

RUBENİS TEKSTİL SANAYİ TİCARET A. Ş.

BİLGİLENDİRME POLİTİKASI

İÇİNDEKİLER

- 1. Amaç ve Kapsam**
- 2. Sorumluluk**
- 3. İçsel Bilgi ve İdari Sorumluluğu Bulunan Kişilerin Belirlenmesinde Kullanılan Esaslar**
- 4. Kamuyu Aydınlatma Yöntem ve Araçları**
- 5. Özel Durum Açıklamaları ve Yetkili Kişiler**
- 6. Mali Tabloların Kamuya Açıklanması ve Yetkili Kişiler**
- 7. Faaliyet Raporunun Kamuya Açıklanması ve Yetkili Kişiler**
- 8. Diğer Bildirimler ve Yetkili Kişiler**
- 9. Kamuya Açıklama Yapmaya Yetkili Kişiler**
- 10. Sermaye Piyasası Katılımcıları ile iletişim**
- 11. Yazılı ve Görsel Medya Vasıtası ile Yapılan Basın Açıklamaları**
- 12. Yatırımcı ve Analistler ile Yapılan Toplantılar veya Telefon Görüşmeleri**
- 13. Analist Raporları**
- 14. Basın Yayın Organların veya İnternet Sitelerinde Yer Alan Haber ve Söylentiler**
- 15. Geleceğe Yönelik Değerlendirmelerin Açıklanması**
- 16. Sessiz Dönem**
- 17. Rubenis Web Sitesi (www.rubenis.com)**
- 18. Yürürlük**

RUBENİS TEKSTİL SANAYİ TİCARET A. Ş.

1. Amaç

Rubenis Tekstil Sanayi ve Tic. A.Ş.'nin (RUBENİS), temel kamuyu aydınlatma politikası, RUBENİS'in geçmiş performansını ve geleceğe ilişkin beklentilerini, Temel Muhasebe İlkeleri ve Sermaye Piyasası Mevzuatı hükümleri çerçevesinde; tam, adil, doğru, zamanında ve anlaşılabilir bir şekilde, pay sahipleri, yatırımcılar, sermaye piyasası uzmanları ile eşit bir biçimde paylaşarak her zaman aktif ve açık bir iletişimi muhafaza etmektir.

RUBENİS, kamuyu aydınlatma konusunda Sermaye Piyasası Mevzuatına, Sermaye Piyasası Kurulu (SPK) ile Borsa İstanbul (BİST) düzenlemelerine uyar, SPK Kurumsal Yönetim İlkeleri'nde yer alan prensiplerin hayata geçirilmesine azami özen gösterir.

RUBENİS Bilgilendirme Politikası, SPK'nın "Özel Durumlar Tebliği" ve Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde hazırlanmış; Yönetim Kurulu tarafından onaylanmış ve Genel Kurulun bilgisine sunulacaktır.

Kapsam:

Bilgilendirme Politikası, RUBENİS bünyesinde faaliyet gösteren tüm ilişkili şirketleri ve çalışanları ile danışmanları kapsamakta, RUBENİS'in Sermaye Piyasası Katılımcıları ile yazılı ve sözlü iletişimini düzenlemektedir.

2. Sorumluluk

Bilgilendirme Politikasının takibi, gözden geçirilmesi ve geliştirilmesinden Yönetim Kurulu sorumludur. Politikanın oluşturulmasında, İç Denetim ve Yatırımcı İlişkileri Bölümü yetkilileri, Kurumsal Yönetim Komitesi ve Yönetim Kurulu ile yakın iş birliği içerisinde bu sorumluluklarını yerine getirmektedirler. SPK mevzuatındaki değişiklikler nedeniyle bilgilendirme politikasında yapılması gereken değişiklikler, Yönetim Kurulu'nun onayı ile yürürlüğe girer.

Kurumsal Yönetim Komitesi, Yönetim Kurulu'na "Bilgilendirme Politikası" ile ilgili konularda bilgi verir ve önerilerde bulunur.

"Yatırımcı İlişkileri Bölümü" kamuyu aydınlatma ile ilgili her türlü hususu gözetmek ve izlemek üzere görevlendirilmiştir.

3. İçsel Bilgi ve İdari Sorumluluğu Bulunan Kişilerin Belirlenmesinde Kullanılan

Esaslar

RUBENİS, "İçsel Bilgi"yi sermaye piyasası aracının değerini, fiyatını ve yatırımcıların yatırım kararını etkileyebilecek henüz kamuya açıklanmamış bilgi olarak tanımlanmaktadır. Yönetim Kurulu adına Yönetim Kurulu Başkan Vekili ve Yatırımcı İlişkileri Bölümü, İçsel Bilgilere erişimi olan kişileri Merkezi Kayıt Kuruluşu'na bildirmek ve bu kişilerde bir değişiklik olduğunda gerekli güncellemeleri yapmak üzere yetkilendirilmiştir. Özel Durumlar Tebliği uyarınca, Şirketimizde idari sorumluluğu bulunan kişilerin aynı zamanda İçsel bilgilere erişimi olan kişilerden oldukları kabul edilmektedir.

İçsel bilgiye erişenlerin listesi; Şirketin yönetim kurulu üyelerini, yönetim kurulu üyesi olmadığı halde, RUBENİS'nin içsel bilgilerine doğrudan ya da dolaylı olarak düzenli bir şekilde erişen ve RUBENİS'nin gelecekteki gelişimini ve ticari hedeflerini etkileyen, idari kararları verme yetkisi olan kişileri ve bu kişilerle yakından ilişkili kişileri ve ortaklık nam ve

RUBENİS TEKSTİL SANAYİ TİCARET A. Ş.

hesabına hareket eden ve içsel bilgilere doğrudan veya dolaylı şekilde düzenli veya geçici olarak erişimi olan diğer kişileri içermektedir.

Söz konusu içsel bilgilere erişimi olanlar listesinde yer alan kişiler, Yönetim Kurulu Başkan Vekili ve Yatırımcı İlişkileri Bölümü tarafından, özel durumların, finansal ve operasyonel sonuçların kamuya açıklanmasına kadar, içsel bilgilerin korunması ve gizlilik kurallarına uymalarının sağlanması amacıyla listede bulundukları hususunda ve 16. bölümde açıklanan Sessiz Dönem uygulaması konularında imza karşılığı bilgilendirilirler.

4. Kamuyu Aydınlatma Yöntem ve Araçları

Sermaye Piyasası Mevzuatı ve Türk Ticaret Kanunu (TTK) hükümleri saklı kalmak üzere, kullanılan temel kamuyu aydınlatma yöntem ve araçları aşağıda belirtilmiştir.

- 4.1. Kamuyu Aydınlatma Platformu (KAP) aracılığı ile iletilen Özel durum açıklamaları,
- 4.2. Periyodik olarak KAP aracılığı ile iletilen Finansal tablo ve dipnotlar, bağımsız denetim raporu, beyanlar, Faaliyet Raporu,
- 4.3. Bilgilendirme ve açıklamalar, Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi ve günlük gazeteler vasıtasıyla yapılan ilanlar ve duyurular (izahname, sirküler, kar dağıtımı, genel kurul çağrısı vb.),
- 4.4. Yazılı ve görsel medya vasıtasıyla yapılan basın açıklamaları,
- 4.5. Haber Kanalları, Reuters, Foreks vb. veri dağıtım kuruluşlarına yapılan açıklamalar,
- 4.6. Sermaye piyasası katılımcıları ile yüz yüze veya tele-konferans vasıtasıyla yapılan bilgilendirme görüşme ve toplantılar,
- 4.7. Kurumsal web sitesi, (www.rubenis.com)
- 4.8. Telefon, cep telefonu (wap ve benzeri teknolojiler), elektronik posta tele faks vb. iletişim yöntem ve araçları üzerinden yapılır.

5. Özel Durum Açıklamaları ve Yetkili Kişiler

SPK'nın Özel Durumlar Tebliği uyarınca özel durum açıklamaları, RUBENİS, İç Denetim ve Yatırımcı İlişkileri Bölümü gözetiminde hazırlanarak Yönetim Kurulunca imza yetkisi verilmiş Yönetim Kurulu Başkan Vekili, Yatırımcı İlişkileri Bölümü Yetkilisi, Yönetim Kurulu Üyeleri ya da İşletme Müdürü tarafından imzalanarak, belirlenen süreler dahilinde Kamuyu Aydınlatma Platformu (KAP) kapsamında elektronik ortamda ilan edilir.

Şirket adına özel durum açıklaması yapmaya yetkili kişilerde meydana gelen değişiklikler Merkezi Kayıt Kuruluşuna derhal bildirilir.

RUBENİS, özel durumların gizliliğinin sağlanmasına yönelik olarak, içsel bilgilere erişimi olan kişiler listesinde yer alanlar haricindeki kişilerin bu bilgilere erişimini önleyecek etkin düzenlemeler yapar. İçsel bilgilere erişimi olan kişilerin içsel bilgiler ile ilgili olarak Sermaye Piyasası Kanunu ve ilgili mevzuatta yer alan yükümlülükleri kabul etmesini ve bu bilgilerin kötüye kullanımı veya yayılması ile ilgili yaptırımlardan haberdar olmasını sağlayacak ve gerekli önlemleri alır. İçsel bilgilerin gizliliğinin sağlanamaması halinde, neden sağlanamadığının açıklanması sağlanır.

Herhangi bir RUBENİS çalışanı daha önce kamuya açıklanmamış önemli ve özel (içsel) bir bilginin istem dışı olarak kamuya açıklandığını belirlerse, durumu derhal RUBENİS İç Denetim ve Yatırımcı İlişkileri Bölümü'ne bildirir. Bu durumda, RUBENİS İç Denetim ve Yatırımcı İlişkileri Bölümü, Sermaye Piyasası Mevzuatı hükümleri doğrultusunda, özel durum açıklamasını hazırlanarak Kamuyu Aydınlatma Platformu (KAP)'a iletilmesini sağlar.

RUBENİS TEKSTİL SANAYİ TİCARET A. Ş.

6. Mali Tabloların Kamuya Açıklanması ve Yetkili Kişiler

RUBENİS'nin mali tablo ve dipnotları, Uluslararası Finansal Raporlama Standartlarına (UFRS) uygun olarak hazırlanır; yıllık ve ara dönem mali tabloları KAP'a gönderilerek kamuya açıklanır.

Mali tablolar ve dipnotları ve varsa bağımsız denetim raporu ve eki dökümanlar kamuya açıklanmadan önce Sermaye Piyasası Mevzuatı hükümleri çerçevesinde Denetimden Sorumlu Komitenin uygun görüşüyle, Yönetim Kurulunun onayından geçirilir. Mali tablo ve dipnotlarının hazırlanmasından sorumlu Yönetim Kurulu Üyesi (varsa), ve/veya Muhasebe Müdürü tarafından doğruluk beyanı imzalanır, Yönetim Kurulu onayını takiben SPK ve BiST düzenlemeleri doğrultusunda süresi içinde KAP üzerinden elektronik ortamda gönderilir.

RUBENİS Yatırımcı ilişkileri web linkinden geçmiş dönemle ilgili mali tablolar ve dipnotlarına ulaşılabilir. Şirketimizin sermaye, yönetim ve denetim bakımından doğrudan ya da dolaylı olarak ilişkide bulunduğu gerçek ve tüzel kişiler ile şirketimiz arasındaki ticari ilişkilere mali tablo dipnotlarında yer verilmektedir. Ayrıca SPK mevzuatı çerçevesinde değerlendirme raporu düzenlemesini gerektiren durumlarda söz konusu raporlar temin edilerek hissedarların bilgisine sunulmaktadır.

7. Faaliyet Raporunun Kamuya Açıklanması ve Yetkili Kişiler

Faaliyet raporu Sermaye Piyasası Mevzuatına ve SPK Kurumsal Yönetim ilkelerine uygun olarak hazırlanır; Yönetim Kurulunun onayından geçirilir ve Şirket web sitesi (www.rubenis.com) vasıtasıyla kamuya açıklanır.

Faaliyet raporları, Yönetim Kurulu onayını takiben SPK ve BiST düzenlemeleri doğrultusunda KAP bildirimini olarak elektronik ortamda iletilir.

Dileyen sermaye piyasası katılımcıları Faaliyet Raporunun basılı halini Yatırımcı İlişkileri Bölüm'ünden temin edebilirler.

8. Diğer Bildirimler ve Yetkili Kişiler

Yukarıda sayılanlar haricinde yapılacak diğer bildirimlerin (izahname, sirküler vb.), Şirket imza sirkülerince belirlenen yetkiler dâhilinde imzalanarak kamuya açıklanması gerekmektedir.

9. Kamuya Açıklama Yapmaya Yetkili Kişiler

Yukarıda belirtilen bildirimlerin dışında, sermaye piyasası katılımcıları tarafından iletilen yazılı ve sözlü bilgi talepleri, talebin içeriğine göre Yönetim Kurulu Başkan Vekili, İç Denetim ve Yatırımcı İlişkileri Bölüm'ü tarafından belirlenen yetki sınırları dâhilinde yazılı ve/veya sözlü olarak yerine getirilir.

Yazılı ve görsel medyaya ve Reuters, Foreks vb. veri dağıtım kanallarına yapılan basın açıklamaları, sadece Yönetim Kurulu Başkanı ve Yönetim Kurulu Başkan Vekili tarafından yapılabilir.

Bunun haricinde özellikle Yönetim Kurulu tarafından görevlendirilmedikçe, RUBENİS çalışanları sermaye piyasası katılımcılarından gelen soruları cevaplandıramazlar. Gelen bilgi talepleri RUBENİS İç Denetim ve Yatırımcı İlişkileri Bölüm'üne yönlendirilir.

RUBENİS TEKSTİL SANAYİ TİCARET A. Ş.

10. Sermaye Piyasası Katılımcıları İle İletişim

RUBENİS ara dönem ve yıllık faaliyet sonuçları ile ilgili beklentiler konusunda yönlendirme yapmaz. Bunun yerine RUBENİS, faaliyet sonuçlarını etkileyen kritik konulardaki, stratejik yaklaşımlarını ve sektör ile faaliyet gösterilen çevrenin daha iyi anlaşılmasını sağlayan önemli unsurları sermaye piyasası katılımcılarına aktarmayı tercih eder.

Bilgilendirme politikasında aksi belirtilmedikçe, sermaye piyasası katılımcıları ile RUBENİS ve hissedarları adına, sadece kamuya açıklama yapmaya yetkili kişiler iletişim kurabilir. Sermaye piyasası katılımcıları ile yapılan tüm mülakatlarda RUBENİS İç Denetim ve Yatırımcı İlişkileri Bölüm'ü hazır bulunur. Sermaye piyasası katılımcıları ile yapılan, kamuya açık olmayan mülakatlarda, henüz kamuya açıklanmamış ve önemli /özel (içsel) hiçbir bilgi açıklanmaz.

RUBENİS periyodik olarak sermaye piyasası katılımcıları ile telefon ve/veya tele-konferans ile görüşmeler yapılacağına bilincindedir. RUBENİS söz konusu görüşmeler konusunda gerekli çalışmaları yapar.

11. Yazılı ve Görsel Medya Vasıtası İle Yapılan Basın Açıklamaları

RUBENİS Yatırımcı İlişkileri Bölümü tarafından yıl içinde önemli gelişmeler meydana geldikçe yazılı ve görsel medyaya kontrollü haber akışı sağlanarak kamuoyu detaylı şekilde bilgilendirilir. Reuters ve Bloomberg gibi veri dağıtım kuruluşları da bu bilgilendirme kapsamındadır. Yaşanan gelişmelere göre bu bilgilendirme ilgili şirket yöneticilerinin katılacağı bir basın toplantısı yoluyla da yapılabilir. Yapılan basın açıklamaları özellikle küçük yatırımcılarında bunlara erişimini sağlamak amacıyla RUBENİS web sitesinde de ayrıca yayınlanır.

SPK'nın "Özel Durumlar Tebliği" uyarınca özel durum açıklaması yükümlülüğü doğuran hallerde basın açıklamalarına ilave olarak özel durum açıklaması da yapılır.

12. Yatırımcı ve Analistler ile Yapılan Toplantılar veya Telefon Görüşmeleri

RUBENİS'de gerek mevcut gerekse potansiyel pay sahipleri ile ilişkilerin düzenli bir şekilde yürütülmesi, yatırımcı sorularının en verimli şekilde cevaplanması ve yatırımcı ve pay sahiplerine yönelik sunumların yürütülmesi Yatırımcı İlişkileri Bölüm'ü oluşturulmuştur. Pay sahipleri ile ilişkiler bu birim tarafından yürütülmektedir.

Yatırımcı İlişkileri Bölüm'ü şirketin sermaye piyasalarında tanınırlığını ve tercih edilebilirliğini artırmak, gelişmekte olan piyasalarda yatırım yapan kuruluşlara şirket'in operasyonel ve mali performansının; vizyon, strateji ve hedeflerinin mevcut ve potansiyel pay sahiplerine en iyi şekilde anlatılması amacıyla şirket üst düzey yöneticileriyle birlikte aracı kurumlarla, analistlerle ve yatırımcılarla sık sık bir araya gelmeye gayret gösterir.

Şirket, pay sahiplerinden gelen tüm toplantı taleplerine olumlu yanıt verme çabasında olup; mümkün olan en üst düzeyde görüşme yapma olanağı sağlamaktadır.

Düzenli olarak güncellenen web sitesi ve internet ortamından pay sahiplerine dağıtılan bilgilendirme notları ile de pay sahipleri ve analistlerin RUBENİS'e ilişkin gelişmeleri takip etme imkânı sağlanmaktadır.

Yatırımcı toplantılarında yapılan sunumlar ve açıklanan raporlar da ayrıca web sitesinde

RUBENİS TEKSTİL SANAYİ TİCARET A. Ş.

yayınlanmaktadır.

13. Analist Raporları

Analist raporları ile ilgili sorumluluk hazırlayan kuruma aittir. Şirket dilerse kaynağını belirterek analist raporlarını internet sitesinde açıklayabilir. Ayrıca Şirket, yorum vermeksizin ilgili analistin talebi üzerine analist raporundaki bilgileri kamuya açıklanmış bilgiler kapsamında doğruluğunu gözden geçirebilir. RUBENİS, analist raporlarının gelir modellerini ve beklentilerini doğrulamaz, onaylamaz, sorumluluğunu almaz ve yaymaz.

RUBENİS kendisi hakkında rapor hazırlayan analistleri ve bağlı oldukları firmaları web sitesinde (www.rubenis.com) kamuya açıklar.

14. Basın Yayın Organlarında veya Internet Sitelerinde Yer Alan Haber ve Söylentiler

RUBENİS ilke olarak piyasa söylentileri ve spekülasyonlar konusunda herhangi bir görüş bildirmez. Piyasada yazılı, görsel, işitsel basın-yayın organlarında ve/veya internet ortamında yer alan haber ve söylentilerin takibi İç Denetim ve Yatırımcı İlişkileri Bölüm'ü tarafından piyasanın güncel takip edilmesi suretiyle yapılmaktadır. Prensip olarak ulusal düzeyde yayın yapan basın-yayın organlarında yer alan, şirketi temsile yetkili kişiler kaynaklı olmayan haber ve söylentilerin varlığı halinde bu haber ve söylentilerden yatırımcıların yatırım kararlarını ve sermaye piyasası araçlarının değerini etkileyebilecek öneme sahip olanlarla ilgili olarak Sermaye Piyasası Mevzuatı çerçevesinde özel durum açıklaması yapılır. Bunun dışında piyasada ve/veya internet ortamında yer alan spekülasyonlar konusunda herhangi bir görüş bildirilmez.

15. Geleceğe Yönelik Değerlendirmelerin Açıklanması

RUBENİS bilgilendirme politikası çerçevesinde gelecek zaman beklentilerini açıklayabilir. RUBENİS'in beklentilerini açıkladığı yazılı dokümanlarda, olası risklerin, belirsizliklerin ve diğer faktörlerin, gerçek sonuçların beklentilerden önemli ölçüde farklılaşabileceğine açık bir şekilde yer verilir. RUBENİS beklentilerini, yılda en fazla 4 defa olmak üzere faaliyet raporları veya KAP'ta açıklamak şartıyla önceden planlanmış ve programlanmış toplantı ve organizasyonlarda açıklayabilir. Beklentiler, sadece kamuya açıklama yapmaya yetkili kişiler tarafından ve yukarıda yer alan uyarılar açıkça ifade edilmek veya mevcut ve kamuya açık yazılı bir dökümana (basın açıklaması, bilgi dökümanı, Sermaye Piyasası Mevzuatı çerçevesinde daha önce yapılan açıklama vb.) referans verilmek suretiyle yapılabilir.

Kamuya yapılacak açıklamalarda yer alan geleceğe yönelik bilgiler, tahminlerin dayandığı gerekçeler ve istatistikî veriler ile birlikte açıklanır. Beklentilerde açıklanan bilgiler, dayanağı olmayan abartılı varsayım ve öngörüler içeremez, yanıltıcı olamaz ve şirketin finansal durumu ve faaliyet sonuçları ile ilişkilendirilir. Açıklamada olası riskler, belirsizlikler ve diğer faktörler nedeniyle gerçekleşecek sonuçların beklentilerden sapabileceğine dair bir uyarıya açık bir şekilde yer verilir. Geleceğe yönelik tahminlerin daha sonra gerçekleşmeyeceğinin anlaşılması halinde, bu durum kamuya açıklanır ve söz konusu bilgiler revize edilir.

16. Sessiz Dönem

RUBENİS, asimetrik bilgi dağılımı ve faaliyet sonuçları ile ilgili yetkisiz açıklamaları önlemek amacıyla takvim yılının belirli dönemlerinde finansal sonuçlar ve ilgili diğer konuları sermaye piyasası katılımcıları ile tartışmaktan kaçınır. Bu döneme "sessiz dönem" adı verilir. RUBENİS için sessiz dönem ilgili dönemin bittiği gün başlayıp, ilgili dönem sonuçlarının

RUBENİS TEKSTİL SANAYİ TİCARET A. Ş.

açıklanması ile sona ermektedir. RUBENİS sessiz dönem boyunca;

16.1.Yatırımcı toplantıları gerçekleştirilebilir, ancak bu toplantılarda yatırımcılar ve analistlerle paylaşılacak bilgiler ile ilgili ara dönem öncesi sonuçları ve şirketin uzun vadeli stratejileriyle sınırlı tutar.

16.2.Gerekli görmedikçe ve Sermaye Piyasası Mevzuatı hükümleri saklı kalmak kaydıyla, faaliyetleri ve finansal durumu hakkında görüş bildirmez.

16.3.Kamuya açıklanmış bilgiler hariç birebir ve küçük gruplar tarafından yöneltilen soruları kamuya açıklanmış bilgiler dahilinde cevaplar.

Sessiz dönem boyunca, RUBENİS adına kamuya açıklama yapmaya yetkili kişiler, “Sermaye Piyasası Katılımcıları ile iletişim” bölümünde belirtilen koşullar dahilinde, konferanslara, forumlara, panellere katılabilir, buralarda konuşma ve açıklama yapabilir.

17. RUBENİS Web Sitesi (www.rubenis.com)

Kamunun aydınlatılmasında ve şeffaflığın sağlanmasında Sermaye Piyasası Mevzuatı ve BiST karar ve düzenlemeleri ile SPK Kurumsal Yönetim İlkelerinde tavsiye ettiği şekilde, (www.rubenis.com) web sitesi etkin olarak kullanır. Şirketin web sitesinde yer alan açıklamalar, Sermaye Piyasası Mevzuatı hükümleri uyanca yapılması gereken bildirim ve özel durum açıklamalarının yerine geçmez.

Yatırımcı bilgilendirme toplantıları veya basın toplantısında açıklanan sunum ve raporlara şirket web sitesinden ulaşılabilir.

RUBENİS tarafından kamuya yapılan türlü açıklamalara web sitesi üzerinden erişim imkânı sağlanır. Web sitesi buna uygun olarak yapılandırılır ve bölümlendirilir. Web sitesinin güvenliği ile ilgili her türlü önlem alınır.

Genel Kurul Toplantısında Görüşülecek Konularla İlgili Bilgi ve Belgeler

Şirket, Genel Kurul toplantıların gündeminde yer alacak maddelerle ilgili olarak hazırlanacak bilgilendirme dokümanı ve gündem maddeleri ile ilgili diğer bilgi, belge ve raporları hazırlar ve Genel kurul öncesinde Şirket merkezinde ve Şirket’in kurumsal web sitesinde pay sahiplerinin bilgisine sunar. Söz konusu belgeler ayrıca Genel Kurul’a katılan pay sahiplerine de sunulur.

18. Yürürlük

Bu bilgilendirme politikası 20.07.2022 tarih ve 2022/87 Sayılı Yönetim Kurulu Kararı ile yürürlüğe girmiştir. Bilgilendirme politikasında yapılacak bir değişiklik ve gerekçeleri Yönetim Kurulunun onayından geçtikten sonra, Genel Kurulun bilgisine sunulur ve kamuya açıklanır.