arena

# ARENA BİLGİSAYAR SANAYİ VE TİCARET A.Ş.

# 1 OCAK – 31 ARALIK 2024 DÖNEMİ FAALİYET RAPORU

**YÖNETİM KURULU'NUN YILLIK FAALİYET RAPORUNA İLİŞKİN BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU**

Arena Bilgisayar Sanayi ve Ticaret A.Ş. Genel Kurulu'na

## 1. Görüş

Arena Bilgisayar Sanayi ve Ticaret A.Ş.'nin ("Şirket") ve bağlı ortaklıklarının (hep birlikte "Grup" olarak anılacaktır) 1 Ocak - 31 Aralık 2024 tarihli hesap dönemine ilişkin yıllık faaliyet raporunu denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre, Yönetim Kurulu'nun yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulu'nun Grup'un durumu hakkında denetlenmiş olan konsolide finansal tablolarda yer alan bilgileri kullanarak yaptığı irdelemeler, tüm önemli yönleriyle, denetlenen tam set konsolide finansal tablolarla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlıdır ve gerçeği yansıtmaktadır.

## 2. Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri çerçevesinde kabul edilen ve Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartlarının bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartları'na ("BDS") uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar (Bağımsızlık Standartları Dâhil) ("Etik Kurallar") ve Sermaye Piyasası Kurulu mevzuatında ve ilgili diğer mevzuatta bağımsız denetimle ilgili olarak yer alan etik ilkelere uygun olarak Grup'tan bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

## 3. Tam Set Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Denetçi Görüşümüz

Grup'un 1 Ocak - 31 Aralık 2024 hesap dönemine ilişkin tam set konsolide finansal tabloları hakkında 11 Şubat 2025 tarihli denetçi raporumuzda olumlu görüş bildirmiş bulunuyoruz.

## 4. Yönetim Kurulu'nun Yıllık Faaliyet Raporuna İlişkin Sorumluluğu

Grup yönetimi, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun ("TTK") 514. ve 516. Maddelerine ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun ("SPK") II-14.1 No'lu "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" ("Tebliğ") hükümlerine göre yıllık faaliyet raporuyla ilgili olarak aşağıdakilerden sorumludur:

a) Yıllık faaliyet raporunu bilanço gününü izleyen ilk üç ay içinde hazırlar ve Genel Kurul'a sunar.

b) Yıllık faaliyet raporunu; Grup'un o yıla ait faaliyetlerinin akışı ile her yönüyle finansal durumunu doğru, eksiksiz, dolambaçsız, gerçeğe uygun ve dürüst bir şekilde yansıtacak şekilde hazırlar. Bu raporda finansal durum, finansal tablolara göre değerlendirilir. Raporda ayrıca, Grup'un gelişmesine ve karşılaşması muhtemel risklere de açıkça işaret olunur. Bu konulara ilişkin yönetim Kurulu'nun değerlendirmesi de raporda yer alır.

c) Faaliyet raporu ayrıca aşağıdaki hususları da içerir:

- Faaliyet yılının sona ermesinden sonra Şirket'te meydana gelen ve özel önem taşıyan olaylar,
- Şirket'in araştırma ve geliştirme çalışmaları,
- Yönetim Kurulu üyeleri ile üst düzey yöneticilere ödenen ücret, prim, ikramiye gibi mali menfaatler, ödenekler, yolculuk, konaklama ve temsil giderleri, ayni ve nakdî imkânlar, sigortalar ve benzeri teminatlar.

Yönetim Kurulu, faaliyet raporunu hazırlarken Ticaret Bakanlığı'nın ve ilgili kurumların yaptığı ikincil mevzuat düzenlemelerini de dikkate alır.

## 5. Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumluluğu

Amacımız, TTK ve Tebliğ hükümleri çerçevesinde yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulu'nun denetlenmiş olan finansal tablolarda yer alan bilgileri kullanarak yaptığı irdelemelerin, Grup'un denetlenen konsolide finansal tablolarıyla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlı olup olmadığı ve gerçeği yansıtıp yansıtmadığı hakkında görüş vermek ve bu görüşümüzü içeren bir rapor düzenlemektir.

Yaptığımız bağımsız denetim, BDS'lere uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar, etik hükümlere uygunluk sağlanması ile bağımsız denetimin, faaliyet raporunda yer alan finansal bilgiler ve Yönetim Kurulu'nun denetlenmiş olan finansal tablolarda yer alan bilgileri kullanarak yaptığı irdelemelerin konsolide finansal tablolarla ve denetim sırasında elde edilen bilgilerle tutarlı olup olmadığına ve gerçeği yansıtıp yansıtmadığına dair makul güvence elde etmek üzere planlanarak yürütülmesini gerektirir.

PwC Bağımsız Denetim ve
Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş.

Mert Tüten, SMMM
Sorumlu Denetçi

İstanbul, 11 Şubat 2025

# İÇİNDEKİLER


1. GRUP'UN ORGANİZASYONU VE FAALİYET KONUSU 1-30
2. YÖNETİM KURULU ÜYELERİ İLE ÜST DÜZEY YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR 30-31
3. ŞİRKET'İN ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME ÇALIŞMALARI 31
4. ŞİRKET FAALİYETLERİ VE FAALİYETLERE İLİŞKİN ÖNEMLİ GELİŞMELER 31-39
5. FİNANSAL DURUM 39-46
6. RİSKLER VE YÖNETİM KURULUNUN DEĞERLENDİRMESİ 47-49
7. DİĞER HUSUSLAR 50-52


T.C. TİCARET BAKANLIĞI'NIN ŞİRKETLERİN YILLIK FAALİYET RAPORUNUN ASGARİ İÇERİĞİNİN BELİRLENMESİ HAKKINDA YÖNETMELİK, SERMAYE PİYASASI KURULU'NUN II-14.1 SAYILI SERMAYE PİYASASINDA FİNANSAL RAPORLAMAYA İLİŞKİN ESASLAR TEBLİĞİ VE II-17.1 SAYILI KURUMSAL YÖNETİM TEBLİĞİ'NE İSTİNADEN HAZIRLANMIŞTIR.

## 1. GRUP'UN ORGANİZASYONU VE FAALİYET KONUSU

### 1.1. Grup

Arena Bilgisayar Sanayi ve Ticaret A.Ş. ("Arena Bilgisayar" veya "Şirket") 1991 yılında kurulmuş olup, fiili faaliyet konusu bilgisayar ve yan ürünleri ile tüketici elektroniği ve telekomünikasyon ürünlerinin toptan ticaretidir. Şirket ticari malları yurtiçi ve yurtdışındaki tedarikçilerinden satın almakta ve satış ağı vasıtası ile yurtiçindeki ve Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti'ndeki müşterilerine dağıtmaktadır. Şirket'in bağlı ortakları; Arena International FZE, Paynet Ödeme Hizmetleri A.Ş., Online Elektronik Ticaret Hizmetleri A.Ş., Arena Mobile İletişim Hizmetleri ve Tüketici Elektroniği San. ve Tic. A.Ş., Paynet (Kıbrıs) Ödeme Hizmetleri Ltd. ve Arena Connect Teknoloji Sanayi ve Ticaret A.Ş.'dir.

Şirket'in ana merkezi İstanbul'da olup, ayrıca Ankara'da şubesi bulunmaktadır. Şirket ile ilgili detaylı tanıtım https://www.arena.com.tr/biz-kimiz linkinde yer almaktadır.

AIFZE, Paynet, Onlıne, Mobile, Paynet (Kıbrıs) ve Arena Connect finansal tabloları ortaklığın konsolide finansal tablolarına tam konsolidasyon yöntemi ile konsolide edilmektedir. Ancak Şirket ile muhtemel yatırımcılar arasında Paynet hisselerinin 100%'ünün satışına ilişkin görüşmeler neticesinde, Şirket Yönetim Kurulu Şirket'in sahip olduğu Paynet Ödeme Hizmetleri A.Ş. (Paynet) hisselerinin tamamını İyzi Ödeme ve Elektronik Para Hizmetleri Anonim Şirketi'ne (iyzico) satılmasına karar vermiş ve bu işleme ilişkin Satın Alma Sözleşmesi 6 Mayıs 2024 tarihinde taraflarca imzalanmıştır. Hisse devirleri, Türkiye Cumhuriyeti Merkez Bankası ve Rekabet Kurulu onayları dahil gerekli yasal süreçlerin tamamlanması ve Satın Alma Sözleşmesinde yer alan koşulların karşılıklı olarak yerine getirilmesini takiben tamamlanacaktır. Bu sebeple Şirket'in bağlı ortaklıklarından Paynet, durdurulan faaliyet grubunda raporlanmıştır. Durdurulan faaliyetlere ait bilgiler 31.12.2024 tarihli mali tabloların 3 nolu dipnotunda yer almaktadır.

### 1.2. Raporun İlgili Olduğu Hesap Dönemi

01.01.2024– 31.12.2024

### 1.3. Şirketi Tanıtıcı Bilgiler

| Ticaret Unvanı | | Arena Bilgisayar Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi |
|---|---|---|
| Kayıtlı Sermaye Tavanı | | 500.000.000 TL |
| Çıkarılmış Sermayesi | | 100.000.000 TL |
| Ticaret Sicil Numarası | | İstanbul, 279014 |
| Mersis No | | 0074000675200012 |
| İnternet Sitesi Adresi | | www.arena.com.tr |
| Merkez Adresi | | Merkez Mah. Göktürk Cad. No:4 34077 Eyüp-İstanbul |
| Ankara Şubesi | | Çetin Emeç Bulvarı, 2.nci Cad. 36/A 06460 Öveçler-Ankara |
| Telefon | | 0 (212) 364 64 64 |
| Faks | | 0 (212) 310 46 80 |
| E-Posta Adresi | | ir@arena.com.tr |
| Ticaret Siciline Tescil Tarihi | | 18.09.1991 |
| Borsa Kodu | | ARENA |
| Borsa'da İlk İşlem Görme Tarihi | | 02.11.2000 |
| İşlem Gördüğü Pazar | | Yıldız Pazar (*) |
| KEP Adresi | | arenabilgisayar@hs01.kep.tr |

(*) Dönem sonrasındaki değişiklikler 7.Diğer Hususlar başlığı altında açıklanmaktadır.

## 1.4. Şirket'in Organizasyon, Sermaye ve Ortaklık Yapısı

### 1.4.1. Sermaye ve Ortaklık Yapısı

Kayıtlı Sermaye Tavanı : 500.000.000 TL
Çıkarılmış Sermayesi : 100.000.000 TL

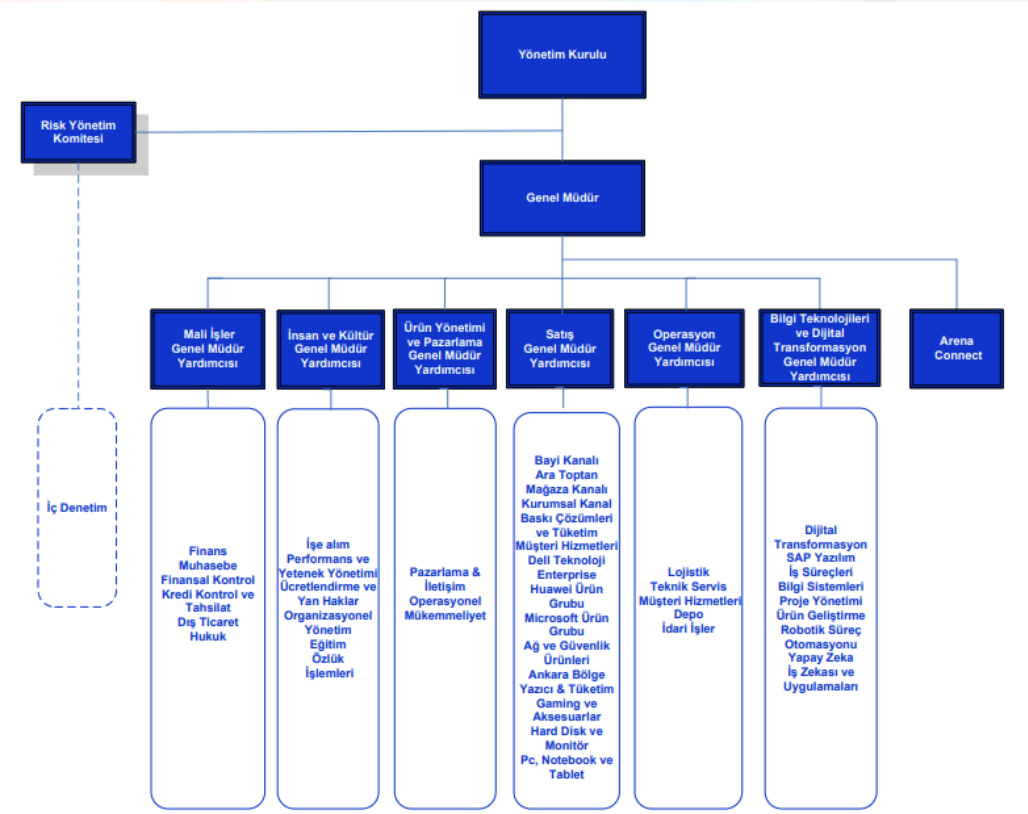
31.12.2024 ve 31.12.2023 tarihleri itibarıyla ortaklık yapısı;

| Ortağın Adı-Soyadı/Ticaret Unvanı | 31.12.2024 | | 31.12.2023 | |
|---|---|---|---|---|
| | Pay Oranı (%) | Payı (TL) | Pay Oranı (%) | Payı (TL) |
| Redington Turkey Holdings S.a.r.l. | 49,40 | 49.400.000 | 49,40 | 49.400.000 |
| Perea Capital Parterns LP | 6,83 | 6.827.501 | 16,38 | 16.383.634 |
| Diğer | 43,77 | 43.772.499 | 34,22 | 34.216.366 |
| Toplam | 100,00 | 100.000.000 | 100,00 | 100.000.000 |

31.12.2024 tarihi itibarıyla sermayeye dolaylı yoldan sahip olan gerçek ve tüzel kişiler;

| Ortağın Adı-Soyadı/Ticaret Unvanı | Sermayedeki Payı (TL) | Sermayedeki Payı (%) |
|---|---|---|
| REDINGTON (INDIA) LIMITED | 49.400.000 | 49,40 |
| Toplam | 49.400.000 | 49,40 |

### 1.4.2. Organizasyon Yapısı



## 1.5. Vizyon ve Misyon

Bilgi, iletişim, eğlence, eğitim ve güvenlik teknolojileri elektronik ortamda bütünleşmekte ve kişilerle, toplumların refah ve rekabetinde temel unsur haline gelmektedir. Arena, kitlelerin talep ettiği geniş yelpazedeki teknoloji ürünlerini dünyayla eşzamanlı olarak pazara sunarak Türkiye'nin lider teknoloji sağlayıcısı olmayı hedeflemektedir.

Arena'nın amacı, teknoloji üreticileri ve satış noktalarına, teknoloji ürün ve hizmetlerinin verimli, ekonomik ve küresel teknoloji trendleriyle uyumlu olarak arzı, tedariki ve etkin olarak tüketiciye sunulması için katma değerli hizmetlerden oluşan vazgeçilmez bir platform sağlayarak yatırımcı değerini arttırmaktır.

Arena çalışanları ve yönetim kurulu üyeleri, verilen her kararda ve yapılan her işte en yüksek etik standartlar, dürüstlük ve eşitlik ilkeleriyle hareket eder. Bunlar kadar önemli hesap verebilme, şeffaflık ve açıklık politikaları; çalışanların birbirine, yatırımcılara, tedarikçi ve müşterilere, devlet ve topluma karşı sorumlulukların temelini oluşturur.

Arena'nın başarısının temelinde "sürekli değişim" ilkesi yatmaktadır. Bu ilke, sadece teknoloji endüstrisinin içerisinde bulunduğu devinime ayak uydurmakla değil, içinde bulunduğu ortamın değişimine liderlik etmekle tarif edilebilir.

Yönetim Kurulu üyeleri ve Şirket yöneticilerinin birbirinden bağımsızlığı ve Şirket kaynaklarını en verimli şekilde kullanarak yatırımcı değerini arttırma hedefi, Şirket'in yönetim kalitesini garanti etmektedir.

## 1.6. İmtiyazlı Paylara ve Payların Oy Haklarına İlişkin Açıklamalar

Yoktur.

## 1.7. Yönetim Kurulu, Üst Düzey Yöneticileri ve Personel Sayısı ile İlgili Bilgiler

Yönetim Kurulu üyeleri 5, genel müdür ve genel müdür yardımcılarından oluşan üst düzey yöneticiler 8, diğer çalışanlar ise 371 kişiden oluşmaktadır (31.12.2023: 403 diğer çalışanlar).

**YÖNETİM KURULU**

| | |
|---|---|
| Keith William Frederick Bradley | - Yönetim Kurulu Başkanı |
| Cüneyt Genç | - Yönetim Kurulu Başkan Vekili (Bağımsız Üye) |
| Krishnan Srinivasan Venkata | - Yönetim Kurulu Üyesi |
| Arun Srinivasan | - Yönetim Kurulu Üyesi |
| Barış Özenoğlu | - Yönetim Kurulu Üyesi (Bağımsız Üye) |

## Keith William Frederick Bradley

Yönetim Kurulu Başkanı

Sayın Keith W.F. Bradley, Belfast Queen's Üniversitesi'nden Muhasebe Yüksek Lisans derecesine sahip Birleşik Krallık'ta Yeminli Mali Müşavirdir. Ingram Micro Kuzey Amerika Kıdemli Başkan Yardımcısı ve Başkanı olarak görev yapmıştır ve bölge için stratejiler geliştirmede önemli bir rol oynamıştır. Sayın Bradley, Ingram Micro'nun ABD ve Kanada operasyonlarının genel performansından sorumlu olmuştur. Sayın Bradley liderliğinde, Ingram Micro North America çeşitli yeni bölümler ve hizmetler sunmuştur.

Ingram Micro'dan sonra Sayın Bradley, yönetimi altında 85 milyar dolarlık varlığa sahip bir özel sermaye şirketi olan Clearlake Capital'in işletme danışmanı olarak görev yapmıştır.

Sayın Bradley yatırımcılar için strateji, Birleşme&Satınalma ve değer yaratma konularında danışmanlık yapan birkaç Clearlake portföy şirketinin tam zamanlı CEO'su ve Yönetim Kurulu Üyesi olarak görev yapmıştır.

Sayın Bradley, kariyerine İngiltere'de Price water house Coopers'ta başlamış ve Ingram Micro'ya katılmadan önce Walt Disney Tüketici ürünlerinde görev almıştır.

## Cüneyt Genç

Yönetim Kurulu Başkan Vekili (Bağımsız Üye)

Sayın Cüneyt Genç, özellikle Bankacılık, Sigortacılık ve Yönetim Danışmanlığı olmak üzere çeşitli sektörlerde 38 yılı aşan iş tecrübesine sahiptir. Günümüzde, Redington Türkiye Bağımsız Yönetim Kurulu Üyeliği ve Denetim Komitesi Başkanlığı ve CG Business Consultants Yönetici Ortaklığı faaliyetlerini yürütmektedir. Kendisi daha önce Groupama Türkiye, EY Türkiye, Millennium bcp, HSBC, Citibank, Pamukbank ve Irving Trust Bankalarında üst düzey yöneticilik yapmıştır. Ayrıca Andersen Consulting Paris ve İstanbul ofislerinde deneyimli danışman olarak çalışmıştır. Sayın Genç, Boğaziçi Üniversitesi Makina Mühendisliği ve İstanbul Bilgi Üniversitesi MBA mezunudur.

## Krishnan Srinivasan Venkata

Yönetim Kurulu Üyesi

S.V. Krishnan, finansal yönetim, strateji, paydaş ilişkileri ve sermaye artırımı alanlarında zengin bir deneyime sahiptir. 26 yıl önce Redington Limited'e katıldığından beri, S.V Krishnan şirketin büyümesinde ve başarısında önemli bir rol oynamıştır. 2007 yılında Hindistan'da Redington grubu hisselerinin ihraç süreci de dahil olmak üzere şirketin kredi notu ve sermaye artırma sürecine önemli katkılar sağlamıştır. Şu anda Redington grubunun Finans Direktörü ve Yönetim Kurulu üyesi olarak görev yapan S.V. Krishnan, Güney Hindistan'da 189 yıllık bir endüstri kuruluşu olan Madras Ticaret ve Sanayi Odası'nın da Yönetim Kurulu üyesi görevini üstlenmiştir.Aynı zamanda dünya çapındaki birçok Redington grup şirketinin yönetim kurulunda görevini yürütmektedir.

Finansal uzmanlığının yanı sıra, S.V Krishnan güçlü liderlik becerilerini ve iş hedeflerine ulaşmak için işlevler arası işbirliği yapma yeteneğini de sergilemiştir. Transformance Group tarafından 2024 yılı için "Yılın Büyük Hindistan CFO Lideri - BT Sektörü" ödülüne layık görülmüştür. Redington'a katılmadan önce, Ashok Leyland Limited'de çalışmıştır.

## Arun Srinivasan

Yönetim Kurulu Üyesi

Arun Srinivasan, Redington Gulf'un Mali İşlerden Sorumlu Başkanıdır. Srinivasan, 2011'den beri Redington'da olup Şirket'te birden fazla profile sahip olmuştur. 2011 yılında Redington Gulf'a katılmadan önce, başka ülkelerde farklı sektörlerde finans ve muhasebe fonksiyonlarını yöneterek çalışmıştır. Srinivasan, Hindistan Yeminli Mali Müşavirler Enstitüsü'nde 2 yıldan fazla deneyime sahip Yeminli Mali Müşavirdir.

## Barış Özenoğlu

Yönetim Kurulu Üyesi (Bağımsız Üye)

Barış Özenoğlu, Bilkent Üniversitesi Endüstri Mühendisliği Bölümü'nden mezun olduktan sonra Boğaziçi Üniversitesi Yönetim Bilişim Sistemleri ve Koç Üniversitesi Executive MBA programlarını tamamlamıştır. Kariyerine 1996 yılında IBM & SA'da (I-Bimsa) danışman olarak başlayan Özenoğlu, 1997'de PricewaterhouseCoopers (PwC) bünyesinde yönetim danışmanı olarak görev yapmıştır. 2001–2005 yılları arasında Accenture'da 25'ten fazla ülkede yürütülen küresel iş çözümlerini yönetmiş ve 2005'te Accenture Türkiye'ye geçmiştir. 2010 yılında Accenture Türkiye'de şirket ortağı olan Özenoğlu, 2012–2016 yılları arasında Mudo'da Genel Müdürlük (CEO) ve Yönetim Kurulu Üyeliği görevlerini üstlenmiştir. 2017–2018 döneminde Turkcell'in veri odaklı dönüşüm programını CDO unvanıyla yönetmiş; ardından IBM Küresel İş Hizmetleri Ülke Lideri olarak atanmıştır. 2020 yılında Türk Telekom Strateji ve Dijital Genel Müdür Yardımcılığı görevini devralan Özenoğlu, bu pozisyonda kurumun orta ve uzun vadeli stratejilerinin hazırlanmasına liderlik etmiş ve uçtan uca dijital dönüşüm inisiyatiflerini yönetmiştir.

Hâlihazırda Türkiye İş Bankası Yapay Zeka Fabrikası Başkanlığını ve Livewell Yönetim Kurulu Başkanlığı Üyeliğini yürüten Barış Özenoğlu, aynı zamanda Türkiye Bilişim Sanayicileri Derneği, Türkiye Bilişim Vakfı ile Yapay Zeka & Teknoloji Derneği'nde yönetim kurulu üyesi olarak aktif görev almaktadır.

**1.8. Şirket Genel Kurulunca Verilen İzin Çerçevesinde Yönetim Kurulu Üyelerinin Şirket ile Kendisi veya Başkası Adına Yaptığı İşlemler ile Rekabet Yasağı Kapsamındaki Faaliyetleri Hakkında Bilgiler**

17 Nisan 2024 tarihinde yapılan 2023 yılı olağan Genel Kurulu'nda Yönetim Kurulu üyelerine Türk Ticaret Kanunu'nun 395 ve 396'ncı maddelerinde belirtilen işleri yapabilmeleri için izin verilmiştir. Genel Kurul toplantı tutanağı https://www.arena.com.tr/hakkimizda/yatirimci-iliskileri/genel-kurul-toplantilari linkinde yer almaktadır. Dönem içinde bu kapsamda Yönetim Kurulu üyeleri tarafından kendisi veya başkası adına Şirket ile yapılan iş ve işlemler yoktur.

## 1.9. Yönetim Kurulu Üyeleri ve Yöneticilerin Şirket Dışında Yürüttükleri Görevler Hakkında Bilgi

| Adı Soyadı | Ünvanı | Şirket Dışında Aldığı Görevler |
|---|---|---|
| Keith W.F. Bradley | Yönetim Kurulu Başkanı | Redington (India) Limited Şirketinde Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesidir. |
| Cüneyt Genç | Yönetim Kurulu Başkan Vekili (Bağımsız Üye) | Günümüzde, Redington Türkiye Bağımsız Yönetim Kurulu Üyeliği ve Denetim Komitesi Başkanlığı ve CG Business Consultants Yönetici Ortaklığı faaliyetlerini yürütmektedir. |
| Krishnan Srinivasan Venkata | Yönetim Kurulu Üyesi | Redington Group bünyesinde Mali İşlerden Sorumlu Genel Müdürlük (CFO) görevini yürütmektedir. |
| Arun Srinivasan | Yönetim Kurulu Üyesi | Redington Gulf FZE şirketinde CFO'dur. |
| Barış Özenoğlu | Yönetim Kurulu Üyesi (Bağımsız Üye) | İş Bankası Yeni Nesil Girişimcilik İş Kolu Başkanıdır.<br><br>Yabancı Sermaye Derneği Teknoloji ve İnovasyon Çalışma Grubu Başkanlığı, Türkiye Bilişim Vakfı ile Yapay Zeka & Teknoloji Derneği Yönetim ve Yürütme Kurulu Üyeliği görevleri de bulunmaktadır. |
| Serkan Çelik | Genel Müdür | Yoktur. |
| Kerem Günay | Genel Müdür Yardımcısı, Ürün Yönetimi ve Pazarlama | Yoktur. |
| Erdal Kadir Hergüner | Genel Müdür Yardımcısı, Satış | Yoktur. |
| Naim Fırat Dernek | Genel Müdür Yardımcısı, Mali İşler (CFO) | Yoktur. |
| Barış Yeniçeri | Genel Müdür Yardımcısı, Bilgi Teknolojileri ve Dijital Transformasyon | Yoktur. |
| Tolga İldaşer | Genel Müdür Yardımcısı, Operasyon | Yoktur. |
| Günışığı Geçgil Uzunoğlu | Genel Müdür Yardımcısı, İnsan ve Kültür | Yoktur. |
| Onur Ertürk | Paynet Genel Müdür | Yoktur. |

## 1.10. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komitelerin Üyeleri, Toplanma Sıklığı, Çalışma Esasları

### 1.10.1. Komitelerin Üyeleri

Şirket'in Yönetim Kurulu 12.07.2011 tarihinde gerçekleştirmiş olduğu toplantıda aldığı kararla, Şirket'in kurumsal yönetim ilkelerine uyumunu izlemek, bu konuda iyileştirme çalışmalarında bulunmak ve Yönetim Kurulu'na öneriler sunmak üzere Kurumsal Yönetim Komitesi kurulmasına,

Şirket'in finansal ve operasyonel faaliyetlerinin sağlıklı bir şekilde gözetilmelerini teminen Denetimden Sorumlu Komite kurulmasına,

Şirket, şirketin varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşüren risklerin erken teşhisi, bunlar için gerekli önlemler ile çarelerin uygulanması ve risklerin yönetilmesi amacıyla riskin erken teşhisinden sorumlu komite kurulmasına,

Şirket'in Yönetim Kurulu üyelerinin ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilerinin atanmasında uygun adayların saptanması, değerlendirilmesi, eğitim programlarının belirlenmesi, Yönetim Kurulu üyelerinin ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilerin ücretlendirilmesinde kullanılacak ilke, kriter ve uygulamaların belirlenmesi amaçlarıyla ise Ücretlendirme ve Aday Gösterme Komitesi'nin kurulmasına karar vermiştir.

Şirket Yönetim Kurulu 08.05.2024 tarihli kararıyla;

Seri II, No:17-1 sayılı Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim Tebliği'nde yer alan hükümler çerçevesinde kurulan mevcut komitelerin faaliyetlerine devam etmesine,

Denetimden Sorumlu Komite üyelerinin tamamının bağımsız yönetim kurulu üyelerinden oluşmasına, başkanlığa Sayın Cüneyt Genç'in seçilmesine, üyeliğe Sayın Barış Özenoğlu'nun atanmasına,

Kurumsal Yönetim Komitesi başkanlığına Sayın Cüneyt Genç'in seçilmesine, üyeliklere Sayın Barış Özenoğlu, Sayın Krishnan Srinivasan Venkata, Sayın Arun Srinivasan'ın, Sayın Keith William Frederick Bradley'in atanmasına, Yatırımcı İlişkileri Bölümü Yöneticisi Sayın Murat Çarkacı'nın Komite üyesi olarak atanmasına,

Riskin Erken Saptanması Komitesi başkanlığına Sayın Cüneyt Genç'in seçilmesine, üyeliklere Sayın Barış Özenoğlu ile Arun Srinivasan'ın atanmasına,

Ücretlendirme ve Aday Gösterme Komitesi başkanlığına Sayın Barış Özenoğlu'nun seçilmesine, üyeliklere Sayın Cüneyt Genç ile Sayın Keith W.F. Bradley'nin atanmasına,

Sürdürülebilirlik Komitesi başkanlığına Sayın Barış Özenoğlu'nun seçilmesine, üyeliklere Sayın Cüneyt Genç, Sayın Krishnan Srinivasan Venkata, Genel Müdür Yardımcısı Tolga İldaşer, Genel Müdür Yardımcısı Günışığı Geçgil Uzunoğlu'nun atanmasına katılanların oybirliği ile karar vermişlerdir.
https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1283740

Şirket'in bağımsız Yönetim Kurulu üyesi olmaları sebebi ile Barış Özenoğlu ve Cüneyt Genç her beş komitede de yer almaktadır.

### 1.10.2. Çalışma Esasları

Komitelerin çalışma esasları Sermaye Piyasası Mevzuatı, SPK Düzenlemeleri, Kurumsal Yönetim İlkeleri ve Şirket Esas Sözleşmesi dikkate alınarak oluşturulmuştur.

Şirket'in 31.01.2024 tarihli Yönetim Kurulu toplantısında Denetimden Sorumlu Komite, Riskin Erken Saptanması Komitesi, Kurumsal Yönetim Komitesi, Sürdürülebilirlik Komitesi ile Ücretlendirme ve Aday Gösterme Komitesi çalışma esaslarının revize edilmeleri kabul edilerek, çalışma esasları aynı tarihte Kamuya duyurulmuştur https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1245083. Komite Çalışma Esasları ayrıca Şirket'in internet sitesinde Yatırımcı İlişkileri sayfasında Kurumsal Yönetim başlığı altında yer almaktadır https://www.arena.com.tr/hakkimizda/yatirimci-iliskileri/kurumsal-yonetim-politikalari.

### 1.10.3. Toplanma Sıklığı

Denetimden Sorumlu Komite görevin gerektirdiği sıklıkta toplanır. Komite 01.01.2024-31.12.2024 dönemine ilişkin 6 kez toplantı yapmıştır.

Kurumsal Yönetim Komitesi 15 kez toplantı yapmıştır.

Riskin Erken Saptanması Komitesi yılda en az altı kere ve görevin gerektirdiği sıklıkta toplanır. Komite 01.01.2024-31.12.2024 dönemine ilişkin 6 kez toplantı yapmıştır.

Ücretlendirme ve Aday Gösteme Komitesi 3 kez toplantı yapmıştır.

Sürdürülebilirlik Komitesi 5 kez toplantı yapmıştır.

## 1.11. Denetimden Sorumlu Komitenin Faaliyetleri ve Toplantı Sonuçları

Denetimden Sorumlu Komite'nin başlıca görevleri aşağıda yer almaktadır.

• Karmaşık veya olağandışı işlemler, büyük ölçüde muhakeme gerektiren alanlar, yeni mesleki ve düzenleyici açıklamalar dahil olmak üzere önemli muhasebe ve raporlama konularını gözden geçirir ve bunların mali tablolar üzerindeki etkilerini değerlendirir.
• Yıllık ve ara dönem mali tabloları gözden geçirir ve eksiksiz olup olmadıklarını, Komite üyeleri tarafından bilinen bilgilerle tutarlı olup olmadıklarını ve uygun muhasebe ilkelerini yansıtıp yansıtmadıklarını değerlendirir.
• Yayımlanmadan önce yıllık ve ara dönem raporun diğer bölümlerini ve ilgili düzenleyici dosyaları inceler ve bilgilerin doğruluğunu ve eksiksizliğini değerlendirir.
• Yıllık ve ara dönem finansal tabloların Şirket'in izlediği muhasebe ilkeleri ile gerçeğe uygunluğuna ve doğruluğuna ilişkin değerlendirmelerini, Şirket'in sorumlu yöneticileri ve bağımsız denetçilerinin görüşlerini alarak kendi değerlendirmeleriyle birlikte Yönetim Kurulu'na yazılı olarak bildirir.
• Denetim sonuçlarını yönetim ve dış denetçilerle gözden geçirir.
• Bilgi teknolojisi güvenliği ve kontrolü de dahil olmak üzere Şirket'in iç kontrol sisteminin etkinliğini değerlendirir.
• İç ve dış denetçilerin finansal raporlama üzerindeki iç kontrol incelemesinin kapsamını anlar ve denetçilerin önemli bulgularını ve tavsiyelerini içeren raporlarını yönetimin cevapları ile birlikte değerlendirir.
• İç Denetim Tüzüğü'nü, yıllık denetim planını ve plandaki tüm önemli değişiklikleri gözden geçirmek ve onaylamak için nihai yetkiye sahiptir.

• Dış denetçilerin performansını değerlendirir ve denetçilerin atanması veya görevden alınması konusunda nihai onayı verir ve Yönetim Kurulu'nun onayına sunar.
• Yasa ve regülasyonlara uyumun izlenmesine yönelik sistemin etkinliğini ve herhangi bir uyumsuzluk vakasına ilişkin yönetimin soruşturma ve takibinin (disiplin cezası dahil) sonuçlarını gözden geçirir.
• Düzenleyici kurumlar tarafından yapılan herhangi bir incelemenin bulgularını ve varsa, denetçi gözlemini değerlendirir.
• Komite faaliyetleri, sorunlar ve ilgili tavsiyeler hakkında Yönetim Kurulu'na düzenli olarak rapor verir.
• Pay sahiplerinin haklarının korunması için gerekli bilgilerin ihtiyaç duyulduğunda erişilebilir olmasını sağlar.
• Şirket'in muhasebe ve iç kontrol sistemi ile bağımsız denetimiyle ilgili olarak Şirket'e ulaşan şikayetlerin incelenmesi, sonuca bağlanması, Şirket çalışanlarının, Şirket'in muhasebe ve bağımsız denetim konularındaki bildirimlerinin gizlilik ilkesi çerçevesinde değerlendirilmesi konularında uygulanacak yöntem kriterlerini belirler.

Komite görevleri kapsamında 2024 yılında 6 kez toplanmış, çalışma ve değerlendirmelerine ilişkin 9 rapor hazırlanmıştır.
Şirket'in 2024 yılı hesap döneminde bağımsız denetimini yapacak denetim kuruluşunun tespiti çalışması yapılarak Yönetim Kurulu'nun onayına sunulmuştur.
2024 yılında Şirket'in muhasebe, raporlama ve iç kontrol sistemleri, bağımsız denetim süreçleri ile ilgili olarak Şirket'e ulaşan ve Komite'nin değerlendirdiği bir şikâyet olmamıştır.

Yönetim Kurulu'nun çalışma ve faaliyetleri Esas Sözleşme (https://www.arena.com.tr/hakkimizda/yatirimci-iliskileri/ortaklik-bilgileri linkinden ulaşılabilir.) ve aşağıda yer alan esaslar çerçevesinde yürütülmektedir;
Yönetim Kurulu yılda en az 4 kez toplanarak Şirket'in işletme ve finansal durumu hakkında değerlendirmelerde bulunur ve gerekli kararları TTK ve SPK mevzuatlarında belirtilen ilkelere uygun şekilde alır. Tüm üyeler toplantılara düzenli katılıma gereken önemi gösterirler.
Yönetim Kurulu 1 Ocak – 31 Aralık 2024 dönemi içerisinde toplam 4 defa toplanmıştır. Yönetim kurulu üyeleri söz konusu toplantıların tamamına eksiksiz olarak katılmıştır.

2024 yılında yapılan toplantılarda tüm kararlar oybirliği ile alınmış olup aleyhte görüş açıklayan üye olmamıştır. Prensip olarak tüm yönetim kurulu kararları oy birliği ile alınmaktadır.

Yönetim Kurulu Başkanı, Yönetim Kurulu toplantılarından 10 gün önce diğer Yönetim Kurulu üyelerinin görüşlerini alarak gündemi oluşturur ve 20.06.2012 tarih ve 2012/15 sayılı Yönetim Kurulu kararı çerçevesinde toplantı dokümanlarının hazırlanmasını koordine eder.

Şirket Yönetim Kurulu, Şirket'in stratejik, taktiksel ve operasyonel faaliyetlerini Şirket Yönetim Kurulu'nun aldığı kararlar doğrultusunda koordine etmek ve yürütmekle ilgili bir Genel Müdür tayin eder.

Genel Müdür, genel müdürlükte görevli diğer kişilerin Yönetim Kurulu tarafından belirlenen Şirket politikası ve kararları çerçevesinde tespit edilen faaliyetlerini koordine eder ve uygular. Yönetim Kurulu'na düzenli olarak işlerin gidişatı ve Şirket'in durumuyla ilgili bilgileri verir. Düzenlenen Yönetim Kurulu toplantılarının gündemini, Mali İşlerden Sorumlu Genel Müdür Yardımcısı ve diğer yöneticilerle birlikte hazırlar ve Şirket'in Yönetim Kurulu başkanı veya başkan yardımcısıyla değerlendirerek diğer üyelerin görüşlerine sunar, toplantının ön hazırlıklarını koordine eder, Yönetim Kurulu dokümanlarının toplantıdan en az 2 iş günü öncesinde üyelere dağıtımını sağlar.

Genel Müdür, mühim konularda ve Şirket'in durumuna ehemmiyetli tesiri olabilecek işler ile ilgili hususlarda Yönetim Kurulu Başkanı veya Başkan Yardımcısını gecikmeksizin haberdar eder.

Yönetim Kurulu toplantılarında üyelerinin bilgilendirilmesi hususu, Şirket Genel Müdürü ve Mali İşlerden Sorumlu Genel Müdür Yardımcısı tarafından üstlenilir, bununla birlikte Yönetim Kurulu, diğer Şirket yöneticilerini gerekli gördüğü hallerde toplantılarına davet eder ve bilgi alır.

Şirket'in Yönetim Kurulu, Denetimden Sorumlu Komite, Kurumsal Yönetim, Riskin Erken Saptanması, Ücretlendirme ve Aday Gösterme ve Sürdürülebilirlik Komitelerini oluşturur ve alacağı kararlarda bu komitelerde alınan tavsiye kararlarını dikkate alır.

Şirket'in Yönetim Kurulu Üyelerinin yetki ve sorumluluklarına ve Yönetim Kurulu karar nisabına Şirket esas sözleşmesinde açıkça yer verilir. Ağırlıklı oy hakkı ve/veya olumsuz veto hakkı tanınan Yönetim Kurulu üyesi bulunmamakta olup tüm üyeler eşit oy hakkına sahiptir.

Şirket'in bağımsız Yönetim Kurulu üyelerine Yönetim Kurulu'nda aldıkları görevleri için verilecek huzur hakkının tutarı Genel Kurul tarafından belirlenir.

Şirket geleneğinde, Yönetim Kurulu'na getirilen bir konu ile ilgili olarak üyelerden hepsinin, alınacak karar için aynı görüşü paylaşması beklenmektedir. Üyelerden yalnız birinin dahi karşı görüşte olması halinde konuyla ilgili karar alınmamaktadır. Sene içerisinde yapılan tüm Yönetim Kurulu toplantılarına tüm Yönetim Kurulu üyeleri eksiksiz olarak katılmışlardır. Yönetim Kurulu toplantılarında alınan kararlar ve sorulan tüm sorular toplantı tutanağı ile kayıt altına alınmıştır.

Şirket Yönetim Kurulu Üyeleri, dönem içinde Şirket ile herhangi bir ticari işlem yapmamıştır.

**1.12. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komitelerin Faaliyetleriyle İlgili Aldıkları Danışmanlık Hizmetleri, Hizmet Alınan Kişi/Kuruluş Hakkında Bilgi ile Bu Kişi/Kuruluşun Şirket ile Olan İlişkisi**

Sürdürülebilirlik Komitesi, Şirket'in sürdürülebilirlik hedeflerini belirlemesi ve bunları kurumsal, operasyonel süreçlere ve iş stratejilerine entegre etmesine, çevresel, sosyal ve yönetişim (ESG) faktörlerinin değerlendirilerek Şirket'in risklerini tanımlamasına ve bunlarla başa çıkmasına, enerji, su ve diğer kaynakları daha verimli kullanma yollarını belirleyerek işletme maliyetlerinin azaltmasına yardımcı olması amaçlı sürdürülebilirlik kapsamında danışmanlık almış olup, danışman ile Şirket ilişkili taraf değildir. Alınan danışmanlık hizmeti Şirket ve menfaat sahipleri bakımından herhangi bir çıkar çatışmasına neden olmamaktadır.

**1.13. Yönetim Kurulunun Yıl İçerisindeki Toplantı Sayısı ve Yönetim Kurulu Üyelerinin Söz Konusu Toplantılara Katılım Durumu**

Yönetim Kurulu 01.01.2024-31.12.2024 döneminde 4 kez toplantı yapmış, üyelerin tamamı toplantılarda hazır bulunmuştur.

**1.14. Şirket Faaliyetlerini Önemli Derecede Etkileyebilecek Mevzuat Değişiklikleri**

Dönem içinde Şirket faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişiklikleri olmamıştır.

**1.15. Yönetim Kurulu Üyelerinin Görev Dağılımı ve Yetkileri ile Üst Düzey Yöneticilerin Yetki Sınırları, Görev Süreleri, Toplu Sözleşme Uygulamaları, Personel ve İşçilere Sağlanan Hak ve Menfaatler**

**1.15.1. Yönetim Kurulu Üyelerinin Görev Dağılımı ve Yetkileri**

Şirket Yönetim Kurulu'nun 08.05.2024 tarih ve 16 sayılı kararı ile Şirket'in temsil ve ilzamına yetkili olanlar ve yetki sınırları saptanmış, tescil ve ilan olunmuştur. Söz konusu karar ile;

1 yıl süreyle Yönetim Kurulu Başkanlığına Keith William Frederick Bradley'in, Yönetim Kurulu Başkan Vekilliğine Cüneyt Genç'in seçilmesine ve Yönetim Kurulu Üyelerinden herhangi iki (2) kişinin 3 yıl süre ile şirketi, şirket unvanı veya kaşesi altına veya üstüne atacakları MÜŞTEREK imzaları ile şirketi her konuda ve en geniş şekilde sınırsız olarak temsil ve ilzam etmek üzere yetkili kılınmalarına karar verilmiş olup İstanbul Ticaret Sicili Müdürlüğü tarafından 24.05.2024 tarihinde tescil edilmiş ve tescil işlemi 24.05.2024 tarihinde Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinde ilan edilmiştir.

Yönetim Kurulu üyelerinin komitelerde aldığı görevlere ilişkin bilgiler 1.10.1. Komitelerin Üyeleri başlığı altında yer almaktadır.

### 1.15.2. Üst Düzey Yöneticilerin Yetki Sınırları

Şirket'in yönetimi ve dışarıya karşı temsili Yönetim Kuruluna aittir. Şirket tarafından verilecek bütün belgelerin ve yapılacak sözleşmelerin geçerli olabilmesi için, bunların Şirket'in unvanı altına konmuş ve Şirket'i ilzama yetkili kişi ve kişilerin imzasını taşıması gereklidir.

Yönetim Kurulu sahip olduğu yönetim ve temsil yetkilerinin tamamını veya gerekli gördüğü veyahut Şirket işlerinin icra safhasına taalluk eden kısımlarını Yönetim Kurulu üyesi olan murahhas azalara veya üçüncü kişilere, Genel Müdür ve Müdürlere veya diğer memurlara bırakabilir ve bunlara imza yetkisi verebilir. Yönetim Kurulu, Türk Ticaret Kanunu'nun 367. maddesi uyarınca hazırlayacağı bir iç yönerge ile yönetimin devrine ilişkin hususları düzenler.

Temsil yetkisi, pay sahibi olmayan Genel Müdür veya Müdürlere veya diğer memurlara bırakılmış olsa dahi, Yönetim Kurulu Üyelerinden en az bir tanesinin Şirket'i temsil yetkisi bulunması zaruridir. Yönetim Kurulu Şirket'i temsil ve ilzam etmek üzere Üçüncü Şahıslara özel temsil yetkisi de verebilir. Genel Müdür ve Müdürlerin ve imza vazı yetkisini haiz diğer memurların vazife süreleri Yönetim Kurulu Üyelerinin seçim müddetleri ile sınırlı değildir.

24.07.2024 tarih ve 2024/30 sayılı Yönetim Kurulu kararı ile İstanbul Ticaret Sicili Müdürlüğü tarafından 09.08.2024 tarihinde tescil ve 09.08.2024 tarihinde 11140 sayılı Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi'nde ilan edilen 6 Nolu İç Yönergeye dayaranak Yönetim Kurulu Üyeleri ile Genel Müdür, Genel Müdür Yardımcıları dahil imzaya yetkili yöneticilerinin Şirket'i temsil ve ilzamı düzenlenmiş, İstanbul Ticaret Sicili Müdürlüğü tarafından 15.08.2024 tarihinde tescil ve 16.08.2024 tarihinde 11145 sayılı Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi'nde ilan edilmiştir. Gereğinde imza sirküleri güncellenmektedir.

### 1.15.3. Görev Süreleri

| Adı Soyadı | Unvanı | İlk Atanma Tarihi | Görev Bitiş Tarihi |
|---|---|---|---|
| Keith W.F. Bradley | Yönetim Kurulu Başkanı | 16.08.2023 | 17.04.2027 |
| Cüneyt Genç | Yönetim Kurulu Başkan Vekili (Bağımsız Üye) | 17.04.2024 | 17.04.2027 |
| Krishnan Srinivasan Venkata | Yönetim Kurulu Üyesi | 17.04.2024 | 17.04.2027 |
| Arun Srinivasan | Yönetim Kurulu Üyesi | 18.05.2022 | 17.04.2027 |
| Barış Özenoğlu | Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi | 18.05.2022 | 17.04.2027 |
| Serkan Çelik | Genel Müdür | 21.11.2017 | - |
| Kerem Günay | Genel Müdür Yardımcısı, Ürün Yönetimi ve Pazarlama | 17.02.2020 | - |
| Erdal Kadir Hergüner | Genel Müdür Yardımcısı, Satış | 6.12.2017 | - |
| Naim Fırat Dernek | Genel Müdür Yardımcısı, Mali İşler (CFO) | 18.12.2023 | - |
| Barış Yeniçeri | Genel Müdür Yardımcısı, Bilgi Teknolojileri ve Dijital Transformasyon | 2.09.2019 | - |
| Tolga İldaşer | Genel Müdür Yardımcısı, Operasyon | 12.01.2019 | - |
| Günışığı Geçgil Uzunoğlu | Genel Müdür Yardımcısı, İnsan ve Kültür | 10.08.2020 | - |
| Onur Ertürk | Paynet Genel Müdür | 1.06.2022 | - |

### 1.15.4. Toplu Sözleşme Uygulamaları

Yoktur.

### 1.15.5. Personel ve İşçilere Sağlanan Hak ve Menfaatler

Şirket'in personele ücret dışında sağladığı haklar; yemek ve yol yardımı ile özel sağlık sigortasıdır.

### 1.16. Üst Yönetimde Yıl İçinde Yapılan Değişiklikler ve Halen Görev Başında Bulunanların Adı, Soyadı ve Mesleki Tecrübesi

**ÜST YÖNETİM**

| | |
|---|---|
| Serkan Çelik | - Genel Müdür |
| Erdal Hergüner | - Genel Müdür Yardımcısı, Satış |
| Kerem Günay | - Genel Müdür Yardımcısı, Ürün Yönetimi ve Pazarlama |
| Naim Fırat Dernek | - Genel Müdür Yardımcısı, Mali İşler (CFO) |
| Barış Yeniçeri | - Genel Müdür Yardımcısı, Bilgi Teknolojileri ve Dijital Transformasyon |
| Tolga İldaşer | - Genel Müdür Yardımcısı, Operasyon |
| Günışığı Geçgil Uzunoğlu | - Genel Müdür Yardımcısı, İnsan ve Kültür |
| Onur Ertürk | - Genel Müdür, Paynet |

**Serkan Çelik**
Genel Müdür

2007 Yılında Mali İşlerden Sorumlu Genel Müdür Yardımcısı olarak Arena'ya katılan Serkan Çelik 1996 – 1998 Yıllarında Denge Denetim ve 1998 - 2007 Yıllarında PricewaterhouseCoopers bünyesinde vergi, mali hukuk ve muhasebe tekniği konularında danışman olarak görev yapmıştır. Bu süreçte farklı sektörlerde yerli ve yabancı ortaklı 200'den fazla firmaya danışmanlık vermiş olan Çelik pek çok Şirket'in genel yapısı ve mali işler yapılarının kurulması ve geliştirilmesi konularında da danışmanlık yapmıştır. Arena bünyesinde 2007 - 2017 yılları arasında tüm Grup Şirketlerinin mali işlerinin yönetilmesinden sorumlu olan Çelik, bu görevinin yanı sıra Paynet Ödeme Hizmetleri A.Ş.'nin kurucu Genel Müdürlüğü görevini de icra etmiştir. Serkan Çelik, Harvard Business School General Management Programı ve İstanbul Üniversitesi İngilizce İktisat Bölümü mezunudur.

## Erdal Hergüner

Genel Müdür Yardımcısı, Satış

IT sektöründe çalışmaya 1989 yılında Mikroset A.Ş.'de başlayan Erdal Hergüner 2000 yılına kadar Mikroset A.Ş.'de Genel Müdürlük görevini üstlenmiştir. 2001 yılında Arena'ya katılarak 2014 yılına kadar satıştan sorumlu genel müdür yardımcısı olarak görev yapmıştır. 2014 - 2015 yıllarında Logosoft'ta Genel Müdür Yardımcısı olarak çalışan Erdal Hergüner 2017 yılı Aralık ayından itibaren tekrar Arena bünyesinde Genel Müdür Yardımcısı olarak çalışmaya başlamıştır. 1964 İstanbul doğumlu olan Hergüner Kabataş Erkek lisesi ardından Anadolu Üniversitesi İktisadi ve idari Bilimler Fakültesinden mezun olmuştur, evli ve iki çocuk sahibidir.

## Kerem Günay

Genel Müdür Yardımcısı, Ürün Yönetimi ve Pazarlama

2002 yılında Boğaziçi Üniversitesi İşletme bölümünden mezun olan Kerem Günay 2002 - 2010 yılları arasında PricewaterhouseCoopers Şirket'inde çalışmış olup yerli ve yabancı pek çok firmaya vergi ve finansal danışmanlık hizmeti vermiştir. 2010 yılında Vodafone Türkiye'ye katılan Günay, Vodafone Türkiye bünyesinde Vergi, Hazine, Kredi Risk, Finans Operasyonları, Muhasebe, Gelir Güvencesi, Finansal planlama, Raporlama ve Yatırımcı ilişkileri bölümlerinin yönetimini üstlenmiştir. 1 Temmuz 2018 itibari ile Arena Bünyesi'ne katılan Kerem Günay, SMMM unvanını haiz olup, Kadir Has Üniversitesi'nden Bankacılık ve Finans alanında Doktora derecesine sahiptir. Evli ve iki çocuk sahibidir.

## Naim Fırat Dernek

Genel Müdür Yardımcısı, Mali İşler

Naim Fırat Dernek, 2002 yılında Boğaziçi Üniversitesi Ekonomi bölümünden mezun olarak lisans derecesini almıştır. Profesyonel kariyerine PricewaterhouseCoopers Türkiye'de başlamış olup bankalara ve sermaye piyasalarındaki şirketlere vergi danışmanlığı yapmıştır. 2007 yılında PricewaterhouseCoopers Lüksemburg ofisinde uluslararası gayrimenkul yatırımlarının vergilendirilmesiyle ilgili danışmanlık yapmaya başlayan Naim Fırat Dernek, 2008 yılında PricewaterhouseCoopers Türkiye'deki görevine geri dönmüştür. 2010 yılında Armada Bilgisayar'da Finans Direktörü olarak görev yapmaya başlamış ve 30 Kasım 2023 tarihine kadar bu görevini sürdürmüştür.

## Barış Yeniçeri

Genel Müdür Yardımcısı, Bilgi Teknolojileri ve Dijital Transformasyon

2005 Yılında Katron Savunma Teknolojileri Şirket'inde çalışma hayatına başlayan Barış Yeniçeri, 2008 yılında İnnova Bilişim Çözümleri'nde Yazılım Danışmanı ve Takım Lideri olarak yerli ve yabancı pek çok firmaya danışmanlık hizmeti vermiştir. 2014 yılında Akbank'ta Kıdemli Yazılım Danışmanı olarak çalıştıktan sonra Türk Telekom'a Proje Yöneticisi olarak geçmiş daha sonrasında Kazancı Holding'te Yazılım Müdürlüğü ve Borusan Manheim Şirket'inde IT Müdürlüğü görevlerini üstlenmiştir. Barış Yeniçeri Yıldız Teknik Üniversitesi Matematik Mühendisliği ve Bahçeşehir Üniversitesi Mühendislik Yönetimi Yüksek Lisans programlarından mezun olmuştur.

## Tolga İldaşer

Genel Müdür Yardımcısı, Operasyon

2012 yılında Lojistik Müdürü olarak Arena'ya katılan Tolga İldaşer, 1996 – 2011 yılları arasında Kağıt, Otomotiv, Perakende ve Lojistik gibi farklı sektörlerde Mühendis, Orta Düzey Yönetici ve Üst Düzey Yönetici olarak görev yapmıştır. Arena bünyesine katıldığı 2012 yılından bugüne kadar, Lojistik Müdürü, Lojistik ve Teknik Servis'ten sorumlu Direktör pozisyonlarında çalışmıştır.Tolga İldaşer, Ocak 2019 tarihi itibariyle Lojistik, Teknik Servis ve İdari İşler'den Sorumlu Genel Müdür Yardımcılığı görevine atanmış olup, Gazi Üniversitesi Endüstri Mühendisliği Bölümü mezunudur.

## Günışığı Geçgil

Genel Müdür Yardımcısı, İnsan ve Kültür

2020 yılında İnsan Kaynakları Direktörü olarak Arena'ya katılan Günışığı Geçgil; 2004 yılında Garanti Ödeme Sistemleri İnsan Kaynakları departmanında profesyonel iş hayatına başlamış ve sonrasında geçiş yaptığı Turkcell Global Bilgi ile telekomünikasyon sektöründe kariyerine devam etmiştir. 2011 yılında İnsan Kaynakları İş Ortağı olarak katıldığı Vodafone Türkiye'de çeşitli roller üstlenmiştir. 2013-2014 yılları arasında Kıbrıs İnsan Kaynakları Müdürü; 2014-2020 yılları arasında Yetenek Yönetimi Kıdemli Müdürü olarak görev yapmıştır. Günışığı Geçgil, Boğaziçi Üniversitesi Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık bölümünde lisans, Marmara Üniversitesi İşletme Fakültesi Örgütsel Davranış bölümünde yüksek lisansını tamamlamıştır. Yetenek yönetimi stratejilerini ve dijital dönüşümü destekleyen İnsan Kaynakları uygulamalarının hayata geçmesi, işveren markası yönetimi, çalışan deneyimi ve çeşitliliği gözeten kapsayıcı bir işyeri kültürü oluşturma, liderlik gelişimi ve koçluk gibi alanlarda çalışmaları vardır.

## Onur Ertürk

Genel Müdür, Paynet

Kariyerine Yapı Kredi Bankası Şube Satış Departmanında başlamış, ardından aynı bankada Bölge Satış Yöneticiliği görevlerinde bulunmuştur. Yapı Kredi Bankası'nın ardından 2011 yılında ING Bank'a Kobi Bölge Satış Yöneticisi olarak transfer olmuştur. 2013 yılında aynı bankada Mikro Kobi Segmentinin kurulması için görevlendirilerek Genel Müdürlük bünyesinde hizmet vermeye devam etmiştir. Segmentin satış kanallarının belirlenmesi, şube yapısının dizayn edilmesi, şube, bölge ve genel müdürlük ekiplerin oluşturulması ve eğitilmesi, ürün-servislerin dizayn edilmesi dahil olmak üzere tüm süreçlerin oluşturulmasında aktif görev almıştır. 2016 yılında aynı bankada Şube Müdürü olarak ataması yapılmıştır. 2018 yılında Paynet Ödeme Hizmetleri A.Ş firmasına Satış Direktörü olarak katılmış, sırasıyla Satış ve Pazarlama Direktörü, Satıştan Sorumlu Genel Müdür Yardımcısı görevlerini üstlenmiştir. Mevcut görevlerine ek olarak 2019 Nisan ayından itibaren Vekil Genel Müdür olarak da görev yapmış ve 2022 yılında Genel Müdür olarak asaleten ataması yapılmıştır. 1981 yılında İstanbul'da doğan Onur Ertürk İşletme alanında lisans, Pazarlama İletişimi alanında yüksek lisans derecelerine sahiptir. Halen Paynet Ödeme Hizmetlerinde Genel Müdür olarak görevini sürdürmekte olup evli ve bir çocuk babasıdır.

### 1.17.Dönem İçinde Esas Sözleşmede Yapılan Değişiklikler

Şirketin 100.000.000 TL olan mevcut kayıtlı sermaye tavanı tutarının 500.000.000 TL'ye (beş yüz milyon Türk Lirası) yükseltilmesine, kayıtlı sermaye tavanı geçerlilik süresinin 2023-2027 yıllarını kapsayacak şekilde uzatılmasına, Şirket Esas Sözleşmesi'nin "Kayıtlı Sermaye" başlıklı 6. maddesinin ve "İlan" başlıklı 12. maddesinin tadil edilmesine ilişkin değişiklik İstanbul Ticaret Sicili Müdürlüğü tarafından 20.02.2024 tarihinde tescil edilmiş ve tescil işlemi 23.02.2024 tarihinde 11029 numaralı Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinde ilan edilmiştir https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1251545.

Şirket'in 24.12.2024 tarihli Yönetim Kurulu toplantısında Şirket Esas Sözleşmesi'nin "Amaç ve Konu" başlıklı 3. Maddesi ile "Faaliyet Dönemi" başlıklı 13. Maddesinin ekteki şekilde tadil edilmesine, Esas Sözleşme tadili için Sermaye Piyasası Kurulu ile T.C. Ticaret Bakanlığı nezdinde gerekli izinlerin alınmasına, onaylı Esas Sözleşme tadil metninin ayrı bir yönetim kurulu kararı ile toplantıya çağrılarak Şirket genel kurulunda pay sahiplerinin onayına sunulmasına karar verilmiştir.

Güncel Esas Sözleşme KAP'taki Şirket sayfasında ve Şirket internet sitesinde Yatırımcı İlişkileri sayfası altındaki Ortaklık Bilgileri başlığı altında https://www.arena.com.tr/hakkimizda/yatirimci-iliskileri/ortaklik-bilgileri yer almaktadır.

### 1.18.Kurumsal Yönetim Tebliği Madde 8- (1) Kapsamında Açıklamalar

Şirket Kurumsal Yönetim İlkelerine azami ölçüde uyum sağlamayı ilke edinmiştir.

Sermaye Piyasası Kurulu'nun 25.01.2024 tarih ve 2024/6 sayılı Bülten'inde II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği'nin uygulanmasına yönelik olarak Borsa şirketlerinin 2024 yılı için dahil oldukları gruplar açıklanmış, Şirket 2. grup şirketler arasında yer almıştır.

II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği'nin (4.3.7.) numaralı Kurumsal Yönetim ilkesinin üçüncü fıkrası ile (4.3.8.) numaralı ilkesinin ikinci fıkrası, ikinci ve üçüncü grupta yer alacak ortaklıklar için uygulanmaz.

Sermaye Piyasası Kurulu'nun 10.01.2019 tarih ve 2/49 sayılı kararı gereği Şirket'in kurumsal yönetim ilkelerine uyum durumunu raporlamak amacıyla hazırlanan URF- Kurumsal Yönetim Uyum Raporu ile mevcut kurumsal yönetim uygulamaları hakkında bilgi vermek üzere hazırlanan KYBF-Kurumsal Yönetim Bilgi Formu, Kamuyu Aydınlatma Platformu'nda ilgili şablonlar üzerinden yıllık olarak açıklanmakta olup, söz konusu raporlar Şirket internet sitesinde https://www.arena.com.tr/hakkimizda/yatirimci-iliskileri/kurumsal-yonetim-politikalari sayfasında yer almaktadır.

Söz konusu raporlarda dönem içinde önemli değişiklik olması halinde, söz konusu değişiklikler Kurul'un özel durumlara ilişkin düzenlemeleri çerçevesinde KAP'taki güncelleme şablonları yoluyla açıklanmaktadır.

Şirket'in uygulanması zorunlu olmayan ilkelerden uyum sağlamadığı veya kısmi uyum sağladığı ilkelere ve ilke bazında gerekçelere URF'de yer verilmekte olup, zorunlu olmayan söz konusu İlkelere tam olarak uyulmamış olması nedeniyle herhangi bir çıkar çatışması meydana geldiğine ilişkin Şirket'e herhangi bir bilgi ulaşmamış olup, Kurumsal Yönetim Komitesi'nce de bu yönde bir tespit yapılmamıştır. Pay sahipleri ve diğer menfaat sahiplerinin talep ve ihtiyaçları ile faaliyetlerin gelişimi çerçevesinde uygulanması zorunlu olmayan ilkelere ileride uyum söz konusu olabilecektir.

### 1.19. Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi Kapsamında Açıklamalar

3 Ocak 2014 tarih ve 28871 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği'nde yapılan ve 2 Ekim 2020 tarihli, 31262 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren değişiklik ile yıllık faaliyet raporlarında; Sermaye Piyasası Kurulu tarafından yayımlanan sürdürülebilirlik ilkelerinin uygulanıp uygulanmadığına, uygulanmıyor ise buna ilişkin gerekçeli açıklamaya, bu ilkelere tam olarak uymama dolayısıyla çevresel ve sosyal risk yönetiminde meydana gelen etkilere ilişkin olarak açıklamalara yer verilmesi, söz konusu açıklamalarda dönem içerisinde önemli bir değişiklik olması durumunda ise, ilgili değişikliğe ara dönem faaliyet raporlarında yer verilmesi zorunlu tutulmuştur. Şirket'in Sürdürülebilirlik Uyum Raporu Kamuyu Aydınlatma Platformu'nda ilgili şablonlar üzerinden yıllık olarak açıklanmakta olup, Şirket internet sitesinde Yatırımcı İlişkileri sayfasında Kurumsal Yönetim başlığı altında yer almaktadır.

Uygulanması gönüllülük esasına dayalı olan söz konusu Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi'nde belirlenen ilkelere uyum kapsamındaki çalışmalar 28.07.2022 tarihinde Yönetim Kurulu kararıyla kurulan Sürdürülebilirlik Komitesi tarafından yürütülmektedir. Bu kapsamda Sürdürülebilirlik Politikası oluşturulmuş, Sürdürülebilirlik Komitesi Çalışma Esasları hazırlanmıştır. Diğer kurumsal politikalara uyumun kapsamı, şirketin sürdürülebilirlik çalışmaları kapsamında değerlendirilmiştir. Bu ilkelere tam olarak uyulmamış olması nedeniyle, olumsuz çevresel ve sosyal etkilerin oluştuğuna, çıkar çatışmasına sebebiyet verdiğine dair Şirket'e herhangi bir bilgi ulaşmamış olup, Sürdürülebilirlik Komitesi'nce de bu yönde bir tespit yapılmamıştır. Pay sahipleri ve diğer menfaat sahiplerinin talep ve ihtiyaçları ile faaliyetlerin gelişimi çerçevesinde söz konusu ilkelere ileride uyum söz konusu olabilecektir.

Şirket'in 31.01.2024 tarihli Yönetim Kurulu toplantısında, Şirket'in Çevre Politikası, İnsan Hakları Politikası, İnsan ve Kültür Politikası, İş Sağlığı ve Güvenliği Politikası, Kurumsal Sosyal Sorumluluk Politikası, Sürdürülebilirlik Politikası, Şikayet Politikası ve Tedarik Zinciri Yönetimi Politikası'nın kabulüne karar verilmiş, söz konusu politikalar 31.01.2024 tarihinde KAP'ta https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1245084 Kamuya duyurulmuştur. Politkalar Şirket'in internet sitesi Yatırımcı İlişkileri sayfası altında Kurumsal Yönetim başlığı altında https://www.arena.com.tr/hakkimizda/yatirimci-iliskileri/kurumsal-yonetim-politikalari yer almaktadır.

Şirket'in, Türkiye'nin lider teknoloji sağlayıcısı olarak en yenilikçi teknoloji ürün ve çözümlerini ülkenin her bir noktasına ulaştırma misyonuyla sürdürülebilirliği iş stratejilerinin odağına almakta ve kurum kültürünün bir parçası haline dönüştürmeyi hedeflemektedir.

Ayrıca Şirket Yönetim Kurulu 2024/21 sayılı 8 Mayıs 2024 tarihli kararıyla Sürdürülebilirlik Komitesi tarafından önerilmiş olan 2023 Sürdürülebilirlik Raporunun kabulüne oybirliği ile karar vermişlerdir. https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1283748

Ayrıca 2023 yılı sürdürülebilirlik raporu Global Reporting Initiative (GRI) Standartları temel alınarak hazırlanmış ve Şirket'in internet sitesinde yayınlanmıştır. (https://www.arena.com.tr/sustainability/Arena_Surdurulebilirlik_Raporu_2023.pdf)

Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu tarafından ("KGK") Türkiye Sürdürülebilirlik Raporlama Standartları (TSRS) ve TSRS'lerin Uygulama Kapsamı 29.12.2023 tarih ve 32414 sayılı Resmi Gazete'de (1.Mükerrer) yayımlanmış, belirli işletmelerin 01/01/2024 tarihinden itibaren zorunlu sürdürülebilirlik raporlamasına tabi olacağı açıklanmıştır. (Sermaye Piyasası araçları bir borsada veya teşkilatlanmış diğer piyasalarda işlem gören veya işlem görmeleri amacıyla Sermaye Piyasası Kurulunca onaylanmış bir geçerlilik süresi bulunan izahname veya ihraç belgesi bulunan anonim şirketler kapsam içinde yer almaktadır.) Bu işletmeler arasından;

− Aktif toplamı 500 Milyon Türk Lirası
− Yıllık net satış hasılatı 1 Milyar Türk Lirası
− Çalışan sayısı 250 kişi

ölçütlerinden en az ikisinin eşik değerlerini art arda iki raporlama döneminde aşan işletmeler zorunlu uygulama kapsamına dâhildir.

Şirket, 2022 yılı ve 2023 yılı finansal sonuçlarına göre KGK tarafından belirtilen ölçütler bakımından, 2024 yılında söz konusu TSRS uygulamasına tabi olup, 2024 yılı finansal raporlar ile birlikte TSRS hükümleri ile uyumlu sürdürülebilirlik raporu kamuya açıklanacaktır.

KGK'nın 05.09.2024 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanan kararı ile 01.01.2024 tarihinde ve sonrasında başlayan hesap dönemlerinde Türkiye Sürdürülebilirlik Raporlama Standartlarına uygun olarak hazırlanacak sürdürülebilirlik raporlarının; KGK tarafından belirlenecek esaslar çerçevesinde, düzenlenecekleri ilk yıldan başlamak üzere güvence denetimine tabi tutulmasına karar verilmiştir. Bu kapsamda, 2024 yılı sürdürülebilirlik raporunun denetimi KGK tarafından yetkilendirilen denetçiler tarafından gerçekleştirilecektir.

## 2. YÖNETİM KURULU ÜYELERİ İLE ÜST DÜZEY YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR

### 2.1. Sağlanan Huzur Hakkı, Ücret, Prim, İkramiye, Kâr Payı Gibi Mali Menfaatlerin Toplam Tutarları

Şirket üst düzey yöneticilerinin maaşları Şirket Yönetim Kurulu tarafından belirlenmektedir. Üst düzey yönetim personeli genel müdür ve genel müdüre bağlı yöneticileri içermektedir.

31 Aralık 2024 ve 2023 tarihinde sona eren dönemlere ilişkin üst yönetime ödenen brüt her türlü ücret, prim, kıdem ve ihbar tazminatlarını içeren tutar aşağıdaki gibidir:

| | 1 Ocak - 31 Aralık 2024 | 1 Ocak - 31 Aralık 2023 |
|---|---|---|
| Üst Düzey Yönetim Personeli | 76.423.691 | 45.546.536 |
| Yönetim Kurulu Üyeleri | 11.980.149 | 3.440.688 |
| | 88.403.840 | 48.987.224 |

Yönetim Kurulu ve üst düzey yönetim personeline yukarıda belirtilen tutarlar dışında herhangi bir ödeme yapılmamıştır. Yönetim Kurulu üyelerine sağladığı faydalar Şirket veya ana ortaklık veya ana ortaklığın ilişkili şirketlerinde icra görevi üstlenmeyip bu kapsamda ücret geliri elde etmeyen Yönetim Kurulu üyelerine sağlanan huzur haklarından oluşmaktadır. Yönetim Kurulu üyeleri Şirket'ten başka herhangi bir ücret ve/veya benzeri gelir elde etmemektedir. Bağımsız Yönetim Kurulu Üyelerine performansa dayalı ödüllendirme niteliğinde herhangi bir ödemede bulunulmamıştır.

Dönem içinde hiçbir Yönetim Kurulu üyesine ve yöneticilere borç verilmemiş doğrudan veya üçüncü bir kişi aracılığıyla şahsi kredi adı altında kredi kullandırılmamış veya lehine kefalet gibi teminatlar verilmemiştir.

**2.2. Verilen Ödenekler, Yolculuk, Konaklama ve Temsil Giderleri ile Ayni ve Nakdi İmkânlar, Sigortalar ve Benzeri Teminatların Toplam Tutarlarına İlişkin Bilgiler**

Yoktur.

**3. ŞİRKET'İN ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME ÇALIŞMALARI**

T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yerinde yapılan değerlendirmeler sonucunda, Şirket 5746 sayılı Araştırma, Geliştirme ve Tasarım Faaliyetlerinin Desteklenmesi Hakkındaki Kanun kapsamında Ar-Ge Merkezi olarak onaylanmıştır. Bu onayla birlikte, Yapay Zeka, Büyük Dil Modelleri (LLM), Robotik Süreç Otomasyonu (RPA) gibi tamamen Şirket'in kendi uzmanları tarafından geliştirilen ileri teknoloji alanlarında, daha yenilikçi projeler geliştirilerek, ulusal ve uluslararası projelerde etkin bir biçimde, teknoloji ekosistemine katkı sağlanmaya devam edilecektir. https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1366678 .

**4. ŞİRKET FAALİYETLERİ VE FAALİYETLERE İLİŞKİN ÖNEMLİ GELİŞMELER**

**4.1. İşletmenin Faaliyet Gösterdiği Sektör ve Bu Sektör İçerisindeki Yeri Hakkında Bilgi, İşletmenin Üretim Birimlerinin Nitelikleri, Satış Miktar ve Fiyatlarına İlişkin Genel Açıklamalar, Satış Koşulları ve Bunlarda Yıl İçinde Görülen Gelişmeler, Verimlilik Oranları ve Geçmiş Yıllara Göre Bunlardaki Önemli Değişikliklerin Nedenleri**

Bilgi, iletişim, eğlence, eğitim ve güvenlik teknolojileri elektronik ortamda bütünleşmekte ve kişi, Şirket, toplumların refah ve rekabetinde temel unsur haline gelmektedir. Şirket, kitlelerin talep ettiği geniş yelpazedeki teknoloji ürünlerini dünyayla eşzamanlı olarak pazara sunarak Türkiye'nin lider teknoloji sağlayıcısı olmayı hedeflemektedir.

Şirket'in amacı, teknoloji üreticileri ve satış noktalarına, teknoloji ürün ve hizmetlerinin verimli ve ekonomik olarak arzı, tedariki ve etkin olarak tüketiciye sunulması için katma değerli hizmetlerden oluşan vazgeçilmez bir platform sağlayarak yatırımcı değerini arttırmaktır.

Şirket çalışanları ve Yönetim Kurulu üyeleri, verilen her kararda ve yapılan her işte en yüksek etik standartlar, dürüstlük ve eşitlik ilkeleriyle hareket eder. Bunlar kadar önemli hesap verebilme, şeffaflık ve açıklık politikaları; çalışanların birbirine, yatırımcılara, tedarikçi ve müşterilere, devlet ve topluma karşı sorumlulukların temelini oluşturur.

Şirket'in başarısının temelinde "sürekli değişim" ilkesi yatmaktadır. Bu ilke, sadece teknoloji endüstrisinin içerisinde bulunduğu devinime ayak uydurmakla değil, içinde bulunduğu ortamın değişimine liderlik etmekle tarif edilebilir.

Yönetim Kurulu üyeleri ve Şirket yöneticilerinin birbirinden bağımsızlığı ve Şirket kaynaklarını en verimli şekilde kullanarak yatırımcı değerini arttırma hedefi, Şirket'in yönetim kalitesini garanti etmektedir.

### 4.2. Yatırımlar ve Teşvikler

Şirket'in Bağlı Ortaklıkları 31.12.2024 ve 31.12.2023 itibarıyla aşağıdaki gibidir;

| Ticaret Unvanı | Şirket'in Faaliyet Konusu | Para Birimi | Şirket Tarafından Sahip Olunan Doğrudan ve Dolaylı Pay (%) | |
|---|---|---|---|---|
| | | | 31.12.2024 | 31.12.2023 |
| Arena International FZE(1) | Bilgi işlem malzemelerinin uluslararası ticareti | AED | 100 | 100 |
| Paynet Ödeme Hizmetleri A.Ş. (2) | Ödeme Aracılık Hizmetleri | TRY | 100 | 100 |
| Online Elektronik Ticaret Hizmetleri A.Ş.(3) | İnternet üzerinde elektronik perakendecilik ve pazar yeri işletmeciliği | TRY | 100 | 100 |
| Arena Mobile İletişim Hizmetleri ve Tüketici Elektroniği San. ve Tic. A.Ş. (4) | Telekomünikasyon ürünlerinin toptan ticareti | TRY | 100 | 100 |
| Paynet (Kıbrıs) Ödeme Hizmetleri Ltd. (5) | Ödeme aracılık hizmetleri | TRY | 100 | 100 |
| Arena Connect Teknoloji Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi (6) | Akıllı telefonlar ve aksesuar ürünleri başta olmak üzere tüm telekomünikasyon ürün ve hizmetlerinin Türkiye'de dağıtımı | TRY | 100 | 100 |

**(1) Arena International FZE ("AIFZE")**

Şirket Yönetim Kurulu'nun 9 Mart 2011 tarihli toplantısında bilgi işlem malzemelerinin uluslararası ticareti faaliyeti ile uğraşmak amacıyla, Birleşik Arap Emirlikleri Dubai Emirliği, Jebel Ali Serbest Bölgesi'nde "Arena International FZE" unvanı altında bir ticaret şirketi kurulmasına karar verilmiştir. Şirket'in %100 oranında sahipliğinde olan Arena International FZE'nin kuruluş işlemleri 23 Mayıs 2011 tarihinde tamamlanmış olup, 1.000.000 Birleşik Arap Emirlikleri Dirhemi (430.500 TL) tutarındaki sermayesinin tamamı Şirket tarafından ödenmiştir.

**(2) Paynet Ödeme Hizmetleri A.Ş. ("Paynet")**

Şirket Yönetim Kurulu'nun 14 Kasım 2014 tarihli toplantısında, mevcut iş yapış şeklinin yeni yasal düzenlemelere uyumlu hale getirilebilmesi amacıyla 6493 sayılı kanun çerçevesinde ödeme aracılık hizmetleri alanında faaliyet göstermek üzere bir şirket kurulmasına karar verilmiştir. Bu çerçevede Paynet Ödeme Hizmetleri Anonim Şirketi ("Paynet") unvanı ile 2.000.000 TL nakdi ödenmiş sermayeli bir şirket kurulmuş ve kuruluş işlemleri İstanbul Ticaret Sicil Müdürlüğü'nce 16 Ocak 2015 tarihinde yapılan tescil işlemi ile tamamlanmıştır.

Türkiye'nin ilk FinTech girişimlerinden birisi olarak kurulan Paynet Ödeme Hizmetleri A.Ş. 6493 sayılı kanun kapsamında Ödeme Aracılık Hizmetleri alanında faaliyet lisansına sahiptir.

Paynet Türkiye'nin B2B ve B2B2C ödemelerine aracılık alanında faaliyet gösteren ilk ve pazar lideri FinTech kuruluşudur.

Şirket Yönetim Kurulu Paynet hisselerinin tamamını İyzi Ödeme ve Elektronik Para Hizmetleri Anonim Şirketi'ne (iyzico) satılmasına karar vermiş ve bu işleme ilişkin Satın Alma Sözleşmesi 6 Mayıs 2024 tarihinde taraflarca imzalanmıştır. Hisse devirleri, Türkiye Cumhuriyeti Merkez Bankası ve Rekabet Kurulu onayları dahil gerekli yasal süreçlerin tamamlanması ve Satın Alma Sözleşmesinde yer alan koşulların karşılıklı olarak yerine getirilmesini takiben tamamlanacaktır. Dönem sonrasındaki değişiklikler 7.Diğer Hususlar başlığı altında açıklanmaktadır.

**(3) Online Elektronik Ticaret Hizmetleri A.Ş. ("Online")**

10 Nisan 2017 tarihinde internet üzerinden elektronik perakendecilik ve pazar yeri işletmeciliği alanlarında faaliyet göstermek üzere 5.000.000 TL nakdi sermaye ile Onlıne Elektronik Ticaret Hizmetleri A.Ş. ("Onlıne") unvanıyla şirket kurulmuştur. Onlıne'ın stratejik yeniden yapılandırılması, operasyonel maliyetlerin azaltılması ve çoklu satış yapısının bütünleştirilerek daha efektif hale getirilmesi amacıyla, Onlıne'nın ticari mevcutiyeti ve faaliyetlerini devam ettirmekle birlikte internet satış platformu olan "yukko.com" üzerinden son kullanıcılara gerçekleştirilmekte olan perakende satışları Ocak 2020 itibarıyla sonlandırılmıştır. Grup bünyesinde bulunan farklı iş birimlerinin potansiyel yapılandırması için alt yapı oluşturmak üzere diğer sermaye yedekleri hesabından karşılanarak şirket sermayesi 12.500.000 TL arttırılmış ve 17.500.000 TL'ye ulaşmıştır. Bu işlem 9 Aralık 2020 tarihinde Ticaret Sicil Müdürlüğü'nce tescil işlemi ile tamamlanmıştır.

**(4) Arena Mobile İletişim Hizmetleri ve Tüketici Elektroniği San. ve Tic. A.Ş. (“Mobile”)**

11 Nisan 2017 tarihinde başta mobil telefon ve diğer mobil cihazlar olmak üzere telekomünikasyon ürünlerinin toptan ticareti alanında faaliyet göstermek üzere 250.000 TL nakdi sermaye ile Arena Mobile İletişim Hizmetleri ve Tüketici Elektroniği Sanayi ve Ticaret A.Ş. (“Arena Mobile”) unvanıyla bir şirket kurmuştur. Diğer sermaye yedekleri hesabından karşılanmak üzere şirket sermayesi 16 Temmuz 2020 tarihinde 17.000.000 TL ve 18 Aralık 2020 tarihinde 82.750.000 TL arttırılarak 100.000.000 TL’ye ulaşmıştır. Grup’un mobil telefon ticaretinin çok önemli bir kısmı Arena Mobile üzerinden gerçekleştirilmektedir.

**(5) Paynet (Kıbrıs) Ödeme Hizmetleri Ltd. (“Paynet Kıbrıs”)**

7 Nisan 2017 tarihinde Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti’nde ödeme aracılık hizmetleri alanında faaliyet göstermek üzere 400.000 TL nakdi sermaye ve Paynet (Kıbrıs) Ödeme Hizmetleri Ltd. unvanı ile bir şirket kurulmuştur. 27 Ağustos 2024 tarihinde Şirket tarafından 400.000 TL nakdi ödemeyle toplam sermayesi 800.000 TL’ye ulaşmıştır.

**(6) Arena Connect Teknoloji Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi (“Arena Connect”)**

Likewize Corporation (önceki unvanı ile Brightstar Corporation) arasında gerçekleştirilen satın alma görüşmeleri neticesinde, Brightstar Telekomünikasyon Dağıtım Ltd. Şti.'nin (Brightstar Türkiye) hisselerinin %100'ünün Şirket tarafından satın alınmasına ilişkin Satın Alma Sözleşmesi 10 Eylül 2021 tarihinde imzalanmıştır. Brightstar Türkiye hisselerinin %100'ünün Şirket’e devri 1 Aralık 2021 tarihi itibarıyla gerçekleşmiştir. Brightstar Türkiye hisselerinin satın alımına karşılık olarak 26,5 milyon Amerikan Dolar nakit olarak ödenmiş olup, Şirket’in hisse devrine ilişkin başkaca bir ödeme yükümlülüğü kalmamıştır.

Bağlı ortak Brightstar Telekomünikasyon ve Dağıtım Limited Şirketi'nin unvanı Arena Connect Teknoloji Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi olarak 13 Ekim 2022 tarihinde tadil ve tescil edilmiştir. https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1074250

Şirket'in herhangi bir kanun, mevzuat veya uygulama kapsamında faydalandığı bir teşvik bulunmamaktadır.

**4.3. Distribütörü Olunan Markalar**

Grup’un distribütörü olduğu markalardan bazıları aşağıda yer almaktadır;

## KİŞİSEL BİLGİSAYARLAR VE İŞ İSTASYONLARI

HUAWEI
acer
ASUS
hp
Lenovo
DELL Technologies AUTHORIZED DISTRIBUTOR

## KURUMSAL ÜRÜNLER

DELL Technologies AUTHORIZED DISTRIBUTOR
HUAWEI
APC by Schneider Electric
Extreme networks ADVANCE WITH US

## BİLGİSAYAR AKSAMLARI/OYUNCU VE TÜKETİCİ ELEKTRONİĞİ

PHILIPS
SAMSUNG
KIOXIA
GIGABYTE
SanDisk
DEEPCOOL
Synology
WD Western Digital
SEAGATE
BenQ
tp-link
KEENETIC
RAVPOWER
Tenda
TOSHIBA
TAOTRONICS
SAMSUNG SSD
SAPPHIRE
BINFENIX
Optoma
OSRAM
LEDVANCE
IRDM by GOODRAM
goodram

## YAZICI VE TÜKETİM GRUBU

hp
Lexmark

## TELEFONLAR

## YAZILIM/GÜVENLİK

## IOT

## AKSESUARLAR

**4.4. İç Kontrol Sistemi ve İç Denetim Faaliyetleri Hakkında Bilgiler ile Yönetim Kurulunun Bu Konudaki Görüşü**

Şirket'te iç kontrol ve denetim işlevi Risk ve Uyum bölümü tarafından yürütülmektedir. Söz konusu bölümün başlıca görevleri başta pay sahipleri olmak üzere Şirket'in menfaat sahiplerini etkileyebilecek olan risklerin etkilerinin en aza indirilmesi için risk yönetimi ve bilgi sistemleri ve süreçlerini de içerecek şekilde denetimlerin yapılması ve iç kontrol sisteminin iyileştirilmesi için gerekli tedbirlerin alınmasıdır.

Risk ve Uyum bölümü Ernst & Young Türkiye (EY) ile birlikte denetim faaliyetlerini yerine getirirken yıllık denetim planı ve ihtiyaç anında Yönetim Kurulu'nun taleplerine cevap verecek şekilde denetimlerin yapılmasından ve sonuçlarının üst yönetim ve Yönetim Kuruluna sunulmasından yükümlüdür.

2024 yılında, raporlama döneminde EY ile Risk ve Uyum bölümünce ortaklaşa yürütülen çalışmalar ile risk analizleri incelenmiş, dönemsel denetim planı gerekli incelemeler sonrasında oluşturulmuştur. Gerekli bilgilendirme ve çıktılar Yönetim Kurulu'na ve Denetimden Sorumlu Komite'ye sunulmaktadır. Daha önceki dönemlerde yapılan incelemeler sonucunda Şirket faaliyetlerini önemli derecede etkileyecek herhangi bir iç denetim risk unsuru tespit edilmemiştir.

**4.5. Şirket'in Doğrudan veya Dolaylı İştirakleri ve Pay Oranlarına İlişkin Bilgiler**

4.2 Nolu Yatırımlar ve Teşvikler başlığı altında detaylı bilgi yer almaktadır.

**4.6. Sermayeye Doğrudan Katılım Oranının %5'i Aştığı Karşılıklı İştiraklere İlişkin Bilgi**

Sermayeye doğrudan katılım oranının %5'i aştığı karşılıklı iştiraki yoktur.

**4.7. Şirket'in İktisap Ettiği Kendi Paylarına İlişkin Bilgiler**

Yoktur.

**4.8. Özel Denetime ve Kamu Denetimine İlişkin Açıklamalar**

Şirket Faaliyetleri Genel Kurul tarafından atanan Bağımsız Dış Denetçi ve Denetçiler tarafından düzenli ve periyodik olarak denetlenmektedir. 2024 yılı için bağımsız denetim faaliyetleri PwC Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş. tarafından gerçekleştirilmiştir.

01.01.2024-31.12.2024 döneminde Şirket PwC Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş. tarafından ve yapılan incelemelerde Şirket'in yaptığı işlemlerin uygunluğu tespit edilmiştir.

Faaliyet döneminde Şirket'te herhangi bir Kamu denetimi yapılmamıştır.

**4.9. Şirket Aleyhine Açılan ve Şirket'in Mali Durumunu ve Faaliyetlerini Etkileyebilecek Nitelikteki Davalar ve Olası Sonuçları Hakkında Bilgiler**

Şirket'in aleyhine açılan ve devam eden, Şirket faaliyetlerine etki edecek önemde bir dava bulunmamaktadır.

**4.10. İdari veya Adli Yaptırımlara İlişkin Açıklamalar**

Mevzuat hükümlerine aykırı uygulamalar nedeni ile Şirket ve Yönetim Kurulu Üyeleri hakkında verilen idari yaptırım ve ceza bulunmamaktadır.

**4.11. Geçmiş Dönemlerde Belirlenen Hedeflere Ulaşılıp Ulaşılamadığı, Genel Kurul Kararlarının Yerine Getirilip Getirilmediğine İlişkin Bilgiler**

Şirket'in ülke içinde bulunduğu piyasa şartlarının sektöre etkileri ve bütçe gerçekleşmeleri ile ilgili olarak Yönetim Kurulu'na düzenli bilgi verilmiştir ve 17.04.2024 tarihinde yapılan 2023 yılı Olağan Genel Kurul toplantısında alınan kararlar eksiksiz uygulanmıştır.

**4.12. Olağanüstü Genel Kurula İlişkin Bilgiler**

30.01.2024 tarihinde Olağanüstü Genel Kurul toplantısı yapılmıştır. Genel Kurul toplantı tutanağı https://www.arena.com.tr/hakkimizda/yatirimci-iliskileri/genel-kurul-toplantilari linkinde yer almaktadır.

**4.13. Bağış ve Yardımlar ile Sosyal Sorumluluk Projeleri Çerçevesinde Yapılan Harcamalara İlişkin Bilgiler**

31 Aralık 2024 itibarıyla satış amaçlı sınıflandırılan varlıklara ilişkin TEV'e yapılan bağış tutarı 500 TL'dir.

**4.14. Çalışanların Sosyal Hakları, Mesleki Eğitimi ile Diğer Toplumsal ve Çevresel Sonuç Doğuran Şirket Faaliyetlerine İlişkin Kurumsal Sosyal Sorumluluk Faaliyetleri**

Şirket'te çalışanın kişiliğine saygı duyulur ve hakları korunur. Çalışana bilgi, yetenek ve yeterliliklerine göre, çalışma koşulları ile yetişme ve gelişme yönünden gereken olanaklar sağlanır. Personel başarıya ulaşmak için özendirilir, bilgi ve görgüsünü, mesleki yeterliliğini geliştirme olanakları sağlanır. Çalışanın gelişmesini sağlamak amacıyla her kademede belirlenecek plan çerçevesinde Şirket içi ve Şirket dışı eğitimler uygulanır. Ayrıca her yönetici astlarının eğitiminden ve yeteneklerinin geliştirilmesinden sorumludur. Çalışanın ücret sistemi ve sosyal haklar açısından mevcut imkanlar çerçevesinde en iyi şekilde tatmin edilmesi amaçlanır ve bireysel yetenek ve çabanın ödüllendirildiği adil bir ücret politikası uygulanır. Çalışana, kendisini ilgilendiren konularda zamanında ve yeterli bilgi verilir. Çalışanın görüş, düşünce ve önerilerini idareye bildirmesini kolaylaştırıcı önlemler alınır.

Şirket'in çeşitli eğitim vb. faaliyetlerde bulunarak topluma yararlı olacak kurumsal sosyal sorumluluk projelerine destek verir ve toplumun sürdürülebilir kalkınma hedeflerine ulaşmasında üzerine düşen görevleri yerine getirmek için çalışır.

2024 yılı içerisinde çalışanlara operasyonel süreç eğitimleri, Rekabet Hukuku ve İş Güvenliği ile ilgili konularda eğitimler verilmiş olup; ekipleri kaynaştırıcı sosyal aktiviteler organize edilmiştir.

**4.15. Şirket'in Yatırım Danışmanlığı ve Derecelendirme Gibi Konularda Hizmet Aldığı Kurumlarla Arasındaki Çıkar Çatışmaları ve Bu Çıkar Çatışmalarını Önlemek İçin Şirketçe Alınan Tedbirler**

01 Ocak – 31 Aralık 2024 döneminde yatırım danışmanlığı alınmamıştır. Şirket'e, bağımsız kredi derecelendirme kuruluşu JCR Eurasia Rating tarafından 30.06.2024 mali tabloları dikkate alınarak 23.08.2024 tarihinde kredi derecelendirmesi yapılmıştır. JCR ile Şirket arasında çıkar çatışmasına neden olabilecek herhangi bir ilişki bulunmamaktadır.

**4.16. İlişkili Taraf İşlemleri ve Bakiyeleri**

Kurumsal Yönetim Tebliği'nin ilişkili taraflarla gerçekleştirilecek işlemleri düzenleyen 9. Maddesi kapsamında gerçekleştirilen ve Bağımsız Yönetim Kurulu üyelerinin çoğunluğunun söz konusu işlemi onaylamadığı, Genel Kurul onayına sunulan bir işlem yoktur.

Kurumsal Yönetim Tebliği'nin 1.3.6. Nolu ilkesi kapsamında yönetim kontrolünü elinde bulunduran pay sahiplerinin, Yönetim Kurulu üyelerinin, idari sorumluluğu bulunan yöneticilerin ve bunların eş ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî hısımlarının, Şirket ile çıkar çatışmasına neden olabilecek önemli bir işlemi bulunmamaktadır.

Şirket'in ilişkili taraflar ile gerçekleştirilen işlemlerine ait bilgiler 31.12.2024 tarihli mali tabloların 28 nolu dipnotunda yer almaktadır.

## 5. FİNANSAL DURUM

### 5.1. İşletmenin Finansman Kaynakları ve Varsa Çıkarılmış Bulunan Sermaye Piyasası Araçlarının Niteliği ve Tutarı

Şirket, fonksiyonel para birimini alış ve satışlarının ve mal fiyatlamalarının çok büyük ölçüde ABD Doları bazlı olması nedeniyle TMS 21 "Kur Değişiminin Etkileri" uyarınca ABD Doları olarak belirlemiştir. Alış ve satışlar ile buna bağlı olarak ticari alacak ve ticari borçların çok büyük bir kısmının ABD Doları cinsinden olması yabancı para kuru değişimlerinin Şirket'in finansal performansına etkisini azaltmaktadır. Bu sebeple finansal tablo analizlerinin Amerikan Doları değerler dikkate alınarak yapılması daha sağlıklı sonuçlar alınmasını sağlamaktadır.

Şirket ile Fibabanka A.Ş. arasında, Şirket'in müşterilerine yaptığı faturalı ticari mal satışlarından kaynaklanan alacaklarının menkul kıymetleştirilmesi ve Varlığa Dayalı Menkul Kıymet (VDMK) olarak ihraç edilmesi amacıyla sözleşme imzalanmış (https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1180070), iş bu anlaşma kapsamında Fibabanka A.Ş. tarafından Fibabanka A.Ş. Arena Bilgisayar Birinci Varlık Finansmanı Fonu (''Fon'') kurulmuştur (https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1190690).

Fibabanka A.Ş. Arena Bilgisayar Birinci Varlık Finansmanı Fonu'na Sermaye Piyasası Kurulu tarafından 8 Şubat 2024 tarih ve 9/225 sayılı kararı ile, nitelikli yatırımcılara satılmak üzere 10.000.000.000 TL nominal değerli varlığa dayalı menkul kıymet ihraç tavanı izni verilmiştir (https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1248974).

Fon tarafından;

11.06.2024 tarihinde, 1. ihraç A Grubu 1.tertip ihraç işlemi olarak 306.000.000 TL nominal değerde https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1298307 ve 1. ihraç B Grubu 2.tertip ihraç işlemi olarak 16.280.000 TL nominal değerde https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1298308 VDMK ihracı,

22.08.2024 tarihinde, 2. ihraç A Grubu 1.tertip ihraç işlemi olarak 158.000.000 TL nominal değerde https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1327126 ve 2. ihraç A Grubu 2.tertip ihraç işlemi olarak 130.950.000 TL nominal değerde https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1327127 VDMK ihracı,

15.10.2024 tarihinde, 3. ihraç A Grubu 1.tertip işlemi olarak 191.000.000 TL nominal değerde https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1348898 ve 3. ihraç A Grubu 2.tertip ihraç işlemi olarak 95.500.000 TL nominal değerde https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1348899 VDMK ihracı,

19.11.2024 tarihinde, 4. ihraç A Grubu 1.tertip işlemi olarak 243.000.000 TL nominal değerde https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1359132 ve 4. ihraç B Grubu 2.tertip ihraç işlemi olarak 13.365.000 TL nominal değerde https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1359134 VDMK ihracı,

26.12.2024 tarihinde, 5. ihraç A Grubu 1.tertip işlemi olarak 433.100.000 TL nominal değerde https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1369035 ve 5. ihraç B Grubu 2.tertip işlemi olarak 23.000.000 TL nominal değerde https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1369033 VDMK ihracı, gerçekleştirilmiştir.

31.12.2024 tarihi itibarıyla Fon tarafından ihraç edilen ve itfa/kupon ödemeleri sonrasında dolaşımda 807.965.000 TL nominal tutarda VDMK bulunmaktadır.

**5.2. Finansal Duruma ve Faaliyet Sonuçlarına İlişkin Yönetim Kurulu'nun Analizi ve Değerlendirmesi, Planlanan Faaliyetlerin Gerçekleşme Derecesi, Belirlenen Stratejik Hedefler Karşısında Şirket'in Durumu**

Şirket'in finansal tabloları Yönetim Kurulu tarafından sürekli olarak incelenmekte, Şirket'in hedefleri ve bütçe doğrultusunda hareket edilip edilmediği değerlendirilmekte ve gerekli görülmesi durumunda Şirket üst yönetimi verilen direktifler ile yönlendirilmektedir. Şirket Yönetim Kurulu bu değerlendirmelerinin sonucunda halka açıklanan aşağıdaki finansal tabloların Şirket'in gerçek durumunu doğru bir şekilde yansıttığını, Şirket sermayesinin karşılıksız kalmadığını ve Şirket'in herhangi bir şekilde borca batık olmadığını tespit etmiştir.

**5.3. Yönetim Kurulu'nun Şirket'in Kamuya Açıklanan Operasyonel ve Finansal Performans Hedeflerine Ulaşıp Ulaşamadığına İlişkin Değerlendirmesi**

Yoktur.

**5.4. Geçmiş Yıllarla Karşılaştırmalı Olarak Şirket'in Yıl İçindeki Satışları, Verimliliği, Gelir Oluşturma Kapasitesi, Kârlılığı ve Borç/Öz Kaynak Oranı ile Şirket Faaliyetlerinin Sonuçları Hakkında Fikir Verecek Diğer Hususlara İlişkin Bilgiler ve İleriye Dönük Beklentiler**

**5.4.1. Mali Tabloların Özeti**

Mali tablolar SPK'nın (II-14.1) Sayılı Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği'ne göre düzenlenmiş olup, 31.12.2024 ve 31.12.2023 tarihli konsolide mali tablolar bağımsız denetimden geçmiştir.

Sermaye Piyasası Kurulu'nun 28.12.2023 tarih ve 2023/81 sayılı Kurul Bülteninde; Türkiye Muhasebe/Finansal Raporlama Standartlarını uygulayan Kurulun finansal raporlama düzenlemelerine tabi ihraççılar ile sermaye piyasası kurumlarının, 31.12.2023 tarihi itibariyle sona eren hesap dönemlerine ait yıllık finansal raporlarından başlamak üzere "Türkiye Muhasebe Standardı 29 Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlama" (TMS 29) hükümlerini uygulamak suretiyle enflasyon muhasebesi uygulamasına karar verildiği açıklanmıştır.

Bu kapsamda 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla fonksiyonel para birimi TL olan bağlı ortaklıkların finansal tabloları TMS 29 uyarınca hazırlanmıştır. TMS 21 (paragraf 42) geçerli para birimi TL olan bağlı ortaklığın faaliyet sonuçları ve finansal durumu, finansal tablolarda kullanılan farklı para birimine tüm tutarlar, en son finansal durum tablosunun düzenlendiği tarihteki kapanış kurundan çevrilmiştir.

Ayrıca ilgili tutarların Şirket'in fonksiyonel para birimine çevrilirken, karşılaştırmalı tutarlar önceki yılın finansal tablolarında cari yıl tutarları olarak sunulan tutarlar dikkate alınmış ve fiyat seviyelerinde ya da döviz kurlarındaki müteakip değişimler nedeniyle düzeltme yapılmamıştır.

| 000 TL | 31 Aralık 2024 | | 31 Aralık 2023 | | Değişim |
|---|---|---|---|---|---|
| Nakdi Varlıklar | 902.538 | 8,03% | 1.079.672 | 9,33% | -16,41% |
| Ticari Alacaklar | 7.162.286 | 63,71% | 6.243.694 | 53,97% | 14,71% |
| Şüpheli Alacak Karşılığı | (289.783) | -2,58% | (259.609) | -2,24% | 11,62% |
| Stoklar | 2.032.224 | 18,08% | 3.332.108 | 28,80% | -39,01% |
| Stok Değer Düşüklüğü Karşılığı | (47.654) | -0,42% | (32.219) | -0,28% | 47,91% |
| Sabit Kıymetler (*) | 626.667 | 5,57% | 559.114 | 4,83% | 12,08% |
| Satış amaçlı sınıflandırılan varlık gruplarına ilişkin net varlıklar | 280.247 | 2,49% | - | 0,00% | 100,00% |
| Diğer Varlıklar | 575.986 | 5,12% | 645.566 | 5,58% | -10,78% |
| **Toplam Varlıklar** | **11.242.511** | **100,00%** | **11.568.326** | **100,00%** | **-2,82%** |
| Banka Kredileri | 4.135.217 | 36,78% | 2.958.403 | 25,57% | 39,78% |
| Ticari Borçlar | 4.929.078 | 43,84% | 5.880.943 | 50,84% | -16,19% |
| Diğer Yükümlülükler | 1.057.385 | 9,41% | 1.222.603 | 10,57% | -13,51% |
| Ödenmiş Sermaye | 100.000 | 0,89% | 100.000 | 0,86% | 0,00% |
| Yedekler Ve Geçmiş Yıllar Karı / (Zararı) | 1.311.633 | 11,67% | 1.177.474 | 10,18% | 11,39% |
| Dönem Net Kar / (Zararı) | (290.802) | -2,59% | 228.903 | 1,98% | -227,04% |
| **Toplam Yükümlülükler** | **11.242.511** | **100,00%** | **11.568.326** | **100,00%** | **-2,82%** |

| 000 USD | 31 Aralık 2024 | | 31 Aralık 2023 | | Değişim |
|---|---|---|---|---|---|
| Nakdi Varlıklar | 25.623 | 8,03% | 36.676 | 9,33% | -30,14% |
| Ticari Alacaklar | 203.339 | 63,71% | 212.095 | 53,97% | -4,13% |
| Şüpheli Alacak Karşılığı | (8.227) | -2,58% | (8.819) | -2,24% | -6,71% |
| Stoklar | 57.695 | 18,08% | 113.190 | 28,80% | -49,03% |
| Stok Değer Düşüklüğü Karşılığı | (1.353) | -0,42% | (1.094) | -0,28% | 23,67% |
| Sabit Kıymetler (*) | 17.791 | 5,57% | 18.994 | 4,83% | -6,33% |
| Satış amaçlı sınıflandırılan varlık gruplarına ilişkin net varlıklar | 7.956 | 2,49% | - | 0,00% | 100,00% |
| Diğer Varlıklar | 16.355 | 5,12% | 21.928 | 5,58% | -25,41% |
| **Toplam Varlıklar** | **319.179** | **100,00%** | **392.970** | **100,00%** | **-18,78%** |
| Banka Kredileri | 117.400 | 36,78% | 100.495 | 25,57% | 16,82% |
| Ticari Borçlar | 139.938 | 43,84% | 199.773 | 50,84% | -29,95% |
| Diğer Yükümlülükler | 30.020 | 9,41% | 41.531 | 10,57% | -27,72% |
| Ödenmiş Sermaye | 33.338 | 10,44% | 33.338 | 8,48% | 0,00% |
| Yedekler Ve Geçmiş Yıllar Karı / (Zararı) | 7.353 | 2,30% | 8.193 | 2,08% | -10,25% |
| Dönem Net Kar / (Zararı) | (8.870) | -2,78% | 9.640 | 2,45% | -192,01% |
| **Toplam Yükümlülükler** | **319.179** | **100,00%** | **392.970** | **100,00%** | **-18,78%** |

(*) Kullanım hakkı varlıkları dahil edilmiştir.

| 000 TL | 1 Ocak - 31 Aralık 2024 | | 1 Ocak - 31 Aralık 2023 | | Değişim |
|---|---|---|---|---|---|
| Net Satışlar | 33.184.981 | 100,00% | 27.620.789 | 100,00% | 20,14% |
| Satılan Mal Maliyeti | (31.252.119) | -94,18% | (26.113.164) | -94,54% | 19,68% |
| **Brüt Kar / Zarar** | **1.932.862** | **5,82%** | **1.507.625** | **5,46%** | **28,21%** |
| Pazarlama, Satış ve Dağıtım Giderleri (-) | (520.822) | -1,57% | (312.816) | -1,13% | 66,49% |
| Genel Yönetim Giderleri (-) | (437.550) | -1,32% | (264.258) | -0,96% | 65,58% |
| Diğer Faaliyet Gelir / Giderleri (-) | (235.746) | -0,71% | 142.849 | 0,52% | -265,03% |
| **Faaliyet Karı / Zararı (-)** | **738.744** | **2,23%** | **1.073.400** | **3,89%** | **-31,18%** |
| Finansal Gelirler / Giderler (-) | (1.596.993) | -4,81% | (1.144.430) | -4,14% | 39,54% |
| Yatırım Faaliyetlerinden Gelirler | 2.100 | 0,01% | 118.874 | 0,43% | -98,23% |
| Parasal Kazanç / (Kayıp) | 189.655 | 0,57% | 127.455 | 0,46% | 48,80% |
| **Vergi Öncesi Kar / Zarar (-)** | **(666.494)** | **-2,01%** | **175.299** | **0,63%** | **-480,20%** |
| Vergi Gideri | 260.933 | 0,79% | (59.298) | -0,21% | -540,04% |
| **Sürdürülen Dönem Net Kar / Zararı (-)** | (405.561) | -1,22% | 116.001 | 0,42% | -449,62% |
| **Durdurulan Dönem Net Kar / Zararı (-)** | 114.759 | 0,35% | 112.902 | 0,41% | 1,64% |
| **Dönem Net Kar / Zararı (-)** | **(290.802)** | **-0,88%** | **228.903** | **0,83%** | **-227,04%** |

| 000 USD | 1 Ocak - 31 Aralık 2024 | | 1 Ocak - 31 Aralık 2023 | | Değişim |
|---|---|---|---|---|---|
| Net Satışlar | 1.012.279 | 100,00% | 1.163.068 | 100,00% | -12,96% |
| Satılan Mal Maliyeti | (953.319) | -94,18% | (1.099.584) | -94,54% | -13,30% |
| **Brüt Kar / Zarar** | **58.960** | **5,82%** | **63.484** | **5,46%** | **-7,13%** |
| Pazarlama, Satış ve Dağıtım Giderleri (-) | (15.887) | -1,57% | (13.172) | -1,13% | 20,61% |
| Genel Yönetim Giderleri (-) | (13.347) | -1,32% | (11.127) | -0,96% | 19,95% |
| Diğer Faaliyet Gelir / Giderleri (-) | (7.191) | -0,71% | 6.016 | 0,52% | -219,53% |
| **Faaliyet Karı / Zararı (-)** | **22.535** | **2,23%** | **45.201** | **3,89%** | **-50,14%** |
| Finansal Gelirler / Giderler (-) | (48.715) | -4,81% | (48.191) | -4,14% | 1,09% |
| Yatırım Faaliyetlerinden Gelirler | 64 | 0,01% | 5.006 | 0,43% | -98,72% |
| Parasal Kazanç / (Kayıp) | 5.785 | 0,57% | 5.367 | 0,46% | 7,79% |
| **Vergi Öncesi Kar / Zarar (-)** | **(20.331)** | **-2,01%** | **7.383** | **0,63%** | **-375,38%** |
| Vergi Gideri | 7.960 | 0,79% | (2.497) | -0,21% | -418,78% |
| **Sürdürülen Dönem Net Kar / Zararı (-)** | (12.371) | -1,22% | 4.886 | 0,42% | -353,19% |
| **Durdurulan Dönem Net Kar / Zararı (-)** | 3.501 | 0,35% | 4.754 | 0,41% | -26,36% |
| **Dönem Net Kar / Zararı (-)** | **(8.870)** | **-0,88%** | **9.640** | **0,83%** | **-192,01%** |

### 5.4.2. Önemli Faaliyet Göstergeleri ve Finansal Oranlar

| | 31 Aralık 2024 | 31 Aralık 2023 |
|---|---|---|
| **Likidite Oranları** | | |
| Cari Oran (Dönen Varlıklar/Kısa Vadeli Yükümlülükler) | 1,02 | 1,11 |
| Likidite Oranı (Dönen Varlıklar – Stoklar / Kısa Vadeli Yükümlülükler | 0,82 | 0,77 |
| **Karlılık Oranları** | | |
| Brüt Kar Marjı | 5,82% | 5,46% |
| Faaliyet Kar Marjı | 2,23% | 3,89% |
| Net Kar Marjı | -0,88% | 0,83% |
| Özsermaye Karlılığı | -25,95% | 15,20% |
| Aktif Karlılığı | -2,59% | 1,98% |

**Nakit Döngü Süreleri**

| | 31 Aralık 2024 | 31 Aralık 2023 |
|---|---|---|
| Alacakların Ortalama Tahsil Süresi (Gün) (A) | 59 | 54 |
| Stok Devir Hızı (Gün) (B) | 31 | 33 |
| Borç Devir Hızı (Gün) (C) | 53 | 53 |
| **Nakit Dönüşüm Gün Sayısı (A+B-C)** | **37** | **34** |

| | | |
|---|---|---|
| **Mali Yapı Oranları** | | |
| Banka Kredileri ve Ticari Borçların Kaynak Toplamına Oranı | 81% | 76% |
| Özkaynakların Kaynak Toplamına Oranı | 10% | 13% |

**Finansal Yükümlülükler**

| **TL** | **31 Aralık 2024** | **31 Aralık 2023** |
|---|---|---|
| Banka Kredileri | 4.135.216.756 | 2.958.403.068 |
| Nakdi Varlıklar | (902.537.623) | (1.079.671.960) |
| **Net Finansal Yükümlülük / (Varlık)** | **3.232.679.133** | **1.878.731.108** |

### 5.4.3. Hasılatın Ayrıştırılması

Şirket'in ürün ve kanal bazlı satış detayı 31.12.2024 ve 31.12.2023 itibarıyla aşağıdaki gibidir;

| Ürün Bazlı Net Satışlar (000 TL) | 1 Ocak- 31 Aralık 2024 | | 1 Ocak- 31 Aralık 2023 | | Değişim |
|---|---|---|---|---|---|
| Telefonlar | 15.232.277 | 45,9% | 10.704.183 | 38,8% | 42,30% |
| Kişisel Bilgisayarlar | 7.106.752 | 21,4% | 7.171.519 | 26,0% | -0,90% |
| Kurumsal Ürünler | 4.524.190 | 13,6% | 4.484.180 | 16,2% | 0,89% |
| OEM & Çevre Birimleri | 2.403.905 | 7,2% | 2.084.477 | 7,5% | 15,32% |
| Yazılım | 1.546.618 | 4,7% | 942.200 | 3,4% | 64,15% |
| Baskı Çözümleri | 752.671 | 2,3% | 693.452 | 2,5% | 8,54% |
| Ofis & Tüketim Ürünleri | 508.126 | 1,5% | 412.588 | 1,5% | 23,16% |
| Tüketici Elektroniği | 372.720 | 1,1% | 414.174 | 1,5% | -10,01% |
| Güvenlik Ürünleri | 229.305 | 0,7% | 203.176 | 0,7% | 12,86% |
| Solar Ürünler | 108.678 | 0,3% | 326.439 | 1,2% | -66,71% |
| Diğer | 399.739 | 1,2% | 184.401 | 0,7% | 116,78% |
| **Toplam** | **33.184.981** | **100,0%** | **27.620.789** | **100,0%** | **20,14%** |

| Ürün Bazlı Net Satışlar (000 USD) | 1 Ocak- 31 Aralık 2024 | | 1 Ocak- 31 Aralık 2023 | | Değişim |
|---|---|---|---|---|---|
| Telefonlar | 464.647 | 45,9% | 450.736 | 38,8% | 3,09% |
| Kişisel Bilgisayarlar | 216.785 | 21,4% | 301.981 | 26,0% | -28,21% |
| Kurumsal Ürünler | 138.006 | 13,6% | 188.822 | 16,2% | -26,91% |
| OEM & Çevre Birimleri | 73.329 | 7,2% | 87.774 | 7,5% | -16,46% |
| Yazılım | 47.178 | 4,7% | 39.675 | 3,4% | 18,91% |
| Baskı Çözümleri | 22.960 | 2,3% | 29.200 | 2,5% | -21,37% |
| Ofis & Tüketim Ürünleri | 15.500 | 1,5% | 17.373 | 1,5% | -10,78% |
| Tüketici Elektroniği | 11.369 | 1,1% | 17.440 | 1,5% | -34,81% |
| Güvenlik Ürünleri | 6.995 | 0,7% | 8.555 | 0,7% | -18,23% |
| Solar Ürünler | 3.315 | 0,3% | 13.746 | 1,2% | -75,88% |
| Diğer | 12.194 | 1,2% | 7.765 | 0,7% | 57,04% |
| **Toplam** | **1.012.278** | **100,0%** | **1.163.067** | **100,0%** | **-12,96%** |

| Kanal Bazlı Net Satışlar (000 TL) | 1 Ocak- 31 Aralık 2024 | | 1 Ocak- 31 Aralık 2023 | | Değişim |
|---|---|---|---|---|---|
| Bayi satış kanalı | 14.392.330 | 43,4% | 10.137.411 | 36,7% | 41,97% |
| Kurumsal satış kanalı | 7.109.235 | 21,4% | 7.384.622 | 26,7% | -3,73% |
| Perakende satış kanalı | 5.884.936 | 17,7% | 4.230.112 | 15,3% | 39,12% |
| Toptan satış kanalı | 3.811.367 | 11,5% | 3.777.293 | 13,7% | 0,90% |
| Mobile satış kanalı | 1.003.177 | 3,0% | 1.137.886 | 4,1% | -11,84% |
| Baskı çözümleri satış kanalı | 567.836 | 1,7% | 470.910 | 1,7% | 20,58% |
| Diğer | 416.100 | 1,3% | 482.555 | 1,7% | -13,77% |
| **Toplam** | **33.184.981** | **100,0%** | **27.620.789** | **100,0%** | **20,14%** |

| Kanal Bazlı Net Satışlar (000 USD) | 18.07.2197 | | 3.10.2793 | | Değişim |
|---|---|---|---|---|---|
| Bayi satış kanalı | 439.025 | 43,4% | 426.870 | 36,7% | 2,85% |
| Kurumsal satış kanalı | 216.861 | 21,4% | 310.955 | 26,7% | -30,26% |
| Perakende satış kanalı | 179.515 | 17,7% | 178.123 | 15,3% | 0,78% |
| Toptan satış kanalı | 116.262 | 11,5% | 159.056 | 13,7% | -26,90% |
| Mobile satış kanalı | 30.601 | 3,0% | 47.915 | 4,1% | -36,13% |
| Baskı çözümleri satış kanalı | 17.321 | 1,7% | 19.829 | 1,7% | -12,65% |
| Diğer | 12.693 | 1,3% | 20.320 | 1,7% | -37,53% |
| **Toplam** | **1.012.278** | **100,0%** | **1.163.068** | **100,0%** | **-12,96%** |

### 5.4.4. Hisse Senedi Performansı

Şirket'in payları ARENA kodu ile Borsa İstanbul ANA PAZAR'da işlem görmektedir. Şirket'in dahil olduğu sektör Teknoloji/Bilişim sektörüdür. ARENA pay fiyatının 31.12.2022 - 31.12.2024 dönemindeki Borsa performansı şu şekilde gerçekleşmiştir:

### 5.5. Şirket'in Sermayesinin Karşılıksız Kalıp Kalmadığına veya Borca Batık Olup Olmadığına İlişkin Tespit ve Yönetim Kurulu Değerlendirmeleri

Şirket'in TTK 376. Madde içeriğinde belirtilen oranlar dikkate alınarak yapılan hesaplama çerçevesinde sermayesinin karşılıksız kalmadığı görülmüştür.

### 5.6. Varsa Şirket'in Finansal Yapısını İyileştirmek İçin Alınması Düşünülen Önlemler

Yoktur.

**5.7. Kâr Payı Dağıtım Politikasına İlişkin Bilgiler ve Kâr Dağıtımı Yapılmayacaksa Gerekçesi ile Dağıtılmayan Kârın Nasıl Kullanılacağına İlişkin Öneri**

Pay sahiplerinin, kara katılım konusunda herhangi bir imtiyazı bulunmamaktadır.

Genel Kurul tarafından kabul edilen kar dağıtım politikası aşağıdaki gibidir:

Yönetim Kurulu'nun kar dağıtım teklifleri, Pay Sahiplerinin beklentileri ile Şirketin dengeli büyüme gereği arasındaki hassas dengelere ve karlılık durumuna uygun bir kar dağıtım politikası kapsamında hazırlanacaktır.

Şirket sermayesi içinde kardan pay alma konusunda imtiyazlı hisse bulunmamaktadır. Ayrıca, Şirket Ana sözleşmesinde kurucu intifa senedi ile Yönetim Kurulu Üyelerine ve çalışanlara kar payı verilmesine yönelik herhangi bir madde bulunmamaktadır.

Kar Payı ödemelerinin yasal süreler içerisinde ve en kısa sürede yapılmasına özen gösterilecektir. Ana sözleşmede kar payı avansı dağıtılmasını öngören bir düzenleme bulunmamaktadır.

Bu politika, gündemdeki hedeflere ve fonlara göre yönetim kurulu tarafından her yıl gözden geçirilebilecektir.

Şirket'in kar dağıtımlarına ilişkin bilgiler, faaliyet raporlarında ve Kamu Aydınlatma Platformu'nda verilmiştir." şeklindedir.

Kâr Dağıtım Politikası'na Şirket internet sitesinde https://www.arena.com.tr/hakkimizda/yatirimci-iliskileri/kurumsal-yonetim-politikalari linkinden ulaşılabilir.

Yönetim Kurulu'nun 21 Mart 2024 tarih ve 2024/08 sayılı kararı ile oluşturulan "2023 yılında yasal kayıtlarında zarar çıkması sebebiyle SPK düzenlemelerine göre hazırlanan mali tablolarında yer alan dağıtılabilir kar tutarının dağıltılmayarak olağanüstü yedek akçe olarak ayrılması" önerisi 17 Nisan 2024 tarihinde yapılan 2023 yılına ilişkin olağan genel kurul toplantısında pay sahipleri tarafından onaylanmıştır.

## 6. RİSKLER VE YÖNETİM KURULUNUN DEĞERLENDİRMESİ

### 6.1. Yönetim Kurulu, Risk Yönetimi ve İç Kontrol Sistemlerinin Etkinliğine İlişkin Değerlendirmesi, İç Denetim Sisteminin İşleyişi ve Etkinliği

Şirket yönetimi istisnasız olarak tüm kararlarını

I. Risk

II. İşletme Sermayesi Yönetimi

III. Karlılık

IV. Ciro

öncelik sıralamasına uyarak almaktadır. Bu sıralama ve uygulamada bu prensibe verilen önem gerek tahsil edilemeyen alacak, gerekse stok değer kaybı oranlarında sektörümüzün dünya standartlarında dahi mükemmel olarak değerlendirilebilecek sonuçların alınmasını sağlamaktadır.

Bunun yanında Şirket Yönetimi finansal raporların hazırlanmasında ve gerçeği yansıtır bir şekilde sunulmasında son derece şeffaf bir yaklaşım kabul edilmiştir. Bu yaklaşım gerek Stok Değer Düşüklüğü ve Şüpheli Alacak Karşılıklarının hesaplanmasına ve bilançoda gösterilmesine ilişkin yaklaşımlarda gerekse Şirket'in açıklık ve şeffaflık politikalarında kendisini göstermektedir.

Şirket'in, öncelikli hedefini ciro olarak ortaya koymamakla gerek alacak risklerinin yönetilmesi, gerekse vade ve stok yönetimi konularında daha başarılı bir yapıya kavuşmuştur.

Sektörde yer alan tüm distribütörler için en önemli riskler alacakların, stokların, açık pozisyonunun ve işletme sermayesinin yönetilmesine yönelik risklerdir. Söz konusu risklerin Şirket tarafından yönetilebilir kılınması için uygulanan politikalar aşağıda özetlenmiştir.

Şirket'in en önemli mali riskleri; alacakların, stokların, açık pozisyonunun ve işletme sermayesinin yönetilmesine yönelik risklerdir. Söz konusu risklerin Şirketçe yönetilebilir kılınması yönetimin en önemli önceliklerindendir ve bu amaç için 6.2 Nolu bölümde detaylıca açıklanan politikalar uygulanır.

### 6.2. Varsa Şirket'in Öngörülen Risklere Karşı Uygulayacağı Risk Yönetimi Politikasına İlişkin Bilgiler

**Alacak Risk Yönetimi**

Şirket’te satıştan tamamen bağımsız bir departman olarak faaliyet gösteren “Kredilendirme ve Tahsilat” departmanı tek tek tüm bayilerin kredi risk limitlerini belirler ve ödeme performanslarını ve istihbarat bilgilerini dikkate alarak gerekli düzeltmeleri güncel olarak yapar. Şirket Yönetimi her hafta düzenli olarak bayilerin ödeme performanslarını ve risk değerlendirmelerini gözden geçirir. Bunun yanında belirli bir limitin üzerinde kredi risk limiti tanımlanmış olan tüm bayiler için Şirket icra kurulunca her çeyrekte değerlendirme yapılır ve kredi risk limitleri yeniden belirlenir.

Bu yapıyla, satış ve risk-tahsilat hedeflerini (ve yönetimini) birbirinden ayırarak çalışanların olası çıkar çatışmalarının (conflict of interests) doğmasını önlemesi amaçlanır. Şirket bunun yanında farklı tahsilat alternatifleri sunarak bayilerin ödeme ve satış yapabilme kapasitesini arttırıcı imkanlar sunar. Buna rağmen ödeme vadesini belli bir süre aşan tüm alacaklar şüpheli alacak değerlendirmesine sokulur ve yasal takibata geçilmemiş olsa dahi karşılık ayrılmaya ve ortaya çıkabilecek muhtemel zararlar finansal tablolara yansıtılmaya başlanır.

Genel Müdür ve Mali İşlerden Sorumlu Genel Müdür Yardımcısı her üç aylık dönem sonunda alacak riskine ilişkin raporu Riskin Erken Saptanması Komitesi'ne sunar. Bu analiz raporu vadesi geçmiş alacakları, şüpheli alacakları ve bu alacakların tahsiline yönelik yapılan işlemleri ve planları içerir.

**Stok Risk Yönetimi**

Stokların yönetiminde, her ürün grubunun yaşlanması ve karlılığı günlük olarak raporlanarak incelenir ve stokların aşırı yaşlanmasına izin verilmez. Buna rağmen 90 günden daha yaşlı hale gelen tüm ürün grupları için ise değişen oranlarda stok değer düşüklüğü karşılığı ayrılarak gelecekte ortaya çıkabilecek muhtemel zararlar derhal finansal tablolara yansıtılır.

Stokların yaşlılığı ilgili ürün müdürlerinin performans hedefleri arasında yer alır.

**TL Açık Pozisyon Risk Yönetimi**

Şirket, içinde bulunduğu teknoloji sektörünün genel yapısı gereği döviz ağırlıklı bir pazarda faaliyet göstermekte ve tüm finansal raporlarını Amerikan Doları bazlı olarak hazırlamaktadır. Şirket'in açık, çekli ve finansal tüm borç ve alacaklarının yüzde 60 ile 70 aralığında değişen bir kısmı Amerikan Doları cinsinden borç ve alacaklardan oluşmaktadır. Bunun yanında Şirket aktifinde bulunan stoklar da içinde bulunulan sektörün koşullarına uygun şekilde Amerikan Doları para birimiyle fiyatlanmakta ve bu şekilde stokların kur riskine maruz kalması engellenmektedir. Şirket'in hem alım hem de satışlarının ve buna bağlı olarak da alacak, borç ve stoklarının ağırlıklı olarak Amerikan Doları cinsinden olması kur dalgalanmalarından minimum düzeyde etkilenilmesini sağlamaktadır.

Bu çerçevede, ülkede faaliyet gösteren pek çok firmanın aksine, Şirket açık pozisyonunu yabancı para biriminden olan varlık ve yükümlülüklerinin değil, TL cinsinden varlık ve yükümlülüklerinin dengesini gözeterek hesaplar ve kontrol altında tutar. Şirket'in günlük faaliyetleri sonucunda ortaya çıkan TL açık pozisyon TL Finansal Borç miktarını arttırarak ya da azaltarak ya da çeşitli finans kuruluşları ile forward kur anlaşmaları yaparak TL açık pozisyonu hedge edilir. Şirket'in açık pozisyonunu oluşturan TL varlık (başlıca nakit ve nakit benzeri varlıklar ile ticari alacaklar) ve yükümlülüklerin (başlıca finansal ve ticari borçlar ile vergi vb. borçlar) dengesi günlük olarak sürekli kontrol altında tutulur ve TL açık pozisyon tutarının Yönetim Kurulu'nca belirlenmiş olan sınırı aşmasına kesinlikle izin verilmez ve bu tutar aşıldığında açık pozisyon tutarı yukarıda belirtilen yöntemlerden biriyle hedge edilir.

Açık pozisyonun aktif bir şekilde ve sürekli olarak yönetilmesi, Şirket'in kar veya nakit akışını önemli derecede etkileyecek bir risk doğmasını engellemektedir.

**İşletme Sermayesi Risk Yönetimi**

Şirket nakit akışı, günlük olarak hazırlanan raporlar ile sürekli olarak takip edilir. Şirket Yönetimi'nce haftalık olarak yapılan değerlendirme toplantıları ile sürekli olarak denetim ve kontrole tabi tutulur. İşletme sermayesi ihtiyacını doğrudan etkileyen; tahsilat, stok ve ödeme devir hızları sürekli olarak gözetilir. Şirket'in nakde çevrilebilecek verimsiz varlıklar bulundurulmamasına özel önem gösterilir.

Bunun yanında Şirket'in ihtiyacı olan işletme sermayesinin bankalardan temininin sürekliliğinin sağlanması amacıyla bankalar ile sürekli olarak iletişim halinde olunur ve Şirket'in finansal ve sektörel yapısı hakkında bankalar ile düzenli olarak bilgi paylaşımı yapılır.

**Hata ve Hile Riski**

Şirket personelinin faaliyetlerine yönelik olarak sayımlar, karlılık kontrolleri vb. iç kontrol prosedürleri uygulanır.

**Teknolojik Risk**

Web sitelerine karşı yapılacak saldırılara yönelik olarak yüksek güvenlik standartlarını içeren koruma önlemleri alınır.

**Hukuki Uyum Riski**

Şirket'in tüm operasyon ve faaliyetlerinin ilgili hukuki düzenlemelere uygun olması esastır.

**Diğer Riskler**

Taşıma, sabit kıymet ve mesuliyet benzeri işlem ve kıymetlerin zayi olması riskine karşı sigortalama yapılır.

Bu çerçevede Şirket'in önemli değere haiz tüm varlıkları ve rakamsal olarak tespit edilebilen ve ilgili mevzuat çerçevesinde sigorta işlemine konu edilebilen tüm riskleri ile Şirket Yönetim Kurulu üyelerin ve yöneticilerinin sorumluluklarından kaynaklanan riskleri sigortalanır.

**6.3. Riskin Erken Saptanması Komitesinin Çalışmalarına ve Raporlarına İlişkin Bilgiler**

Riskin Erken Saptanması Komitesi 2024 yılında 6 kez toplantı yapmış, toplantıda ele alınan konular ve yapılan değerlendirmelerini içeren toplamda 17 adet raporu Yönetim Kurulu'nun bilgisine sunmuştur.

## 7. DİĞER HUSUSLAR

- Şirket Esas Sözleşmesi'nin "Kayıtlı Sermaye" başlıklı 6. maddesinin ve "İlan" başlıklı 12. Maddesinin tadilinin görüşülerek, pay sahipleri tarafından onayını içeren gündem maddesinin de yer aldığı Şirket'in Olağanüstü Genel Kurulu 30.01.2024 tarihinde gerçekleştirilmiştir. https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1243554. Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı sonuçları İstanbul Ticaret Sicili Müdürlüğü tarafından 20.02.2024 tarihinde tescil edilmiş ve tescil işlemi 23.02.2024 tarihinde 11029 numaralı Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinde ilan edilmiştir.

- Şirket faaliyetlerinin katılım finansı ilkelerine uyumuna ilişkin hazırlanan ve 31.12.2023 tarihli finansal sonuçlarına göre hazırlanan Katılım Finans İlkeleri Bilgi Formu 12.02.2024 tarihinde KAP'ta https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1248971 yayımlanmıştır. 30.06.2024 tarihli finansal sonuçlarına göre hazırlanan Katılım Finans İlkeleri Bilgi Formu ise 20.08.2024 tarihinde KAP'ta https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1326463 yayımlanmıştır.

- Şirket ile Telpa Telekomünikasyon Ticaret A.Ş. arasında "General Mobile" Markalı ürünlerin Karışık Kanal satışı ve dağıtımı 100% oranında bağlı ortaklığı olan Arena Connect tarafından yapılmasına yönelik bir sözleşme imzalanmıştır https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1251009 .

- Şirket'in 2023 yılı Olağan Genel Kurul Toplantısı 17.04.2024 tarihinde Şirket Merkezi'nde yapılmıştır https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1273583 . Olağan Genel Kurul Toplantısı sonuçları İstanbul Ticaret Sicili Müdürlüğü tarafından 24.05.20234 tarihinde tescil edilmiş ve tescil işlemi 24.05.2024 tarihinde 11089 numaralı Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinde ilan edilmiştir https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1290768 .

- Yönetim Kurulu'nun 21.03.2024 tarih ve 2024/08 sayılı kararı ile oluşturulan "2023 yılında yasal kayıtlarında zarar çıkması sebebiyle SPK düzenlemelerine göre hazırlanan mali tablolarında yer alan dağıtılabilir kar tutarının dağıtılmayarak olağanüstü yedek akçe olarak ayrılması" önerisi Olağan Genel Kurul toplantısında pay sahipleri tarafından onaylanmıştır https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1273603 .

- Şirket'in 2024 yılı hesap döneminde bağımsız denetimini yapacak denetim kuruluşu olarak PwC Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş.'nin seçimi ortaklar tarafından onaylanmıştır https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1273584 .

- Şirket Yönetim Kurulu yapmış olduğu toplantıda Şirket'in İştiraki Paynet Ödeme Hizmetleri A.Ş.'nin (Paynet) hisselerinin 100%'ünün satılması amacı ile potansiyel yatırımcı firmalar ile resmi görüşmelere başlanmasına yetkilendirilmesine karar vermiş https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1280368 , gerçekleştirilen satış görüşmeleri neticesinde, Şirket Yönetim Kurulu Şirket'in sahip olduğu Paynet Ödeme Hizmetleri A.Ş. (Paynet) hisselerinin 100%'ünün İyzi Ödeme ve Elektronik Para Hizmetleri Anonim Şirketi'ne (iyzico) satılmasına karar verilmiş ve bu işleme ilişkin Satın Alma Sözleşmesi 6 Mayıs 2024 tarihinde taraflarca imzalanmıştır https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1282333 . Şirket'in sahip olduğu Paynet sermayesinin %100'ünü temsil eden payların tamamının İyzico'ya devrine ilişkin olarak, Rekabet Kurumu tarafından 09.01.2025 tarih ve 25-01/40-25 sayılı kararı ile devir işlemine izin verilmiştir https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1378134 . Hisse devri ve satış Türkiye Cumhuriyeti Merkez Bankası onayı dahil gerekli yasal süreçlerin tamamlanması ve Satın Alma Sözleşmesinde yer alan koşulların karşılıklı olarak yerine getirilmesini takiben tamamlanacaktır.

- Bağımsız kredi derecelendirme kuruluşu JCR Eurasia Rating tarafından, Şirket'in 30.06.2024 tarihli finansal sonuçları da dikkate alınarak yapılan kredi derecelendirmesi sonucu; Şirket yatırım yapılabilir seviyede değerlendirilerek; Uzun Vadeli Ulusal Kurum Kredi Rating Notu AA- (tr) / (Stabil Görünüm) olarak teyit edilmiş, Kısa Vadeli Ulusal Kurum Kredi Rating Notu ise J1+(tr) / (Stabil Görünüm) olarak açıklanmıştır https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1327425.
- Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim Tebliği eki, 4.2.8 nolu İlkeye uygun olarak; Şirket Yönetim Kurulu üyeleri ve üst düzey yöneticileri için halihazırda var olan Yönetici Sorumluluk Sigortası, Şirket sermayesinin %25'ini aşan bir limit ile 1 (bir) yıl süreyle geçerli olacak şekilde yenilenmiştir https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1339834 .
- Şirket Yönetim Kurulu tarafından, 1 Ocak – 31 Aralık olan Şirket mevcut hesap döneminin 01.04.2025 tarihinden başlamak üzere 01 Nisan – 31 Mart olarak belirlenmesine, özel hesap dönemine geçiş işlemlerinin gerçekleştirilmesi amacıyla Hazine ve Maliye Bakanlığı ile diğer kurumlar nezdinde gerekli başvuru ve işlemlerin gerçekleştirilmesi hususunda karar alınmış https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1360945 , hesap dönemi değişikliğine ilişkin başvuru Hazine ve Maliye Bakanlığı Gelir İdaresi Başkanlığı'nca uygun görülmüştür https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1365578 .
- Şirket'in 24.12.2024 tarihli Yönetim Kurulu toplantısında Şirket Esas Sözleşmesi'nin "Amaç ve Konu" başlıklı 3. Maddesi ile "Faaliyet Dönemi" başlıklı 13. Maddesinin tadil edilmesine, Esas Sözleşme tadili için Sermaye Piyasası Kurulu ile T.C. Ticaret Bakanlığı nezdinde gerekli izinlerin alınmasına, onaylı Esas Sözleşme tadil metninin ayrı bir yönetim kurulu kararı ile toplantıya çağrılarak Şirket genel kurulunda pay sahiplerinin onayına sunulmasına karar verilmiş https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1368104 , Esas Sözleşme değişikliğine uygun görüş verilmesi talebiyle 07.01.2025 tarihinde Sermaye Piyasası Kurulu'na başvuruda bulunulmuştur https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1373625 .
- ANA PAZAR'da işlem gören ARENA payları Borsa İstanbul tarafından 10.06.2024 tarihinde yapılan duyuru ile 01.07.2024 tarihinden itibaren YILDIZ PAZAR'da işlem görmeye başlamış https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1302939 , 13.12.2025 tarihinde Borsa tarafından yapılan duyuru ile 02.01.2025 tarihinden itibaren tekrar ANA PAZAR'da işlem görmeye başlamıştır https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1370211 .
- T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yerinde yapılan değerlendirmeler sonucunda, Şirket ("Arena") 5746 sayılı Araştırma, Geliştirme ve Tasarım Faaliyetlerinin Desteklenmesi Hakkındaki Kanun kapsamında Ar-Ge Merkezi olarak onaylanmıştır https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1366678 . Bu onayla birlikte, Yapay Zeka, Büyük Dil Modelleri (LLM), Robotik Süreç Otomasyonu (RPA) gibi tamamen Arena'nın kendi uzmanları tarafından geliştirilen ileri teknoloji alanlarında, daha yenilikçi projeler geliştirilerek, ulusal ve uluslararası projelerde etkin bir biçimde, teknoloji ekosistemine katkı sağlanmaya devam edilecektir.

- Şirket Yönetim Kurulu'nun 29.01.2025 tarihli kararıyla; Şirket'in 1 Ocak-31 Aralık arası olan hesap döneminin, Nisan ayının birinci gününden başlayarak Mart ayının sonuncu gününde sona erecek şekilde 01.04.2025 tarihinden itibaren değiştirilmesi nedeniyle, 01.01.2025-31.03.2025 kıst hesap döneminin bağımsız denetimini yapacak denetim kuruluşu olarak Pwc Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş.'nin seçilmesine ve bunun ilgili Olağan Genel Kurul Toplantısında ortakların onayına sunulmasına karar verilmiştir.
- Sermaye Piyasası Kurulu'nun Seri:II, No 15.1 Sayılı Özel Durumlar Tebliği'nin 12-(4). maddesi gereğince Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş. tarafından yapılan 30.01.2025 tarihli duyuru ile Şirket ortağı PEREA CAPITAL PARTNERS LP'nin Arena sahip olduğu payların %5'in altına düştüğü açıklanmıştır https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1386059 .
- Şirket'in sahibi olduğu Paynet hisselerinin %100'ünün İyzico'ya devrine, TCMB Meclisinin 30 Ocak 2025 tarihli ve 11785/21384 sayılı Kararı ile izin verildiği, TCMB'nin 06.02.2025 tarih ve E-TCMB.56887358-506.07-399 sayılı yazısı ile öğrenilmiştir. Bundan sonraki süreçte, 6 Mayıs 2024 tarihinde taraflarca imzalanan Satın Alma Sözleşmesi'nde yer alan koşulların karşılıklı olarak yerine getirilmesini takiben hisse devri işlemleri ve satış işlemi tamamlanmış olacaktır. İşlemlerin tamamlanması akabinde hisse devrine ve satış sonuçlarına ilişkin olarak açıklama yapılacaktır. https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1390372