yönetim Kurulu'nda iki adet kadın üye bulunmaktadır. Konuyla ilgili bir politikamız bulunmamakla birlikte Yönetim Kurulu'nun yapısı yıllık olarak gözden geçirilmekte, aday belirleme sürecinde bu husus göz önüne alınmaktadır.
4.3.10 - Denetimden sorumlu komitenin üyelerinden en az birinin denetim/ muhasebe ve finans konusunda 5 yıllık tecrübesi vardır.	X					
4.4. YÖNETİM KURULU TOPLANTILARININ ŞEKLİ						
4.4.1 - Bütün yönetim kurulu üyeleri, yönetim kurulu toplantılarının çoğuna fiziksel katılım sağlamıştır.	X					
4.4.2 - Yönetim kurulu, gündemde yer alan konularla ilgili bilgi ve belgelerin toplantıdan önce tüm üyelere gönderilmesi için asgari bir süre tanımlamıştır.		X				Yönetim Kurulu toplantısı gündeminde yer alan konular ile ilgili bilgi, belge ve sunumlar, eşit bilgi akışı sağlanmak suretiyle, toplantıdan 3 ila 5 gün önce Yönetim Kurulu üyelerinin incelemesine sunulmaktadır.

	Uyum Durumu					Açıklama
	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	
4.4.3 - Toplantıya katılamayan ancak görüşlerini yazılı olarak yönetim kuruluna bildiren üyenin görüşleri diğer üyelerin bilgisine sunulmuştur.					X	Şimdiye kadar böyle bir durum oluşmamıştır. Toplantıya katılamayıp, görüşlerini yazılı bildiren bir üyemizin olması durumunda bu görüşlerin diğer üyelerin bilgisine sunulacağı tabiidir.
4.4.4 - Yönetim kurulunda her üyenin bir oy hakkı vardır.	X					
4.4.5 - Yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağı şirket içi düzenlemeler ile yazılı hale getirilmiştir.	X					
4.4.6 -Yönetim kurulu toplantı zaptı gündemdeki tüm maddelerin görüşüldüğünü ortaya koymakta ve karar zaptı muhalif görüşleri de içerecek şekilde hazırlanmaktadır.	X					
4.4.7 - Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında başka görevler alması sınırlandırılmıştır. Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında aldığı görevler genel kurul toplantısında pay sahiplerinin bilgisine sunulmuştur.		X				Yönetim Kurulu üyelerinin başka bir şirkette görev alması sınırlandırılmamış olmakla birlikte, Yönetim Kurulu üyelerinin aldıkları görevler Genel Kurul toplantısında pay sahipleri ile paylaşılmaktadır.
4.5. YÖNETİM KURULU BÜNYESİNDE OLUŞTURULAN KOMİTELER						
4.5.5 - Her bir yönetim kurulu üyesi sadece bir komitede görev almaktadır.			X			Şirkette 3 adet Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi mevcuttur. Kurumsal Yönetim Tebliği uyarınca Bağımsız Yönetim Kurulu Üyelerinin mevzuat gereği her komitede bulunma zorunluluğu nedeniyle bir Yönetim Kurulu Üyesinin birden fazla komitede görev alması durumu ortaya çıkmaktadır.
4.5.6-Komiteler, görüşlerini almak için gerekli gördüğü kişileri toplantılara davet etmiştir ve görüşlerini almıştır.	X					
4.5.7 - Komitenin danışmanlık hizmeti aldığı kişi/kuruluşun bağımsızlığı hakkında bilgiye yıllık faaliyet raporunda yer verilmiştir.					X	2025 yılında Komiteler danışmanlık hizmeti almamıştır.
4.5.8 - Komite toplantılarının sonuçları hakkında rapor düzenlenerek yönetim kurulu üyelerine sunulmuştur.		X				Komite üyeleri, komite toplantılarında görüşülen konular ve alınan kararlara ilişkin yönetim kurulu üyelerini bilgilendirmiştir. İç Denetim Bölümü ile İç Kontrol, Risk Yönetimi, Uyum ve Mevzuat Bölümü tarafından Denetimden Sorumlu Komite'ye 24 adet, Riskin Erken Saptanması Komitesi'ne 12 adet rapor sunulmuştur.

KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

Uyum Durumu					Açıklama
Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	
4.6. YÖNETİM KURULU ÜYELERİNE VE İDARİ SORUMLULUĞU BULUNAN YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR					
4.6.1 - Yönetim kurulu, sorumluluklarını etkili bir şekilde yerine getirip getirmediğini değerlendirmek üzere yönetim kurulu performans değerlendirmesi gerçekleştirmiştir.			X	Şirketin yıllık ve orta vadeli hedefleri kamuya açıklanmamakla birlikte Yönetim Kurulu finansal performans değerlendirmelerini belirli periyodlarla gerçekleştirmektedir. Ayrıca Yönetim Kurulu'nun kişi bazında değerlendirmesi yapılmamaktadır.	
4.6.4 - Şirket, yönetim kurulu üyelerinden herhangi birisine veya idari sorumluluğu bulunan yöneticilerine kredi kullandırmamış, borç vermemiş veya ödünç verilen borcun süresini uzatmamış, şartları iyileştirmemiş, üçüncü şahıslar aracılığıyla kişisel bir kredi başlığı altında kredi kullandırmamış veya bunlar lehine kefalet gibi teminatlar vermemiştir.			X		
4.6.5 - Yönetim kurulu üyeleri ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler yıllık faaliyet raporunda kişi bazında açıklanmıştır.			X	Ücretler, Yönetim Kurulu üyelerine ve Şirket üst düzey yöneticilerine sağlanan faydaların, verilen ödenekler olarak toplu şekilde belirtilmiştir.	

KURUMSAL YÖNETİM BİLGİ FORMU

1.1. Pay Sahipliği Haklarının Kullanımının Kolaylaştırılması

Yıl boyunca şirketin düzenlediği yatırımcı konferans ve toplantılarının sayısı 0

1.2. Bilgi Alma ve İnceleme Hakkı

Özel denetçi talebi sayısı 0

Genel kurul toplantısında kabul edilen özel denetçi talebi sayısı 0

1.3. Genel Kurul

İlke 1.3.1 (a-d) kapsamında talep edilen bilgilerin duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı <https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1397622>

Genel kurul toplantısıyla ilgili belgelerin Türkçe ile eş anlı olarak İngilizce olarak da sunulup sunulmadığı Tutanak ve hazırun cetveli dışındaki genel kurul dokümanları (toplantı daveti, gündem, bilgilendirme dokümanı vb.) eş anlı olarak sunulmaktadır.

İlke 1.3.9 kapsamında, bağımsız üyelerin çoğunluğunun onayı veya katılanların oybirliği bulunmayan işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları İlke 1.3.9. kapsamında bağımsız üyelerin çoğunluğunun onayı veya katılanların oybirliği bulunmayan işlem mevcut değildir.

Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 9 kapsamında gerçekleştirilen ilişkili taraf işlemleriyle ilgili KAP duyurularının bağlantıları Kurumsal Yönetim Tebliği'nin 9. maddesi kapsamında gerçekleşen bir ilişkili taraf işlemi bulunmamaktadır.

Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 10 kapsamında gerçekleştirilen yaygın ve süreklilik arz eden işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları Kurumsal Yönetim Tebliği'nin 10. maddesi kapsamında kamuya açıklanacak seviyede gerçekleştirilen yaygın ve süreklilik arz eden işlem bulunmamaktadır.

Şirketin kurumsal internet sitesinde, bağış ve yardımlara ilişkin politikanın yer aldığı bölümün adı <https://www.isleasing.com.tr/yatirimci-iliskileri/kurumsal-yonetim/bagis-politikasi/>

Bağış ve yardımlara ilişkin politikanın kabul edildiği genel kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı <https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/269935>

Esas sözleşmede menfaat sahiplerinin genel kurula katılımını düzenleyen madde numarası Menfaat sahiplerinin Genel Kurul'a katılımı Esas Sözleşme'de Madde 20 ve Genel Kurul İç Yönergesi'nde Madde 5 ile hükme bağlanmıştır.

Genel kurula katılan menfaat sahipleri hakkında bilgi 2024 yılına ilişkin Genel Kurul toplantısına, pay sahipleri ve temsilcileri dışında Yönetim Kurulu üyeleri ile bağımsız denetim firmasının temsilcisi katılmış ve Şirket çalışanları gibi bazı menfaat sahipleri Şirketimizin bilgisi dâhilinde toplantıya gözlemci olarak katılım göstermiştir.

1.4. Oy Hakları

Oy hakkında imtiyaz bulunup bulunmadığı Evet

Oyda imtiyaz bulunuyorsa, imtiyazlı pay sahipleri ve oy oranları (A) grubu pay sahiplerinin Yönetim Kurulu üyelerini aday gösterme ve ana sözleşmede yapılacak değişiklikler için muvafakatının aranması imtiyazı bulunmaktadır.

A grubu pay sahiplerinin her bir A grubu payları için 600.000.000 adet oy hakkı bulunmaktadır.

En büyük pay sahibinin ortaklık oranı %30,43

1.5. Azlık Hakları

Azlık haklarının, şirketin esas sözleşmesinde (içerik veya oran bakımından) genişletilip genişletilmediği Hayır

Azlık hakları içerik ve oran bakımından genişletildi ise ilgili esas sözleşme maddesinin numarasını belirtiniz. -

1.6. Kâr Payı Hakkı

KURUMSAL YÖNETİM BİLGİ FORMU

Kurumsal internet sitesinde kâr dağıtım politikasının yer aldığı bölümün adı

Yönetim kurulunun genel kurula kârın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde bunun nedenleri ve dağıtılmayan kârın kullanım şeklini belirten genel kurul gündem maddesine ilişkin tutanak metni

<https://www.isleasing.com.tr/yatirimci-iliskileri/kurumsal-yonetim/kar-dagitim-politikasi/>

Sermaye Piyasası Kurulu Mevzuatı uyarınca oluşan kâr dağıtımına esas net dönem kârı olan 1.925.193 bin TL'den ve Şirket yasal kayıtlarında yer alan 1.142.528 bin TL kâr tutarı üzerinden hesaplanan 7.767 bin TL birinci tertip yasal yedek akçenin ayrılması sonucu ulaşılan 1.917.426 bin TL dağıtılabilir net dönem kârının dağıtılmayarak olağanüstü yedek olarak ayrılması, Şirket konsolide net dönem kârı içinde yer alan 144.571 bin TL ertelenmiş vergi gideri tutarının ileride sermaye artırımına konu edilmemek üzere Olağandışı Yedekler altında ayrı bir kaleme izlenmesine karar verilmiştir.

Yönetim kurulunun genel kurula kârın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde ilgili genel kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı

<https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1411548>

Genel Kurul Toplantıları

Genel Kurul Tarihi	Genel kurul gündemiyle ilgili olarak şirkete iletilen ek açıklama talebi sayısı	Pay sahiplerinin genel kurula katılım oranı	Doğrudan temsil edilen payların oranı	Vekaleten temsil edilen payların oranı	Şirket'in kurumsal internet sitesinde her gündem maddesiyle ilgili olumlu ve olumsuz oyları da gösterir şekilde genel kurul toplantı tutanaklarının yer aldığı bölümün adı	Kurumsal internet sitesinde genel kurul toplantısında yönetilen tüm soru ve bunlara sağlanan yanıtların yer aldığı bölümün adı	Genel kurul toplantı tutanağının ilişkili taraflarla ilgili madde veya paragraf numarası	Yönetim kuruluna bildirimde bulunan imtiyazlı bir şekilde ortaklık bilgilerine ulaşma imkânı bulunan kişi sayısı (İçeriden öğrenenler listesi)	KAP'ta yayınlanan genel kurul bildirimünün bağlantısı
25.03.2025	0	%63,12	%2,15	%60,97	https://www.isleasing.com.tr/yatirimci-iliskileri/genel-kurul/genel-kurul-tutanaklari-ve-hazirun-cetveli/	https://www.isleasing.com.tr/yatirimci-iliskileri/genel-kurul	Bulunmamaktadır.	0	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1397622

KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK

2.1. Kurumsal İnternet Sitesi

Kurumsal internet sitesinde 2.1.1. numaralı kurumsal yönetim ilkesinde talep edilen bilgilerin yer aldığı bölümlerin adları

<https://www.isleasing.com.tr/yatirimci-iliskileri/>

Kurumsal internet sitesinde doğrudan veya dolaylı bir şekilde payların %5'inden fazlasına sahip olan gerçek kişi pay sahiplerinin listesinin yer aldığı bölüm

Ortaklık Yapısı, <https://www.isleasing.com.tr/yatirimci-iliskileri/sirket-bilgileri/ortaklik-yapisi/> bölümünde yer almaktadır. Merkezi Kayıt Kuruluşu tarafından açıklanan Sermayede Doğrudan %5 veya Daha Fazla Paya veya Oy Hakkına Sahip Gerçek ve Tüzel Kişilere ait bilgiler <https://www.kap.org.tr/tr/sirket-bilgileri/genel/988-is-finansal-kiralama-a-s>

linkinde yer almaktadır.

Kurumsal internet sitesinin hazırlandığı diller

Türkçe ve İngilizce

2.2. Faaliyet Raporu

2.2.2. numaralı kurumsal yönetim ilkesinde belirtilen bilgilerin faaliyet raporunda yer aldığı sayfa numaraları veya bölüm adları

a) Yönetim kurulu üyeleri ve yöneticilerin şirket dışında yürüttükleri görevler ve üyelerin bağımsızlık beyanlarının yer aldığı sayfa numarası veya bölüm adı

Kurumsal Yönetim Uygulamaları/Yönetim Kurulu

b) Yönetim Kurulu bünyesinde oluşturulan komitelere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Kurumsal Yönetim Uygulamaları/Yönetim Kurulunda Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı
c) Yönetim kurulunun yıl içerisindeki toplantı sayısı ve üyelerin toplantılara katılım durumu bilgisinin sayfa numarası veya bölüm adı	Kurumsal Yönetim Uygulamaları/Yönetim Kurulu/Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları
ç) Şirket faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişiklikleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Kurumsal Yönetim Uygulamaları/Özet Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu
d) Şirket aleyhine açılan önemli davalar ve olası sonuçları hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Kurumsal Yönetim Uygulamaları/Özet Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu
e) Şirketin yatırım danışmanlığı ve derecelendirme gibi hizmet aldığı kurumlarla arasındaki çıkar çatışmaları ve bunları önlemek için alınan tedbirlere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Kurumsal Yönetim Uygulamaları/Özet Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu
f) Sermayeye doğrudan katılım oranının %5'i aştığı karşılıklı iştiraklere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Karşılıklı iştirak ilişkisi bulunmamaktadır.
g) Çalışanların sosyal hakları, mesleki eğitimi ile diğer toplumsal ve çevresel sonuç doğuran şirket faaliyetlerine ilişkin kurumsal sosyal sorumluluk faaliyetleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Genel Değerlendirme/İnsan Kaynakları ve Eğitim

MENFAAT SAHİPLERİ

3.1. Menfaat Sahiplerine İlişkin Şirket Politikası

Kurumsal internet sitesinde tazminat politikasının yer aldığı bölümün adı	https://www.isleasing.com.tr/yatirimci-iliskileri/kurumsal-yonetim/calisanlara-yonelik-tazminat-politikasi/
Çalışan haklarının ihlali nedeniyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararlarının sayısı	Bulunmamaktadır.
İhbar mekanizmasıyla ilgili yetkilinin unvanı	Denetimden Sorumlu Komite- Kurumsal Yönetim Komitesi
Şirketin ihbar mekanizmasına erişim bilgileri	Şikayete konu işlemler ilgili menfaat sahibi tarafından Şirket içi platformlar veya Şirket internet sitesi üzerinden doğrudan muhataplarına, İç Denetim Bölümü'ne, Yatırımcı İlişkileri Bölümü'ne ve Şirket Üst Yönetimi'ne aktarılabilmekte, yapılan bildirimler Kurumsal Yönetim Komitesi ve Denetimden Sorumlu Komite'ye iletilmektedir.

3.2. Menfaat Sahiplerinin Şirket Yönetimine Katılımının Desteklenmesi

Kurumsal internet sitesinde, çalışanların yönetim organlarına katılımına ilişkin olan iç düzenlemelerin yer aldığı bölümün adı	https://www.isleasing.com.tr/yatirimci-iliskileri/kurumsal-yonetim/menfaat-sahipleri-politikasi/
Çalışanların temsil edildiği yönetim organları	Çalışanların yönetime katılımı yıllık performans değerlendirme toplantıları, Şirket içi öneri sistemi, Genel Müdüre mesaj hattı ve Şirket bünyesinde yapılan yıllık toplantılar vasıtasıyla sağlanmaktadır.

3.3. Şirketin İnsan Kaynakları Politikası

Kilit yönetici pozisyonları için halefiyet planı geliştirilmesinde yönetim kurulunun rolü	Kilit yönetici pozisyonları için halefiyet planı geliştirilmesinde yönetim kurulunun rolü Şirket organizasyon yapısı ve mevcut uygulamalar, her yönetici pozisyonuna altında bağlı çalışanın yetiştirilmesi ve yönetici adayı olarak değerlendirilmesi şeklinde olup, kilit yönetici pozisyonlarına atamalar Yönetim Kurulu'nun yetkisindedir.
---	--

KURUMSAL YÖNETİM BİLGİ FORMU

Kurumsal internet sitesinde fırsat eşitliği ve personel alımı ölçütlerini içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti

<https://www.isleasing.com.tr/yatirimci-iliskileri/kurumsal-yonetim/etik-ilkeler/>

Pay edindirme planı bulunup bulunmadığı

<https://www.isleasing.com.tr/yatirimci-iliskileri/kurumsal-yonetim/menfaat-sahipleri-politikasi/>

Pay edindirme planı bulunmuyor.

Kurumsal internet sitesinde ayrımcılık ve kötü muameleyi önlemeye yönelik önlemleri içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti

<https://www.isleasing.com.tr/yatirimci-iliskileri/kurumsal-yonetim/etik-ilkeler/>

<https://www.isleasing.com.tr/insan-kaynaklari/#insan-kaynaklari-politikamiz>

İş kazalarıyla ilgili sorumluluk sebebiyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararı sayısı

Bulunmamaktadır.

3.5. Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk

Kurumsal internet sitesinde etik kurallar politikasının yer aldığı bölümün adı

<https://www.isleasing.com.tr/yatirimci-iliskileri/kurumsal-yonetim/etik-ilkeler/>

Kurumsal internet sitesinde kurumsal sosyal sorumluluk raporunun yer aldığı bölümün adı. Kurumsal sosyal sorumluluk raporu yoksa, çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim konularında alınan önlemler

Şirketimizin kurumsal internet sitesinde "Sürdürülebilirlik" başlığı altında çevresel, sosyal ve kurumlar yönetim konularına yer verilmiştir.

<https://www.isleasing.com.tr/surdurulebilirlik/>

<https://www.isleasing.com.tr/media/j5ef0i5c/i%C5%9F-leasing-suerdueruebilirlik-raporu-2024.pdf>

<https://www.isleasing.com.tr/media/aneidif0/i%C5%9F-leasing-tsrs-raporu-2024.pdf>

İrtikap ve rüşvet de dâhil olmak üzere her türlü yolsuzlukla mücadele için alınan önlemler

Şirket, uluslararası normlar ve ulusal mevzuat hükümleri çerçevesinde, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerinin aklanması, yolsuzluk ve benzeri suçlarla mücadeleyi önemli bir ilke olarak benimseyerek, gerek Birlik üyesi şirketlerle, gerekse konuyla ilgili diğer kurum ve kuruluşlarla ve yetkili mercilerle işbirliği yapmaya özen gösterir. Şirket, iç bünyesinde bu amaca yönelik olarak Yönetim Kurulu onayı ile "Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Politikası" yayınlanmış olup, Şirket bu konuda gerekli önlemler alır ve Çalışanlar için eğitim programları düzenler.

<https://www.isleasing.com.tr/yatirimci-iliskileri/kurumsal-yonetim/politikalar/rusvet-ve-yolsuzluk-politikasi/>

YÖNETİM KURULU-I

4.2. Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları

En son yönetim kurulu performans değerlendirmesinin tarihi	22.12.2025
Yönetim kurulu performans değerlendirmesinde bağımsız uzmanlardan yararlanılıp yararlanılmadığı	Hayır
Bütün yönetim kurulu üyelerinin ibra edilip edilmediği	Evet

Görev dağılımı ile kendisine yetki devredilen yönetim kurulu üyelerinin adları ve söz konusu yetkilerin içeriği

25 Mart 2025 tarihinde gerçekleştirilen Şirketimiz Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda göreve seçilen yeni Yönetim Kurulumuz, kendi aralarında görev dağılımı yaparak; Başkanlığa Sayın Ozan Gürsoy'un ve Başkan Vekilliği'ne Sayın Banu Altun'un seçilmelerine oybirliği ile karar vermiştir.

Ayrıca Denetimden Sorumlu Komite için Sayın M. Coşkun Cangöz komite başkanı, Sayın Sedat Şardağ ve Sayın İsmet Gergerli komite üyesi olarak, Kurumsal Yönetim Komitesi için Sayın Sedat Şardağ komite başkanı, Sayın Ömer Karakuş ve Sayın H. Serdar Yücel komite üyesi olarak, Riskin Erken Saptanması Komitesi için Sayın İsmet Gergerli komite başkanı, M. Coşkun Cangöz ve H. Serdar Yücel komite üyesi olarak görev üstlenmişlerdir.

İç kontrol birimi tarafından denetim kuruluna veya diğer ilgili komitelere sunulan rapor sayısı

İç Denetim Bölümü ile İç Kontrol, Risk Yönetimi, Uyum ve Mevzuat Bölümü tarafından Denetimden Sorumlu Komite'ye 24 adet, Riskin Erken Saptanması Komitesi'ne 12 adet rapor sunulmuştur.

Faaliyet raporunda iç kontrol sisteminin etkinliğine ilişkin değerlendirmenin yer aldığı bölümün adı veya sayfa numarası

Kurumsal Yönetim Uygulamaları/Özet Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu

Yönetim kurulu başkanının adı

Ozan Gürsoy

İcra başkanı/genel müdürün adı

U. Şafak Öğün

Yönetim kurulu başkanı ve icra başkanı/genel müdürün aynı kişi olmasına ilişkin gerekçenin belirtildiği KAP duyurusunun bağlantısı

Yönetim Kurulu Başkanı ile İcra Kurulu Başkanı olan Genel Müdür ayrı kişilerdir.

Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olacakları zararın, şirket sermayesinin %25'ini aşan bir bedelle sigorta edildiğine ilişkin KAP duyurusunun bağlantısı

Söz konusu bilgi, faaliyet raporunun içinde yer alan Kurumsal Yönetim Uyum Raporunun "Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları" bölümünde yer almaktadır.

Kurumsal internet sitesinde kadın yönetim kurulu üyelerinin oranını artırmaya yönelik çeşitlilik politikası hakkında bilgi verilen bölümün adı

Bulunmuyor.

Kadın üyelerin sayısı ve oranı

2 adet %22,22

Yönetim Kurulunun Yapısı

Yönetim Kurulu Üyesinin Adı/Soyadı	İcrada Görevli Olup Olmadığı	Bağımsız Üye Olup Olmadığı	Yönetim Kuruluna İlk Seçilme Tarihi	Bağımsızlık Beyanının Yer Aldığı KAP Duyurusunun Bağlantısı	Bağımsız Üyenin Aday Gösterme Komitesi Tarafından Değerlendirilip Değerlendirilmediği	Bağımsızlığını Kaybeden Üye Olup Olmadığı	Denetim, Muhasebe ve/veya Finans Alanında En Az 5 Yıllık Deneyime Sahip Olup Olmadığı
OZAN GÜRSOY	İcrada görevli değil	Bağımsız üye değil	28.03.2024	-	-	-	Evet
BANU ALTUN	İcrada görevli değil	Bağımsız üye değil	28.03.2024	-	-	-	Evet
ÖMER KARAKUŞ	İcrada görevli değil	Bağımsız üye değil	25.03.2022	-	-	-	Evet
SERMIN N. SARAÇ SOSANOĞLU	İcrada görevli değil	Bağımsız üye değil	28.03.2024	-	-	-	Evet
UYGAR ŞAFAK ÖĞÜN	İcrada görevli	Bağımsız üye değil	10.05.2021	-	-	-	Evet
MEHMET COŞKUN CANGÖZ	İcrada görevli değil	Bağımsız üye	21.10.2021	Faaliyet raporunda yer almaktadır.	Değerlendirildi	Hayır	Evet
SEDAT ŞARDAĞ	İcrada görevli değil	Bağımsız üye	28.03.2024	Faaliyet raporunda yer almaktadır.	Değerlendirildi	Hayır	Evet
İSMET GERGERLİ	İcrada görevli değil	Bağımsız üye	28.03.2024	Faaliyet raporunda yer almaktadır.	Değerlendirildi	Hayır	Evet
HÜSEYİN SERDAR YÜCEL	İcrada görevli değil	Bağımsız üye değil	25.02.2022	-	-	-	Evet

YÖNETİM KURULU-II

KURUMSAL YÖNETİM BİLGİ FORMU

4.4. Yönetim Kurulu Toplantılarının Şekli

Raporlama döneminde fiziki olarak toplanmak suretiyle yapılan yönetim kurulu toplantılarının sayısı	4
Yönetim kurulu toplantılarına ortalama katılım oranı	%92
Yönetim kurulunun çalışmalarını kolaylaştırmak için elektronik bir portal kullanılıp kullanılmadığı	Hayır
Yönetim kurulu çalışma esasları uyarınca, bilgi ve belgelerin toplantıdan kaç gün önce üyelere sunulduğu	Yönetim Kurulu toplantısına ilişkin bilgi ve belgelerin kural olarak toplantıdan asgari 3 gün öncesinde tüm üyeler ile paylaşılmasına özen gösterilmektedir.
Kurumsal internet sitesinde yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağını belirlediği şirket içi düzenlemeler hakkında bilginin yer aldığı bölümün adı	İlgili hususlar kurumsal internet sitesinin Yatırımcı İlişkileri/ Şirket Bilgileri bölümünde bulunan Şirket Ana Sözleşmesinin 11. maddesinde yer almaktadır.
Üyelerin şirket dışında başka görevler almasını sınırlandıran politikada belirlenen üst sınır	Bulunmamaktadır.

4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler

Faaliyet raporunda yönetim kurulu komitelerine ilişkin bilgilerin yer aldığı sayfa numarası veya ilgili bölümün adı	Kurumsal Yönetim Uyum Raporu/Yönetim Kurulunda Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı
Komite çalışma esaslarının duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/363138

Yönetim Kurulu Komiteleri-I

Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları	Birinci Sütunda "Diğer" Olarak Belirtilen Komitenin Adı	Komite Üyelerinin Adı-Soyadı	Komite Başkanı Olup Olmadığı	Yönetim Kurulu Üyesi Olup Olmadığı
Denetimden Sorumlu Komite		M. Coşkun CANGÖZ	Evet	Yönetim kurulu üyesi
Denetimden Sorumlu Komite		Sedat ŞARDAĞ	Hayır	Yönetim kurulu üyesi
Denetimden Sorumlu Komite		İsmet GERGERLİ	Hayır	Yönetim kurulu üyesi
Kurumsal Yönetim Komitesi		Sedat ŞARDAĞ	Evet	Yönetim kurulu üyesi
Kurumsal Yönetim Komitesi		Ömer KARAKUŞ	Hayır	Yönetim kurulu üyesi
Kurumsal Yönetim Komitesi		H. Serdar YÜCEL	Hayır	Yönetim kurulu üyesi
Kurumsal Yönetim Komitesi		Vasıf SİPAHİ	Hayır	Yönetim kurulu üyesi değil
Riskin Erken Saptanması Komitesi		İsmet GERGERLİ	Evet	Yönetim kurulu üyesi
Riskin Erken Saptanması Komitesi		M. Coşkun CANGÖZ	Hayır	Yönetim kurulu üyesi
Riskin Erken Saptanması Komitesi		H. Serdar YÜCEL	Hayır	Yönetim kurulu üyesi

YÖNETİM KURULU-III

4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler-II

Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, denetim komitesinin, faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Kurumsal Yönetim Uygulamaları/Kurumsal Yönetim Uyum Raporu/Denetimden Sorumlu Komite
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, kurumsal yönetim komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Kurumsal Yönetim Uygulamaları/Kurumsal Yönetim Uyum Raporu/Kurumsal Yönetim Komitesi
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, aday gösterme komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Aday Gösterme Komitesinin görevleri Kurumsal Yönetim Komitesi tarafından yürütülmektedir. Kurumsal Yönetim Uygulamaları/Kurumsal Yönetim Uyum Raporu/Kurumsal Yönetim Komitesi

Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, riskin erken saptanması komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Kurumsal Yönetim Uygulamaları/Kurumsal Yönetim Uyum Raporu/Riskin Erken Saptanması Komitesi
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, ücret komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Ücretlendirme Komitesinin görevleri Kurumsal Yönetim Komitesi tarafından yürütülmektedir. Kurumsal Yönetim Uygulamaları/Kurumsal Yönetim Uyum Raporu/Kurumsal Yönetim Komitesi

4.6. Yönetim Kurulu Üyelerine ve İdari Sorumluluğu Bulunan Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar

Faaliyet raporunun, operasyonel ve finansal performans hedeflerine ve bunlara ulaşıp ulaşılmadığına ilişkin bilginin verildiği sayfa numarası veya bölüm adı	Kurumsal Yönetim Uygulamaları/Özet Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu
Kurumsal internet sitesinin, icrada görevli ve icrada görevli olmayan üyelere ilişkin ücretlendirme politikasının yer aldığı bölümünün adı	https://www.isleasing.com.tr/yatirimci-iliskileri/kurumsal-yonetim/ucretlendirme-politikasi/
Faaliyet raporunun, yönetim kurulu üyelerine ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler ile sağlanan diğer tüm menfaatlerin belirtildiği sayfa numarası veya bölüm adı	Kurumsal Yönetim Uygulamaları/Kurumsal Yönetim Uyum Raporu/Mali Haklar

Yönetim Kurulu Komiteleri-II

Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları	Birinci Sütunda "Diğer" Olarak Belirtilen Komitenin Adı	İcrada Görevli Olmayan Yöneticilerin Oranı	Komitede Bağımsız Üyelerin Oranı	Komitenin Gerçekleştirdiği Fiziki Toplantı Sayısı	Komitenin Faaliyetleri Hakkında Yönetim Kuruluna Sunduğu Rapor Sayısı
Denetimden Sorumlu Komite		%100	%100	4	Alınan komite kararları iletilmekte, Yönetim Kurulu toplantılarında sözlü bilgi sunulmaktadır.
Kurumsal Yönetim Komitesi		%75	%25	4	Alınan komite kararları iletilmekte, Yönetim Kurulu toplantılarında sözlü bilgi sunulmaktadır.
Riskin Erken Saptanması Komitesi		%100	%67	4	Alınan komite kararları iletilmekte, Yönetim Kurulu toplantılarında sözlü bilgi sunulmaktadır.

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİ UYUM BEYANI

İstanbul, 24.02.2026

İş Finansal Kiralama A.Ş. Yönetim Kurulu'na;

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİ UYUM BEYANI

İş Leasing, Sermaye Piyasası Kurulu'nun (SPK) Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi'nde belirtilen hususlar başta olmak üzere, sürdürülebilirlik çalışmalarını yasal düzenlemelerin gerekliliklerinin ötesine taşımak hedefiyle hareket etmektedir.

İş Leasing'in sürdürülebilirlik alanında yürüttüğü faaliyetlerin birçoğu, SPK tarafından 2020 yılında yürürlüğe konulan "Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi"nde belirtilen ilkeler ile örtüşmekte olup "Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesinde" belirtilen ilkelerin bir kısmına İş Leasing tarafından uyum sağlanmıştır. Söz konusu ilkelerin bazılarında, uygulamada yaşanan zorluklar, ulusal ve uluslararası alandaki belirsizlikler, bazı ilkelerin Şirket'in mevcut yapısı ile tam örtüşmemesi, devam eden çalışmalarda elde edilecek bulgulara göre uyum esaslarının belirlenecek olması gibi nedenlerle henüz tam uyum sağlanamamıştır.

Şirketimizin sürdürülebilir değer yaratma hedefine katkı sağlayacak şekilde, henüz tam uyum sağlanamamış olan ilkelere ilerleyen dönemde azami ölçüde uyum sağlanması hedeflenmekte ve bu doğrultuda komitemiz gözetiminde sürdürülebilirlik çalışmalarına yönelik faaliyetlerin sürdürülmesine devam edilmektedir.

Bu çerçevede, 2025 yılı faaliyet dönemini kapsayan **Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Raporu** söz konusu ilkelerin uygulanabilen ve uygulanamayan hususlarını içerecek şekilde ve Şirketimizin bu konudaki öncelikleri doğrultusunda hazırlanmak suretiyle Ek'te yer almaktadır.

Sürdürülebilirlik İlkeleri çerçevesinde Şirket faaliyet raporunda yer almak üzere hazırlanmış olan **Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Raporu** tarafımızca incelenmiş ve yapılan değerlendirme sonucunda söz konusu Rapor, yukarıda yer alan beyanımız doğrultusunda uygun bulunarak bilgilerinize sunulmuştur.

Saygılarımızla,

İş Finansal Kiralama A.Ş.

Kurumsal Yönetim Komitesi

Vasıf SİPAHİ
Üye

H. Serdar YÜCEL
Üye

Ömer KARAKUŞ
Üye

Sedat ŞARDAĞ
Komite Başkanı

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİ UYUM RAPORU

İLKE AÇIKLAMASI		UYUM DURUMU				AÇIKLAMA	İLGİLİ RAPOR/BAĞLANTI
		EVET	KISMEN	HAYIR	İLGİSİZ		
A. Genel İlkeler							
A1. Strateji, Politika ve Hedefler							
A1.1	Ortaklık yönetim kurulu tarafından öncelikli çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim (ÇSY) konuları, riskleri ve fırsatları belirlenmiştir.	X				ÇSY konuları Şirket internet sitemizin Sürdürülebilirlik bölümünde yer almaktadır. Risk ve fırsatlar ise 2025 yılında yayımlanan 2024 yılı Türkiye Sürdürülebilirlik Raporlama Standartları (TSRS) Uyumlu Sürdürülebilirlik Raporu'nda yer almaktadır.	https://www.isleasing.com.tr/surdurulebilirlik/ https://www.isleasing.com.tr/media/aneidif0/i%C5%9F-leasing-tsrs-raporu-2024.pdf Sayfa: 21-22
	Ortaklık yönetim kurulu tarafından ÇSY politikaları (Örn: Çevre Politikası, Enerji Politikası, İnsan Hakları ve Çalışan Politikası vb.) oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.	X				Şirket internet sitemizin Sürdürülebilirlik bölümünde yer almaktadır.	https://www.isleasing.com.tr/surdurulebilirlik/#politikalar-ve-dokumanlar
A1.2	ÇSY politikaları kapsamında belirlenen kısa ve uzun vadeli hedefler kamuya açıklanmıştır.	X				2024 Yılı Sürdürülebilirlik Raporu'nda yer almaktadır. 2026'da yayımlanması planlanan 2025 Sürdürülebilirlik Raporunda da yer alacaktır.	https://www.isleasing.com.tr/media/j5ef0i5c/i%C5%9F-leasing-suerdueruelebilirlik-raporu-2024.pdf Sayfa: 24-25
A2. Uygulama/İzleme							
A2.1	ÇSY politikalarının yürütülmesinden sorumlu komiteler ve/veya birimler ile ÇSY konularıyla ilgili ortaklıktaki en üst düzey sorumlular ve görevleri belirlenerek kamuya açıklanmıştır	X				Şirket internet sitemizin Sürdürülebilirlik bölümünde yer almaktadır.	https://www.isleasing.com.tr/surdurulebilirlik/#politikalar-ve-dokumanlar
	Sorumlu komite ve/veya birim tarafından, politikalar kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler yıl içinde en az bir kez yönetim kuruluna raporlanmıştır.	X				2024 Yılı Sürdürülebilirlik Raporu'nda yer almaktadır. 2026'da yayımlanması planlanan 2025 Sürdürülebilirlik Raporunda da yer alacaktır.	https://www.isleasing.com.tr/media/j5ef0i5c/i%C5%9F-leasing-suerdueruelebilirlik-raporu-2024.pdf syf. 21
						2025 yılında yayımlanan 2024 yılı TSRS Uyumlu Sürdürülebilirlik Raporu'nda yer almaktadır.	https://www.isleasing.com.tr/media/aneidif0/i%C5%9F-leasing-tsrs-raporu-2024.pdf Syf:6
A2.2	ÇSY hedefleri doğrultusunda uygulama ve eylem planları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır	X				2024 Yılı Sürdürülebilirlik Raporu'nda yer almaktadır. 2026'da yayımlanması planlanan 2025 Sürdürülebilirlik Raporu'nda da yer alacaktır.	https://www.isleasing.com.tr/media/j5ef0i5c/i%C5%9F-leasing-suerdueruelebilirlik-raporu-2024.pdf Sayfa: 24-25

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİ UYUM RAPORU

İLKE AÇIKLAMASI	UYUM DURUMU				AÇIKLAMA	İLGİLİ RAPOR/BAĞLANTI
	EVET	KISMEN	HAYIR	İLGİSİZ		
A2.3 ÇSY Kilit Performans Göstergeleri (KPG) ile söz konusu göstergelere yıllar bazında ulaşma düzeyi kamuya açıklanmıştır.		X			Performans göstergeleri Sürdürülebilirlik Raporu'nda yıllar bazında karşılaştırmalı olarak verilmiştir. Ancak, kamuoyu ile paylaşılan göstergeler açısından karşılaştırılabilir ve teyit edilebilir nitelikte yerel veya uluslararası sektör karşılaştırmaları bulunmamaktadır. 2024 Yılı Sürdürülebilirlik Raporu'nda yer almaktadır. 2026'da yayımlanması planlanan 2025 Sürdürülebilirlik Raporu'nda da yer alacaktır.	https://www.isleasing.com.tr/media/j5ef0i5c/i%C5%9F-leasing-suerdueruelebilirlik-raporu-2024.pdf Sayfa: 21, 30-32, 36, 38-41
A2.4 İş süreçlerine veya ürün ve hizmetlere yönelik sürdürülebilirlik performansını iyileştirici faaliyetler kamuya açıklanmıştır.	X				2024 Yılı Sürdürülebilirlik Raporu'nda yer almaktadır. 2026'da yayımlanması planlanan 2025 Sürdürülebilirlik Raporu'nda da yer alacaktır.	https://www.isleasing.com.tr/media/j5ef0i5c/i%C5%9F-leasing-suerdueruelebilirlik-raporu-2024.pdf Sayfa: 27-28
A3. Raporlama						
A3.1 Faaliyet raporlarında ortaklığın sürdürülebilirlik performansına, hedeflerine ve eylemlerine ilişkin bilgi anlaşılabilir, doğru ve yeterli bir şekilde verilmiştir.	X				2024 Yılı Sürdürülebilirlik Raporu'nda yer almaktadır. 2026'da yayımlanması planlanan 2025 Sürdürülebilirlik Raporu'nda da yer alacaktır.	https://www.isleasing.com.tr/media/j5ef0i5c/i%C5%9F-leasing-suerdueruelebilirlik-raporu-2024.pdf Sayfa: 18-19
A3.2 Ortaklık tarafından, faaliyetlerinin Birleşmiş Milletler (BM) 2030 Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarından hangileri ile ilişkili olduğuna ilişkin bilgi kamuya açıklanmıştır.	X				2024 Yılı Sürdürülebilirlik Raporu'nda yer almaktadır. 2026'da yayımlanması planlanan 2025 Sürdürülebilirlik Raporu'nda da yer alacaktır.	https://www.isleasing.com.tr/media/j5ef0i5c/i%C5%9F-leasing-suerdueruelebilirlik-raporu-2024.pdf Sayfa: 23
A3.3 ÇSY konularında aleyhte açılan ve/veya sonuçlanan, ÇSY politikaları açısından önemli nitelikteki ve/veya faaliyetleri önemli ölçüde etkileyecek davalar kamuya açıklanmıştır.	X				Çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim konularında Şirketimiz aleyhine açılan ve/veya sonuçlanan herhangi bir dava bulunmamaktadır.	https://www.isleasing.com.tr/media/j5ef0i5c/i%C5%9F-leasing-suerdueruelebilirlik-raporu-2024.pdf Sayfa: 48
A4. Doğrulama						
A4.1 Ortaklığın ÇSY Kilit Performans ölçümleri bağımsız üçüncü tarafça doğrulanmış ve kamuya açıklanmıştır.			X		Çevresel ve Sosyal performans göstergeleri henüz bağımsız üçüncü taraf kuruluşça doğrulanmamıştır.	
B. Çevresel İlkeler						
B1 Ortaklık, çevre yönetimi alanındaki politika ve uygulamalarını, eylem planlarını, çevresel yönetim sistemlerini (ISO 14001 standardı ile bilinmektedir) ve programlarını kamuya açıklamıştır.		X			2024 Yılı Sürdürülebilirlik Raporu'nda yer almaktadır. 2026'da yayımlanması planlanan 2025 Sürdürülebilirlik Raporu'nda da yer alacaktır.	https://www.isleasing.com.tr/media/j5ef0i5c/i%C5%9F-leasing-suerdueruelebilirlik-raporu-2024.pdf Sayfa: 30-32

İLKE AÇIKLAMASI	UYUM DURUMU				AÇIKLAMA	İLGİLİ RAPOR/BAGLANTI
	EVET	KISMEN	HAYIR	İLGİSİZ		
B2	Çevre yönetimine ilişkin bilgilerin verilmesinde hazırlanan çevresel raporlara ilişkin olarak raporun kapsamı, raporlama dönemi, raporlama tarihi, raporlama koşulları ile ilgili kısıtlar kamuya açıklanmıştır.	X			2024 Yılı Sürdürülebilirlik Raporu'nda yer almaktadır. 2026'da yayımlanması planlanan 2025 Sürdürülebilirlik Raporu'nda da yer alacaktır.	https://www.isleasing.com.tr/media/j5ef0i5c/i%C5%9F-leasing-suerdueruelebilirlik-raporu-2024.pdf Sayfa: 4
B4	Menfaat sahipleri (Yönetim kurulu üyeleri, yöneticiler ve çalışanlar gibi) bazında performans teşvik sistemleri kapsamında ödüllendirme kriterlerine dâhil edilen çevresel hedefler kamuya açıklanmıştır.	X			2025 yılında yayımlanan 2024 yılı TSRS Uyumlu Sürdürülebilirlik Raporu'nda yer almaktadır.	https://www.isleasing.com.tr/media/aneidif0/i%C5%9F-leasing-tsrs-raporu-2024.pdf Sayfa: 9
B5	Öncelikli olarak belirlenen çevresel sorunların iş hedeflerine ve stratejilerine nasıl entegre edildiği kamuya açıklanmıştır	X			2024 Yılı Sürdürülebilirlik Raporu'nda yer almaktadır. 2026'da yayımlanması planlanan 2025 Sürdürülebilirlik Raporu'nda da yer alacaktır.	https://www.isleasing.com.tr/media/j5ef0i5c/i%C5%9F-leasing-suerdueruelebilirlik-raporu-2024.pdf Sayfa: 21
B7	Operasyon süreci dâhil ortaklık değer zinciri boyunca tedarikçi ve müşterileri de kapsayacak şekilde çevresel konuların nasıl yönetildiği, iş hedeflerine ve stratejilere nasıl entegre edildiği kamuya açıklanmıştır	X			2024 Yılı Sürdürülebilirlik Raporu'nda yer almaktadır. 2026'da yayımlanması planlanan 2025 Sürdürülebilirlik Raporu'nda da yer alacaktır.	https://www.isleasing.com.tr/media/j5ef0i5c/i%C5%9F-leasing-suerdueruelebilirlik-raporu-2024.pdf Sayfa: 35-36
B8	Çevre konusunda ilgili kuruluşlar ve sivil toplum kuruluşlarının politika oluşturma süreçlerine dâhil olup olunmadığı ve bu kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kamuya açıklanmıştır.	X			2024 Yılı Sürdürülebilirlik Raporu'nda yer almaktadır. 2026'da yayımlanması planlanan 2025 Sürdürülebilirlik Raporu'nda da yer alacaktır.	https://www.isleasing.com.tr/media/j5ef0i5c/i%C5%9F-leasing-suerdueruelebilirlik-raporu-2024.pdf Sayfa: 36
B9	Çevresel göstergeler (Sera gazı emisyonları (Kapsam-1 (Doğrudan), Kapsam-2 (Enerji dolaylı), Kapsam-3 (Diğer dolaylı), hava kalitesi, enerji yönetimi, su ve atık su yönetimi, atık yönetimi, biyoçeşitlilik etkileri) ışığında çevresel etkileri ile ilgili bilgileri dönemsel olarak karşılaştırılabilir bir şekilde kamuya açıklanmıştır	X			2024 Yılı Sürdürülebilirlik Raporu'nda yer almaktadır. 2026'da yayımlanması planlanan 2025 Sürdürülebilirlik Raporu'nda da yer alacaktır.	https://www.isleasing.com.tr/media/j5ef0i5c/i%C5%9F-leasing-suerdueruelebilirlik-raporu-2024.pdf Sayfa: 30-32
B10	Verileri toplamak ve hesaplamak için kullanılan standart, protokol, metodoloji ve baz yıl ayrıntıları kamuya açıklanmıştır	X			2025 yılında yayımlanan 2024 yılı TSRS Uyumlu Sürdürülebilirlik Raporu'nda yer almaktadır.	https://www.isleasing.com.tr/media/aneidif0/i%C5%9F-leasing-tsrs-raporu-2024.pdf Sayfa: 30-35
B11	Önceki yıllarla karşılaştırmalı olarak rapor yılı için çevresel göstergelerinin artış veya azalışı kamuya açıklanmıştır.	X			2024 Yılı Sürdürülebilirlik Raporu'nda yer almaktadır. 2026'da yayımlanması planlanan 2025 Sürdürülebilirlik Raporu'nda da yer alacaktır.	https://www.isleasing.com.tr/media/j5ef0i5c/i%C5%9F-leasing-suerdueruelebilirlik-raporu-2024.pdf Sayfa: 30-32

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİ UYUM RAPORU

İLKE AÇIKLAMASI	UYUM DURUMU				AÇIKLAMA	İLGİLİ RAPOR/BAĞLANTI
	EVET	KISMEN	HAYIR	İLGİSİZ		
B12 Çevresel etkilerini azaltmak için kısa ve uzun vadeli hedefler belirlenmiş, bu hedefler ve geçmiş yıllarda belirlenen hedeflere göre ilerleme durumu kamuya açıklanmıştır.			X		İzleyen dönemde değerlendirilecektir.	
B13 İklim krizi ile mücadele stratejisi oluşturulmuş ve planlanan eylemler kamuya açıklanmıştır.	X				2025 yılında yayımlanan 2024 yılı TSRS Uyumlu Sürdürülebilirlik Raporu'nda yer almaktadır.	https://www.isleasing.com.tr/media/aneidif0/i%C5%9F-leasing-tsrs-raporu-2024.pdf Sayfa: 25
B14 Ürünler ve/veya hizmetlerin çevreye potansiyel olumsuz etkisini önlemek veya bu etkileri minimuma indirmek amacıyla program ya da prosedürler oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.		X			Şirketimiz tarafından "Finanse Edilmeyen Faaliyetler" listesi yayınlanmış olup, bu listede yer alan faaliyetlere yönelik yatırımlar finanse edilmemektedir.	https://www.isleasing.com.tr/media/phknqd45/finanse-edilmeyen-faaliyetler-listesi-1-858.pdf
Üçüncü tarafların (örn. tedarikçi, alt yüklenici, bayi vb.) sera gazı emisyon miktarlarında azaltım sağlamaya yönelik aksiyonlar alınmış ve bu aksiyonlar kamuya açıklanmıştır.			X		Üçüncü tarafların sera gazı emisyon miktarında azaltım sağlamaya yönelik aksiyonlar izleyen dönemde değerlendirilecektir.	
B15 Çevresel etkileri azaltmaya yönelik girişim ve projelerin sağladığı çevresel fayda/ kazanç ve maliyet tasarrufları kamuya açıklanmıştır.		X			2025 yılında yayımlanan 2024 yılı TSRS Uyumlu Sürdürülebilirlik Raporu'nda yer almaktadır. Sağlanan çevresel fayda/ kazanç ve maliyet tasarrufları izleyen dönemde ölçümlenerek açıklanacaktır.	https://www.isleasing.com.tr/media/aneidif0/i%C5%9F-leasing-tsrs-raporu-2024.pdf Sayfa: 22
B16 Enerji tüketimi (doğal gaz, motorin, benzin, LPG, kömür, elektrik, ısıtma, soğutma vb.) verileri Kapsam-1 ve Kapsam-2 olarak kamuya açıklanmıştır.	X				2024 Yılı Sürdürülebilirlik Raporu'nda yer almaktadır. 2026'da yayımlanması planlanan 2025 Sürdürülebilirlik Raporu'nda da yer alacaktır.	https://www.isleasing.com.tr/media/j5ef0i5c/i%C5%9F-leasing-suerdueruelebilirlik-raporu-2024.pdf Sayfa: 31-32
B17 Raporlama yılında üretilen elektrik, ısı, buhar ve soğutma hakkında kamuya açıklama yapılmıştır.	X				2024 Yılı Sürdürülebilirlik Raporu'nda yer almaktadır. 2026'da yayımlanması planlanan 2025 Sürdürülebilirlik Raporu'nda da yer alacaktır.	https://www.isleasing.com.tr/media/j5ef0i5c/i%C5%9F-leasing-suerdueruelebilirlik-raporu-2024.pdf Sayfa: 31
B18 Yenilenebilir enerji kullanımının artırılması, sıfır veya düşük karbonlu elektriğe geçiş konusunda çalışmalar yapılmış ve kamuya açıklanmıştır.	X				2024 Yılı Sürdürülebilirlik Raporu'nda yer almaktadır. 2026'da yayımlanması planlanan 2025 Sürdürülebilirlik Raporu'nda da yer alacaktır.	https://www.isleasing.com.tr/media/j5ef0i5c/i%C5%9F-leasing-suerdueruelebilirlik-raporu-2024.pdf Sayfa: 32
B19 Yenilenebilir enerji üretim ve kullanım verileri kamuya açıklanmıştır	X				2024 Yılı Sürdürülebilirlik Raporu'nda yer almaktadır. 2026'da yayımlanması planlanan 2025 Sürdürülebilirlik Raporu'nda da yer alacaktır.	https://www.isleasing.com.tr/media/j5ef0i5c/i%C5%9F-leasing-suerdueruelebilirlik-raporu-2024.pdf Sayfa: 32

İLKE AÇIKLAMASI	UYUM DURUMU				AÇIKLAMA	İLGİLİ RAPOR/BAĞLANTI
	EVET	KISMEN	HAYIR	İLGİSİZ		
B20	Enerji verimliliği projeleri yapılmış ve enerji verimliliği projeleri sayesinde elde edilen enerji tüketim ve emisyon azaltım miktarı kamuya açıklanmıştır.	X			2024 Yılı Sürdürülebilirlik Raporu'nda yer almaktadır. 2026'da yayımlanması planlanan 2025 Sürdürülebilirlik Raporu'nda da yer alacaktır. Operasyonel faaliyetlerden kaynaklı 2021,2022,2023 ve 2024 karbon emisyonlarını sürdürülebilir enerji kaynaklarına yaptığı katkıyla sıfırlayarak karbon nötr olmuştur. Leasing faaliyetlerinden kaynaklı emisyon azaltım hesaplanması izleyen dönemde değerlendirilecektir.	https://www.isleasing.com.tr/media/j5ef0i5c/i%C5%9F-leasing-suerdueruelebilirlik-raporu-2024.pdf Sayfa: 32
B21	Su tüketimi, varsa yer altından veya yer üstünden çekilen, geri dönüştürülen ve deşarj edilen su miktarları, kaynakları ve prosedürleri kamuya açıklanmıştır.	X			2024 Yılı Sürdürülebilirlik Raporu'nda su tüketim verileri yer almaktadır. 2026'da yayımlanması planlanan 2025 Sürdürülebilirlik Raporu'nda da yer alacaktır.	https://www.isleasing.com.tr/media/j5ef0i5c/i%C5%9F-leasing-suerdueruelebilirlik-raporu-2024.pdf Sayfa: 30
B22	Operasyonlar veya faaliyetlerinin herhangi bir karbon fiyatlandırma sistemine (Emisyon Ticaret Sistemi, Cap & Trade veya Karbon Vergisi) dâhil olup olmadığı kamuya açıklanmıştır.			X	Şirket'in mevcut ortaklık yapısı ve operasyonel faaliyetleri dikkate alındığında, karbon fiyatlandırması uygulamasının uygulanabilir olmadığı değerlendirilmektedir.	
B23	Raporlama döneminde biriken veya satın alınan karbon kredisi bilgisi kamuya açıklanmıştır.	X			İş Leasing'in 2024 yılı emisyonları, 321 ton karbon kredisi satın alınmak suretiyle sıfırlanmıştır.	https://www.isleasing.com.tr/media/j5ef0i5c/i%C5%9F-leasing-suerdueruelebilirlik-raporu-2024.pdf
B24	Ortaklık içerisinde karbon fiyatlandırması uygulanıyor ise ayrıntıları kamuya açıklanmıştır.			X	Şirket'in mevcut ortaklık yapısı ve operasyonel faaliyetleri dikkate alındığında, karbon fiyatlandırması uygulamasının uygulanabilir olmadığı değerlendirilmektedir.	
B25	Ortaklığın çevresel bilgilerini açıkladığı platformlar kamuya açıklanmıştır	X			2024 Yılı Sürdürülebilirlik Raporu'nda yer almaktadır. 2026'da yayımlanması planlanan 2025 Sürdürülebilirlik Raporu'nda da yer alacaktır.	https://www.isleasing.com.tr/media/j5ef0i5c/i%C5%9F-leasing-suerdueruelebilirlik-raporu-2024.pdf

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİ UYUM RAPORU

İLKE AÇIKLAMASI	UYUM DURUMU				AÇIKLAMA	İLGİLİ RAPOR/BAĞLANTI
	EVET	KISMEN	HAYIR	İLGİSİZ		
C. Sosyal İlkeler						
C1. İnsan Hakları ve Çalışan Hakları						
C1.1	İnsan Hakları Evrensel Beyannamesi, Türkiye'nin onayladığı ILO Sözleşmeleri ve diğer ilgili mevzuatı kapsayacak şekilde Kurumsal İnsan Hakları ve Çalışan Hakları Politikası oluşturulmuş, politikanın uygulanmasıyla ilgili sorumlular belirlenmiş ve politika ile sorumlular kamuya açıklanmıştır.	X			Şirketimizin internet sitesinde yer almaktadır. Politikanın uygulanmasına ilişkin rol ve sorumluluklar izleyen dönemde değerlendirilecektir.	https://www.isleasing.com.tr/insan-kaynaklari/#insan-kaynaklari-politikamiz
C1.2	Tedarik ve değer zinciri etkileri de gözetilerek adil iş gücü, çalışma standartlarının iyileştirilmesi, kadın istihdamı ve kapsayıcılık konularına (cinsiyet, ırk, din, dil, medeni durum, etnik kimlik, cinsel yönelim, cinsiyet kimliği, ailevi sorumluluklar, sendikal faaliyetler, siyasi görüş, engellilik, sosyal ve kültürel farklılıklar vb. konularda ayırım yapılmaması gibi) çalışan haklarına ilişkin politikasında yer verilmiştir.	X			Şirketimizin internet sitesinde yer almaktadır.	https://www.isleasing.com.tr/yatirimci-iliskileri/kurumsal-yonetim/politikalar/etik-ilkeler/
C1.3	Belirli ekonomik, çevresel, toplumsal faktörlere duyarlı kesimlerin (düşük gelirli kesimler, kadınlar vb.) veya azınlık haklarının/ fırsat eşitliğinin gözetilmesi konusunda değer zinciri boyunca alınan önlemler kamuya açıklanmıştır.	X			İş Leasing , küresel düzeyde en geniş katılımlı kurumsal sürdürülebilirlik girişimi olan Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler Ağı (UNGC - United Nations Global Compact) ile Kadının Güçlendirilmesi İlkeleri'ne (WEPs - Women's Empowerment Principles) imzacı üyesi olmuştur. Sürdürülebilirlik önceliklerimizde yer alan farklı alanlara odaklanarak çözümler geliştirmeye çalışan dernek, kurum ve kuruluşlara üye olma faaliyetlerimizi arttırmayı hedefliyoruz. İş Leasing bu kapsamda 2023 yılı içerisinde 30% Kulübü'ne üye olmuştur.	https://www.isleasing.com.tr/media/j5ef0i5c/i%C5%9F-leasing-suerdueruelebirlilik-raporu-2024.pdf Sayfa: 36
C1.4	Ayrımcılığı, eşitsizliği, insan hakları ihlallerini, zorla çalıştırmayı ve çocuk işçi çalıştırılmasını önleyici ve düzeltici uygulamalara ilişkin gelişmeler kamuya açıklanmıştır.	X			Çocuk işçi çalıştırılmamasına yönelik düzenlemeler 2024 Yılı Sürdürülebilirlik Raporu'nda yer almaktadır. 2026'da yayımlanması planlanan 2025 Sürdürülebilirlik Raporu'nda da yer alacaktır. Önleyici ve düzeltici uygulamalara ilişkin gelişmelerin raporlanması izleyen dönemde değerlendirilecektir.	https://www.isleasing.com.tr/media/j5ef0i5c/i%C5%9F-leasing-suerdueruelebirlilik-raporu-2024.pdf Sayfa: 38

İLKE AÇIKLAMASI	UYUM DURUMU				AÇIKLAMA	İLGİLİ RAPOR/BAGLANTI
	EVET	KISMEN	HAYIR	İLGİSİZ		
C1.5						
Çalışanlara yapılan yatırım (eğitim, gelişim politikaları), tazminat, tanınan yan haklar, sendikalaşma hakkı, iş/hayat dengesi çözümleri ve yetenek yönetim konularına çalışan haklarına ilişkin politikasında yer verilmiştir.	X				2024 Yılı Sürdürülebilirlik Raporu'nda yer almaktadır. 2026'da yayımlanması planlanan 2025 Sürdürülebilirlik Raporu'nda da yer alacaktır.	https://www.isleasing.com.tr/media/j5ef0i5c/i%C5%9F-leasing-suerdueruelebilirlik-raporu-2024.pdf Sayfa: 39
Çalışan şikâyetleri ve anlaşmazlıkların çözümüne ilişkin mekanizmalar oluşturularak uyumsuzluk çözüm süreçleri belirlenmiştir.	X				Şirketimizin internet sitesinde yer almaktadır.	https://www.isleasing.com.tr/yatirimci-iliskileri/kurumsal-yonetim/politikalar/menfaat-sahipleri-politikasi/
Çalışan memnuniyetinin sağlanmasına yönelik olarak raporlanan dönem içinde yapılan faaliyetler kamuya açıklanmıştır.	X				2024 Yılı Sürdürülebilirlik Raporu'nda yer almaktadır. 2026'da yayımlanması planlanan 2025 Sürdürülebilirlik Raporu'nda da yer alacaktır.	https://www.isleasing.com.tr/media/j5ef0i5c/i%C5%9F-leasing-suerdueruelebilirlik-raporu-2024.pdf Sayfa: 40
C1.6						
İş sağlığı ve güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır	X				2024 Yılı Sürdürülebilirlik Raporu'nda yer almaktadır. 2026'da yayımlanması planlanan 2025 Sürdürülebilirlik Raporu'nda da yer alacaktır.	https://www.isleasing.com.tr/media/j5ef0i5c/i%C5%9F-leasing-suerdueruelebilirlik-raporu-2024.pdf Sayfa: 41
İş kazalarını önleme ve sağlığın korunması amacıyla alınan önlemler ve kaza istatistikleri kamuya açıklanmıştır.	X				2024 Yılı Sürdürülebilirlik Raporu'nda yer almaktadır. 2026'da yayımlanması planlanan 2025 Sürdürülebilirlik Raporu'nda da yer alacaktır.	https://www.isleasing.com.tr/media/j5ef0i5c/i%C5%9F-leasing-suerdueruelebilirlik-raporu-2024.pdf Sayfa: 41
C1.7						
Kişisel verilerin korunması ve veri güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.	X				Şirketimizin internet sitesinde yer almaktadır.	https://www.isleasing.com.tr/kvkk/
C1.8						
Etik politikası oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır	X				Şirketimizin internet sitesinde yer almaktadır.	https://www.isleasing.com.tr/yatirimci-iliskileri/kurumsal-yonetim/politikalar/etik-ilkeler/
C1.9						
Toplumsal yatırım, sosyal sorumluluk, finansal kapsayıcılık ve finansmana erişim kapsamındaki çalışmalar açıklanmıştır.	X				2024 Yılı Sürdürülebilirlik Raporu'nda yer almaktadır. 2026'da yayımlanması planlanan 2025 Sürdürülebilirlik Raporu'nda da yer alacaktır.	https://www.isleasing.com.tr/media/j5ef0i5c/i%C5%9F-leasing-suerdueruelebilirlik-raporu-2024.pdf Sayfa: 27-28, 36
C1.10						
Çalışanlara ÇSY politikaları ve uygulamaları konusunda bilgilendirme toplantıları ve eğitim programları düzenlenmiştir.	X				2024 Yılı Sürdürülebilirlik Raporu'nda yer almaktadır. 2026'da yayımlanması planlanan 2025 Sürdürülebilirlik Raporu'nda da yer alacaktır.	https://www.isleasing.com.tr/media/j5ef0i5c/i%C5%9F-leasing-suerdueruelebilirlik-raporu-2024.pdf Sayfa: 39
C2. Paydaşlar, Uluslararası Standartlar ve İnisiyatifler						
C2.1						
Müşteri şikâyetlerinin yönetimi ve çözümüne ilişkin müşteri memnuniyeti politikası düzenlenmiş ve kamuya açıklanmıştır.	X				2024 Yılı Sürdürülebilirlik Raporu'nda yer almaktadır. 2026'da yayımlanması planlanan 2025 Sürdürülebilirlik Raporu'nda da yer alacaktır.	https://www.isleasing.com.tr/media/j5ef0i5c/i%C5%9F-leasing-suerdueruelebilirlik-raporu-2024.pdf Sayfa: 35

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİ UYUM RAPORU

İLKE AÇIKLAMASI	UYUM DURUMU				AÇIKLAMA	İLGİLİ RAPOR/BAĞLANTI
	EVET	KISMEN	HAYIR	İLGİSİZ		
C2.3 Paydaşlarla yürütülen iletişim (hangi paydaş, konu ve sıklık) hakkında bilgiler kamuya açıklanmıştır.	X				2024 Yılı Sürdürülebilirlik Raporu'nda yer almaktadır. 2026'da yayımlanması planlanan 2025 Sürdürülebilirlik Raporu'nda da yer alacaktır.	https://www.isleasing.com.tr/media/j5ef0i5c/i%C5%9F-leasing-suerdueruelebilirlik-raporu-2024.pdf Sayfa: 34
C2.3 Raporlamalarda benimsenen uluslararası raporlama standartları açıklanmıştır.	X				2024 Yılı Sürdürülebilirlik Raporu'nda yer almaktadır. 2026'da yayımlanması planlanan 2025 Sürdürülebilirlik Raporu'nda da yer alacaktır.	https://www.isleasing.com.tr/media/j5ef0i5c/i%C5%9F-leasing-suerdueruelebilirlik-raporu-2024.pdf Sayfa: 4
C2.4 Sürdürülebilirlik ile ilgili benimsenen prensipler, imzacı veya üye olunan uluslararası kuruluş, komite ve ilkeler kamuya açıklanmıştır.	X				2024 Yılı Sürdürülebilirlik Raporu'nda yer almaktadır. 2026'da yayımlanması planlanan 2025 Sürdürülebilirlik Raporu'nda da yer alacaktır.	https://www.isleasing.com.tr/media/j5ef0i5c/i%C5%9F-leasing-suerdueruelebilirlik-raporu-2024.pdf Sayfa: 36
C2.5 Borsa İstanbul'un ve/veya uluslararası endeks sağlayıcıların sürdürülebilirlik endekslerinde yer almak için geliştirmelerde bulunulmuş, çalışmalar yürütülmüştür		X			İş Leasing, 1 Temmuz 2023 tarihinde BIST Sürdürülebilirlik Endeksi'ne dâhil olmuştur.	
D. Kurumsal Yönetim İlkeleri						
D.1 Sürdürülebilirlik alanındaki tedbirler ve stratejilerin belirlenmesinde menfaat sahiplerinin görüşlerine başvurulmuştur.	X				2024 Yılı Sürdürülebilirlik Raporu'nda yer almaktadır. 2026'da yayımlanması planlanan 2025 Sürdürülebilirlik Raporu'nda da yer alacaktır.	https://www.isleasing.com.tr/media/j5ef0i5c/i%C5%9F-leasing-suerdueruelebilirlik-raporu-2024.pdf Sayfa: 22
D.2 Sosyal sorumluluk projeleri, farkındalık etkinlikleri ve eğitimler ile sürdürülebilirlik konusu ve bunun önemi hakkında farkındalığın artırılması konusunda çalışmalar yapılmıştır.	X				2024 Yılı Sürdürülebilirlik Raporu'nda yer almaktadır. 2026'da yayımlanması planlanan 2025 Sürdürülebilirlik Raporu'nda da yer alacaktır.	https://www.isleasing.com.tr/media/j5ef0i5c/i%C5%9F-leasing-suerdueruelebilirlik-raporu-2024.pdf Sayfa: 36, 39

İÇ KONTROL ORTAMI BEYANI

İş Finansal Kiralama A.Ş.

İç Kontrol Sistemlerine İlişkin Denetimden Sorumlu Komite Beyanı

İş Leasing iç kontrol, risk yönetimi, uyum, mevzuat ve iç denetim faaliyetlerine ilişkin temel görev, yetki ve sorumluluklar, Şirket'in Yönetim Kurulu onayıyla yürürlüğe giren "İç Kontrol, Risk Yönetimi, Uyum ve Mevzuat Faaliyetleri Yönetmeliği" ve "İç Denetim Yönetmeliği" çerçevesinde düzenlenmiştir. Yönetim Kurulu iç kontrol, risk yönetimi, uyum ve mevzuat ile iç denetim faaliyetleri kapsamındaki çalışmaların gözetimi, değerlendirilmesi ve yönlendirilmesi için Denetimden Sorumlu Komite ile Riskin Erken Saptanması Komitesi'ni görevlendirmiştir.

Şirket'in iç kontrol sistemi, iç kontrol kültürünün Şirket genelini kapsayan ve bütün personelin benimsediği ve katkı sağladığı bir yaklaşım olarak algılandığı ve işlemlerin tamamında göz önünde bulundurulduğu bir yapının kurulmasını ve sürekliliğinin sağlanmasını hedeflemektedir. Şirket'in iç denetim sistemi ise; Şirket operasyonlarının yasal ve şirket içi düzenlemelere uygunluğunun sağlanması, varlıkların, veri ve bilgilerin, çalışanların güvenliğini tehdit eden veya tehlikeye düşüren ortaya çıkmış veya çıkma olasılığı bulunan unsurların giderilmesine yönelik önlemlerin belirlenmesi ve uygulamaya konulmasını içermektedir. Denetimden Sorumlu Komite kanalıyla Yönetim Kurulu'na bağlı olarak faaliyet gösteren İç Denetim Bölümü ile İç Kontrol, Risk Yönetimi, Uyum ve Mevzuat Bölümü, yukarıdaki faaliyetlerin risk odaklı denetim yaklaşımıyla, risk kültürünün Şirket genelinde oluşturulması, geliştirilmesi ve iyileştirilmesine katkıda bulunmak suretiyle yerine getirilmesini sağlamaktadır.

Şirket'in faaliyetleriyle ilgili uygulama prosedürleri, iş akışları, görev ayrımları, yetki ve limitler, değişen ihtiyaçlar, riskler ve koşullar paralelinde sürekli olarak gözden geçirilmekte ve güncellenmektedir. Faaliyetlerle ilgili iş akışları, faaliyet bazındaki risklere cevap verebilen gerekli kontrolleri de tam ve uygun şekilde içermekte; faaliyetler bu şekilde kontrollü olarak gerçekleştirilmektedir. Faaliyet bazındaki işlevsel görev ayrımları, işlem yapma onay yetki ve limitleri, sistem kontrolleri, işlem sonrası kontroller ve işlemlere özgü diğer kontroller ile faaliyet ve işlemlerin devamlı surette etkin, doğru ve güvenli bir biçimde yürütülmesi sağlanmaktadır.

İç Denetim Bölümü ile İç Kontrol, Risk Yönetimi, Uyum ve Mevzuat Bölümü'nün gerçekleştirdiği kontrol ve denetim faaliyetleri sonucunda belirlenen tespit, görüş ve öneriler öncelikle faaliyetleri yürütenlerle paylaşılarak değerlendirilmektedir. Bu şekilde hem gerekli tamamlayıcı ve önleyici tedbirler süratle alınarak uygulamaya konulmakta, hem de süreçleri geliştirici uygun ve uygulanabilir çözümlerin hayata geçirilmesi sağlanmaktadır. Tüm bu çalışmalar, İç Denetim Bölümü ile İç Kontrol, Risk Yönetimi, Uyum ve Mevzuat Bölümü tarafından sürekli olarak yakından takip edilmekte ve değerlendirilmektedir.

Denetimden Sorumlu Komite, iç kontrol sisteminin etkinliği ve iç kontrol faaliyetlerinin sonuçlarını, İç Denetim Bölümü ile İç Kontrol, Risk Yönetimi, Uyum ve Mevzuat Bölümü tarafından hazırlanan iç denetim, iç kontrol, risk yönetimi ve uyum raporları vasıtasıyla dönemsel olarak değerlendirmekte olup, söz konusu raporları ve raporlarda yer alan bulgulara yönelik olarak alınması gereken önlemlere ilişkin önerilerini Yönetim Kuruluyla paylaşmaktadır. Tüm bu değerlendirmeler ışığında Komite, Şirket'in iç kontrol sisteminin etkinliği ve iç kontrol faaliyetlerinin sonuçlarına ilişkin olumsuz bir bulguya rastlamamış ve usulüne uygun hareket edildiği kanaatine ulaşmıştır.

İstanbul, 06.02.2026

M. Coşkun CANGÖZ
Denetimden Sorumlu
Komite Başkanı
ve Yönetim Kurulu Üyesi

Sedat ŞARDAĞ
Denetimden Sorumlu Komite Üyesi
ve Yönetim Kurulu Üyesi

İsmet GERGERLİ
Denetimden Sorumlu
Komite Üyesi
ve Yönetim Kurulu Üyesi

OLAĞAN GENEL KURUL TOPLANTISI GÜNDEMİ

İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ'NİN 26 MART 2026 TARİHİNDE YAPILACAK OLAN OLAĞAN GENEL KURUL TOPLANTISI'NA AİT GÜNDEM

1. Açılış ve Toplantı Başkanlığı'nın oluşturulması,
2. 2025 yılı faaliyetleri hakkında Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu, Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Beyanı ve Bağımsız Denetçi Raporu'nun okunması ve müzakeresi,
3. 2025 yılı Finansal Tablolarının okunması, müzakeresi ve onaylanması,
4. 2024 yılı Türkiye Sürdürülebilirlik Raporlama Standartları Uyumlu Sürdürülebilirlik Raporu'nun müzakeresi ve onaylanması,
5. Yönetim Kurulu Üyelerinin ibrası,
6. Yönetim Kurulu tarafından hazırlanan Kâr Dağıtım Önerisinin görüşülmesi ve karara bağlanması,
7. Tescil edilmiş mevcut Ana Sözleşme'ye göre ve alınacak onaylara bağlı olmak üzere Yönetim Kurulu Üyelerinin seçimi ve görev sürelerinin tespiti, üyelerin şirket dışında aldığı görevler ve gerekçelerinin pay sahiplerinin bilgisine sunulması,
8. Yönetim Kurulu Üyelerinin ücretlerinin belirlenmesi,
9. Türk Ticaret Kanunu'nun 395. ve 396. maddelerinde yazılı muameleleri yapabilmeleri için ilgili mevzuatta belirtilen kişilere izin verilmesi,
10. Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin 1.3.6. maddesinde yazılı muameleler hakkında Genel Kurul'a bilgi verilmesi,
11. Bağımsız Denetim Kuruluşunun seçimi,
12. Şirketimizin Ana Sözleşmesi'nin 6. maddesinde değişiklik yapılması,
13. 2025 yılı içinde yapılan bağışlar hakkında bilgi sunulması,
14. Sermaye Piyasası Kanunu'nun 19. maddesinin 5. fıkrası uyarınca Şirket tarafından 2026 yılında yapılacak bağışların üst sınırının belirlenmesi.

Toplantı Yeri: İş Kuleleri 34330 İş Bankası Oditoryum Binası 4. Levent-İstanbul
Toplantı Tarihi: 26 Mart 2026, Saat 10:00

KÂR DAĞITIM ÖNERİSİ

İŞ FİNANSAL KİRALAMA A.Ş. 2025 Yılı Kâr Payı Dağıtım Tablosu (TL)			
1.	Ödenmiş/Çıkarılmış Sermaye		695.302.645
2.	Genel Kanuni Yedek Akçe (Yasal Kayıtlara Göre)		139.060.529
Esas sözleşme uyarınca kâr dağıtımda imtiyaz var ise söz konusu imtiyaza ilişkin bilgi			
		SPK'ya Göre (*)	Yasal Kayıtlara (YK) Göre
3.	Dönem Kârı	5.208.115.016	2.886.250.601
4.	Vergiler (-)	1.577.977.577	813.431.577
5.	Net Dönem Kârı (=)	3.630.137.439	2.072.819.024
6.	Geçmiş Yıllar Zararları (-)	-	-
7.	Genel Kanuni Yedek Akçe (-) (**)	-	-
8.	NET DAĞITILABİLİR DÖNEM KÂRI (=)	3.630.137.439	2.072.819.024
9.	Yıl içinde yapılan bağışlar (+)	694.860	
10.	Bağışlar Eklenmiş Net Dağıtılabilir Dönem Kârı	3.630.832.299	
Ortaklara Birinci Kâr Payı			
11.	- Nakit	-	
	- Bedelsiz	-	
	- Toplam	-	
12.	İmtiyazlı Pay Sahiplerine Dağıtılan Kâr Payı	-	
Dağıtılan Diğer Kâr Payı			
13.	- Yönetim Kurulu Üyelerine,	-	
	- Çalışanlara,	-	
	- Pay Sahibi Dışındaki Kişilere	-	
14.	İntifa Senedi Sahiplerine Dağıtılan Kâr Payı	-	
15.	Ortaklara İkinci Kâr Payı	-	
16.	Genel Kanuni Yedek Akçe	-	
17.	Statü Yedekleri	-	-
18.	Özel Yedekler	-	-
19.	OLAĞANÜSTÜ YEDEK	3.630.137.439	2.072.819.024
20.	Dağıtılması Öngörülen Diğer Kaynaklar		

(*) Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu tarafından, ertelenmiş vergi varlıklarına ilişkin gelir tutarının nakit ya da iç kaynak olarak nitelendirilemeyeceği ve dolayısıyla dönem kârının bahse konu varlıklardan kaynaklanan kısmının kâr dağıtımına ve sermaye artırımına konu edilmemesi gerektiği mütalaa edilmiştir. Bu nedenle, Şirketimizin konsolide net dönem kârı içinde bulunan 186.006.636.-TL tutarındaki ertelenmiş vergi gideri, olağanüstü yedek olarak ayrılan 3.630.137.439.-TL içinde yer almaktadır.

(**) Türk Ticaret Kanunu'nun 519. maddesi uyarınca, genel kanuni yedek akçe için net dönem kârının %5'inin ayrılması gerekmekte birlikte, yine aynı kanun maddesi kapsamında, Şirketimizin genel kanuni yedek akçe toplamının ödenmiş sermayenin %20'sine ulaşmış olması sebebiyle kanuni yedek akçe ayrılmamıştır.

İŞ FİNANSAL KİRALAMA A.Ş. 2025 YILINA AİT KÂR PAYI ORANLARI TABLOSU

	GRUBU	TOPLAM DAĞITILAN KÂR PAYI		TOPLAM DAĞITILAN KÂR PAYI / NET DAĞITILABİLİR DÖNEM KÂRI	1 TL NOMİNAL DEĞERLİ PAYA İSABET EDEN KÂR PAYI	
		NAKİT (TL)	BEDELSİZ (TL)	ORANI (%)	TUTARI (TL)	ORANI (%)
BRÜT	A	-	-	-	-	-
	B	-	-	-	-	-

İŞ FİNANSAL KİRALAMA
ANONİM ŞİRKETİ VE
BAĞLI ORTAKLIĞI

1 OCAK - 31 ARALIK 2025
HESAP DÖNEMİNE AİT
KONSOLİDE FİNANSAL
TABLOLAR VE BAĞIMSIZ
DENETÇİ RAPORU

BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

İş Finansal Kiralama A.Ş. Genel Kurulu'na

A. Konsolide Finansal Tabloların Bağımsız Denetimi

1. Görüş

İş Finansal Kiralama A.Ş. ve bağlı ortaklığının (Hep birlikte "Grup" olarak anılacaktır) 31 Aralık 2025 tarihli konsolide finansal durum tablosu ile aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait; konsolide kar veya zarar tablosu, konsolide kar veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosu, konsolide özkaynaklar değişim tablosu ve konsolide nakit akış tablosu ile önemli muhasebe politikalarının özeti de dahil olmak üzere konsolide finansal tablo dipnotlarından oluşan konsolide finansal tablolarını denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre, ilişikteki konsolide finansal tablolar Grup'un 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla konsolide finansal durumunu ve aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait konsolide finansal performansını ve konsolide nakit akışlarını, 24 Aralık 2013 tarih ve 28861 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Finansal Kiralama, Faktoring, Finansman ve Tasarruf Finansman Şirketlerinin Muhasebe Uygulamaları ile Finansal Tabloları Hakkında Yönetmelik ile Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu ("BDDK") tarafından yayımlanan yönetmelik, tebliğ, genelge ve yapılan açıklamalar; ve bunlar ile düzenlenmeyen konularda Türkiye Finansal Raporlama Standartları hükümlerini içeren "BDDK Muhasebe ve Finansal Raporlama Mevzuatı"na uygun olarak tüm önemli yönleriyle gerçeğe uygun bir biçimde sunmaktadır.

2. Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartları'nın bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartları'na ("BDS'lere") uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun "Bağımsız Denetçinin Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları" bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan ve kamu yararını ilgilendiren kuruluşların konsolide finansal tablolarının bağımsız denetimleri için geçerli olan Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar (Bağımsızlık Standartları Dahil) ("Etik Kurallar") ile kamu yararını ilgilendiren kuruluşların konsolide finansal tabloların bağımsız denetimiyle ilgili mevzuatta yer alan etik hükümlere uygun olarak Grup'tan bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

3. Kilit Denetim Konuları

Kilit denetim konuları, mesleki muhakememize göre cari döneme ait konsolide finansal tabloların bağımsız denetiminde en çok önem arz eden konulardır. Kilit denetim konuları, bir bütün olarak konsolide finansal tabloların bağımsız denetimi çerçevesinde ve konsolide finansal tablolara ilişkin görüşümüzün oluşturulmasında ele alınmış olup, bu konular hakkında ayrı bir görüş bildirmiyoruz.

BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

Kilit denetim konusu

Finansal kiralama ve faktoring alacaklarına ilişkin beklenen kredi zarar karşılığı

Grup'un 31 Aralık 2025 tarihli konsolide finansal tablolarında, aktifinde önemli bir paya sahip olan toplam brüt 88.702.877 bin TL tutarında finansal kiralama ve faktoring alacağı ve bunlara ilişkin ayrılmış olan toplam 1.838.411 bin TL tutarında değer düşüklüğü karşılığı bulunmaktadır. Finansal kiralama ve faktoring alacakları ile ilgili tesis edilen değer düşüklüğü karşılığına ilişkin açıklama ve dipnotlar 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla düzenlenmiş olan ilişikteki konsolide finansal tabloların 3-g, 8 ve 9 numaralı dipnotlarda yer almaktadır.

24 Aralık 2013 tarih ve 28861 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Finansal Kiralama, Faktoring, Finansman ve Tasarruf Finansman Şirketlerinin Muhasebe Uygulamaları ile Finansal Tabloları Hakkında Yönetmelik" uyarınca, Grup, finansal kiralama ve faktoring alacakları için değer düşüklüğü karşılıklarını TFRS 9, "Finansal Araçlar Standardı" ("TFRS 9") hükümlerine uygun olarak ayırmaktadır. TFRS 9, uygulamada önemli derecede yargı ve yorum gerektiren karmaşık bir muhasebe standardıdır. Bu yargı ve yorumlar, itfa edilmiş maliyetle ölçülen finansal kiralama ve faktoring alacaklarındaki beklenen kredi zararlarını ölçmek için uygulanan finansal modellerin geliştirilmesinde kilit öneme sahiptir.

Denetimimiz esnasında bu alana odaklanmamızın nedeni; beklenen kredi zararları karşılıklarının konsolide finansal tablolar açısından önemli bakiye oluşturması ve geçmiş kayıp tecrübesi, mevcut koşullar, ileriye yönelik makro-ekonomik senaryoların oluşturulması gibi karmaşık bilgi ve tahmin içeriyor olmasıdır.

Konunun denetimde nasıl ele alındığı

Gerçekleştirdiğimiz denetim çalışmaları dahilinde finansal kiralama ve faktoring alacaklarının niteliklerine göre sınıflandırılmasına ve değer düşüklüğü hesaplamalarının ilgili mevzuat çerçevesinde belirlenmesine ilişkin Grup'un oluşturduğu muhasebe politikalarını, prosedürlerini ve yönetim ilkelerini değerlendirdik. Bu ilkeler doğrultusunda tesis edilen sistem ve süreç kontrollerinin tasarım ve işletim etkinliklerini test ettik.

Grup'un karşılıklarının belirlenmesinde kullanılan yöntemlerin Grup'un ilgili süreç ve uygulamaları çerçevesinde, TFRS 9 ilkelerine uygun olarak yapıldığını finansal risk uzmanlarımız ile birlikte değerlendirdik ve test ettik. Beklenen kredi zararını ölçmek için kullanılan, ömür boyu beklenen temerrüt olasılıkları ve temerrüt halinde kayıp oranı hesaplamaları ile makro-ekonomik beklentilerin yansıtılmasına yönelik yaklaşımlar, bağımsız olarak tarafımızca ilgili uzmanlarımız ile birlikte değerlendirdik.

Finansal kiralama ve faktoring alacaklarının sınıflandırılmasının ve değer düşüklüğü karşılığının mevzuat hükümlerine uygun olarak tesis edilip edilmediğini saptamak için örneklem bazında kredi inceleme prosedürleri gerçekleştirdik.

Grup'un konsolide finansal tablolarında, finansal kiralama ve faktoring alacaklarına ve ilgili değer düşüklüğüne ilişkin dipnotların tutarlılığını ve yeterliliğini kontrol ettik.

4. Yönetimin ve Üst Yönetimden Sorumlu Olanların Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Sorumlulukları

Grup yönetimi; konsolide finansal tabloların BDDK Muhasebe ve Finansal Raporlama Mevzuatı'na uygun olarak hazırlanmasından, gerçeğe uygun bir biçimde sunumundan ve hata veya hile kaynaklı önemli yanlışlık içermeyecek şekilde hazırlanması için gerekli gördüğü iç kontrolden sorumludur.

Konsolide finansal tabloları hazırlarken yönetim; Grup'un sürekliliğini devam ettirme kabiliyetinin değerlendirilmesinden, gerektiğinde süreklilikle ilgili hususları açıklamaktan ve Grubu tasfiye etme ya da ticari faaliyeti sona erdirmeye niyeti ya da mecburiyeti bulunmadığı sürece işletmenin sürekliliği esasını kullanmaktan sorumludur.

Üst yönetimden sorumlu olanlar, Grup'un finansal raporlama sürecinin gözetiminden sorumludur.

5. Bağımsız Denetçinin Konsolide Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları

Bir bağımsız denetimde, biz bağımsız denetçilerin sorumlulukları şunlardır:

Amacımız, bir bütün olarak konsolide finansal tabloların hata veya hile kaynaklı önemli yanlışlık içerip içermediğine ilişkin makul güvence elde etmek ve görüşümüzü içeren bir bağımsız denetçi raporu düzenlemektir. BDS'lere uygun olarak yürütülen bir bağımsız denetim sonucunda verilen makul güvence; yüksek bir güvence seviyesidir ancak, var olan önemli bir yanlışlığın her zaman tespit edileceğini garanti etmez. Yanlışlıklar hata veya hile kaynaklı olabilir. Yanlışlıkların, tek başına veya toplu olarak, konsolide finansal tablo kullanıcılarının bu tablolara istinaden alacakları ekonomik kararları etkilemesi makul ölçüde bekleniyorsa bu yanlışlıklar önemli olarak kabul edilir.

BDS'lere uygun olarak yürütülen bağımsız denetimin gereği olarak, bağımsız denetim boyunca mesleki muhakememizi kullanmakta ve meslekî şüpheciliğimizi sürdürmekteyiz. Tarafımızca ayrıca:

- Konsolide finansal tablolardaki hata veya hile kaynaklı "önemli yanlışlık" riskleri belirlenmekte ve değerlendirilmekte; bu risklere karşılık veren denetim prosedürleri tasarlanmakta ve uygulanmakta ve görüşümüze dayanak teşkil edecek yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmektedir. Hile; muvazaa, sahtekârlık, kasıtlı ihmal, gerçeğe aykırı beyan veya iç kontrol ihlali fiillerini içerebildiğinden, hile kaynaklı önemli bir yanlışlığı tespit edememe riski, hata kaynaklı önemli bir yanlışlığı tespit edememe riskinden yüksektir.
- Grup'un iç kontrolünün etkinliğine ilişkin bir görüş bildirmek amacıyla değil ama duruma uygun denetim prosedürlerini tasarlamak amacıyla denetimle ilgili iç kontrol değerlendirilmektedir.
- Yönetim tarafından kullanılan muhasebe politikalarının uygunluğu ile yapılan muhasebe tahminleri ile ilgili açıklamaların makul olup olmadığı değerlendirilmektedir.
- Elde edilen denetim kanıtlarına dayanarak Grup'un sürekliliğini devam ettirme kabiliyetine ilişkin ciddi şüphe oluşturabilecek olay veya şartlarla ilgili önemli bir belirsizliğin mevcut olup olmadığı hakkında ve yönetimin işletmenin sürekliliği esasını kullanmasının uygunluğu hakkında sonuca varılmaktadır. Önemli bir belirsizliğin mevcut olduğu sonucuna varmamız hâlinde, raporumuzda, konsolide finansal tablolardaki ilgili açıklamalara dikkat çekmemiz ya da bu açıklamaların yetersiz olması durumunda olumlu görüş dışında bir görüş vermemiz gerekmektedir. Vardığımız sonuçlar, bağımsız denetçi raporu tarihine kadar elde edilen denetim kanıtlarına dayanmaktadır. Bununla birlikte, gelecekteki olay veya şartlar Grup'un sürekliliğini sona erdirebilir.
- Konsolide finansal tabloların açıklamaları dâhil olmak üzere, genel sunumu, yapısı ve içeriği ile bu tabloların, temelini oluşturan işlem ve olayları gerçeğe uygun sunumu sağlayacak şekilde yansıtıp yansıtmadığı değerlendirilmektedir.
- Grup konsolide finansal tabloları hakkında oluşturulacak görüşü dayanak teşkil edecek şekilde, Grup bünyesindeki işletme veya işletme birimlerine ilişkin finansal bilgiler hakkında yeterli ve uygun denetim kanıtı elde etmek amacıyla Grup denetimi planlanmakta ve yürütülmektedir. Grup denetiminin amaçları açısından yapılan denetim çalışmasının yönlendirilmesinden, gözetiminden ve gözden geçirilmesinden sorumluyuz. Verdiğimiz denetim görüşünden de tek başımıza sorumluyuz.

Diğer hususların yanı sıra, denetim sırasında tespit ettiğimiz önemli iç kontrol eksiklikleri dâhil olmak üzere, bağımsız denetimin planlanan kapsamı ve zamanlaması ile önemli denetim bulgularını üst yönetimden sorumlu olanlara bildirmekteyiz.

Bağımsızlığa ilişkin etik hükümlere uygunluk sağladığımızı üst yönetimden sorumlu olanlara bildirmiş bulunmaktayız. Ayrıca bağımsızlık üzerinde etkisi olduğu düşünülebilecek tüm ilişkiler ve diğer hususlar ile varsa, tehditleri ortadan kaldırmak amacıyla atılan adımlar ile alınan önlemleri üst yönetimden sorumlu olanlara iletmiş bulunmaktayız.

BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

Üst yönetimden sorumlu olanlara bildirilen konular arasından, cari döneme ait konsolide finansal tabloların bağımsız denetiminde en çok önem arz eden konuları yani kilit denetim konularını belirlemekteyiz. Mevzuatın konunun kamuya açıklanmasına izin vermediği durumlarda veya konuyu kamuya açıklamanın doğuracağı olumsuz sonuçların, kamuya açıklamanın doğuracağı kamu yararını aşacağına makul şekilde beklendiği oldukça istisnai durumlarda, ilgili hususun bağımsız denetçi raporumuzda bildirilmemesine karar verebiliriz.

B. Mevzuattan Kaynaklanan Diğer Yükümlülükler

1. 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun ("TTK") 402. Maddesi'nin dördüncü fıkrası uyarınca, Grup'un 1 Ocak - 31 Aralık 2025 hesap döneminde defter tutma düzeninin, kanun ile Şirket esas sözleşmesinin finansal raporlamaya ilişkin hükümlerine uygun olmadığına dair önemli bir hususa rastlanmamıştır.
2. TTK'nın 402. Maddesi'nin dördüncü fıkrası uyarınca, Yönetim Kurulu tarafımıza denetim kapsamında istenen açıklamaları yapmış ve istenen belgeleri vermiştir.
3. TTK'nın 398. Maddesi'nin dördüncü fıkrası uyarınca düzenlenen Riskin Erken Saptanması Sistemi ve Komitesi Hakkında Denetçi Raporu 28 Ocak 2026 tarihinde Şirket'in Yönetim Kurulu'na sunulmuştur.

PwC Bağımsız Denetim ve
Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş.

Gökçe Yaşar Temel, SMMM
Sorumlu Denetçi

İstanbul, 28 Ocak 2026

İÇİNDEKİLER

	SAYFA
Konsolide Finansal Durum Tablosu (Bilanço)	110
Konsolide Nazım Hesaplar Tablosu	113
Konsolide Kâr veya Zarar Tablosu	114
Konsolide Kâr veya Zarar ve Diğer Kapsamlı Gelir Tablosu	115
Konsolide Özkaynak Değişim Tablosu	116
Konsolide Nakit Akış Tablosu	118
Konsolide Kâr Dağıtım Tablosu	119
Konsolide Finansal Tablolara Ait Açıklayıcı Dipnotlar	120-192
Not 1. ŞİRKET'İN ORGANİZASYONU VE FAALİYET KONUSU	120
Not 2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR	120
Not 3. ÖNEMLİ MUHASEBE POLİTİKALARININ ÖZETİ	128
Not 4. NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ	138
Not 5. GERÇEĞE UYGUN DEĞER FARKI KÂR ZARARA YANSITILAN FİNANSAL VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER	139
Not 6. TÜREV FİNANSAL VARLIKLAR VE YÜKÜMLÜLÜKLER	139
Not 7. GERÇEĞE UYGUN DEĞER FARKI DİĞER KAPSAMLI GELİRE YANSITILAN FİNANSAL VARLIKLAR	140
Not 8. FAKTORİNG ALACAKLARI	140
Not 9. KİRALAMA İŞLEMLERİ	143
Not 10. İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI	150
Not 11. MADDİ DURAN VARLIKLAR	155
Not 12. MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	156
Not 13. ERTELENMİŞ VERGİ VARLIKLARI VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ	157
Not 14. SATIŞ AMAÇLI ELDE TUTULAN VE DURDURULAN FAALİYETLERE İLİŞKİN VARLIKLAR	158
Not 15. DİĞER AKTİFLER	159
Not 16. ALINAN KREDİLER	159
Not 17. DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	161
Not 18. KİRALAMA İŞLEMLERİNDEN BORÇLAR	161
Not 19. İHRAÇ EDİLEN MENKUL KIYMETLER	161
Not 20. KARŞILIKLAR	162
Not 21. CARİ DÖNEM VERGİ VARLIĞI VE BORCU	165
Not 22. KONTROL GÜCÜ OLMAYAN PAYLAR	165
Not 23. ÖDENMİŞ SERMAYE VE SERMAYE YEDEKLERİ	166
Not 24. KÂR YEDEKLERİ	167
Not 25. GEÇMİŞ YILLAR KÂR VEYA ZARARI	167
Not 26. KARŞILIKLAR, KOŞULLU VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER	167
Not 27. BÖLÜMLERE GÖRE RAPORLAMA	170
Not 28. RAPORLAMA DÖNEMİNDEN SONRAKİ OLAYLAR	172
Not 29. ESAS FAALİYET GELİRLERİ	172
Not 30. ESAS FAALİYET GİDERLERİ	172
Not 31. DİĞER FAALİYET GELİRLERİ	173
Not 32. FİNANSMAN GİDERLERİ	173
Not 33. KARŞILIKLAR	173
Not 34. DİĞER FAALİYET GİDERLERİ	174
Not 35. VERGİLER	174
Not 36. HİSSE BAŞINA KAZANÇ	176
Not 37. FİNANSAL TABLOLARI ÖNEMLİ ÖLÇÜDE ETKİLEYEN YA DA FİNANSAL TABLOLARIN AÇIK, YORUMLANABİLİR VE ANLAŞILABİLİR OLMASI AÇISINDAN GEREKLİ OLAN DİĞER HUSUSLAR	176
Not 38. FİNANSAL ARAÇLARLA İLGİLİ EK BİLGİLER	177
Not 39. BAĞIMSIZ DENETİM KURULUŞLARINDAN ALINAN HİZMETLER İLE İLGİLİ BİLGİ	192

İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI

**31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA
KONSOLİDE FİNANSAL DURUM TABLOSU (BİLANÇO)**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

VARLIKLAR		Bağımsız Denetimden Geçmiş				Bağımsız Denetimden Geçmiş		
		Cari Dönem				Önceki Dönem		
		31 Aralık 2025				31 Aralık 2024		
	Dipnot	TP	YP	TOPLAM	TP	YP	TOPLAM	
I.	NAKİT, NAKİT BENZERLERİ ve MERKEZ BANKASI	4	597.038	2.247.626	2.844.664	847.496	318.655	1.166.151
II	GERÇEĞE UYGUN DEĞER FARKI KÂR/ZARARA YANSITILAN FİNANSAL VARLIKLAR (Net)	5	12.396	-	12.396	-	-	-
III.	TÜREV FİNANSAL VARLIKLAR	6	5.490	440.169	445.659	2.864	587.495	590.359
IV.	GERÇEĞE UYGUN DEĞER FARKI DİĞER KAPSAMLI GELİRE YANSITILAN FİNANSAL VARLIKLAR (Net)	7	2.941.277	-	2.941.277	3.468.578	-	3.468.578
V.	İTFA EDİLMİŞ MALİYETİ İLE ÖLÇÜLEN FİNANSAL VARLIKLAR (Net)		35.526.854	51.337.612	86.864.466	31.984.665	29.473.532	61.458.197
5.1	Faktoring Alacakları	8	28.009.294	8.446.168	36.455.462	25.976.932	9.147.468	35.124.400
5.1.1	İskontolu Faktoring Alacakları (Net)		12.544.487	1.074.117	13.618.604	12.651.698	303.308	12.955.006
5.1.2	Diğer Faktoring Alacakları		15.464.807	7.372.051	22.836.858	13.325.234	8.844.160	22.169.394
5.2	Tasarruf Finansman Alacakları		-	-	-	-	-	-
5.2.1	Tasarruf Fon Havuzundan		-	-	-	-	-	-
5.2.2	Özkaynaklardan		-	-	-	-	-	-
5.3	Finansman Kredileri		-	-	-	-	-	-
5.3.1	Tüketici Kredileri		-	-	-	-	-	-
5.3.2	Kredi Kartları		-	-	-	-	-	-
5.3.3	Taksitli Ticari Krediler		-	-	-	-	-	-
5.4	Kiralama İşlemleri (Net)	9	7.330.507	42.985.689	50.316.196	6.129.108	20.531.359	26.660.467
5.4.1	Finansal Kiralama Alacakları		11.587.622	48.600.282	60.187.904	8.988.326	22.856.852	31.845.178
5.4.2	Faaliyet Kiralaması Alacakları		-	-	-	-	-	-
5.4.3	Kazanılmamış Gelirler (-)		4.257.115	5.614.593	9.871.708	2.859.218	2.325.493	5.184.711
5.5	İtfa Edilmiş Maliyeti ile Ölçülen Diğer Finansal Varlıklar		-	-	-	-	-	-
5.6	Takipteki Alacaklar	8,9	1.313.360	617.859	1.931.219	674.518	403.597	1.078.115
5.7	Beklenen Zarar Karşılıkları/Özel Karşılıklar (-)		1.126.307	712.104	1.838.411	795.893	608.892	1.404.785
VI.	ORTAKLIK YATIRIMLARI		-	-	-	-	-	-
6.1	İştirakler (Net)		-	-	-	-	-	-
6.2	Bağlı Ortaklıklar (Net)		-	-	-	-	-	-
6.3	Birlikte Kontrol Edilen Ortaklıklar (İş Ortaklıkları) (Net)		-	-	-	-	-	-
VII.	MADDİ DURAN VARLIKLAR (Net)	11	51.280	-	51.280	42.413	-	42.413
VIII.	MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR (Net)	12	88.191	-	88.191	53.109	-	53.109
IX.	YATIRIM AMAÇLI GAYRİMENKULLER (Net)		-	-	-	-	-	-
X.	CARİ DÖNEM VERGİ VARLIĞI	21	3.041	-	3.041	2.487	-	2.487
XI.	ERTELENMİŞ VERGİ VARLIĞI	13	-	-	-	28.492	-	28.492
XII.	DİĞER AKTİFLER	15	1.482.638	6.485.352	7.967.990	571.166	2.363.921	2.935.087
ARA TOPLAM			40.708.205	60.510.759	101.218.964	37.001.270	32.743.603	69.744.873
XIII.	SATIŞ AMAÇLI ELDE TUTULAN VE DURDURULAN FAALİYETLERE İLİŞKİN VARLIKLAR (Net)	14	2.432	-	2.432	2.432	-	2.432
13.1	Satış Amaçlı		2.432	-	2.432	2.432	-	2.432
13.2	Durdurulan Faaliyetlere İlişkin		-	-	-	-	-	-
VARLIK TOPLAMI			40.710.637	60.510.759	101.221.396	37.003.702	32.743.603	69.747.305

İlişikteki açıklama ve dipnotlar bu konsolide finansal tabloların tamamlayıcı bir parçasıdır.

İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI

**31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA
KONSOLİDE FİNANSAL DURUM TABLOSU (BİLANÇO)**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

YÜKÜMLÜLÜKLER	Dipnot	Bağımsız Denetimden Geçmiş Cari Dönem 31 Aralık 2025			Bağımsız Denetimden Geçmiş Önceki Dönem 31 Aralık 2024		
		TP	YP	TOPLAM	TP	YP	TOPLAM
I. ALINAN KREDİLER	16	18.176.090	46.879.502	65.055.592	22.909.198	29.453.121	52.362.319
II. FAKTORİNG BORÇLARI		-	-	-	-	-	-
III. TASARRUF FON HAVUZUNDAN BORÇLAR		-	-	-	-	-	-
IV. KİRALAMA İŞLEMLERİNDEN BORÇLAR	18	27.741	-	27.741	27.396	-	27.396
V. İHRAÇ EDİLEN MENKUL KIYMETLER (Net)	19	18.348.162	-	18.348.162	4.816.406	-	4.816.406
VI. GERÇEĞE UYGUN DEĞER FARKI KÂR ZARARA YANSITILAN FİNANSAL YÜKÜMLÜLÜKLER	5	-	-	-	-	-	-
VII. TÜREV FİNANSAL YÜKÜMLÜLÜKLER	6	28.834	339.775	368.609	217.019	37.174	254.193
VIII. KARŞILIKLAR	20	212.934	25.305	238.239	107.162	30.495	137.657
8.1 Yeniden Yapılanma Karşılığı		-	-	-	-	-	-
8.2 Çalışan Hakları Yükümlülüğü Karşılığı		209.718	-	209.718	102.390	-	102.390
8.3 Genel Karşılıklar		-	-	-	-	-	-
8.4 Diğer Karşılıklar		3.216	25.305	28.521	4.772	30.495	35.267
IX. CARİ VERGİ BORCU	21	283.527	-	283.527	302.537	-	302.537
X. ERTELENMİŞ VERGİ BORCU		289.238	-	289.238	212.492	-	212.492
XI. SERMAYE BENZERİ BORÇLANMA ARAÇLARI		-	-	-	-	-	-
XII. DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	17	571.000	2.585.738	3.156.738	485.100	1.307.023	1.792.123
ARA TOPLAM		37.937.526	49.830.320	87.767.846	29.077.310	30.827.813	59.905.123
XIII. SATIŞ AMAÇLI ELDE TUTULAN VE DURDURULAN FAALİYETLERE İLİŞKİN DURAN VARLIK BORÇLARI (Net)		-	-	-	-	-	-
13.1 Satış Amaçlı		-	-	-	-	-	-
13.2 Durdurulan Faaliyetlere İlişkin		-	-	-	-	-	-

İlişikteki açıklama ve dipnotlar bu konsolide finansal tabloların tamamlayıcı bir parçasıdır.

İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI

31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL DURUM TABLOSU (BİLANÇO)

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

		Bağımsız Denetimden Geçmiş Cari Dönem 31 Aralık 2025				Bağımsız Denetimden Geçmiş Önceki Dönem 31 Aralık 2024		
		Dipnot	TP	YP	TOPLAM	TP	YP	TOPLAM
XIV.	ÖZKAYNAKLAR		13.453.550	-	13.453.550	9.842.182	-	9.842.182
14.1	Ödenmiş Sermaye	23	695.303	-	695.303	695.303	-	695.303
14.2	Sermaye Yedekleri	23	1.763	-	1.763	1.763	-	1.763
14.2.1	Hisse Senedi İhraç Primleri		-	-	-	-	-	-
14.2.2	Hisse Senedi İptal Kârları		-	-	-	-	-	-
14.2.3	Diğer Sermaye Yedekleri		1.763	-	1.763	1.763	-	1.763
14.3	Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelirler veya Giderler	23	2.269.171	-	2.269.171	2.672.131	-	2.672.131
14.4	Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılacak Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelirler veya Giderler		-	-	-	-	-	-
14.5	Kâr Yedekleri	24	5.481.210	-	5.481.210	3.550.541	-	3.550.541
14.5.1	Yasal Yedekler		162.673	-	162.673	154.907	-	154.907
14.5.2	Statü Yedekleri		-	-	-	-	-	-
14.5.3	Olağanüstü Yedekler		5.318.537	-	5.318.537	3.395.634	-	3.395.634
14.5.4	Diğer Kâr Yedekleri		-	-	-	-	-	-
14.6	Kâr veya Zarar		3.630.137	-	3.630.137	1.930.669	-	1.930.669
14.6.1	Geçmiş Yıllar Kâr veya Zararı	25	-	-	-	5.476	-	5.476
14.6.2	Dönem Net Kâr veya Zararı		3.630.137	-	3.630.137	1.925.193	-	1.925.193
	Azınlık Payları	22	1.375.966	-	1.375.966	991.775	-	991.775
YÜKÜMLÜLÜK TOPLAMI			51.391.076	49.830.320	101.221.396	38.919.492	30.827.813	69.747.305

İlişikteki açıklama ve dipnotlar bu konsolide finansal tabloların tamamlayıcı bir parçasıdır.

İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI

**31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA
KONSOLİDE NAZIM HESAPLAR TABLOSU**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

NAZIM HESAP KALEMLERİ		Bağımsız Denetimden Geçmiş Cari Dönem 31 Aralık 2025				Bağımsız Denetimden Geçmiş Önceki Dönem 31 Aralık 2024		
		Dipnot	TP	YP	TOPLAM	TP	YP	TOPLAM
I.	RİSKİ ÜSTLENİLEN							
	FAKTÖRİNG İŞLEMLERİ		961.788	2.112.897	3.074.685	216.341	2.069.809	2.286.150
II.	RİSKİ ÜSTLENİLMEYEN							
	FAKTÖRİNG İŞLEMLERİ		2.659.895	447.258	3.107.153	3.173.559	627.910	3.801.469
III.	TASARRUF FİNANSMAN							
	SÖZLEŞMELERİ İŞLEMLERİ		-	-	-	-	-	-
IV.	ALINAN TEMİNATLAR	38	268.443.989	572.421.028	840.865.017	181.071.767	391.746.558	572.818.325
V.	VERİLEN TEMİNATLAR	26	17.752.413	15.859	17.768.272	13.093.352	13.033	13.106.385
VI.	TAAHHÜTLER		1.168.315	9.729.027	10.897.342	709.433	4.068.035	4.777.468
6.1	Cayılamaz Taahhütler		-	333.575	333.575	-	237.864	237.864
6.2	Cayılabilir Taahhütler		1.168.315	9.395.452	10.563.767	709.433	3.830.171	4.539.604
6.2.1	Kiralama Taahhütleri		1.168.315	9.395.452	10.563.767	709.433	3.830.171	4.539.604
6.2.1.1	Finansal Kiralama Taahhütleri		1.168.315	9.395.452	10.563.767	709.433	3.830.171	4.539.604
6.2.1.2	Faaliyet Kiralama Taahhütleri		-	-	-	-	-	-
6.2.2	Diğer Cayılabilir Taahhütler		-	-	-	-	-	-
VII.	TÜREV FİNANSAL ARAÇLAR	26	13.509.380	42.323.372	55.832.752	4.610.780	23.580.205	28.190.985
7.1	Riskten Korunma Amaçlı Türev							
	Finansal Araçlar		-	-	-	-	-	-
7.1.1	Gerçeğe Uygun Değer							
	Riskinden Korunma Amaçlı							
	İşlemler		-	-	-	-	-	-
7.1.2	Nakit Akış Riskinden Korunma							
	Amaçlı İşlemler		-	-	-	-	-	-
7.1.3	Yurtdışındaki Net Yatırım							
	Riskinden Korunma Amaçlı							
	İşlemler		-	-	-	-	-	-
7.2	Alım Satım Amaçlı İşlemler		13.509.380	42.323.372	55.832.752	4.610.780	23.580.205	28.190.985
7.2.1	Vadeli Alım-Satım İşlemleri		2.227.467	5.940.191	8.167.658	1.701.031	2.089.259	3.790.290
7.2.2	Swap Alım Satım İşlemleri		11.281.913	36.383.181	47.665.094	2.909.749	21.490.946	24.400.695
7.2.3	Alım Satım Opsiyon İşlemleri		-	-	-	-	-	-
7.2.4	Futures Alım Satım İşlemleri		-	-	-	-	-	-
7.2.5	Diğer		-	-	-	-	-	-
VIII.	EMANET KIYMETLER		9.982.682	1.053.184	11.035.866	7.022.372	648.120	7.670.492
	NAZIM HESAPLAR TOPLAMI		314.478.462	628.102.625	942.581.087	209.897.604	422.753.670	632.651.274

İlişikteki açıklama ve dipnotlar bu konsolide finansal tabloların tamamlayıcı bir parçasıdır.

İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI

31 ARALIK 2025 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT
KONSOLİDE KAR VEYA ZARAR TABLOSU

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

		Bağımsız Denetimden Geçmiş Cari Dönem	Bağımsız Denetimden Geçmiş Önceki Dönem
	Dipnot	01.01-31.12.2025	01.01-31.12.2024
GELİR VE GİDER KALEMLERİ			
I. ESAS FAALİYET GELİRLERİ	29	16.850.504	11.702.678
FAKTÖRİNG GELİRLERİ		11.199.128	7.321.243
1.1 Faktoring Alacaklarından Alınan Faizler		10.849.701	7.026.458
1.1.1 İskontolu		4.764.432	3.868.339
1.1.2 Diğer		6.085.269	3.158.119
1.2 Faktoring Alacaklarından Alınan Ücret ve Komisyonlar		349.427	294.785
1.2.1 İskontolu		178.399	142.429
1.2.2 Diğer		171.028	152.356
FİNANSMAN KREDİLERİNDEN GELİRLER		-	-
1.3 Finansman Kredilerinden Alınan Faizler		-	-
1.4 Finansman Kredilerinden Alınan Ücret ve Komisyonlar		-	-
KİRALAMA GELİRLERİ		5.651.376	4.381.435
1.5 Finansal Kiralama Gelirleri		5.646.456	4.378.043
1.6 Faaliyet Kiralaması Gelirleri		4.920	3.392
1.7 Kiralama İşlemlerinden Alınan Ücret ve Komisyonlar		-	-
TASARRUF FİNANSMAN GELİRLERİ		-	-
1.8 Tasarruf Finansman Alacaklarından Alınan Kâr Payları		-	-
1.9 Tasarruf Finansman Faaliyetlerinden Alınan Ücret ve Komisyonlar		-	-
II. FİNANSMAN GİDERLERİ (-)	32	(13.952.934)	(8.883.947)
2.1 Kullanılan Kredilere Verilen Faizler		(9.428.257)	(7.545.841)
2.2 Faktoring İşlemlerinden Borçlara Verilen Faizler		-	-
2.3 Kiralama İşlemlerine İlişkin Faiz Giderleri		(16.772)	(13.544)
2.4 İhraç Edilen Menkul Kıymetlere Verilen Faizler		(4.222.407)	(1.097.065)
2.5 Diğer Faiz Giderleri		-	-
2.6 Verilen Ücret ve Komisyonlar		(285.498)	(227.497)
III. BRÜT K/Z (I+II)		2.897.570	2.818.731
IV. ESAS FAALİYET GİDERLERİ (-)	30	(1.202.337)	(788.511)
4.1 Personel Giderleri		(894.268)	(577.565)
4.2 Kıdem Tazminatı Karşılığı Gideri		(16.869)	(14.386)
4.3 Araştırma Geliştirme Giderleri		-	-
4.4 Genel İşletme Giderleri		(291.200)	(196.560)
4.5 Diğer		-	-
V. BRÜT FAALİYET K/Z (III+IV)		1.695.233	2.030.220
VI. DİĞER FAALİYET GELİRLERİ	31	6.173.921	2.099.675
6.1 Bankalardan Alınan Faizler		352.427	274.428
6.2 Menkul Değerlerden Alınan Faizler		-	-
6.3 Temettü Gelirleri		413.526	77.849
6.4 Sermaye Piyasası İşlemleri Kârı		122.800	111.576
6.5 Türev Finansal İşlemler Kârı		1.491.343	870.378
6.6 Kambiyo İşlemleri Kârı		2.797.910	-
6.7 Diğer		995.915	765.444
VII. KARŞILIK GİDERLERİ (-)	33	(968.518)	(506.283)
7.1 Özel Karşılıklar		-	-
7.2 Beklenen Zarar Karşılıkları		(968.518)	(506.283)
7.3 Genel Karşılıklar		-	-
7.4 Diğer		-	-
VIII. DİĞER FAALİYET GİDERLERİ (-)	34	(1.259.180)	(531.445)
8.1 Menkul Değerler Değer Düşüş Gideri		-	-
8.2 Duran Varlıklar Değer Düşüş Giderleri		-	-
8.3 Sermaye Piyasası İşlemleri Zararı		-	-
8.4 Türev Finansal İşlemlerden Zarar		(1.168.740)	(377.683)
8.5 Kambiyo İşlemleri Zararı		-	(119.701)
8.6 Diğer		(90.440)	(34.061)
IX. NET FAALİYET K/Z (V+...+VIII)		5.641.456	3.092.167
X. BİRLEŞME İŞLEMİ SONRASINDA GELİR OLARAK KAYDEDİLEN FAZLALIK TUTARI		-	-
XI. ÖZKAYNAK YÖNTEMİ UYGULANAN ORTAKLIKLARDAN KÂR/ZARAR		-	-
XII. NET PARASAL POZİSYON KÂRI/ZARARI		-	-
XIII. SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER VERGİ ÖNCESİ K/Z (IX+X+XI+XII)		5.641.456	3.092.167
XIV. SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER VERGİ KARŞILIĞI (±)	35	(1.577.978)	(949.189)
14.1 Cari Vergi Karşılığı		(1.391.971)	(804.618)
14.2 Ertelenmiş Vergi Gider Etkisi (+)		(186.007)	(144.571)
14.3 Ertelenmiş Vergi Gelir Etkisi (-)		-	-
XV. SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER DÖNEM NET K/Z (XIII±XIV)		4.063.478	2.142.978
XVI. DURDURULAN FAALİYETLERDEN GELİRLER		-	-
16.1 Satış Amaçlı Elde Tutulan Duran Varlık Gelirleri		-	-
16.2 İştirak, Bağlı Ortaklık ve Birlikte Kontrol Edilen Ortaklıklar (İş Ort.) Satış Kârları		-	-
16.3 Diğer Durdurulan Faaliyet Gelirleri		-	-
XVII. DURDURULAN FAALİYETLERDEN GİDERLER (-)		-	-
17.1 Satış Amaçlı Elde Tutulan Duran Varlık Giderleri		-	-
17.2 İştirak, Bağlı Ortaklık ve Birlikte Kontrol Edilen Ortaklıklar (İş Ort.) Satış Zararları		-	-
17.3 Diğer Durdurulan Faaliyet Giderleri		-	-
XVIII. DURDURULAN FAALİYETLER VERGİ ÖNCESİ K/Z (XVI-XVII)		-	-
XIX. DURDURULAN FAALİYETLER VERGİ KARŞILIĞI (±)		-	-
19.1 Cari Vergi Karşılığı		-	-
19.2 Ertelenmiş Vergi Gider Etkisi (+)		-	-
19.3 Ertelenmiş Vergi Gelir Etkisi (-)		-	-
XX. DURDURULAN FAALİYETLER DÖNEM NET K/Z (XVIII±XIX)		-	-
ANA ORTAKLIK DIŞI KÂR/ZARAR	22	(433.341)	(217.785)
XXI. NET DÖNEM KÂRI/ZARARI (XV+XX)		3.630.137	1.925.193
HİSSE BAŞINA KAZANÇ	36	0,0522	0,0277
Sürdürülen Faaliyetlerden Hisse Başına Kazanç		0,0522	0,0277
Durdurulan Faaliyetlerden Hisse Başına Kazanç		-	-
SEYRELTİLMİŞ HİSSE BAŞINA KAZANÇ	36	0,0522	0,0277
Sürdürülen Faaliyetlerden Hisse Başına Kazanç		0,0522	0,0277
Durdurulan Faaliyetlerden Hisse Başına Kazanç		-	-

İlişikteki açıklama ve dipnotlar bu konsolide finansal tabloların tamamlayıcı bir parçasıdır.

İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI

**31 ARALIK 2025 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT
KONSOLİDE KAR VEYA ZARAR VE DİĞER KAPSAMLI GELİR TABLOSU**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

	Bağımsız Denetimden Geçmiş Cari Dönem 01.01-31.12.2025	Bağımsız Denetimden Geçmiş Önceki Dönem 01.01- 31.12.2024
KÂR VEYA ZARAR VE DİĞER KAPSAMLI GELİR TABLOSU		
I. DÖNEM KÂRI/ZARARI	4.063.478	2.142.978
II. DİĞER KAPSAMLI GELİRLER	(452.110)	929.304
2.1 Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacaklar	(452.110)	929.304
2.1.1 Maddi Duran Varlıklar Yeniden Değerleme Artışları/Azalışları	-	-
2.1.2 Maddi Olmayan Duran Varlıklar Yeniden Değerleme Artışları/Azalışları	-	-
2.1.3 Tanımlanmış Fayda Planları Yeniden Ölçüm Kazançları/Kayıpları	(5.577)	(7.912)
2.1.4 Diğer Kâr veya Zarar Olarak Yeniden Sınıflandırılmayacak Diğer Kapsamlı Gelir Unsurları	(527.301)	1.234.480
2.1.5 Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak Diğer Kapsamlı Gelire İlişkin Vergiler	80.768	(297.264)
2.2 Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılacaklar	-	-
2.2.1 Yabancı Para Çevirim Farkları	-	-
2.2.2 Gerçeğe Uygun Değer Farkı Diğer Kapsamlı Gelire Yansıtılan Finansal Varlıkların Yeniden Değerleme ve/veya Sınıflandırma Gelirleri/Giderleri	-	-
2.2.3 Nakit Akış Riskinden Korunma Gelirleri/Giderleri	-	-
2.2.4 Yurtdışındaki İşletmeye İlişkin Yatırım Riskinden Korunma Gelirleri/Giderleri	-	-
2.2.5 Diğer Kâr veya Zarar Olarak Yeniden Sınıflandırılacak Diğer Kapsamlı Gelir Unsurları	-	-
2.2.6 Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılacak Diğer Kapsamlı Gelire İlişkin Vergiler	-	-
III. TOPLAM KAPSAMLI GELİR (I+II)	3.611.368	3.072.282

İlişikteki açıklama ve dipnotlar bu konsolide finansal tabloların tamamlayıcı bir parçasıdır.

31 ARALIK 2025 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE ÖZKAYNAK DEĞİŞİM TABLOSU

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

						Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelir ve Giderler		
ÖZKAYNAK KALEMLERİNDEKİ DEĞİŞİKLİKLER								
	Dipnot	Ödenmiş Sermaye	Hisse Senedi İhraç Primleri	Hisse Senedi İptal Kârları	Diğer Sermaye Yed.	1	2	3
Önceki Dönem (01.01.2024 - 31.12.2024) (Bağımsız Denetimden Geçmiş)								
I. Dönem Başı Bakiyesi		695.303	-	-	1.763	-	(3.018)	1.846.980
II. TMS 8 Uyarınca Yapılan Düzeltmeler		-	-	-	-	-	-	-
2.1 Hataların Düzeltilmesinin Etkisi		-	-	-	-	-	-	-
2.2 Muhasebe Politikasında Yapılan Değişikliklerin Etkisi		-	-	-	-	-	-	-
III. Yeni Bakiye (I+II)	23	695.303	-	-	1.763	-	(3.018)	1.846.980
IV. Toplam Kapsamlı Gelir		-	-	-	-	-	(4.814)	832.983
V. Nakden Gerçekleştirilen Sermaye Arttırımı		-	-	-	-	-	-	-
VI. İç Kaynaklardan Gerçekleştirilen Sermaye Arttırımı		-	-	-	-	-	-	-
VII. Ödenmiş Sermaye Enflasyon Düzeltme Farkı		-	-	-	-	-	-	-
VIII. Hisse Senedine Dönüştürülebilir Tahviller		-	-	-	-	-	-	-
IX. Sermaye Benzeri Borçlanma Araçları		-	-	-	-	-	-	-
X. Diğer Değişiklikler Nedeniyle Artış/Azalış		-	-	-	-	-	-	-
XI. Kâr Dağıtımı		-	-	-	-	-	-	-
11.1 Dağıtılan Temettü		-	-	-	-	-	-	-
11.2 Yedeklere Aktarılan Tutarlar		-	-	-	-	-	-	-
11.3 Diğer		-	-	-	-	-	-	-
Dönem Sonu Bakiyesi (III+IV+.....+XI)		695.303	-	-	1.763	-	(7.832)	2.679.963
Cari Dönem (01.01.2025 - 31.12.2025) (Bağımsız Denetimden Geçmiş)								
I. Önceki Dönem Sonu Bakiyesi		695.303	-	-	1.763	-	(7.832)	2.679.963
II. TMS 8 Uyarınca Yapılan Düzeltmeler		-	-	-	-	-	-	-
2.1 Hataların Düzeltilmesinin Etkisi		-	-	-	-	-	-	-
2.2 Muhasebe Politikasında Yapılan Değişikliklerin Etkisi Etkisi		-	-	-	-	-	-	-
III. Yeni Bakiye (I+II)	23	695.303	-	-	1.763	-	(7.832)	2.679.963
IV. Toplam Kapsamlı Gelir		-	-	-	-	-	(3.537)	(399.423)
V. Nakden Gerçekleştirilen Sermaye Arttırımı		-	-	-	-	-	-	-
VI. İç Kaynaklardan Gerçekleştirilen Sermaye Arttırımı		-	-	-	-	-	-	-
VII. Ödenmiş Sermaye Enflasyon Düzeltme Farkı		-	-	-	-	-	-	-
VIII. Hisse Senedine Dönüştürülebilir Tahviller		-	-	-	-	-	-	-
IX. Sermaye Benzeri Borçlanma Araçları		-	-	-	-	-	-	-
X. Diğer Değişiklikler Nedeniyle Artış/Azalış		-	-	-	-	-	-	-
XI. Kâr Dağıtımı		-	-	-	-	-	-	-
11.1 Dağıtılan Temettü		-	-	-	-	-	-	-
11.2 Yedeklere Aktarılan Tutarlar		-	-	-	-	-	-	-
11.3 Diğer		-	-	-	-	-	-	-
Dönem Sonu Bakiyesi (III+IV+.....+XI)		695.303	-	-	1.763	-	(11.369)	2.280.540

1. Duran varlıklar birikmiş yeniden değerlendirme artışları/azalışları,

2. Tanımlanmış fayda planlarının birikmiş yeniden ölçüm kazançları/kayıpları,

3. Diğer (Özkaynak yöntemiyle değerlendirilen yatırımların diğer kapsamlı gelirinden kâr/zararda sınıflandırılmayacak payları ile diğer kâr veya zarar olarak yeniden sınıflandırılmayacak diğer kapsamlı gelir unsurlarının birikmiş tutarları)

4. Yabancı para çevirim farkları,

5. Satılmaya hazır finansal varlıkların birikmiş yeniden değerlendirme ve/veya sınıflandırma kazançları/kayıpları,

6. Diğer (Nakit akış riskinden korunma kazançları/kayıpları, Özkaynak yöntemiyle değerlendirilen yatırımların diğer kapsamlı gelirinden kâr/zararda sınıflandırılacak payları ve diğer kâr veya zarar olarak yeniden sınıflandırılacak diğer kapsamlı gelir unsurlarının birikmiş tutarları) ifade eder.

İlişikteki açıklama ve dipnotlar bu konsolide finansal tabloların tamamlayıcı bir parçasıdır.

Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılacak Birikmiş
Diğer Kapsamlı Gelir ve Giderler

4	5	6	Kâr Yedekleri	Geçmiş Dönem Kârı/(Zararı)	Dönem Net Kâr veya Zararı	Kontrol Gücü Olmayan Paylar	Toplam Özkaynak
-	-	-	1.783.089	5.868	1.767.060	672.855	6.769.900
-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	1.783.089	5.868	1.767.060	672.855	6.769.900
-	-	-	-	-	1.925.193	318.920	3.072.282
-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	1.767.452	(392)	(1.767.060)	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	1.767.452	(392)	(1.767.060)	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	3.550.541	5.476	1.925.193	991.775	9.842.182
-	-	-	3.550.541	5.476	1.925.193	991.775	9.842.182
-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	3.550.541	5.476	1.925.193	991.775	9.842.182
-	-	-	-	-	3.630.137	384.191	3.611.368
-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	1.930.669	(5.476)	(1.925.193)	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	1.930.669	(5.476)	(1.925.193)	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	5.481.210	-	3.630.137	1.375.966	13.453.550

İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI

**31 ARALIK 2025 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT
KONSOLİDE NAKİT AKIŞ TABLOSU**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

		Bağımsız Denetimden Geçmiş Cari Dönem	Bağımsız Denetimden Geçmiş Önceki Dönem
	Dipnot	01.01-31.12.2025	01.01-31.12.2024
A. ESAS FAALİYETLERDEN KAYNAKLANAN NAKİT AKIŞLARI			
1.1 Esas Faaliyet Konusu Varlık ve Yükümlülüklerdeki Değişim Öncesi Faaliyet Kârı		2.797.319	3.621.316
1.1.1 Alınan Faizler/Kiralama Gelirleri		16.562.583	11.887.932
1.1.2 Ödenen Faizler/Kiralama Giderleri		(11.335.916)	(8.932.659)
1.1.3 Alınan Temettüleri		413.526	77.849
1.1.4 Alınan Ücret ve Komisyonlar		349.427	294.785
1.1.5 Elde Edilen Diğer Kazançlar		410.958	285.917
1.1.6 Zarar Olarak Muhasebeleştirilen Takipteki Alacaklardan Tahsilatlar	31	584.957	479.527
1.1.7 Personele ve Hizmet Tedarik Edenlere Yapılan Nakit Ödemeler		(765.309)	(520.480)
1.1.8 Ödenen Vergiler	21	(1.429.336)	(812.164)
1.1.9 Diğer		(1.993.571)	860.609
1.2 Esas Faaliyet Konusu Varlık ve Yükümlülüklerdeki Değişim		(12.527.401)	(5.772.274)
1.2.1 Faktoring Alacaklarındaki Net (Artış) Azalış		631.736	(12.807.084)
1.2.2 Finansman Kredilerindeki Net (Artış) Azalış		-	-
1.2.3 Kiralama İşlemlerinden Alacaklarda Net (Artış) Azalış		(15.288.543)	(1.138.001)
1.2.4 Tasarruf Finansman Alacaklarındaki Net (Artış) Azalış		-	-
1.2.5 Diğer Varlıklarda Net (Artış) Azalış		(6.293.126)	(3.152.022)
1.2.6 Faktoring Borçlarındaki Net Artış (Azalış)		-	-
1.2.7 Tasarruf Fon Havuzundaki Net Artış (Azalış)		-	-
1.2.8 Kiralama İşlemlerinden Borçlarda Net Artış (Azalış)		345	20.941
1.2.9 Alınan Kredilerdeki Net Artış (Azalış)		5.518.444	9.272.980
1.2.10 Vadesi Gelmiş Borçlarda Net Artış (Azalış)		-	-
1.2.11 Diğer Borçlarda Net Artış (Azalış)		2.903.743	2.030.912
I. Esas Faaliyetlerinden Kaynaklanan Net Nakit Akışı		(9.730.082)	(2.150.958)
B. YATIRIM FAALİYETLERİNDEN KAYNAKLANAN NAKİT AKIŞLARI			
2.1 İktisap Edilen İştirakler, Bağlı Ortaklık ve Birlikte Kontrol Edilen Ortaklıklar (İş Ortaklıkları)		-	(5.714)
2.2 Elden Çıkarılan İştirakler, Bağlı Ortaklık ve Birlikte Kontrol Edilen Ortaklıklar (İş Ortaklıkları)		-	-
2.3 Satın Alınan Menkuller ve Gayrimenkuller	11,12	(126.069)	(169.137)
2.4 Elden Çıkarılan Menkul ve Gayrimenkuller	11,12	32.638	102.035
2.5 Elde Edilen Gerçeğe Uygun Değer Farkı Diğer Kapsamlı Gelire Yansıtılan Finansal Varlıklar		-	-
2.6 Elden Çıkarılan Gerçeğe Uygun Değer Farkı Diğer Kapsamlı Gelire Yansıtılan Finansal Varlıklar		-	-
2.7 Satın Alınan İtfa Edilmiş Maliyetiyle Ölçülen Finansal Varlıklar		-	-
2.8 Satılan İtfa Edilmiş Maliyetiyle Ölçülen Finansal Varlıklar		-	-
2.9 Diğer		(76.746)	(212.493)
II. Yatırım Faaliyetlerinden Kaynaklanan Net Nakit Akışı		(170.177)	(285.309)
C. FİNANSMAN FAALİYETLERİNDEN KAYNAKLANAN NAKİT AKIŞLARI			
3.1 Krediler ve İhraç Edilen Menkul Değerlerden Sağlanan Nakit		20.455.172	6.809.524
3.2 Krediler ve İhraç Edilen Menkul Değerlerden Kaynaklanan Nakit Çıkışı		(8.890.924)	(5.717.914)
3.3 İhraç Edilen Sermaye Araçları		-	-
3.4 Temettü Ödemeleri		-	-
3.5 Kiralamaya İlişkin Ödemeler		-	-
3.6 Diğer		-	-
III. Finansman Faaliyetlerinden Sağlanan Net Nakit		11.564.248	1.091.610
IV. Yabancı Para Çevrim Farklarının Nakit ve Nakde Eşdeğer Varlıklar Üzerindeki Etkisi		14.529	67
V. Nakit ve Nakde Eşdeğer Varlıklardaki Net Artış		1.678.518	(1.344.590)
VI. Dönem Başındaki Nakit ve Nakde Eşdeğer Varlıklar	4	1.166.130	2.510.720
VII. Dönem Sonundaki Nakit ve Nakde Eşdeğer Varlıklar	4	2.844.648	1.166.130

İlişikteki açıklama ve dipnotlar bu konsolide finansal tabloların tamamlayıcı bir parçasıdır.

İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI

**31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA
KAR DAĞITIM TABLOSU**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

İŞ FİNANSAL KİRALAMA A.Ş. KONSOLİDE KÂR DAĞITIM TABLOSU		Cari Dönem 31 Aralık 2025	Önceki Dönem 31 Aralık 2024
I.	DÖNEM KÂRININ DAĞITIMI (*)		
1.1	DÖNEM KÂRI (Azınlık Payları Hariç)	5.208.115	2.874.382
1.2	ÖDENECEK VERGİ VE YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER (-)	(1.577.978)	(949.189)
1.2.1	Kurumlar Vergisi (Gelir Vergisi)	(1.391.971)	(804.618)
1.2.2	Gelir Vergisi Kesintisi		
1.2.3	Diğer Vergi ve Yasal Yükümlülükler (**)	(186.007)	(144.571)
A.	NET DÖNEM KÂRI (1.1 - 1.2)	3.630.137	1.925.193
1.3	GEÇMİŞ DÖNEM ZARARI (-)	-	-
1.4	BİRİNCİ TERTİP YASAL YEDEK AKÇE (-)	-	(7.766)
1.5	KURULUŞTA BIRAKILMASI VE TASARRUFU ZORUNLU YASAL FONLAR (-)	-	-
B	DAĞITILABİLİR NET DÖNEM KÂRI [(A-1.3+1.4+1.5)]	3.630.137	1.917.427
1.6	ORTAKLARA BİRİNCİ TEMETTÜ (-)	-	-
1.6.1	Hisse Senedi Sahiplerine	-	-
1.6.2	İmtiyazlı Hisse Senedi Sahiplerine	-	-
1.6.3	Katılma İntifa Senetlerine	-	-
1.6.4	Kâra İştirakli Tahvillere	-	-
1.6.5	Kâr ve Zarar Ortaklığı Belgesi Sahiplerine	-	-
1.7	PERSONELE TEMETTÜ (-)	-	-
1.8	YÖNETİM KURULUNA TEMETTÜ (-)	-	-
1.9	ORTAKLARA İKİNCİ TEMETTÜ (-)	-	-
1.9.1	Hisse Senedi Sahiplerine	-	-
1.9.2	İmtiyazlı Hisse Senedi Sahiplerine	-	-
1.9.3	Katılma İntifa Senetlerine	-	-
1.9.4	Kâra İştirakli Tahvillere	-	-
1.9.5	Kâr ve Zarar Ortaklığı Belgesi Sahiplerine	-	-
1.10	İKİNCİ TERTİP YASAL YEDEK AKÇE (-)	-	-
1.11	STATÜ YEDEKLERİ (-)	-	-
1.12	OLAĞANÜSTÜ YEDEKLER	-	(1.917.427)
1.13	DİĞER YEDEKLER	-	-
1.14	ÖZEL FONLAR	-	-
II.	YEDEKLERDEN DAĞITIM	-	-
2.1	DAĞITILAN YEDEKLER	-	-
2.2	İKİNCİ TERTİP YASAL YEDEKLER (-)	-	-
2.3	ORTAKLARA PAY (-)	-	-
2.3.1	Hisse Senedi Sahiplerine	-	-
2.3.2	İmtiyazlı Hisse Senedi Sahiplerine	-	-
2.3.3	Katılma İntifa Senetlerine	-	-
2.3.4	Kâra İştirakli Tahvillere	-	-
2.3.5	Kâr ve Zarar Ortaklığı Belgesi Sahiplerine	-	-
2.4	PERSONELE PAY (-)	-	-
2.5	YÖNETİM KURULUNA PAY (-)	-	-
III.	HİSSE BAŞINA KÂR	5,22	2,77
3.1	HİSSE SENEDİ SAHİPLERİNE (TL)	5,22	2,77
3.2	HİSSE SENEDİ SAHİPLERİNE (%)	%5,22	%2,77
3.3	İMTİYAZLI HİSSE SENEDİ SAHİPLERİNE (TL)	-	-
3.4	İMTİYAZLI HİSSE SENEDİ SAHİPLERİNE (%)	-	-
IV.	HİSSE BAŞINA TEMETTÜ	-	-
4.1	HİSSE SENEDİ SAHİPLERİNE (TL)	-	-
4.2	HİSSE SENEDİ SAHİPLERİNE (%)	-	-
4.3	İMTİYAZLI HİSSE SENEDİ SAHİPLERİNE (TL)	-	-
4.4	İMTİYAZLI HİSSE SENEDİ SAHİPLERİNE (%)	-	-

(*) Bu finansal tabloların düzenlendiği tarih itibarıyla Şirket'in Olağan Genel Kurul Toplantısı henüz yapılmadığından 2025 yılı kâr dağıtım tablosunda sadece dağıtılabilir net dönem kârı tutarı belirtilmiştir.

(**) İlgili tutarlar ertelenmiş vergi gider/gelir kalemidir.

İlişikteki açıklama ve dipnotlar bu konsolide finansal tabloların tamamlayıcı bir parçasıdır.

31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

1. ŞİRKET'İN ORGANİZASYONU VE FAALİYET KONUSU

İş Finansal Kiralama A.Ş. ("Şirket") 9 Mart 1988 tarihinde kurulmuş olup, 6361 sayılı "Finansal Kiralama, Faktoring, Finansman ve Tasarruf Finansman Şirketleri Kanunu" çerçevesinde faaliyet göstermektedir. Şirket'in ana faaliyet konusu mevzuat hükümleri çerçevesinde yurt içi ve yurt dışı finansal kiralama faaliyetlerinde bulunmak olup, kiralama faaliyetlerine Temmuz 1988 itibarıyla başlamıştır. Şirket'in merkezi İş Kuleleri, Kule:1 Kat:6 34330 Levent-İstanbul/Türkiye adresindedir.

Şirket, 11 Ağustos 2004 tarihinde, İş Faktoring A.Ş.'nin ("İş Faktoring") toplam 12.517 TL nominal bedelli hisselerini 10.952.375 ABD Doları karşılığında satın almıştır. Şirket'in İş Faktoring'teki sahiplik oranı %78,23 olup, bağlı ortaklık ilişkisindeki finansal tablolarda konsolide edilmektedir. Şirket ve bağlı ortaklığı, faaliyetlerini 13 Aralık 2012 tarih ve 28496 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Finansal Kiralama, Faktoring, Finansman ve Tasarruf Finansman Şirketleri Kanunu" ve BDDK'nın "Finansal Kiralama, Faktoring, Finansman ve Tasarruf Finansman Şirketlerinin Kuruluş ve Faaliyet Esasları Hakkında Yönetmelik" çerçevesinde sürdürmektedir.

Şirket, Türkiye İş Bankası A.Ş. grubuna bağlı olup en büyük hissedarları %30,52 oranında Türkiye İş Bankası A.Ş. ve %29,46 oranında Türkiye Sınai Kalkınma Bankası A.Ş. ("TSKB")'dir. Şirket'in %39,09'u halka açıktır. Şirket'in halka açık bulunan hisse senetleri Borsa İstanbul'da işlem görmektedir.

31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla, Şirket ve bağlı ortaklığının ("Grup") çalışan sayısı toplam 276 kişidir (31 Aralık 2024: 260 kişi).

Ödenecek temettü:

31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla Şirket'in ödenecek temettüsü bulunmamaktadır.

Finansal tabloların onaylanması:

Grup'un 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla düzenlenmiş konsolide finansal durum tablosu ve aynı tarihte sona eren hesap dönemin ait konsolide kâr veya zarar tablosu 28 Ocak 2026 tarihinde Şirket'in yönetim kurulu tarafından onaylanmıştır. İlişikteki konsolide finansal tabloları yayımlandıktan sonra değiştirme yetkisine, Şirket'in genel kurulu ve/veya yasal otoriteler sahiptir.

2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR

2.1 Sunuma İlişkin Temel Esaslar

Uygulanan Muhasebe Standartları

Grup, ilişikteki konsolide finansal tablolarını, Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu ("BDDK") tarafından 29 Haziran 2021 tarih ve 31526 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren "Finansal Kiralama, Faktoring, Finansman ve Tasarruf Finansman Şirketlerinin Muhasebe Uygulamaları ile Finansal Tabloları Hakkında Yönetmelik" ve aynı tarihli ve sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Finansal Kiralama, Faktoring, Finansman ve Tasarruf Finansman Şirketlerince Uygulanacak Tekdüzen Hesap Planı ve İzahnamesi Hakkında Tebliğ", Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yürürlüğe konulan Türkiye Muhasebe Standartları ("TMS") ile Türkiye Finansal Raporlama Standartları ("TFRS") ve bunlara ilişkin ek ve yorumlara ve BDDK tarafından muhasebe ve raporlama esaslarına ilişkin yayımlanan yönetmelik, tebliğ, açıklama ve genelgelere (tümü "BDDK Muhasebe ve Finansal Raporlama Mevzuatı") uygun olarak hazırlamıştır.

İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI

31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA**KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**2.1 Sunuma İlişkin Temel Esaslar (Devamı)**

TMS 29 "Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlama" Standardına göre, fonksiyonel para birimi yüksek enflasyonlu bir ekonominin para birimi olan işletmeler finansal tablolarını raporlama dönemi sonundaki paranın satın alma gücüne göre raporlamaktadırlar. Kamu Gözetimi Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu'nun (KGK) 23 Kasım 2023 tarihinde yaptığı açıklamaya istinaden, Türkiye Finansal Raporlama Standartları'nı (TFRS) uygulayan işletmelerin 31 Aralık 2023 tarihinde veya sonrasında sona eren yıllık raporlama dönemine ait finansal tablolarının "TMS 29 Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlama"da yer alan muhasebe ilkelerine uygun olarak enflasyon etkisine göre düzeltilerek sunulması gerekmektedir. Aynı açıklamada, kendi alanlarında düzenleme ve denetleme yapmakla yetkili kurum ya da kuruluşların enflasyon muhasebesinin uygulanmasına yönelik farklı geçiş tarihleri belirleyebilecekleri ifade edilmiş olup, bu kapsamda Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu (BDDK); 12 Aralık 2023 tarihli Kurul kararı uyarınca; bankalar ile finansal kiralama, faktoring, finansman, tasarruf finansman ve varlık yönetim şirketlerinin 31 Aralık 2023 tarihli finansal tablolarının enflasyon düzeltmesine tabi tutulmayacağını açıklamıştır.

BDDK ilk olarak 11 Ocak 2024 tarihli kurul kararı uyarınca bankalar ile finansal kiralama, faktoring, finansman, tasarruf finansman ve varlık yönetim şirketlerinin 1 Ocak 2025 tarihinden itibaren enflasyon muhasebesi uygulanmasına geçeceklerini belirtmiş olsa da 5 Aralık 2024 tarihinde Kurul tarafından bu şirketlerin 2025 yılında da enflasyon muhasebesi uygulamayacakları karara bağlanmıştır. 18 Aralık 2025 tarihinde ise Kurul, 11 Ocak 2024 tarihli kararın yürürlükten kaldırılmasına ve yukarıda söz edilen şirketler tarafından enflasyon muhasebesi uygulanmamasına karar vermiştir. Bu çerçevede Grup'un 31 Aralık 2025 tarihli finansal tablolarında "TMS 29 Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlama Standardı" uygulanmamıştır.

Tahminler ve tahminlerin temelini teşkil eden varsayımlar sürekli olarak gözden geçirilmektedir. Muhasebe tahminlerindeki güncellemeler, güncellenmenin yapıldığı dönemde ve bu güncellemelerden etkilenen müteakip dönemlerde kayıtlara alınır. Tahminlerin kullanıldığı başlıca notlar aşağıdaki gibidir:

Not 5 - Gerçeğe uygun değer farkı kâr zarara yansıtılan finansal varlıklar ve yükümlülükler

Not 8 - Faktoring alacakları

Not 9 - Kiralama işlemlerinden alacaklar

Not 20 - Karşılıklar

Not 26 - Karşılıklar, koşullu varlık ve yükümlülükler

Konsolidasyon Esasları

Şirket'in bağlı ortaklığının 31 Aralık 2025 ve 31 Aralık 2024 tarihleri itibarıyla detayları aşağıdaki gibidir:

Bağlı Ortaklık	Kuruluş ve faaliyet yeri	Sermayedeki pay oranı %	Oy kullanma hakkı oranı %	Ana Faaliyeti
İş Faktoring	İstanbul	78,23	78,23	Faktoring işlemleri

İlişikteki konsolide finansal tablolar Grup'un hesaplarını aşağıdaki "Bağlı ortaklıklar" maddesinde belirtilen şekilde yansıtmaktadır. Bağlı ortaklıkların finansal tablolarının hazırlanması sırasında, Şirket tarafından uygulanan muhasebe politikalarına ve sunum biçimlerine uyumluluk açısından gerekli tashih ve sınıflandırmalar yapılmıştır.

31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.1 Sunuma İlişkin Temel Esaslar (Devamı)

(i) Bağlı Ortaklıklar

Bağlı ortaklıklar, Şirket'in doğrudan veya dolaylı olarak işlemleri üzerinde kontrol yetkisine sahip olduğu şirketlerdir. Şirket, bağlı ortaklık konumundaki şirketlerin finansal ve operasyonel politikalarını yürütme gücüne sahip olmasına bağlı olarak, bağlı ortaklıkların faaliyet sonuçlarından pay alır.

Kontrol gücünün belirlenmesinde, mevcut ve dönüştürülebilir oy hakları göz önünde bulundurulur. Bağlı ortaklıkların finansal tabloları, kontrol gücünün olduğu tarihten sona erdiği tarihe kadar konsolide finansal tablolarda gösterilmektedir.

Şirket, 31 Aralık 2025 ve 31 Aralık 2024 tarihleri itibarıyla İş Faktoring'in %78,23'üne sahiptir.

Şirket'in İş Faktoring'in faaliyetleri üzerinde tam kontrol gücünün bulunmasından dolayı İş Faktoring'in finansal tabloları ilişikteki konsolide finansal tablolara tam konsolidasyon yöntemi ile dahil edilmiştir.

(ii) Konsolidasyonda eliminasyon işlemleri

İş Faktoring'in finansal durum tablosu ve kâr veya zarar tablosu tam konsolidasyon yöntemi kullanılarak konsolide edilmiş ve Şirket defterlerinde bağlı ortaklıklar olarak yansıtılan İş Faktoring kayıtlı değerleri ile İş Faktoring'in defterlerinde yansıtılan öz sermayesi karşılıklı olarak netleştirilmiştir. Konsolide finansal tablolar, İş Faktoring ve Şirket arasındaki işlemlerden dolayı oluşan tüm bakiye ve işlemler ve gerçekleşmemiş her türlü gelir ve giderlerden arındırılmıştır. Gerektiğinde, Şirket'in izlediği muhasebe politikalarıyla aynı olması amacıyla bağlı ortaklığın finansal tablolarında muhasebe politikalarıyla ilgili düzeltmeler yapılmaktadır.

Tüm grup içi işlemler, bakiyeler, gelir ve giderler konsolidasyonda elimine edilmiştir.

(iii) Kontrol gücü olmayan paylar

Konsolide edilen bağlı ortaklığın net varlıklarındaki kontrol gücü olmayan paylar Grup'un özkaynağının içinde ayrı olarak belirtilir. Kontrol gücü olmayan paylar, ilk işletme birleşmelerinde oluşan bu payların tutarından ve birleşme tarihinden itibaren özsermayedeki değişikliklerdeki kontrol gücü olmayan payların tutarından oluşur.

Netleştirme

Finansal varlıklar ve yükümlülükler, yasal olarak netleştirme hakkının var olması, net olarak ödenmesi veya net olarak tahsilinin mümkün olması veya varlığın elde edilmesi ile yükümlülüğün yerine getirilmesinin eş zamanlı olarak gerçekleşebilmesi halinde, finansal tablolarda net değerleri ile gösterilirler.

2.2 Muhasebe Politikalarındaki Değişiklikler

31 Aralık 2025 tarihinde sona eren hesap dönemine ait finansal tabloların hazırlanmasında esas alınan diğer muhasebe politikaları 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla hazırlanan finansal tablolar ile tutarlı olarak uygulanmıştır.

İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI

31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA**KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**2.3 Muhasebe Tahminlerindeki Değişiklikler ve Hatalar**

Muhasebe tahminlerindeki değişiklikler, yalnızca bir döneme ilişkin ise değişikliğin yapıldığı cari dönemde, gelecek dönemlere ilişkin ise hem değişikliğin yapıldığı dönemde hem de gelecek dönemlerde ileriye yönelik olarak uygulanır. Grup'un cari dönem içerisinde muhasebe tahminlerinde önemli bir değişikliği olmamıştır. Tespit edilen önemli muhasebe hataları geriye dönük olarak uygulanır ve önceki dönem finansal tabloları yeniden düzenlenir.

2.4 Standartlarda Değişiklikler ve Yorumlar

31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla sona eren hesap dönemine ait konsolide finansal tabloların hazırlanmasında esas alınan muhasebe politikaları aşağıda özetlenen 1 Ocak 2025 tarihi itibarıyla geçerli yeni ve değiştirilmiş TFRS ve TFRS yorumları dışında önceki yılda kullanılanlar ile tutarlı olarak uygulanmıştır. Bu standartların ve yorumların Grup'un mali durumu ve performansı üzerindeki etkileri ilgili paragraflarda açıklanmıştır.

i) 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla yürürlükte olan yeni standartlar ile mevcut önceki standartlara getirilen değişiklikler ve yorumlar**TMS 21 Değiştirilebilirliğin Eksikliği**

1 Ocak 2025 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemleri için geçerlidir. Bir işletme, belirli bir amaç için belirli bir ölçüm tarihinde başka bir para birimine çevrilemeyen yabancı para biriminde yapılan bir işlem veya faaliyete sahip olduğunda bu değişikliklerden etkilenir. Bir para birimi, başka bir para birimini elde etme olanağı mevcut olduğunda (normal bir idari gecikmeyle) değiştirilebilir ve işlem uygulanabilir haklar ve yükümlülükler yaratan bir piyasa veya takas mekanizması yoluyla gerçekleşir.

ii) 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla yayımlanmış ancak henüz yürürlüğe girmemiş olan standartlar, değişiklikler ve yorumlar**TFRS 17 Sigorta Sözleşmeleri**

1 Ocak 2023 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Bu standart, halihazırda çok çeşitli uygulamalara izin veren TFRS 4'ün yerine geçmektedir. TFRS 17, sigorta sözleşmeleri ile isteğe bağlı katılım özelliğine sahip yatırım sözleşmeleri düzenleyen tüm işletmelerin muhasebesini temelden değiştirecektir.

SEDDK tarafından 15 Aralık 2025 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanan tebliğ ile değiştirilen Sigorta ve Reasürans ile Emeklilik Şirketlerinin Finansal Tablolarının Sunumu Hakkında Tebliğ uyarınca TFRS 17'nin uygulamasına ilişkin yürürlük tarihinin 1 Ocak 2027 tarihine ertelenmesi nedeniyle KGK'nın Türkiye Sigorta, Reasürans ve Emeklilik Şirketleri Birliği Başkanlığı'na gönderdiği 07.01.2026 tarih ve E-64088382-045.01-39032 sayılı yazısında sigorta, reasürans veya emeklilik şirketi bağlı ortaklığı ve iştiraki bulunan bankalar ve holding şirketlerinin bireysel ve konsolide finansal tablolarında TFRS 17'nin uygulama tarihinin 1 Ocak 2027 tarihine ertelendiği belirtilmiştir.

31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.4 Standartlarda Değişiklikler ve Yorumlar (Devamı)

ii) 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla yayımlanmış ancak henüz yürürlüğe girmemiş olan standartlar, değişiklikler ve yorumlar (Devamı)

IFRS 9 ve IFRS 7'deki Finansal Araçların Sınıflandırma ve Ölçümüne İlişkin Değişiklikler

1 Ocak 2026 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemleri için geçerlidir (erken uygulamaya izin verilir). Bu değişiklikler:

- elektronik nakit transferi sistemi aracılığıyla ödenen bazı finansal borçlar için yeni bir istisna ile birlikte, bazı finansal varlık ve yükümlülüklerin muhasebeleştirilmesi ve finansal tablo dışı bırakılmasıyla ilgili zamanlamaya ilişkin gerekliliklere açıklık getirilmesi,
- bir finansal varlığın yalnızca anapara ve faiz ödemeleri kriterini karşılayıp karşılamadığının değerlendirilmesine ilişkin daha fazla rehberlik sağlanması ve açıklığa kavuşturulması,
- nakit akışlarını değiştirebilecek sözleşme şartlarına sahip belirli araçlar için yeni dipnot açıklamaları eklemek (çevresel, sosyal ve yönetim (ESG) hedeflerine ulaşılmasıyla bağlantılı özelliklere sahip bazı araçlar gibi) ve
- gerçeğe uygun değer farkı diğer kapsamlı gelire yansıtılan özkaynak araçlarına ilişkin dipnot açıklamalarında güncellemeler yapılmasıdır.

IFRS'lere İlişkin Yıllık İyileştirmeler - 11. Değişiklik

1 Ocak 2026 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemleri için geçerlidir (erken uygulamaya izin verilir). Yıllık iyileştirmeler, bir Muhasebe Standardındaki ifadeleri açıklığa kavuşturan veya Muhasebe Standartlarındaki hükümler arasındaki nispeten küçük beklenmeyen sonuçları, gözden kaçırılan noktaları veya tutarsızlıkları düzelten değişikliklerle sınırlıdır. 2024 değişiklikleri aşağıdaki standartlara ilişkin yapılmıştır:

- IFRS 1 Türkiye Finansal Raporlama Standartlarının İlk Uygulaması,
- IFRS 7 Finansal Araçlar: Açıklamalar ve Standardın iliştiğindeki IFRS 7'nin uygulanmasına yönelik Rehber,
- IFRS 9 Finansal Araçlar,
- IFRS 10 Konsolide Finansal Tablolar ve
- UMS 7 Nakit Akış Tablosu.

IFRS 9 ve IFRS 7'deki Doğaya Bağımlı Elektrik Atıfta Bulunan Sözleşmelere İlişkin Değişiklikler

1 Ocak 2026 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemleri için geçerlidir (lokal onaylara tabi olarak erken uygulamaya izin verilir). Bu değişiklikler, IFRS 9'un "işletmenin kendi kullanımı" ve korunma muhasebesi hükümlerini değiştirir ve IFRS 7'de hedeflenen açıklama hükümlerini getirir. Bu değişiklikler yalnızca, elektrik üretiminin kaynağının kontrol edilemeyen doğal koşullarına (hava durumu gibi) bağlı olması nedeniyle, bir işletmeyi temel elektrik miktarındaki değişkenliğe maruz bırakan sözleşmelere uygulanır. Bu sözleşmeler, "doğaya bağımlı elektrikli atıfta bulunan sözleşmeler" olarak tanımlanır.

İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI

31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA**KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**2.4 Standartlarda Değişiklikler ve Yorumlar (Devamı)****ii) 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla yayımlanmış ancak henüz yürürlüğe girmemiş olan standartlar, değişiklikler ve yorumlar (Devamı)****TMS 21'e İlişkin Değişiklikler - Yüksek Enflasyonlu Bir Sunum Para Birimine Kur Çevrimi**

1 Ocak 2027 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemleri için geçerlidir. Bu dar kapsamlı değişiklikler, sunum para birimi yüksek enflasyonlu bir ekonominin para birimi olan işletmeler için uygulanacak çevrim prosedürlerini düzenlemektedir. İşletme bu değişiklikleri aşağıdaki durumlarda uygular:

- Fonksiyonel para birimi yüksek enflasyonlu olmayan bir ekonominin para birimi olan bir işletmenin, finansal durumunu ve faaliyet sonuçlarını yüksek enflasyonlu bir ekonominin para birimine çevirmesi durumunda veya
- Fonksiyonel para birimi yüksek enflasyonlu olmayan bir ekonominin para birimi olan bir yabancı işletmenin, finansal durumunun ve faaliyet sonuçlarının yüksek enflasyonlu bir ekonominin para birimine çevrilmesi durumunda.

Söz konusu değişiklikler, ortaya çıkan bilginin faydalılığını maliyet etkin bir şekilde iyileştirmeyi amaçlamaktadır. Paydaşlardan alınan geri bildirimler doğrultusunda geliştirilen bu değişikliklerin, uygulamadaki çeşitliliği azaltması ve yüksek enflasyonlu bir para biriminde raporlama için daha açık bir temel sağlaması beklenmektedir.

TFRS 7, TFRS 18, TMS 1, TMS 8, TMS 36 ve TMS 37'ye İlişkin Örnek Uygulamalarda Yapılan Değişiklikler - Finansal Tablolardaki Belirsizliklere İlişkin Açıklamalar

Bu değişiklikler, bir işletmenin finansal tablolarındaki belirsizliklerin etkilerini açıklarken TFRS Muhasebe Standartları uyarınca belirsizliklerin açıklanmasına ilişkin örnekler içerir. Söz konusu örnekler, iklimle ilgili senaryolar kapsamında ortaya çıkan belirsizliklerin etkilerinin nasıl açıklanacağını göstermektedir; ancak bu örneklerde yer alan ilke ve hükümler, diğer belirsizliklerin açıklanmasına da uygulanabilir niteliktedir. Örnek uygulamalar, TFRS Muhasebe Standartlarında yer alan yükümlülüklerle ilave getirmemekte veya bu yükümlülükleri değiştirmemektedir. Bu nedenle, söz konusu değişiklikler için herhangi bir geçiş hükmü bulunmamaktadır. Bunun yerine, bu örnek uygulamalar ilişkili oldukları TFRS Muhasebe Standartlarına eşlik edecek şekilde yayımlanacaktır. Örnek uygulamalar için belirlenmiş bir yürürlük tarihi bulunmamakla birlikte, işletmeler 31 Aralık 2025 raporlama dönemi sonu itibarıyla bu örneklerin uygulanmasını değerlendirebilir.

31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.4 Standartlarda Değişiklikler ve Yorumlar (Devamı)

ii) 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla yayımlanmış ancak henüz yürürlüğe girmemiş olan standartlar, değişiklikler ve yorumlar (Devamı)

UFRS 18 Finansal Tablolarda Sunum ve Açıklama

1 Ocak 2027 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemleri için geçerlidir. Bu standart, kâr veya zarar tablosundaki güncellemelere odaklanan, mali tabloların sunumuna ve açıklanmasına ilişkin yeni standarttır. UFRS 18'de getirilen temel yeni kavramlar aşağıdakilerle ilgilidir:

- kâr veya zarar tablosunun yapısı,
- işletmenin finansal tablolarının dışında raporlanan belirli kâr veya zarar performans ölçütleri (yani yönetim tarafından tanımlanan performans ölçütleri) için mali tablolarda gerekli açıklamalar ve
- genel olarak temel finansal tablolar ve dipnotlar için geçerli olan toplama ve ayırtırmaya ilişkin geliştirilmiş ilkeler.

31 Aralık 2025 tarihinde sona eren raporlama dönemi için yapılacak açıklamalar aşağıdakileri içermelidir:

- değişikliklerin niteliği,
- TFRS 18'in, 1 Ocak 2027 tarihinde veya sonrasında başlayan yıllık raporlama dönemleri için uygulanmasının zorunlu olduğu hususu, planlanan ilk uygulama tarihi ve aşağıdakilerden biri:
 - TFRS 18'in ilk uygulandığı dönemde, söz konusu standardın uygulanmasının işletmenin finansal tabloları üzerindeki olası etkilerinin değerlendirilmesine yardımcı olacak bilinen veya makul ölçüde tahmin edilebilir bilgiler veya
 - bu etkilerin bilinmediği veya makul ölçüde tahmin edilebilir olmadığı durumlarda, bu durumu ifade eden bir açıklama.

TMS 8'in 30-31'inci paragraflarına uyum sağlamak amacıyla, işletmeler TFRS 18'in benimsenmesine ilişkin açıklamaları hazırlarken aşağıdaki ilkeleri dikkate almalıdır:

a. Açıklamaların, işletmelerin uygulama sürecinin 2027 yılına doğru ilerlemesine paralel olarak giderek daha ayrıntılı hâle gelmesi beklenmektedir.

Bir işletmenin açıklamalarında yer vereceği ayrıntı düzeyi, iç kontrol süreçlerine ilişkin çalışmalar dâhil olmak üzere, ilk kez uygulamaya yönelik faaliyetlerindeki ilerleme seviyesine bağlı olacaktır. 31 Aralık 2025 tarihinde sona eren hesap dönemi itibarıyla, uygulama sürecinde henüz önemli bir ilerleme kaydetmemiş olan işletmeler, TFRS 18'in olası etkilerini aktif olarak değerlendirdiklerini ve daha kapsamlı açıklamaların makul olarak sağlanamadığını belirtmekle yetinebilir.

İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI

31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA**KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**2.4 Standartlarda Değişiklikler ve Yorumlar (Devamı)****ii) 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla yayımlanmış ancak henüz yürürlüğe girmemiş olan standartlar, değişiklikler ve yorumlar (Devamı)****UFRS 18 Finansal Tablolarda Sunum ve Açıklama (Devamı)**

b. Uygun ve güvenilir olması hâlinde nicel bilgilerin sunulmasının değerlendirilmesi.

İşletmenin bu tür açıklamaları yapabilmesi için uygun ve güvenilir bir dayanağa sahip olması ve söz konusu bilgilerin geçici nitelikte olduğuna ilişkin açık açıklamalar sunması kaydıyla, ön taslak tutarların açıklanması uygun olabilir. Örneğin, bir işletme kâr veya zarar tablosundaki ara toplamlar üzerindeki etkileri nicel olarak ifade edebilir. Nicel etkilerin makul ölçüde tahmin edilebilir olmaması durumunda, bu hususa ilişkin bir açıklama yapılmalıdır. İşletmeler, bilinen ve makul ölçüde nicel olarak ifade edilebilen etkileri açıklayabilir; ancak uygulama tarihinden önce, Yönetim Performans Ölçütleri (MPM) mutabakatı gibi TFRS 18 kapsamındaki açıklamaların erken sunulması beklenmemektedir.

c. Diğer kamuya açık iletişimlerle uyumun değerlendirilmesi.

Yönetimin, örneğin bir yatırımcı sunumunda, öngörülen etkilere ilişkin kamuya açık açıklamalarda bulunmuş olması hâlinde, TMS 8 kapsamında finansal tablolarda yer verilen açıklamaların bu iletişimlerle tutarlı olması gerekmektedir.

d. Açıklamalar, yalnızca raporlama dönemi sonu itibarıyla mevcut olan bilgilere değil, finansal tabloların yayımlanma tarihine kadar mevcut olan bilgilere dayanmalıdır.

UFRS 19 Kamuya Hesap Verme Yükümlülüğü Bulunmayan Bağlı Ortaklıklar: Açıklamalar

1 Ocak 2027 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemleri için geçerlidir. Yeni standart diğer UFRS'ler ile birlikte uygulanmaktadır. Şartları sağlayan bir bağlı ortaklık, açıklama hükümleri hariç diğer UFRS Muhasebe Standartlarındaki hükümleri uygular ve bunun yerine UFRS 19'daki azaltılmış açıklama gerekliliklerini uygular. UFRS 19'un azaltılmış açıklama gereklilikleri, şartları sağlayan bağlı ortaklıkların mali tablolarının kullanıcılarının bilgi ihtiyaçları ile mali tablo hazırlayıcıları için maliyet tasarruflarını dengeler. UFRS 19, şartları sağlayan bağlı ortaklıklar için gönüllü uygulanabilecek bir standarttır. Bir bağlı ortaklık aşağıdaki durumlarda ilgili şartları sağlar:

- kamuya hesap verme yükümlülüğünün bulunmaması ve
- UFRS Muhasebe Standartlarına uygun, kamunun kullanımına açık konsolide mali tablolar üreten bir ana veya ara ana ortaklığının olması.

Bu değişikliklerle birlikte TFRS 19, TFRS 19'un uygulanacağı tarih olan 1 Ocak 2027'ye kadar yürürlüğe girecek olan TFRS Muhasebe Standartlarındaki değişiklikleri yansıtmaktadır. Söz konusu değişiklikler, Şubat 2021 ile Mayıs 2024 tarihleri arasında yayımlanan standartlar ve değişiklikler kapsamında, uygun bağlı ortaklıklar için açıklama yükümlülüklerini azaltarak kolaylık sağlamaktadır; özellikle:

- TFRS 18 Finansal Tablolarda Sunum ve Açıklamalar,
- Tedarikçi Finansman Anlaşmalarına İlişkin Düzenlemeler (TMS 7 ve TFRS 7'de yapılan değişiklikler),
- Uluslararası Vergi Reformu - İkinci Sütun Model Kuralları (TMS 12'de yapılan değişiklikler),
- Değiştirilebilirliğin Eksikliği (TMS 21'de yapılan değişiklikler) ve
- Finansal Araçların Sınıflandırma ve Ölçümüne İlişkin Değişiklikler (TFRS 9 ve TFRS 7'de yapılan değişiklikler).

31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

3. ÖNEMLİ MUHASEBE POLİTİKALARININ ÖZETİ

a. Hasılat

Finansal kiralama gelirleri: 6361 sayılı Finansal Kiralama, Faktoring, Finansman ve Tasarruf Finansman Şirketleri Kanunu kapsamında kiralamaya konu edilen varlıkların kiralama işleminin başlangıcındaki değeri bilançoda finansal kiralama alacağı olarak gösterilir. Toplam finansal kiralama alacağı ile kiralama konusu varlığın yatırım değeri arasındaki farkın oluşturduğu faiz gelirleri, her muhasebe dönemine düşen alacağın sabit faiz oranı ile dönemlere dağıtılması suretiyle kiralama süresi boyunca oluşturduğu döneme ait kâr veya zarar tablosuna kaydedilir. İlgili dönemde tahakkuk etmemiş faiz gelirleri kazanılmamış faiz gelirleri hesabında takip edilir.

Factoring hizmet gelirleri: Müşterilere yapılan ödemeler üzerinden tahsil veya tahakkuk edilen faiz ve komisyon gelirlerinden oluşmaktadır. Faktoring işlemlerine konu olan fatura toplamı üzerinden alınan belirli bir yüzde miktarı factoring komisyon gelirlerini oluşturmaktadır.

Diğer faiz gelirleri: Kalan anapara bakiyesi ile beklenen ömrü boyunca elde edilecek tahmini nakit girişlerini söz konusu varlığın kayıtlı değerine indirgeyen etkin faiz oranı nispetinde ilgili döneme tahakkuk ettirilir. Hisse senedi yatırımlarından elde edilen temettü geliri, hissedarların temettü alma hakkı doğduğu zaman kayda alınır. Herhangi bir vadeli işleme ilişkin olarak tahsil edilen/ödenen ücret ve komisyon gelir/giderleri tahakkuk esasına göre kayıtlara intikal ettirilmektedir.

b. Maddi Duran Varlıklar

Maddi duran varlıklar, 1 Ocak 2005 tarihinden önce satın alınan kalemler için 31 Aralık 2004 tarihi itibarıyla enflasyonun etkilerine göre düzeltilmiş maliyet değerlerinden ve 31 Aralık 2004 tarihinden sonra satın alınan kalemler için satın alım maliyet değerlerinden birikmiş amortisman ve kalıcı değer kayıpları düşülerek yansıtılır.

Maddi duran varlıkların maliyet tutarları, tahmini faydalı ömürlerine göre doğrusal amortisman yöntemi kullanılarak amortisman tabi tutulur. Maddi duran varlıkların faydalı ömürleri, kalan artık değerleri ve amortisman yöntemleri her raporlama döneminde gözden geçirilir ve gerekirse düzeltilir.

Özel maliyetler kira süreleri veya söz konusu özel maliyetin faydalı ömründen kısa olanı üzerinden doğrusal amortisman yöntemiyle amortisman tabi tutulur.

Maddi duran varlıkların herhangi bir parçasını değiştirmek için katlanılan masraflar aktifleştirilir.

Sonradan ortaya çıkan harcamalar söz konusu varlığın gelecekteki ekonomik faydasını arttırıcı nitelikte ise aktifleştirilebilirler. Tüm diğer gider kalemleri tahakkuk esasına göre konsolide kâr veya zarar tablosunda muhasebeleştirilir.

Maddi duran varlıkların ortalama faydalı ömürlerini yansıtan amortisman süreleri aşağıda belirtilmiştir:

Tanım	Yıl
Döşeme ve demirbaşlar	5 yıl
Diğer Maddi Varlıklar	5 yıl
Özel maliyetler	5 yıl
Faaliyet Kiralamasına Konu Varlıklar	3 yıl

İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI

31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA**KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

3. ÖNEMLİ MUHASEBE POLİTİKALARININ ÖZETİ (Devamı)**b. Maddi Duran Varlıklar (Devamı)**

Bir maddi duran varlığın elden çıkartılması sonucunda ortaya çıkan kazanç ve kayıplar, söz konusu maddi duran varlığın elden çıkartılmasıyla elde edilen tutar ile defter değeri karşılaştırılarak belirlenir ve konsolide kâr veya zarar tablosunda diğer faaliyet gelirleri/giderleri hesaplarında muhasebeleştirilir.

Maddi duran varlıkların faydalı ömürleri, artık değerleri ve amortisman yöntemleri her raporlama döneminde gözden geçirilir ve gerekirse düzeltilir.

c. Maddi Olmayan Duran Varlıklar

Grup'un maddi olmayan duran varlıkları bilgisayar yazılımı, lisans ve şerefiyeden oluşmaktadır. Bilgisayar yazılımı ve lisanslar, 1 Ocak 2005 tarihinden önce satın alınan kalemler için 31 Aralık 2004 tarihi itibarıyla enflasyonun etkilerine göre düzeltilmiş maliyet değerlerinden ve 31 Aralık 2004 tarihinden sonra satın alınan kalemler için satın alım maliyet değerlerinden birikmiş itfa payları ile kalıcı değer kayıpları düşülerek yansıtılır. Şerefiye dışındaki maddi olmayan duran varlıkların tahmini faydalı ömürleri, kalan artık değerleri ve itfa yöntemleri her bir raporlama dönemi sonu itibarıyla gözden geçirilmektedir. Bu varlıklar tahmini ömürlerine göre doğrusal amortisman yöntemi kullanılarak itfa edilir. Grup'un bilgisayar yazılımları ve lisanslarının faydalı ömürleri 5 yıldır.

Satın alınan bilgisayar yazılımları, satın alımı sırasında ve satın almadan kullanıma hazır olana kadar geçen sürede oluşan maliyetler üzerinden aktifleştirilir. Söz konusu maliyetler, faydalı ömürlerine göre itfa edilir. Bilgisayar yazılımlarını geliştirmek ve sürdürmekle ilişkili maliyetler, oluştuğu dönemde kâr veya zarar tablosuna kaydedilmektedir. Kontrolü Grup'un elinde olan, saptanabilir ve kendine özgü yazılım ürünleri ile direkt ilişkilendirilebilen ve bir yıldan fazla süre ile maliyetinin üzerinde ekonomik fayda sağlayacak harcamalar maddi olmayan duran varlık olarak değerlendirilir. Maddi olmayan duran varlık olarak değerlendirilen bilgisayar yazılım geliştirme maliyetleri, faydalı ömürleri üzerinden 5 yılı aşmamak kaydıyla itfa edilir.

Maddi olmayan duran varlıkların faydalı ömürleri, kalan artık değerleri ve itfa yöntemleri her raporlama döneminde gözden geçirilir ve gerekirse düzeltilir.

d. Finansal Olmayan Varlıklarda Değer Düşüklüğü

Şerefiye gibi sınırsız ömrü olan varlıklar itfaya tabi tutulmazlar. Bu varlıklar için her yıl değer düşüklüğü testi uygulanır. İtfaya tabi olan varlıklar için ise kayıtlı değerinin geri kazanılmasının mümkün olmadığı durum ya da olayların ortaya çıkması halinde değer düşüklüğü testi uygulanır. Varlığın kayıtlı değerinin geri kazanılabilir tutarını aşması durumunda değer düşüklüğü karşılığı kaydedilir. Geri kazanılabilir tutar, satış maliyetleri düşüldükten sonra elde edilen gerçeğe uygun değer veya kullanımdaki değer büyük olanıdır. Değer düşüklüğünün değerlendirilmesi için varlıklar ayrı tanımlanabilir nakit akışlarının olduğu en düşük seviyede gruplanır (nakit üreten birimler). Şerefiye haricinde değer düşüklüğüne tabi olan finansal olmayan varlıklar her bir raporlama döneminde değer düşüklüğünün olası iptali için gözden geçirilir.

e. Borçlanma Maliyetleri

Tüm borçlanma maliyetleri, oluştuğu dönemlerde tahakkuk esasına göre kâr veya zarar tablosuna kaydedilmektedir.

31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

3. ÖNEMLİ MUHASEBE POLİTİKALARININ ÖZETİ (Devamı)

f. Satış Amaçlı Elde Tutulan Varlıklar

Kullanım yerine satış yoluyla elden çıkarılması beklenen duran varlıklar (veya elden çıkarılacak varlık grubu) satış amaçlı elde tutulan varlıklar olarak sınıflandırılır. Bir varlığın satış amaçlı elde tutulan varlık olarak sınıflandırılmasının hemen ardından, satış amaçlı elde tutulan varlık (veya elden çıkarılacak varlık grubu) Grup'un ilgili varlık grubu için uyguladığı muhasebe politikalarına göre muhasebeleştirilir. Satış amaçlı elde tutulan varlık (veya elden çıkarılacak varlık grubu) kayıtlı değeri

ile satış maliyeti düşülmüş gerçeğe uygun değerinden küçük olanı ile ölçülür. Satış amaçlı elde tutulan varlık olarak sınıflandırılan varlıklara ilişkin değer düşüklüğü kayıpları ve müteakip değerlemeler sonucunda oluşan kazanç ve kayıplar konsolide kâr veya zarar tablosunda muhasebeleştirilir. Kümülatif değer düşüklüğü kayıplarını aşan kazançlar kayıtlara alınmazlar.

g. Finansal Araçlar

Finansal varlıklar

Grup, finansal varlıklarını, 1 Ocak 2018 tarihinden itibaren "TFRS 9-Finansal Araçlar" standardı kapsamında, yönetildikleri iş modeli ve sözleşmeye bağlı nakit akış özelliklerini dikkate alarak, "Gerçeğe Uygun Değer Farkı Kâr Zarara Yansıtılan", "Gerçeğe Uygun Değer Farkı Diğer Kapsamlı Gelire Yansıtılan" veya "İtfa Edilmiş Maliyeti ile Ölçülen" olarak sınıflandırmakta ve muhasebeleştirmektedir. Finansal varlıklar, TFRS 9'un "Finansal Tablolara Alma ve Finansal Tablo Dışı Bırakma" hükümlerine uygun olarak kayıt altına alınmakta ya da kayıtlardan çıkarılmaktadır. Şirket, finansal bir varlığı sadece finansal araca ilişkin sözleşme hükümlerine taraf olduğunda finansal durum tablosuna almaktadır. Finansal varlıklar, ilk defa finansal tablolara alınmaları sırasında gerçeğe uygun değerlerinden ölçülmektedir.

Gerçeğe uygun değer farkı kâr zarara yansıtılan finansal varlıklar

Gerçeğe uygun değer farkı kâr zarara yansıtılan finansal varlıklar; alım-satım amacıyla elde tutulan ve alım satım amaçlı olarak edinilmemekle birlikte ilk muhasebeleştirme esnasında gerçeğe uygun değer farkı kâr zarara yansıtılan finansal varlık olarak muhasebeleştirilen finansal varlıklardır. Bir finansal varlık kısa vadede elden çıkarılması amacıyla edinildiği zaman veya ilk muhasebeleştirme sırasında daha doğru bir muhasebesel gösterim sağlanacağı kanaatine varıldığı zaman söz konusu kategoride sınıflandırılır. Finansal riske karşı etkili bir koruma aracı olarak belirlenmemiş olan türev ürünleri teşkil eden bahse konu finansal varlıklar da gerçeğe uygun değer farkı kâr zarara yansıtılan finansal varlıklar olarak sınıflandırılır.

İtfa edilmiş maliyeti ile ölçülen finansal varlıklar

Grup'un vadesine kadar elde tutma olanağı ve niyeti olduğu, sabit veya belirlenebilir bir ödeme planına sahip, sabit vadeli borçlanma araçları, vadesine kadar elde tutulacak yatırımlar olarak sınıflandırılır. Vadesine kadar elde tutulacak yatırımlar etkin faiz yöntemine göre itfa edilmiş maliyet bedelinden değer düşüklüğü tutarı düşülerek kayıtlara alınır ve ilgili gelirler etkin faiz yöntemi kullanılmak suretiyle hesaplanır.

Gerçeğe uygun değer farkı diğer kapsamlı gelire yansıtılan finansal varlıklar

Grup tarafından elde tutulan ve aktif bir piyasada işlem gören borsaya kote özkaynak araçları ile bazı borçlanma senetleri gerçeğe uygun değer farkı diğer kapsamlı gelire yansıtılan finansal varlıklar olarak sınıflandırılır ve gerçeğe uygun değerleriyle gösterilir.

İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI

31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA**KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

3. ÖNEMLİ MUHASEBE POLİTİKALARININ ÖZETİ (Devamı)**g. Finansal Araçlar (Devamı)**

Şirket'in aktif bir piyasada işlem görmeyen ve borsaya kote olmayan fakat gerçeğe uygun değer farkı diğer kapsamlı gelire yansıtılan finansal varlık olarak sınıflanan özkaynak araçları bulunmakta ve gerçeğe uygun değerleri güvenilir olarak ölçülememesi için maliyet değerleriyle gösterilmektedir.

Gelir tablosuna kaydedilen değer düşüklükleri, etkin faiz yöntemi kullanılarak hesaplanan faiz ve parasal varlıklarla ilgili kur farkı kâr/zarar tutarı haricindeki, gerçeğe uygun değerdeki değişikliklerden kaynaklanan kazanç ve zararlar diğer kapsamlı gelir içinde muhasebeleştirilir ve finansal varlıklar değer artış fonunda biriktirilir. Yatırımın elden çıkarılması ya da değer düşüklüğüne uğraması durumunda, finansal varlıklar değer artış fonunda biriken toplam kâr/zarar, gelir tablosuna sınıflandırılmaktadır. Gerçeğe uygun değer farkı diğer kapsamlı gelire yansıtılan finansal varlıklarda izlenen özkaynak araçlarına ilişkin temettüler Şirket'in temettü alma hakkının olduğu durumlarda gelir tablosunda muhasebeleştirilmektedir.

Finansal kiralama alacakları, faktoring alacakları ve beklenen zarar karşılıkları

Grup "TFRS 9-Finansal Araçlar" standardına uygun olarak, itfa edilmiş maliyetinden veya gerçeğe uygun değer farkı diğer kapsamlı gelirden izlenen finansal varlıklar için beklenen kredi zararları için zarar karşılığı ayırmaktadır.

TFRS 9 kapsamında, ilk muhasebeleşmeden sonra finansal varlıkların kredi kalitesindeki değişimi esas alan ve detaylarına aşağıda başlıklar halinde yer verilen "üç aşamalı" değer düşüklüğü modeline göre beklenen kredi zararı ve özel karşılık belirlenmektedir:

Aşama 1:

TFRS 9 kapsamında beklenen zarar karşılıklarının hesaplanmasında önemli belirleyicilerden biri finansal varlığın kredi riskinde önemli ölçüde artış olup olmadığının değerlendirilmesidir. İlk defa finansal tablolara alınmasından bu yana kredi riskinde önemli bir artış olmayan finansal varlıklar 1. aşamada izlenmektedir. Bu finansal varlıklara 12 aylık beklenen kredi zararlarına eşit tutarlarda değer düşüş karşılığı uygulanmaktadır.

Aşama 2:

İlk defa finansal tablolara alınmasından bu yana kredi riski önemli ölçüde artmış olan finansal varlıklar 2. aşamaya aktarılmaktadır. Söz konusu finansal varlıklara ilişkin değer düşüş karşılığı ömür boyu beklenen kredi zararlarına eşit bir tutardan ölçülmektedir. Bir finansal varlığın ikinci aşamada sınıflandırılmasına yönelik olarak aşağıdaki temel kriterler dikkate alınmaktadır:

- 90 günden az, 30 günden fazla gecikme olması
- Kredinin yeniden yapılandırmaya tabi tutulması
- Temerrüt olasılığında belirgin kötüleşme olması

Temerrüt olasılığında önemli bir kötüleşme olması durumunda kredi riskinde önemli artış olduğu değerlendirilir ve finansal varlık 2. aşamada sınıflandırılır.

31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

3. ÖNEMLİ MUHASEBE POLİTİKALARININ ÖZETİ (Devamı)

g. Finansal Araçlar (Devamı)

Aşama 3:

Raporlama tarihi itibarıyla değer düşüklüğü için yeterli ve tarafsız bilgiler bulunan finansal varlıklar 3. aşamada sınıflanmaktadır. Bahse konu finansal varlıklar için ömür boyu beklenen kredi zararına eşit bir tutardan değer düşüş karşılığı uygulanmaktadır. Bir finansal varlığın üçüncü aşamada sınıflandırılmasına yönelik olarak aşağıdaki temel kriterler dikkate alınmaktadır:

- 90 günün üzerinde gecikme olması
- Kredi değerliliğinin zayıfladığının, kredinin zafiyete uğramış olduğunun veya tahsil edilemeyeceğinin tespit edilmesi veya bu konuda kesin bir kanaate sahip olunması

3. aşamada sınıflanan alacaklara özel karşılık ayrılmaktadır.

Nakit ve nakit benzerleri

Nakit ve nakit benzeri kalemleri, nakit para, vadesiz mevduat ve satın alım tarihinden itibaren vadeleri 3 ay veya 3 aydan daha az olan, hemen nakde çevrilebilecek olan ve önemli tutarda değer değişikliği riski taşımayan yüksek likiditeye sahip diğer kısa vadeli yatırımlardan oluşmaktadır.

Finansal yükümlülükler

Grup'un finansal yükümlülükleri ve özkaynak araçları, sözleşmeye bağlı düzenlemelere, finansal bir yükümlülüğün ve özkaynağa dayalı bir aracın tanımlanma esasına göre sınıflandırılır. Grup'un tüm yükümlülükleri düşüldükten sonra kalan varlıklarındaki hakkı temsil eden sözleşme özkaynağa dayalı finansal araçtır. Belirli finansal yükümlülükler ve özkaynağa dayalı finansal araçlar için uygulanan muhasebe politikaları aşağıda belirtilmiştir.

Finansal yükümlülükler gerçeğe uygun değer farkı kâr veya zarara yansıtılan finansal yükümlülükler veya diğer finansal yükümlülükler olarak sınıflandırılır.

Gerçeğe uygun değer farkı kâr zarara yansıtılan finansal yükümlülükler

Gerçeğe uygun değer farkı kâr zarara yansıtılan finansal yükümlülükler, gerçeğe uygun değeriyle kayda alınır ve her raporlama döneminde, gerçeğe uygun değeriyle yeniden değerlendirilir. Gerçeğe uygun değerlerindeki değişim, kâr veya zarar tablosunda muhasebeleştirilir. Kâr veya zarar tablosunda muhasebeleştirilen net kazanç ya da kayıplar, söz konusu finansal yükümlülük için ödenen faiz tutarını da kapsar.

Diğer finansal yükümlülükler

Diğer finansal yükümlülükler, finansal borçlar dahil, başlangıçta işlem maliyetlerinden arındırılmış gerçeğe uygun değerleriyle muhasebeleştirilir.

Diğer finansal yükümlülükler sonraki dönemlerde etkin faiz oranı üzerinden hesaplanan faiz gideri ile birlikte etkin faiz yöntemi kullanılarak itfa edilmiş maliyet bedelinden muhasebeleştirilir.

İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI

31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA**KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

3. ÖNEMLİ MUHASEBE POLİTİKALARININ ÖZETİ (Devamı)**g. Finansal Araçlar (Devamı)**

Etkin faiz yöntemi, finansal yükümlülüğün itfa edilmiş maliyetlerinin hesaplanması ve ilgili faiz giderinin ilişkili olduğu döneme dağıtılması yöntemidir. Etkin faiz oranı; finansal aracın beklenen ömrü boyunca veya uygun olması halinde daha kısa bir zaman dilimi süresince gelecekte yapılacak tahmini nakit ödemelerini tam olarak ilgili finansal yükümlülüğün net bugünkü değerine indirgeyen orandır.

Türev finansal araçlar ve finansal riskten korunma muhasebesi

Grup'un faaliyetleri, temel olarak işletmeyi kur ve faiz oranlarındaki değişimlere bağlı olan finansal risklere maruz bırakmaktadır. Grup operasyonlarına bağlı kur ve faiz oranı dalgalanmalarından kaynaklı finansal risklerini yönetmek amacıyla türev finansal araçları (esas olarak döviz kuru forward ve para swap sözleşmeleri) kullanmaktadır. Türev finansal araçlar, sözleşme tarihindeki gerçeğe uygun değerleri ile kayıt altına alınmakta ve sonraki raporlama dönemlerinde gerçeğe uygun değerleri ile yeniden değerlendirilmektedir.

Grup'un, 31 Aralık 2025 ve 31 Aralık 2024 tarihleri itibarıyla riskten korunma muhasebesi işlemi bulunmamaktadır.

h. İşletme Birleşmeleri

Bağlı ortaklıkların alımı, satın alım yöntemi kullanılarak muhasebeleştirilir. İşletme birleşmesinin maliyeti, birleşme tarihinde verilen varlıkların, oluşan veya üstlenilen yükümlülüklerin ve bağlı ortaklığın kontrolünü elde etmek için çıkarılan özkaynak araçlarının gerçeğe uygun değerlerinin toplamı olarak hesaplanır. TFRS 5 "Satılmak Üzere Tutulan Duran Varlıklar ve Durdurulan Faaliyetler"e göre satılmak üzere elde tutulan ve gerçeğe uygun değerden satış masraflarının düşülmesiyle bulunan değer ile kayda alınan duran varlıklar (veya satılacak gruplar) hariç olmak üzere alınan işletmenin TFRS 3 "İşletme Birleşmeleri"ne göre kayda alınma şartlarını karşılayan tanımlanabilir varlıkları, yükümlülükleri ve koşullu yükümlülükleri gerçeğe uygun değerleri üzerinden kayda alınır.

Satın alım sırasında oluşan şerefiye, satın alımın maliyetinin, satın alınan işletmenin tanımlanabilen varlıkları, yükümlülükleri ve koşullu yükümlülüklerindeki Grup'un payını aşan kısmı olarak belirlenir. Şerefiye maliyet bedelinden birikmiş değer düşüklüğü indirilerek ifade edilir. Grup'un satın alınan işletmeye ilişkin tanımlanabilen varlık, yükümlülük ve koşullu yükümlülüklerindeki payının, satın alım maliyetini aşması halinde aşan kısım derhal gelir olarak kaydedilir.

Satın alınan işletmedeki kontrol gücü olmayan paylar, söz konusu işletmenin satın alınması sırasındaki tanımlanabilir varlık, yükümlülük ve koşullu yükümlülüklerinin gerçeğe uygun değerindeki kontrol gücü olmayan payların tutarı olarak kayda alınır.

i. Kur Değişiminin Etkileri

Grup'un her işletmesinin bireysel finansal tabloları faaliyette bulundukları temel ekonomik çevrede geçerli olan para birimi (işlevsel para birimi) ile sunulmuştur. Her işletmenin finansal durumu ve faaliyet sonuçları, Şirket'in işlevsel para birimi olan ve konsolide finansal tablolar için raporlama para birimi olan TL cinsinden ifade edilmiştir.

31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

3. ÖNEMLİ MUHASEBE POLİTİKALARININ ÖZETİ (Devamı)

i. Kur Değişiminin Etkileri (Devamı)

Grup tarafından kullanılan 31 Aralık 2025 ve 31 Aralık 2024 tarihli kur bilgileri aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2025	31 Aralık 2024
ABD Doları	42,8623	35,2233
Avro	50,4532	36,7429
İngiliz Sterlini	57,8159	44,2458
İsviçre Frangı	54,2141	38,9510
100 Japon Yeni	27,4189	22,2634
Avusturalya Doları	28,6798	21,9039

Her bir işletmenin finansal tablolarının hazırlanması sırasında, yabancı para cinsinden (TL dışındaki para birimleri) gerçekleşen işlemler, işlem tarihindeki kurlar esas alınmak suretiyle kaydedilmektedir. Finansal durum tablosunda yer alan yabancı para cinsinden ve dövizde endeksli parasal varlık ve yükümlülükler raporlama döneminde geçerli olan kurlar kullanılarak TL'ye çevrilmiştir. Gerçeğe uygun değeri ile muhasebeleştirilen parasal olmayan kalemlerden yabancı para cinsinden kaydedilmiş olanlar, gerçeğe uygun değer belirlendiği tarihteki kurlar esas alınmak suretiyle TL'ye çevrilerek ifade edilmektedir. Tarihi maliyet esasına göre ölçülen yabancı para birimindeki parasal olmayan kalemler yeniden çevrilmeye tabi tutulmazlar.

j. Hisse Başına Kazanç

Konsolide kâr veya zarar tablosunda belirtilen hisse başına kazanç, net dönem kârı veya zararının, dönem boyunca piyasada bulunan hisse senetlerinin ağırlıklı ortalama sayısına bölünmesi ile bulunmuştur. Hisse senedi sayısının, iç kaynaklardan yapılan sermaye artırımları sonucunda gerçekleşen bedelsiz ihraçlar yoluyla artması durumunda, hisse başına kazanç hesaplamaları, karşılaştırma dönemleri itibarıyla daha önce hesaplanan ağırlıklı ortalama hisse senedi sayısı düzeltilerek yapılmaktadır. Düzeltme, hesaplamada kullanılan hisse senedi sayısının, bedelsiz ihraç işleminin karşılaştırma dönemi başında gerçekleştirilmiş gibi dikkate alınmasını ifade etmektedir.

Türkiye'de şirketler, sermayelerini, hissedarlarına geçmiş yıl kârlarından dağıttıkları "bedelsiz hisse" yolu ile arttırabilmektedirler. Bu tip "bedelsiz hisse" dağıtımları, hisse başına kazanç hesaplamalarında, ihraç edilmiş hisse gibi değerlendirilir. Buna göre, bu hesaplamalarda kullanılan ağırlıklı ortalama hisse sayısı, söz konusu hisse senedi dağıtımlarının geçmişe dönük etkileri de dikkate alınarak bulunmuştur.

k. Raporlama Döneminden Sonraki Olaylar

Raporlama dönemi ile finansal tabloların yayımı için yetkilendirme tarihi arasında, işletme lehine veya aleyhine ortaya çıkan olayları ifade eder. TMS 10 "Raporlama Döneminden Sonraki Olaylar", hükümleri uyarınca raporlama dönemi sonu itibarıyla söz konusu olayların var olduğuna ilişkin yeni deliller olması veya ilgili olayların raporlama döneminden sonra ortaya çıkması durumunda ve bu olaylar konsolide finansal tabloların düzeltilmesini gerektiriyorsa, Grup konsolide finansal tablolarını yeni duruma uygun şekilde düzeltmektedir. Söz konusu olaylar konsolide finansal tabloların düzeltilmesini gerektirmiyorsa Grup söz konusu hususları ilgili dipnotlarında açıklamaktadır.

İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI

31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA**KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

3. ÖNEMLİ MUHASEBE POLİTİKALARININ ÖZETİ (Devamı)**l. Karşılıklar, Koşullu Yükümlülükler ve Koşullu Varlıklar**

TMS 37 "Karşılıklar, Koşullu Yükümlülükler ve Koşullu Varlıklar"da belirtildiği üzere herhangi bir karşılık tutarının konsolide finansal tablolara alınabilmesi için; Grup'un geçmiş olaylardan kaynaklanan mevcut bir hukuki veya taahhüde bağlı yükümlülüğün bulunması, bu yükümlülüğün yerine getirilmesi için ekonomik fayda içeren kaynakların işletmeden çıkmasının muhtemel olması ve söz konusu yükümlülük tutarının güvenilir bir biçimde tahmin edilebiliyor olması gerekmektedir. Söz konusu kriterler oluşmamışsa, Grup, söz konusu hususları ilgili konsolide finansal tablolara ilişkin açıklayıcı notlarında açıklamaktadır. Paranın zaman değerinin etkisinin önemli olduğu durumlarda, karşılık tutarı; yükümlülüğün yerine getirilmesi için gerekli olması beklenen nakit çıkışlarının bugünkü değeri olarak belirlenir. Karşılıkların bugünkü değerlerine indirgenmesinde kullanılacak iskonto oranının belirlenmesinde, ilgili piyasalarda oluşan faiz oranı ile söz konusu yükümlülükle ilgili risk dikkate alınır.

Koşullu varlıklar gerçekleşmedikçe muhasebeleştirilmemekte ve sadece dipnotlarda açıklanmaktadır.

m. Finansal Bilgilerin Bölümlere Göre Raporlanması

Grup'un, yönetim tarafından performanslarını değerlendirme ve kaynak dağılımına karar vermek için kullandığı bilgileri içeren, finansal kiralama ve faktoring başlıkları altında iki ayrı faaliyet bölümü bulunmaktadır (Not 27).

n. Kurum Kazancı Üzerinden Hesaplanan Vergiler

Türk Vergi Mevzuatı, ana şirket ve onun bağlı ortaklığına konsolide vergi beyannamesi hazırlamasına izin vermediğinden dolayı, ilişikteki konsolide finansal tablolarda da yansıtıldığı üzere, vergi karşılıkları her bir işletme bazında ayrı olarak hesaplanmıştır.

Dönemin vergi geliri veya gideri, cari dönem vergisi ve ertelenmiş vergiyi içermektedir. Dönemin vergi geliri veya gideri, işletme birleşmeleri veya doğrudan diğer kapsamlı gelir veya özkaynaklar altında kayıtlara alınan kalemlere ilişkin olanlar haricinde kâr veya zarara kaydedilir.

Cari dönem vergisi, dönem kârının veya zararının vergiye tabi olan kısmı üzerinden ve raporlama döneminde geçerli olan vergi oranları ile hesaplanan vergi yükümlülüğünü veya alacağını ve de geçmiş yıllardaki vergi yükümlülüğü ile ilgili düzeltme kayıtlarını içermektedir.

Ertelenmiş vergi, varlık ve yükümlülüklerin finansal tablolarda yer alan kayıtlı değerleri ile vergi matrahında kullanılan değerleri arasındaki geçici farklar üzerinden hesaplanır. Ertelenmiş vergi şerefiyenin ilk defa kayıtlara alınmasında, işletme birleşmesi olmayan işlemlerdeki ne mali ne de ticari kârı veya zararı etkileyen varlık ve yükümlülüklerin ilk kayıtlara alınmasında, yakın bir gelecekte geri çevrilmesi muhtemel olmayan iştirakler ve müşterek yönetime tabi ortaklıklarla ilgili farklarda kayıtlara alınmaz. Ertelenmiş vergi, raporlama döneminde geçerli olan kanunlara dayanarak, geçici farkların geri çevrildiklerinde uygulanması beklenen vergi oranları ile hesaplanır. Ertelenmiş vergi varlığı ve ertelenmiş vergi yükümlülüğü, kanunen vergi varlıkları ve vergi yükümlülüklerinin mahsuplaştırılmasına ilişkin bir yasal hak olması ve vergilerin aynı mali otoriteye bağlı olması durumunda ve vergi varlıklarının elde edilmesi ve vergi yükümlülüklerinin yerine getirilmesinin eş zamanlı olması durumunda mahsuplaştırılabilmektedir.

31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

3. ÖNEMLİ MUHASEBE POLİTİKALARININ ÖZETİ (Devamı)

n. Kurum Kazancı Üzerinden Hesaplanan Vergiler (Devamı)

Kullanılmamış mali zararlar, yatırım indirimi teşvikleri, vergi indirimleri ve indirilebilir geçici farklar üzerinden hesaplanan ertelenmiş vergi varlıkları, gelecekte geçici farkların kullanılabilmesini sağlayacak vergilendirilebilir kârların gerçekleşmesinin muhtemel olduğu ölçüde kayıtlara alınır. Ertelenmiş vergi varlığı her raporlama döneminde incelenir ve ilgili vergi avantajının gerçekleşme ihtimalinin muhtemel olmadığı kapsama kadar kayıtlı değeri indirilir.

Gerçeğe uygun değer farkı diğer kapsamlı gelire yansıtılan finansal varlıkların gerçeğe uygun değer ölçümlerinden kaynaklanan vergiler, diğer kapsamlı gelire kaydedilir ve daha sonra, kayıtlara alınan diğer ertelenmiş kazançların gerçekleşmesi ile birlikte kâr veya zararda kayıtlara alınır.

Vergi Usul Kanunu'nun mükerrer 298'inci maddesi kapsamında üretici fiyat endeksindeki artışın, içinde bulunulan dönem dahil son 3 hesap döneminde %100'den ve içinde bulunulan hesap döneminde %10'dan fazla olması halinde mali tabloların enflasyon düzeltmesine tabi tutulacağı hükme bağlanmış ve 31 Aralık 2021 tarihi itibarı ile bu koşullar gerçekleşmiştir. Ancak 29 Ocak 2022 tarih ve 31734 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 7352 sayılı "Vergi Usul Kanunu İle Kurumlar Vergisi Kanununda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun" ile 213 sayılı Vergi Usul Kanunu'na geçici 33'üncü madde eklenmiş ve geçici vergi dönemleri de dahil olmak üzere 2021 ve 2022 hesap dönemleri (kendilerine özel hesap dönemi tayin edilenlerde 2022 ve 2023 yılında biten hesap dönemleri itibarıyla) ile 2023 hesap dönemi geçici vergi dönemlerinde mükerrer 298'inci madde kapsamındaki enflasyon düzeltmesine ilişkin şartların oluşup oluşmadığına bakılmaksızın mali tabloların enflasyon düzeltmesine tabi tutulmayacağı, 31 Aralık 2023 tarihli mali tabloların ise enflasyon düzeltmesine ilişkin şartların oluşup oluşmadığına bakılmaksızın enflasyon düzeltmesine tabi tutulacağı, yapılacak enflasyon düzeltmesinden kaynaklanan kâr/zarar farklarının geçmiş yıllar kâr/zarar hesabında gösterileceği hususu yasalaşmıştır. 28 Aralık 2023 tarihli ve 32413 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 7491 sayılı Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunun 17'nci maddesine göre ise Bankalar, 21 Kasım 2012 tarihli ve 6361 sayılı Finansal Kiralama, Faktoring, Finansman ve Tasarruf Finansman Şirketleri Kanunu kapsamındaki şirketler, ödeme ve elektronik para kuruluşları, yetkili döviz müesseseleri, varlık yönetim şirketleri, sermaye piyasası kurumları ile sigorta ve reasürans şirketleri ve emeklilik şirketleri tarafından geçici vergi dönemleri de dahil olmak üzere 2024 ve 2025 hesap dönemlerinde yapılacak enflasyon düzeltmesinden kaynaklanan kâr/zarar farklarının kazancın tespitinde dikkate alınmayacağı yasalaşmıştır. Bu fıkra kapsamında belirlenen dönemleri geçici vergi dönemleri de dahil olmak üzere bir hesap dönemi kadar uzatmaya Cumhurbaşkanı'na yetki verilmiştir.

25 Aralık 2025 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanan Vergi Usul Kanunu'na eklenen geçici 37'nci madde uyarınca; 2025, 2026 ve 2027 yıllarında, VUK mük. md. 298'deki şartlar oluşsa dahi, enflasyon düzeltmesi yapılmayacaktır. Söz konusu düzenleme, 25 Aralık 2025 tarihi itibarıyla yürürlüğe girmiştir.

o. Çalışanlara Sağlanan Faydalar/Kıdem Tazminatları

Kıdem tazminatı karşılığı, Grup çalışanlarının emekliliğinden doğan ve Türk İş Kanunu'na göre hesaplanan muhtemel yükümlülüğün bugünkü değerine indirgenmiş tutarına göre ayrılmaktadır. Çalışanlar tarafından hak edildikçe tahakkuk esasına göre hesaplanır ve finansal tablolarda muhasebeleştirilir. Yükümlülük tutarı devlet tarafından duyurulan kıdem tazminatı tavanı baz alınarak hesaplanmaktadır.

İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI

31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA**KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

3. ÖNEMLİ MUHASEBE POLİTİKALARININ ÖZETİ (Devamı)**o. Çalışanlara Sağlanan Faydalar/Kıdem Tazminatları (Devamı)**

TMS 19 "Çalışanlara Sağlanan Faydalar", şirketlerin aktüeryal değerlendirme yöntemleri kullanarak olası yükümlülüklerinin bugünkü değerinin hesaplanmasını öngörmektedir. Dolayısıyla Grup'un muhtemel yükümlülüğünün bugünkü değeri aşağıdaki tabloda yer alan varsayımlar kullanılarak hesaplanmıştır.

	31 Aralık 2025	31 Aralık 2024
İskonto oranı	%3,92	%3,98
Enflasyon	%22,00	%21,85
Tahmin edilen kıdem tazminatına hak kazanma oranı	%93,34	%93,11

Temel varsayımlar, enflasyon ile orantılı olarak her yıllık hizmet için 1 Ocak 2006 tarihinden itibaren yürürlükte olan tavan yükümlülüğünün artırılmasıdır. Böylece uygulanan iskonto oranı enflasyonun beklenen etkilerinden arındırılmış gerçek oranı gösterir.

p. Nakit Akış Tablosu

Grup, konsolide net varlıklarındaki değişimleri, konsolide finansal yapısını ve konsolide nakit akışlarının tutar ve zamanlamasını değişen şartlara göre yönlendirme yeteneği hakkında konsolide finansal tablo kullanıcılarına bilgi vermek üzere konsolide nakit akış tablolarını düzenlemektedir.

Konsolide nakit akış tablosunda, döneme ilişkin nakit akışları işletme, yatırım ve finansman faaliyetlerine dayalı bir biçimde sınıflandırılarak raporlanır. İşletme faaliyetlerinden kaynaklanan nakit akışları, Grup'un faaliyet alanına giren konulardan kaynaklanan nakit akışlarını gösterir. Yatırım faaliyetleriyle ilgili nakit akışları, Grup'un yatırım faaliyetlerinde (sabit yatırımlar ve finansal yatırımlar) kullandığı ve elde ettiği yatırım faaliyetlerinden nakit akışlarını gösterir. Finansman faaliyetlerine ilişkin nakit akışları, Grup'un finansman faaliyetlerinde kullandığı kaynakları ve bu kaynakların geri ödemelerini gösterir.

r. Sermaye ve Temettüleri

Adi hisseler, özsermaye olarak sınıflandırılır. Adi hisseler üzerinden dağıtılan temettüler, temettü kararının alındığı dönemde birikmiş kârdan indirilerek kaydedilir.

s. İlişkili Taraflar

TMS 24 "İlişkili Tarafların Açıklamaları"; hissedarlık, sözleşmeye dayalı haklar, aile ilişkisi veya benzeri yollarla karşı tarafı doğrudan ya da dolaylı bir şekilde kontrol edebilen veya önemli derecede etkileyebilen kuruluşlar, ilişkili kuruluş olarak tanımlar. İlişkili kuruluşlara aynı zamanda sermayedarlar ve Grup yönetimi de dahildir. İlişkili kuruluş işlemleri, kaynakların ve yükümlülüklerin ilişkili kuruluşlar arasında bedelli veya bedelsiz olarak transfer edilmesini içermektedir. Bu konsolide finansal tablolar açısından Şirket'in ortakları ve Şirket ile dolaylı sermaye ilişkisinde olan grup şirketleri ve yönetim kurulu üyeleri ile üst düzey yöneticiler "ilişkili taraflar" olarak tanımlanmaktadır (Not 10).

31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

4. NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ

31 Aralık 2025 ve 31 Aralık 2024 tarihleri itibarıyla, bankaların detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2025		31 Aralık 2024	
	TP	YP	TP	YP
Vadesiz Mevduat	577.725	809.710	834.262	275.564
Vadeli Mevduat	19.297	1.437.916	13.218	43.086
Faiz Reeskontu	16	-	16	5
	597.038	2.247.626	847.496	318.655

Vadeli mevduatın 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla detayı aşağıdaki gibidir:

Döviz Cinsi	Faiz Oranı %	Vade	31 Aralık 2025
TL	%37 - %38,30	02.01.2026	19.313
Avro	%0,01	02.01.2026	1.437.916
			1.457.229

Vadeli mevduatın 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla detayı aşağıdaki gibidir:

Döviz Cinsi	Faiz Oranı %	Vade	31 Aralık 2024
TL	%43,96	02.01.2025	13.234
Avro	%0,15	06.01.2025	43.091
			56.325

Yukarıdaki bakiyeler içerisinde Grup'un 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla ana hissedarı Türkiye İş Bankası A.Ş. nezdinde 1.626.299 TL karşılığı (31 Aralık 2024: 293.519 TL) yabancı para, 519.878 TL (31 Aralık 2024: 14.847 TL) Türk parası mevduat hesabı bulunmaktadır.

Nakit ve nakit benzeri kalemleri oluşturan unsurların bilançoda kayıtlı tutarları ile nakit akış tablosundaki kayıtlı tutarları arasındaki mutabakatı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2025	31 Aralık 2024
Vadesiz Mevduat	1.387.435	1.109.826
Vadeli Mevduat (1-3 ay) (reeskont hariç)	1.457.213	56.304
Nakit ve Nakit Benzeri Kalemler	2.844.648	1.166.130

31 Aralık 2025 ve 31 Aralık 2024 tarihleri itibarıyla nakit ve nakit benzerleri üzerinde herhangi bir blokaj bulunmamaktadır.

İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI

31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA**KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

5. GERÇEĞE UYGUN DEĞER FARKI KÂR ZARARA YANSITILAN FİNANSAL VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLERGerçeğe Uygun Değer Farkı Kâr Zarara Yansıtılan Finansal Varlıklar

31 Aralık 2025 ve 31 Aralık 2024 tarihleri itibarıyla, gerçeğe uygun değer farkı kâr zarara yansıtılan finansal varlıkların detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2025	
	TP	YP
Özel Kesim Borçlanma Senetleri	-	-
Özel Kesim Borçlanma Senetleri Beklenen Zarar Karşılığı	-	-
Yatırım Fonları	12.396	-
	12.396	-
	31 Aralık 2024	
	TP	YP
Özel Kesim Borçlanma Senetleri	-	-
Özel Kesim Borçlanma Senetleri Beklenen Zarar Karşılığı	-	-
Yatırım Fonları	-	-
	-	-

Grup'un, 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla, Türkiye İş Bankası A.Ş. Yatırım Fonları'nda 12.396 TL yatırım fonu bulunmaktadır. (31 Aralık 2024: Bulunmamaktadır).

6. TÜREV FİNANSAL VARLIKLAR VE YÜKÜMLÜLÜKLER

Türev finansal araçlar gerçeğe uygun değerleriyle gösterilmekte olup pozitif gerçeğe uygun değerleme farkları alım satım amaçlı türev finansal varlıklar hesabında, negatif gerçeğe uygun değerleme farkları ise alım satım amaçlı türev finansal yükümlülükler hesabında gösterilmektedir.

Türev Finansal Varlıklar

	31 Aralık 2025		31 Aralık 2024	
	TP	YP	TP	YP
Swap Alım-Satım İşlemleri	1.202	117.858	2.864	525.470
Vadeli Alım Satım İşlemleri	4.288	322.311	-	62.025
	5.490	440.169	2.864	587.495

Türev Finansal Yükümlülükler

	31 Aralık 2025		31 Aralık 2024	
	TP	YP	TP	YP
Swap Alım-Satım İşlemleri	28.834	246.431	-	36.444
Vadeli Alım Satım İşlemleri	-	93.344	217.019	730
	28.834	339.775	217.019	37.174

İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI

**31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

7. GERÇEĞE UYGUN DEĞER FARKI DİĞER KAPSAMLI GELİRE YANSITILAN FİNANSAL VARLIKLAR

31 Aralık 2025 ve 31 Aralık 2024 tarihleri itibarıyla, gerçeğe uygun değer farkı diğer kapsamlı gelire yansıtılan finansal varlıkların detayı aşağıdaki gibidir:

Bağlı Ortaklıklar	Ana Faaliyeti	Kuruluş ve Faaliyet Yeri	Oy Kullanım Gücü (%)	İştirak Oranı (%)		Kayıtlı Değer	
				31 Aralık 2025	31 Aralık 2024	31 Aralık 2025	31 Aralık 2024
<u>Borsada İşlem Gören:</u>							
İş Yatırım Menkul Değerler A.Ş. (İş Yatırım)	Yatırım ve Menkul Kıymet Hizmetleri	İstanbul	4,86	4,86	4,86	2.928.105	3.455.406
<u>Borsada İşlem Görmeyen:</u>							
Yatırım Finansman Menkul Değerler A.Ş.	Yatırım ve Menkul Kıymet Hizmetleri	İstanbul	0,06	0,06	0,06	29	29
Efes Varlık Yönetimi A.Ş.	Varlık Yönetimi	İstanbul	5,72	5,7	5,7	13.143	13.143
TOPLAM						2.941.277	3.468.578

8. FAKTORİNG ALACAKLARI

31 Aralık 2025 ve 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla, faktoring alacaklarının detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2025	31 Aralık 2024
Faktoring alacakları	37.165.396	35.699.938
Kazanılmamış faiz gelirleri (-)	(709.934)	(575.538)
Ara toplam	36.455.462	35.124.400
Beklenen zarar karşılığı - Aşama 1	(106.922)	(99.625)
Beklenen zarar karşılığı - Aşama 2	(10.597)	(82.514)
Toplam faktoring alacakları	36.337.943	34.942.261
Takipteki alacaklar	527.328	386.217
Beklenen zarar karşılığı - Aşama 3	(438.412)	(293.854)
Faktoring alacakları, net	36.426.859	35.034.624

31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla, faktoring alacaklarının derecelendirmesi aşağıdaki gibidir:

Derecelendirme - Aralık 2025	1.aşama	2.aşama	3.aşama	Toplam
Toplam portföy	36.319.947	135.515	527.328	36.982.790
Çok iyi ^(*)	20.515.729	-	-	20.515.729
Standart	15.804.218	-	-	15.804.218
Standart altı	-	135.515	527.328	662.843
Beklenen zarar karşılıkları	(106.922)	(10.597)	(438.412)	(555.931)
Faktoring alacakları, net	36.213.025	124.918	88.916	36.426.859

^(*) Kurumsal portföy içinde yer alan; "yatırım yapılabilir" seviyesinde bir dış kredi notuna sahip olan veya içsel derecelendirmede bağlı ortaklık İş Faktoring'in Kredi İzleme Komitesi'nce belirlenen yüksek kredi değerliliğini gösteren notlara sahip olan firmalara yer verilmiştir.

İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI

**31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

8. FAKTORİNG ALACAKLARI (Devamı)

31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla, faktoring alacaklarının derecelendirmesi aşağıdaki gibidir:

Derecelendirme - Aralık 2024	1.aşama	2.aşama	3.aşama	Toplam
Toplam portföy	34.824.258	300.142	386.217	35.510.617
Çok iyi ⁽¹⁾	23.309.089	-	-	23.309.089
Standart	11.515.169	-	-	11.515.169
Standart altı	-	300.142	386.217	686.359
Beklenen zarar karşılıkları	(99.625)	(82.514)	(293.854)	(475.993)
Faktoring alacakları, net	34.724.633	217.628	92.363	35.034.624

⁽¹⁾ Kurumsal portföy içinde yer alan; "yatırım yapılabilir" seviyesinde bir dış kredi notuna sahip olan veya içsel derecelendirmede bağlı ortaklık İş Faktoring'in Kredi İzleme Komitesi'nce belirlenen yüksek kredi değerliliğini gösteren notlara sahip olan firmalara yer verilmiştir.

Faktoring alacaklarına ilişkin ayrılan beklenen zarar karşılığı hareket tablosu aşağıdaki gibidir:

Beklenen Zarar Karşılıkları Hareket Tablosu:	1 Ocak- 31 Aralık 2025	1 Ocak- 31 Aralık 2024
Dönem Başındaki Karşılık	(475.993)	(399.941)
Ayrılan Karşılık	(415.694)	(289.663)
Tahsilatlar	385.822	227.782
Kur Farkı Gelir/Gideri	(50.066)	(14.171)
Dönem Sonundaki Karşılık	(555.931)	(475.993)

31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla 1.897.198 TL, 52.740 Avro, 15.433 ABD Doları ve 3.538 İngiliz Sterlini tutarındaki faktoring alacakları değişken faiz oranlarına (31 Aralık 2024: 3.589.262 TL, 77.213 Avro, 57.944 ABD Doları ve 5.287 İngiliz Sterlini), 26.050.031 TL, 30.285 Avro, 80.285 ABD Doları, 1 İngiliz Sterlini faktoring alacakları ise sabit faiz oranlarına (31 Aralık 2024: 22.285.602 TL, 44.848 Avro, 72.123 ABD Doları, 3 İngiliz Sterlini) sahiptir.

31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla faktoring alacakları için uygulanan ortalama faiz oranları TL için %40,01, ABD Doları için %10,00, Avro için %7,98 ve İngiliz Sterlini için %9,70'dir (31 Aralık 2024: %51,32, ABD Doları için %8,68, Avro için %7,39 ve İngiliz Sterlini için %9,20'dir).

31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

8. FAKTORİNG ALACAKLARI (Devamı)

Türlerine göre faktoring işlemleri aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2025	31 Aralık 2024
Yurtiçi Gayri Kabilî Rücu	16.295.239	16.100.592
Yurtdışı Gayri Kabilî Rücu	844.184	2.454.104
Yurtiçi Kabilî Rücu	16.978.587	13.568.889
Yurtdışı Kabilî Rücu	2.308.849	2.911.039
	36.426.859	35.034.624

Grup'un takipteki faktoring alacaklarının yaşlandırması aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2025	31 Aralık 2024
90 Güne Kadar	20.738	8.689
90 - 180 Gün Arası	42.527	25.598
180 - 360 Gün Arası	64.375	19.779
360 Gün Üzeri	399.688	332.151
	527.328	386.217

Yukarıdaki takipteki faktoring alacaklarına ilişkin Grup'un teminat olarak sözleşme kefaleti, teminat senedi, menkul rehni ve gayrimenkul rehni bulunmaktadır.

31 Aralık 2025 itibarıyla ödeme planının uzatılmasına yönelik sözleşme değişikliği yapılan faktoring alacaklarına ilişkin bilgiler aşağıdaki gibidir:

	Standart Nitelikli Alacaklar	Yakın İzlemedeki Alacaklar
Ödeme Planının Uzatılmasına Yönelik Yapılan Sözleşme Değişikliği Sayısı	155.359	3.420
1 veya 2 Defa Uzatılanlar	-	3.420
3, 4 veya 5 Defa Uzatılanlar	155.359	-
5 Üzeri Uzatılanlar	-	-

	Standart Nitelikli Alacaklar	Yakın İzlemedeki Alacaklar
Ödeme Planı Değişikliği ile Uzatılan Süre	155.359	3.420
0-6 Ay	-	75
6 Ay-12 Ay	-	3.345
1-2 Yıl	-	-
2-5 Yıl	155.359	-
5 Yıl ve Üzeri	-	-

İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI

31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA**KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

8. FAKTORİNG ALACAKLARI (Devamı)

31 Aralık 2024 itibarıyla ödeme planının uzatılmasına yönelik sözleşme değişikliği yapılan faktoring alacaklarına ilişkin bilgiler aşağıdaki gibidir:

	Standart Nitelikli Alacaklar	Yakın İzlemedeki Alacaklar
Ödeme Planının Uzatılmasına Yönelik Yapılan Sözleşme Değişikliği Sayısı	-	143.117
1 veya 2 Defa Uzatılanlar	-	1.012
3, 4 veya 5 Defa Uzatılanlar	-	142.105
5 Üzeri Uzatılanlar	-	-
	Standart Nitelikli Alacaklar	Yakın İzlemedeki Alacaklar
Ödeme Planı Değişikliği ile Uzatılan Süre	-	143.117
0-6 Ay	-	-
6 Ay-12 Ay	-	1.012
1-2 Yıl	-	-
2-5 Yıl	-	142.105
5 Yıl ve Üzeri	-	-

9. KİRALAMA İŞLEMLERİ**A. Finansal Kiralama Alacakları**

31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla, finansal kiralama alacaklarının detayı aşağıdaki gibidir:

	Kısa vadeli	Uzun vadeli	Toplam
Finansal kiralama alacakları	26.316.532	33.871.372	60.187.904
Kazanılmamış gelirler (-)	(5.061.695)	(4.810.013)	(9.871.708)
Ara toplam	21.254.837	29.061.359	50.316.196
Beklenen zarar karşılığı - Aşama 1	(29.791)	(212.244)	(242.035)
Beklenen zarar karşılığı - Aşama 2	(57.470)	(232.991)	(290.461)
Toplam finansal kiralama alacakları	21.167.576	28.616.124	49.783.700
Takipteki alacaklar	1.204.909	198.982	1.403.891
Beklenen zarar karşılığı - Aşama 3	(643.684)	(106.300)	(749.984)
Finansal kiralama alacakları, net	21.728.801	28.708.806	50.437.607
	Taşınan değer		
	1.aşama	2.aşama	3.aşama
Finansal varlıklar	2.844.664	-	-
Finansal kiralama alacakları	48.666.816	1.649.380	1.403.891
	Beklenen zarar karşılıkları		
	1.aşama	2.aşama	3.aşama
Finansal varlıklar	(251)	-	-
Finansal kiralama alacakları	(242.035)	(290.461)	(749.984)

İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI

**31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

9. KİRALAMA İŞLEMLERİ (Devamı)**A. Finansal Kiralama Alacakları (Devamı)**

31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla, finansal kiralama alacaklarının detayı aşağıdaki gibidir:

	Kısa vadeli	Uzun vadeli	Toplam
Finansal kiralama alacakları	16.888.549	14.956.629	31.845.178
Kazanılmamış gelirler (-)	(3.223.892)	(1.960.819)	(5.184.711)
Ara toplam	13.664.657	12.995.810	26.660.467
Beklenen zarar karşılığı - Aşama 1	(44.096)	(35.932)	(80.028)
Beklenen zarar karşılığı - Aşama 2	(160.510)	(287.211)	(447.721)
Toplam finansal kiralama alacakları	13.460.051	12.672.667	26.132.718
Takipteki alacaklar	541.583	150.315	691.898
Beklenen zarar karşılığı - Aşama 3	(313.917)	(87.126)	(401.043)
Finansal kiralama alacakları, net	13.687.717	12.735.856	26.423.573

	Taşınan değer			Beklenen zarar karşılıkları		
	1.aşama	2.aşama	3.aşama	1.aşama	2.aşama	3.aşama
Finansal varlıklar	1.166.151	-	-	(50)	-	-
Finansal kiralama alacakları	25.127.152	1.533.315	691.898	(80.028)	(447.721)	(401.043)

31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla, finansal kiralama alacaklarının derecelendirmesi aşağıdaki gibidir:

Derecelendirme	1.aşama	2.aşama	3.aşama	Toplam
İç Derecelendirme				
A+ (Mükemmel)	372.211	-	-	372.211
A (Çok İyi)	2.312.942	78.915	321.605	2.713.462
A- (İyi)	6.561.593	47.231	113.126	6.721.950
B+ (Yeterli)	3.010.419	50.476	33.259	3.094.154
B (Makul)	20.691.567	692.782	136.925	21.521.274
B- (Yakın İzleme)	8.613.611	264.507	418.224	9.296.342
C+ (Yetersiz)	2.781.629	140.098	89.191	3.010.918
C (Şüpheli)	1.554.372	297.268	223.002	2.074.642
Skorlama				
Y (Yüksek)	1.278.582	13.245	7.653	1.299.480
O (Orta)	1.311.452	31.060	39.586	1.382.098
D (Düşük)	178.438	33.798	21.320	233.556
Beklenen zarar karşılıkları	(242.035)	(290.461)	(749.984)	(1.282.480)
Finansal Kiralama Alacakları, net	48.424.781	1.358.919	653.907	50.437.607

İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI

31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA**KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

9. KİRALAMA İŞLEMLERİ (Devamı)**A. Finansal Kiralama Alacakları (Devamı)**

31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla, finansal kiralama alacaklarının derecelendirmesi aşağıdaki gibidir:

Derecelendirme	1.aşama	2.aşama	3.aşama	Toplam
İç Derecelendirme				
A+ (Mükemmel)	26.225	-	-	26.225
A (Çok İyi)	442.179	2.271	247.348	691.798
A- (İyi)	630.715	15.175	884	646.774
B+ (Yeterli)	2.112.344	585.493	37.060	2.734.897
B (Makul)	4.355.982	259.201	26.318	4.641.501
B- (Yakın İzleme)	5.581.122	157.705	183.065	5.921.892
C+ (Yetersiz)	4.364.017	107.513	93.742	4.565.272
C (Şüpheli)	2.086.528	82.263	87.980	2.256.771
Skorlama				
Y (Yüksek)	2.929.784	262.094	2.911	3.194.789
O (Orta)	2.227.214	45.246	5.740	2.278.200
D (Düşük)	371.042	16.354	6.850	394.246
Beklenen zarar karşılıkları	(80.028)	(447.721)	(401.043)	(928.792)
Finansal Kiralama Alacakları, net	25.047.124	1.085.594	290.855	26.423.573

31 Aralık 2025 itibarıyla ödeme planının uzatılmasına yönelik sözleşme değişikliği yapılan finansal kiralama alacaklarına ilişkin bilgiler aşağıdaki gibidir:

	Standart Nitelikli Alacaklar	Yakın İzlemedeki Alacaklar
Ödeme Planının Uzatılmasına Yönelik Yapılan Sözleşme		
Değişikliği Sayısı	-	868.501
1 veya 2 Defa Uzatılanlar	-	868.501
3, 4 veya 5 Defa Uzatılanlar	-	-
5 Üzeri Uzatılanlar	-	-
Ödeme Planı Değişikliği ile Uzatılan Süre	-	868.501
0-6 Ay	-	-
6 Ay-12 Ay	-	868.501
1-2 Yıl	-	-
2-5 Yıl	-	-
5 Yıl ve Üzeri	-	-

31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

9. KİRALAMA İŞLEMLERİ (Devamı)

A. Finansal Kiralama Alacakları (Devamı)

31 Aralık 2024 itibarıyla ödeme planının uzatılmasına yönelik sözleşme değişikliği yapılan finansal kiralama alacaklarına ilişkin bilgiler aşağıdaki gibidir:

	Standart Nitelikli Alacaklar	Yakın İzlemedeki Alacaklar
Ödeme Planının Uzatılmasına Yönelik Yapılan Sözleşme		
Değişikliği Sayısı	-	574.535
1 veya 2 Defa Uzatılanlar	-	574.535
3, 4 veya 5 Defa Uzatılanlar	-	-
5 Üzeri Uzatılanlar	-	-
	Standart Nitelikli Alacaklar	Yakın İzlemedeki Alacaklar
Ödeme Planı Değişikliği ile Uzatılan Süre	-	574.535
0-6 Ay	-	-
6 Ay-12 Ay	-	574.535
1-2 Yıl	-	-
2-5 Yıl	-	-
5 Yıl ve Üzeri	-	-

31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla, finansal kiralama alacaklarının vadelerine göre dağılımı aşağıdaki gibidir:

	2026	2027	2028	2029	2030	2031 ve sonrası	Toplam
Finansal Kiralama Alacakları (Brüt)	26.238.961	16.346.616	9.246.287	4.829.018	3.213.432	435.001	60.309.315
Kazanılmamış Faiz	(5.061.695)	(2.747.799)	(1.261.772)	(569.291)	(217.899)	(13.252)	(9.871.708)
Finansal Kiralama Alacakları (Net)	21.177.266	13.598.817	7.984.515	4.259.727	2.995.533	421.749	50.437.607

31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla, finansal kiralama alacaklarının vadelerine göre dağılımı aşağıdaki gibidir:

	2025	2026	2027	2028	2029	2030 ve sonrası	Toplam
Finansal Kiralama Alacakları (Brüt)	16.501.339	8.857.272	4.096.186	1.495.047	518.311	140.129	31.608.284
Kazanılmamış Faiz	(3.223.892)	(1.297.322)	(444.597)	(137.122)	(49.007)	(32.771)	(5.184.711)
Finansal Kiralama Alacakları (Net)	13.277.447	7.559.950	3.651.589	1.357.925	469.304	107.358	26.423.573

31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla, finansal kiralama alacakları için uygulanan ortalama bileşik faiz oranları TL için %55,07 ABD Doları için %9,29, Avro için %7,22'tür (31 Aralık 2024: TL için %56,71, ABD Doları için %9,38, Avro için %7,34'tür).

İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI

31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA**KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

9. KİRALAMA İŞLEMLERİ (Devamı)**A. Finansal Kiralama Alacakları (Devamı)**

31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla, finansal kiralama alacaklarının ilgili döviz cinslerine göre dağılımı aşağıdaki gibidir:

Döviz Cinsi	Anapara Döviz Tutarı	Anapara (Net) (TL)	Kazanılmamış Faiz Döviz Tutarı	Kazanılmamış Faiz (TL)
ABD Doları	158.556.221	6.796.084	26.763.649	1.147.151
Avro	714.759.365	36.061.898	88.546.247	4.467.442
TL		7.579.625		4.257.115
Toplam		50.437.607		9.871.708

31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla, finansal kiralama alacaklarının ilgili döviz cinslerine göre dağılımı aşağıdaki gibidir:

Döviz Cinsi	Anapara Döviz Tutarı	Anapara (Net) (TL)	Kazanılmamış Faiz Döviz Tutarı	Kazanılmamış Faiz (TL)
ABD Doları	90.177.913	3.176.364	8.669.812	305.379
Avro	466.414.145	17.137.408	54.979.703	2.020.114
TL		6.109.801		2.859.218
Toplam		26.423.573		5.184.711

Grup'un takipteki alacakları dışında kalan finansal kiralama alacaklarına ilişkin edindiği, kiralama konusu varlıklar haricindeki, teminatlar aşağıdaki gibi olup, teminat tutarları hesaplanırken teminat tutarının alacak tutarını aşması durumunda, sadece alacak tutarına karşılık gelen kısmı dikkate alınmıştır.

Teminat Bilgileri:

	31 Aralık 2025	31 Aralık 2024
İpotekler	1.640.460	653.064
Hisse Rehni	73.737	102.638
Kredi Garanti Fonu	90.423	58.854
Ticari İşletme Rehni	-	23.013
Teminat Mektupları	87.535	21.025
Taşınır Rehni	-	2.376
Mevduat Rehni	4.866	1.500
Hisse Senedi	-	2
	1.897.021	862.472

Yukarıdaki teminatlar dışında, Grup'un ayrıca 46.697.838 TL tutarında kefalet, 795.597 TL'lik araç rehni, 405.249 TL alacak temliği bulunmaktadır (31 Aralık 2024: 24.544.451 TL tutarında kefalet, 573.764 TL'lik araç rehni, 348.872 TL alacak temliği).

31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

9. KİRALAMA İŞLEMLERİ (Devamı)

A. Finansal Kiralama Alacakları (Devamı)

31 Aralık 2025 ve 31 Aralık 2024 tarihleri itibarıyla, gecikmiş finansal kiralama alacaklarının yaşlandırması aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2025	31 Aralık 2024
30 Güne Kadar	411.281	152.487
30 – 60 Gün Arası	40.580	41.193
60 – 90 Gün Arası	55.832	380.208
	507.693	573.888

Yukarıda detayı verilen vadesi geçmiş alacaklara ilişkin teminat bilgileri aşağıdaki gibidir:

<u>Teminat Bilgileri:</u>	31 Aralık 2025	31 Aralık 2024
İpotekler	244.499	167.471
Teminat Mektupları	1.965	7.320
Taşınır Rehni	-	2.376
	246.464	177.167

Yukarıdaki teminatlar dışında, Grup'un ayrıca 1.636.299 TL tutarında kefalet, 78.560 TL'lik araç rehni bulunmaktadır (31 Aralık 2024: 1.647.496 TL tutarında kefalet, 51.380 TL'lik araç rehni).

Grup, alacaklarının tahsil edilip edilemeyeceğine karar verirken, söz konusu alacakların kredi kalitesinde, ilk oluştuğu tarihten raporlama dönemine kadar bir değişiklik olup olmadığını değerlendirir. Çok sayıda müşteriyle çalıştığından Grup'un kredi riski yoğunlaşması önemli seviyede değildir. Finansal kiralama alacaklarının sektörel dağılımına Not 38'de yer verilmiştir.

31 Aralık 2025 ve 31 Aralık 2024 tarihleri itibarıyla, takipteki finansal kiralama alacaklarının yaşlandırması aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2025	31 Aralık 2024
90 – 240 Gün Arası	95.470	39.200
240 – 360 Gün Arası	151.020	3.058
360 Gün Üzeri	384.459	269.957
Faturalanmamış Takipteki Finansal Kiralama Alacakları	1.029.976	653.706
Takipteki Finansal Kiralama Alacakları Kazanılmamış Faiz Gelirleri	(257.034)	(274.023)
	1.403.891	691.898

İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI

**31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

9. KİRALAMA İŞLEMLERİ (Devamı)**A. Finansal Kiralama Alacakları (Devamı)**

31 Aralık 2025 ve 31 Aralık 2024 tarihleri itibarıyla, takipteki finansal kiralama alacaklarına ilişkin alınan teminatlar aşağıdaki gibidir:

Teminat Bilgileri:

İpotekler

31 Aralık 2025	31 Aralık 2024
6.488	2.553
6.488	2.553

Yukarıdaki alınan teminatların yanı sıra, söz konusu takipteki finansal kiralama alacaklarına ilişkin alınan 800.179 TL tutarında kefalet, 12.560 TL'lik araç rehni ve 584.664 TL tutarında finansal kiralama konusu ekipman bulunmaktadır (31 Aralık 2024: 401.043 TL tutarında kefalet, 134 TL'lik araç rehni ve 288.167 TL tutarında finansal kiralama konusu ekipman).

Finansal kiralama alacaklarına ilişkin ayrılan beklenen zarar karşılığı hareket tablosu aşağıdaki gibidir:

Beklenen Zarar Karşılığı Hareket Tablosu:

Dönem Başındaki Karşılık

Ayrılan Karşılık

Tahsilatlar/Karşılık İptalleri

Dönem Sonundaki Karşılık

1 Ocak- 31 Aralık 2025	1 Ocak- 31 Aralık 2024
(928.792)	(963.918)
(552.823)	(216.620)
199.135	251.746
(1.282.480)	(928.792)

B. Faaliyet Kiralaması Alacakları

Grup'un 31 Aralık 2025 ve 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla faaliyet kiralaması işlemlerinden doğan ileri vadeli kira alacakları vadelerine göre aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2025	31 Aralık 2024
2025 Yılı	-	2.322
2026 Yılı	6.483	1.926
2027 Yılı	4.557	-
2028 Yılı	4.926	-
	15.966	4.248

İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI

31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

10. İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI

31 Aralık 2025 ve 31 Aralık 2024 tarihleri itibarıyla, ilişkili taraflardan alacaklar ve borçların detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2025	31 Aralık 2024
<u>İlişkili Taraflardan Finansal Kiralama Alacakları</u>		
Radore Veri Merkezi Hizm. A.Ş.	-	24.657
Türkiye Sınai Kalkınma Bankası A.Ş.	9.737	4.267
Ortopro Tıbbi Aletler Sanayi ve Ticaret A.Ş.	491	-
Toplam	10.228	28.924

<u>İlişkili Taraflardan Faktoring Alacakları</u>		
Türkiye Şişe ve Cam Fabrikaları A.Ş. ^(*)	-	6.098.153
İş Enerji Yatırımları A.Ş.	-	37.854
Enaş Enerji Yatırımları A.Ş.	-	10.886
Ortopro Tıbbi Aletler Sanayi ve Ticaret A.Ş.	-	7.274
Spotive Spor Malzemeleri Ticaret A.Ş.	38.489	-
Toplam	38.489	6.154.167

^(*) Söz konusu işlemler alacağın ödenmeme riskinin Şirketin bağlı ortaklığı İş Faktoring tarafından üstlenildiği rücu edilemez işlemlerdir.

<u>İlişkili Taraflara Borçlar</u>		
Anadolu Anonim Türk Sigorta Şirketi (Sigorta Primi)	340.526	212.282
İş Net Elekt.Bilgi Ür.Dağ.Tic.ve İlet.Hiz.A.Ş.	5.098	1.256
Softtech Yazılım Teknolojileri	1.765	841
İş Merkezleri Yönetim ve İşletim A.Ş.	1.370	606
Türkiye İş Bankası A.Ş.	72	150
Topkapı Danışmanlık Elektronik Hiz. Paz ve Tic. A.Ş.	74	81
KKB Kredi Kayıt Bürosu A.Ş.	31	31
Ortopro Tıbbi Aletler San ve Tic. A.Ş.	-	7
Toplam	348.936	215.254

<u>İlişkili Taraflar Nezdinde Bulunan Tutarlar</u>		
Türkiye İş Bankası A.Ş. Vadesiz Mevduat	700.754	265.275
Türkiye İş Bankası A.Ş. Vadeli Mevduat	1.445.423	43.091
Türkiye Sınai Kalkınma Bankası A.Ş.	750	515
İşbank AG Vadesiz Mevduat	649	109
Toplam	2.147.576	308.990

<u>Yatırım Fonu</u>		
Türkiye İş Bankası A.Ş.	12.396	-
Toplam	12.396	-

<u>İlişkili Taraflara Kiralama İşlemlerinden Borçlar</u>		
Türkiye İş Bankası A.Ş.	1.002	409
Toplam	1.002	409

İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI

**31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

10. İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI (Devamı)

	31 Aralık 2025	31 Aralık 2024
<u>İlişkili Taraflardan Alım Satım Amaçlı Türev Finansal Varlık</u>		
Türkiye Sınai Kalkınma Bankası A.Ş.	246.759	491.101
Türkiye İş Bankası A.Ş.	5.912.549	3.210.590
Toplam	6.159.308	3.701.691
<u>İlişkili Taraflardan Alım Satım Amaçlı Türev Finansal Yükümlülük</u>		
Türkiye Sınai Kalkınma Bankası A.Ş.	249.525	477.157
Türkiye İş Bankası A.Ş.	5.882.908	3.532.433
Toplam	6.132.433	4.009.590

31 Aralık 2025 ve 31 Aralık 2024 tarihleri itibarıyla, ilişkili taraflardan alınan kredilerin detayı aşağıdaki gibidir:

İlişkili Taraflardan Alınan KredilerTürkiye İş Bankası A.Ş.

Döviz Cinsi	Faiz Oranı %	Vade	31 Aralık 2025
ABD Doları	%6,50-%7,50	31.03.2026-19.06.2026	1.193.130
Avro	%4,85-%8,51	10.02.2026-12.05.2027	3.679.036
GBP	%6,17-6,91	06.01.2026-09.07.2026	10.194.336
			25.866.343
Döviz Cinsi	Faiz Oranı %	Vade	31 Aralık 2024
TL	%18,51-%49,00	02.01.2025-07.04.2025	2.307.250
ABD Doları	%6,90	31.03.2025	721.627
Avro	%5,10-%8,51	03.02.2025-19.03.2026	3.257.115
GBP	%6,59-%7,76	07.01.2025-11.02.2026	9.378.350
			15.664.342

İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI

31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

10. İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI (Devamı)

Türkiye Sınai Kalkınma Bankası A.Ş.

Döviz Cinsi	Faiz Oranı %	Vade	31 Aralık 2025
ABD Doları	%7,29-%7,54	03.06.2026-19.07.2029	1.347.446
Avro	%2,97-%4,77	01.06.2026-29.05.2030	523.737
			1.871.183

Döviz Cinsi	Faiz Oranı %	Vade	31 Aralık 2024
ABD Doları	%6,59-%7,90	28.05.2025-11.02.2026	1.350.574
Avro	%2,97-%7,29	09.05.2025-01.06.2026	701.413
			2.051.987

İşbank AG

Döviz Cinsi	Faiz Oranı %	Vade	31 Aralık 2025
Avro	%4,25-%4,75	05.01.2026-23.02.2026	233.726
			233.726

Döviz Cinsi	Faiz Oranı %	Vade	31 Aralık 2024
Avro	%4,59-%5,83	13.01.2025-06.11.2025	862.315
TL	%47,00	02.01.2025	212.395
			1.074.710

İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI

**31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

10. İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI (Devamı)

31 Aralık 2025 ve 31 Aralık 2024 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerinde ilişkili taraflardan gelir ve giderlerin detayı aşağıdaki gibidir:

	01.01.2025- 31.12.2025	01.01.2024- 31.12.2024
<u>İlişkili Taraflardan Finansal Kiralama Faiz Gelirleri</u>		
Radore Veri Merkezi Hizm. A.Ş.	-	9.409
Türkiye Sınai Kalkınma Bankası A.Ş.	2.470	1.791
Ortopro Tıbbi Aletler Sanayi ve Ticaret A.Ş.	82	-
Toplam	2.552	11.200
<u>İlişkili Taraflardan Faaliyet Kiralaması Faiz Gelirleri</u>		
Türkiye Sınai Kalkınma Bankası A.Ş.	2.027	3.392
Toplam	2.027	3.392
<u>İlişkili Taraflardan Faiz Gelirleri</u>		
İşbank AG	32.894	-
Türkiye İş Bankası A.Ş.	6.240	7.513
Toplam	39.134	7.513
<u>İlişkili Taraflardan İştirak Temettü Gelirleri</u>		
İş Yatırım Menkul Değerler A.Ş.	413.512	77.838
Yatırım Finansman Menkul Değerler A.Ş.	14	11
Toplam	413.526	77.849
<u>Finansman Giderleri</u>		
Türkiye İş Bankası A.Ş.	1.047.946	1.670.691
Türkiye Sınai Kalkınma Bankası A.Ş.	157.057	173.314
İş Yatırım Menkul Değerler A.Ş.	27.921	9.880
İşbank AG	43.251	39.389
Toplam	1.275.175	1.893.274
<u>Kira Gideri</u>		
Türkiye İş Bankası A.Ş.	26.561	10.281
İş Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı A.Ş.	-	316
Toplam	26.561	10.597

İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI

31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

10. İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI (Devamı)

	01.01.2025- 31.12.2025	01.01.2024- 31.12.2024
<u>İlişkili Taraflardan Faktoring Komisyon Geliri</u>		
Bayek Tedavi Sağlık Hizm. ve İşlet. A.Ş.	-	430
Ortopro Tıbbi Aletler San ve Tic. A.Ş.	168	517
Sportive Spor Malzemeleri Ticaret A.Ş.	120	-
Toplam	288	947
<u>İlişkili Taraflardan Faktoring Faiz Geliri</u>		
Bayek Tedavi Sağlık Hizm. ve İşlet. A.Ş.	6.416	23.810
Ortopro Tıbbi Aletler San ve Tic. A.Ş.	1.011	3.224
Türkiye Şişe ve Cam Fabrikaları A.Ş.	380.075	70.275
Sportive Spor Malzemeleri Ticaret A.Ş.	122	-
Toplam	387.624	97.309
<u>Sigorta Komisyon Geliri</u>		
Anadolu Anonim Türk Sigorta Şirketi	87.880	63.838
Toplam	87.880	63.838
<u>Yatırım Fonu Geliri</u>		
Türkiye İş Bankası A.Ş.	122.800	111.576
Toplam	122.800	111.576

Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Faydalar^(*)

31 Aralık 2025 ve 31 Aralık 2024 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerinde üst düzey yöneticilere sağlanan faydalar aşağıdaki gibidir:

	01.01.2025- 31.12.2025	01.01.2024- 31.12.2024
Ücret ve diğer kısa vadeli faydalar ^(**)	124.785	93.990
	124.785	93.990

^(*) Grup'un üst düzey yöneticileri yönetim kurulu üyeleri, genel müdür ve genel müdür yardımcılarında oluşmaktadır.

^(**) Söz konusu tutar ücret, ikramiye, prim gibi parasal hakların yanı sıra araç kira ve diğer masraf kalemlerinden oluşmaktadır.

İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI

**31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

11. MADDİ DURAN VARLIKLAR

31 Aralık 2025 ve 31 Aralık 2024 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerinde maddi duran varlıklar aşağıdaki gibidir.

	Döşeme ve Demirbaşlar	Özel Maliyetler	Faaliyet Kiralamasına Konu Varlıklar	Araçlar	Diğer Maddi Varlıklar	Kullanım Hakkı	Gayri- menkuller	Toplam
Maliyet								
1 Ocak 2025 Açılış Bakiyesi	38.048	6.877	3.827	-	1.456	40.130	-	90.338
Alımlar	34.263	1.123	12.945	-	-	24.072	-	72.403
Transfer	-	-	-	-	-	-	-	-
Çıkışlar	(39.521)	(2)	(942)	-	-	(13.394)	-	(53.859)
31 Aralık 2025 Kapanış Bakiyesi	32.790	7.998	15.830	-	1.456	50.808	-	108.882
Birikmiş Amortisman								
1 Ocak 2025 Açılış Bakiyesi	(22.653)	(5.597)	(523)	-	(1.456)	(17.696)	-	(47.925)
Dönem Amortismanı	(4.479)	(592)	(1.289)	-	-	(24.538)	-	(30.898)
Transfer	-	-	-	-	-	-	-	-
Çıkışlar	8.592	-	942	-	-	11.687	-	21.221
31 Aralık 2025 Kapanış Bakiyesi	(18.540)	(6.189)	(870)	-	(1.456)	(30.547)	-	(57.602)
31 Aralık 2025 Net Kayıtlı Değeri	14.250	1.809	14.960	-	-	20.261	-	51.280
1 Ocak 2025 Net Kayıtlı Değeri	15.395	1.280	3.304	-	-	22.434	-	42.413
Maliyet								
1 Ocak 2024 Açılış Bakiyesi	39.859	6.653	5.657	-	1.456	15.899	-	69.524
Alımlar	101.653	224	-	-	-	32.874	-	134.751
Transfer	-	-	-	-	-	-	-	-
Çıkışlar	(103.464)	-	(1.830)	-	-	(8.643)	-	(113.937)
31 Aralık 2024 Kapanış Bakiyesi	38.048	6.877	3.827	-	1.456	40.130	-	90.338
Birikmiş Amortisman								
1 Ocak 2024 Açılış Bakiyesi	(18.012)	(5.083)	(834)	-	(1.456)	(9.960)	-	(35.345)
Dönem Amortismanı	(6.749)	(514)	(1.519)	-	-	(16.325)	-	(25.107)
Transfer	-	-	-	-	-	-	-	-
Çıkışlar	2.108	-	1.830	-	-	8.589	-	12.527
31 Aralık 2024 Kapanış Bakiyesi	(22.653)	(5.597)	(523)	-	(1.456)	(17.696)	-	(47.925)
31 Aralık 2024 Net Kayıtlı Değeri	15.395	1.280	3.304	-	-	22.434	-	42.413
1 Ocak 2024 Net Kayıtlı Değeri	21.847	1.570	4.823	-	-	5.939	-	34.179

**31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

12. MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR

31 Aralık 2025 ve 31 Aralık 2024 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerinde şerefiye dışındaki maddi olmayan duran varlık hareketleri aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2025	31 Aralık 2024
<u>Maliyet</u>		
1 Ocak Açılış Bakiyesi	78.293	45.971
Alımlar	53.666	34.385
Çıkışlar	(9)	(2.063)
Dönem Sonu Kapanış Bakiyesi	131.950	78.293
<u>İtfa Payı</u>		
1 Ocak Açılış Bakiyesi	(25.350)	(17.717)
Dönem Amortismanı	(18.584)	(9.071)
Transfer	-	-
Çıkışlar	9	1.438
Dönem Sonu Kapanış Bakiyesi	(43.925)	(25.350)
Net Kayıtlı Değeri^(*)	88.025	52.943

^(*) Grup'un şerefiye dışındaki maddi olmayan duran varlıkları bilgisayar yazılımlarından oluşmaktadır.

Şerefiye

Şirket, 11 Ağustos 2004 tarihinde, İş Faktoring'in toplam 12.517 TL nominal bedelli hisselerini 10.952.375 ABD Doları karşılığında satın almıştır. Şirket'in bu bağlı ortaklığındaki sahiplik oranı %78,23'tür. Satın alınan 16.603 TL net özvarlık üzerinden 166 TL şerefiye oluşmuştur. 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla, şerefiyenin net değeri 166 TL'dir (31 Aralık 2024: 166 TL). TFRS 3 çerçevesinde, Grup 31 Aralık 2004 tarihinden sonra sona eren ilk yıllık hesap döneminin başından itibaren (1 Ocak 2005), 31 Aralık 2004 tarihinden önce gerçekleşmiş işlemlerden doğan şerefiye tutarını itfa etmeyi durdurmuştur.

İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI

31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA**KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

13. ERTELENMİŞ VERGİ VARLIKLARI VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ

31 Aralık 2025 ve 31 Aralık 2024 tarihleri itibarıyla, geçici farklar üzerinden hesaplanan ve ertelenmiş vergi varlık ve yükümlülüklerinin yürürlükteki vergi oranları kullanılarak hazırlanan dökümü aşağıdaki gibidir:

Ertelenmiş Vergiye Baz Teşkil Eden Zamanlama Farklılıkları	31 Aralık 2025	31 Aralık 2024
Şüpheli Alacak Karşılığı	711.410	775.389
Çalışan Hakları Karşılığı	209.716	102.390
Dava Karşılığı	24.544	32.323
TFRS 16 Düzeltmesi	27.741	27.396
Kazanılmamış Faktoring Faiz Gelirleri	-	575.538
Finansal Araçlar VUK Değerleme Farkı	(2.356.035)	(2.883.335)
Finansal Kiralama Gelir Tahakkukları	(636.672)	(465.805)
Finansal Kiralama Düzeltmesi	(112.793)	(26.888)
Türev İşlemler Reeskontu	(70.429)	(324.688)
Maddi ve Maddi Olmayan Varlıklar Matrah Farkı	(3.546)	73.481
Diğer	63.922	59.198
Ertelenmiş Vergiye Baz Teşkil Eden Zamanlama Farklılıkları	(2.142.142)	(2.055.001)
Ertelenmiş Vergi Varlıkları/Yükümlülükleri	31 Aralık 2025	31 Aralık 2024
Şüpheli Alacak Karşılığı	213.423	232.617
Çalışan Hakları Karşılığı	62.915	30.717
Dava Karşılığı	7.363	9.697
TFRS 16 Düzeltmesi	8.322	8.219
Kazanılmamış Faktoring Faiz Gelirleri	-	172.661
Finansal Araçlar VUK Değerleme Farkı	(353.405)	(432.500)
Finansal Kiralama Gelir Tahakkukları	(191.002)	(139.742)
Finansal Kiralama Düzeltmesi	(33.839)	(8.066)
Türev İşlemler Reeskontu	(21.129)	(97.406)
Maddi ve Maddi Olmayan Varlıklar Matrah Farkı	(1.064)	22.044
Diğer	19.177	17.759
Ertelenmiş Vergi Varlığı	-	28.492
Ertelenmiş Vergi Yükümlülüğü	(289.238)	(212.492)

31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

13. ERTELENMİŞ VERGİ VARLIKLARI VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ (Devamı)

31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla kurumlar vergisi oranı %30'dur. (31 Aralık 2024: %30). 5 Temmuz 2023 tarihinde TBMM'ye teklifi verilen ve 15 Temmuz 2023 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanan Kanun ile 5520 sayılı Kurumlar Vergisi Kanunu'nda değişiklikler yapılmıştır. Buna göre; 1 Ekim 2023 tarihinden itibaren verilmesi gereken beyannamelerden başlamak üzere Kurumlar vergisi oranı bankalar, 6361 sayılı Kanun kapsamındaki şirketler, elektronik ödeme ve para kuruluşları, yetkili döviz müesseseleri, varlık yönetim şirketleri, sermaye piyasası kurumları ile sigorta ve reasürans şirketleri ve emeklilik şirketleri açısından %25'ten %30'a çıkartılmıştır. Bu düzenleme, 1 Ekim 2023 tarihinden itibaren verilmesi gereken beyannamelerden başlamak üzere; kurumların 2023 yılı ve izleyen vergilendirme dönemlerinde elde edilen kazançlarına, özel hesap dönemine tabi olan kurumların ise 2023 takvim yılında başlayan özel hesap vergilendirme dönemlerinde elde edilen kazançlarına uygulanmak üzere 15 Temmuz 2023 tarihinde yürürlüğe girmiştir.

Buna göre, yukarıda anılan kurumlar için 2023 yılı üçüncü geçici vergi döneminden itibaren kurumlar vergisi oranı %30 olarak uygulanmaya başlanmıştır.

Ertelenmiş vergi hareketi aşağıda verilmiştir:

	31 Aralık 2025	31 Aralık 2024
1 Ocak İtibarıyla Açılış Bakiyesi	(184.000)	257.835
Ertelenmiş Vergi Geliri/(Gideri) (Net)	(186.006)	(144.571)
Özkaynakta Sınıflandırılan	80.768	(297.264)
Ertelenmiş Vergi Varlığı	-	28.492
Ertelenmiş Vergi Yükümlülüğü	(289.238)	(212.492)

14. SATIŞ AMAÇLI ELDE TUTULAN VE DURDURULAN FAALİYETLERE İLİŞKİN VARLIKLAR

31 Aralık 2025 ve 31 Aralık 2024 tarihleri itibarıyla, satış amaçlı elde tutulan ve durdurulan faaliyetlere ilişkin varlıklar aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2025		31 Aralık 2024	
	TP	YP	TP	YP
Elden Çıkarılacak Gayrimenkuller ⁽¹⁾	2.432	-	2.432	-
	2.432	-	2.432	-

⁽¹⁾ Takipteki alacaklara ilişkin yapılan hukuki takipler sonucunda Grup'un aktifine dahil ettiği gayrimenkullerden oluşmaktadır.

İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI

**31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

15. DİĞER AKTİFLER

31 Aralık 2025 ve 31 Aralık 2024 tarihleri itibarıyla, diğer aktiflerin detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2025		31 Aralık 2024	
	TP	YP	TP	YP
Kiralama Konusu Yapılmakta Olan Yatırımlar	562.719	2.049.544	281.435	878.952
Kiralama İşlemleri için Verilen Avanslar	107.761	4.296.220	53.481	1.417.681
Fatura Edilecek Bedeller	40.878	1	30.197	313
Kullanılan Krediler ve İhraç Edilen Menkul Kıymetler için Ödenen Komisyonlar	95.336	-	19.659	-
Kiralama İşlemlerine İlişkin Diğer Alacaklar	81.731	137.161	50.501	65.804
Devreden KDV	478.293	-	56.244	-
Avanslar	1.214	-	360	-
Verilen Depozitolar	139	-	140	-
Diğer	114.567	2.426	79.149	1.171
	1.482.638	6.485.352	571.166	2.363.921

16. ALINAN KREDİLER

31 Aralık 2025 ve 31 Aralık 2024 tarihleri itibarıyla, alınan krediler aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2025		31 Aralık 2024	
	TP	YP	TP	YP
Kısa Vadeli Krediler	18.176.090	31.365.558	22.909.198	23.198.151
Uzun Vadeli Kredilerin Kısa Vadeli Taksitleri	-	1.507.689	-	1.082.180
Toplam Kısa Vadeli Krediler	18.176.090	32.873.247	22.909.198	24.280.331
Uzun Vadeli Krediler	-	14.006.255	-	5.172.790
Toplam Uzun Vadeli Krediler	-	14.006.255	-	5.172.790
TOPLAM	18.176.090	46.879.502	22.909.198	29.453.121

31 Aralık 2025 ve 31 Aralık 2024 tarihleri itibarıyla, alınan kredilerin tamamına karşılık teminat verilmemiştir.

31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

16. ALINAN KREDİLER (Devamı)

31 Aralık 2025 ve 31 Aralık 2024 tarihleri itibarıyla, kısa vadeli banka kredilerinin para birimi bazında detayı aşağıdaki gibidir:

Döviz Cinsi	Faiz Oranı %	Döviz Tutarı	31 Aralık 2025
TL	%37,00-%47,93	17.778.265	17.778.265
ABD Doları	%4,59-%8,90	176.400.923	7.559.652
Avro	%2,78- %8,51	253.635.075	12.787.069
GBP	%5,51-%7,35	172.295.734	9.960.281
Kredi faiz reeskontları			1.456.381
TOPLAM			49.541.648

Döviz Cinsi	Faiz Oranı %	Döviz Tutarı	31 Aralık 2024
TL	%18,51-%63,05	22.489.475	22.489.475
ABD Doları	%6,15-%9,76	127.792.693	4.507.327
Avro	%4,20- %7,76	274.114.844	10.071.033
GBP	%6,59-%7,76	179.618.437	7.947.145
Kredi faiz reeskontları			1.092.369
TOPLAM			46.107.349

31 Aralık 2025 ve 31 Aralık 2024 tarihleri itibarıyla, uzun vadeli krediler ile uzun vadeli kredilerin kısa vadeli taksitlerinin para birimi bazında detayı aşağıdaki gibidir:

Döviz Cinsi	Faiz Oranı %	Döviz Tutarı	31 Aralık 2025
ABD Doları	%8,39 - %5,38	149.356.710	6.401.523
Avro	%6,72 - %4,29	180.611.365	9.112.421
TOPLAM			15.513.944

Döviz Cinsi	Faiz Oranı %	Döviz Tutarı	31 Aralık 2024
ABD Doları	%6,49 - %10,77	58.515.238	2.061.962
Avro	%2,97 - %9,66	76.185.211	2.799.266
GBP	%6,64	31.500.000	1.393.742
TOPLAM			6.254.970

31 Aralık 2025 ve 31 Aralık 2024 tarihleri itibarıyla, kredi faiz oranları yıllık bileşik olarak ifade edilmiştir.

31 Aralık 2025 ve 31 Aralık 2024 tarihleri itibarıyla, alınan kredilerin sabit faiz ve değişken faiz ayrımı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2025		31 Aralık 2024	
	TP	YP	TP	YP
Sabit faizli	17.776.090	25.942.334	22.909.198	18.416.231
Değişken faizli	400.000	20.937.168	-	11.036.890
	18.176.090	46.879.502	22.909.198	29.453.121

Alınan kredilerin gerçeğe uygun değerine Not 38'de yer verilmiştir. 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla Grup'un gerekli tüm koşulları yerine getirilmiş ancak kullanılmamış olan 87.839.712 TL tutarında kullanılabilir kredi limiti bulunmaktadır (31 Aralık 2024: 54.967.465 TL).

İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI

31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA

KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

17. DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER

31 Aralık 2025 ve 31 Aralık 2024 tarihleri itibarıyla, diğer borçlar aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2025		31 Aralık 2024	
	TP	YP	TP	YP
Alınan Sipariş Avansları ^(*)	393.036	1.235.622	322.266	661.282
Ödenecek BSMV	42.467	-	40.955	-
Ödenecek SSK Primleri	13.523	-	9.321	-
Ödenecek Gelir Vergisi	15.228	-	9.165	-
Finansal Kiralama İşlemleri				
Satıcılarına Borçlar	10.660	966.976	10.280	441.512
Ertelenmiş Gelirler	3.440	-	1.263	-
Ödenecek Diğer Vergi ve				
Yükümlülükler	1.573	-	1.313	-
Ödenecek KDV	1.141	-	1.004	-
Diğer ^(**)	89.932	383.140	89.533	204.229
	571.000	2.585.738	485.100	1.307.023

^(*) Alınan sipariş avansları, gerçekleştirilen finansal kiralama sözleşmelerinin henüz müşterilerin kullanımına geçmemiş makine ve teçhizatlarla ilgili kısımları için kiracılardan alınan kira avanslarından oluşmaktadır.^(**) Grup finansal kiralama işlemlerine konu olan ekipmanları sigorta ettirmekte ve sigorta bedellerini vadeli olarak ödemektedir. Diğer borçlar, Grup'un ağırlıklı olarak vadeli sigorta prim borçları ile şirket içi işlemlerden kaynaklanan satıcı borçlarından oluşmaktadır. Grup tedarikçilerinden ağırlıklı olarak peşin alım yapmaktadır. Grup'un bütün borçlarının vadesinde ödenmesini sağlayacak finansal risk yönetimi politikası bulunmaktadır.

18. KİRALAMA İŞLEMLERİNDEN BORÇLAR

	31 Aralık 2025	31 Aralık 2024
Kiralama İşlemlerinden Borçlar	27.741	27.396
	27.741	27.396

Grup'un 31 Aralık 2025 ve 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla kiralama işlemlerinden doğan ileri vadeli borçları tam TL olarak vadelerine göre aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2025	31 Aralık 2024
2025 Yılı	-	9.846
2026 Yılı	18.895	12.726
2027 Yılı	7.028	4.824
2028 Yılı	1.818	-
	27.741	27.396

19. İHRAÇ EDİLEN MENKUL KIYMETLER

	31 Aralık 2025		31 Aralık 2024	
	TP	YP	TP	YP
Finansman Bonosu	16.100.000	-	4.535.752	-
Faiz Reeskontu	2.248.162	-	280.654	-
	18.348.162	-	4.816.406	-

İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI

31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

19. İHRAÇ EDİLEN MENKUL KIYMETLER (Devamı)

31 Aralık 2025 itibarıyla Grup tarafından ihraç edilmiş olan menkul kıymetlerin özelliklerine aşağıda verilmektedir.

ISIN KODLU	İhraç Tarihi	Bakiye Nominal Tutar (TL)	İtfa Tarihi	Satış Yöntemi	Kupon Dönemi
TRSISFN32710	3.03.2025	500.000.000	3.03.2027	Nitelikli Yatırımcı	6 ayda 1
TRFISFN52616	14.05.2025	500.000.000	13.05.2026	Nitelikli Yatırımcı	Vade sonu ödemeli
TRFISFN62615	19.06.2025	750.000.000	18.06.2026	Nitelikli Yatırımcı	Vade sonu ödemeli
TRSISFN72617	9.07.2024	100.000.000	9.07.2026	Nitelikli Yatırımcı	3 ayda 1
TRFISFN12610	7.01.2025	350.000.000	6.01.2026	Nitelikli Yatırımcı	3 ayda 1
TRSISFN42719	2.05.2025	300.000.000	30.04.2027	Nitelikli Yatırımcı	6 ayda 1
TRSISFN22612	21.01.2025	500.000.000	5.02.2026	Nitelikli Yatırımcı	Vade sonu ödemeli
TRFISFN42625	30.04.2025	150.000.000	29.04.2026	Nitelikli Yatırımcı	Vade sonu ödemeli
TRFISFN32618	18.03.2025	700.000.000	17.03.2026	Nitelikli Yatırımcı	Vade sonu ödemeli
TRFISFN22627	11.02.2025	250.000.000	10.02.2026	Nitelikli Yatırımcı	Vade sonu ödemeli
TRFISFN52624	23.05.2025	500.000.000	22.05.2026	Nitelikli Yatırımcı	Vade sonu ödemeli
TRDEMVK72812	08.07.2025	250.000.000	4.07.2028	Nitelikli Yatırımcı	Vade sonu ödemeli
TRFISFN92612	04.09.2025	500.000.000	3.09.2026	Nitelikli Yatırımcı	Vade sonu ödemeli
TRFISFN92620	17.09.2025	500.000.000	16.09.2026	Nitelikli Yatırımcı	Vade sonu ödemeli
TRFISFNE2615	23.10.2025	500.000.000	22.10.2026	Nitelikli Yatırımcı	Vade sonu ödemeli
TRFISFNK2617	06.11.2025	1.000.000.000	5.11.2026	Nitelikli Yatırımcı	Vade sonu ödemeli
TRFISFNK2625	13.11.2025	300.000.000	12.11.2026	Nitelikli Yatırımcı	Vade sonu ödemeli
TRSISFNK2711	21.11.2025	1.000.000.000	19.11.2027	Nitelikli Yatırımcı	6 ayda 1
TRFISFNK2633	27.11.2025	1.000.000.000	26.11.2026	Nitelikli Yatırımcı	Vade sonu ödemeli
TRFISFA12617	04.02.2025	750.000.000	29.01.2026	Nitelikli Yatırımcı	Vade sonu ödemeli
TRFISFA32615	12.03.2025	300.000.000	6.03.2026	Nitelikli Yatırımcı	Vade sonu ödemeli
TRFISFA22616	13.08.2025	1.500.000.000	9.02.2026	Nitelikli Yatırımcı	Vade sonu ödemeli
TRFISFA22624	20.08.2025	800.000.000	16.02.2026	Nitelikli Yatırımcı	Vade sonu ödemeli
TRFISFA62612	10.12.2025	2.000.000.000	8.06.2026	Nitelikli Yatırımcı	Vade sonu ödemeli
TRFISFA62620	23.12.2025	1.100.000.000	22.06.2026	Nitelikli Yatırımcı	Vade sonu ödemeli

20. KARŞILIKLAR

31 Aralık 2025 ve 31 Aralık 2024 tarihleri itibarıyla, çalışan hakları yükümlülüğü karşılığı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2025	31 Aralık 2024
Kıdem Tazminatı Karşılığı	57.012	34.888
İkramiye Karşılıkları	110.351	43.755
Kullanılmamış İzin Karşılıkları	42.355	23.747
	209.718	102.390

İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI

31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA

KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

20. KARŞILIKLAR (Devamı)

Yürürlükteki İş Kanunu hükümleri uyarınca, çalışanlardan kıdem tazminatına hak kazanacak şekilde iş sözleşmesi sona erenlere, hak kazandıkları yasal kıdem tazminatlarının ödenmesi yükümlülüğü vardır. Ayrıca, halen yürürlükte bulunan 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu'nun 6 Mart 1981 tarih, 2422 sayılı ve 25 Ağustos 1999 tarih, 4447 sayılı yasalar ile değişik 60'ıncı maddesi hükmü gereğince kıdem tazminatını alarak işten ayrılma hakkı kazananlara da yasal kıdem tazminatlarını ödeme yükümlülüğü bulunmaktadır. Emeklilik öncesi hizmet şartlarıyla ilgili bazı geçiş karşılıkları, ilgili kanunun 23 Mayıs 2002 tarihinde değiştirilmesi ile Kanun'dan çıkarılmıştır.

TMS 19 "Çalışanlara Sağlanan Faydalar" standardı, işletmenin kıdem tazminatı karşılığı yükümlülüğünün tespit edilmesinde aktüeryal değerlendirme metodlarının geliştirilmesini gerektirmektedir. İlişikteki finansal tablolardaki kıdem tazminatı yükümlülüğünün hesaplanmasında, 31 Aralık 2025 ve 31 Aralık 2024 tarihleri itibarıyla, kullanılan başlıca aktüeryal tahminler aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2025	31 Aralık 2024
İskonto oranı	%3,92	%3,98
Enflasyon	%22,00	%21,85
Tahmin edilen kıdem tazminatına hak kazanma oranı	%93,34	%93,11

31 Aralık 2025 ve 31 Aralık 2024 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerinde kıdem tazminatı karşılığı hareketi aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2025	31 Aralık 2024
Dönem Başı	34.888	32.188
Hizmet Maliyeti	6.350	5.449
Faiz Maliyeti	10.519	8.936
Aktüeryal Fark	5.577	7.912
İptal Edilen Kıdem Tazminatı karşılığı	-	-
Ödenen Kıdem Tazminatı	(322)	(19.597)
Dönem Sonu	57.012	34.888

31 Aralık 2025 ve 31 Aralık 2024 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerinde kullanılmamış izin karşılığı hareketi aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2025	31 Aralık 2024
Dönem Başı	23.747	10.416
Dönem İçerisindeki Artış/(Azalış)	18.608	13.331
Dönem Sonu	42.355	23.747

31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

20. KARŞILIKLAR (Devamı)

31 Aralık 2025 ve 31 Aralık 2024 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerinde ikramiye karşılığı hareketleri aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2025	31 Aralık 2024
Dönem Başı	43.755	23.394
Dönem İçerisindeki Artış	110.351	43.754
Ödenen İkramiye	(41.865)	(23.393)
İptal Edilen	(1.890)	-
Dönem Sonu	110.351	43.755

31 Aralık 2025 ve 31 Aralık 2024 tarihleri itibarıyla, diğer karşılıklar aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2025	31 Aralık 2024
Dava Karşılığı	24.544	32.323
Finansal Varlıklar Beklenen Zarar Karşılığı	2.691	2.344
Genel Yönetim Giderleri Karşılığı	1.286	600
	28.521	35.267

31 Aralık 2025 ve 31 Aralık 2024 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerinde, diğer karşılıkların hareketleri aşağıdaki gibidir:

	Finansal Kiralama Alacakları Genel Karşılığı	Dava Karşılığı	Genel Yönetim Giderleri Karşılığı	Finansal Varlıklar Beklenen Zarar Karşılığı
31 Aralık 2025				
Açılış	-	32.323	600	2.344
Dönem Gideri	-	22.950	1.286	2.691
Ödemeler	-	(19.637)	(600)	-
İptaller	-	(11.092)	-	(2.344)
Dönem Sonu	-	24.544	1.286	2.691
31 Aralık 2024				
Açılış	-	28.379	520	4.688
Dönem Gideri	-	31.330	80	2.344
Ödemeler	-	-	-	-
İptaller	-	(27.386)	-	(4.688)
Dönem Sonu	-	32.323	600	2.344

İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI

31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA

KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

21. CARİ DÖNEM VERGİ VARLIĞI VE BORCU

31 Aralık 2025 ve 31 Aralık 2024 tarihleri itibarıyla, cari dönem vergi varlığı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2025	31 Aralık 2024
Tevkif Edilen Gelir Vergileri	3.041	2.487
Toplam	3.041	2.487

31 Aralık 2025 ve 31 Aralık 2024 tarihleri itibarıyla, cari vergi borcu aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2025	31 Aralık 2024
Cari Dönem Kurumlar Vergisi Karşılığı (Not 35)	1.391.971	804.618
Önceki Dönem Kurumlar Vergisi Karşılığı	-	-
Ödenecek Vergi	18.355	12.234
Dönem İçindeki Ödemeler	(1.126.799)	(514.315)
Ödenecek Kurumlar Vergisi ve Diğer Vergiler	283.527	302.537

31 Aralık 2025 ve 31 Aralık 2024 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerinde kurumlar vergisinin hareketi aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2025	31 Aralık 2024
Dönem Başındaki Ödenecek Kurumlar Vergisi	302.537	297.849
Cari Dönem Gideri	1.391.971	804.618
Mahsup Edilecek Kurumlar Vergisi	-	-
Ödenecek Vergi	18.355	12.234
Önceki Dönem Kurumlar Vergisi Karşılığı	-	-
Dönem İçindeki Ödemeler	(1.429.336)	(812.164)
Ödenecek Kurumlar Vergisi ve Diğer Vergiler	283.527	302.537

22. KONTROL GÜCÜ OLMAYAN PAYLAR

Şirket'in %78,23'lük oran ile ortağı bulunduğu İş Faktoring'in özkaynak toplamı üzerinden 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla diğer ortaklara ait 1.375.966 TL kontrol gücü olmayan pay (31 Aralık 2024: 991.775 TL) ve net dönem kârı üzerinden 433.341 TL kontrol gücü olmayan pay hesaplanmıştır (31 Aralık 2024: 217.785 TL).

31 Aralık 2025 ve 31 Aralık 2024 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerinde kontrol gücü olmayan payların hareketleri aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2025	31 Aralık 2024
Dönem Başı	991.775	672.855
Dönem Kârından/Zararından	433.341	217.785
Menkul Değerler Değerleme Farklarından	(49.150)	101.135
Geçmiş Yıl Düzeltmesi	-	-
Dönem Sonu	1.375.966	991.775

İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI

31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

23. ÖDENMİŞ SERMAYE VE SERMAYE YEDEKLERİ

Şirket'in 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla nominal sermayesi 695.303 TL olup, tamamı ödenmiş 1 tam Kuruş değerinde 69.530.264.500 adet paydan oluşmaktadır.

31 Aralık 2025 ve 31 Aralık 2024 tarihleri itibarıyla, hissedarlar ve hisse dağılımları aşağıdaki gibidir.

Hissedarlar	(%)	31 Aralık 2025	(%)	31 Aralık 2024
Türkiye İş Bankası A.Ş.	%30,52	212.231	%30,43	211.581
Türkiye Sınai Kalkınma Bankası A.Ş.	%29,46	204.850	%29,46	204.850
Trakya Yatırım Holding A.Ş.	%0,93	6.483	%0,93	6.483
Halka açık	%39,09	271.739	%39,18	272.389
Toplam	100,00	695.303	100	695.303

A grubu paya sahip hissedarların Şirket Yönetim Kurulu üyelerini belirleme imtiyazı bulunmaktadır. Bu imtiyaz nedeniyle Şirket Yönetim Kurulu üyeleri A grubu paya sahip hissedarların göstereceği adaylar arasından seçilmektedir. A grubu hisselerin ortaklar bazında sahip oldukları hisse adetleri aşağıdaki gibidir:

Pay Sahibi	31 Aralık 2025	31 Aralık 2024
Türkiye İş Bankası A.Ş.	300.000.000	300.000.000
Türkiye Sınai Kalkınma Bankası A.Ş.	255.000.000	255.000.000
Trakya Yatırım Holding A.Ş.	45.000.000	45.000.000
Toplam	600.000.000	600.000.000

Genel kurullarda, şirket ana sözleşmesinde yapılacak muhtelif değişiklikler için A grubu payları temsil eden hissedarların muvafakatı şartı bulunmaktadır.

SERMAYE YEDEKLERİ

	31 Aralık 2025	31 Aralık 2024
Diğer Sermaye Yedekleri ^(*)	1.763	1.763
Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelirler veya Giderler	2.269.171	2.672.131
Tanımlanmış fayda planlarının birikmiş yeniden ölçüm kazançları/ kayıpları	(11.369)	(7.832)
Diğer Kapsamlı Gelirler veya Giderler ^(**)	2.280.540	2.679.963
Toplam	2.270.934	2.673.894

^(*) Grup'un iştiraklerinden elde ettiği bedelsiz hisse senetlerinden oluşmaktadır.

^(**) Gerçeğe uygun değer farkı diğer kapsamlı gelire yansıtılan finansal varlıkların gerçeğe uygun değerlerinden değeri artması sonucu ortaya çıkan farklardan oluşmaktadır.

İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI

31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA

KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

24. KÂR YEDEKLERİ

31 Aralık 2025 ve 31 Aralık 2024 tarihleri itibarıyla, kâr yedekleri aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2025	31 Aralık 2024
Yasal Yedekler	162.673	154.907
Olağanüstü Yedekler ^(*)	5.318.537	3.395.634
Toplam	5.481.210	3.550.541

^(*) Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu tarafından ertelenmiş vergi varlıklarına ilişkin gelir tutarlarının nakit ya da iç kaynak olarak nitelendirilemeyeceği ve dolayısıyla dönem kârının bahse konu varlıklardan kaynaklanan kısmının kâr dağıtımına ve sermaye artırımına konu edilmemesi gerektiği mütalaa edildiğinden, Grup'un 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla olağanüstü yedekler içinde sınıflandırılmış, kâr dağıtımına ve sermaye artırımına konu edilemeyecek olan 8.444 TL (31 Aralık 2024: 107.131 TL) tutarında ertelenmiş vergi geliri yedeği bulunmaktadır.

Yasal yedekler, Türk Ticaret Kanunu'na göre ayrılan birinci ve ikinci tertip yasal yedek akçelerden oluşmaktadır. Birinci tertip yasal yedek akçeler, şirket sermayesinin %20'sine ulaşıncaya kadar, kanuni dönem kârının %5'i oranında ayrılmaktadır. İkinci tertip yasal yedekler birinci tertip kanuni yedek akçe ve birinci temettüden sonra kalan kârdan, nakit temettü dağıtımlarının %10'u kadar ayrılmaktadır. Birinci ve ikinci yasal yedek akçeler, toplam sermayenin %50'sini aşmadığı sürece dağıtılamaz; ancak ihtiyari yedek akçelerin tükenmesi halinde zararların karşılanmasında kullanılabilir. Grup tarafından yasal kayıtlarda yer alan kâr tutarı üzerinden, yukarıda belirtilen %20'lik sınırı aşmayacak şekilde hesaplanan 7.766 TL yasal yedeklere aktarılmıştır.

25. GEÇMİŞ YILLAR KÂR VEYA ZARARI

Grup'un 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla geçmiş yıl kârı bulunmamaktadır (31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla geçmiş yıl kârı 5.476 TL'dir).

26. KARŞILIKLAR, KOŞULLU VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER

31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla, Grup tarafından gümrük otoritelerine ve bankalara verilmiş 17.768.272 TL tutarında teminat mektubu bulunmaktadır (31 Aralık 2024: 13.106.385 TL).

31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla, Grup aleyhine açılmış 47.939 TL tutarında dava bulunmakta olup (31 Aralık 2024: 39.520 TL) ilişikteki konsolide finansal tablolarda 24.544 TL (31 Aralık 2024: 32.323 TL) karşılık ayrılmıştır (Not 20). Grup yönetimi kalan davalara ilişkin ek karşılık öngörmemektedir.

31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla 6.798.680 ABD Doları ve 835.781 Avro (toplam 333.575 TL) akreditif taahhüdü bulunmaktadır (31 Aralık 2024: 1.560.625 ABD Doları, 4.977.650 Avro tutarında; toplam 237.864 TL).

31 Aralık 2025 ve 31 Aralık 2024 tarihleri itibarıyla, faktoring taahhüdü bulunmamaktadır.

31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla, 75.476.450 ABD Doları, 122.100.434 Avro ve 1.168.315 TL (toplam 10.563.767 TL) tutarında finansal kiralama taahhüdü bulunmaktadır (31 Aralık 2024: 17.078.881 ABD Doları, 87.869.931 Avro ve 709.433 TL olmak üzere toplam 4.539.604 TL).

Raporlama dönemi sonu itibarıyla, Grup'un 3. şahısların borcunu temin amacıyla vermiş olduğu herhangi bir teminat, rehin veya ipotek bulunmamaktadır.

31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

26. KARŞILIKLAR, KOŞULLU VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER (Devamı)

31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla türev işlemlerin detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2025	
	Döviz Tutarı	Bin TL
Swap Para Alım İşlemleri:		
GBP	153.287.978	8.862.482
Avro	30.608.529	1.541.788
ABD Doları	84.565.852	3.624.492
TL	10.525.568	10.525.568
		24.554.330
Swap Para Satım İşlemleri:		
ABD Doları	42.349.465	1.815.196
Avro	407.240.438	20.539.223
TL	756.345	756.345
		23.110.764
	31 Aralık 2025	
	Döviz Tutarı	Bin TL
Forward Para Alım İşlemleri:		
GBP	25.317.419	1.463.749
ABD Doları	11.921.830	510.992
Avro	10.000.000	504.532
TL	1.725.467	1.725.467
		4.204.740
Forward Para Satım İşlemleri:		
ABD Doları	1.007.174	43.170
Avro	67.741.889	3.417.748
TL	502.000	502.000
		3.962.918

İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI

**31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

26. KARŞILIKLAR, KOŞULLU VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER (Devamı)

31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla türev işlemlerin detayı aşağıdaki gibidir:

31 Aralık 2024		
	Döviz Tutarı	Bin TL
Swap Para Alım İşlemleri:		
GBP	210.210.665	9.300.938
Avro	2.397.622	88.096
ABD Doları	21.923.000	772.200
TL	2.909.749	2.909.749
		13.070.983
Swap Para Satım İşlemleri:		
ABD Doları	55.713.081	1.962.399
Avro	254.942.116	9.367.313
		11.329.712
31 Aralık 2024		
	Döviz Tutarı	Bin TL
Forward Para Alım İşlemleri:		
GBP	8.471.426	374.824
ABD Doları	6.835.232	240.759
Avro	21.288.195	782.190
TL	370.987	370.987
		1.768.760
Forward Para Satım İşlemleri:		
ABD Doları	1.701.692	59.940
Avro	17.188.240	631.546
TL	1.330.044	1.330.044
		2.021.530

Grup'un ilişkili kuruluşlarla gerçekleştirmiş olduğu türev işlemler Not 10'da gösterilmiştir.

31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla türev sözleşmelerinin gerçeğe uygun değerindeki değişikliklerden oluşan ve kâr zarar ile ilişkilendirilen 368.609 TL tutarında gerçekleşmemiş zarar ve 445.659 TL tutarında gerçekleşmemiş kâr bulunmaktadır (Not 6)

(31 Aralık 2024: 254.193 TL gerçekleşmemiş zarar ve 590.359 TL tutarında gerçekleşmemiş kâr bulunmaktadır).

31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

26. KARŞILIKLAR, KOŞULLU VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER (Devamı)

31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla türev işlemlerin vade dağılımı aşağıdaki gibidir:

	Kısa Vade	Uzun Vade	Toplam
Swap Alım İşlemleri	24.554.330	-	24.554.330
Swap Satım İşlemleri	23.110.764	-	23.110.764
Forward Alım İşlemleri	4.204.740	-	4.204.740
Forward Satım İşlemleri	3.962.918	-	3.962.918

31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla türev işlemlerin vade dağılımı aşağıdaki gibidir:

	Kısa Vade	Uzun Vade	Toplam
Swap Alım İşlemleri	11.625.020	1.445.963	13.070.983
Swap Satım İşlemleri	9.915.385	1.414.327	11.329.712
Forward Alım İşlemleri	1.718.007	50.753	1.768.760
Forward Satım İşlemleri	1.971.748	49.782	2.021.530

27. BÖLÜMLERE GÖRE RAPORLAMA

Faaliyet bölümleri, Grup'un yönetim ve iç raporlama yapısına göre belirlenmiştir.

Bölüm yatırım harcamaları, ilgili dönem içerisindeki şerefiye hariç maddi ve maddi olmayan duran varlık alımlarından oluşmaktadır.

Faaliyet Bölümleri

Grup'un iki temel faaliyet bölümü bulunmaktadır.

- Finansal kiralama Grup'un finansal kiralama faaliyetlerini içermektedir.
- Faktoring işlemleri Grup'un faktoring faaliyetlerini içermektedir.

31 Aralık 2025	Finansal Kiralama	Faktoring	Konsolidasyon Düzeltmeleri	Konsolide
Aktif Toplamı	62.450.416	38.824.746	(53.766)	101.221.396
Yükümlülük Toplamı	55.263.945	32.503.901	-	87.767.846
Net Dönem Kârı	2.072.819	1.990.659	(433.341)	3.630.137

31 Aralık 2024	Finansal Kiralama	Faktoring	Konsolidasyon Düzeltmeleri	Konsolide
Aktif Toplamı	32.000.494	37.800.577	(53.766)	69.747.305
Yükümlülük Toplamı	26.660.515	33.244.608	-	59.905.123
Net Dönem Kârı	1.142.528	1.000.450	(217.785)	1.925.193

İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI

31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA**KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

27. BÖLÜMLERE GÖRE RAPORLAMA (Devamı)

31 Aralık 2025	Finansal Kiralama	Factoring	Konsolidasyon Düzeltmeleri	Toplam
Esas Faaliyet Gelirleri	5.651.376	11.199.128	-	16.850.504
Finansman Giderleri (-)	(4.829.560)	(9.123.374)	-	(13.952.934)
Brüt K/Z	821.816	2.075.754	-	2.897.570
Esas Faaliyet Giderleri (-)	(721.755)	(480.582)	-	(1.202.337)
Brüt Faaliyet K/Z	100.061	1.595.172	-	1.695.233
Diğer Faaliyet Gelirleri	4.543.989	1.629.932	-	6.173.921
Karşılıklar (-)	(552.824)	(415.694)	-	(968.518)
Diğer Faaliyet Giderleri (-)	(1.204.975)	(54.205)	-	(1.259.180)
Net Faaliyet K/Z	2.886.251	2.755.205	-	5.641.456
Sürdürülen Faaliyetler Vergi Öncesi K/Z	2.886.251	2.755.205	-	5.641.456
Sürdürülen Faaliyetler Vergi Karşılığı (±)	(813.432)	(764.546)	-	(1.577.978)
Sürdürülen Faaliyetler Dönem Net K/Z	2.072.819	1.990.659	-	4.063.478
Ana Ortaklık Dışı Kâr/(Zarar)	-	-	(433.341)	(433.341)
Net Dönem Kârı/Zararı	2.072.819	1.990.659	(433.341)	3.630.137
Sabit Kıymet Alımları	82.024	44.045	-	126.069
Amortisman ve İtfa Payları	(21.401)	(28.081)	-	(49.482)
31 Aralık 2024	Finansal Kiralama	Factoring	Konsolidasyon Düzeltmeleri	Toplam
Esas Faaliyet Gelirleri	4.381.435	7.321.243	-	11.702.678
Finansman Giderleri (-)	(3.001.372)	(5.882.575)	-	(8.883.947)
Brüt K/Z	1.380.063	1.438.668	-	2.818.731
Esas Faaliyet Giderleri (-)	(448.918)	(339.593)	-	(788.511)
Brüt Faaliyet K/Z	931.145	1.099.075	-	2.030.220
Diğer Faaliyet Gelirleri	1.548.525	1.608.300	(1.057.150)	2.099.675
Karşılıklar (-)	(216.620)	(289.663)	-	(506.283)
Diğer Faaliyet Giderleri (-)	(581.324)	(1.007.271)	1.057.150	(531.445)
Net Faaliyet K/Z	1.681.726	1.410.441	-	3.092.167
Sürdürülen Faaliyetler Vergi Öncesi K/Z	1.681.726	1.410.441	-	3.092.167
Sürdürülen Faaliyetler Vergi Karşılığı (±)	(539.198)	(409.991)	-	(949.189)
Sürdürülen Faaliyetler Dönem Net K/Z	1.142.528	1.000.450	-	2.142.978
Ana Ortaklık Dışı Kâr/(Zarar)	-	-	(217.785)	(217.785)
Net Dönem Kârı/Zararı	1.142.528	1.000.450	(217.785)	1.925.193
Sabit Kıymet Alımları	140.870	28.267	-	169.137
Amortisman ve İtfa Payları	(16.597)	(17.581)	-	(34.178)

31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

28. RAPORLAMA DÖNEMİNDEN SONRAKİ OLAYLAR

İş Finansal Kiralama A.Ş. Yönetim Kurulu'nun kira sertifikası ihracına ilişkin 20.12.2024 tarihli kararı kapsamında, 31.12.2025 tarihi sonrasında her biri 250 milyon TL nominal değerde olmak üzere 2 defada toplam 500 milyon TL'lik kira sertifikası ihracı gerçekleştirilmiştir.

26.01.2026 tarihinde İş Finansal Kiralama A.Ş. Yönetim Kurulu tarafından, şirketin kayıtlı sermaye tavanının 1 milyar 200 milyon TL'den 3 milyar TL'ye yükseltilmesine, kayıtlı sermaye tavanı izin süresinin 2030 yılı sonuna kadar uzatılmasına ve Ana Sözleşme'nin 6. maddesinin tadil edilmesine karar verilmiş olup, söz konusu değişikliklere ilişkin gerekli onayların alınması hususunda Genel Müdürlük yetkili kılınmıştır.

29. ESAS FAALİYET GELİRLERİ

31 Aralık 2025 ve 31 Aralık 2024 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerinde esas faaliyet gelirleri aşağıdaki gibidir:

	01.01.2025- 31.12.2025	01.01.2024- 31.12.2024
Finansal Kiralama Faiz Gelirleri	5.646.456	4.378.043
Faaliyet Kiralaması Gelirleri	4.920	3.392
Faktoring Gelirleri	11.199.128	7.321.243
	16.850.504	11.702.678

30. ESAS FAALİYET GİDERLERİ

31 Aralık 2025 ve 31 Aralık 2024 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerinde esas faaliyet giderleri aşağıdaki gibidir:

	01.01.2025- 31.12.2025	01.01.2024- 31.12.2024
Personel Giderleri	(894.268)	(577.565)
Amortisman Giderleri	(49.482)	(34.178)
Bilgi İşlem Giderleri	(53.016)	(37.917)
Kıdem Tazminatı Karşılığı Gideri	(16.869)	(14.386)
Ofis Kira ve Aidat Giderleri	(34.594)	(25.450)
Vergi, Resim, Harç Giderleri	(27.180)	(16.052)
BDDK Katılım Payı Gideri	(20.940)	(15.484)
Yönetim Kurulu Huzur Hakları	(28.391)	(17.672)
Danışmanlık Giderleri	(14.606)	(12.986)
Araç ve Seyahat Giderleri	(10.324)	(8.194)
Reklam İlan Giderleri	(4.431)	(2.337)
Temsil Ağırlama Giderleri	(3.485)	(2.650)
Haberleşme Giderleri	(1.883)	(1.263)
Sigorta Giderleri	(1.404)	(643)
Sermaye Arttırımı ve Kotta Kalma Giderleri	(78)	(30)
Diğer Genel Yönetim Giderleri	(41.386)	(21.704)
	(1.202.337)	(788.511)

İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI

**31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

31. DİĞER FAALİYET GELİRLERİ

31 Aralık 2025 ve 31 Aralık 2024 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerinde diğer faaliyet gelirleri aşağıdaki gibidir:

	01.01.2025- 31.12.2025	01.01.2024- 31.12.2024
Kur Farkı Gelirleri	2.797.910	-
Türev Finansal İşlemlerden Kârlar	1.491.343	870.378
Geçmiş Yıl Şüpheli Alacaklardan Tahsilat ve İptal Geliri	584.957	479.527
Temettü Geliri	413.526	77.849
Komisyon Gelirleri	87.880	63.838
Faiz Gelirleri	352.427	274.428
Sermaye Piyasası İşlemleri Kârı	122.800	111.576
Diğer	323.078	222.079
	6.173.921	2.099.675

32. FİNANSMAN GİDERLERİ

31 Aralık 2025 ve 31 Aralık 2024 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerinde finansman giderleri aşağıdaki gibidir:

	01.01.2025- 31.12.2025	01.01.2024- 31.12.2024
Kullanılan Kredilere Verilen Faizler	(9.428.257)	(7.545.841)
İhraç Edilen Menkul Kıymetlere Verilen Faizler	(4.222.407)	(1.097.065)
Verilen Ücret ve Komisyonlar	(285.498)	(227.497)
Kiralama İşlemlerine İlişkin Faiz Gideri	(16.772)	(13.544)
	(13.952.934)	(8.883.947)

33. KARŞILIKLAR

31 Aralık 2025 ve 31 Aralık 2024 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerinde beklenen zarar karşılıkları aşağıdaki gibidir:

	01.01.2025- 31.12.2025	01.01.2024- 31.12.2024
Beklenen Zarar Karşılıkları	(968.518)	(506.283)
	(968.518)	(506.283)

İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI

31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

34. DİĞER FAALİYET GİDERLERİ

31 Aralık 2025 ve 31 Aralık 2024 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerinde diğer faaliyet giderleri aşağıdaki gibidir:

	01.01.2025- 31.12.2025	01.01.2024- 31.12.2024
Türev Finansal İşlemlerden Zararlar	(1.168.740)	(377.683)
Kur Farkı Gideri	-	(119.701)
Diğer	(90.440)	(34.061)
	(1.259.180)	(531.445)

Grup'un finansal risklerini yönetmek amacıyla kullanmakta olduğu türev finansal araçlar (döviz kuru forward ve para swap sözleşmeleri) vadeli ve spot olmak üzere birden fazla alt işlemin birleşmesinden oluşmaktadır. Söz konusu işlemler bütünü alım satım amaçlı olmayıp, bir bütün olarak vade sonunda oluşacak ekonomik değer dikkate alınarak tercih edilmiştir. Bununla birlikte söz konusu işlemler bütünü, finansal riskten korunma muhasebesi (hedge) uygulaması için gerekli tüm koşulları sağlamadığından, işlem tarihindeki spot alım-satımlar işlem tarihindeki değerden, vade sonunda gerçekleşecek olan alım-satımlar ise gerçeğe uygun değerden muhasebeleştirilmektedir. Bütünsellik içeren ve vade sonu ekonomik değeri başlangıç tarihinde sabitlenmiş olan söz konusu alt işlemlerin işlem tarihindeki alım-satımları ile vade sonundaki alım-satımlarının farklı esaslar üzerinden değerlemeye tabi tutulmaları sonucu, ara dönemlerde ilgili döneme isabet eden gelir/gider unsurları arasında farklar ortaya çıkabilmektedir.

35. VERGİLER

31 Aralık 2025 ve 31 Aralık 2024 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerinde vergi gideri aşağıdaki gibidir:

	01.01.2025- 31.12.2025	01.01.2024- 31.12.2024
Cari Kurumlar Vergisi Karşılığı	(1.391.971)	(804.618)
Ertelenmiş Vergi Geliri/(Gideri)	(186.007)	(144.571)
	(1.577.978)	(949.189)

Raporlanan vergi karşılığı, vergi öncesi kâr üzerinden yasal vergi oranı kullanılarak hesaplanan tutardan farklıdır. İlgili vergi oranının mutabakatı aşağıdaki gibidir:

		1 Ocak- 31 Aralık 2025		1 Ocak- 31 Aralık 2024
	%		%	
Sürdürülen Faaliyetler Dönem Net K/Z		4.063.478		2.142.978
Toplam Vergi Gideri		1.577.978		949.189
Vergi Öncesi Kâr		5.641.456		3.092.167
Şirket'in Vergi Oranı Kullanılarak				
Hesaplanan Vergi	30,00	1.692.437	30,00	927.650
Kanunen Kabul Edilmeyen Giderler	0,89	50.456	0,87	26.857
Vergiden Muaf Gelirler	(2,20)	(124.058)	(0,76)	(23.355)
Diğer	(0,72)	(40.857)	0,58	18.037
Toplam Vergi Gideri/(Geliri)		1.577.978		949.189

İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI

31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA**KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

35. VERGİLER (Devamı)Kurumlar Vergisi

Grup, Türkiye'de geçerli olan kurumlar vergisine tabidir. Grup'un cari dönem faaliyet sonuçlarına ilişkin tahmini vergi yükümlülükleri için ilişikteki konsolide finansal tablolarda gerekli karşılıklar ayrılmıştır.

Türk vergi mevzuatı, ana ortaklık olan şirketin bağlı ortaklıkları konsolide ettiği finansal tabloları üzerinden vergi beyannamesi vermesine olanak tanımamaktadır. Bu sebeple bu konsolide finansal tablolara yansıtılan vergi yükümlülükleri, konsolidasyon kapsamına alınan tüm şirketler için ayrı ayrı hesaplanmıştır.

Vergiye tabi kurum kazancı üzerinden tahakkuk ettirilecek kurumlar vergisi oranı ticari kazancın tespitinde gider yazılan vergi matrahından indirilemeyen giderlerin eklenmesi ve vergiden istisna kazançlar, vergiye tabi olmayan gelirler ve diğer indirimler (varsa geçmiş yıl zararları ve tercih edildiği takdirde kullanılan yatırım indirimleri) düşüldükten sonra kalan matrah üzerinden hesaplanmaktadır.

31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla kurumlar vergisi oranı %30'dur. (31 Aralık 2024: %30). 5 Temmuz 2023 tarihinde TBMM'ye teklifi verilen ve 15 Temmuz 2023 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanan Kanun ile 5520 sayılı Kurumlar Vergisi Kanunu'nda değişiklikler yapılmıştır. Buna göre; 1 Ekim 2023 tarihinden itibaren verilmesi gereken beyannamelerden başlamak üzere Kurumlar vergisi oranı bankalar, 6361 sayılı Kanun kapsamındaki şirketler, elektronik ödeme ve para kuruluşları, yetkili döviz müesseseleri, varlık yönetim şirketleri, sermaye piyasası kurumları ile sigorta ve reasürans şirketleri ve emeklilik şirketleri açısından %25'ten %30'a çıkartılmıştır. Bu düzenleme, 1 Ekim 2023 tarihinden itibaren verilmesi gereken beyannamelerden başlamak üzere; kurumların 2023 yılı ve izleyen vergilendirme dönemlerinde elde edilen kazançlarına, özel hesap dönemine tabi olan kurumların ise 2023 takvim yılında başlayan özel hesap vergilendirme dönemlerinde elde edilen kazançlarına uygulanmak üzere 15 Temmuz 2023 tarihinde yürürlüğe girmiştir. Türkiye'de geçici vergi üçer aylık dönemler itibarıyla hesaplanmakta ve tahakkuk ettirilmektedir. 2025 yılı kurum kazançlarının geçici vergi dönemleri itibarıyla vergilendirilmesi aşamasında kurum kazançları üzerinden hesaplanması gereken geçici vergi oranı 31 Aralık 2025 için %30'dur. (31 Aralık 2024: %30). Türk vergi mevzuatına göre beyanname üzerinde gösterilen mali zararlar 5 yılı aşmamak kaydıyla dönem kurum kazancından indirilebilirler. Ancak oluşan zararlar geriye dönük olarak önceki yıllarda oluşan kârlardan düşülemez. 28 Aralık 2023 tarihli ve 32413 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 7491 sayılı Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunun 17nci maddesine göre ise Bankalar, 21 Kasım 2012 tarihli ve 6361 sayılı Finansal Kiralama, Faktoring, Finansman ve Tasarruf Finansman Şirketleri Kanunu kapsamındaki şirketler, ödeme ve elektronik para kuruluşları, yetkili döviz müesseseleri, varlık yönetim şirketleri, sermaye piyasası kurumları ile sigorta ve reasürans şirketleri ve emeklilik şirketleri tarafından geçici vergi dönemleri de dahil olmak üzere 2024 ve 2025 hesap dönemlerinde yapılacak enflasyon düzeltmesinden kaynaklanan kâr/zarar farklarının kazancın tespitinde dikkate alınmayacağı yasallaşmıştır. Bu fıkra kapsamında belirlenen dönemleri geçici vergi dönemleri de dahil olmak üzere bir hesap dönemi kadar uzatmaya Cumhurbaşkanına yetki verilmiştir. 25 Aralık 2025 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanan Vergi Usul Kanunu'na eklenen geçici 37'nci madde uyarınca; 2025, 2026 ve 2027 yıllarında, VUK mük. md. 298'deki şartlar oluşsa dahi, enflasyon düzeltmesi yapılmayacaktır. Söz konusu düzenleme, 25 Aralık 2025 tarihi itibarıyla yürürlüğe girmiştir.

Türkiye'de ödenecek vergiler konusunda vergi otoritesi ile mutabakat sağlamak gibi bir uygulama bulunmamaktadır. Kurumlar vergisi beyannameleri hesap döneminin kapandığı ayı takip eden dördüncü ayın 30'uncu günü akşamına kadar bağlı bulunulan vergi dairesine verilir. Bununla beraber, vergi incelemesine yetkili makamlar beş yıl zarfında muhasebe kayıtlarını inceleyebilir ve hatalı işlem tespit edilirse ödenecek vergi miktarları değişebilir.

31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

35. VERGİLER (Devamı)

Transfer Fiyatlandırması

Türkiye’de, transfer fiyatlandırması düzenlemeleri Kurumlar Vergisi Kanunu’nun “Transfer fiyatlandırması yoluyla örtülü kazanç dağıtımı” başlıklı 13. maddesinde belirtilmiştir. Transfer fiyatlandırması yoluyla örtülü kazanç dağıtımı hakkındaki 18 Kasım 2007 tarihli tebliğ, uygulama ile ilgili detayları düzenler.

Vergi mükellefi, ilişkili kişilerle emsallere uygunluk ilkesine aykırı olarak tespit ettikleri bedel veya fiyat üzerinden mal veya hizmet alım ya da satımında bulunursa, kazanç tamamen veya kısmen transfer fiyatlandırması yoluyla örtülü olarak dağıtılmış sayılır. Bu gibi transfer fiyatlandırması yoluyla örtülü kazanç dağıtımı kurumlar vergisi için kanunen kabul edilmeyen gider olarak dikkate alınır. Alım, satım, imalat ve inşaat işlemleri, kiralama ve kiraya verme işlemleri, ödünç para alınması ve verilmesi, ikramiye, ücret ve benzeri ödemeleri gerektiren işlemler her hal ve şartta mal veya hizmet alım ya da satımı olarak değerlendirilir. Şirketler, yıllık kurumlar vergisi beyannamesi ekinde yer alacak transfer fiyatlandırması formunu doldurmakla yükümlüdürler. Bu formda, ilgili hesap dönemi içinde ilişkili şirketler ile yapılmış olan tüm işlemlere ait tutarlar ve bu işlemlere ilişkin transfer fiyatlandırması metodları belirtilmektedir.

36. HİSSE BAŞINA KAZANÇ

Hisse başına kazanç miktarı, net dönem kârının Şirket hisselerinin dönem içindeki ağırlıklı ortalama pay adedine bölünmesiyle hesaplanmaktadır. Türkiye’de şirketler, sermayelerini halihazırda bulunan hissedarlarına, geçmiş yıl kazançlarından ve yeniden değerlendirme fonlarından dağıttıkları “bedelsiz hisse” yolu ile artırmaktadırlar. Bu tip “bedelsiz hisse” dağıtımları, hisse başına kazanç hesaplamalarında, finansal tablolarda sunulan tüm dönemlerde ihraç edilmiş hisse gibi değerlendirilir. Buna göre, bu hesaplamalarda kullanılan ağırlıklı ortalama hisse sayısı, hisse senedi dağıtımlarının geçmişe dönük etkilerini de hesaplایarak bulunmuştur.

Hisse başına kazanç hesaplamaları, hissedarlara dağıtılabılır net kârın ihraç edilmiş bulunan hisse senetlerinin ağırlıklı ortalama sayısına bölünmesi ile yapılmıştır.

31 Aralık 2025 ve 31 Aralık 2024 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerinde Şirket’in hisselerinin ağırlıklı ortalaması ve birim hisse başına kazanç hesaplamaları aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak- 31 Aralık 2025	1 Ocak- 31 Aralık 2024
Tedavüldeki Hisse Senedinin Ağırlıklı Ortalama Adedi ⁽¹⁾	69.530.264.500	69.530.264.500
Net Dönem Kârı (TL)	3.630.137	1.925.193
Hisse Başına Kazanç (tam TL)	0,0522	0,0277
⁽¹⁾ 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla, Şirket sermayesi beheri 1 tam Kuruş nominal değerinde 69.530.264.500 adet hisseden oluşmaktadır.		
	31 Aralık 2025	31 Aralık 2024
Açılış Hisse Adedi	69.530.264.500	69.530.264.500
Sermaye Arttırımı Nedeniyle İlaveler	-	-
Kapanış Hisse Adedi	69.530.264.500	69.530.264.500

37. FİNANSAL TABLOLARI ÖNEMLİ ÖLÇÜDE ETKİLEYEN YA DA FİNANSAL TABLOLARIN AÇIK, YORUMLANABİLİR VE ANLAŞILABİLİR OLMASI AÇISINDAN GEREKLİ OLAN DİĞER HUSUSLAR

Bulunmamaktadır.

İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI

31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA

KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

38. FİNANSAL ARAÇLARLA İLGİLİ EK BİLGİLER

(a) Sermaye Risk Yönetimi

Grup, sermaye yönetiminde, bir yandan faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamaya çalışırken, diğer yandan da borç ve özkaynak dengesini en verimli şekilde kullanarak kârını artırmayı hedeflemektedir.

2025 yılında Grup'un stratejisi değişmemekle birlikte, özkaynakların borçlara oranı %16 (31 Aralık 2024: %17) olarak gerçekleşmiştir. 31 Aralık 2025 ve 31 Aralık 2024 tarihleri itibarıyla, özkaynakların borçlara oranının detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2025	31 Aralık 2024
Alınan Krediler	65.055.592	52.362.319
İhraç Edilen Menkul Kıymetler	18.348.162	4.816.406
Diğer Yükümlülükler	3.156.738	1.792.123
Toplam Borçlar	86.560.492	58.970.848
Nakit, Nakit Benzerleri ve Merkez Bankası (-)	(2.844.664)	(1.166.151)
Net Borç	83.715.828	57.804.697
Toplam Özkaynak	13.453.550	9.842.182
Özkaynak/Borç oranı	%16	%17

Kredi derecelendirme kuruluşu Fitch Ratings tarafından belirlenen 4 Nisan 2025 tarihli Şirket'in kredi derecelendirmesi aşağıdaki gibidir:

Yabancı Para

Uzun Vadeli	BB-
Kısa Vadeli	B
Görünüm	Durağan

Türk Lirası

Uzun Vadeli	BB-
Kısa Vadeli	B
Görünüm	Durağan

Ulusal

Uzun Vadeli	AA-(tur)
Görünüm	Durağan
Hissedar Destek Notu	bb-

(b) Önemli Muhasebe Politikaları

Grup'un finansal araçlarla ilgili önemli muhasebe politikaları 3 numaralı "Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti" notunda açıklanmaktadır.

31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

38. FİNANSAL ARAÇLARLA İLGİLİ EK BİLGİLER (Devamı)

(c) Finansal Araçlar Kategorileri

	31 Aralık 2025	31 Aralık 2024
Finansal Varlıklar:		
Nakit, Nakit Benzerleri ve Merkez Bankası	2.844.664	1.166.151
Türev Finansal Varlıklar	445.659	590.359
Finansal Kiralama Alacakları ve Takipteki Alacaklar, Net	50.437.607	26.423.573
Kiralama Konusu Yapılmakta Olan Yatırımlar	2.612.263	1.160.387
Kiralama İşlemleri için Verilen Avanslar	4.403.981	1.471.162
Kiralama İşlemlerine İlişkin Diğer Alacaklar	218.892	116.305
Faktoring Alacakları ve Takipteki Alacaklar, Net	36.426.859	35.034.624
Gerçeğe Uygun Değer Farkı Diğer Kapsamlı Gelire Yansıtılan Finansal Varlıklar	2.941.277	3.468.578
Gerçeğe Uygun Değer Farkı Kâr Zarara Yansıtılan Finansal Varlıklar	12.396	-
Finansal Yükümlülükler:		
Türev Araçlar Gerçeğe Uygun Değer Farkı	(368.609)	(254.193)
Finansal Kiralama İşlemlerinden Borçlar	(27.741)	(27.396)
Diğer Yükümlülükler	(3.156.738)	(1.792.123)
Alınan Krediler	(65.055.592)	(52.362.319)
İhraç Edilen Menkul Kıymetler	(18.348.162)	(4.816.406)

(d) Finansal Risk Yönetimindeki Hedefler

Grup'un Hazine ve Finansal Kurumlar Bölümü; yerli ve yabancı finansal piyasalara erişimin düzenli bir şekilde sağlanmasından ve Grup'un faaliyetleri ile ilgili maruz kalınan finansal risklerin seviyesine ve büyüklüğüne göre analizini gösteren Grup içi hazırlanan risk raporları vasıtasıyla gözlemlenmesinden ve yönetilmesinden sorumludur. Söz konusu bu riskler; piyasa riski (döviz kuru riski, faiz oranı riski ve fiyat riskini içerir), likidite riski ile kredi riskini kapsar.

Grup bu risklerin etkilerini azaltmak ve bunlara karşı finansal riskten korunmak amacıyla türev ürün niteliğindeki finansal araçlar kullanmaktadır. Grup'un spekülasyon amaçlı finansal aracı (türev ürün niteliğindeki finansal araçların da dahil olduğu) yoktur ve bu tür araçların alım-satımı ile ilgili bir faaliyeti bulunmamaktadır.

Grup, karşılaşılabilecek riskleri azaltmak için riskleri ve uygulanan politikaları takip eden Grup'un risk yönetimi komitesine aylık bildirimlerde bulunmaktadır.

(e) Piyasa Riski

Piyasa riski; döviz kurları (f maddesi), faiz oranları (g maddesi) ya da menkul kıymetler piyasalarında işlem gören finansal araçların fiyatları gibi para piyasasındaki değişiklikler sonucu Grup'un gelirlerinin ya da sahip olduğu finansal varlıkların değerinin değişmesi riskidir. Döviz kuru ve faiz oranıyla ilişkilendirilen riskleri kontrol altında tutabilmek için Grup, aşağıdakilerin de dahil olduğu çeşitli türev niteliğinde finansal araçları kullanmaktadır:

- Faaliyetleri nedeniyle doğan döviz kuru riskinden korunmak için kullanılan vadeli döviz işlem sözleşmeleri (forward foreign exchange contracts)
- Yabancı para cinsinden olan borçlardan doğan döviz kuru riskini kontrol altında tutabilmek için yapılan para swap sözleşmeleri (currency swaps)

Grup düzeyinde karşılaşılan piyasa riskleri, duyarlılık analizleri esasına göre ölçülmektedir.

Cari yılda Grup'un maruz kaldığı piyasa riskinde ya da karşılaşılan riskleri ele alış yönteminde veya bu riskleri nasıl ölçtüğüne dair kullandığı yöntemde, önceki seneye göre bir değişiklik olmamıştır.

İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI

**31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

38. FİNANSAL ARAÇLARLA İLGİLİ EK BİLGİLER (Devamı)

(f) Kur Riski Yönetimi

Kur riski, finansal araçların değerinin döviz kurlarındaki değişiklikler nedeniyle dalgalanması riskidir. Grup, döviz kurlarındaki dalgalanmaların finansal pozisyon ve nakit akışları üzerindeki etkisi nedeniyle kur riskine maruz kalmaktadır. Grup faaliyetlerinin ve finansman anlaşmalarının nakit akışlarının sonucunda ortaya çıkan kur riskini yaptığı döviz türev işlemleri ile kontrol altına almaktadır.

31 Aralık 2025 ve 31 Aralık 2024 tarihleri itibarıyla, Grup tarafından tutulan yabancı para varlıkların ve borçların kayıtlı tutarları yabancı para cinslerine göre aşağıdaki gibidir:

	ABD Doları (000)	Avro (000)	CHF (000)	GBP (000)	JPY (000)	AUD (000)	CNY (000)	TL Karşılığı
31 Aralık 2025								
Bankalar	2.167	42.045	3	614	3	1	-	2.247.626
Finansal Kiralama Alacakları	158.556	714.759	-	-	-	-	-	42.857.983
Factoring Alacakları	95.719	83.025	-	3.539	-	-	-	8.479.629
Kiralama İşlemleri için Verilen Avanslar	46.539	39.193	5.960	-	-	-	-	4.296.220
Kiralama Konusu Yapılmakta Olan Yatırımlar	15.813	27.189	-	-	-	-	-	2.049.544
Kiralama İşlemlerine İlişkin Diğer Alacaklar	851	1.995	-	-	-	-	-	137.161
Diğer Aktifler	20	32	-	-	-	-	-	2.427
Toplam Varlıklar ^(*)	319.665	908.238	5.963	4.153	3	1	-	60.070.590
Alınan Krediler ^(**)	(332.639)	(440.406)	-	(180.129)	-	-	-	(46.879.502)
Kiralama İşlemlerinden Borçlar	-	-	-	-	-	-	-	-
Diğer Karşılıklar	(1)	(501)	-	-	-	-	-	(25.305)
Diğer Yükümlülükler	(17.650)	(36.097)	(7)	(136)	-	-	-	(2.585.738)
Toplam Yükümlülükler ^(*)	(350.290)	(477.004)	(7)	(180.265)	-	-	-	(49.490.545)
Bilanço Pozisyonu	(30.625)	431.234	5.956	(176.112)	3	1	-	10.580.045
Türev İşlemler Bilanço Dışı Pozisyon	53.131	(434.374)	-	178.112	-	-	-	(9.307.300)
Net Yabancı Para Pozisyonu	22.506	(3.140)	5.956	2.493	3	1	-	1.272.745

^(*) 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla 100.394 TL tutarındaki türev finansal varlık tabloya dahil edilmemiştir.

^(**) 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla dövize endeksli alınan kredi bulunmamaktadır.

İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI

**31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

38. FİNANSAL ARAÇLARLA İLGİLİ EK BİLGİLER (Devamı)

(f) Kur Riski Yönetimi (Devamı)

31 Aralık 2024	ABD Doları (000)	Avro (000)	CHF (000)	GBP (000)	JPY (000)	AUD (000)	CNY (000)	TL Karşılığı
Bankalar	1.293	6.539	3	739	28	2	5	318.655
Finansal Kiralama Alacakları	90.178	466.414	-	-	-	-	-	20.313.772
Factoring Alacakları	130.067	118.061	-	5.290	-	-	-	9.159.760
Kiralama İşlemleri için Verilen Avanslar	18.164	20.867	270	-	-	-	-	1.417.681
Kiralama Konusu Yapılmakta Olan Yatırımlar	617	23.330	-	-	-	-	-	878.952
Kiralama İşlemlerine İlişkin Diğer Alacaklar	261	1.541	-	-	-	-	-	65.804
Diğer Aktifler	3	38	-	-	-	-	-	1.483
Toplam Varlıklar (*)	240.583	636.790	273	6.029	28	2	5	32.156.107
Alınan Krediler (**)	(189.980)	(357.295)	-	(217.587)	-	-	-	(29.453.121)
Kiralama İşlemlerinden Borçlar	-	-	-	-	-	-	-	-
Diğer Karşılıklar	-	(829)	-	(1)	-	-	-	(30.495)
Diğer Yükümlülükler	(6.420)	(29.370)	(1)	(40)	-	-	-	(1.307.023)
Toplam Yükümlülükler (*)	(196.400)	(387.494)	(1)	(217.628)	-	-	-	(30.790.639)
Bilanço Pozisyonu	44.183	249.296	272	(211.599)	28	2	5	1.365.468
Türev İşlemler Bilanço Dışı Pozisyon	(28.657)	(248.445)	-	218.682	-	-	-	(462.187)
Net Yabancı Para Pozisyonu	15.526	851	272	7.083	28	2	5	903.281

(*) 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla 550.321 TL tutarındaki türev finansal varlık tabloya dahil edilmemiştir.

(**) 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla döviz endeksli alınan kredi bulunmamaktadır.

Kur Riskine Duyarlılık

Grup, başlıca ABD Doları ve Avro cinsinden kur riskine maruz kalmaktadır.

Aşağıdaki tablo ABD Doları, Avro ve diğer kurlardaki %15'lik artışın Grup'un ilgili yabancı paralara olan duyarlılığını göstermektedir. Kullanılan %15'lik oran, kur riskinin üst düzey yönetime Grup içinde raporlanması sırasında kullanılan oran olup, söz konusu oran yönetimin döviz kurlarında beklediği olası değişikliği ifade eder. Grup'un raporlama döneminde maruz kaldığı kur riskine ilişkin duyarlılık analizleri, mali yılın başlangıcındaki değişikliğe göre belirlenir ve tüm raporlama dönemi boyunca sabit tutulur. Pozitif tutar, kâr/zararda gelir artışını ifade eder.

İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI

31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA**KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

38. FİNANSAL ARAÇLARLA İLGİLİ EK BİLGİLER (Devamı)

(f) Kur Riski Yönetimi (Devamı)

	Kâr/(Zarar)		Özkaynaklar ^(*)	
	Yabancı paranın değer kazanması	Yabancı paranın değer kaybetmesi	Yabancı paranın değer kazanması	Yabancı paranın değer kaybetmesi
31 Aralık 2025				
ABD Doları kurunun %15 değişmesi halinde				
1-ABD Doları net varlık/yükümlülüğü	(196.899)	196.899	(196.899)	196.899
2-ABD Doları riskinden korunan kısım (-)	341.598	(341.598)	341.598	(341.598)
3-ABD Doları net etkisi (1+2)	144.699	(144.699)	144.699	(144.699)
Avro kurunun %15 değişmesi halinde				
4-Avro net varlık/yükümlülüğü	3.263.570	(3.263.570)	3.263.570	(3.263.570)
5-Avro riskinden korunan kısım (-)	(3.287.334)	3.287.334	(3.287.334)	3.287.334
6-Avro net etkisi (4+5)	(23.764)	23.764	(23.764)	23.764
Diğer döviz kurlarının %15 değişmesi halinde				
7-Diğer döviz net varlık/yükümlülüğü	70.055	(70.055)	70.055	(70.055)
8- Diğer döviz kuru riskinden korunan kısım (-)	-	-	-	-
9- Diğer döviz varlıkları net etkisi (7+8)	70.055	(70.055)	70.055	(70.055)
TOPLAM (3+6+9)	190.990	(190.990)	190.990	(190.990)

^(*) Kâr/zarar etkisini içermektedir.

	Kâr/(Zarar)		Özkaynaklar ^(*)	
	Yabancı paranın değer kazanması	Yabancı paranın değer kaybetmesi	Yabancı paranın değer kazanması	Yabancı paranın değer kaybetmesi
31 Aralık 2024				
ABD Doları kurunun %15 değişmesi halinde				
1-ABD Doları net varlık/yükümlülüğü	233.441	(233.441)	233.441	(233.441)
2-ABD Doları riskinden korunan kısım (-)	(151.409)	151.409	(151.409)	151.409
3-ABD Doları net etkisi (1+2)	82.032	(82.032)	82.032	(82.032)
Avro kurunun %15 değişmesi halinde				
4-Avro net varlık/yükümlülüğü	1.373.979	(1.373.979)	1.373.979	(1.373.979)
5-Avro riskinden korunan kısım (-)	(1.369.288)	1.369.288	(1.369.288)	1.369.288
6-Avro net etkisi (4+5)	4.691	(4.691)	4.691	(4.691)
Diğer döviz kurlarının %15 değişmesi halinde				
7-Diğer döviz net varlık/yükümlülüğü	48.601	(48.601)	48.601	(48.601)
8- Diğer döviz kuru riskinden korunan kısım (-)	-	-	-	-
9- Diğer döviz varlıkları net etkisi (7+8)	48.601	(48.601)	48.601	(48.601)
TOPLAM (3+6+9)	135.324	(135.324)	135.324	(135.324)

^(*) Kâr/zarar etkisini içermektedir.

31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

38. FİNANSAL ARAÇLARLA İLGİLİ EK BİLGİLER (Devamı)

(f) Kur Riski Yönetimi (Devamı)

Vadeli döviz kuru işlem sözleşmeleri ve döviz takasları (Forward sözleşmeleri, para swapları)

Grup, belirli yabancı para cinsinden olan ödemeler ve tahsilatlardan ve beklenen satış ve alım işlemlerinden meydana gelen risklerin karşılanması amacıyla vadeli döviz kuru işlem sözleşmeleri ve döviz takasları gerçekleştirir.

(g) Faiz Oranı Riski Yönetimi

Grup'un sabit ve değişken faiz oranları üzerinden borçlanması, Grup'u faiz oranı riskine maruz bırakmaktadır. Söz konusu risk, sabit ve değişken oranlı borçlar arasında uygun bir dağılım yapılarak, Grup tarafından kontrol edilmektedir.

Faiz Oranı Duyarlılığı

Aşağıdaki duyarlılık analizleri raporlama döneminde maruz kalınan faiz oranı riskine ve mali yılın başlangıcında öngörülen faiz oranı değişikliğine göre belirlenir ve tüm raporlama dönemi boyunca sabit tutulur. Grup yönetimi, duyarlılık analizlerini faiz oranlarında 100 baz puanlık bir dalgalanma senaryosu üzerinden yapmaktadır. Söz konusu tutar, Grup içinde üst düzey yönetime yapılan raporlamalarda da kullanılmaktadır.

31 Aralık 2025 ve 31 Aralık 2024 tarihleri itibarıyla, Grup'un faiz bileşenine sahip finansal kalemleri aşağıda gösterilmiştir:

	31 Aralık 2025	31 Aralık 2024
<u>Sabit Faizli Finansal Araçlar</u>		
Finansal Varlıklar:		
Nakit ve Nakit Benzerleri	1.457.229	56.325
Finansal Kiralama Alacakları, Net	42.016.201	26.174.309
Faktoring Alacakları, Net	31.012.868	26.330.846
Finansal Yükümlülükler:		
Alınan Krediler	43.718.424	41.325.429
İhraç Edilen Menkul Kıymetler	15.624.985	3.423.123
<u>Değişken Faizli Finansal Araçlar</u>		
Finansal Varlıklar:		
Finansal Kiralama Alacakları, Net	8.421.406	249.264
Faktoring Alacakları, Net	5.413.991	8.703.778
Finansal Yükümlülükler:		
Alınan Krediler	21.337.168	11.036.890
İhraç Edilen Menkul Kıymetler	2.723.177	1.393.283

İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI

31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA**KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

38. FİNANSAL ARAÇLARLA İLGİLİ EK BİLGİLER (Devamı)

(g) Faiz Oranı Riski Yönetimi (Devamı)

Faiz Oranı Duyarlılığı (Devamı)

Raporlama döneminde faiz oranlarının 100 baz puan daha yüksek olması ve diğer tüm değişkenlerin sabit olması durumunda:

Grup'un değişken faizli finansal kiralama sözleşmelerinden elde edilen faiz gelirleri 25.930 TL (31 Aralık 2024: 4.326 TL) artacaktır.

Grup'un değişken faizli faktoring sözleşmelerinden elde edilen faiz gelirleri 53.398 TL (31 Aralık 2024: 85.845 TL) artacaktır.

Grup'un değişken faizli kredilerinden olan faiz giderleri 151.237 TL (31 Aralık 2024: 103.967 TL) artacaktır.

(h) Diğer Fiyat Riskleri

Grup, hisse senetleri yatırımlardan kaynaklanan hisse senedi fiyat riskine maruz kalmaktadır. Hisse senetleri yatırımları, ticari amaçlardan ziyade stratejik amaçlar için elde tutulmaktadır. Grup tarafından bu yatırımların faal olarak alım-satımı söz konusu değildir.

Özkaynak Fiyat Duyarlılığı

Aşağıdaki duyarlılık analizleri raporlama döneminde maruz kalınan hisse senedi fiyat risklerine göre belirlenmiştir.

Hisse senedi fiyat riski, hisse senedi endeks seviyelerinin ve ilgili hisse senedinin değerini n değişmesi sonucunda hisse senetlerinin piyasa değerlerinin düşmesi riskidir.

Raporlama döneminde, tüm diğer değişkenlerin sabit ve değerlendirme yöntemindeki verilerin %15 oranında fazla/(az) olması durumunda:

Borsa İstanbul'da işlem gören, ilişikteki konsolide finansal tablolarda satılmaya hazır menkul kıymetler arasında gösterilen ve piyasa değerleri ile ölçülen hisse senetlerinin, endekste ki olası dalgalanmalardan dolayı gerçeğe uygun değerlerindeki değişimlerden Grup'un öz kaynaktaki fonlarda (vergi etkisi hariç) 273.582 TL değerinde artış/(azalış) oluşmaktadır (31 Aralık 2024: 259.156 TL).

**31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

38. FİNANSAL ARAÇLARLA İLGİLİ EK BİLGİLER (Devamı)

(i) Kredi Riski Yönetimi

Finansal aracın taraflarından birinin sözleşmeye bağlı yükümlülüğünü yerine getirememesi nedeniyle Grup'a finansal bir kayıp oluşturması riski, kredi riski olarak tanımlanır. Grup, yalnızca kredi güvenilirliği olan taraflarla işlemlerini gerçekleştirme ve mümkün olduğu durumlarda, yeterli teminat elde etme yoluyla kredi riskini azaltmaya çalışmaktadır. Grup'un maruz kaldığı kredi riskleri ve müşterilerin kredi dereceleri devamlı olarak izlenmektedir. Kredi riski, müşteriler için belirlenen ve Yönetim Kurulu tarafından belirlenen sınırlar aracılığıyla kontrol edilmektedir.

Finansal kiralama alacakları, çeşitli sektörlerde dağılmış, çok sayıda müşterileri kapsamaktadır. Müşterilerin ticari alacak bakiyeleri üzerinden devamlı kredi değerlendirmeleri yapılmaktadır.

Finansal kiralama alacaklarının sektörel dağılımı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2025 (%)	31 Aralık 2024 (%)
İnşaat	32,78	30,47
Tekstil, Konfeksiyon	5,86	12,37
Metal Sanayi	7,84	9,53
Taşımacılık	8,57	9,67
Madencilik	4,08	3,95
Emlak	4,87	5,53
Kağıt, Ağaç Ürünleri	3,19	3,06
Gıda ve Meşrubat	4,46	3,55
Tarım, Ormancılık	2,65	2,81
Makina ve Ekipman	2,02	2,13
Enerji	6,50	3,33
Kauçuk, Plastik	6,06	1,95
Sağlık	1,28	1,08
Toptan-Per.Tic.	1,66	1,08
Finans	0,57	0,11
Turizm	0,77	0,37
Diğer Sektör	6,84	9,01
	100,00	100,00

İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI

31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA**KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

38. FİNANSAL ARAÇLARLA İLGİLİ EK BİLGİLER (Devamı)

(i) Kredi Riski Yönetimi (Devamı)

31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla, finansal araç türleri itibarıyla maruz kalınan kredi riskleri aşağıdaki gibidir:

	Alacaklar							
	Finansal Kiralama Alacakları				Faktoring Alacakları			
	İlişkili Taraf	Diğer Taraf	İlişkili Taraf	Diğer Taraf	Nakit ve Nakit Benzerleri	Gerçeğe Uygun Değer Farkı K/Z'a Yansıtılan FV	Gerçeğe Uygun Değer Farkı Diğer Kapsamlı Gelire Yansıtılan FV	Türev Finansal Varlıklar
31 Aralık 2025								
Raporlama dönemi itibarıyla maruz kalınan azami kredi riski ^(*)	10.130	50.427.477	38.401	36.388.458	2.844.664	12.396	2.941.277	445.659
- Azami riskin teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı	10.130	1.893.379	38.401	4.427.961	-	-	-	-
A. Vadesi geçmiş ya da değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net kayıtlı değeri	10.130	49.265.877	38.401	36.294.170	2.844.664	12.396	2.941.277	445.659
- Teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı	10.130	1.640.427	38.401	4.103.768	-	-	-	-
B. Koşulları yeniden görüşülmüş bulunan, aksi takdirde vadesi geçmiş veya değer düşüklüğüne uğramış sayılacak finansal varlıkların kayıtlı değeri	-	-	-	-	-	-	-	-
C. Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlıkların net kayıtlı değeri	-	507.693	-	5.372	-	-	-	-
- Teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı	-	246.464	-	5.372	-	-	-	-
D. Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net kayıtlı değerleri	-	(653.907)	-	88.916	-	-	-	-
- Vadesi geçmiş (brüt kayıtlı değeri)	-	1.403.891	-	527.328	-	-	-	-
- Değer düşüklüğü (-)	-	(749.984)	-	(438.412)	-	-	-	-
- Net değer teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı ^(**)	-	6.488	-	318.821	-	-	-	-
- Vadesi geçmemiş (brüt kayıtlı değeri)	-	-	-	-	-	-	-	-
- Değer düşüklüğü (-)	-	-	-	-	-	-	-	-
- Net değer teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı ^(**)	-	-	-	-	-	-	-	-
E. Bilanço dışı kredi riski içeren unsurlar								

^(*) Tutarın belirlenmesinde, alınan teminatlar gibi, kredi güvenilirliğinde artış sağlayan unsurlar dikkate alınmamıştır.^(**) Tutar vadesi geçmemiş değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların teminat tutarlarını da içermektedir.

31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

38. FİNANSAL ARAÇLARLA İLGİLİ EK BİLGİLER (Devamı)

(i) Kredi Riski Yönetimi (Devamı)

31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla, finansal araç türleri itibarıyla maruz kalınan kredi riskleri aşağıdaki gibidir:

	Alacaklar							
	Finansal Kiralama Alacakları				Faktoring Alacakları			
	İlişkili Tarafta	Diğer Tarafta	İlişkili Tarafta	Diğer Tarafta	Nakit ve Nakit Benzerleri	Gerçeğe Uygun Değer Farkı K/Z'a Yansıtılan FV	Gerçeğe Uygun Değer Farkı Diğer Kapsamlı Gelire Yansıtılan FV	Türev Finansal Varlıklar
31 Aralık 2024								
Raporlama dönemi itibarıyla maruz kalınan azami kredi riski ^(*)	28.924	26.394.649	6.154.167	28.880.457	1.166.151	-	3.468.578	590.359
- Azami riskin teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı	-	865.025	-	4.903.547	-	-	-	-
A. Vadesi geçmemiş ya da değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net kayıtlı değeri	28.924	26.057.656	6.154.167	28.784.741	1.166.151	-	3.468.578	590.359
- Teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı	-	685.305	-	4.834.547	-	-	-	-
B. Koşulları yeniden görüşülmüş bulunan, aksi takdirde vadesi geçmiş veya değer düşüklüğüne uğramış sayılacak finansal varlıkların kayıtlı değeri	-	-	-	2.144	-	-	-	-
C. Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlıkların net kayıtlı değeri	-	573.888	-	1.209	-	-	-	-
- Teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı	-	177.167	-	69.000	-	-	-	-
D. Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net kayıtlı değerleri	-	290.855	-	92.363	-	-	-	-
- Vadesi geçmiş (brüt kayıtlı değeri)	-	691.898	-	386.217	-	-	-	-
- Değer düşüklüğü (-)	-	(401.043)	-	(293.854)	-	-	-	-
- Net değer teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı ^(**)	-	2.553	-	-	-	-	-	-
- Vadesi geçmemiş (brüt kayıtlı değeri)	-	-	-	-	-	-	-	-
- Değer düşüklüğü (-)	-	-	-	-	-	-	-	-
- Net değer teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı ^(**)	-	-	-	-	-	-	-	-
E. Bilanço dışı kredi riski içeren unsurlar	-	-	-	-	-	-	-	-

^(*) Tutarın belirlenmesinde, alınan teminatlar gibi, kredi güvenilirliğinde artış sağlayan unsurlar dikkate alınmamıştır.^(**) Tutar vadesi geçmemiş değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların teminat tutarlarını da içermektedir.

İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI

31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA**KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

38. FİNANSAL ARAÇLARLA İLGİLİ EK BİLGİLER (Devamı)

(i) Kredi Riski Yönetimi (Devamı)

Vadesi geçmiş ve takipteki alacaklar dahil tüm finansal kiralama ve faktoring alacakları için alınan teminatlar:

	31 Aralık 2025		31 Aralık 2024	
	Nominal Değeri	Gerçeğe Uygun Değeri ^(*)	Nominal Değeri	Gerçeğe Uygun Değeri ^(*)
Kefalet	706.125.240	79.777.335	475.334.665	55.076.574
Faktoring İşl. Teminat Olarak Alınan Çek ve Senetler	73.239.260	3.983.874	57.605.551	4.807.904
İpotekler	24.382.415	1.810.608	16.454.848	751.260
Muhabirler Tarafından Verilen Garantiler	22.320.823	-	14.649.417	-
Ticari İşletme Rehni	4.679.882	-	3.473.375	23.013
Alacak Temliği	5.325.502	405.249	2.203.162	348.872
Hisse Rehni	1.548.620	73.737	1.023.868	102.638
Araç Rehni	1.753.411	808.157	1.125.335	573.898
Kredi Garanti Fonu Kefaleti	609.543	90.423	450.731	58.854
Garantörlük	223.357	-	189.064	-
Teminat Amaçlı Alınan Bonolar	152.039	-	112.643	-
Gemi İpoteği	107.156	-	88.058	-
Teminat Mektupları	125.422	87.542	29.750	21.025
Satıcılardan Alınan Teminatlar	105.421	-	54.110	-
Mevduat Rehni	20.897	4.866	11.974	1.500
Finansal kiralama İşl. Teminat Olarak Alınan Çek ve Senetler	11.482	-	8.767	-
Taşınır Rehin	-	-	2.375	2.376
Makina Rehni	502	-	502	-
Hesap Rehni	130	-	130	-
İlave Temlik Edilen Faturalardan Alacaklar	133.915	-	-	-
	840.865.017	87.041.791	572.818.325	61.767.914

^(*) Gerçeğe uygun değerinin tespitinde teminat tutarı veya gerçeğe uygun değerinin düşük olanının maksimum kredi riskine kadar olan kısmı dikkate alınmıştır.

(j) Likidite Risk Yönetimi

Grup yönetimi, kısa, orta, uzun vadeli fonlama ve likidite gereklilikleri için, uygun bir likidite riski yönetimi oluşturmuştur. Grup, tahmini ve fiili nakit akışlarını düzenli olarak takip ederek ve finansal varlıkların ve yükümlülüklerin vadelerinin eşleştirilmesi yoluyla borçlanma rezervinin devamını sağlayarak, likidite riskini yönetir.

31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

38. FİNANSAL ARAÇLARLA İLGİLİ EK BİLGİLER (Devamı)

Likidite Tablosu

Aşağıdaki tablo, Grup'un türev niteliğinde olmayan finansal varlık ve yükümlülüklerinin vade dağılımını göstermektedir. Aşağıdaki tablolarda, Grup'un yükümlülükleri tahsil etmesi ve ödemesi gereken en erken tarihlere göre hazırlanmıştır. Grup'un ayrıca varlık ve yükümlülükleri üzerinden tahsil edilecek ve ödenecek faizleri de aşağıdaki tabloya dahil edilmiştir.

31 Aralık 2025	Sözleşme uyarınca nakit girişler/ (çıkışlar) toplamı					
	Defter Değeri	(I+II+III+IV)	3 aydan kısa (I)	3-12 ay arası (II)	1-5 yıl arası (III)	5 yıldan uzun (IV)
Sözleşme Uyarınca Vadeler						
Türev Olmayan Finansal Varlıklar:						
Bankalar	2.844.664	2.844.688	1.387.475	1.457.213	-	-
Gerçeğe Uygun Değer Farkı Kâr						
Zarara Yansıtılan Finansal Varlıklar	12.396	12.396	12.396	-	-	-
Kiralama İşlemlerinden Alacaklar	50.437.607	59.672.642	7.145.668	45.146.949	6.711.752	668.273
Faktoring Alacakları	36.426.860	38.228.160	31.068.801	6.970.388	188.971	-
Sigorta Prim Alacakları	175.070	175.071	175.071	-	-	-
Kiralama İşlemlerine İlişkin Diğer Alacaklar	43.822	43.822	43.822	-	-	-
Toplam Varlıklar	89.940.418	100.976.779	39.833.233	53.574.550	6.900.723	668.273
Türev Olmayan Finansal Yükümlülükler:						
Alınan Krediler	65.055.592	72.109.734	35.693.589	21.028.332	15.174.249	213.564
İhraç Edilen Menkul Kıymetler	18.348.162	20.475.681	6.710.336	10.423.626	3.341.719	-
Kiralama İşlemlerinden Borçlar	27.741	38.923	4.462	8.075	26.386	-
Diğer Yükümlülükler	3.156.738	3.157.589	2.996.328	161.261	-	-
Toplam Yükümlülükler	86.588.233	95.781.927	45.404.715	31.621.294	18.542.354	213.564

31 Aralık 2024	Sözleşme uyarınca nakit girişler/ (çıkışlar) toplamı					
	Defter Değeri	(I+II+III+IV)	3 aydan kısa (I)	3-12 ay arası (II)	1-5 yıl arası (III)	5 yıldan uzun (IV)
Sözleşme Uyarınca Vadeler						
Türev Olmayan Finansal Varlıklar:						
Bankalar	1.166.151	1.166.172	1.109.869	56.303	-	-
Gerçeğe Uygun Değer Farkı Kâr						
Zarara Yansıtılan Finansal Varlıklar	-	-	-	-	-	-
Kiralama İşlemlerinden Alacaklar	26.423.573	31.142.478	5.889.580	11.134.419	14.118.479	-
Faktoring Alacakları	35.034.624	36.666.861	30.780.423	5.737.335	149.103	-
Sigorta Prim Alacakları	111.349	111.349	111.349	-	-	-
Kiralama İşlemlerine İlişkin Diğer Alacaklar	4.956	4.956	4.956	-	-	-
Toplam Varlıklar	62.740.653	69.091.816	37.896.177	16.928.057	14.267.582	-
Türev Olmayan Finansal Yükümlülükler:						
Alınan Krediler	52.362.319	54.594.351	38.548.817	11.010.212	4.985.184	50.138
İhraç Edilen Menkul Kıymetler	4.816.406	4.946.656	215.000	4.618.363	113.293	-
Kiralama İşlemlerinden Borçlar	27.396	46.256	3.323	22.065	20.868	-
Diğer Yükümlülükler	1.792.123	1.792.123	1.792.022	-	101	-
Toplam Yükümlülükler	58.998.244	61.379.386	40.559.162	15.650.640	5.119.446	50.138

İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI

**31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

38. FİNANSAL ARAÇLARLA İLGİLİ EK BİLGİLER (Devamı)Likidite Tablosu (Devamı)

Aşağıdaki tablo, Grup'un türev niteliğinde olan finansal varlık ve yükümlülüklerinin 31 Aralık 2025 ve 31 Aralık 2024 tarihleri itibarıyla vade dağılımını göstermektedir.

31 Aralık 2025	Sözleşme uyarınca nakit girişler/ çıkışlar toplamı					
	Net	çıkışlar toplamı	3 aydan	3-12	1-5 yıl	5 yıldan
Sözleşme Uyarınca Vadeler	Nakit Çıkışı	(I+II+III+IV)	kısa (I)	ay arası (II)	arası (III)	uzun (IV)
Türev Nakit Girişleri	1.685.389	28.759.070	14.816.977	13.942.093	-	-
Türev Nakit Çıkışları	-	27.073.681	14.852.727	12.220.954	-	-

31 Aralık 2024	Sözleşme uyarınca nakit girişler/ çıkışlar toplamı					
	Net	çıkışlar toplamı	3 aydan	3-12	1-5 yıl	5 yıldan
Sözleşme Uyarınca Vadeler	Nakit Çıkışı	(I+II+III+IV)	kısa (I)	ay arası (II)	arası (III)	uzun (IV)
Türev Nakit Girişleri	1.488.503	14.839.744	2.453.253	10.672.594	1.713.897	-
Türev Nakit Çıkışları	-	13.351.241	1.832.678	9.828.089	1.690.474	-

İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI

**31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

38. FİNANSAL ARAÇLARLA İLGİLİ EK BİLGİLER (Devamı)

(k) Finansal Araçların Gerçeğe Uygun Değeri

Grup yöneticileri, finansal varlıkların ve finansal yükümlülüklerin defter değerlerinin gerçeğe uygun değerine yakın olduğunu düşünmektedir.

Finansal araçların gerçeğe uygun değeri, Türkiye'deki mali piyasalardan alınabilen güvenilir bilgilere dayandırılarak hesaplanmıştır. Diğer finansal araçların gerçeğe uygun değerleri, benzer özelliklere sahip başka bir finansal aracın cari piyasa değeri dikkate alınarak veya gelecekteki nakit akışlarının cari faiz oranları ile iskonto edilmesini içeren varsayım teknikleri kullanılarak tespit edilmiştir.

Aşağıdaki tabloda, finansal tablolarda finansal araçların kayıtlı değeri ve gerçeğe uygun değerlerinin karşılaştırılması yer almaktadır:

31 Aralık 2025	Türev finansal varlıklar ve yükümlülükler	İtfa edilmiş değerinden gösterilen finansal varlıklar	Krediler ve alacaklar	Gerçeğe uygun değer farkı kâr/zarara yansıtılan finansal varlıklar	Gerçeğe uygun değer farkı diğer kapsamlı gelire yansıtılan finansal varlıklar	İtfa edilmiş değerinden gösterilen finansal yükümlülükler	Kayıtlı değeri	Gerçeğe uygun değeri	Not
Finansal varlıklar									
Nakit, Nakit Benzerleri ve Merkez Bankası	-	2.844.664	-	-	-	-	2.844.664	2.844.664	4
Gerçeğe Uygun Değer Farkı Kâr Zarara Yansıtılan Finansal Varlıklar	-	-	-	12.396	-	-	12.396	12.396	5
Gerçeğe Uygun Değer Farkı Diğer Kapsamlı Gelire Yansıtılan Finansal Varlıklar	-	-	-	-	2.941.277	-	2.941.277	2.941.277	7
Türev Finansal Varlıklar	445.659	-	-	-	-	-	445.659	445.659	6
Finansal Kiralama Alacakları ve Takipteki Alacaklar	-	-	50.437.607	-	-	-	50.437.607	59.695.515	9
Faktoring Alacakları ve Takipteki Alacaklar	-	-	36.426.859	-	-	-	36.426.859	36.426.859	8
Finansal yükümlülükler									
Türev Finansal Yükümlülükler	368.609	-	-	-	-	-	368.609	368.609	6
Diğer Yükümlülükler	-	-	-	-	-	3.156.738	3.156.735	3.156.738	17
İhraç Edilen Menkul Kıymetler	-	-	-	-	-	18.348.162	18.348.162	17.843.466	19
Alınan Krediler	-	-	-	-	-	65.055.592	65.055.592	66.600.641	16
Kiralama İşlemlerinden Borçlar	-	-	-	-	-	27.741	27.741	27.741	18

İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI

**31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

38. FİNANSAL ARAÇLARLA İLGİLİ EK BİLGİLER (Devamı)

(k) Finansal Araçların Gerçeğe Uygun Değeri (Devamı)

31 Aralık 2024	Türev finansal varlıklar ve yükümlülükler	İtfa edilmiş değerinden gösterilen finansal varlıklar	Krediler ve alacaklar	Gerçeğe uygun değer farkı kâr/zarara yansıtılan finansal varlıklar	Gerçeğe uygun değer farkı diğer kapsamlı gelire yansıtılan finansal varlıklar	İtfa edilmiş değerinden gösterilen finansal yükümlülükler	Kayıtlı değeri	Gerçeğe uygun değeri	Not
Finansal varlıklar									
Nakit, Nakit Benzerleri ve Merkez Bankası	-	1.166.151	-	-	-	-	1.166.151	1.166.151	4
Gerçeğe Uygun Değer Farkı Kâr Zarara Yansıtılan Finansal Varlıklar	-	-	-	-	-	-	-	-	5
Gerçeğe Uygun Değer Farkı Diğer Kapsamlı Gelire Yansıtılan Finansal Varlıklar	-	-	-	-	3.468.578	-	3.468.578	3.468.578	7
Türev Finansal Varlıklar	590.359	-	-	-	-	-	590.359	590.359	6
Finansal Kiralama Alacakları ve Takipteki Alacaklar	-	-	26.423.573	-	-	-	26.423.573	27.615.050	9
Faktoring Alacakları ve Takipteki Alacaklar	-	-	35.034.624	-	-	-	35.034.624	35.034.624	8
Finansal yükümlülükler									
Türev Finansal Yükümlülükler	254.193	-	-	-	-	-	254.193	254.193	6
Diğer Yükümlülükler	-	-	-	-	-	1.792.123	1.792.123	1.792.123	17
İhraç Edilen Menkul Kıymetler	-	-	-	-	-	4.816.406	4.816.406	4.228.457	19
Alınan Krediler	-	-	-	-	-	52.362.319	52.362.319	55.672.967	16
Kiralama İşlemlerinden Borçlar	-	-	-	-	-	27.396	27.396	27.396	18

31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

38. FİNANSAL ARAÇLARLA İLGİLİ EK BİLGİLER (Devamı)

(I) Finansal Araçların Gerçeğe Uygun Değer Seviyeleri

Aşağıdaki tabloda gerçeğe uygun değer ile değerlendirilen finansal araçların, değerlendirme yöntemleri verilmiştir. Seviyelere göre değerlendirme yöntemleri şu şekilde tanımlanmıştır:

Seviye 1: Özdeş varlıklar ya da borçlar için aktif piyasalardaki kayıtlı (düzeltilmemiş) fiyatlar;

Seviye 2: Seviye 1'de yer alan kayıtlı fiyatlar dışında kalan ve varlıklar ya da borçlar açısından doğrudan (fiyatlar aracılığıyla) ya da dolaylı olarak (fiyatlardan türetilmek suretiyle) gözlemlenebilir nitelikteki veriler;

Seviye 3: Varlık ya da borçlara ilişkin olarak gözlemlenebilir piyasa verilerine dayanmayan veriler (gözlemlenebilir nitelikte olmayan veriler).

31 Aralık 2025

	Seviye 1	Seviye 2	Seviye 3	Toplam
Gerçeğe Uygun Değer Farkı Kâr/Zarara Yansıtılan Finansal Varlıklar	12.396	-	-	12.396
Türev Finansal Varlıklar	-	445.659	-	445.659
Gerçeğe Uygun Değer Farkı Diğer Kapsamlı Gelire Yansıtılan Finansal Varlıklar	2.928.105	-	13.172	2.941.277
Gerçeğe Uygun Değer ile Değerlenen Varlıklar Toplamı	2.940.501	445.659	13.172	3.399.332
Türev Finansal Yükümlülükler	-	368.609	-	368.609
Gerçeğe Uygun Değer ile Değerlenen Yükümlülükler Toplamı	-	368.609	-	368.609

31 Aralık 2024

	Seviye 1	Seviye 2	Seviye 3	Toplam
Gerçeğe Uygun Değer Farkı Kâr/Zarara Yansıtılan Finansal Varlıklar	-	-	-	-
Türev Finansal Varlıklar	-	590.359	-	590.359
Gerçeğe Uygun Değer Farkı Diğer Kapsamlı Gelire Yansıtılan Finansal Varlıklar	3.455.406	-	13.172	3.468.578
Gerçeğe Uygun Değer ile Değerlenen Varlıklar Toplamı	3.455.406	590.359	13.172	4.058.937
Türev Finansal Yükümlülükler	-	254.193	-	254.193
Gerçeğe Uygun Değer ile Değerlenen Yükümlülükler Toplamı	-	254.193	-	254.193

39. BAĞIMSIZ DENETİM KURULUŞLARINDAN ALINAN HİZMETLER İLE İLGİLİ BİLGİ

31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla Grup'un raporlama dönemine ait bağımsız denetim ücreti 4.954 TL'dir (31 Aralık 2024: 3.343 TL).

31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla Grup'un raporlama dönemine ait vergi danışmanlık hizmetlerine ilişkin ücreti 1.010 TL'dir (31.12.2024: 910 TL).

	1 Ocak - 31 Aralık 2025	1 Ocak - 31 Aralık 2024
Raporlama dönemine ait bağımsız denetim ücreti	3.174	2.125
Vergi danışmanlık hizmetlerine ilişkin ücretler	1.010	910
Diğer güvence hizmetlerinin ücreti	1.780	1.218
	5.964	4.253

İLETİŞİM

GENEL MÜDÜRLÜK

İŞ KULELERİ KULE 1 KAT: 6
4. LEVENT 34330 İSTANBUL
TEL: (212) 350 74 00
FAKS: (212) 350 74 99

ŞUBELER

AKDENİZ

YEŞİLBAHÇE MAH. 1460 SOK.
TURUNÇ PLAZA NO: 6/17(AKS)
MURATPAŞA ANTALYA
TEL: (242) 316 91 34 / 316 91 38

ANKARA - OSTİM

100. YIL BULV. OFİM NO: 99/88 KAT: 4
OSTİM YENİMAHALLE ANKARA
TEL: (312) 354 62 15 / 354 62 16

BAŞKENT

YILDIZEVLER MAH. 714. SOK. NO: 6
KUMRU ANKARA PROJESİ D: 21
ANKARA ÇANKAYA
TEL: (312) 446 68 30 / 446 68 34

ÇUKUROVA

ÇINARLI MAH.
TURHAN CEMAL BERİKER BULV. NO: 31
SEYHAN ADANA
TEL: (322) 363 04 81

DİYARBAKIR

FIRAT MAH. URFA BULV.
ALTINŞEHİR 1 SİTESİ NO: 152/1 KAT: 1
KAYAPINAR DİYARBAKIR
TEL: (412) 252 51 33

EGE

YALI MAH. 6523 SOK. NO: 32A İÇ KAPI
NO: 205
KARŞIYAKA İZMİR
TEL: (232) 483 22 04 / 483 39 20

EGE SERBEST BÖLGE

ZAFER SB MAH. NİLÜFER SOK. NO: 32
İÇ KAPI: 202
GAZİEMİR İZMİR
TEL: (232) 483 22 04 / 483 39 20

GÜNEY ANADOLU

İNCİLİPINAR MAH. 36017 NOLU SOK.
KEPKEPZADE PARK İŞ MRK.
C BLOK NO: 6/26
ŞEHİTKAMİL GAZİANTEP
TEL: (342) 230 44 49 / 230 17 15

İSTANBUL - AVCILAR

ATAKÖY 7-8-9-10. KISIM
ÇOBANÇEŞME E-5 YAN YOL CAD.
NO: 20/1 ATAKÖY TOWERS
A BLOK KAT: 11 OFİS NO: 154
BAKIRKÖY / İSTANBUL
TEL: (212) 442 05 21

İSTANBUL - KARTAL

ESENTEPE MAH. CEVİZLİ D-100
GÜNEY YANYOL LAPİS HAN NO:
25/3084-3085
KARTAL İSTANBUL
TEL: (216) 374 55 68 / 306 96 23 / 517
10 54

İSTANBUL - KOZYATAĞI

19 MAYIS MAH. BAYAR CAD.
ŞAKACI SOK. NO: 16
BAYTUR KOZYATAĞI KONUTLARI
G BLOK D: 1
KOZYATAĞI KADIKÖY İSTANBUL
TEL: (216) 688 75 58

İSTANBUL - ŞİŞLİ

MASLAK MAH. BÜYÜKDERE CAD. NO:
239/7
SARIYER İSTANBUL
TEL: (212) 987 04 00

MARMARA

ODUNLUK MAH. AKADEMİ CAD.
ZENO BUSINESS CENTER NO: 2 C-17
NİLÜFER BURSA
TEL: (224) 452 56 52 / 452 32 40

KAYSERİ

BARBAROS MAH. MEHTAP SOK.
ARKAY PLAZA NO: 13/3
KOCASINAN/KAYSERİ
TEL: (352) 240 77 00 / 0 352 245 38 00

KONYA

FEVZİ ÇAKMAK MAH.
10633. SOK. NO: 4/106
KARATAY KONYA
TEL: (332) 345 44 27

TRABZON

KAHRAMANMARAŞ CAD. NO: 28/A
61200 MERKEZ TRABZON
TEL: (462) 321 14 22

www.isleasing.com.tr