



Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Derecelendirme Raporu

FORD OTOSAN

Ford Otomotiv Sanayi A.Ş.

23 Haziran 2025

Geçerlilik Dönemi 23.06.2025-23.06.2026

SINIRLAMALAR

Kobirate Uluslararası Kredi Derecelendirme ve Kurumsal Yönetim Hizmetleri A.Ş. tarafından Ford Otomotiv Sanayi A.Ş.hakkında düzenlenen Kurumsal Yönetim Uyum Derecelendirme Raporu;

Sermaye Piyasası Kurulu'nun 03 Ocak 2014 tarih ve 28871 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan "II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği"nde belirtilen kriterlerin yanı sıra yine Kurul tarafından 02 Ekim 2020 tarihinde 31262 sayılı Resmi Gazete' de yayınlanan "Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17,1)'nde Değişiklik Yapılmasına Dair Tebliğ (II-17,1.a)" ile gönüllü sürdürülebilirlik ilkeleri uyum çerçevesine ilişkin düzenlemeler ve SPK'nın 01.02.2013 tarih ve 4/105 sayılı kurul toplantısında alınan kurul kararları dikkate alınarak hazırlanmıştır.

BIST'de işlem gören şirketler için oluşturulan kriterler, 03 Ocak 2014 tarihinde yayınlanan II-17.1 sayılı tebliğin 5 maddesinin ikinci fıkrasında belirtilen grup ayrımları dikkate alınarak Birinci grup, ikinci grup ve üçüncü grup şirketler ve yatırım ortaklıkları olarak ayrı ayrı düzenlenmiştir.

Kobirate Uluslararası Kredi Derecelendirme ve Kurumsal Yönetim Hizmetleri A.Ş. tarafından düzenlenen Kurumsal Yönetim Uyum Derecelendirme Raporu ilgili firmanın elektronik ortamda göndermiş olduğu 106 adet dosya altında bulunan; belgeler, bilgiler ile firmanın kamuya açıklamış olduğu veriler ve ilgili firma ofislerinde uzmanlarımız aracılığı ile yapılan incelemeler ve görüşmeler dikkate alınarak hazırlanmıştır.

Kobirate Uluslararası Kredi Derecelendirme ve Kurumsal Yönetim Hizmetleri A.Ş. Etik İlkelerini Bankalar Kanunu, Derecelendirme Kuruluşlarının Faaliyetlerini düzenleyen SPK ve BDDK yönetmelikleri, IOSCO ve OECD uluslararası kuruluşların genel kabul görmüş etik ilkeleri, genel kabul görmüş ahlaki teamülleri dikkate alarak hazırlamış ve internet sitesi aracılığı ile (www.kobirate.com.tr) kamuoyu ile paylaşmıştır.

Derecelendirme her ne kadar birçok veriye dayanan bir değerlendirme olsa da sonuç itibarıyla Kobirate Uluslararası Kredi Derecelendirme ve Kurumsal Yönetim Hizmetleri A.Ş.'nin kamuya açıkladığı metodolojisi ile oluşan bir kurum görüşüdür.

Derecelendirme notu hiçbir şekilde bir borçlanma aracının satın alınması, elde tutulması, elden çıkartılması için bir tavsiye niteliğinde değildir. Bu rapor gerekçe gösterilerek şirkete yapılan yatırımlardan dolayı karşılaşılan her türlü zarardan KOBİRATE A.Ş. sorumlu tutulamaz.

© Bu raporun tüm hakları Kobirate Uluslararası Kredi Derecelendirme ve Kurumsal Yönetim Hizmetleri A.Ş. 'ye aittir. İznimiz olmadan yazılı ve elektronik ortamda basılamaz, çoğaltılamaz ve dağıtılamaz.

İÇİNDEKİLER

1.	Derecelendirmenin Sonucu	3
2.	Revize Edilen Derecelendirme Özeti	5
3.	Şirketin Tanıtımı ve Son Bir Yıldaki Değişiklikler	14
4.	Derecelendirme Metodolojisi	23
5.	Kurumsal Yönetim Uyum Derecelendirmesi Notları ve Tanımları	25



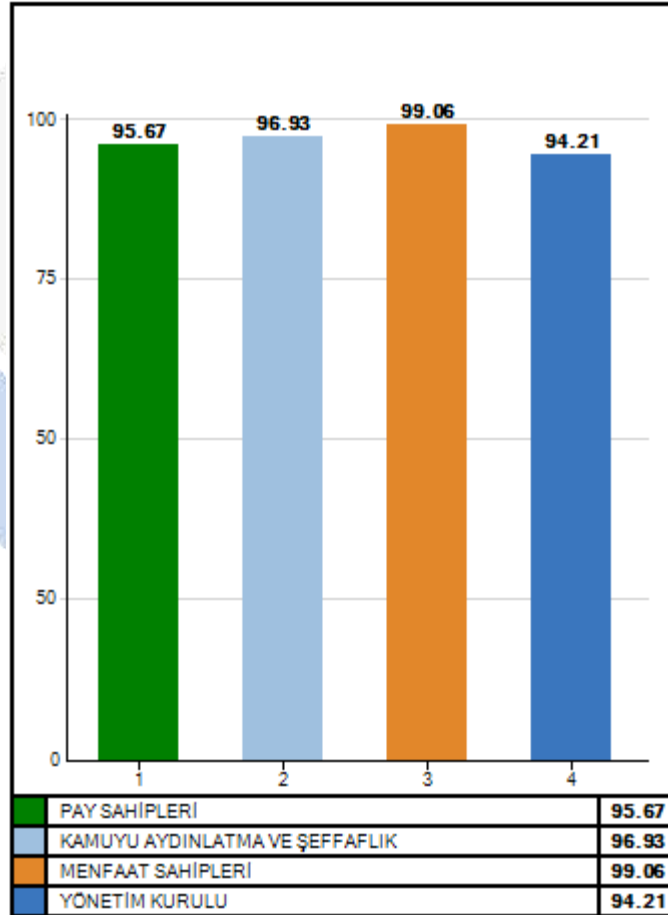
FORD OTOMOTİV SANAYİ A.Ş.

1. DERECELENDİRMENİN SONUCU

BIST BİRİNCİ GRUP ŞİRKET

SPK KURUMSAL YÖNETİM
İLKELERİNE UYUM NOTU

9.60





Kobirate A.Ş. İletişim:

Derecelendirme Uzmanı:

Serap ÇEMBERTAŞ (Lisans No:700342)

(216) 3305620 Pbx

serapcembertas@kobirate.com.tr

www.kobirate.com.tr

Hasanpaşa Mahallesi Ali Ruhi Sokak No:2 Kat:2 Daire:2 34722 Kadıköy İstanbul

Kurumsal Yönetim Derecelendirme Komitesi

Burhan TAŞTAN

(Lisans No:700545)

Can TEKİN

(Lisans No:700573)

Nermin Z. UYAR

(Lisans No:702999)

2. REVİZE EDİLEN DERECELENDİRME ÖZETİ

Ford Otomotiv Sanayi A.Ş.'nin (Ford Otosan) Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uygunluğunun derecelendirmesine ilişkin bu rapor şirket merkezinde belgeler üzerinde yapılan incelemeler, yönetici ve ilgililerle yapılan görüşmeler, kamuya açık bilgiler ile diğer detaylı inceleme ve gözlemlere dayanarak hazırlanmıştır. Derecelendirme çalışması Kobirate Uluslararası Kredi Derecelendirme ve Kurumsal Yönetim Hizmetleri A.Ş.'nin, Kurumsal Yönetim Uyum Derecelendirmesi Metodolojisi baz alınarak yapılmıştır. Metodoloji ve derecelendirme sürecinde Sermaye Piyasası Kurulu'nun II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği yanı sıra yine Kurul tarafından yayınlanan "Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1)'nde Değişiklik Yapılmasına Dair Tebliğ (II-17.1.a)" ile gönüllü sürdürülebilirlik ilkeleri uyum çerçevesine ilişkin düzenlemeler ve SPK'nın 01.02.2013 tarih ve 4/105 sayılı kurul toplantısında alınan kurul kararları dikkate alınmıştır.

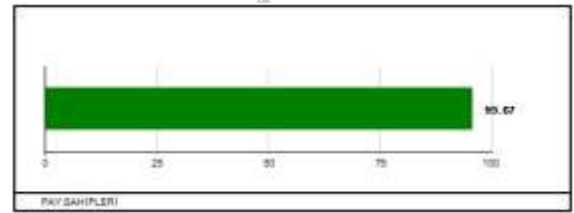
Sermaye Piyasası Kurulu'nun 16.01.2025 tarih ve 3/76 sayılı kararına göre Ford Otosan, BIST 1. Grup Şirketler listesinde yer almaktadır. Şirket, Kobirate Uluslararası Kredi Derecelendirme ve Kurumsal Yönetim Hizmetleri A.Ş.'nin, "BIST Birinci Grup Şirketler" için hazırladığı metodolojisinde tanımlanan 456 kriterin incelenmesi ile değerlendirilmiştir. Derecelendirme çalışması Pay Sahipleri, Kamuyu Aydınlatma ve Şeffaflık, Menfaat Sahipleri ve Yönetim Kurulu ana başlıkları altında yapılmış olup şirketin Kurumsal Yönetim Uyum Derecelendirme Notu **9,60** olarak revize edilmiştir.

Bu sonuç Ford Otosan'ın Sermaye Piyasası Kurulu tarafından yayınlanan Kurumsal Yönetim İlkelerine çok büyük ölçüde uyum sağladığını göstermektedir. Şirket için oluşabilecek riskler tespit edilmiş ve kontrol edilebilmektedir. Kamuyu aydınlatma faaliyetleri ve şeffaflık üst düzeydedir. Pay ve menfaat sahiplerinin hakları adil şekilde gözetilmektedir. Yönetim kurulunun yapısı ve çalışma koşulları büyük ölçüde kurumsal yönetim ilkeleri ile uyumludur.

Şirketin son bir yıllık faaliyetleri incelendiğinde kurumsal yönetim ilkelerine uyumunu güçlendirerek sürdürdüğü görülmektedir.

Sonuç olarak; ulaşılan bu not, Ford Otomotiv Sanayi A.Ş.'nin (Ford Otosan) BIST Kurumsal Yönetim Endeksinde bulunmayı üst düzeyde hak ettiğini ifade etmektedir.

■ Pay Sahipleri bölümünden Ford Otosan'ın notu **95,67** olarak teyit edilmiştir.



İzleme dönemi içerisinde şirketin pay sahiplerinin bilgilendirilmesi ve temel pay sahipliği haklarının kullanılması konusundaki faaliyetlerini aynı duyarlılık ve etkinlikte sürdürmekte olduğu gözlemlenmiştir.

Ford Otosan Yatırımcı İlişkileri Bölümü doğrudan CFO'ya bağlı olarak faaliyetlerini yürütmektedir.

Bölüm, Yatırımcı İlişkileri Lideri Sn. Bahar EFOĞLU AĞAR'ın sorumluluğunda olup bu göreve 01.11.2021 tarihinde atanmıştır. Sn. AĞAR Sermaye Piyasası Düzey 3 ve Kurumsal Yönetim Derecelendirme Lisanslarına sahiptir. Birimde takım üyeleri olarak Sn. Duygu YALINKILINÇ BAŞARAN ve Sn. Hamza SÜMER görev yapmaktadır.

Yatırımcı İlişkileri Bölümünün CFO'ya bağlı çalışması ve raporlamaların da yine CFO'ya yapılması nedeniyle Sn. Saibe Gül ERTUĞ (Mali İşler Lideri-CFO) kurumsal yönetim komite üyesi olarak atanmıştır. Yatırımcı İlişkileri Lideri Sn. Bahar EFOĞLU AĞAR ise kurumsal yönetim komitesi sekreteryasını sağlamakta ve bu görevle komite toplantılarına katılmaktadır. Yatırımcı İlişkileri Bölümünün Kurumsal Yönetim İlkelerinin 11.

maddesine uygun olarak yapılandırılması ilkelere uyumu daha üst düzeye taşıyacaktı.

Yatırımcı İlişkileri Bölümü çalışanlarının görevin gerektirdiği bilgi ve deneyime sahip oldukları, başta bilgi alma ve inceleme hakkı olmak üzere pay sahipliği haklarının korunması ve kullanılmasının kolaylaştırılmasında etkin rol oynamakta oldukları gözlenmiştir.

Yatırımcı İlişkileri Bölümünün görev tanımları yapılmış, çalışma prosedürü oluşturulmuş ve anılan iç düzenlemenin II-17.1 Sayılı SPK Kurumsal Yönetim Tebliği 11/5 maddesinde sayılan görevleri de kapsadığı görülmüştür.

Yatırımcı İlişkileri Bölümünün periyodik olarak gerek faaliyetleri gerekse hisse performansı konularında kurumsal yönetim komitesine sunum yaptığı tespit edilmiştir. Bölüm; kurumsal yönetim komitesine 2024 yılında 1 (bir) kez raporlama yapmıştır.

Pay sahiplerinin bilgi alma ve inceleme hakkının, ana sözleşme ve/veya şirket organlarından birinin kararıyla kaldırılması veya sınırlandırılması söz konusu değildir.

Pay sahiplerinin haklarının kullanımını etkileyebilecek her türlü bilgi güncel olarak şirketin kurumsal internet sitesinde pay sahiplerinin kullanımına sunulmuştur.

Şirket pay sahipleri ve kamuyu bilgilendirmelerini oluşturulan "Bilgilendirme Politikası"na uygun olarak yapmaktadır. Söz konusu politika şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlanmaktadır.

Şirket 2024 yılında; 2023 yılı faaliyetlerinin görüşüldüğü olağan genel kurulundan başka bir de olağanüstü genel kurul yapmıştır. 20.11.2024 tarihinde yapılan genel kurul için davet 23.10.2024 tarihinde Kamuyu Aydınlatma Platformu'nda (KAP), Merkezi Kayıt Kuruluşu e-genel kurul sisteminde (EGKS) ve 28.10.2024 tarih ve 11195 sayılı Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinde (TTSG) yayınlanmıştır. Gündemin ikinci maddesi gereğince; yıl içinde yönetim kurulu üyelerinden Sn. William Richard PERIAM'ın

istifası ile boşalan yönetim kurulu üyeliğine Sn. David Joseph Cuthbert JOHNSTON'ın atanması onaylanmıştır. Gündemin 3. maddesinde ise ortaklara 5.000.467.500 TL tutarında nakit kâr payı dağıtılması kararı alınmıştır. Konuya ilişkin detaylı açıklamaya raporumuzun "Kâr Dağıtımı" bölümünde yer verilmiştir.

2024 yılı faaliyetlerinin görüşüldüğü olağan genel kurul toplantısı 26.03.2025 tarihinde yapılmıştır. Genel kurul toplantısına davet, 28.02.2025 tarihinde Kamuyu Aydınlatma Platformu'nda (KAP), Merkezi Kayıt Kuruluşu e-genel kurul sisteminde (EGKS) ve 04.03.2025 tarih ve 11284 sayılı Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinde (TTSG) yayınlanmıştır. Toplantı daveti ilkelerin öngördüğü şekilde toplantı tarihinden en az 3 (üç) hafta önce yapılmıştır.

Genel kurul bilgilendirme dokümanında; şirket paylarının dağılımı ve payların verdiği oy hakkı konusunda detaylı bilgi verilmektedir. Ayrıca pay sahiplerinin gündeme madde konulmasına ilişkin talebi olup olmadığı ve kurumsal yönetim ilkelerinde pay sahiplerine ve kamuya duyurulması istenen bilgilere de yer verilmiştir.

Genel kurul toplantısına gündemde bulunan özellikli konularla ilgili hazırlanmış bilgi verebilecek ve soruları cevaplayabilecek yetkiye sahip yöneticilerden; Sn. Haydar YENİGÜN (Yönetim Kurulu Üyesi), Sn. Güven ÖZYURT (Yönetim Kurulu Üyesi – CEO), Sn. Josephine Mary PAYNE (Yönetim Kurulu Üyesi – Ford Otosan Lideri), Sn. Saibe Gül ERTUĞ (Mali İşler Lideri - CFO) ve Sn. Ahmet Serdar KAYHAN (Hukuk ve Uyum Lideri) katılmışlardır. Ayrıca şirketin dış denetimini yapan bağımsız denetim firması temsilcisi de toplantıda hazır bulunmuştur.

2024 yılı faaliyetlerinden yasal kayıtlara göre 18.592.413.512 TL, SPK mevzuatı çerçevesinde düzenlenmiş konsolide mali tablolarına göre ise 38.863.566.166 TL net dönem kârı elde edilmiştir. Kârın kullanım şekli

raporumuzun “ii. Kâr Dağıtımı” bölümünde açıklanmıştır.

Yönetim Kurulunun kâr dağıtım önerisi ve kâr dağıtım tablosu ile genel kurul daveti, ilkelerde belirtilen tarihlere uygun olarak Kamuyu Aydınlatma Platformu’nda yayımlanmıştır.

▪ Kamuyu Aydınlatma ve Şeffaflık bölümünden şirketin notu **96,93** olarak teyit edilmiştir.



Ford Otosan’ın kamuyu aydınlatma ve şeffaflık konusundaki çalışmalarının yasal mevzuata ve kurumsal yönetim ilkelerine uygun olduğu belirlenmiştir. Yıllık faaliyet raporları içerik olarak oldukça zengin olup faaliyetler hakkında yeterli bilgiyi içermektedir.

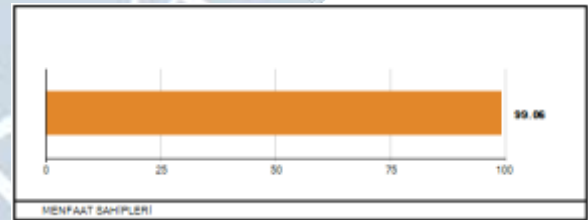
Kamunun aydınlatılmasında, şirkete ait kurumsal internet sitesi (<https://fordotosan.com.tr/tr>) aktif ve etkin bir platform olarak kullanılmakta ve burada yer alan bilgiler sürekli güncellenmektedir. Şirketin kurumsal internet sitesinde kamunun, yatırımcıların ve diğer ilgililerin ulaşmak istediği bilgi ve belgeler geriye dönük olarak yayımlanmakta olup bu bilgilerin ilgili mevzuat hükümleri gereğince yapılmış olan açıklamalar ile tutarlı olduğu gözlenmiştir. Kurumsal internet sitesi kullanışlı, kolay ulaşılabilir bir yapı olarak tasarlanmıştır.

Şirkette kamunun aydınlatılmasında yapılacak bildirimlerden sorumlu ve imza yetkisini haiz kişiler; Sn. Saibe Gül ERTUĞ (Mali İşler Lideri - CFO), Sn. Ünal ARSLAN (Kurumsal Finans Lideri) ve Sn. Bülent Erol TAŞ’tır. (Yönetim ve Genel Muhasebe Lideri). Adı geçen kişiler kamuyu aydınlatma ile ilgili her türlü hususu gözetmek ve izlemek üzere görevlendirilmiştir.

2024 yılı bağımsız dış denetimi Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş. tarafından yapılmıştır. Düzenlenen raporlarda bağımsız denetçinin görüş bildirmekten kaçındığı, şartlı görüş bildirdiği ya da imza atmadığı herhangi bir durum olmamıştır. Şirket yetkilileri ile yapılan görüşmede; bağımsız denetim kuruluşu ve bu kuruluşun denetim elemanları ile bağımsızlığı zedeleyecek bir gelişmenin yaşanmadığı ve herhangi bir yasal ihtilaf olmadığı bilgisi edinilmiştir.

2025 yılı bağımsız dış denetiminin de denetim komitesinin önerisi, yönetim kurulunun olumlu görüşü ve genel kurulun da onayı ile yine aynı denetim şirketi tarafından yapılmasına karar verilmiştir.

▪ Menfaat Sahipleri bölümünden şirketin notu **99,06** olarak yukarı yönlü revize edilmiştir.



izleme dönemi içerisinde şirketin;

- Operasyonlar ve değer zincirini kapsayan İnsan Hakları Durum Tespitinin yapılması,
- Suç Gelirlerinin Aklanması, Terörizm ve Kitle İmha Silahlarının Yayılmasının Finansmanının Engellenmesi Politikası, Çeşitlilik, Eşitlik ve Kapsayıcılık Politikası ve İçsel Bilgilerin Gizliliğinin Korunması ve Bilgi Suistimalinin Önlenmesi Politikasının oluşturulması,
- Ford Otosan Lideri’nin performans kartına 2024 yılı için bazı sürdürülebilirlik kriterlerinin eklenmiş olması,
- Tedarikçi Sürdürülebilirlik Komitesinin kurulması,
- Romanya tesisinin çevresel ve sosyal verilerine 3.taraf sınırlı güvence denetimi alınması.

○ S&P 2024 Sürdürülebilirlik Yılığına dahil olunması.

bu ana başlıktaki not artışının gerekçesi olarak görülmüştür.

Ford Otosan'ın işlem ve faaliyetlerinde menfaat sahiplerinin mevzuat ve karşılıklı sözleşmelerle düzenlenen haklarını koruma altına aldığı belirlenmiştir. Şirketin, menfaat sahiplerinin haklarının mevzuat ile düzenlenmediği durumlarda, anılan grubun çıkarlarının iyi niyet kuralları çerçevesinde ve şirket imkânları ölçüsünde, şirketin itibarı da gözetilerek koruma gayreti içinde olduğu izlenimi edinilmiş, bu amaçla birçok iç düzenleme yapıldığı görülmüştür.

Çalışanlara yönelik olarak Tazminat Politikası oluşturulmuş ve kurumsal internet sitesi aracılığıyla kamuya açıklanmıştır.

İşe alma, ücret, sağlık, izin hakları, terfiler, atamalar, disiplin, işten çıkarma, ölüm, istifa ve emeklilik prosedürleri belirlenmiş olup uygulamada da bu prosedürlere sadık kalındığı düşünülmektedir. Gerek politikalar ve prosedürler oluşturulurken gerekse uygulamada eşit koşullardaki kişilere eşit fırsat sağlanması ilkesine uygun davranıldığı izlenimi edinilmiştir.

Şirket tarafından çalışanların bilgi, beceri ve görgülerini arttırmalarına yönelik eğitim programları gerçekleştirildiği ve eğitim politikalarının oluşturulduğu belirlenmiştir.

Menfaat sahipleri ve tüm paydaşları ilgilendiren konularda oluşturulan politikalar şirketin kurumsal internet sayfasında kamuya açıklanmıştır.

Ford Otosan'da 31.12.2024 tarihi itibarıyla 5.139 ofis çalışanı, 20.579 saha çalışanı olmak üzere toplam 25.718 kişi istihdam edilmiştir (Romanya yerleşkesinde istihdam edilen 6.588 çalışan dahil). Saat ücretli çalışanlar Türk Metal Sendikası çatısı altında örgütlenmiştir. Türk Metal Sendikası ile Türkiye Metal Sanayicileri Sendikası (MESS) arasında 18.01.2024 tarihinde bağitlanan Toplu İş

Sözleşmesi 1 Eylül 2023 – 31 Ağustos 2025 dönemini kapsamaktadır.

Ford Otosan "Türkiye'nin en değerli ve en çok tercih edilen sanayi şirketi olmak" vizyonuulla topluma fayda sağlayan yenilikçi otomotiv ürün ve hizmetleri sunmayı hedeflemektedir. Otomotiv sektörünü ve sektörün geleceğini şekillendirmek için çalışırken, şirketlerin içinde bulundukları toplumla birlikte geliştiği inancıyla, toplumsal fayda yaratmayı öncelikli amaçları arasında saymaktadır. Bu doğrultuda, tüm paydaşlar için artan oranda değer yaratmak ve faaliyet gösterilen bölgeler başta olmak üzere, toplumsal kalkınmaya katkı sağlamak amacıyla çalışmaktadır. Ülkenin gelişimi ve küresel rekabet gücünün artırılması yönünde kurumsal vatandaşlık anlayışıyla Birleşmiş Milletler ("BM") Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları kapsamında, birçok alanda sosyal fayda yaratmaya yönelik faaliyetler gerçekleştirmektedir. 2024 yılında toplumsal yatırım alanında bağış ve proje faaliyetlerine 456,9 milyon TL'nin üzerinde kaynak ayırarak çevre, eğitim, sağlık, kültür ve diğer alanlarda birçok projenin hayata geçirildiği belirtilmiştir.

Şirketin bu kapsamda yaptığı işler hakkında detaylı bilgilere yıllık faaliyet raporları ve kurumsal internet sayfasından ulaşabilmektedir.

Sürdürülebilirlik:

Sürdürülebilirlik Yaklaşımı

Ford Otosan, her alanda sürdürülebilir büyümesini devam ettirmek hedefiyle tüm iş süreçlerini Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları kapsamında yapılandırmaktadır. Şirket, Sürdürülebilirlik Raporlarını Global Reporting Initiative'in (GRI) en güncel standardı olan G4 Raporlama Rehberi İlkeleri, temel uygulama düzeyi gerekliliklerine göre oluşturmaktadır.

Ford Otosan'ın önümüzdeki dönemlerde odaklanacağı öncelikli sürdürülebilirlik

alanları belirlenmiş, bu alanların nasıl yönetileceği tespit edilmiştir. Buna göre;

- Çok yüksek öncelikli konu;
 - İklim Eylemi ve Dayanıklılık
 - Düşük Karbonlu Ürün ve Hizmetler
 - Sorumlu Tedarik Zinciri
 - Risk Yönetimi ve Regülasyonlara Uyum
 - Akıllı Ve Yenilikçi Mobilite
 - İş Sağlığı, Güvenliği ve Çalışan Refahı
 - Yeteneklerin Kuruma Kazandırılması,
 - Yetiştirilmesi ve Bünyede Tutulması
 - Araç Kalitesi ve Güvenliği
 - Temiz Teknoloji Fırsatları ve Alternatif Yakıtlar
- Yüksek öncelikli konu;
 - Döngüsel Ekonomi ve Atık
 - İnsan Hakları
 - Fırsat Eşitliği, Çeşitlilik ve Kapsayıcılık
 - Ar-Ge Kapasitesi
 - Su ve Atık Su
 - Kurumsal Yönetişim
 - Hava Kalitesi
- Öncelikli Konu
 - Etik ve Şeffaflık
 - Müşteri Deneyimi
 - Veri Gizliliği ve Siber Güvenlik
 - Biyoçeşitlilik
 - Yerel Kalkınma ve
 - Toplumsal Yatırımlar
 - Kültürel ve Çevik Dönüşüm

Ford Otosan'ın yukarıda sayılan önceliklerine katkı sağlayan uygulamalar ve belgelendirilen yönetim sistemleri aşağıda yer almaktadır:

- ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi
- ISO 27001:2013 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi sertifikası
- ISO 14064-1:2018 Sera Gazı Emisyonlarının Doğrulanması
- ISO 50001:2018 Enerji Yönetim Sistemi
- ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi – RAKUN
- ISO 14001:2015 Çevre Yönetim Sistemi

- ISO 45001:2018 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi,
- ISO 10002:2018 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi
- ISO 31000 Kurumsal Risk Yönetim Sistemi

Sürdürülebilirlik Politikaları ve Endeksler

Sürdürülebilirlik Politikaları kapsamında uyum göstereceğini taahhüt ettiği Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler Sözleşmesi, İş'te Eşitlik Bildirgesi, Ford Otosan Çalışma İlkeleri ve Etik Kuralları, Aile İçi Şiddet ve İstismar ile Mücadele Rehberi, Etik Pazarlama Rehberi, Vergi Stratejisi, Biyoçeşitlilik Stratejisi, Toplumsal Yatırım Odak Alanları ve Ele Alınacak Konular, Bağış ve Sponsorluk, Bilgi Güvenliği, Bilgilendirme, Çatışma Mineralleri, Yönetim Kurulu Çeşitlilik, Çevre ve Enerji, Etik, Etik ve İhbar, Hediye ve Ağırlama, Tazminat, İnsan Hakları, İş Sağlığı ve Güvenliği, Kalite, Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi, Misillemenin Önlenmesi, Müşteri Memnuniyeti, Rekabet Hukuku Uyum, Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele, Disiplin, Su, Tazminat, Tedarik Zinciri Uyum, Uyum, Ücret, Toplumsal Yatırım, Yaptırımlar ve İhracat Kontrolleri politikaları şirketin kurumsal internet sayfasında yayınlanmaktadır.

İzleme dönemi içerisinde yukarıdaki politikalara ek olarak;

- Suç Gelirlerinin Aklanması, Terörizm ve Kitle İmha Silahlarının Yayılmasının Finansmanının Engellenmesi Politikası,
- İçsel Bilgilerin Gizliliğinin Korunması ve Bilgi Suistimalinin Önlenmesi Politikası,
- Çeşitlilik, Eşitlik ve Kapsayıcılık Politikası da oluşturulmuş, yönetim kurulu tarafından onaylandıktan sonra kamuya açıklanmıştır.

Söz konusu politikalar belirli periyotlarda gözden geçirilmekte gerekiyorsa güncellenmektedir.

Ford Otosan, şirket stratejisiyle uyumlu olarak hayata geçirdiği Gelecek Şimdi sürdürülebilirlik stratejisi ve uzun vadeli hedefleri doğrultusunda Ford Otosan

Lideri'nin performans kartına 2024 yılı için aşağıdaki sürdürülebilirlik kriterlerini de eklemiştir;

- Ford Otosan operasyonları için belirlenen karbon nötr hedeflerine ulaşılması,
- Avrupa Birliği Sınırdaki Karbon Düzenleme Mekanizmasına (SKDM) tam uyum sağlanması,
- Satın alma karar süreçlerine sürdürülebilirlik performansının dahil edilmesi,
- Çeşitlilik, Eşitlik ve Kapsayıcılık (ÇEK) hedeflerine ulaşılması,
- Gelecek Hayalim projesi kapsamında 37.500 kadına ulaşılması ve,
- Ford Otosan'da bilim, teknoloji, mühendislik ve matematik (STEM) alanlarında çalışan kadın sayısının %3 artırılması, yönetim seviyesinde çalışan erkek ve kadın sayıları arasındaki farkın %10 azaltılması.

Bu çalışmalar şirketin sürdürülebilirlik stratejisi ve hedeflerini destekleyen eylemler olarak dikkat çekmektedir.

Şirket çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim alanlarındaki faaliyetlerin yatırımcılar ve diğer paydaşlar nezdinde değerlendirilmesini sağlayan ulusal ve uluslararası sürdürülebilirlik endekslerinde yer almaktadır. Bu kapsamda hız kazanan sürdürülebilirlik çalışmaları ile şeffaf ve tutarlı raporlamalar sonucunda Borsa İstanbul Sürdürülebilirlik Endeksi, Borsa İstanbul Sürdürülebilirlik 25 Endeksi, Borsa İstanbul Kurumsal Yönetim Endeksi ve FTSE4Good Gelişmekte Olan Piyasalar Endeksi'nde işlem görmektedir.

Bunlara ek olarak, Karbon Saydamlık Projesi'nin (Carbon Disclosure Project - CDP) iklim ve su programlarına ve son dört yıldır da S&P Global Sürdürülebilirlik Endeksi'ne (S&P Global Corporate Sustainability Assessment) aktif olarak yanıt vermektedir. 2023 yılında CDP İklim Değişikliği skoru A-, Su Güvenliği skoru ise B'dir. 2023 Refinitiv skoru A'dır.

Diğer yandan; Ford Otosan, S&P Global Sürdürülebilirlik Yıllığı 2024'te yer almaktadır.

2023 Kurumsal Sürdürülebilirlik Değerlendirmesinde (CSA) değerlendirilen 9.400'den fazla şirketten sadece 759 şirket, 2024 Sürdürülebilirlik Yıllığı'nda yer almaktadır. Yıllıkta yer alan tek Türkiye otomotiv şirketi konumunda olan Ford Otosan'ın, sürdürülebilirliğe olan taahhüdü ve ilerlemedeki şeffaf iletişiminin endüstri meslektaşlarından farklılaşmasına yardımcı olduğu anlaşılmaktadır.

Bloomberg Cinsiyet Eşitliği Endeksi'ne (Bloomberg Gender Equality Index) Türkiye'den giren ilk sanayi şirketi olmanın yanında performansını artırarak üçüncü kez yer almıştır. Yine geçtiğimiz yıl Refinitiv'in Küresel Çeşitlilik ve Kapsayıcılık Endeksi (Global Diversity & Inclusion Index) ilk 100 listesinde yer alan iki küresel otomotiv şirketinden biri olmuştur. Ayrıca MSCI ESG ve Sustainalytics platformlarındaki derecelendirme puanını sürekli olarak iyileştirmek için çalışmalar yapmaktadır.

Sürdürülebilirlik Yönetimi

Ford Otosan'da sürdürülebilirlik yönetiminin en üst düzey sorumluluğu Yönetim Kurulu'ndadır. Yönetim Kurulu, bu konudaki icra yetkisini ise İcra Kurulu'na vermiştir.

Komitenin belirlediği ve yönetim kurulu tarafından onaylanan stratejiyi ise sürdürülebilirlik çalışma gruplarını hizalayan ve kurumsal iletişim altında yer alan sürdürülebilirlik merkez takımı hayata geçirmektedir. Ford Otosan'da sürdürülebilirlik stratejisinin belirlenmesi, uygulanması ve gözetiminden Sürdürülebilirlik Komitesi sorumludur.

Komite; sosyal, çevresel, ekonomik ve kurumsal yönetim alanlarında sürdürülebilirlik performansımızı geliştirmek için ilgili strateji ve politikaların uygulanması, çalışmaların planlı ve sistemli şekilde yürütülmesi görevlerini üstlenmektedir. Ford Otosan Sürdürülebilirlik Komitesine aynı zamanda komite üyesi olan Ford Otosan Lideri başkanlık etmekte ve şirketin hedeflerine yönelik ilerlemesini, gelişim

alanlarını Ford Otosan yönetim kuruluna direkt olarak raporlamakta ve ilgili yatırımlar için onay almaktadır.

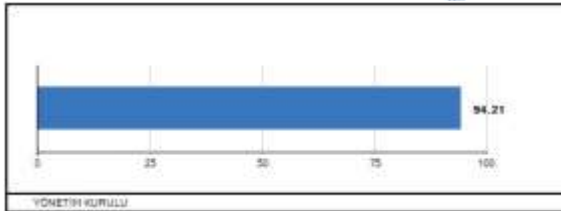
Komite; Operasyonlar ve Yatırımlar Lideri, Mühendislik ve Teknoloji Geliştirme Lideri, Satın Alma Lideri, Finans Lideri, İnsan Kaynakları ve Dönüşüm Lideri, Mühendislik ve Teknoloji Geliştirme Liderleri, Kurumsal İletişim ve Sürdürülebilirlik Lideri, Yatırımcı İlişkileri Lideri, İş Sağlığı Güvenliği ve Çevre Lideri ile Resmi İşler Koordinatörü'nden oluşmaktadır. Komitenin koordinasyonunu Kurumsal İletişim ve Sürdürülebilirlik Birimi sağlamaktadır. Komite yılda en az 4 (dört) kez toplanmaktadır.

2024 yılında 07.03.2024 ve 07.06.2024 tarihlerinde olmak üzere 2 (iki) toplantı yapılmıştır.

Şirket 2024 yılında Tedarikçi Sürdürülebilirlik Komitesini kurmuştur. Tedarikçilerin sürdürülebilirlik farkındalığını arttırmak amacıyla komitede görev alan şirket içerisinden ve şirket dışından uzman kişilerin katıldığı eğitimler düzenlenmektedir. 2024 yılında kritik tedarikçilere toplam 1.681 saat çevre konularında, 451 saat sosyal konularda, 1.158 saat yönetim ve 289 saat etik konularında eğitimler verilmiştir.

Şirketin sürdürülebilirlik politikaları ve Sürdürülebilirlik Komitesinin aldığı önemli kararlar dahil tüm sürdürülebilirlik faaliyetleri hakkında detaylı bilgiye gerek entegre faaliyet raporlarında gerekse kurumsal internet sayfasında ulaşılabilir.

■ Yönetim Kurulu bölümünde ise Ford Otosan'ın notu **94,21** olarak teyit edilmiştir.



Yönetim Kurulu ve Komitelerin çalışmalarını etkin bir şekilde sürdürmekte olduğu gözlemlenmiştir.

İlgililerle yapılan görüşmeler ve Yönetim Kurulu Karar Defteri üzerinde yapılan incelemelerde kurulun çalışmalarını aktif, etkin ve düzenli olarak sürdürdüğü belirlenmiştir. Yönetim kurulunun kurumsal yönetim ilkelerini içselleştirerek, iyileştirme ve gelişmeye açık bir yaklaşım içinde olduğu izlenimi edinilmiştir.

Yönetim Kurulu şirketin stratejik hedeflerini tanımlamış, ihtiyaç duyulacak insan ve finansal kaynaklarını belirlemiştir. Yönetim kurulu başkanlığı ve genel müdürlük görevleri farklı kişiler tarafından ifa edilmekte olup her birinin yetkileri tanımlanmıştır. 12 (on iki) üyeden oluşan yönetim kurulu 2 (iki) icrada görevli 10 (on) icracı görevi bulunmayan üyeden müteşekkildir. İcracı olmayan üyelerin 2'si (iki) bağımsız üye statüsünü haizdir. Yönetim kurulu içerisindeki bağımsız üye sayısı toplam üye sayısının üçte birinden az olmakla birlikte; Kurumsal Yönetim İlkeleri 6/(1) maddesi kapsamında Sermaye Piyasası Kurulu'nun olumlu görüşü ile ilkelere uygunluk sağlanmıştır.

Yönetim kurulunda 2 (iki) kadın üye görevlendirilmiştir. Bu yapılanma SPK'nın, yönetim kurulunda kadın üye sayısı oranı olarak belirlediği %25 kadın üye kriterini karşılamamaktadır.

Şirketin; Kurumsal Yönetim İlkelerinin ilgili maddelerine ve oluşturduğu "Yönetim Kurulu Çeşitlilik Politikası"na uygun olarak;

- Yönetim kurulunda kadın üye oranına ulaşmak üzere hedef zaman belirlemesi,
- Yönetim kurulunun bu hedefe ulaşma hususunda sağlanan ilerlemeyi yıllık olarak değerlendirmesi önerilmektedir.

Yönetim kurulunda her üyenin bir oy hakkı bulunmaktadır. Ancak kararlarda, toplantıda bulunan B Grubu pay sahipleri tarafından aday gösterilerek seçilmiş bağımsız nitelikte olmayan üyelerin çoğunluğu ile toplantıda

bulunan C Grubu pay sahipleri tarafından aday gösterilerek seçilmiş bağımsız nitelikte olmayan üyelerin çoğunluğunun olumlu oyu şarttır.

Şirket ana sözleşmesinde yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında başka görev veya görevler almasına ilişkin sınırlamalar bulunmamaktadır. Bununla birlikte Yönetim Kurulu üyelerinin şirket faaliyetlerinin işleyişini takip edebilecek ve üstlendiği görevlerin gereklerini tam olarak yerine getirebilecek ölçüde şirket işlerine zaman ayırabiliyor olması zorunludur.

Yönetim kurulunun görev ve sorumluluklarının sağlıklı bir biçimde yerine getirilmesi için Denetimden Sorumlu Komite, Kurumsal Yönetim Komitesi, Riskin Erken Saptanması Komitesi ve Ücret Komitesi oluşturulmuştur. Yönetim kurulu yapılanması gereği ayrı bir Aday Gösterme Komitesi oluşturulmamış olup bu komitenin görevleri Kurumsal Yönetim Komitesi tarafından yerine getirilmektedir. Kurumsal Yönetim Komitesi Çalışma Esasları Aday Gösterme Komitesinin çalışma ilkelerini de kapsamaktadır.

Sayılan komitelere ek olarak sosyal, çevresel, ekonomik ve kurumsal yönetim alanlarında sürdürülebilirlik performansını geliştirmek için sürdürülebilirlik stratejisi ve politikasının uygulanmasından, çalışmaların planlı ve sistemli şekilde yürütülmesinden sorumlu olan bir "Sürdürülebilirlik Komitesi" oluşturulmuştur. Komitenin oluşumu ve çalışmaları hakkında detaylı bilgilere "Sürdürülebilirlik Yönetimi" başlığı altında yer verilmiştir.

Komitelerin görev alanları, çalışma esasları ve hangi üyelerden oluşacağı yönetim kurulu tarafından belirlenmiş, yazılı dokümanlar olarak onaylanarak kamuya duyurulmuş ve şirketin kurumsal internet sitesinde yayınlanmıştır.

Komitelerin yapısı ilkelerle uyumludur. Kurumsal Yönetim Komitesinin üyesi Yatırımcı İlişkilerinin doğrudan raporlama yaptığı CFO olup, Yatırımcı İlişkileri Lideri Sn. Bahar EFEOĞLU AĞAR komitenin

sekretaryasını yürütmektedir. Komite yapılanmaları içerisinde şirket genel müdürü/icra başkanına görev verilmemiştir.

Bağımsız Yönetim Kurulu Üyeleri 1 (bir) yıl görev yapmak üzere seçilmektedir. Bu üyelerin seçimi sürecinde izlenen yöntem incelendiğinde;

- Aday Gösterme Komitesinin bağımsız üye seçimi için adayın bağımsızlığına ilişkin değerlendirme raporu düzenleyerek yönetim kuruluna sunduğu,

- Yönetim Kurulunun, aday gösterme komitesinin raporu çerçevesinde bağımsız üye seçimini yaptığı,

- Belirlenen aday ile ilgili olarak hazırlanan raporun adayın özgeçmiş bilgileri, bağımsızlık beyanları ve alınan yönetim kurulu kararları ile birlikte süresi içinde Sermaye Piyasası Kurulu'na gönderildiği anlaşılmıştır.

Yönetim Kurulu 2024 yılında 10 (on) toplantı yapmıştır. 2025 Mart ayı itibarıyla ise 3 (üç) toplantı yapmıştır.

Kurulun sekretaryası Sn. Saibe Gül ERTUĞ (Mali İşler Lideri – CFO) tarafından yürütülmektedir.

- Denetimden Sorumlu Komite 2024 yılında 8 (sekiz), 2025 Mart ayı itibarıyla ise 2 (iki) kez toplantı yapmıştır. Komite, aynı dönemlerde 5 (beş) ve 1 (bir) kez yönetim kuruluna çalışmaları hakkında rapor sunmuştur.

Komitenin sekretaryası Sn. Doğukan İLHAN (İç Denetim Lideri) tarafından sağlanmaktadır.

- Kurumsal Yönetim Komitesi 2024 yılında 1 (bir) kez toplanmış ve yönetim kuruluna çalışmaları hakkında rapor sunmuştur. 2025 yılının ilk toplantısı ise haziran ayında yapılacaktır.

- Riskin Erken Saptanması Komitesi 2024 yılında 5 (beş), 2025 Mart ayı itibarıyla ise 1 (bir) toplantı gerçekleştirmiştir. Komite her toplantı sonrası çalışmaları hakkında yönetim kuruluna rapor sunmuştur.

Komitenin sekretaryası Kurumsal Risk Yönetimi Lideri Sn. Bahar DARICI tarafından yapılmaktadır.

○ Ücret Komitesi 2024 yılında 1 (bir) kez toplanmış ve toplantı kararlarını içeren raporu yönetim kuruluna iletmiştir. 2025 yılında henüz toplantı yapılmamıştır.

Komitenin sekretaryası İnsan Kaynakları Liderliği tarafından sağlanmaktadır.

Belgeler üzerinde yapılan incelemelerde gerek Kurulun gerekse Komitelerin toplantı kayıtlarının düzenli olarak tutulduğu görülmüştür.

Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olacakları zarar sigorta ettirilmiş ancak konuyla ilgili KAP açıklaması yapılmamıştır.

Yönetim Kurulu Üyeleri ve Üst Düzey Yöneticilerin Ücretlendirme Esasları belirlenmiş ve şirketin kurumsal internet sitesinde kamuya açıklanmıştır.

Yönetim kurulu üyeleri ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler ve sağlanan diğer menfaatler faaliyet raporunda kişi bazında açıklanmamaktadır.

Kurumsal Yönetim Komitesi 31.12.2024 tarihli toplantısında yönetim kurulunun performansı ve verimliliğini değerlendirmiştir. Bu değerlendirme komite üyeleri tarafından yönetim kurulunun gerçekleştirdiği toplantılar ve aldığı kararlar esas alınarak yapılmıştır.

Yönetim kurulu üyelerinin performansları dikkate alınarak ödüllendirilmesi veya azledilmesi uygulaması bulunmamaktadır. Anılan yöntemin hayata geçirilmesi ilkelere uyumu güçlendirecektir.

3. ŞİRKETİN TANITIMI VE SON BİR YILDAKİ DEĞİŞİKLİKLER

A. Şirketin Tanıtımı

FORD OTOSAN

Şirket Unvan	: Ford Otomotiv Sanayi A.Ş.
Şirket Adresi (Merkez)	: Akpınar Mah. Hasan Basri Cad. No:2 34885 SANCAKTEPE/İSTANBUL
Şirket Telefonu	: 0 (216) 564 7100
Şirket Faksı	: 0 (216) 564 7385
Şirket Web Adresi	: www.fordotosan.com.tr
E-posta	: yatirimciiliskileri@ford.com.tr
Şirketin Kuruluş Tarihi	: 07/07/1959
Şirket Ticaret Sicil No	: 73232
Şirketin Ödenmiş Sermayesi	: 3.509.100.000 TL
Şirketin Faaliyet Alanı	: Özellikle ticari sınıf araçlar olmak üzere motorlu araçların imalatı, montajı ve satışı, binek araçların ithalatı, satışı ve bu araçların yedek parçalarının üretimi, ithalatı ve satışı.
Faaliyette Bulunduğu Sektör	: İmalat / Metal Eşya, Makine, Elektrikli Cihazlar ve Ulaşım Araçları

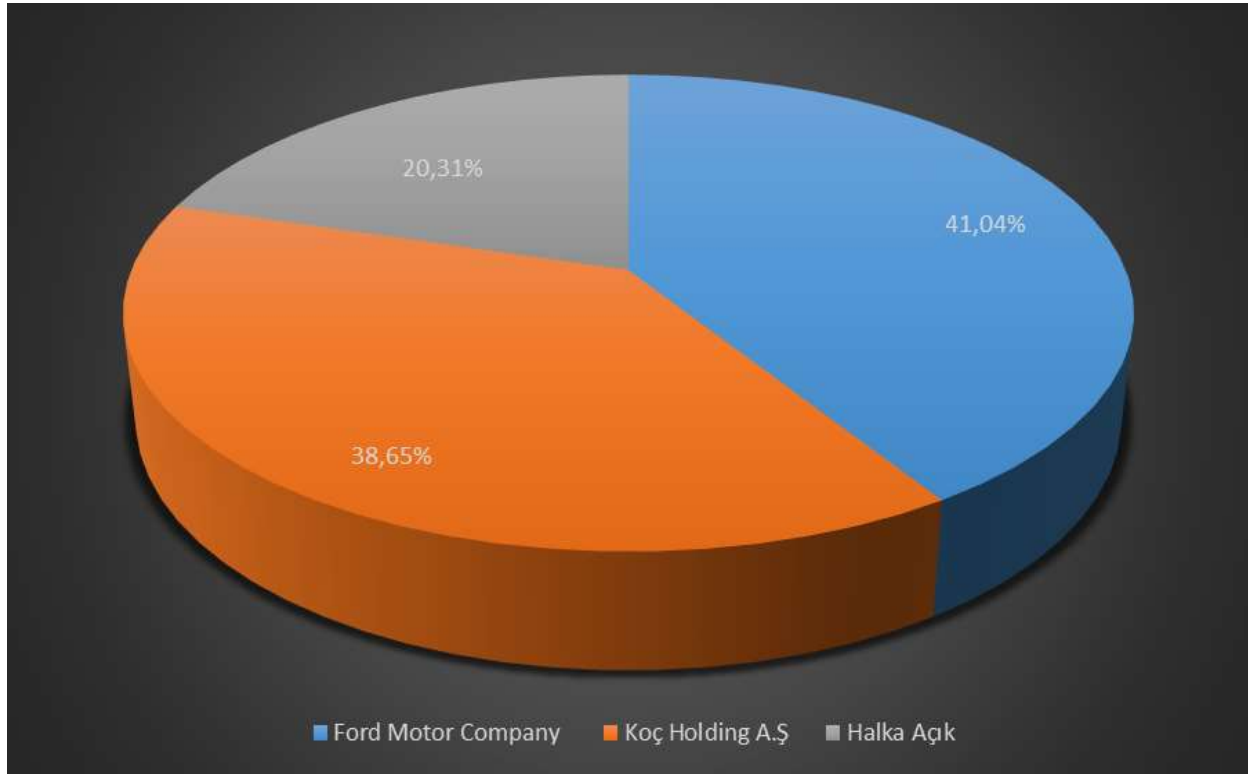
Derecelendirme ile İlgili Şirket Temsilcisi:

Bahar EFEOĞLU AĞAR
Yatırımcı İlişkileri Lideri

bagar@ford.com.tr

0 (216) 564 7859

Şirket Ortaklık Yapısı (rapor tarihi itibarıyla)



Ortak Adı	Sermayedeki Payı (TL)	Sermayedeki Payı (%)
Ford Motor Company (*)	1.439.970.367,6	41,04
Koç Holding A.Ş.	1.356.313.044,7	38,65
Halka Açık	712.816.587,7	20,31
Toplam	3.509.100.000	100,00

Kaynak: www.kap.org.tr

(*)Ford Otosan paylarının %41'i Ford Deutschland Engineering GMBH'a ait olup, Ford Deutschland Engineering GMBH'ın %100 hissesi Ford Motor Company'ye aittir.

Son Durum İtibariyle Sermayeye Dolaylı Yoldan Sahip Olan Gerçek ve Tüzel Kişiler

Ortağın Adı-Soyadı/Ticari Unvanı	Sermayedeki Payı	Para Birimi	Sermayedeki Payı (%)
FORD Deutschland Engineering GMBH	1.439.970.367,6	TRY	41,04
Koç Holding Anonim Şirketi	1.356.313.044,7	TRY	38,65
Diğer	712.816.587,7	TRY	20,31

Kaynak: www.kap.org.tr

Şirket Yönetim Kurulu

Ad/ Soyadı	Unvanı	İcracı/ İcracı Değil
Yıldırım Ali KOÇ	Yönetim Kurulu Başkanı	İcrada Görevli Değil
James Kieran Vincent CAHILL	Yönetim Kurulu Başkan Vekili	İcrada Görevli Değil
Mustafa Rahmi KOÇ	Yönetim Kurulu Üyesi	İcrada Görevli Değil
David Joseph Cuthbert JONSTON	Yönetim Kurulu Üyesi	İcrada Görevli Değil
Haydar YENİGÜN	Yönetim Kurulu Üyesi	İcrada Görevli Değil
Mehmet APAK	Yönetim Kurulu Üyesi	İcrada Görevli Değil
Güven ÖZYURT	Yönetim Kurulu Üyesi – Ford Otosan Lideri	İcrada Görevli
Josephine Mary PAYNE	Yönetim Kurulu Üyesi – Ford Otosan Lideri	İcrada Görevli
Johan Egbert SCHEP	Yönetim Kurulu Üyesi	İcrada Görevli Değil
John Michael DAVIS	Yönetim Kurulu Üyesi	İcrada Görevli Değil
Katja WINDT	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi	İcrada Görevli Değil
Umran Savaş İNAN	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi	İcrada Görevli Değil

Kaynak: www.kap.org.tr

Şirket Üst Yönetimi

Ad/Soyad	Görevi
Güven ÖZYURT	Ford Otosan Lideri
Josephine Mary PAYNE	Ford Otosan Lideri
Saibe Gül ERTUĞ	Mali İşler Lideri-CFO
Özgür YÜCETÜRK	Ford Türkiye İş Alanı Lideri
Cemil Cem TEMEL	Operasyonlar ve Yatırımlar Lideri
Ercan Emrah DUMAN	Ford Trucks İş Alanı Lideri
Ian Robert FOSTON	Mühendislik ve Teknoloji Geliştirme Lideri
Osman ÖZDEMİR	İnsan Kaynakları ve Dönüşüm Platform Alanı Lideri
Ahmet Serdar KAYHAN	Hukuk ve Uyum Lideri
İlker ERDİM	Dijital Ürünler ve Servisler Lideri
Pınar TOPÇU	Kalite Platform Alanı Lideri
Erhan KÖSEOĞLU	Büyüme ve Akıllı Hareketlilik İş Alanı Lideri
Emine Burçak TÜRKERİ	Kurumsal İletişim ve Sürdürülebilirlik Lideri
Oya Başak AKYOL	Tedarik Zinciri Platform Alanı Lideri
Müjdat TİRYAKİ	Yeni Nesil İmalat Lideri

Kaynak: www.kap.org.tr

Yönetim Kurulu Komiteleri

DENETİMDEN SORUMLU KOMİTE	
Umran Savaş İNAN	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi
Katja WINDT	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi

KURUMSAL YÖNETİM KOMİTESİ	
Umran Savaş İNAN	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi (Başkan)
Katja WİNDT	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi (Üye)
Haydar YENİGÜN	Yönetim Kurulu Üyesi (Üye)
David Joseph Cuthbert JOHNSTON	Yönetim Kurulu Üyesi (Üye)
Saibe Gül ERTUĞ	Üye (Mali İşler Lideri - CFO (Finans))

RİSKİN ERKEN SAPTANMASI KOMİTESİ	
Umran Savaş İNAN	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi (Başkan)
Haydar YENİGÜN	Yönetim Kurulu Üyesi (Üye)
David Joseph Cuthbert JOHNSTON	Yönetim Kurulu Üyesi (Üye)

ÜCRET KOMİTESİ	
Umran Savaş İNAN	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi (Başkan)
Haydar YENİGÜN	Yönetim Kurulu Üyesi (Üye)
James Kieran Vincent CAHİLL	Yönetim Kurulu Üyesi (Üye)

YATIRIMCI İLİŞKİLERİ	UNVANI	İLETİŞİM
Saibe Gül ERTUĞ	Mali İşler Lideri - CFO (Finans)	0(262) 315 6905 gertug@ford.com.tr
Bahar EFEOĞLU AĞAR	Yatırımcı İlişkileri Lideri	0(216) 564 7859 bagar@ford.com.tr

Kaynak: www.kap.org.tr

Şirketin Seçilmiş Bazı Kalemlerdeki Son Üç Yılın Yıllı Konsolide Bilanço Karşılaştırması (Bin TL)

	2022/12	2023/12	2024/12	Değişim % (2023-2024)
Dönen Varlıklar	91.321.074	148.595.390	153.968.320	3,62
Duran Varlıklar	82.986.064	164.717.188	172.801.844	4,91
Toplam Aktifler	174.307.138	313.312.578	326.770.164	4,30
Kısa Vadeli Yükümlülükler	76.202.568	135.909.592	123.401.142	- 9,20
Uzun Vadeli Yükümlülükler	46.962.929	71.995.422	88.145.534	22,43
Ödenmiş sermaye	350.910	350.910	350.910	-
Öz Kaynaklar	51.141.641	105.407.564	115.223.488	9,31

Kaynak: Ford Otomotiv Sanayi A.Ş. 01.01.2023-31.12.2023 01.01.2024-31.12.2024 Dönemi Konsolide Finansal Tabloları ve Bağımsız Denetim Raporu.

*31 Aralık 2024 tarihinde sona eren 2024 yılı Konsolide Finansal Raporları; Kamu Gözetimi Kurumu tarafından 23 Kasım 2023 tarihinde yapılan duyuruya istinaden TMS 29 "Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlama" Standardı uygulanarak ve 30 Aralık 2023 tarih ve 32415 (2. Mükerrer) sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Vergi Usul Kanunu Genel Tebliği (Sıra No:555)"ne uygun olarak hazırlanmış ve tabloda yer alan karşılaştırma bu verilerle yapılmıştır.

Şirketin Bazı Kalemlerindeki Son Üç Yılsonuna Ait Konsolide Gelir Tablosu Karşılaştırması (Bin TL)

	2022/12	2023/12	2024/12	Değişim % (2023-2024)
Hasılat	322.556.451	594.705.176	594.995.138	0,05
Satışların Maliyeti	(285.957.542)	(514.938.796)	(540.390.710)	4,94
Esas Faaliyet Kârı/Zararı	27.271.090	63.551.075	28.984.491	- 54,39
V.Ö.Faaliyet Kârı veya Zararı	25.447.071	68.476.553	37.007.235	- 45,95
Dönem Kârı/Zararı	27.729.927	70.826.085	38.863.566	- 45,13
Nominal değeri 1 Kr olan pay başına kazanç	79,02 (Kr)	201,84 (Kr)	110,75 (Kr)	-

Kaynak: Ford Otomotiv Sanayi A.Ş. 01.01.2023-31.12.2023 Dönemi Konsolide Finansal Tablolar ve Bağımsız Denetim Raporu

*31 Aralık 2024 tarihinde sona eren 2024 yılı Konsolide Finansal Raporları; Kamu Gözetimi Kurumu tarafından 23 Kasım 2023 tarihinde yapılan duyuruya istinaden TMS 29 "Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlama" Standardı uygulanarak ve 30 Aralık 2023 tarih ve 32415 (2. Mükerrer) sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Vergi Usul Kanunu Genel Tebliği (Sıra No:555)"ne uygun olarak hazırlanmış ve tabloda yer alan karşılaştırma bu verilerle yapılmıştır.

Bağlı Ortaklıklar, Finansal Duran Varlıklar ve Finansal Yatırımlar

Ticaret Unvanı	Faaliyet Konusu	Ödenmiş/ Çıkarılmış Sermayesi	Sermayedeki Payı	Para Birimi	Sermayedeki Payı(%)
Otokar Otomotiv Sanayi A.Ş.	Ticari Araç ve Savunma Sanayine Yönelik Araç İmalat ve Satışı	120.000.000	702.996	TRY	0,59
Gembox Teknoloji Girişimleri Anonim Şirketi	Araştırma, geliştirme, danışmanlık, mühendislik ve kuluçka faaliyetleri, bu alanlarda kurulmuş şirketlere ve yürütülen girişimlere yatırım yapılması	85.500.000	85.500.000	TRY	100
Ford Otosan Netherlands BV	Holding şirketleri faaliyetleri yürütmek ve Ford Trucks (Kamyon) ihraç pazar yapılanmalarını merkezi olarak yönetmek	100	100	EUR	100
Rakun Mobilite Teknoloji Ve Ticaret Anonim Şirketi	Rakun Mobilite Teknoloji ve Ticaret A.Ş. mobilite alanında ürün, teknoloji ve çözümler geliştirmek ve satışa sunmak	187.500.000	187.500.000	TRY	100

Kaynak: www.kap.org.tr

Sermaye Piyasası Aracının İşlem Gördüğü Pazar ve Şirketin Dâhil Olduğu Endeksler

BIST Kodu

: FROTO

Sermaye Piyasası Aracının İşlem Gördüğü Pazar: Yıldız Pazar

Dahil Olduğu Endeksler

: BIST METAL EŞYA, MAKİNA / BIST YILDIZ / BIST SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK 25 / BIST TÜM / BIST TEMETTÜ 25 / BIST 100 / BIST SİNAİ / BIST TEMETTÜ / BIST 50 / BIST KOCAELİ / BIST SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK / BIST 30

Yurtdışı Endeksler: FTSE4Good Gelişmekte Olan Piyasalar, Bloomberg Cinsiyet Eşitliği

Kaynak: www.kap.org.tr

Şirket Hisse Senedinin BIST'deki Son Bir Yıllık Zaman Dilimi İçerisindeki (13.06.2024-13.06.2025) En Yüksek ve Düşük Kapanış Değerleri

En Düşük (TL)	En Yüksek (TL)
80.15 (30.05.2025)	109.68 (27.06.2024)

Kaynak: Ford Otomotiv Sanayi A.Ş.

B. Son Bir Yıl İçerisinde Şirkette Yaşanan Değişiklikler:

i. Sermaye ve Ana Sözleşme Değişiklikleri:

Şirketin 19.11.2024 tarihli Özel Durum Açıklaması şöyledir;

"1. Şirketimizin 500.000.000 TL kayıtlı sermaye tavanı içerisinde 350.910.000 TL olan çıkarılmış sermayesinin, SPK'nın Kayıtlı Sermaye Sistemi Tebliği'ndeki "Her tür iç kaynak ile kar payının sermayeye ilave edilmesi suretiyle ve birleşme, bölünme ve benzeri genel kurul kararı gerektiren işlemler neticesinde, her bir tavan kapsamında bir defaya mahsus olmak üzere kayıtlı sermaye tavanı aşılabılır." hükmüne istinaden, tamamı iç kaynaklardan karşılanmak suretiyle %900 oranında artış ile 3.158.190.000 TL artırılarak 3.509.100.000 TL'ye çıkarılmasına,

2. Yapılan sermaye artırımını nedeniyle oluşacak payların mevcut A, B ve C Grubu pay sahiplerine, Şirket'te sahip oldukları payların oranı nispetinde yeni A, B ve C Grubu paylar şeklinde bedelsiz olarak kayden dağıtılmasına,

3. İç kaynaklardan yapılacak olan 3.158.190.000 TL tutarındaki sermaye artışının tamamının gerek VUK (Vergi Usul Kanunu) kayıtlarına gerekse TFRS'ye göre hazırlanan mali tablolara göre Sermaye Enflasyon Düzeltme Farklarından karşılanmasına,

4. İç kaynaklardan sermaye artırımını ile ilgili olarak esas sözleşmenin "Sermaye" başlıklı 6. maddesinin Türk Ticaret Kanunu ve sermaye piyasası mevzuatı hükümlerine uygun olarak tadil edilmesine,

5. İç kaynaklardan bedelsiz sermaye artırımının gerçekleştirilmesi ve sermaye artırımında ihraç edilecek paylara ilişkin ihraç belgesinin ve esas sözleşmenin "Sermaye" başlıklı 6. maddesinin tadil

tasarısının onaylanması için Sermaye Piyasası Kurulu başta olmak üzere diğer kuruluşlar nezdinde gerekli başvuru ve işlemlerin yapılmasına karar verilmiştir.”

Bedelsiz sermaye artışı ve ana sözleşme değişikliği için SPK ve diğer ilgili kurumlardan gerekli izinler alınmıştır.

Bu kapsamda şirketin 30.04.2025 tarihinde yaptığı Özel Durum Açıklaması şöyledir;

“Şirketimiz sermayesinin, 350.910.000 TL'den tamamı iç kaynaklardan karşılanmak suretiyle %900 artırılarak 3.509.100.000 TL'ye çıkarılması nedeniyle ihraç edilecek 3.158.190.000 TL tutarındaki bedelsiz sermaye artışına ilişkin pay ihracı ve Esas Sözleşmenin "Sermaye" başlıklı 6. Maddesinin tadili SPK tarafından onaylanmış olup, pay ihracının SPK tarafından onaylanmasına ilişkin duyuru 30.04.2025 tarih ve 2025/28 sayılı SPK bülteninde yayımlanmıştır. Kamuoyunun ve yatırımcılarımızın bilgisine sunarız.”

05.05.2025 tarihli Özel Durum Açıklamasında ise “Bedelsiz pay alma hakkı kullanım başlangıç tarihinin 07.05.2025 olduğu” kamuya açıklanmıştır.

Bu çerçevede; şirket ana sözleşmesinin "Sermaye" başlıklı 6. maddesinin tadili ve 30.05.2025 tarihinde İstanbul Ticaret Sicil Müdürlüğü tarafından tescil edildiği aynı tarihte yapılan Özel Durum Açıklaması ile kamuya duyurulmuştur.

ii. Kâr Dağıtımı:

1. Yönetim kurulunun 17.10.2024 tarihli toplantısında alınan karar şöyledir;

“Yönetim Kurulumuz 17.10.2024 tarihli toplantısında, Kâr Dağıtım Politikamız, uzun vadeli şirket stratejimiz, yatırım ve finansman politikaları, karlılık ve nakit durumunu dikkate alarak, II-19.1 sayılı Kâr Payı Tebliği kapsamında;

- Ortaklara 5.000.467.500,00 TL tutarında nakit kâr payı dağıtılmasının,
- Vergi Usul Kanunu'na göre hazırlanan kayıtlara göre dağıtımına konu 5.000.467.500,00 TL'nin: 3.291.881,69 TL'sinin diğer sermaye yedeklerinden, 1.404.233.752,74 TL'sinin yasal yedeklerden ve 3.592.941.865,57 TL'sinin olağanüstü yedeklerden karşılanmasının; ayrılacak 500.046.750,00 TL ikinci tertip yasal yedeğin: 329.188,17 TL'sinin diğer sermaye yedeklerinden, 140.423.375,27 TL'sinin yasal yedeklerden, 359.294.186,56 TL'sinin olağanüstü yedeklerden karşılanmasının,
- SPK düzenlemelerine göre hazırlanan finansal tablolar uyarınca nakden dağıtılacak 5.000.467.500,00 TL'nin, 3.596.233.747,26 TL'sinin olağanüstü yedeklerden, 1.404.233.752,74 TL'sinin yasal yedeklerden karşılanmasının ve ayrılacak 500.046.750,00 TL ikinci tertip yasal yedeğin 359.623.374,73 TL'sinin olağanüstü yedeklerden, 140.423.375,27 TL'sinin yasal yedeklerden karşılanmasının,
- Vergi mevzuatı uyarınca yapılan hesaplamalara göre, dağıtılacak 5.000.467.500,00 TL kâr payının 1 TL nominal değerli pay için brüt 14,2500 TL (%1.425,00), net 12,8250 TL (%1.282,50) olarak ödenmesinin,
- Temettü dağıtımının, kaydileştirme düzenlemeleri çerçevesinde, Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş. tarafından belirlenen esaslara göre 22.11.2024 tarihinden itibaren yapılmasının, toplanacak Olağanüstü Genel Kurul'da pay sahiplerinin onayına sunulmasına karar vermiştir.”

Söz konusu yönetim kurulu kararı 20.11.2024 günü yapılan olağanüstü genel kurul gündeminin 3. maddesi olarak görüşülmüş ve pay sahipleri tarafından kabul edilmiştir.

2. Yönetim kurulunun 28.02.2025 tarihli toplantısında alınan karar şöyledir;

“Yönetim Kurulumuz, Sermaye Piyasası mevzuatı ile Şirket Esas Sözleşmesi'nin 19'uncu maddesine ve 03.04.2024 tarihli Genel Kurul'da pay sahipleri tarafından onaylanan Şirketimiz Kâr Dağıtım Politikası'nda belirtildiği üzere yatırım ve finansman politikalarına uygun olarak ve nakit akış durumu da dikkate alınarak hazırlanan Kâr Dağıtım Önerisi uyarınca;

A. Türk Ticaret Kanunu'nun 519'uncu maddesi uyarınca ayrılması gereken %5 oranındaki genel kanuni yedek akçenin, 31.12.2024 itibarıyla Vergi Usul Kanunu kayıtlarında mevcut genel kanuni yedek akçe tutarı sermayenin %20'lik sınırına ulaştığı için 2024 yılı için ayrılmamasının,

B. SPK'ya göre hazırlanmış mali tablolarındaki 38.863.566.166 TL net dönem kârından pay sahiplerine 6.000.561.000 TL brüt nakit temettü dağıtılmasının ve 598.301.550 TL tutarında genel kanuni yedek akçe ayrılmasının; böylece 1 TL nominal değerli pay için, brüt 17,10 TL (Kâr Dağıtım Önerisi tablosundaki notta ifade edildiği şekilde net 14,5350 TL) tutarında ve brüt % 1.710 (net % 1.453,50) oranında temettü ödenmesinin ve kalan 32.264.703.616 TL'nin olağanüstü yedek akçe olarak ayrılmasının,

C. Vergi Usul Kanunu kayıtlarına göre 18.592.413.512 TL tutarındaki 2024 yılı cari yıl karından 598.301.550 TL genel kanuni yedek akçe ayrılarak, 6.000.561.000 TL brüt nakit temettü dağıtılmasının, kalan 11.993.550.962 TL'nin olağanüstü yedek akçe olarak ayrılmasının;

D. Temettü dağıtım tarihinin 03.04.2025 olarak belirlenmesinin,

Genel Kurul'a teklifine, ayrıca temettünün fiilen dağıtımı öncesinde bedelsiz sermaye artırım başvurusumuzun SPK tarafından onaylanıp MKK nezdinde artırım işlemlerinin tamamlanması durumunda, dağıtması öngörülen toplam temettü tutarı olan 6.000.561.000 TL değişmeksizin, kâr dağıtım tablosu ve kâr dağıtım önerisinin artırılan yeni sermaye rakamı esas alınarak güncelleneceği konusunda pay sahiplerimizin bilgilendirilmesine karar vermiştir.”

Söz konusu yönetim kurulu kararı 26.03.2025 tarihinde yapılan olağan genel kurulda gündemin 6. maddesinde görüşülmüş ve pay sahipleri tarafından onaylanmıştır.

iii. Politikalar:

İzleme dönemi içerisinde kurumsal yönetim ilkelerinde sayılan şirket politikalarında değişiklik yapılmamıştır.

iv. Yönetim ve Organizasyon:

- 03.04.2024 tarihinde yapılan olağan genel kurul toplantısında yönetim kurulu üyeliğine seçilen Sn. William Richard PERİAM, 01.10.2024 tarihinde yönetim kurulu üyeliğinden ayrılmıştır. Boşalan Yönetim Kurulu üyeliğine, aynı tarihte Sn. David Joseph Cuthbert JOHNSTON atanmış olup bu atama 20.11.2024 tarihinde yapılan olağanüstü genel kurulda pay sahiplerinin onayına sunulmuş ve kabul edilmiştir.

- 26.03.2025 tarihinde yapılan olağan genel kurulda bağımsız yönetim kurulu üyeliklerine Sn. Katja WINDT ve Sn. Umran Savaş İNAN seçilmişlerdir.

- 13.06.2025 Tarihli Özel Durum Açıklaması şöyledir;

“26 Mart 2025 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda B grubu pay sahiplerinin gösterdiği adaylar arasından Yönetim Kurulu Üyeliğine seçilen Sn. Levent ÇAKIROĞLU, Yönetim Kurulu Üyeliğinden ayrılmıştır. Yönetim Kurulumuzca boşalan Yönetim Kurulu üyeliğine, toplanacak ilk Genel Kurul Toplantısına kadar görev yapmak ve Genel Kurul'un onaylaması halinde selefinin kalan görev süresini tamamlamak üzere Sn. Mehmet APAK'ın atanmasına karar verilmiştir.”

- İzleme dönemi içerisinde yönetim kurulu ve üst yönetimde başka bir değişiklik yapılmamıştır.

v. Grup Şirketleri, İştirak ve Bağlı Ortaklıklardaki Değişiklikler:

Ford Otomotiv'in bağlı ortaklık ve ilişkili taraf şirketlerinde yapılan sermaye artışları raporumuzun 17. sayfasında **“Bağlı Ortaklıklar, Finansal Duran Varlıklar ve Finansal Yatırımlar”** tablosunda sunulmuştur. Şirketin ilgili şirketlerdeki sermaye payı (%) olarak değişmemiştir.

4. DERECELENDİRME METODOLOJİSİ

Kurumsal Yönetim Derecelendirmesi, şirketlerin yönetim yapılarının, yönetilme biçiminin, pay sahipliği ve menfaat sahipliğini ilgilendiren düzenlemelerin, tam anlamıyla şeffaf ve doğru bilgilendirmenin günümüz modern Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uygun yapıp yapılmadığını inceleyen ve mevcut duruma karşılık gelen bir notu veren sistemdir.

Organisation for Economic Co-operation and Development (OECD), 1998 yılında üye ülkelerin kurumsal yönetim konusunda görüşlerini değerlendirmek ve bağlayıcı olmayan bir takım ilkeler belirlemek üzere bir çalışma grubu oluşturmuştur.

Çalışmada genel kabul gören diğer bir konu ise ilkelerin zaman içinde değişime açık olduğudur. Sözü edilen ilkeler öncelikle hisseleri borsada işlem gören şirketlere odaklı olmakla birlikte, bu ilkelerin borsada kayıtlı olmayan özel şirketler ve kamu sermayeli şirketlerde de uygulanmasının faydalı olacağı yine OECD'nin bu ilk çalışmasında vurgulanmaktadır.

OECD Kurumsal Yönetim İlkeleri, OECD Bakanlar Kurulu tarafından 1999 yılında onaylanarak bu tarihten sonra dünya genelindeki karar alıcılar, yatırımcılar, şirketler ve diğer paydaşlar açısından uluslararası bir referans kaynağı haline gelmiştir.

Onaylandığı tarihten bu yana, bu ilkeler, kurumsal yönetim kavramını gündemde tutarken, hem OECD üyesi ülkeleri hem de diğer ülkelerdeki yasama ve düzenleme girişimleri için yol gösterici olmuştur.

OECD Kurumsal Yönetim İlkeleri'nde kurumsal yönetim dört temel prensip üzerine kuruludur, Bunlar adillik, şeffaflık, hesap verebilirlik ve sorumluluk ilkeleridir.

Türkiye bu gelişmeleri yakından takip ederek, 2001 yılında TÜSİAD çatısı altında oluşturulan çalışma grubunun çabalarıyla "Kurumsal yönetim: En iyi uygulama kodu" rehberini hazırlamıştır. Bu çalışmanın ardından Sermaye Piyasası Kurulu 2003 yılında "Sermaye Piyasası

Kurulu Kurumsal Yönetim İlkeleri" çalışmasını yayımlamış, uluslararası gelişmeleri dikkate alarak 2005, 2010, 2012, 2013 ve 2014 yıllarında güncellemiştir.

"Uygula ya da açıkla" prensibini esas alan SPK Kurumsal Yönetim İlkeleri ile uyumun bir beyan halinde duyurulması zorunluluğu 2004 yılında Türk şirketlerinin hayatına girmiştir. Takip eden yıl Kurumsal Yönetim Uyum Beyanlarına yıllık faaliyet raporlarında yer vermek mecburi hale getirilmiştir.

İlkeler; Pay Sahipleri, Kamuyu Aydınlatma ve Şeffaflık, Menfaat Sahipleri ve Yönetim Kurulu olmak üzere dört ana başlık altında toplanmıştır.

Kobirate A.Ş. tarafından oluşturulan Kurumsal Yönetim Uyum Derecelendirme Metodolojisi, BIST'de işlem gören şirketler, bankalar, yatırım ortaklıkları ve halka açık olmayan şirketler için;

SPK'nın 03 Ocak 2014 tarih ve 28871 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği'nde belirtilen kriterlerin yanı sıra yine SPK'nın 01.02.2013 tarih ve 4/105 sayılı kurul toplantısında alınan kurul kararları dikkate alınarak hazırlanmıştır.

Bir derecelendirme sürecinde iş akışının ve analiz yönteminin Kobirate A.Ş. Etik İlkelerine tam anlamıyla uygunluğu gözetilir.

Derecelendirme sürecinde firmaların kurumsal yönetim ilkelerine uygunluğunu ölçebilmek için BIST Birinci Grup Şirketlerde 456 kriter kullanılmaktadır. Belirlenen kriterler Kobirate A.Ş.'ye ait olan yazılım programı ile "Kurumsal Yönetim Derecelendirme Soru Setlerine" dönüştürülmüştür.

Sermaye Piyasası Kurulunun 12.04.2013 Tarih ve 36231672-410.99(KBRT)-267/3854 sayılı yazıları ile belirlediği Yeni Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uyum derecelendirmelerinde kullanılacak ağırlıkları Kobirate A.Ş. tarafından aynen uygulanmakta olup bu oranlar aşağıdaki şekildedir:

Pay Sahipleri % 25

Kamuyu Aydınlatma ve Şeffaflık % 25

Menfaat Sahipleri % 15

Yönetim Kurulu %35

Sermaye Piyasası Kurulunun 19.07.2013 tarih ve 36231672-410.99 (KBRT) 452 sayılı yazıları ile şirketimize bildirilen 01.02.2013 tarih ve 4/105 sayılı kurul kararı ile SPK'nın yayımladığı kurumsal yönetim ilkelerinde belirtilen asgari unsurların yerine getirilmiş olması halinde o ilkeden en çok tam puanın % 85'inin verilebileceği asgari unsurları aşan iyi kurumsal yönetim ilkelerinin derecelendirme notuna katılmış olmasını sağlayacak yeni soru/yöntemlerin metodolojiye katılması gerektiği tebliğ edilmiştir.

Şirketimizce oluşturulan 2014/2 revizyon kurumsal yönetim uyum derecelendirme metodolojisi; Sermaye Piyasası Kurulunun 03.01.2014 tarihinde yayımlamış olduğu Kurumsal Yönetim tebliğinde belirlenen kurumsal yönetim ilkelerinin asgari koşullarının yerine getirilmesi halinde tüm kriterler aynı kategoride değerlendirilip ilgili kriterin o bölümden alacağı tam puanın ancak % 85 ile sınırlandırılmıştır. Kurumsal yönetim ilkelerinde belirlenen kriterlerin şirket tarafından iyi uygulanması ve içselleştirilmesini içeren kurumsal yönetim uygulamaları ve şirketimizce belirlenen farklı iyi kurumsal yönetim uygulama kriterlerine şirket tarafından uyulması ve uygulanması ile bölüm puanlarını 100'e tamamlayan bir sistemle derecelendirme yapılmaktadır.

Şirketin Kurumsal Yönetim Uyum Derecelendirme Komitesi'nden alacağı genel değerlendirme puanı 0-10 aralığında olmaktadır. Bu puantajda 10 mükemmel, SPK'nın Kurumsal Yönetim İlkelerine tam anlamıyla uyumlu anlamına, 0 ise çok zayıf mevcut yapıda, SPK Kurumsal Yönetim İlkeleriyle hiçbir anlamda uyum bulunmadığı anlamına gelmektedir.

5. KOBİRATE ULUSLARARASI KREDİ DERCELENDİRME VE KURUMSAL YÖNETİM HİZMETLERİ
A. Ş. KURUMSAL YÖNETİM UYUM DERCELENDİRME NOTLARI VE TANIMLARI

<i>NOT</i>	<i>TANIMLARI</i>
9–10	Şirket Sermaye Piyasası Kurulu tarafından yayınlanan Kurumsal Yönetim İlkelerine büyük ölçüde uyum sağlamıştır. İç kontrol sistemleri oluşturulmuş ve çalışmaktadır. Şirket için oluşabilecek tüm riskler tespit edilmiş ve aktif şekilde kontrol edilmektedir. Pay sahiplerinin hakları adil şekilde gözetilmektedir. Kamuyu aydınlatma ve şeffaflık faaliyetleri üst düzeydedir. Menfaat sahiplerinin hakları adil şekilde gözetilmektedir. Yönetim kurulu yapısı ve çalışma koşulları kurumsal yönetim ilkelerine tam uyumludur. Şirket BİST kurumsal yönetim endeksine en üst düzeyde katılmaya/endekste kalmaya hak kazanmıştır
7–8,9	Şirket Sermaye Piyasası Kurulu tarafından yayınlanan Kurumsal Yönetim İlkelerine önemli ölçüde uyum sağlamıştır. İç kontrol sistemleri oluşturulmuş az sayıda iyileştirilmeye gerek olsa da çalışmaktadır. Şirket için oluşabilecek riskler önemli ölçüde tespit edilmiş kontrol edilebilmektedir. Pay sahiplerinin hakları adil şekilde gözetilmektedir. Kamuyu aydınlatma şeffaflık faaliyetleri üst düzeydedir. Menfaat sahiplerinin hakları adil şekilde gözetilmektedir. Yönetim kurulunun yapısı ve çalışma koşulları kurumsal yönetim ilkeleri ile uyumludur. Büyük riskler teşkil etmese de kurumsal yönetim ilkelerinde bazı iyileştirmelere gereksinim vardır. Şirket BİST kurumsal yönetim endeksine dahil edilmeye/endekste kalmaya hak kazanmıştır
6–6,9	Şirket Sermaye Piyasası Kurulu tarafından yayınlanan Kurumsal Yönetim İlkelerine orta düzeyde uyum sağlamıştır. İç kontrol sistemleri orta düzeyde oluşturulmuş ve çalışmakta fakat iyileştirme gereksinimi vardır. Şirket için oluşabilecek riskler tespit edilmiş kontrol edilebilmektedir. Pay sahiplerinin hakları gözetilmekle beraber iyileştirmeye ihtiyacı vardır. Kamuyu aydınlatma ve şeffaflık faaliyetleri gözetilmekle beraber iyileştirmeye ihtiyacı vardır. Menfaat sahiplerinin hakları gözetilmekle beraber iyileştirmeye ihtiyacı vardır. Yönetim kurulu yapısı ve çalışma koşullarında bazı iyileştirme gereksinimi vardır.

NOT	TANIMLARI
4-5,9	Şirket, Sermaye Piyasası Kurulu tarafından yayınlanan Kurumsal Yönetim İlkelerine asgari düzeyde uyum sağlamıştır. İç kontrol sistemleri asgari düzeyde oluşturulmuş tam ve etkin değildir. Şirket için oluşabilecek riskler tam tespit edilememiş, henüz kontrol altına alınamamıştır. Pay sahipleri hakları, Kamuyu aydınlatma ve şeffaflık, Menfaat sahiplerinin hakları, Yönetim kurulunun yapısı ve çalışma koşullarında, Kurumsal yönetim ilkelerine göre önemli düzeyde iyileştirmelere gereksinim vardır. Bu koşullar altında şirket BİST kurumsal yönetim endeksinde katılmaya uygun değildir.
< 4	Şirket, Sermaye Piyasası Kurulu tarafından yayınlanan Kurumsal Yönetim İlkelerine uyum sağlayamamıştır. İç Kontrol sistemlerini oluşturamamış Şirket için oluşabilecek riskler tespit edilememiş ve bu riskler yönetilememektedir. Şirket kurumsal yönetim ilkelerine her kademedede duyarlı değildir. Pay sahipleri hakları, kamuyu aydınlatma ve şeffaflık, Menfaat sahiplerinin hakları ve yönetim kurulunun yapısı ve çalışma koşulları önemli derecede zaaflar içermekte ve yatırımcı için maddi kayıplara neden olabilecek düzeydedir.