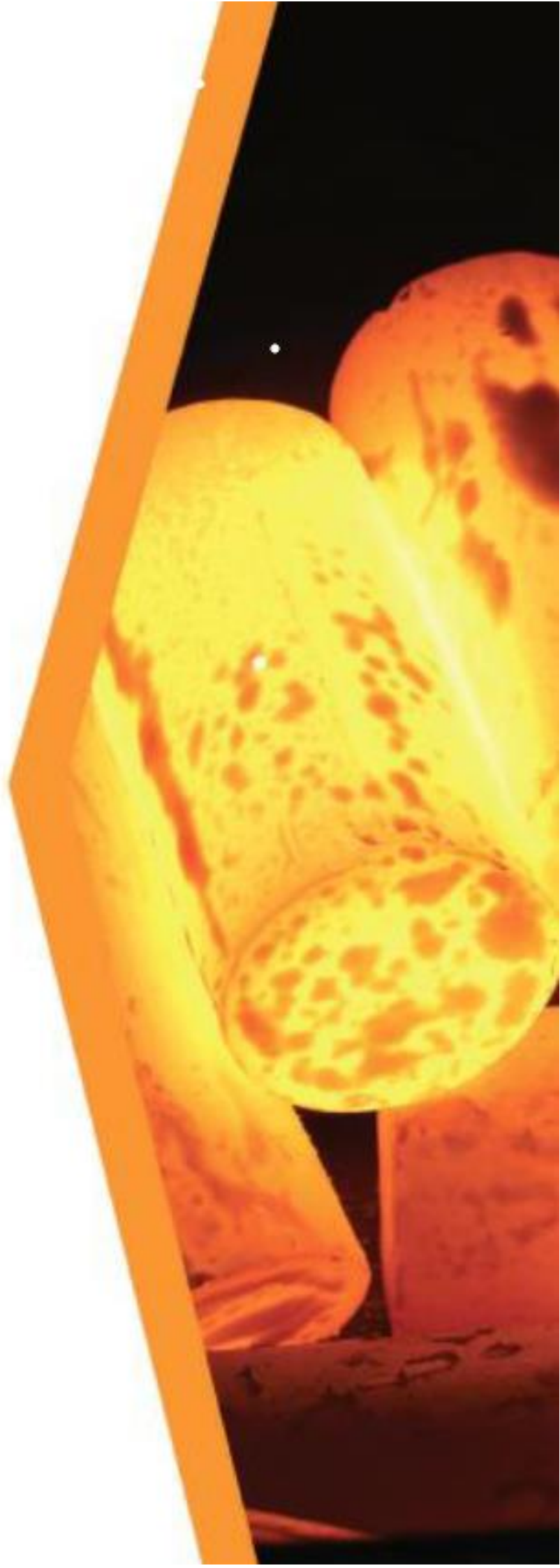




**PARSAN MAKİNA
PARÇALARI SANAYİİ A.Ş.**

**2026/03
FAALİYET RAPORU**

01.01.2026-31.03.2026



İçindekiler

Hakkımızda	3
Misyon&Visyon.....	3
Değerlerimiz.....	4
Tarihçemiz	4
Ortaklık Yapısı	5
İmtiyazlı Paylar Hakkında Bilgi.....	5
Menfaat Sahipleri	5
İştirakler	6
Şirket Sicil Bilgileri	6
Yönetim	7,8
- Yönetim Kurulu Üyeleri	
- Üst Yönetim	
- Yönetim Kurulu Üyeleri ve Çalışanlara Sağlanan Mali Haklar	
Komiteler	8,9
- Kurumsal Yönetim Komitesi	
- Riskin Erken Saptanması Komitesi	
- Denetim Komitesi	
Ana Faaliyet Alanları	10
Ürünlerin Dağılımı	10
Rasyolar.....	11
Diğer Bilgiler	12,13,14
Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu	14,15
Sorumluluk Beyanı	16

Hakkımızda

1968 yılında kurulan ve 1971 yılında üretim faaliyetlerine başlayan PARSAN, Kocaeli Gebze, İstanbul Pendik ve Dilovası'nda yer alan tesislerinde; kalıp, dövme, ısıl işlem ve özel talaşlı imalat süreçlerini bünyesinde barındıran entegre bir çelik dövme ve işleme sanayi kuruluşu olarak faaliyet göstermektedir.

Toplam 400.000 m² alana yayılan (280.000m² açık, 120.000 m² kapalı) üretim altyapısıyla PARSAN, Türkiye'nin sanayi gücünü temsil eden köklü ve öncü kuruluşlar arasında yer almaktadır.

2016 yılında Dilovası'nda devreye alınan yüksek teknolojiye sahip yeni üretim tesisi ile dövme ve işleme kapasitesini iki katına çıkaran PARSAN; bugün, tam otomatik ve ileri mühendislik çözümleriyle donatılmış üretim hatları sayesinde 1 kg'dan 400 kg'a kadar farklı boyut ve geometrilerde, 3 lokasyonda yıllık 130.000 ton dövme parça üretim kapasitesine ulaşmıştır.

Ürünleri dört kıtada çok sayıda ülkede tercih edilen PARSAN, kalite, süreklilik ve mühendislik yetkinliğini bir araya getiren üretim anlayışıyla küresel pazarda güçlü ve güvenilir bir çözüm ortağı konumundadır. Mevcut pazar payının önümüzdeki yıllarda da sürdürülebilir bir büyüme ivmesiyle artması öngörülmektedir.

Teknolojik gelişmeleri yakından takip etmeyi ve üretim süreçlerine hızla entegre etmeyi temel bir kurumsal ilke olarak benimseyen PARSAN, bu doğrultuda kurduğu Ar-Ge yapılanması ile yeni üretim teknikleri ve yüksek katma değerli ürünler geliştirmektedir.

Otomotiv sektöründe; şasi ve güç aktarma organları kapsamında flanşlı ve flanşsız arka aks milleri, aks ve aksönler, dingiller, fren kam milleri, çeşitli bağlantı kolları ile krank milleri, kam milleri, çelik pistonlar, biyel kolları ve common rail rayları gibi kritik motor parçalarını; Avrupa'nın önde gelen hafif ve ağır ticari araç OEM üreticileri için üretmektedir.

Bunun yanı sıra PARSAN; havacılık sektörüne yönelik alüminyum, titanyum, paslanmaz çelik ve Inconel malzemelerden dövme parçalar ile madencilik, tarım ve iş makineleri sektörlerine yönelik aks ve aksönler, kazıcı tırnakları, vinç ve makine parçaları ile kırıcılar üretmektedir.

Müşterilerinin beklentilerini eksiksiz karşılamayı ve her zaman bir adım ötesine geçmeyi hedefleyen PARSAN; güçlü insan kaynağı, ileri teknolojisi ve sürekli iyileştirme kültürü ile dünya pazarlarından daha yüksek oranda yeni iş alma vizyonunu kararlılıkla sürdürmekte, geleceğe güven ve kararlılıkla bakmaktadır.

Vizyon

Yakın coğrafyamızda ve Avrupa'da, hizmet verdiğimiz sektörlerde pazar lideri ve en tercih edilen çözüm ortağı olmak.

Misyon

Müşterilerimize montaja hazır durumda dövme parçalar ve bu ürünlerle ilgili hizmetler vererek, uzun vadeli, iki taraf için de avantajlı iş ortaklıkları kuruyoruz. İş hacmimizi, ürün yelpazemizi ve katma değerimizi kontrollü adımlarla büyütüyoruz. Uyguladığımız en yeni dövme ve işleme teknolojileri ve bunun yanında geliştirdiğimiz verimli süreçlerle müşterilerimizin memnuniyetini arttırıyoruz.

Değerlerimiz

Mükemmelliğe Yönelim

Ürün ve süreçlerimizi sürekli iyileştirmek ana prensibimizdir. Her gün, yaptığımız işi yarın nasıl daha hızlı ve daha verimli yapabiliriz, diye düşünürüz. Böylece müşterilerimiz için yarattığımız değeri sürekli arttırır, rakiplerimizin bir adım önünde gider ve aynı zamanda kaynaklarımızı daha etkin bir şekilde kullanmaktayız.

Dürüstlük

Süreçlerimiz ve davranışlarımız her zaman çelişkisiz ve berraktır. Müşterilerimiz, çalışanlarımız, iş ortaklarımız, ürün ve hizmet verdiğimiz kuruluşlar ile açık, dürüst ve etik iş birliği sergileriz. GÜRİŞ ismi bizim için gurur kaynağıdır ve herkeste güven duygusunu çağrıştırmaktadır.

Çevreye Duyarlılık ve Saygı

Sosyal sorumluluk bilinciyle, doğal kaynaklarımızı verimli kullanır, çevreyi ve doğayı koruruz. Atıklarımızı minimum düzeye indirir, geri kazanımı mümkün ürünler tercih ederiz. Enerji kullanımında yenilenebilir kaynaklara yönelir, harcamalarımızı sürekli azaltmayı hedeflemekteyiz.

Disiplin

Her zaman, tutum ve davranışlarımızı belirleyen kurallar çerçevesinde hareket ederiz. Disiplin bizim için, hedeflerimiz ile başarı arasındaki köprüyü teşkil eder. Kişisel organizasyon, sistematik çalışma, zaman yönetimi ve hedefe odaklılık ana çalışma prensiplerimizdir.

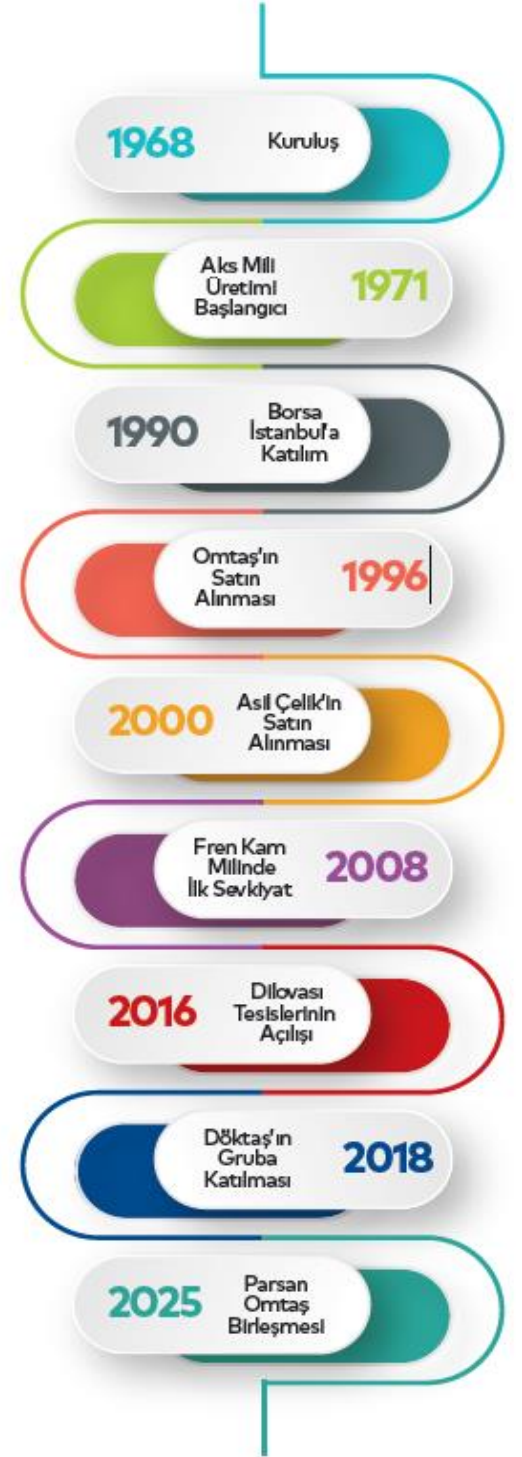
Güvenirlilik

Müşterilerimiz ve iş ortaklarımızın bize duydukları güven, para ile ölçülemez. Onlar, bizim taahhütlerimizi her şart altında yerine getireceğimizi bilirler. Biz de bu güvene layık olabilmenin sorumluluğunu büyük bir dikkatle taşımaktayız.

Saygı ve Nezaket

İnsana saygı Grubumuzun ana prensibidir. Bu doğrultuda tüm çalışma arkadaşlarımız ve paydaşlarımızla ilişkilerimizde saygı ve nezaketi ön planda tutarız. Karşımızdakinin düşüncelerini dinler, değerlendirir, hiçbir zaman küçümsemeyiz. Her konudaki fikir alışverişlerinde ve tartışmalarda saygı ve nezaket kurallarına özenle uymaktayız.

TARİHÇEMİZ



Ortaklık Yapısı

Sermaye Yapısı

Şirketin kayıtlı sermaye tavanı 5.000.000.000 TL olup her biri 1 (bir) Kuruş nominal değerde 500.000.000.000 adet paya bölünmüştür. Şirketin çıkarılmış sermayesi 86.788.722 TL olup, tamamı ödenmiştir. Bu sermaye tamamı hamiline yazılı ve her biri 1 (bir) Kuruş nominal değerde olan 8.678.872.200 adet paya bölünmüştür. 31.03.2026 tarih itibarı ile ortaklık yapısı aşağıda yer almaktadır.

Pay Sahibi	Sermaye Tutarı	Sermaye Oranı %
Çelik Holding A.Ş.	58.191.759,33	67,05%
Tevfik Yamantürk	978.871,38	1,13%
Müşfik Hamdi Yamantürk	798.025,66	0,92%
Halka Açık Kısım	26.820.065,63	30,90%
	86.788.722,00	100%

İMTİYAZLI PAYLAR VE PAYLARIN OY HAKLARINA İLİŞKİN BİLGİ

Şirketimizde her payın bir oy hakkı bulunmaktadır. Oy hakkının kullanılmasını zorlaştırıcı uygulamalardan kaçınılmakta; her pay sahibine oy hakkını en kolay ve uygun şekilde kullanma fırsatı sağlanmaktadır. Şirkette imtiyazlı pay bulunmamaktadır.

MENFAAT SAHIPLERİ

Menfaat Sahiplerinin Bilgilendirilmesi ve Yönetime Katılımı Yatırımcılar, Şirket çalışanları, müşteriler, tedarikçiler, sendikalar, sivil toplum kuruluşları ve kamu kurumlarından oluşan menfaat sahiplerine, SPK mevzuatı gereğince kamuya açıklanan finansal raporlarda yer alan bilgilere ek olarak, ticari sır niteliği taşıyan hususlar hariç olmak üzere talep edilmesi halinde yazılı veya sözlü bilgi çeşitli iletişim araçlarıyla verilmektedir. Menfaat sahipleri komitelere iletmek istedikleri hususlarla ilgili Şirketin parsan@parsan.com veya yatirimciiliskileri@parsan.com mail adresi ile diğer iletişim kanallarını kullanmaktadırlar. Menfaat sahiplerinin yönetime katılımı konusunda ek bir yöntem oluşturulmamış olup, katılımlar Genel Kurul toplantıları ve karşılıklı görüşmelerle gerçekleştirilmektedir. Menfaat sahiplerinin çıkarları mevzuat ve karşılıklı sözleşmelerle korunmaktadır. Şirket tüm menfaat sahiplerinin beklenti ve talepleri etik kurallar doğrultusunda değerlendirilmektedir.

İştirakler

Asil Çelik

Asil Çelik, başta otomotiv ve otomotiv yan sanayi olmak üzere, makina imalat sanayi ve enerji sektörü için ihtiyaç duyulan alaşımli, alaşimsız ve yüksek alaşımli, sıcak haddelenmiş, her türlü tamamlama işlemleri yapılmış ve ısıl işlem görmüş, yuvarlak, kare, altıköşe, lama, platina ve bazı özel kesitli vasıflı çelik üreten bir kuruluştur. Asil Çelik'in faaliyet konusu her türlü kütle çeliği, kaliteli çelik ve asal çeliklerin çeşitli cins, şekil ve boyutlarda yarı mamul veya mamul olarak üretimini, pazarlama ve satışını yapmaktadır.



Asil Çelik Ortaklık Yapısı	Sermaye Oranı%
PARSAN MAKİNA PARÇALARI SANAYİİ A.Ş.	%25,62
GÜRİŞ İNŞAAT VE MÜH.A.Ş.	%19,50
GÜRİŞ HOLDİNG A.Ş.	%4,88
Diğer	%50

Şirket Sicil Bilgileri

Bu rapor, "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği'nin" 8. Maddesi hükmü uyarınca 01.01.2026 - 31.03.2026 tarihleri arasındaki hesap dönemine ait iş ve işlemlerin akışının, işletme faaliyetlerinin, finansal durumunun değerlendirilmesi ve yatırımcılarımıza bilgi verilmesi amacıyla hazırlanmıştır.

Ticaret Ünvanı: Parsan Makina Parçaları Sanayii A.Ş.

Mersis No: 0722004570100019

Ticaret Sicil Müdürlüğü: İstanbul

Ticaret Sicil Numarası:143237

Ödenmiş Sermaye:86.788.722,00 TL

Kayıtlı Sermaye Tavanı:5.000.000.000 TL

Merkez Adres: Güzelyalı Mah.Parsan Çıkmazı Sok.No:2/1 Pendik/İstanbul

Dilovası Fabrika Adres: Makine İhtisas Osb 2.Cad.No:7 Dilovası/Kocaeli

Gebze Fabrika Adres: İstasyon Mah.1496/1.Sok.No:2a-3 Gebze/Kocaeli

Vergi Dairesi: Büyük Mükellefler

Vergi Numarası: 7220045701

Kep Adresi: parsanmakine@hs01.kep.tr

Telefon: 0 262 502 06 47

Fax: 0 216 493 12 80

E-Posta: parsan@parsan.com

Web Sitesi: www.parsan.com

Yönetim Kurulu Üyeleri

15.03.2026 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul'da Yönetim Kurulu Üyeleri 1 yıllığına aşağıdaki şekilde belirlenmiştir.

Adı - Soyadı	Ortaklıkta Görev	Üstlendiği	Görev Süreleri	İlk Seçilme Tarihi	Son Durum İtibariyle Ortaklık Dışında Aldığı Görevler
Tevfik Yamantürk	Yönetim Kurulu Başkanı		1 Yıl	27.11.1987	Güriş grubu bünyesindeki şirketlerde Yönetim Kurulu Başkanı
Olgun Şamlı	Yönetim Kurulu Başkan Vekili		1 Yıl	30.03.2017	Güriş grubu bünyesindeki şirketlerde Yönetim Kurulu Üyesi
Ahmet İrfan Söylemezoğlu	Yönetim Kurulu Üyesi		1 Yıl	20.05.2008	Yönetim Kurulu Üyesi
Ahmet Ertuğrul	Yönetim Kurulu Üyesi		1 Yıl	31.03.2016	Yönetim Kurulu Üyesi, Öğretim Görevlisi
Orhan Metin	Yönetim Kurulu Üyesi		1 Yıl	26.04.2019	Güriş grubu bünyesindeki şirketlerde Yönetim Kurulu Üyesi
İbrahim Ünlamış	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi		1 Yıl	24.04.2023	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi
İbrahim Bilgiç	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi		1 Yıl	24.04.2024	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi
Necati Yeniaras	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi		1 Yıl	16.04.2025	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi

Üst Yönetim

Adı-Soyadı	Görevi
Mustafa Ersin Kılınç	Direktör (Mali İşler)
Mustafa Mert Şamlı	Direktör (Pazarlama ve Satış)
Yavuz Selim Özyıldız	Direktör (Üretim)
Gülbüz Güzey	Direktör (Mühendislik)

Yönetim Kurulu Üyeleri ve Çalışanlara Sağlanan Mali Haklar

Yönetim Kurulu, Üst Yöneticiler ve Personel Bilgileri; 01.01.2026-31.03.2026 Döneminde Yönetim Kurulu Üyeleri ve Üst Düzey Yöneticilere Ödenen brüt ücret toplamı 4.808.184 TL'dir.

Şirket Genel Kurulu'nca verilen izin çerçevesinde Yönetim Organı Üyelerinin Şirketle kendisi veya başkası adına yaptığı işlemler ile rekabet yasağı kapsamındaki faaliyetleri hakkında bilgi;

Yönetim kurulu üyelerimiz 2026 yılında kendi adlarına veya başkası adına şirketimizin faaliyet konusu kapsamına giren alanlarda ticari faaliyette bulunmamışlardır. Kurul üyeleri 01.01.2026-31.03.2026 tarihleri arasında 6 defa toplanmış olup 10 adet karar almıştır

Komiteler

Yönetim Kurulu Başkanı ve Üyeleri, Türk Ticaret Kanunu'nun ilgili maddeleri ve Şirket Esas Sözleşmesi'nin 10. maddesinde belirtilen yetkilere haizdir. Yönetim Kurulu işlerin yürütülmesi için komite veya komisyonlar kurabilir. Şirketimizin Yönetim Kurulu, Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası mevzuatı çerçevesinde kurulması zorunlu bulunan komiteleri kurmakla yükümlüdür. Görev ve sorumluluklarının sağlıklı bir biçimde yerine getirilmesini sağlamak üzere Şirketin gereksinimlerini de dikkate alarak Denetimden Sorumlu Komite, Kurumsal Yönetim Komitesi, Riskin Erken Saptanması Komitesi ile yeterli sayıda sair komite oluşturulmuştur.

Kurumsal Yönetim Komitesi

Kurumsal yönetim komitesi; şirkette kurumsal yönetim ilkelerinin uygulanıp uygulanmadığını, uygulanmıyorsa gerekçesini ve bu prensiplere tam olarak uymama dolayısıyla meydana gelen çıkar çatışmalarını tespit eder ve yönetim kuruluna kurumsal yönetim uygulamalarını iyileştirici tavsiyelerde bulunur ve yatırımcı ilişkileri bölümünün çalışmalarını gözetir. Komite, Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemelerinde yer alan; Aday Gösterme Komitesi ve Ücret Komitesinin görevlerini de üstlenir. Komite prensip olarak yılda üç kez ve gerek görülen hallerde bu süre beklenmeksizin toplanır, katılanların oybirliği ile karar alır. Toplantılarda alınan kararlar yazılı hale getirilir, Komite üyeleri tarafından imzalanır ve arşivlenir. Yatırımcı ilişkileri bölümü şirket genel müdürüne bağlı olarak çalışmak ve yürüttüğü faaliyetler ile ilgili yılda en az bir kere şirket yönetim kuruluna raporlama yapmak üzere yatırımcı ilişkileri yöneticisi atanmış, yatırımcı ilişkileri yöneticisi aynı zamanda Kurumsal Yönetim Komitesi üyesi olarak görevlendirilmiştir. 01.01.2026-31.03.2026 dönemi içerisinde 2 kez toplanmış ve Kurumsal Yönetim Kurulu Raporu Yönetim Kurul'una sunulmuştur.

Adı Soyadı	Görevi	Bağımsızlık Durumu
İbrahim Ünalmiş	Komite Başkanı	Bağımsız Üye
Necati Yeniaras	Üye	Bağımsız Üye

Riskin Erken Saptanması Komitesi

Riskin erken saptanması komitesi; Şirketin faaliyetlerini etkileyebilecek stratejik, finansal, operasyonel ve risklerin ve fırsatların belirlenmesi, tanımlanması, etki ve olasılıklarının hesaplanarak önceliklendirilmesi, izlenmesi ve gözden geçirilmesi; maruz kalınabilecek bu risklerin ve faydalanabilecek fırsatların şirket risk profiline paralel yönetilmesi, raporlanması karar mekanizmalarında dikkate alınması konularında Yönetim Kuruluna öneri ve tavsiyelerde bulunmaktadır. Komite toplantıları yılda en az 6 kere gerçekleştirilir, katılanların oybirliği ile karar alınır. Komite toplantılarında alınan kararlar yazılı hale getirildikten sonra Komite üyeleri tarafından imzalanır ve arşivlenir. 01.01.2026-31.03.2026 dönemi içerisinde 1 kez toplanan ve yönetim kuruluna bildirimde bulunan komite üyeleri, kararların tümünü oy birliğiyle almıştır

Adı Soyadı	Görevi	Bağımsızlık Durumu
İbrahim Bilgiç	Komite Başkanı	Bağımsız Üye
Necati Yeniaras	Üye	Bağımsız Üye

Denetim Komitesi

Denetimden Sorumlu Komite; şirketin muhasebe sistemi, finansal bilgilerinin kamuya açıklanması, bağımsız denetimi ve şirketin iç kontrol ve iç denetim sisteminin işleyişinin ve etkinliğinin gözetimini yapar. Bağımsız denetim kuruluşunun seçimi, bağımsız denetim sözleşmelerinin hazırlanarak bağımsız denetim sürecinin başlatılması ve bağımsız denetim kuruluşunun her aşamadaki çalışmaları denetimden sorumlu komitenin gözetiminde gerçekleştirilir. Denetimden sorumlu komite toplantıları en az üç ayda bir olmak üzere yılda en az dört kere toplanır ve toplantı sonuçları tutanağa bağlanarak Yönetim Kuruluna sunulur. Komite toplantılarında alınan kararlar yazılı hale getirildikten sonra Komite üyeleri tarafından imzalanır ve arşivlenir. Denetimden Sorumlu Komite kendi görev ve sorumluluk alanıyla ilgili olarak ulaştığı tespit ve önerileri Yönetim Kuruluna yazılı olarak bildirir. 01.01.2026-31.12.2026 dönemi içerisinde 2 kez toplanan ve yönetim kuruluna bildirimde bulunan komite üyeleri, kararların tümünü oy birliğiyle almıştır.

Adı Soyadı	Görevi	Bağımsızlık Durumu
İbrahim Bilgiç	Komite Başkanı	Bağımsız Üye
İbrahim Ünalmiş	Üye	Bağımsız Üye

Ana Faaliyet Alanları

PARSAN; dövme, ısıtma ve özel talaşlı imalat tesisleri ile sıcak dövme yaparak motorlu araç parçası makine parçası üretmektedir.

Isıl İşlem

Isıl işlem, malzemeyi belirli bir sıcaklığa ısıtıp, bu sıcaklıkta belirli bir süre tutulduktan sonra kontrollü olarak soğutma işlemidir. Malzemeyi oluşturan atomlar, yüksek sıcaklıkla beraber hareketlilik kazanırlar. Bu hareketlilik sonucunda yeni konumlarına geçerler.

Sıcak Dövme

Metalin, kristalleşme sıcaklığının üzerine çıkarılarak dövülmesi uygulaması sıcak dövme yöntemidir. Yoğun ısı ile metalin istenen kalıba girmesi sağlanabilir.

Sıcak dövme işlemi, metallerin sıcaklık altında şekil değiştirmesi prensibine göre yapılır. Yapılan işlem sonrasında soğuyan metal şeklini koruyacaktır. Alaşım ya da saf metalin şekil değiştirmesi için belli bir sıcaklığa kadar ısıtılması gerekir. Isıtılan metale şekil vermek doğal olarak daha kolaydır. Bu kapsamda yapılan uygulamalarda çelik ürünler 1250 dereceye kadar, titanyum malzemeler 750 - 1040 dereceye kadar ısıtılır. Isıtma işlemi sonunda sektör faaliyetlerine uygun olarak metale şekil verilebilir. Sıcak dövme işlemi daha çok havacılık ve otomotiv sektöründe kullanılmakta olup, yardımcı ekipmanların şekillendirilmesi işlemidir.

Talaşlı

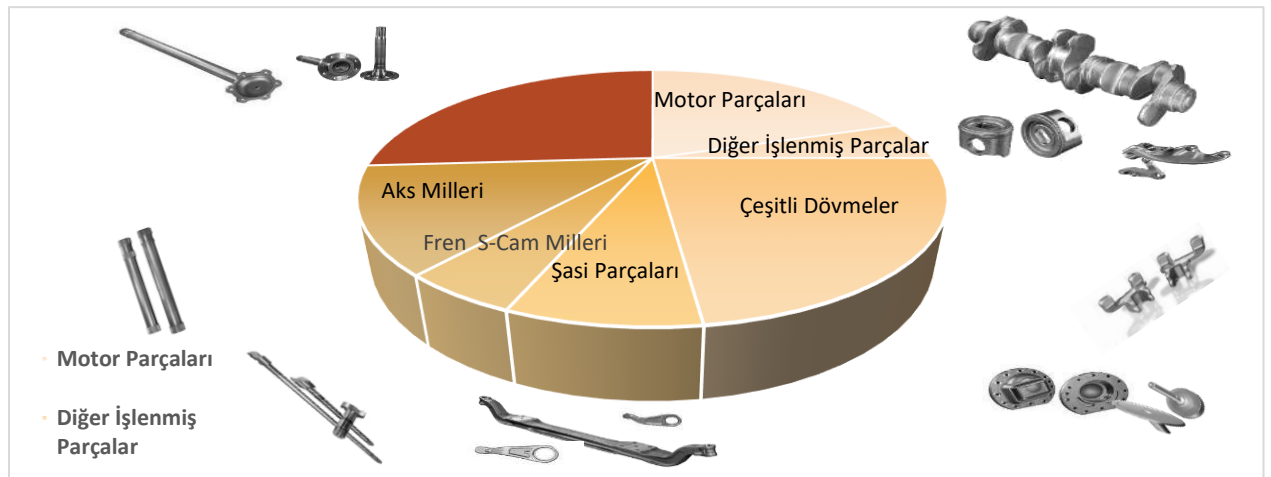
İmalat Bir malzemeye istenen özellikleri kazandırmak (yüzey, şekil ve boyut) için bir takım ve güç kullanılarak yapılan, iş parçası üzerinden tabaka şeklinde malzeme kaldırma işlemidir. Üretim sürecinden geçen makine parçaları talaşlı imalathane bölümünde son işlemleri yapılmaktadır.

Kumlama

Kumlama, metalin zamanla pas ve korozyona uğramasından dolayı üzerindeki yağ, kir, pas, korozyon gibi olumsuz etkenleri kaldırıp boyama işlemi ile metali temizleme ve kullanım ömrünü uzatmak için uygulanan bir yöntemdir.

Ürünlerin Dağılımı

Arka aks milleri, ön dingil ve montajlı ön dingil, akson, kol, krank mili, muhtelif dişli taslakları, flanş taslakları, her türlü dövme parçaları üretilmektedir. Türkiye ve küresel ölçekteki birçok ağır, orta ve hafif kamyonlar ile binek otomobilleri, tarım traktörleri ve iş makineleri üreticilerinin (OEM) çelik dövme ve işlenmiş parça ihtiyaçlarının önemli bir bölümü, PARSAN tarafından karşılanmaktadır.



RASYOLAR

BİLANÇO

	Cari Dönem	Geçmiş Dönem
	31.Mar.26	31.Ara.25
TOPLAM DÖNEN VARLIKLAR	2.914.800.181	2.193.610.755
TOPLAM DURAN VARLIKLAR	22.621.683.383	22.509.545.353
TOPLAM VARLIKLAR	25.536.483.564	24.703.156.108
TOPLAM KISA VADELİ YÜKÜMLÜLÜKLER	6.804.563.561	6.555.876.470
TOPLAM UZUN VADELİ YÜKÜMLÜLÜKLER	3.637.559.261	3.246.484.104
TOPLAM ÖZKAYNAKLAR	15.094.360.742	14.900.795.534
TOPLAM KAYNAKLAR	25.536.483.564	24.703.156.108

GELİR TABLOSU

	Cari Dönem	Geçmiş Dönem
	01 Ocak-31 Mart 2026	01 Ocak-31 Mart 2025
BRÜT KAR	74.053.624	72.669.086
ESAS FAALİYET KARI	-129.605.321	-91.930.183
FİNANSMAN GİDERİ ÖNCESİ FAALİYET KARI	-118.766.905	-194.951.149
VERGİ ÖNCESİ KAR	-237.439.236	-282.635.001
DÖNEM KARI	-360.792.995	-475.294.493

LİKİDİTE ORANLARI

Cari Oran	Dönen Varlıklar/KVY Kaynak	0,43
Asit Test Oranı	(Dönen Varlıklar-Stoklar)/KVY Kaynak	0,25
Stoklar - Cari Aktif	Stoklar/Aktif Toplam	0,05
Net İşletme Sermayesi	Dönen Varlıklar-KVY Kaynak	-3.889.763.380

MALİ BÜNYE ORANLARI

Finansal Kaldıraç	(KV+UV Yab. Kaynaklar)/Aktif Toplam	0,41
Duran Varlıklar/Özkaynak		1,50
Finansal Borçlar/Özkaynak		0,42
Özkaynak/Aktif Toplam		0,59

KÂRLILIK ORANLARI

Aktif Devir Hızı	Net Satışlar/Aktif Toplam	0,07
Brüt Kâr Marjı	Brüt Satış Kârı/Net Satışlar	0,04
Aktif Verimliliği	Net Kâr/Aktif Toplamı	-0,0141
Faaliyet Kârı/Satış Hâsılatı		-0,08
Hisse Başına Kayıp / Kazanç		-0,0420

NET FİNANSAL POZİSYON

Nakit Varlıklar	154.835.562
Finansal Borçlar	6.311.873.565
Net Finansal Pozisyon	-6.157.038.003

Diğer Bilgiler

Dönem İçerisinde Yapılan KAP açıklamaları

2025 4. Dönem Geçici Vergi Beyannamesine ait Gelir Tablosu

2025 Yılı 4. Dönem Geçici Vergi Beyannamesi ekinde Vergi Dairesi'ne sunulan Gelir Tablosu Açıklanmıştır.

Bilgilendirme Politikası 24.02.2026

Şirket Bilgilendirme Politikası'nın ekteki şekilde belirlenmesine ve yapılacak ilk Genel Kurul'un bilgisine sunulmasına karar verilmiştir.

İştirakimiz Asil Çelik San. ve Tic. A.Ş.'den Temettü Payı Hk 26.03.2026

İştirakimiz Asil Çelik San. ve Tic. A.Ş.'nin 26.03.2026 tarihinde gerçekleştirilen 2025 yılı Olağan Genel Kurul Toplantısında, yasal kayıtlar ve mali tablolar uyarınca hesaplanan dağıtılabilir dönem karından nakden kar payı dağıtılması kararı alınmıştır.

Söz konusu kar dağıtım kararı çerçevesinde, şirketimizin payına isabet eden brüt temettü tutarı 397.318.277,02 TL'dir.

2025 yılı Kâr Payı Dağıtım Önerisi 10.03.2026

Şirketimizin 2025 yılı faaliyetlerini içeren Türk Ticaret Kanunu (TTK), Kurumlar Vergisi Kanunu, Gelir Vergisi Kanunu ve diğer yasal mevzuat hükümlerine göre hazırlanan V.U.K. mali tablolarında zarar elde edilmesi nedeniyle kâr dağıtım yapılmamasına,

Kâr/Zarar dağıtım teklifinin bu şekliyle 15 Nisan 2026 tarihinde yapılacak 2025 yılı Olağan Genel Kurul'un onayına sunulmasına katılımcıların oy birliği ile karar verildi.

- Hesap Dönemi İçerisinde Yapılan Özel Denetime ve Kamu Denetimine İlişkin Bilgi

Hesap dönemi içerisinde 01.01.2026-31.12.2026 tarihleri arası özel bağımsız denetimi PwC Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş. ve Tam Tasdik Denetimi ise BDO Denet Bağımsız Denetim Yeminli Mali Müşavirlik Anonim Şirketi yapılırken, kamu denetimi yapılmamıştır.

- Şirketin Sermayesinin Karşılıksız Kalıp Kalmadığına veya Borca Batık Olup Olmadığına İlişkin Tespit ve Yönetim Organı Değerlendirmesi

2026 yılında şirket sermayesinin karşılıksız kalma ve borca batık olma durumu olmamıştır.

- Şirket Aleyhine Açılan, Şirketin Mali Durumunu ve Faaliyetlerini Etkileyebilecek Nitelikteki Davalar

Şirketimiz adına açılan, şirketin mali durumunu ve faaliyetlerini etkileyebilecek nitelikte herhangi bir dava ve olası sonuç bulunmamaktadır.

-Şirket Faaliyetlerini Önemli Derecede Etkileyecek Mevzuat Değişiklikleri Hakkında Bilgi

01.01.2026-31.03.2026 dönemi içerisinde Şirket faaliyetlerini önemli derecede etkileyecek mevzuat değişiklikleri bulunmamaktadır.

- Mevzuat Hükümlerine Aykırı Uygulamalar Nedeniyle Şirket ve Yönetim Organı Üyeleri Hakkında Uygulanan İdari veya Adli Yaptırımlar Hakkında Bilgi

Mevzuat hükümlerine aykırı uygulamalar nedeniyle şirket ve yönetim organı üyeleri hakkında uygulanan idari veya adli yaptırım bulunmamaktadır.

- İktisap Edilen Paylar Hakkında Bilgi

Şirketin iktisap ettiği kendi payı bulunmamaktadır.

İnsan Kaynakları Politikası

Tecrübemizi ve Yetenekleri bir araya getirerek büyük işler başarıyoruz.

Gücümüzü; yeni yetenekler ile tecrübemizi birleştirerek, düşünen, üreten ve geliştiren insan kaynağının verimliliğini en üst seviyeye çıkarma kararlılığımızdan ve birbirimize duyduğumuz bağlılıktan alıyoruz. Parsan İnsan Kaynakları bu doğrultuda;

Çalışanların şirkete bağlılığını ve güvenini arttırarak, işlerine ve işlerinin sonuçlarına sahip çıkmak için motive eder, Sürekli gelişimin ve öğrenimin olduğu bir ortamda, ekip çalışmasına teşvik ederek çalışanlarımızın iş hedeflerinde daha başarılı olmasını sağlar, performansı ortak ilkeler çerçevesinde objektif bir şekilde değerlendirir.

Kâr Dağıtım Politikası

Şirketimizin Türk Ticaret Kanunu; Sermaye Piyasası Mevzuatı, Sermaye Piyasası Kanunu (SPKn.), Sermaye Piyasası Kurulu (SPK) Düzenleme ve Kararları; Vergi Yasaları, ilgili diğer yasal mevzuat hükümleri ile Esas Sözleşmemiz ve Genel Kurul kararı doğrultusunda kâr dağıtım kararı alır ve kâr dağıtımını yapar.

Buna göre;

1- Prensip olarak, Sermaye Piyasası Mevzuatı ve SPK Düzenleme ve kararlarına uygun olarak hazırlanan finansal tablolar dikkate alınarak, Sermaye Piyasası Mevzuatı, SPKn., SPK düzenleme ve kararlarına uygun olarak hesaplanan "net dağıtılabılır dönem kârı"nın dağıtılmaması veya asgari %5'i olmak üzere kâr dağıtımını yapılmak istenmesi durumunda, kâr dağıtım oranının belirlenmesinde şirketimizin finansal tabloları, finansal yapısı ve bütçesi dikkate alınır.

2-Şirket değerimizi arttırmaya yönelik önemli miktarda fon çıkışı gerektiren yatırımlar, finansal yapımızı etkileyen önemli nitelikteki konular, Şirketimizin kontrolü dışında, ekonomide, piyasalarda veya diğer alanlarda ortaya çıkması muhtemel belirsizlikler ve olumsuzluklar kâr dağıtımını kararlarının alınmasında Yönetim Kurulu'nca göz önünde bulundurulur.

3- Kâr dağıtım önerisi, yasal süreler dikkate alınarak ve Sermaye Piyasası Mevzuatı, SPKn. ile SPK düzenleme ve kararlarına uygun olarak kamuya açıklanır.

4-Kâr payı dağıtımına, dağıtım kararı verilen Genel Kurul Toplantısı'nı takiben en kısa sürede başlanacağı kabul edilmekle birlikte, belirlenmiş yasal süreler içinde yine Genel Kurul'ca tespit edilen tarihte pay sahiplerine dağıtılacaktır.

5- Şirketimiz, Sermaye Piyasası Mevzuatı, SPK düzenleme ve kararları ile Esas Sözleşme hükümlerine uygun olarak ve Genel Kurul kararı doğrultusunda kâr payını, nakden ve/veya "bedelsiz pay" şeklinde peşin olarak dağıtılabılır veya taksitlendirebilir.

6- Şirketimiz, Türk Ticaret Kanunu; Sermaye Piyasası Mevzuatı; SPKn., SPK düzenleme ve kararları; Vergi Yasaları; ilgili diğer yasal mevzuat hükümleri ile Esas Sözleşmemiz ve Genel Kurul kararı doğrultusunda kâr payı avansı dağıtımını kararı alabilir ve kâr payı avansı dağıtımını yapabilir.

7- Yönetim Kurulu'nun Genel Kurul'a kârın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde, bu durumun nedenleri ile dağıtılmayan kârın kullanım şekline ilişkin olarak Genel Kurul'da pay sahiplerine bilgi verilir.

Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu

Şirketimiz; SPK tarafından 03.01.2014 tarihinde 28871 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe giren II-17.1 sayılı "Kurumsal Yönetim Tebliği"nde belirtilen zorunlu ilkelerin tamamına uymaktadır.

Uygulanması zorunlu olmayan Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne de uyum için azami özen gösterilmiş olup; gönüllü ilkelerin bir kısmının uygulamasında yaşanan zorluklar, Şirket'in mevcut yapısı ile tam olarak örtüşmemesi gibi nedenlerle henüz tam olarak uyum sağlanamayanlar ile ilgili olarak mevcut durum itibarıyla bugüne kadar menfaat sahipleri arasında herhangi bir çıkar çatışmasına yol açmamıştır.

Şirketimiz; pay sahiplerinin hakları, kamunun aydınlatılması ve şeffaflığın sağlanması ile menfaat sahipleri ve Yönetim Kurulu'nu ilgilendiren karar ve işlemlerde, Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uygun çalışmaların hayata geçirilmesini ve bunu paydaşlarıyla beraber gerçekleştirmeyi hedefler. Bu doğrultuda, tüm paydaşların eşitliği, bilgilendirme sorumluluğu ve kurumsal yönetim prensiplerine bağlı olarak, söz konusu ilkelerin uygulamaya geçirilmesi ve yürütülmesi Şirketimizin temel amaçları arasında yer almaktadır. Şirketimizce sürdürülen çalışmalar bu ilkelerin sorumluluğu çerçevesinde tatbik ve takip edilmektedir.

Şirketimiz 2025 yılında zorunlu ilkelere tam uyum sağlamakla beraber; uygulanması zorunlu olmayan ilkelere; henüz tam uyum sağlanamayanlar aşağıda yer almaktadır.

Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin 1.5.2. no'lu maddesi uyarınca; Esas sözleşmemizde sermayenin yirmide birinden daha düşük bir orana sahip olanlara azlık hakları tanınması ve azlık haklarının genişletilmesine ilişkin hüküm bulunmamaktadır.

Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin 2.1.4 no'lu maddesi uyarınca Şirketin internet sitesi Türkçe olarak düzenlenmektedir. Yabancı dilde de internet sitesi oluşturulmuştur. Ancak Türkçe ile tamamen aynı içerikte değildir.

Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin 3.2.1. no'lu maddesi uyarınca; Çalışanların yönetime katılımı şirket esas sözleşmesinde yer almamakla beraber; İş Sağlığı ve Güvenliği düzenlemelerine uyum, performans yönetimi, kişisel gelişim, çalışma ortamının iyileştirilmesi (çalışan etkinliği anketi) ve yaratıcı/yenilikçi fikirlerin hayata geçirilmesi konularında şirket içi düzenlemeler ve yönetim seviyesinde yürütülen çalışmalar ile çalışanların yönetime katılımı etkin bir şekilde desteklenmektedir.

Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin 3.2.2. no'lu maddesi uyarınca; Menfaat sahiplerinin talep, öneri ve şikâyetleri yönetim tarafından dinlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin 3.3.1. no'lu maddesi uyarınca; şirketimizde İstihdam Politikası bulunmakla birlikte, tüm kilit yönetici pozisyonları için herhangi bir halefiyet planı bulunmamaktadır.

Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin 4.2.2. no'lu maddesi uyarınca; Yıllık Faaliyet Raporu'muzda, Yönetim Kurulu Başkan ve Üyelerinin Türk Ticaret Kanunu'nun ilgili maddeleri ve Şirket Esas Sözleşmesi'nde belirtilen görev ve yetkilere haiz olduğu belirtilmekte olup; ayrıntılı düzenlemeye yer verilmemiştir.

Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin 4.2.8 no'lu maddesi uyarınca; şirketimiz Yönetim Kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile sebep olacakları zarar şirket sermayesinin %25'ini aşan bir bedelle sigorta ettirilmesine ilişkin girişim bulunmamaktadır.

Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin 4.3.9 no'lu maddesi uyarınca; Yönetim Kurulunda kadın üye oranı için henüz bir hedef oran ve hedef zaman belirlenmemiş olup, bu konuya ilişkin değerlendirme çalışmaları devam etmektedir

Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin 4.4.3 no'lu maddesi uyarınca; Görüş bildirim imkânı bulunmakla birlikte toplantıya katılmayan yönetim kurulu üyelerimizden bu yönde bir bildirim yapılmamıştır.

Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin 4.4.5 no'lu maddesi uyarınca; Yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağı konusunda Şirketimizde uzun yıllardır tutarlı bir biçimde sürdürülen süreçler bulunmakla birlikte, bu konuya özgü yazılı bir şirket içi düzenleme bulunmamaktadır.

Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin 4.4.7 no'lu maddesi uyarınca; Yönetim Kurulu üyelerinin şirket dışında başka görevler alması sınırlandırılmamış olup; şirket dışında aldığı görevler faaliyet raporu aracılığı ile genel kurul toplantısında pay sahiplerinin bilgisine sunulmaktadır.

Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin 4.5.5 no'lu maddesi uyarınca; Yönetim Kurulu yapısı ve üye sayısı gereği Yönetim Kurulu Üyeleri'nin bazıları birkaç komitede birden görev almaktadır. Bununla beraber tüm yönetim kurulu ve komite üyeleri görev ve sorumluluklarını yerine getirirken gereken özeni göstererek şirketi temsil etmektedirler.

Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin 4.5.7 no'lu maddesi uyarınca; Yönetim Kurulu bünyesinde oluşturulan komiteler; herhangi bir danışmanlık hizmeti almamıştır.

Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin 4.6.1 maddesi uyarınca; Yönetim Kurulu için performans değerlendirmesi gerçekleştirilmemiştir.

Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin 4.6.5 maddesi uyarınca; Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu ve yıllık Faaliyet Raporu'nda Yönetim Kurulu Başkanı ve üyelerinin aldıkları ücretler ayrı bir şekilde verilirken; üst düzey yöneticilerin ücretleri toplu olarak yazılmaktadır. Sermaye Piyasası Kurulu'nun 10.01.2019 tarih ve 2019/2 sayılı SPK Bülteni'nde yayımlanan ayrıca 10.01.2019 tarih ve 2/249 sayılı kararı ile duyurulan "Kurumsal Yönetim Uyum Raporu (URF) ve Kurumsal Yönetim Bilgi Formu'na (KYBF) aşağıda sunulan KAP adreslerinden ulaşılabilmektedir.

Kurumsal Yönetim Uyum Raporu (URF): <https://kap.org.tr/tr/Bildirim/1563876>

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu'na (KYBF): <https://kap.org.tr/tr/Bildirim/1563869>

Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Raporu: Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1)' nde değişiklik yapılmasına dair tebliğ (II-17.1.a) kapsamında; gönüllük esasına göre hazırlanan sürdürülebilirlik ilkeleri uyum çerçevesi raporu yıllık faaliyet raporu ile birlikte Kamuyu Aydınlatma Platformundan açıklanmaktadır

Sorumluluk Beyanı

SERMAYE PİYASASI KURULU'NUN "SERMAYE PİYASASINDA FİNANSAL RAPORLAMAYA İLİŞKİN ESASLAR TEBLİĞİ" NİN İKİNCİ BÖLÜMÜNÜN 9. MADDESİ GEREĞİNCE SORUMLULUK BEYANI

FİNANSAL TABLOLARIN KABULÜNE İLİŞKİN YÖNETİM KURULU'NUN

KARAR TARİHİ : 30/04/2026

KARAR SAYISI : 2026/04-01-01-05

Şirketimiz Denetim Komitesi tarafından 30.04.2026 tarihinde onaylanarak Yönetim Kurulumuza sunulan, SPK'nun Seri II.14.1. sayılı "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" uyarınca Türkiye Muhasebe Standartları/Türkiye Finansal Raporlama Standartları ve SPK tarafından belirlenen formatlar ile uyumlu olarak hazırlanan 01.01.2026 - 31.03.2026 hesap dönemine ait, Bağımsız Denetimden geçmemiş dipnotları ile birlikte finansal tablolar ve ara dönem Faaliyet Raporu'nun

a) Tarafımızca incelendiğini,

b) Şirketimizdeki görev ve sorumluluk alanımızda sahip olduğumuz bilgiler çerçevesinde, önemli konularda gerçeğe aykırı bir açıklama veya açıklamanın yapıldığı tarih itibariyle yanıltıcı olması sonucunu doğurabilecek herhangi bir eksiklik içermediğini,

c) Şirketimizdeki görev ve sorumluluk alanımızda sahip olduğumuz bilgiler çerçevesinde, Tebliğ uyarınca hazırlanmış finansal tabloların, işletmenin aktifleri, pasifleri, finansal durumu ve kar ve zararı ile ilgili gerçeği dürüst bir biçimde yansıttığını ve faaliyet raporunun işin gelişimi ve performansını ve işletmenin finansal durumunu ve karşı karşıya olunan önemli risk ve belirsizliklerle birlikte dürüstçe yansıttığını bilgilerinize sunar; yapılan açıklamadan dolayı sorumlu olduğumuzu beyan ederiz.

Saygılarımızla,